

# الدراسة الذاتية لبرنامج إعداد معلم التربية الفنية



## كلمة عميد الكلية

يتشرف برنامج اعداد معلم التربية الفنية بكلية التربية النوعية جامعة كفر الشيخ بالانتماء الى هذه الجامعة الصاعدة (جامعة مصرية برؤية عالمية) ويطمح البرنامج في مسايرة العصر ومواكبة تطورات الحياة في مجالات التربية الفنية من خلال تخريج نماذج متميزة من الشباب مزودين بالعلوم والفنون والتكنولوجيا وأدوات التعامل معها، حتى يكونوا من المعلمين والعاملين المتميزين بالإدارات والمؤسسات التعليمية بالدولة، متفهمين الواقع الحالي، مسترشدين بحضارة مصر وماضيها العظيم ومستشرفين بالمستقبل الوضاء بإذن الله تعالى.

وبرنامج التربية الفنية بما يمتلكه من إمكانيات وكفاءات إبداعية لا يدخر وسعاً في النهوض بمستوى العملية التعليمية والأكاديمية والبحث العلمي لتشمل أعضاء هيئة التدريس وطلبة وطالبات البرنامج، سعياً لتطوير البرنامج، وتأهيل الإداريين فيه حتى يكونوا على المستوى المطلوب وسوف نبذل قصارى جهدنا في دعم وتبنى كافة الأفكار والرؤى الابتكارية المبدعة والتي تحقق الرسالة السامية للبرنامج كمركز للتجميل البيئية والتنظيف الفني وخدمة المجتمع.

وهذه الدراسة نتاج دعم ادارة الجامعة والكلية والدعم الفني لوحدة ضمان الجودة بالجامعة وثمره جهد أسرة برنامج اعداد معلم التربية الفنية بكلية التربية النوعية جامعة كفرالشيخ ووحدة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي بالكلية، واعضاء هيئة التدريس والاداريين، وإدارة البرنامج الذين لم يدخروا وسعاً في تقديم كل ما من شأنه النهوض بمسيرة الكلية ودفع عجلة تنميتها وتطويرها، كل حسب مجاله، مع خالص شكري وتقديري لفريق اعداد الدراسة الذاتية ومدير وحدة ضمان الجودة بالكلية.

داعين الله تعالى أن يكمل هذه الجهود بالنجاح والتوفيق

"وقل اعملوا فسيرى الله عملكم ورسوله والمؤمنون"

أ.د/ أماني محمد شاكر

عميد الكلية والمشرف على قسم التربية الفنية

## تشكيل فريق اعداد الدراسة الذاتية لبرنامج التربية الفنية

أولاً: فريق إدارة الدراسة الذاتية للبرنامج:		
م	الاسم	الصفة
١	أ.د/ أماني محمد شاكر	عميد الكلية ورئيس القسم (أستاذ النسجيات بالقسم)
٢	أ.د/ نجلاء حسني الأشرف	وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب (أستاذ أشغال المعادن بالقسم)
٣	د/ شيماء عز العرب سرور	مدير وحدة ضمان الجودة بالكلية (مدرس بقسم تكنولوجيا التعليم )
٤	أ.م.د/ فادي بطرس ميخائيل	منسق الدراسة الذاتية للبرنامج (أستاذ الرسم والتصوير المساعد بالقسم)

ثانياً: فريق اعداد الدراسة الذاتية للبرنامج:		
م	المعيار	العضو المكلف بإعداده
١/١	معيار الرسالة والاهداف	أ.م.د/ هناء حليم سيدهم (أستاذ مساعد النقد والتذوق الفني بالقسم)
٢/١	معيار قيادة وتنظيم البرنامج	د/ مي السيد محمد (مدرس النحت بالقسم) م/ ميرنا النحاس (معيدة بالقسم) م/ إسراء فرج قاسم (معيدة بالقسم)
٣/١	معيار الموارد المالية والتسهيلات الداعمة	د/ محمد محمد عبد الحميد (مدرس النحت بالقسم) م. أسماء بسيوني الحنوني (معيدة بالقسم) م/ إسراء فرج قاسم (معيدة بالقسم)
١/٢	معيار المعايير الأكاديمية للبرنامج	د/ مي السيد محمد (مدرس النحت بالقسم) م/ ميرنا النحاس (معيدة بالقسم) م/ إسراء فرج قاسم (معيدة بالقسم)
٢/٢	معيار تصميم البرنامج	د/ رشا عاطف عكاشة (مدرس النسيج بالقسم) م/ ميرنا النحاس (معيدة بالقسم)
٣/٢	معيار الطلاب	أ.د/ نجلاء حسني الأشرف (أستاذة أشغال المعادن بالقسم) م/ ميرنا النحاس (معيدة بالقسم)
٤/٢	معيار أعضاء هيئة التدريس	د/ شادي أحمد عصام (مدرس الرسم والتصوير بالقسم) م.م/ هدير محمد الدسوقي (مدرس مساعد بالقسم)
٥/٢	معيار التعليم والتعلم	د/ داليا المداح (مدرس المناهج وطرق التدريس بالقسم) م. أسماء بسيوني الحنوني (معيدة بالقسم)
٦/٢	معيار تقويم مخرجات التعلم	د/ داليا المداح (مدرس المناهج وطرق التدريس بالقسم) م/ أسماء هلال بسيوني (مدرس مساعد بالقسم)
٧/٢	معيار التعزيز والتطوير	د/ إيمان محمد السنور (مدرس الرسم والتصوير بالقسم) م/ ميرنا النحاس (معيدة بالقسم)
٨/٢	معيار مؤشرات نجاح البرنامج	د/ شادي أحمد عصام (مدرس الرسم والتصوير بالقسم) م.م/ هدير محمد الدسوقي (مدرس مساعد بالقسم)

## أدوات جمع بيانات التقويم الذاتي ومصادرها

تطلبت عملية التقويم الذاتي لبرنامج اعداد معلم التربية الفنية بكلية التربية النوعية - جامعة كفرالشيخ نوعين من البيانات هما:

### ١- البيانات الوثائقية:

اشتملت البيانات الوثائقية على البيانات المنشورة وغير المنشورة ذات الصلة بالتقويم الذاتي لبرنامج اعداد معلم التربية الفنية ، ومن مصادر متنوعة في مقدمتها القوانين المنظمة للعمل بالكلية ، وأدلة ضمان جودة التعليم العالي الصادرة من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد في مصر ، وقد تمثلت طرق جمع هذه البيانات في الدراسة والفحص الوثائقي وتحليل المضمون لكافة البيانات الواردة من هذه المصادر .

### ٢- البيانات الميدانية:

تمثلت البيانات الميدانية المطلوبة لوضع التقويم الذاتي لبرنامج اعداد معلم التربية الفنية بكلية التربية النوعية - جامعة كفرالشيخ تقييم عدة طرق لجمع هذه البيانات ومنها:

#### \*الملاحظة:

تم استخدام نماذج التقييم الكمي للهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد لتحليل الموارد المادية من مباني، قاعات، معامل مدرجات، دورات مياه ، وكنتروليات وغيرها.

#### العصف الذهني:

تم استخدام هذه الطريقة سواء مع أعضاء اللجان الخاصة لاعتماد برنامج اعداد معلم التربية الفنية أو مع القيادات الأكاديمية والإدارية وأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم ، والعاملين والطلاب. وتمثل الهدف الرئيسي لاستخدام هذه الطريقة في التوصل إلى الأفكار لكل من رؤية ورسالة وأهداف وغايات برنامج اعداد معلم التربية الفنية. كما تم استخدام هذه الطريقة لتحديد مجالات تحديث رسالة ورؤية وأهداف وغايات برنامج اعداد معلم التربية الفنية .

#### المقابلات الجماعية المتعمقة:

تم استخدام هذه الطريقة بغرض تنمية مزيد من الأفكار حول عناصر ومكونات التقويم الذاتي لبرنامج اعداد معلم التربية الفنية ، وقد شارك في هذه المقابلات مجموعات متنوعة من القيادات الأكاديمية والإدارية ، وبعض أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم، وبعض العاملين، وعينة من الطالبات وغيرها من الأطراف المجتمعية ذوي العلاقة بالكلية .

**ورش العمل:**

تم عقد العديد من ورش العمل وذلك من خلال مرحلتين مرحلة التوعية وكسب التأييد والدعم من جانب جميع الأطراف ذات العلاقة ، ومرحلة تشخيص الوضع القائم في مجالات الأنشطة المختلفة بالكلية.

**الاستقصاء:**

تم إجراء استقصاء وذلك فيما يتعلق بالتقويم لبرنامج اعداد معلم التربية الفنية الموجه للأطراف المعنية وهم:

- ◆ أعضاء هيئة التدريس.
- ◆ الهيئة المعاونة.
- ◆ الطالبات.
- ◆ الإداريين.
- ◆ الأطراف المجتمعية.

## فهرس المحتويات

الصفحة	المحتويات	م
٢	كلمة العميد	١
٣	فريق اعداد الدراسة الذاتية	٢
٧	الفهرس	٣
٨	البيانات الوصفية للبرنامج	٤
<b>المحور الأول: إدارة البرنامج</b>		
١٢	رسالة واهداف البرنامج	١/١
٢٩	قيادة وتنظيم البرنامج	٢/١
٤٠	الموارد المالية والتسهيلات الداعمة	٣/١
<b>المحور الثاني: الفاعلية التعليمية للبرنامج</b>		
٥٢	المعايير الاكاديمية للبرنامج	١/٢
٥٤	تصميم البرنامج	٢/٢
٦٢	الطلاب	٣/٢
٧١	اعضاء هيئة التدريس	٤/٢
٨١	التعليم والتعلم	٥/٢
٩٧	تقويم مخرجات التعلم	٦/٢
١٠٣	التعزيز والتطوير	٧/٢
١١٠	مؤشرات نجاح البرنامج	٨/٢

## الجزء الأول

### البيانات الوصفية والكمية

### لبرنامج إعداد معلم التربية الفنية

قسم التربية الفنية – كلية التربية النوعية

جامعة كفر الشيخ



## البيانات الوصفية لبرنامج اعداد معلم التربية الفنية:

### أولاً: بيانات عن المؤسسة:

- اسم المؤسسة: كلية التربية النوعية
- نوع المؤسسة: كلية
- اسم الجامعة: جامعة كفر الشيخ
- نوع الجامعة: حكومية
- الموقع الجغرافي: - المحافظة: كفر الشيخ - المدينة: كفر الشيخ
- تاريخ التأسيس: ١٩٩١/١/١٥ م – بالقرار الوزاري ١١٨٧
- مدة الدراسة لبرنامج: ٤ سنوات
- لغة الدراسة: اللغة العربية
- عميد الكلية: أ.د/ أماني محمد شاكر

### ثانياً: بيانات عن البرنامج الأكاديمي:

#### (أ) بيانات عامة:

- عدد البرامج في المؤسسة: ٧ برامج
- اسم البرنامج المتقدم للاعتماد: برنامج معلم التربية الفنية
- تاريخ التطبيق الفعلي للبرنامج: ١٩٩٢ م
- نوع البرنامج: المرحلة الجامعية الأولى
- المدير الأكاديمي للبرنامج: أ.د/ أماني محمد شاكر
- منسق البرنامج: أ.م.د/ فادي بطرس ميخائيل حنا

- عدد الطلاب المقيدون في البرنامج: إجمالي ٨٥١ طالب
- عدد أعضاء هيئة التدريس المشاركين في البرنامج: إجمالي 22.5 عضو هيئة تدريس

- دائم: ١٣ - منتدب: 8.5

توزيع أعضاء هيئة التدريس وفقا لدرجاتهم العلمية: إجمالي ١٣

- مدرس: ٥ - أستاذ مساعد: ٥ - أستاذ: ٢ - أستاذ متفرغ: ١

- عدد أعضاء الهيئة المعاونة: إجمالي ٥
- نسبة أعضاء هيئة التدريس للطلاب: ١ : 39.5
- نسبة أعضاء الهيئة المعاونة للطلاب: ١ : ١٧٠
- عدد العاملين بالجهاز الإداري: إجمالي ٥٥

#### (ب) بيانات تتعلق بالعملية التعليمية:

- عدد المقررات الدراسية: ٦٢ مقرر
- نظام الدراسة في البرنامج: الفصل الدراسي (✓)
- نمط التعليم: تقليدي، وهجين
- نسبة الناجحين إلى إجمالي الطلاب في العام الدراسي الأخير: ٩٥,٢٤%

#### وسائل الاتصال بالمؤسسة:

- العنوان البريدي: ٥ شارع الجيش – كلية التربية النوعية – جامعة كفرالشيخ
- الموقع الإلكتروني: <http://www.kfs.edu.eg/specific>
- البريد الإلكتروني: [secon@spe.kfs.edu.eg](mailto:secon@spe.kfs.edu.eg)
- تليفون: ٠٤٧٣١٠٩٥١٥
- فاكس: ٠٤٧٣١٠٩٥٠٩
- فيس بوك: [www.facebook.com/spe.kfs.edu.eg](http://www.facebook.com/spe.kfs.edu.eg)

## الجزء الثاني

### **عناصر وخصائص معايير تقويم واعتماد البرنامج**

## عناصر وخصائص متابعة وتقييم الأداء للبرنامج

### المحور الأول: إدارة البرنامج

#### (١) رسالة وأهداف البرنامج:

##### ١/١ الرسالة:

##### ١/١/١ صياغة الرسالة:

##### رسالة البرنامج:

يسعى برنامج التربية الفنية لتحقيق التميز والارتقاء إلى مكانة مرموقة في مجال التربية الفنية وفقاً للمعايير القومية الأكاديمية المرجعية لقطاع كليات التربية النوعية (NARS)، وتقديم خريج على درجة عالية من الكفاءة والبحث العلمي لخدمة الجامعة والمجتمع وتلبية احتياجات سوق العمل.

##### Program Mission:

The Art Education program seeks to achieve distinction and rise to a prominent position in the field of Art Education in accordance with the National Academic Reference Standards for the Specific Education Colleges Sector (NARS), and to provide a highly qualified graduate and scientific research to serve the university and society and meet the needs of the labor market.

تتفق رسالة برنامج إعداد معلم التربية الفنية مع رسالة المؤسسة المعتمدة في عدة جوانب وهي: (الوظيفي – الأكاديمي – البحث العلمي – خدمة المجتمع والبيئة – سوق العمل)

ويتضح هذا من خلال مصفوفه مقارنه رسالة برنامج إعداد معلم التربية الفنية مع رسالة الكلية، وتقرير عن مناقشة صياغة رسالة برنامج إعداد معلم التربية الفنية في العامين الجامعيين (٢٠١٧/٢٠١٨)، (٢٠١٨/٢٠١٩)، وتقرير عن تعديل وتحديث صياغة رسالة برنامج إعداد معلم التربية الفنية في العام الجامعي (٢٠١٩/٢٠٢٠).

(مرفقات أرقام ١/١، ٢/١، ٣/١)

##### ٢/١/١ اعتماد ونشر الرسالة:

- تم اعتماد رسالة برنامج إعداد معلم التربية الفنية باللغتين العربية والإنجليزية بعد مناقشتها بمجلس الكلية رقم (٢) بتاريخ ١٥/١٠/٢٠١٧ م.

(مرفق رقم ٤/١)

- وقد شارك كل من (الطلاب – أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة – موجهي التربية الفنية ومشرفي التدريب الميداني لبرنامج إعداد معلم التربية الفنية) في إعداد ومناقشة صياغة رسالة

البرنامج ومراجعتها وتحديثها لمواكبة متطلبات سوق العمل والتطور التكنولوجي من خلال عقد مجموعة من ورش العمل، على النحو التالي:

- ورشة عمل لمناقشة صياغة رسالة برنامج إعداد معلم التربية الفنية بحضور أعضاء هيئة التدريس بالقسم والهيئة المعاونة وبمشاركة طلاب الدراسات العليا، يوم الثلاثاء الموافق ٢٠١٨/٤/٣ م. (مرفق رقم ٥/١)

<http://www.kfs.edu.eg/specific/displaytopic.aspx?topic=87619>

- ورشة عمل لطلاب الفرقة الرابعة لمناقشة صياغة رسالة البرنامج، يوم الثلاثاء الموافق ٢٠١٨/٤/١٧ م. (مرفق رقم ٦/١)

[http://www.kfs.edu.eg/specific/displaytopic.aspx?topic=87621&fbclid=IwAR2QEDDQObivniduE\\_AGAI5QvCeWhUA2NUtX-ICBeywoDnREA40LwpS21U](http://www.kfs.edu.eg/specific/displaytopic.aspx?topic=87621&fbclid=IwAR2QEDDQObivniduE_AGAI5QvCeWhUA2NUtX-ICBeywoDnREA40LwpS21U)

- ورشه لمناقشة صياغة رسالة برنامج إعداد معلم التربية الفنية بحضور أعضاء لجنة إعداد الدراسة الذاتية وأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالبرنامج، يوم الإثنين الموافق ٢٠١٨/٨/١٣ م. (مرفق رقم ٧/١)

[http://www.kfs.edu.eg/specific/displaytopic.aspx?topic=87620&fbclid=IwAR2UD\\_cynibHzMaMDcpgHXnyCOcbbCXvfB1p278OZQG5JFA7p\\_J2PVPwj1c](http://www.kfs.edu.eg/specific/displaytopic.aspx?topic=87620&fbclid=IwAR2UD_cynibHzMaMDcpgHXnyCOcbbCXvfB1p278OZQG5JFA7p_J2PVPwj1c)

- ورشة عمل لمناقشة صياغة رسالة برنامج إعداد معلم التربية الفنية بحضور أعضاء لجنة إعداد الدراسة الذاتية للبرنامج، وأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة، يوم الثلاثاء الموافق ٢٠١٨/٩/٢٥ م. (مرفق رقم ٨/١)

[http://www.kfs.edu.eg/specific/displaytopic.aspx?topic=87624&fbclid=IwAR0U0vF2pmBURAAcfnUm7iDpYN-2IzMn0hQr1-eakXStDQ4lUks\\_8qV6ujM](http://www.kfs.edu.eg/specific/displaytopic.aspx?topic=87624&fbclid=IwAR0U0vF2pmBURAAcfnUm7iDpYN-2IzMn0hQr1-eakXStDQ4lUks_8qV6ujM)

- ورشة عمل لمناقشة صياغة رسالة برنامج إعداد معلم التربية الفنية للأطراف المعنية "موجهين التربية الفنية ومشرفي التدريب الميداني بمدنية التربية والتعليم"، في يوم الثلاثاء الموافق ٢٠١٨/١٠/٢٣ م. (مرفق رقم ٩/١)

[http://www.kfs.edu.eg/specific/displaytopic.aspx?topic=87623&fbclid=IwAR3QtD0vsjfAy8soehsM5vBv3WTOcrru6ccf4TFStYdsQDXH6QOqDY5dj\\_w](http://www.kfs.edu.eg/specific/displaytopic.aspx?topic=87623&fbclid=IwAR3QtD0vsjfAy8soehsM5vBv3WTOcrru6ccf4TFStYdsQDXH6QOqDY5dj_w)

- ورشة عمل لمناقشة صياغة رسالة برنامج إعداد معلم التربية الفنية لطلاب البكالوريوس، في يوم الإثنين الموافق ٢٠١٩/٣/٢٥ م. (مرفق رقم ١٠/١)

<http://www.kfs.edu.eg/specific/displaytopic.aspx?topic=87622>

- وقد تم تحديث صياغة رسالة برنامج إعداد معلم التربية الفنية بمجلس القسم رقم (١) بتاريخ ٢٠١٩/٩/٢م، وذلك بناءً على التوصية التي أوصت بها لجنة (دعم فني ومتابعة لمشروع الفاعلية التعليمية (SEED 3)). (مرفق رقم ١١/١)
- كما تم اعتماد تحديث صياغة رسالة برنامج إعداد معلم التربية الفنية بمجلس الكلية رقم (١) بتاريخ ٢٠١٩/٩/٩م، بناءً على موافقة مجلس القسم على تعديلات اللجنة. (مرفق رقم ١٢/١)
- تم طرح رسالة برنامج إعداد معلم التربية الفنية للمشاركة المجتمعية في ٢٠٢٠/٢/٢٦م. (مرفق رقم ١٣/١)

<http://www.kfs.edu.eg/specific/displaytopic.aspx?topic=87616>

- تم دعوة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة ببرنامج إعداد معلم التربية الفنية لمناقشة الرسالة ٢٠٢٠/١٠/٢٨م. (مرفق رقم ١٤/١)

<http://www.kfs.edu.eg/specific/displaytopic.aspx?topic=87617>

- كما تم دعوة الأطراف المعنية للاطلاع على ونشر رسالة برنامج إعداد معلم التربية الفنية في يوم الأحد الموافق ٢٠٢٠/١١/١م. (مرفق رقم ١٥/١)

<http://www.kfs.edu.eg/specific/displaytopic.aspx?topic=85824>

- تم نشر رسالة البرنامج على الموقع الإلكتروني للكلية، وفي المطبوعات والنشرات واللافتات المعلنة داخل القسم والكلية، ليطلع عليها أعضاء هيئة التدريس والعاملين بالكلية والطلاب، والأطراف المعنية (موجهي التدريب الميداني لبرنامج إعداد معلم التربية الفنية)، بالإضافة إلى مجموعة من الورش لنشر الرسالة. (دليل الطلاب للبرنامج - دليل أعضاء هيئة التدريس بالبرنامج).

[http://www.kfs.edu.eg/specific/display\\_dep.aspx?topic=87553&dep=3269](http://www.kfs.edu.eg/specific/display_dep.aspx?topic=87553&dep=3269)

[http://www.kfs.edu.eg/specific/display\\_dep.aspx?topic=87555&dep=3269](http://www.kfs.edu.eg/specific/display_dep.aspx?topic=87555&dep=3269)

(مرفق رقم ١٣/١، ١٤/١، ١٥/١، ١٦/١)

- دعوة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة ببرنامج إعداد معلم التربية الفنية، والأطراف المعنية "موجهين التربية الفنية ومشرفي التدريب الميداني بمديرية التربية والتعليم"، لعقد ورشة عمل لمناقشة رسالة البرنامج، ومدى مواكبة الصياغة لمتطلبات سوق العمل والتطور التكنولوجي، كإجراء دوري بحضور مجلس إدارة البرنامج وفريق إعداد الدراسة الذاتية، ولجنة المراجعة الدورية لرسالة وأهداف البرنامج، وذلك في يوم الاثنين الموافق ٢٠٢١/١١/٢٢م. (مرفق رقم ١٥/١)

<https://kfs.edu.eg/specific/displaytopic.aspx?topic=92340>

<https://kfs.edu.eg/specific/displaytopic.aspx?topic=91919>

٣/١/١ مراجعة وتحديث الرسالة:

توجد آلية رسمية محددة للمراجعة الدورية لرسالة برنامج إعداد معلم التربية الفنية، حيث يناقش مجلس إدارة البرنامج "مجلس القسم" آلية المراجعة ويحددها، وذلك من خلال الإجراءات التالية:

- عقد ورشة عمل لفريق إعداد الدراسة الذاتية وأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة، لإعداد وصياغة آلية مقترحة للمراجعة الدورية لرسالة برنامج إعداد معلم التربية الفنية، في يوم ٢٣/٨/٢٠١٨.

<http://www.kfs.edu.eg/specific/displaytopic.aspx?topic=86740>

(مرفق رقم ١٧/١)

- اعتماد مجلس الكلية رقم (٢) ٢٠١٨/٩/١٦ لآلية المراجعة الدورية لرسالة برنامج إعداد معلم التربية الفنية. (مرفق رقم ١٨/١)

- موافقة مجلس الكلية رقم (٣) بتاريخ ٢٠١٩/١١/١٢ على تشكيل لجنة لمراجعة وتطوير برنامج إعداد معلم التربية الفنية من مهامها المراجعة الدورية لتحديث الرسالة للبرنامج تبعاً لمتطلبات سوق العمل. (مرفق رقم ١٩/١)

- تعمل لجنة تطوير ومراجعة البرنامج على المراجعة الدورية لتحديث الرسالة، بعقد مجموعة من ورش العمل.

- تم عقد مجموعة من ورش العمل للمراجعة الدورية لرسالة برنامج إعداد معلم التربية الفنية بحضور أعضاء هيئة التدريس بالقسم والهيئة المعاونة وموجهي التربية الفنية ومشرفي التدريب الميداني ومديري المدارس وبمشاركة الطلاب. (مرفقات أرقام ٥/١، ٦/١، ٧/١، ٨/١، ٩/١، ١٠/١)

- وتم تحديث صياغة رسالة البرنامج بمجلس القسم رقم (١) بتاريخ ٢٠١٩/٩/٢. (مرفق رقم ١١/١)

- كما تم اعتماد تحديث صياغة رسالة البرنامج بمجلس الكلية رقم (١) بتاريخ ٢٠١٩/٩/٩.

(مرفق رقم ١٢/١)

- كما تم عقد مجموعة من ورش العمل لمناقشة ونشر رسالة برنامج إعداد معلم التربية الفنية بحضور أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة، والأطراف المعنية، في ضوء تحديات سوق العمل والتطور التكنولوجي. (مرفقات أرقام ١٣/١، ١٤/١، ١٥/١)

## ٢/١ الأهداف:

### ١/٢/١ صياغة الأهداف:

يهدف برنامج معلم التربية الفنية إلى:

(١) إعداد معلم التربية الفنية بمراحل التعليم قبل الجامعي بمختلف نوعياته ومستوياته، وإعداد الكوادر الفنية المؤهلة في مجالات التنقيف بالفن وفي برامج التنمية الاجتماعية في ضوء حاجات المجتمع من المخرجات التعليمية والتربوية.

(٢) إعداد خريج لديه القدرة على الإنتاج الفني والتقني بما يخدم سوق العمل ويحقق مردود اقتصادي وتنموي.

٣) إعداد خريج لديه مهارة العمل التعاوني الجماعي، ومؤهل علمياً وتقنياً وقادر على التعامل مع تكنولوجيا المعلومات.

٤) اجراء البحوث العلمية والميدانية في مجالات التربية الفنية والتثقيف بالفن والاسهام في مجالات الفنون والتربية الفنية، والمشاركة في وضع تصورات ورؤى مستقبلية لتطوير سياسات إعداد المعلم وتجديد قدراته المهنية.

٥) أن يكون قسم التربية الفنية بيت خبرة للمشروعات الصغيرة لتقديم المشورة الفنية في مجال التخصص للوزارات ومؤسسات المجتمع المدني، والتعاون مع الهيئات المعنية بالتربية الفنية والثقافية محلياً وإقليمياً ودولياً لخدمة قضايا التربية الفنية وتنمية المجتمع.

وتتفق أهداف برنامج إعداد معلم التربية الفنية مع رسالة المؤسسة المعتمدة في عدة جوانب وهي: (الوظيفي - الأكاديمي - العلمي والبحثي - خدمة المجتمع والبيئة - سوق العمل)

ويتضح هذا من خلال مصفوفه مقارنه أهداف برنامج إعداد معلم التربية الفنية مع أهداف الكلية، وتقرير عن مناقشة صياغة أهداف برنامج إعداد معلم التربية الفنية في العامين الجامعيين (٢٠١٧/٢٠١٨)، (٢٠١٨/٢٠١٩)، وتقرير عن تعديل وتحديث صياغة أهداف برنامج إعداد معلم التربية الفنية في العام الجامعي (٢٠١٩/٢٠٢٠).

(مرفق رقم ٢٠/١، ٢/١، ٣/١)

### ٢/٢/١ اعتماد ونشر الأهداف:

- تم اعتماد أهداف برنامج إعداد معلم التربية الفنية بعد مناقشتها بمجلس الكلية رقم (٢) بتاريخ ٢٠١٧/١٠/١٥ م.

(مرفق رقم ٤/١)

- وقد شارك كل من (الطلاب - أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة - موجهي التربية الفنية ومشرفي التدريب الميداني لبرنامج إعداد معلم التربية الفنية) في إعداد ومناقشة صياغة أهداف البرنامج ومراجعتها وتحديثها لمواكبة متطلبات سوق العمل والتطور التكنولوجي من خلال عقد مجموعة من ورش العمل، وهي كالتالي:

• ورشة عمل لمناقشة صياغة أهداف برنامج إعداد معلم التربية الفنية بحضور أعضاء هيئة التدريس بالقسم والهيئة المعاونة وبمشاركة طلاب الدراسات العليا، يوم الثلاثاء الموافق ٢٠١٨/٤/٣ م. (مرفق رقم ٥/١)

• ورشة عمل لطلاب الفرقة الرابعة لمناقشة صياغة أهداف البرنامج، يوم الثلاثاء الموافق ٢٠١٨/٤/١٧ م. (مرفق رقم ٦/١)

• ورشه لمناقشة صياغة أهداف برنامج إعداد معلم التربية الفنية بحضور أعضاء لجنة إعداد الدراسة الذاتية وأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالبرنامج، يوم الإثنين الموافق ٢٠١٨/٨/١٣ م. (مرفق رقم ٧/١)



- ورشة عمل لمناقشة صياغة أهداف برنامج إعداد معلم التربية الفنية بحضور أعضاء لجنة إعداد الدراسة الذاتية للبرنامج، وأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة، يوم الإثنين الموافق ٢٠١٨/٩/٣ م. (مرفق رقم ٨/١)
  - ورشة عمل لمناقشة صياغة أهداف برنامج إعداد معلم التربية الفنية للأطراف المعنية "موجهين التربية الفنية ومشرفي التدريب الميداني بمدريية التربية والتعليم"، في يوم الثلاثاء الموافق ٢٠١٨/١٠/٢٣ م. (مرفق رقم ٩/١)
  - ورشة عمل لمناقشة صياغة أهداف برنامج إعداد معلم التربية الفنية لطلاب البكالوريوس، في يوم الإثنين الموافق ٢٠١٩/٣/٢٥ م. (مرفق رقم ١٠/١)
  - وقد تم تحديث صياغة أهداف برنامج إعداد معلم التربية الفنية بمجلس القسم رقم (١) بتاريخ ٢٠١٩/٩/٢ م، وذلك بناءً على التوصية التي أوصت بها لجنة (دعم فني ومتابعة لمشروع الفاعلية التعليمية (SEED3)). (مرفق رقم ١١/١)
  - كما تم اعتماد تحديث صياغة أهداف برنامج إعداد معلم التربية الفنية بمجلس الكلية رقم (١) بتاريخ ٢٠١٩/٩/٩ م، بناءً على موافقة مجلس القسم على تعديلات اللجنة. (مرفق رقم ١٢/١)
  - تم طرح أهداف برنامج إعداد معلم التربية الفنية للمشاركة المجتمعية في ٢٠٢٠/٢/٢٦ م. (مرفق رقم ١٣/١)
  - تم دعوة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة ببرنامج إعداد معلم التربية الفنية لمناقشة الأهداف ٢٠٢٠/١٠/٢٨ م. (مرفق رقم ١٤/١)
  - كما تم دعوة الأطراف المعنية للاطلاع على ونشر أهداف برنامج إعداد معلم التربية الفنية في يوم الأحد الموافق ٢٠٢٠/١١/١ م. (مرفق رقم ١٥/١)
  - تم نشر أهداف البرنامج على الموقع الإلكتروني للكلية، وفي المطبوعات والنشرات واللافتات المعلنة داخل القسم والكلية، ليطلع عليها أعضاء هيئة التدريس والعاملين بالكلية والطلاب، والأطراف المعنية (موجهي التدريب الميداني لبرنامج إعداد معلم التربية الفنية)، بالإضافة إلى مجموعة من الورش لنشر الأهداف. (دليل الطلاب للبرنامج - دليل أعضاء هيئة التدريس بالبرنامج).
- [http://www.kfs.edu.eg/specific/display\\_dep.aspx?topic=87553&dep=3269](http://www.kfs.edu.eg/specific/display_dep.aspx?topic=87553&dep=3269)
- [http://www.kfs.edu.eg/specific/display\\_dep.aspx?topic=87555&dep=3269](http://www.kfs.edu.eg/specific/display_dep.aspx?topic=87555&dep=3269)
- (مرفق رقم ١٣/١، ١٤/١، ١٥/١، ١٦/١)
- دعوة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة ببرنامج إعداد معلم التربية الفنية، والأطراف المعنية "موجهين التربية الفنية ومشرفي التدريب الميداني بمدريية التربية والتعليم"، لعقد ورشة عمل لمناقشة أهداف البرنامج، ومدى مواكبة الصياغة لمتطلبات سوق العمل والتطور التكنولوجي، كإجراء دوري بحضور مجلس إدارة البرنامج وفريق إعداد الدراسة الذاتية،

**ولجنة المراجعة الدورية لرسالة وأهداف البرنامج، وذلك في يوم الاثنين الموافق****٢٠٢١/١١/٢٢ م. (مرفق رقم ١٥/١)****٣/٢/١ مراجعة وتحديث الأهداف:**

توجد آلية رسمية محددة للمراجعة الدورية لأهداف برنامج إعداد معلم التربية الفنية، حيث يناقش مجلس إدارة البرنامج "مجلس القسم" آلية المراجعة ويحددها، وذلك من خلال الإجراءات التالية:

- عقد ورشة عمل لفريق إعداد الدراسة الذاتية وأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة، لإعداد وصياغة آلية مقترحة للمراجعة الدورية لأهداف برنامج إعداد معلم التربية الفنية، في يوم ٢٣/٨/٢٠١٨ م. (مرفق رقم ١٧/١)
- اعتماد مجلس الكلية رقم (٢) ٢٠١٨/٩/١٦ لآلية المراجعة الدورية لأهداف برنامج إعداد معلم التربية الفنية. (مرفق رقم ١٨/١)
- تشكيل لجنة لمراجعة وتطوير برنامج إعداد معلم التربية الفنية من مهامها المراجعة الدورية لتحديث أهداف البرنامج تبعاً لمتطلبات سوق العمل. (مرفق رقم ١٩/١)
- تعمل لجنة تطوير ومراجعة البرنامج على المراجعة الدورية لتحديث الأهداف، بعقد مجموعة من ورش العمل.
- تم عقد مجموعة من ورش العمل للمراجعة الدورية لأهداف برنامج إعداد معلم التربية الفنية بحضور أعضاء هيئة التدريس بالقسم والهيئة المعاونة وموجهي التربية الفنية ومشرفي التدريب الميداني ومديري المدارس وبمشاركة الطلاب.  
(مرفقات أرقام ٥/١، ٦/١، ٧/١، ٨/١، ٩/١، ١٠/١)
- وتم تحديث صياغة أهداف البرنامج بمجلس القسم رقم (١) بتاريخ ٢٠١٩/٩/٢ م. (مرفق رقم ١١/١)
- كما تم اعتماد تحديث صياغة أهداف البرنامج بمجلس الكلية رقم (١) بتاريخ ٢٠١٩/٩/٩ م. (مرفق رقم ١٢/١)
- كما تم عقد مجموعة من ورش العمل لمناقشة ونشر أهداف برنامج إعداد معلم التربية الفنية بحضور أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة، والأطراف المعنية، في ضوء تحديات سوق العمل والتطور التكنولوجي. (مرفقات أرقام ١٣/١، ١٤/١، ١٥/١)

**(٣/١) السمات المميزة للبرنامج:**

تم تحديد السمات المميزة للبرنامج من خلال اجتماع مجلس إدارة البرنامج، ولجنة مراجعة وتطوير البرنامج، وفريق إعداد الدراسة الذاتية، وبمشاركة السادة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالقسم، ودعوة عضواً يمثل الأطراف المعنية، وتم الاتفاق على السمات المميزة لبرنامج إعداد معلم التربية الفنية

بمجلس القسم رقم (٢) بتاريخ ٢٠٢٠/١١/٣، ومجلس الكلية رقم (٢) بتاريخ ٢٠٢٠/١١/١٠، والاعلان عن السمات المميزة للبرنامج بموقع الكلية/ الصفحة الخاصة بالبرنامج. (مرفق رقم ٢١/١)

<http://www.kfs.edu.eg/specific/displaytopic.aspx?topic=87885>

[http://www.kfs.edu.eg/specific/display\\_dep.aspx?topic=87550&dep=3269](http://www.kfs.edu.eg/specific/display_dep.aspx?topic=87550&dep=3269)

كما تم إدراج سمة جديدة من سمات التميز برنامج اعداد معلم التربية الفنية للعام الجامعي ٢٠٢٠/٢٠٢١ وهي الحصول على المركزين الثاني والثالث في مسابقة تصميم هوية العاصمة الإدارية الجديدة على مستوى الجامعات المصرية، حيث وافق مجلس القسم في يوم الأحد الموافق ٢٠٢١/٩/٢٩ على إدراجها كسمة تميز ورفعت للدكتور مدير وحدة ضمان الجودة للعرض على مجلس الكلية. (مرفق رقم ٢١/١)

<https://kfs.edu.eg/specific/displaytopic.aspx?topic=90878>

### (١/٣/١) أنواع السمات المميزة للبرنامج:

١- يتميز برنامج إعداد معلم التربية الفنية بكلية التربية النوعية جامعة كفر الشيخ بانتمائه لهذه الجامعة الصاعدة (جامعة مصرية برؤية عالمية) والحاصلة على المركز الأول لأفضل جامعة مصرية لعام (٢٠١٨)، والمرتبة الأولى في ترتيب أفضل الجامعات في العالم لعام (٢٠١٩) في تصنيف "تايمز البريطاني للتعليم العالي، كذلك يتميز البرنامج بوجوده داخل كلية التربية النوعية التي تم نقلها إلى الحرم الجامعي لجامعة كفر الشيخ في العام الجامعي (٢٠١٥/٢٠١٦) ويعد برنامج إعداد معلم التربية الفنية الأول على مستوى الجامعات المصرية الذي خصص له مقار بمبنى داخل الحرم الجامعي يتوافق مع متطلبات البرنامج، ويوجد بموقع متميز داخل الحرم الجامعي بمدينة كفر الشيخ العاصمة في المدخل الجنوبي للمدينة، كما أن جامعة كفر الشيخ بها مجموعة من الكليات المتميزة بمباني ومنشآت عصرية (فريدة)، تتميز بتقديم التصنيف على المستوى المحلي والإقليمي والدولي في العملية التعليمية والبحثية والمؤسسية، حيث أنها مجهزة بقدرات ومقومات تعليمية ومرافق داعمة للعملية التعليمية، والترفيهية: (مباني للمدرجات المركزية - معامل حديثة متاحة لكل كليات الجامعة - مسرح كبير يشبه مسرح دار الأوبرا بالقاهرة - مسرح بكلية التجارة متاح لكليات الجامعة أيضا)، ومنشآت صحية على درجة عالية من التميز (مستشفى الطلبة - المستشفى الجامعي - العيادات الخارجية) ومرافق تغذية وإقامة (مدن جامعية ومطاعم)، وألعاب رياضية منتشرة في المساحات الخضراء بالجامعة ومتاحة لكل طلاب الجامعة وملاعب رياضية (صالات ألعاب مفتوحة - وصالات ألعاب مغطاه بكلية التربية الرياضية بالجامعة متاحة لكل طلاب الجامعة ولأعضاء هيئة التدريس أيضاً)، هذا بالإضافة إلى المسطحات الخضراء، وبيئة جامعية صديقة للبيئة، ومحفزة للإبداع والابتكار. كما أن الموقع الجغرافي لكلية التربية النوعية بجامعه كفر الشيخ في مدينة كفر الشيخ (العاصمة) ترتب عليه تيسير العملية التعليمية بالنسبة للطلاب وأعضاء هيئة التدريس بجانب سهوله وتوافر الوسائل الخدمية ووسائل المواصلات، بالإضافة لتواجدها بجانب المدينة الجامعية للطلبات مما يضيف عنصر الأمان بالنسبة للطلبات المغتربات بالبرنامج، كما يتوفر أيضا مبني لخدمات البريد داخل الجامعة وبجوار الكلية، بالإضافة إلى قربها من المكتبة المركزية للجامعة ومقر سفاره المعرفة التابع لجامعه الإسكندرية الذي يقدم خدمات بحثية للطلاب، كذلك تواجد الكلية بجوار مستشفى الطلبة والمستشفى الجامعي، مما يوفر الإسعافات الأولية للطلاب بجانب الخدمات الطبية لطلاب البرنامج بالكلية.

<http://www.kfs.edu.eg/specific/pdf/832021739498.pdf>

٢- ندرة برنامج إعداد معلم التربية الفنية حيث يعتبر المتخصص الوحيد في مجالات الفنون المختلفة على مستوى محافظة كفر الشيخ، وله دور واضح في تجميل البيئة وخدمة المجتمع فقد اكتسب

شهرة ومكانة مرموقة على مستوى المحافظة بما حققه من مردود على الذوق العام وتربية الحس الجمالي داخل المحافظة.

<http://www.kfs.edu.eg/specific/pdf/83202174018.pdf>

٣- تتميز جامعة كفر الشيخ بوجود اتفاقيات تعاون مشترك دولية مع جامعات متخصصة في الفنون، حيث تحرص الجامعة على تطوير استراتيجياتها التنافسية على المستوى الدولي والإقليمي عن طريق إقامة جسور من التعاون الأكاديمي والثقافي بين جامعة كفر الشيخ والجامعات والمعاهد الدولية والسفارات والمنظمات والمراكز العربية والدولية وتعزيز سبل التعاون بتوقيع اتفاقيات ومذكرات تفاهم بين الجامعة وهذه المؤسسات وتنفيذها ومتابعتها بالإضافة إلى مراكزها المختلفة، والبحث عن مصادر التمويل والدعم اللازمين لتطوير الجامعة ومساعدتها في النهوض بأعبائها الأكاديمية والاجتماعية والعلمية.

<http://www.kfs.edu.eg/specific/pdf/7320211224218.pdf>

٤- تتميز كلية التربية النوعية جامعة كفر الشيخ بعقد مؤتمرات دورية دولية جادة ومنظمة يشهد لها الجميع بالتميز تجمع المهتمين والمتخصصين والباحثين في العلوم النوعية وخاصة التربية الفنية والنسيج على مستوى الاقليمي والدولي. حيث كان لمؤتمرات كلية التربية النوعية جامعة كفر الشيخ السابق على مستوى كليات التربية النوعية بجمهورية مصر العربية في تشجيع السياحة الداخلية والخارجية بمشاركة جميع الجامعات المصرية تقريبا وكذلك باحثين من العديد من الدول العربية والأجنبية وقد شارك برنامج إعداد معلم التربية الفنية في النشر العلمي والمعارض الفنية وجميع فاعليات المؤتمرات، لإلقاء الضوء على كل ما هو جديد في التخصص ومناقشة أهم المشكلات والتحديات في سوق العمل في ضوء المستحدثات التكنولوجية، وللمؤتمر ترقيم دولي:

(ISSN 2682-3020) (Print) (ISSN 2682-3039) (CD)

موقع المؤتمر العلمي الدولي الأول (٢٠١٧)

<http://www.kfs.edu.eg/secon/>

موقع المؤتمر العلمي الدولي الثاني (٢٠١٩)

<http://www.kfs.edu.eg/secon2019/>

(مرفق رقم ٢٢/١)

٥- تتميز كلية التربية النوعية جامعة كفر الشيخ بإصدار مجلة علمية (مجلة التربية النوعية والتكنولوجيا "بحوث علمية وتطبيقية")، وهي مجلة علمية دولية دورية محكمة نصف سنوية، وقد حصلت المجلة على (٦,٥) درجة من (٧) ضمن تقييم المجالات المصرية والمحلية بالمجلس الأعلى للجامعات وبذلك تكون قد حصلت على المركز الثاني ضمن الجامعات المصرية، وهي تعد استمراراً للنشاط العلمي الذي تقوم به الكلية ومنفذاً جاداً للأبحاث العلمية المتميزة في العلوم النوعية منها إعداد معلم التربية الفنية، وجميع المجالات المرتبطة بها والتي يجريها أو يشترك في إجرائها أعضاء هيئات التدريس والباحثين في الجامعات والمعاهد العلمية ومراكز وهيئات البحوث من داخل مصر وخارجها باللغتين العربية والانجليزية، وللمجلة ترقيم دولي:

(ISSN 2314-7458) (Print) (ISSN 2314-7466) (Online)

كما يتم نشر أعداد المجلة على مواقع بنك المعرفة المصري، واتحاد المكتبات المصرية، ودار المنظومة.

مجلة الكلية على موقع بنك المعرفة المصري

<https://maat.journals.ekb.eg/>

مجلة الكلية على موقع اتحاد المكتبات المصرية

[http://srv3.eulc.edu.eg/eulc\\_v5/libraries/start.aspx?fn=ViewEMagazin&ScopeID=1.&item\\_id=11352078](http://srv3.eulc.edu.eg/eulc_v5/libraries/start.aspx?fn=ViewEMagazin&ScopeID=1.&item_id=11352078)

مجلة الكلية بكل أعدادها على موقع دار المنظومة

<http://search.mandumah.com/Databasebrowse/Tree?searchfor=&db=&cat=&o=2103&page=1&from=>

صفحة المجلة على موقع الجامعة

[http://www.kfs.edu.eg/specific/display\\_dep.aspx?topic=66251&dep=389](http://www.kfs.edu.eg/specific/display_dep.aspx?topic=66251&dep=389)

٦- ينفرد برنامج التربية الفنية بكلية التربية النوعية جامعة كفرالشيخ في سابقة هي الأولى من نوعها بجامعات مصر بأول مصنع تعليمي متميز لسجاد Hand tuft، وذلك بتمويل من مشروع دعم وتطوير الفاعلية التعليمية بمؤسسات التعليم العالي (SEED3) لكلية التربية النوعية - جامعة كفرالشيخ، من وزارة التعليم العالي- وحدة إدارة مشروعات تطوير التعليم العالي- إدارة دعم الجودة والتأهيل للاعتماد (٢٠١٦/٢٠١٧م) - ويتم من خلال المصنع تدريب الطلاب على النسيج اليدوي بأسلوب (الهاند تافت)، ويتميز هذا النوع من السجاد النصف آلي بالجمع بين مميزات السجاد اليدوي من الجودة والجمال والتميز والافراد ولكن يحتاج الى وقت ومجهود وتكلفة أقل بكثير من السجاد اليدوي، مما يعد نقلة كبيرة في مجال التعليم العالي وتخريج طلاب علي كفاءة عالية لمتطلبات ومواكبة سوق العمل، حيث يتميز برنامج إعداد معلم التربية الفنية بإعداد طالب مؤهل لتغيرات سوق العمل والتطور التكنولوجي، قادر على إعداد وتنفيذ العديد من المشروعات الصغيرة التي تعتمد على الأعمال الفنية اليدوية باحترافية تجعله قادر على التميز، وكذلك يعد هذا المصنع فرصة عظيمة لطلاب الدراسات العليا للابتكار ونشر الأبحاث الجديدة في مجال الهاند تافت.

<http://www.kfs.edu.eg/specific/pdf/73202118859.pdf>

٧- في إطار سعى الكلية إلى تطوير برامجها ولائحتها يقدم برنامج إعداد معلم التربية الفنية برنامج مميز (تعليم فنون الميديا)، وهو الوحيد على مستوى قطاع التربية النوعية، لمواكبة التطور التكنولوجي وتلبية احتياجات سوق العمل المحلي والإقليمي، حيث يوفر البرنامج للطلاب فرصه لتنمية الثقافة البصرية والممارسات الإبداعية، مع التركيز على توظيف الوسائط التكنولوجية الحديثة مع مفردات اللغة التشكيلية، بالإضافة إلى اكتساب أسس الوسائط التقليدية، مما يؤهل الخريج لمجموعة واسعة من الخيارات المهنية. وقد تم تشكيل لجنة لمراجعة لائحة البرنامج المقترحة وعمل التعديلات اللازمة من خلال مجلس القسم، ووافق مجلس القسم بجلسة رقم (٤) بتاريخ (٢٠١٩/١٢/٢٩) على البرنامج وذلك بعد مراجعة اللائحة الأكاديمية للبرنامج بنظام الساعات المعتمدة والمقترحة من اللجنة المشكلة من قبل مجلس القسم، كما تم عرضها والموافقة عليها بمجلس الكلية رقم (١) بتاريخ ١٤/١٠/٢٠٢٠، وجاري اعتمادها وإصدار القرار الوزاري الخاص بها.

(مرفق رقم ٢٣/١)

٨- تجهيز معامل للكمبيوتر ذات كفاءة ومواصفات عالية الدقة للاستفادة من أجهزة الكمبيوتر في تدريس مقررات برنامج إعداد معلم التربية الفنية بالإضافة للبرامج الأخرى، للتوافق مع التطور التكنولوجي ومتطلبات ومجالات سوق العمل، وذلك ضمن الخطة التنفيذية لمشروع دعم وتطوير الفاعلية التعليمية بمؤسسات التعليم العالي (SEED3) لكلية التربية النوعية - جامعة كفرالشيخ، والممولة من وزارة التعليم العالي - وحدة إدارة مشروعات تطوير التعليم العالي - إدارة دعم الجودة والتأهيل للاعتماد (٢٠١٦/٢٠١٧م).

٩- تجهيز معمل جرافيك و(3D) وانفوجرافيك بمواصفات متطورة لتدريس برامج الكمبيوتر جرافيك المختلفة والحديثة لطلاب برنامج إعداد معلم التربية الفنية، لتصميم الأعمال الفنية على اختلاف أنواعها والإبداع في مجال التخصص، وإنتاج التصميمات والملصقات علي أسس علمية سليمة والأعمال الفنية ثنائية وثلاثية الأبعاد وفنون الواقع الافتراضي.

(دليل تنافسية البرنامج)

[http://www.kfs.edu.eg/specific/display\\_dep.aspx?topic=87559&dep=3269](http://www.kfs.edu.eg/specific/display_dep.aspx?topic=87559&dep=3269)

(مرفق رقم ٢٤/١)

١٠- تشجيع الطلاب على إقامة معارض فنية لنتائج المقررات الدراسية بصفه دوريه، حيث يفضل بافتتاحها السيد الأستاذ الدكتور رئيس الجامعة والساده النواب، والسيد الأستاذ الدكتور عميد الكلية والساده الوكلاء، ورئيس قسم برنامج التربية الفنية، بإشراف السادة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة، بالإضافة الي دعوه الجهات المعنية، وبعض الأطراف المجتمعية، وذلك لتعريف المجتمع المحلي بالأنشطة المختلفة لبرنامج إعداد معلم التربية الفنية.

<http://www.kfs.edu.eg/specific/pdf/7320211223259.pdf>

١١- يتميز برنامج إعداد معلم التربية الفنية بتشجيع الطلاب على الاشتراك بجميع الأنشطة الطلابية الفنية على مستوى الجامعة والجمهورية، وتميزهم بمراكز متقدمة، بالإضافة إلى الأنشطة الطلابية الأخرى، وذلك بإشراف من السادة أعضاء هيئة التدريس وهيئة مكتب رعاية الشباب بالكلية.

<http://www.kfs.edu.eg/specific/pdf/7320211223439.pdf>

١٢- يعد برنامج إعداد معلم التربية الفنية بالكلية بيت خبرة لبعض الجهات البحثية ومراقبة الجودة، والهيئات الحكومية ومؤسسات المجتمع المدني في الدراسات المرتبطة بالتربية الفنية والثقافة البصرية والتثقيف بالفن مثل:

- تحكيم البحوث العلمية بالمؤتمرات والمجلات العلمية الإقليمية والدولية، حيث يشارك بعض أعضاء هيئة التدريس ببرنامج إعداد معلم التربية الفنية في تحكيم البحوث العلمية بالمؤتمرات والمجلات العلمية الإقليمية والدولية.

<http://www.kfs.edu.eg/specific/display.aspx?topic=18926>

<http://www.kfs.edu.eg/specific/pdf/135202013425418.pdf>

[http://www.kfs.edu.eg/staff\\_site/display\\_cv.aspx?staffid=276&staff=172](http://www.kfs.edu.eg/staff_site/display_cv.aspx?staffid=276&staff=172)

<http://www.fineart.gov.eg/arb/cv/CV.asp?IDS=645>

<http://www.kfs.edu.eg/specific/pdf/7320211224559.pdf>

- مشاركة بعض أعضاء هيئة التدريس بالبرنامج في عضوية اللجان الاستشارية بالمحافظة.

<http://www.kfs.edu.eg/specific/display.aspx?topic=18926>

<http://www.kfs.edu.eg/specific/pdf/135202013425418.pdf>

- الاستعانة بمحكمين متخصصين من أعضاء هيئة التدريس ببرنامج إعداد معلم التربية الفنية لتحكيم المسابقات الفنية التي تنظمها وزارة الشباب والرياضة.

<http://www.kfs.edu.eg/specific/pdf/7320211751469.pdf>

- يشارك بعض أعضاء هيئة التدريس ببرنامج إعداد معلم التربية الفنية في تدريب أعضاء هيئة التدريس بالمركز الدولي لإدارة الموارد البشرية والتعليم المستمر بالجامعة كمدرسين معتمدين بالهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد.

<http://www.kfs.edu.eg/specific/display.aspx?topic=18926>

<http://www.kfs.edu.eg/specific/pdf/135202013425418.pdf>

<https://kfs.edu.eg/specific/displaytopic.aspx?topic=89952>

- تعاون الكلية مع التربية والتعليم (إهداء لوحات ومشغولات فنية من إنتاج طلاب البرنامج للمدارس لنشر الحس والذوق الجمالي – تجميل أسوار وجدران المدارس الخارجية والداخلية بجداريات ولوحات لتنمية الحس الجمالي والذوق العام، نفذتها مجموعات التدريب الميداني بالمدارس وطلاب مادة المشروع الفني، بإشراف من إدارة الكلية والسادة أعضاء هيئة التدريس بالبرنامج وبمشاركة توجيه التربية الفنية بمدرسة التربية والتعليم بكفر الشيخ).

(مرفق رقم ٢٥/١)

<http://www.kfs.edu.eg/specific/pdf/7320211223539.pdf>

<http://www.kfs.edu.eg/specific/pdf/83202174018.pdf>

- مشاركة بعض أعضاء هيئة التدريس بالبرنامج في تنسيق المؤتمرات والأنشطة الفنية والثقافية بوزارة الثقافة بما لهما من دور تثقيفي وتربوي في المجتمع.

<http://www.fineart.gov.eg/arb/cv/CV.asp?IDS=645>

<http://www.kfs.edu.eg/specific/staff.aspx?dep=179>

<http://www.kfs.edu.eg/specific/pdf/7320211224129.pdf>

- المساهمة في مجالات التصميم وفنون الدعاية والاعلان (تصميم شعار الجامعة وشعار أسبوع شباب الجامعات - تصميم شعار ومطبوعات ولافتات المؤتمرات الدولية للكلية - تصميم اللوحات الإرشادية بالكلية).

<http://www.kfs.edu.eg/specific/pdf/732021173929.pdf>

- اتفاقية تعاون مع مجلس مدينة كفر الشيخ ومدينة مصيف بلطيم وبرنامج إعداد معلم التربية الفنية للنهوض بالمظهر الحضاري والجمالي لمنطقة الجامعة، ومداخل وميادين وشوارع المدينة وأكشاك الكهرباء، ومصيف بلطيم، وذلك ضمن خطة الدولة لتطوير المدن والارتقاء بالمظهر الحضاري والجمالي، وذلك بالتنسيق بين إدارة كلية التربية النوعية وإدارة التنسيق الحضاري بالمحافظة والوحدة المحلية لمركز ومدينة كفر الشيخ، والوحدة المحلية لمركز مصيف ومدينة بلطيم، حيث تم تصميم وتنفيذ أكبر جدارية بميدان الجامعة وهي بانوراما فنية للحضارات المصرية المختلفة، وما يميز الجامعة والبيئة في محافظة كفر الشيخ، والجدارية بطول (٦٠ متر) تقع أمام بوابه الجامعة الرئيسية تجسد معالم المحافظة الرئيسية وشعار

الجامعة وكذلك الحضارة المصرية، وقد قام بافتتاحها السيد الأستاذ الدكتور رئيس الجامعة ومحافظ كفر الشيخ الأسبق، وأهدى سيادة المحافظ عميد الكلية والقائم بعمل رئيس القسم شهادة تقدير على هذا العمل الرائع المميز الذي أعجب به أبناء المحافظة، حيث تعد مظهر حضاري وجمالي لمحافظة كفر الشيخ. هذا بالإضافة إلى عدة جداريات أمام مبنى محافظة كفر الشيخ وسور مستشفى الصدر وأسوار وجداريات المدارس وغيرها من الأماكن البارزة في المحافظة، تصميم وإشراف أعضاء هيئة التدريس لبرنامج إعداد معلم التربية الفنية، وتنفيذ طلاب مادة المشروع الفني والتدريب الميداني بالبرنامج. (مرفق رقم ٢٦/١)

<http://www.kfs.edu.eg/specific/pdf/83202174018.pdf>

- التعاون مع مؤسسات المجتمع المدني وخدمة المجتمع والبيئة (إهداء بعض الأعمال الفنية من إنتاج طلاب البرنامج لمؤسسات المجتمع المدني لتجميلها والارتقاء بالحس الجمالي). (مرفق رقم ٢٧/١)

- مساهمات البرنامج في الجامعة (تحكيم المسابقات الفنية التي تقيمها أو تعلن عنها إدارة رعاية الشباب بالجامعة - تصميم وتنفيذ شعار الجامعة ونصب تذكاري بالجامعة - إهداء أعمال فنية للجامعة لبعض الأساتذة الفنانين ببرنامج إعداد معلم التربية الفنية- إهداء أعمال فنية لتجميل مكاتب الجامعة - تصميم وتنفيذ دروع تذكارية للجامعة - المشاركة في تنظيم أسبوع شباب الجامعات وتصميم شعاره - المشاركة في تنظيم أسبوع المدن الجامعية - تنظيم دورات مركز الفنون بالجامعة).

<http://www.kfs.edu.eg/specific/pdf/732021122449.pdf>

- الحركة الفنية التشكيلية المعاصرة، حيث يشارك أعضاء هيئة تدريس برنامج إعداد معلم التربية الفنية في الحركة الفنية التشكيلية المعاصرة في مصر والإقليمية والدولية.

<http://www.kfs.edu.eg/specific/staff.aspx?dep=179>

<http://www.fineart.gov.eg/arb/cv/CV.asp?IDS=645>

- حصول بعض أعضاء هيئة التدريس على جائزة الجامعة للتميز الإداري.

[http://www.kfs.edu.eg/staff\\_site/display\\_cv.aspx?staffid=276&staff=172](http://www.kfs.edu.eg/staff_site/display_cv.aspx?staffid=276&staff=172)

- تزايد إقبال الطلاب على برنامج إعداد معلم التربية الفنية. (مرفقات أرقام ٢٨/١، ٢٩/١)

١٣- **الحصول على المركزين الثاني والثالث في مسابقة تصميم هوية العاصمة الإدارية الجديدة على مستوى الجامعات المصرية، لتجميل العاصمة الإدارية، وترك بصمة تذكارية لجامعة كفر الشيخ.** (مرفق رقم ٢١/١)

<https://kfs.edu.eg/specific/displaytopic.aspx?topic=90878>

## (٤/١) نقاط القوة:

تم مناقشة نقاط القوة والضعف ومقترحات التحسين لمعيار الرسالة والأهداف ببرنامج إعداد معلم التربية الفنية بالدعوة إلى اجتماع مجلس إدارة البرنامج ولجنة مراجعة وتطوير البرنامج وفريق إعداد الدراسة الذاتية، وبمشاركة السادة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة، ودعوة عضواً يمثل الأطراف المعنية، وذلك يوم الثلاثاء الموافق ٢٠٢٠/١١/٣.



[http://www.kfs.edu.eg/specific/displaytopic.aspx?topic=87882&fbclid=IwAR0U0vF2p mBURAAcfnUm7iDpYN-2IzMn0hQr1-eakXStDQ4IUks\\_8qV6ujM](http://www.kfs.edu.eg/specific/displaytopic.aspx?topic=87882&fbclid=IwAR0U0vF2p mBURAAcfnUm7iDpYN-2IzMn0hQr1-eakXStDQ4IUks_8qV6ujM)

(مرفق رقم ٣٠/١)

وهي كالتالي:

- ١- وضوح الرسالة والأهداف.
- ٢- صياغة الرسالة والأهداف وفقاً للمعايير القومية الأكاديمية المرجعية لقطاع كليات التربية النوعية (NARS).
- ٣- اتفاق الرسالة والأهداف مع رسالة وأهداف الكلية.
- ٤- تغطي الرسالة والأهداف الجوانب المختلفة مثل (الجانب الوظيفي- الأكاديمي- العلمي البحثي- سوق العمل- خدمة المجتمع والبيئة).
- ٥- صياغة الرسالة والأهداف بمشاركة لجنة إعداد الدراسة الذاتية ومجلس القسم، مع كل من (طلاب البكالوريوس والدراسات العليا - أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة - الأطراف المجتمعية المعنية من موجهين التربية الفنية ومشرفي التدريب الميداني بوزارة التربية والتعليم)، وذلك بدعوتهم لمجموعة من ورش العمل لمناقشة وتحديد الصياغة المناسبة.
- ٦- اعتماد الرسالة والأهداف بمجالس الأقسام والكلية ونشرها على الموقع الإلكتروني للكلية، وفي المطبوعات والنشرات واللافتات المعلنة داخل القسم والكلية، ليطلع عليها الأطراف المعنية من داخل وخارج الكلية، وإعلامهم بها.
- ٧- تحديد آلية رسمية محددة للمراجعة الدورية للرسالة والأهداف تم اعتمادها بمجلسي القسم والكلية.
- ٨- تشكيل لجنة لمراجعة وتطوير برنامج إعداد معلم التربية الفنية من مهامها المراجعة الدورية لتحديث أهداف ورسالة البرنامج بناءً على المعطيات الواردة في كافة معايير اعتماد البرنامج وملحوظات المراجعين، وآراء الأطراف المعنية لمواجهة تحديات ومستجدات سوق العمل والتخصص والتطور التكنولوجي، وذلك بالدعوة لعقد مجموعة من ورش العمل كل عام.
- ٩- اعتماد تحديث الرسالة والأهداف بمجالس الأقسام والكلية ونشرها على الموقع الإلكتروني للكلية، وفي المطبوعات والنشرات واللافتات المعلنة داخل القسم والكلية، ليطلع عليها الأطراف المعنية من داخل وخارج الكلية، وإعلامهم بها.
- ١٠- ينتمي برنامج إعداد معلم التربية الفنية بكلية التربية النوعية جامعة كفرالشيخ لهذه الجامعة الصاعدة (جامعة مصرية برؤية عالمية)، تتميز بتقدم التصنيف على المستوى المحلي والإقليمي والدولي في العملية التعليمية والبحثية والمؤسسية، حيث أنها مجهزة بقدرات ومقومات تعليمية ومرافق داعمة للعملية التعليمية، والخدمية والترفيهية، هذا بالإضافة إلى المسطحات الخضراء، وبيئة جامعية صديقة للبيئة، ومحفزة للإبداع والابتكار.
- ١١- يعد برنامج إعداد معلم التربية الفنية الأول على مستوى الجامعات المصرية الذي خصص له مقر بمبنى داخل الحرم الجامعي يتوافق مع متطلبات البرنامج.

- ١٢- الموقع الجغرافي المتميز لمقار برنامج إعداد معلم التربية الفنية بمبنى كلية التربية النوعية داخل الحرم الجامعي بمدينة كفر الشيخ العاصمة في المدخل الجنوبي للمدينة بمنشأتها الأكاديمية والخدمية المتميزة مما يسهم في تيسير العملية التعليمية للبرنامج.
- ١٣- ندرة برنامج إعداد معلم التربية الفنية، حيث يعتبر المتخصص الوحيد في مجالات الفنون المختلفة على مستوى محافظة كفر الشيخ، وله دور واضح في تجميل البيئة والنهوض بالمظهر الحضاري وخدمة المجتمع والبيئة، حيث اكتسب شهرة ومكانة مرموقة على مستوى المحافظة بما حققه من مردود على الذوق العام وتربية الحس الجمالي داخل المحافظة.
- ١٤- مشاركة أعضاء هيئة التدريس ببرنامج إعداد معلم التربية الفنية في تفعيل الاتفاقيات الدولية والمشاركة في المشاريع البحثية الدولية، والنشر العلمي الدولي المشترك، وإقامة المعارض الدولية وفقاً لبروتوكول التعاون المشترك مع الجامعات الدولية.
- ١٥- عقد مؤتمرات دورية دولية جادة لها ترقيم دولي، يشهد لها الجميع بالتميز تجمع المهتمين والمتخصصين والباحثين في العلوم النوعية وخاصة التربية الفنية والنسيج على المستوى المحلي والإقليمي والدولي، كان لها السبق في تشجيع السياحة الداخلية والخارجية، وقد شارك برنامج إعداد معلم التربية الفنية في النشر العلمي والمعارض الفنية وجميع فاعليات المؤتمرات، لإلقاء الضوء على كل ما هو جديد في التخصص ومناقشة أهم المشكلات والتحديات في سوق العمل في ضوء المستجدات التكنولوجية.
- ١٦- إصدار مجلة علمية دولية دورية محكمة نصف سنوية لها ترقيم دولي (مجلة التربية النوعية والتكنولوجيا "بحوث علمية وتطبيقية")، وقد حصلت المجلة على (٦,٥) درجة من (٧) ضمن تقييم المجالات المصرية والمحلية بالمجلس الأعلى للجامعات وبذلك تكون قد حصلت على المركز الثاني ضمن الجامعات المصري، وهي تعد استمراراً للنشاط العلمي الذي تقوم به الكلية ومنفذاً جاداً للأبحاث العلمية المتميزة في العلوم النوعية منها إعداد معلم التربية الفنية، وجميع المجالات المرتبطة بها والتي يجريها أو يشترك في إجرائها أعضاء هيئة التدريس والباحثين في الجامعات والمعاهد العلمية ومراكز وهيئات البحوث من داخل مصر وخارجها باللغتين العربية والانجليزية، وتنشر المجلة على موقع بنك المعرفة المصري، وموقع اتحاد المكتبات المصرية، وعلى موقع دار المنظومة.
- ١٧- ينفرد برنامج التربية الفنية بكلية التربية النوعية جامعة كفر الشيخ في سابقة هي الأولى من نوعها بجامعات مصر بأول مصنع تعليمي متميز لسجاد (Hand tuft)، وذلك بتمويل من مشروع دعم وتطوير الفاعلية التعليمية بمؤسسات التعليم العالي (SEED3) لكلية التربية النوعية - جامعة كفر الشيخ، من وزارة التعليم العالي- وحدة إدارة مشروعات تطوير التعليم العالي- إدارة دعم الجودة والتأهيل للاعتماد (٢٠١٦/٢٠١٧) - ويتم من خلال المصنع تدريب الطلاب على النسيج اليدوي بأسلوب (الهاند تافت)، مما يعد نقلة كبيرة في مجال التعليم العالي وتخرج طلاب علي جانب كبير من الكفاءة والتميز، بما له من دور في العملية التعليمية واكتساب المعارف والمهارات الأكاديمية، حيث يتميز برنامج إعداد معلم التربية الفنية بإعداد طالب مؤهل لتغيرات سوق العمل والتطور التكنولوجي، قادر على إعداد وتنفيذ العديد من المشروعات الصغيرة التي تعتمد على

الأعمال الفنية اليدوية باحترافية، وكذلك يعد هذا المصنع فرصة عظيمة لطلاب الدراسات العليا للابتكار ونشر الأبحاث الجديدة في مجال الهاند تافت.

١٨- يقدم برنامج إعداد معلم التربية الفنية في إطار سعى الكلية إلى تطوير برامجها ولائحتها برنامج مميز (تعليم فنون الميديا) بنظام الساعات المعتمدة، وهو الوحيد على مستوى قطاع التربية النوعية، لمواكبة التطور التكنولوجي وتلبية احتياجات سوق العمل المحلي والإقليمي، مما يؤهل الخريج لمجموعة واسعة من الخيارات المهنية، وجاري اعتماد لائحته وإصدار القرار الوزاري الخاص بها.

١٩- تجهيز معامل للكمبيوتر ذات كفاءة ومواصفات عالية الدقة للاستفادة من أجهزة الكمبيوتر في تدريس مقررات برنامج إعداد معلم التربية الفنية بالإضافة للبرامج الأخرى، للتوافق مع التطور التكنولوجي ومتطلبات ومجالات سوق العمل، وذلك ضمن الخطة التنفيذية لمشروع دعم وتطوير الفاعلية التعليمية بمؤسسات التعليم العالي (SEED3) لكلية التربية النوعية - جامعة كفر الشيخ، والممولة من وزارة التعليم العالي - وحدة إدارة مشروعات تطوير التعليم العالي - إدارة دعم الجودة والتأهيل للاعتماد (٢٠١٦/٢٠١٧).

٢٠- تجهيز معمل جرافيك و(3D) وانفوجرافيك بمواصفات متطورة لتدريس برامج الكمبيوتر جرافيك المختلفة والحديثة لطلاب برنامج إعداد معلم التربية الفنية، لتصميم الأعمال الفنية على اختلاف أنواعها والإبداع في مجال التخصص، وإنتاج التصميمات والملصقات علي أسس علمية سليمة والأعمال الفنية ثنائية وثلاثية الأبعاد وفنون الواقع الافتراضي.

٢١- تشجيع الطلاب على إقامة معارض فنية لنتائج المقررات الدراسية بصفه دوريه، يفتتحها القيادات بالجامعة والكلية، بإشراف السادة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة، بالإضافة إلي دعوه الجهات المعنية، وبعض الأطراف المجتمعية، حيث يتم الإعلان عن هذه المعارض بالموقع الرسمي للكلية ويتم تغطيتها إعلامياً وذلك لتعريف المجتمع المحلي بالأنشطة المختلفة لبرنامج إعداد معلم التربية الفنية.

٢٢- تشجيع طلاب البرنامج على الاشتراك بجميع الأنشطة الطلابية الفنية على مستوى الجامعة والجمهورية، وتميزهم بمراكز متقدمة، بالإضافة إلى الأنشطة الأخرى مثل الجولة واللجان الفنية والثقافية الأخرى، وذلك بإشراف من السادة أعضاء هيئة التدريس وهيئة مكتب رعاية الشباب بالكلية.

٢٣- يعد برنامج إعداد معلم التربية الفنية بالكلية بيت خبرة لبعض الجهات البحثية ومراقبة الجودة، والهيئات الحكومية ومؤسسات المجتمع المدني في الدراسات المرتبطة بالتربية الفنية والثقافة البصرية والتثقيف بالفن مثل:

- تحكيم البحوث العلمية بالمؤتمرات والمجلات العلمية الإقليمية والدولية.
- مشاركة بعض أعضاء هيئة التدريس بالبرنامج في عضوية اللجان الاستشارية بالمحافظة.
- الاستعانة بمحكمين متخصصين من أعضاء هيئة التدريس ببرنامج إعداد معلم التربية الفنية لتحكيم المسابقات الفنية التي تنظمها وزارة الشباب والرياضة.

- التدريب والمراجعة الخارجية بالهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد، حيث يشارك بعض أعضاء هيئة التدريس ببرنامج إعداد معلم التربية الفنية في تدريب أعضاء هيئة التدريس والمراجعة الخارجية للجودة كمدرّب ومحكم معتمد بالهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد.
- إهداء لوحات ومشغولات فنية من إنتاج طلاب البرنامج للمدارس لنشر الحس والذوق الجمالي – تجميل أسوار وجدران المدارس الخارجية والداخلية بجداريات ولوحات لتنمية الحس الجمالي والذوق العام، نفذتها مجموعات التدريب الميداني بالمدارس وطلاب مادة المشروع الفني، بإشراف من إدارة الكلية والسادة أعضاء هيئة التدريس بالبرنامج وبمشاركة توجيه التربية الفنية بمدرسة التربية والتعليم بكفر الشيخ.
- مشاركة بعض أعضاء هيئة التدريس بالبرنامج في تنسيق المؤتمرات والأنشطة الفنية والثقافية بوزارة الثقافة بما لهما من دور تثقيفي وتربوي في المجتمع.
- إسهامات تخصصية أكاديمية فنية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة للبرنامج بالجامعة.
- النهوض بالمظهر الحضاري والجمالي بالمحافظة، وذلك ضمن خطة الدولة لتطوير المدن والارتقاء بالمظهر الحضاري والجمالي، وذلك بالتنسيق بين إدارة كلية التربية النوعية وإدارة التنسيق الحضاري بالمحافظة والوحدة المحلية لمركز ومدينة كفر الشيخ، والوحدة المحلية لمركز مصيف ومدينة بلطيم.
- التعاون مع مؤسسات المجتمع المدني وخدمة المجتمع والبيئة وإهداء بعض الأعمال الفنية من إنتاج طلاب البرنامج لمؤسسات المجتمع المدني لتجميلها والارتقاء بالحس الجمالي.
- المشاركة الفعالة لأعضاء هيئة تدريس برنامج إعداد معلم التربية الفنية في الحركة الفنية التشكيلية المعاصرة في مصر والإقليمية والدولية.
- حصول بعض أعضاء هيئة التدريس على جائزة الجامعة للتميز الإداري.
- تزايد إقبال الطلاب على برنامج إعداد معلم التربية الفنية.

٢٤ - الحصول على المركزين الثاني والثالث في مسابقة تصميم هوية العاصمة الإدارية الجديدة على مستوى الجامعات المصرية، لتجميل العاصمة الإدارية، وترك بصمة تذكارية لجامعة كفر الشيخ.

### (٥/١) نقاط الضعف:

لا يوجد.

مقترحات التحسين:

التطوير المستمر.

## قائمة المرفقات والوثائق الداعمة

كود المرفق	الوثيقة
١/١	مصفوفة رقم (١) ملائمة رسالة البرنامج مع رسالة المؤسسة ٢٠١٩/٢٠٢٠ م.
٢/١	تقرير عن مناقشة صياغة رسالة برنامج إعداد معلم التربية الفنية في العامين الجامعيين (٢٠١٧/٢٠١٨ م)، (٢٠١٨/٢٠١٩ م)
٣/١	تقرير عن تعديل وتحديث صياغة رسالة برنامج إعداد معلم التربية الفنية في العام الجامعي (٢٠١٩/٢٠٢٠ م)
٤/١	اعتماد مجلس الكلية لرسالة وأهداف البرنامج.
٥/١	ورشة عمل لمناقشة صياغة رسالة وأهداف البرنامج بحضور أعضاء هيئة التدريس بالقسم والهيئة المعاونة وبمشاركة طلاب الدراسات العليا.
٦/١	ورشة عمل لطلاب الفرقة الرابعة لمناقشة صياغة رسالة وأهداف البرنامج.
٧/١	ورشة عمل لمناقشة صياغة رسالة وأهداف البرنامج بحضور أعضاء لجنة إعداد الدراسة الذاتية وأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.
٨/١	ورشة عمل لمناقشة صياغة رسالة وأهداف البرنامج بحضور أعضاء لجنة إعداد الدراسة الذاتية وأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.
٩/١	ورشة عمل للأطراف المعنية لمناقشة رسالة وأهداف البرنامج.
١٠/١	ورشة عمل لمناقشة صياغة رسالة وأهداف البرنامج لطلاب البكالوريوس.
١١/١	موافقة مجلس القسم على تحديث صياغة رسالة وأهداف البرنامج.
١٢/١	اعتماد مجلس الكلية لتحديث صياغة رسالة وأهداف البرنامج.
١٣/١	ورشة عمل لمناقشة ونشر الرسالة والأهداف للمشاركة المجتمعية.
١٤/١	ورشة عمل لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالبرنامج لمناقشة الرسالة والأهداف.
١٥/١	ورشة عمل للأطراف المعنية (التوجيه والمشرفين على التدريب الميداني) للاطلاع على ونشر رسالة وأهداف البرنامج. <b>ورشة عمل لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة، والأطراف المعنية، بحضور مجلس إدارة البرنامج وفريق إعداد الدراسة الذاتية، ولجنة المراجعة الدورية لرسالة وأهداف البرنامج، لمناقشة رسالة وأهداف البرنامج كإجراء دوري لمواكبة الصياغة لمتطلبات سوق العمل والتطور التكنولوجي.</b>
١٦/١	ما يبدل على نشر رسالة وأهداف البرنامج.
١٧/١	ورشة عمل لفريق إعداد الدراسة الذاتية وأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة، لإعداد وصياغة آلية مقترحة للمراجعة الدورية للرسالة والأهداف.
١٨/١	اعتماد مجلس الكلية لآلية المراجعة الدورية لرسالة وأهداف البرنامج.
١٩/١	موافقة مجلس الكلية على تشكيل لجنة للمراجعة الدورية لتحديث رسالة وأهداف البرنامج.
٢٠/١	مصفوفة رقم (٢) ملائمة أهداف البرنامج مع أهداف المؤسسة ٢٠١٩/٢٠٢٠ م.
٢١/١	ورشة عمل لمناقشة وتحديد السمات المميزة للبرنامج من خلال الدعوة لاجتماع مجلس إدارة البرنامج وبمشاركة السادة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالقسم، واعتماد مجلس القسم ومجلس الكلية للسمات المميزة لبرنامج إعداد معلم التربية الفنية، ونشرها على موقع الكلية. <b>اعتماد مجلس القسم ومجلس الكلية الحصول على المركزين الثاني والثالث في مسابقة تصميم هوية العاصمة الإدارية الجديدة على مستوى الجامعات المصرية كسمة جديدة من سمات التميز لبرنامج اعداد معلم التربية الفنية.</b>
٢٢/١	تقرير يوضح تميز المؤتمر العلمي الدولي (الأول) لكلية التربية النوعية جامعة كفر الشيخ (العلوم النوعية ودورها التنموي وتحديات سوق العمل) شرم الشيخ ٢٤-٢٧ أكتوبر ٢٠١٧، والمؤتمر العلمي الدولي (الثاني) لكلية التربية النوعية جامعة كفر الشيخ (الإبداع والمستحدثات التكنولوجية ودورها في تطوير التعليم النوعي لتحقيق التنمية المستدامة) الغردقة ٦-٩ أكتوبر ٢٠١٩.
٢٣/١	موافقة مجلس القسم رقم (٤) بتاريخ (٢٠١٩/١٢/٢٩) على اللائحة المقترحة لبرنامج (تعليم فنون الميديا).
٢٤/١	تقرير عن معامل الكمبيوتر التي تخدم الكلية وبرنامج إعداد معلم التربية الفنية، وموافقة مجلس الكلية على

مواصفات أجهزة الكمبيوتر جرافيك.	
طلبات إدارة بعض المدارس للكلية بتجميل المدارس بالأعمال الفنية لطلاب البرنامج وقرارات موافقة مجالس القسم على الإهداءات.	٢٥/١
قرار مجلس قسم التربية الفنية بالموافقة على الطلب المقدم من رئيس مجلس مدينة كفر الشيخ بالتعاون مع إدارة التنسيق الحضاري بالمحافظة والوحدة المحلية لمركز ومدينة كفر الشيخ لدعمهم لتطوير الميادين العامة والمداخل والشوارع الرئيسية والنهوض بالمظهر الحضاري والجمالي.	٢٦/١
طلبات إدارة بعض المؤسسات للكلية لمختارات من الأعمال الفنية لطلاب البرنامج وقرارات موافقة مجلس القسم على الإهداءات، وتقرير عن تعاون البرنامج مع مؤسسات المجتمع المدني وخدمة المجتمع والبيئة.	٢٧/١
بيان بأعداد الطلاب الملتحقين بالبرنامج خلال الثلاث سنوات الأخيرة.	٢٨/١
تقرير بأعداد الطلاب المحولين إلى البرنامج خلال الثلاث سنوات الأخيرة.	٢٩/١
ورشة عمل لمناقشة نقاط القوة والضعف ومقترحات التحسين لمعيار الرسالة والأهداف ببرنامج إعداد معلم التربية الفنية.	٣٠/١

## (٢) قيادة وتنظيم البرنامج:

### (١/٢) القيادة الأكاديمية للبرنامج:

#### (١/١/٢) منسق البرنامج (مسئول أكاديمي رئيس القسم):

معايير اختيار منسق البرنامج:

- يتبنى البرنامج آلية محدده لاختيار منسق البرنامج تم وضعها من خلال عقد ورشة عمل بالتعاون مع وحدة ضمان الجودة بالكلية والسادة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالقسم العلمي (مرفق رقم ١/٢)

وتشمل هذه الآلية عدة معايير كالاتي:

- (١) القدرات الادارية والقيادية
- (٢) المساهمات في أعمال الجودة والتطوير
- (٣) المشاركة في نشاطات خدمة المجتمع وتنمية البيئة
- (٤) المشاركة في الدراسات العليا
- (٥) البحث العلمي ونشر البحوث
- (٦) التعاون والعلاقة الطيبة مع الزملاء والنزاهة
- (٧) المشاركة في الانشطة الطلابية
- (٨) المشاركة في التدريس في مجال تخصص البرنامج
- (٩) لم يوقع عليه أي عقوبات أو جزاءات .
- (١٠) لديه الخبرة باحتياجات البرنامج.

- تم نشر تلك المعايير من خلال :
  - مخاطبة الأقسام العلمية
  - النشر على الموقع الالكتروني للكلية وصفحة البرنامج.
  - تم وضع هذه المعايير في دليل البرنامج.
  - عرض المعايير على مجلس القسم العلمي لإحاطة أعضاء هيئة التدريس به.
- تم اختيار منسق البرنامج في ضوء المعايير الخاصة باختيار منسق البرنامج، وتم اعتماد تلك المعايير في مجلس الكلية رقم (١١) بتاريخ ١٨ / ٧ / ٢٠١٨ م . (مرفق رقم ٢ / ٢ ) كما تم تحديد معايير ومهام منسق البرنامج بحيث يكون حلقة الوصل بين وحدة ضمان الجودة بالكلية وإدارة البرنامج (مرفق رقم ٣ / ٢) .

تم الإعلان عن المعايير الخاصة بمنسق البرنامج ومهامه عن طريق الآتي: مرفق رقم (٤ / ٢)

- مخاطبة الأقسام العلمية بعد اعتماد هذه المعايير
- نشر المعايير الخاصة بمنسق البرنامج ومهامه علي موقع الكلية
- [http://www.kfs.edu.eg/specific/display\\_dep.aspx?topic=4860&dep=17](http://www.kfs.edu.eg/specific/display_dep.aspx?topic=4860&dep=17)

9

- الإعلان عن المعايير ومهام منسق البرنامج بالقسم العلمي الخاص .
- أصدرت الكلية قرارها بتاريخ ٢٠١٩/٨/٣ م بتكليف السيدة الأستاذة الدكتورة/ أماني محمد شاكر للعمل كمنسق للبرنامج، وذلك بعد ترشيح القسم لسيادتها وبعد مراجعة السيرة الذاتية لها من قبل وحدة ضمان الجودة بالكلية، حيث أنها كانت منسق البرنامج فيما قبل. (مرفقات أرقام ٥/٢)

### (٢/١/٢) المجالس واللجان الرسمية للبرنامج:

- يوجد مجلس قسم بالبرنامج ينعقد مرة شهريا وتمت الموافقة عليه من قبل مجلس الجامعة. (مرفق رقم ٦/٢)
- ويوثق البرنامج محاضر وجلسات القسم الشهرية وتعتمد هذه المحاضر من عميد الكلية وتعرض مذكرات تنفيذية بقرارات مجلس البرنامج على مجلس الكلية للتصديق بالاعتماد على ما ورد بمحضر مجلس القسم ويشارك عميد الكلية والقائم بعمل رئيس القسم الحالي بصفة دورية في الانعقاد الشهري لمجلس الكلية. (مرفق رقم ٧/٢)
- يضم الهيكل التنظيمي للبرنامج عدد (٦) من اللجان الفرعية لدعم منظومة الجودة بالبرنامج وهذه اللجان هي:

(١) لجنة مراجعة وتطوير البرنامج .

(٢) لجنة إدارة الجودة بالبرنامج.

٣) لجنة متابعة أعمال الامتحانات والكنتروليات.

٤) لجنة الشكاوى والمقترحات .

٥) لجنة إدارة قواعد البيانات والإعلام .

٦) لجنة متابعة الخريج وسوق العمل .

تم اعتماد مهام اللجان وتشكيلها بمجلس القسم رقم (١) بتاريخ ٢٠١٨/٨/٨ م ، ومجلس الكلية رقم (١) بتاريخ ٢٠١٨/٨/١٤ م ، وبناء على آراء المراجع الخارجي تم تحديث تشكيل اللجان بمجلس القسم رقم (١) بتاريخ ٢٠١٩/١١/١١ م ، ومجلس الكلية رقم (١) بتاريخ ٢٠١٩/١١/١٣ م وفي مجلس القسم رقم (٣) بتاريخ ٢٠٢٠/١٢/١٢ م ومجلس الكلية رقم (٣) بتاريخ ٢٠٢٠/١٢/١٣ م تم تحديث التشكيل . مرفق (٨/٢)

- تحرص اللجان الفرعية على الانعقاد دورياً مرة واحدة أول كل فصل دراسي مرفق (٩/٢) .

وتوجد محاضر موثقة لهذه اللجان في مجلس القسم . (مرفق ١٠/٢)

تحديث (٢٠٢١)

#### • طبيعة وحدود مسؤوليات المجالس:

- تتحدد طبيعة ومسؤوليات المجالس (مجلس الكلية – مجلس القسم) بناء على قانون تنظيم الجامعات رقم (٤٩) لسنة ١٨٧٢ ولانحته التنفيذية وفقاً للمواد (٢٦، ٢٧، ٢٨، ٢٩، ٣٠، ٣١، ٣٢، ٣٣) أما بالنسبة لمجلس القسم مواد (٣٨، ٣٩، ٤٠، ٤١، ٤٢، ٤٣).

(مرفقات رقم ١١/٢)

#### مساهمة المجالس الرسمية بالمؤسسة:

تساهم المجالس في الآتي:

١) مراجعة واعتماد توصيف وتقارير المقررات الدراسية واقتراح خطة التحسين والتطوير للبرنامج .

٢) اختيار أعضاء هيئة التدريس في المهام الموكلة إليهم كلاً حسب خبراته.

٣) تساهم هذه المجالس في اتخاذ القرارات الخاصة بالبرنامج .

٤) اعتماد نتائج الامتحانات.

٥) مناقشة العديد من القضايا الخاصة بالبرنامج وذلك من خلال مشاركة عدد من أعضاء هيئة التدريس بهذه المجالس الرسمية واللجان .

٦) وتساهم أيضاً اللجان المنبثقة في اتخاذ القرارات الخاصة بالبرنامج مثل لجنة شؤون البيئة والمجتمع ولجنة شؤون الطلاب ولجنة الدراسات العليا والبحوث ولجنة العلاقات الثقافية ولجنة المكتبات ولجنة الأجهزة والمختبرات .



### • لجنة مراجعة وتطوير البرنامج :

تم اعتماد التشكيل لهذه اللجنة بمجلس القسم رقم (٣) بتاريخ ١١/١١/٢٠١٩ م واعتمد بمجلس الكلية رقم (٣) ١٢/١١/٢٠١٩ م . ( مرفق رقم ١٢/٢ ) .

ومن مهام لجنة مراجعة وتطوير البرنامج :

(١) المساهمة في تطوير البرنامج، ومناقشة المشكلات الأكاديمية المتعلقة بالمقررات الدراسية وتدريبها.

(٢) عقد اجتماعات دورية مع لجان البرنامج لاقتراح مقترحات تساهم في تطوير البرنامج

(٣) مراجعة الورقة الامتحانية الخاصة بمقررات البرنامج واعداد تقرير بها الي مجلس ادارة البرنامج .

(٤) متابعة الالتزام بالمعايير الأكاديمية القومية.

(٥) دراسة المقترحات حول بعض الموضوعات الخاصة بالبرنامج والمقررات وعرضها على مجلس ادارة البرنامج.

(٦) الاشراف على المحتوى العلمي للكتب الدراسية للمقررات ومدى توافقها مع اللائحة الدراسية ونواتج التعلم المستهدفة.

(٧) وضع معايير اختيار المراجع الداخلي والخارجي للبرنامج والمقررات.

متابعة عمليات المراجعة الداخلية والخارجية للبرنامج والمقررات الدراسية.

حيث تعقد اللجنة جلساتها في بداية كل فصل دراسي ويوجد محاضر موثقة لهذه اللجنة .  
( مرفق رقم ١٣/٢ )

### (٣/١/٢) تقييم أداء القيادة الأكاديمية:

يتبنى البرنامج آلية لتقييم أداء القيادة الاكاديمية مرفق رقم ( ١٤/٢ ) ؛ تم وضعها بمشاركة وحدة ضمان الجودة بالكلية ولجنة ادارة الجودة بالبرنامج وذلك بعد عقد ورشة عمل مع (أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة) بالقسم العلمي ووحدة ضمان الجودة واشتملت على عدد من المعايير الخاصة بأداء منسق البرنامج يتم من خلالها الحكم علي جودة أداء منسق البرنامج مرفق رقم (١٥/٢) الورشة وهذه المعايير هي :

### المعايير الأساسية لتقييم أداء القيادة الأكاديمية:

(١) السمات الشخصية ومهارات التعامل مع الآخرين.

(٢) المهارات الإدارية والسمات القيادية.

(٣) العلاقة مع أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والإداريين

٤) متابعة البرامج التعليمية والخطط الدراسية والطلاب.

٥) وضع الخطط المناسبة والعمل على تنفيذها

وتنبثق من هذه المعايير عدة معايير فرعية تتمثل في الآتي:

- ١- لديه دراية بأهم مقومات النشاط التعليمي الفعال.
  - ٢- التعامل بمهنية مع الأجهزة الادارية والقيادية بالكلية.
  - ٣- المشاركة في الأنشطة والخدمات الطلابية.
  - ٤- المساهمات الايجابية في مجالات الجودة والتطوير على نطاق المؤسسة والجامعة والمجتمع المحلي.
  - ٥- الأداء الوظيفي الذي يشهد له الجميع بالالتزام والنزاهة والقيم الجامعية.
  - ٦- التعاون والعلاقة مع الزملاء والرؤساء والمرؤوسين.
  - ٧- المشاركة في تنمية الموارد الذاتية للكلية.
  - ٨- الدور الفعال في العلاقات المتبادلة مع القطاعات الانتاجية والخدمية في المجتمع.
  - ٩- السمعة الطيبة والحسنة بين الزملاء والاداريين والطلاب.
  - ١٠- الاشتراك في دورات تدريبية خاصة بنظم ادارة البرنامج والجودة.
  - ١١- القدرة على العمل في فريق ووضع استراتيجيات وآليات سير العمل.
  - ١٢- القدرة على التخطيط الاستراتيجي وتطوير مخرجات البرنامج.
- وتتولى وحدة ضمان الجودة بالكلية بالتعاون مع لجنة إدارة قواعد البيانات والاعلام بتوزيع استمارات قياس الأداء في نهاية الفصل الدراسي الثاني من كل عام على جميع السادة أعضاء هيئة التدريس بالقسم والإداريين وعينات من طلاب الفرق الدراسية وممثلين الأطراف المجتمعية ومؤسسات المجتمع المحلي، ويتم تحليلها ورفع تقريرها إلي عميد الكلية. مرفق رقم (١٦/٢)

#### كيفية تقييم أداء القيادات الأكاديمية:

- ١) يتم تقييم أداء القيادة الأكاديمية من خلال تطبيق استبيان الكتروني لتقييم أداء القيادات الأكاديمية والإدارية
- ٢) يتم تحليل الاستبيان الكترونيا وإعداد تقرير بناء على تحليل نتائج الاستبيان وعرض التقرير على لجنة متابعة وتطوير البرنامج ولجنة ادارة الجودة للبرنامج لأخذ الاجراءات المناسبة ورفع التوصيات لمجلس القسم ومجلس الكلية. مرفق (١٧/٢)

## (٢/٢) الهيكل التنظيمي والجهاز الإداري:

### (١/٢/٢) الهيكل التنظيمي.

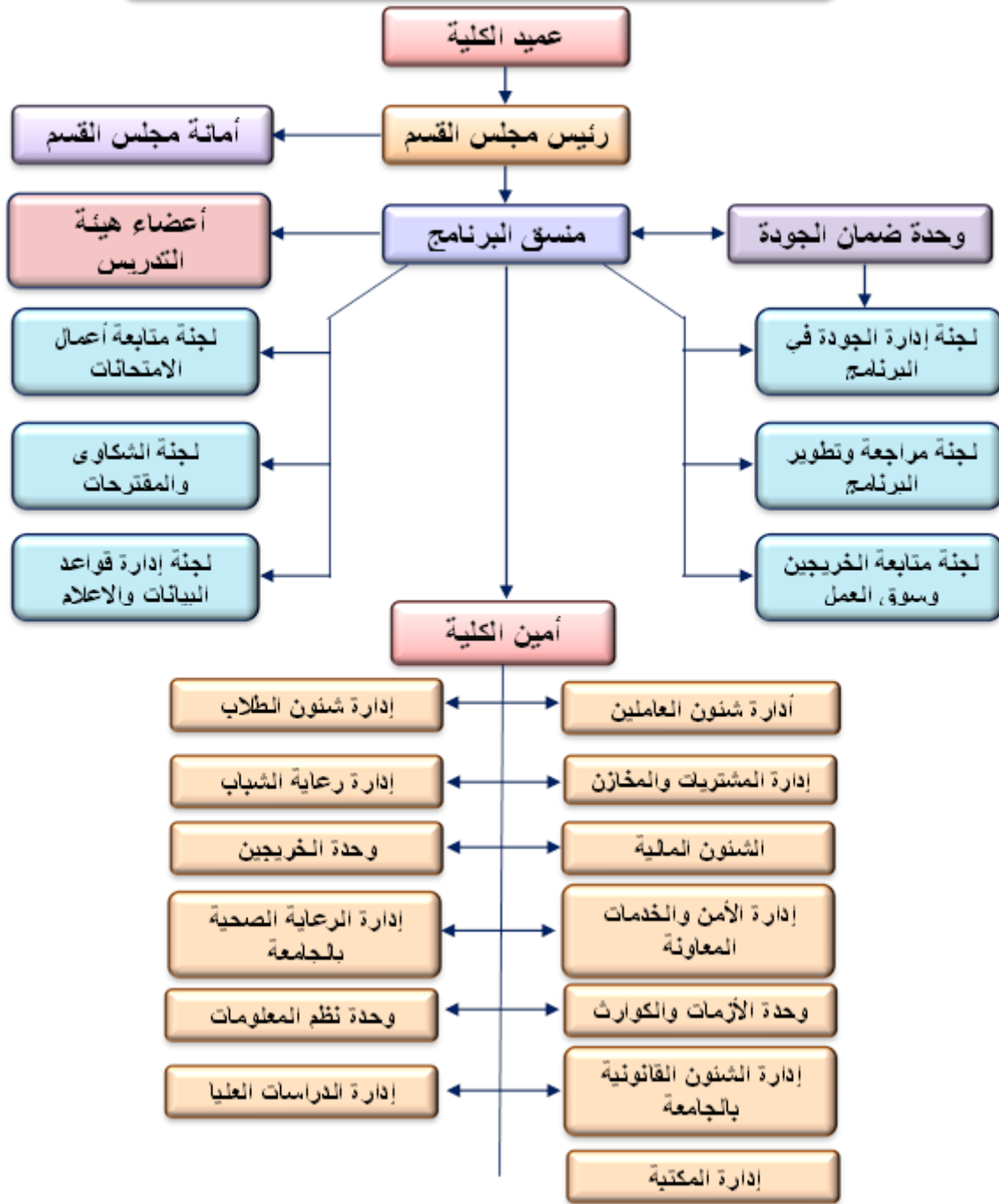
للبرنامج هيكل تنظيمي (مرفق رقم ١٨/٢) يتفق مع الهيكل التنظيمي للكلية مرفق رقم (١٩/٢) ويغطي أنشطة البرنامج التعليمية والبحثية والمجتمعية.

تم وضعه بالتعاون مع وحدة ضمان الجودة بالكلية ولجنة إدارة الجودة بالبرنامج وتم اعتماده بمجلس القسم بتاريخ ٢٠١٨/٨/٨، ومجلس الكلية رقم (١) بتاريخ ٢٠١٨/٨/١٤ م.

مرفق (٢٠/٢)

والمخطط التالي يوضح الهيكل التنظيمي الحالي للبرنامج:

### الهيكل التنظيمي لبرنامج إعداد معلم التربية الفنية



- تشير الأسهم الأحادية الاتجاه الى علاقات المتابعة والاشراف والتوجيه.

واتخذ البرنامج إجراءات فاعلة لنشر الهيكل التنظيمي للبرنامج من خلال الملصقات والبوسترات في أماكن متفرقة من القسم ونشرة على الموقع الإلكتروني للبرنامج.

[http://www.kfs.edu.eg/specific/display\\_dep.aspx?topic=4860&dep=179](http://www.kfs.edu.eg/specific/display_dep.aspx?topic=4860&dep=179)

(مرفق رقم ٢١/٢)

(٢/٢/٢) الجهاز الإداري:

**كفاية وكفاءة مسئولى الجهاز الإداري للبرنامج:**

للبرنامج جهاز اداري مؤهل جزئيا يغطي خدمات البرنامج التعليمية والبحثية والمجتمعية ويدعم البرنامج في القيام بمهامه، وتقوم لجنة إدارة قواعد البيانات والإعلام بحصر أعداد الإداريين بصفة دورية. ويحتفظ البرنامج بقاعدة بيانات خاصة بالإداريين تشتمل على مؤهلاتهم العلمية والدرجات الوظيفية وتاريخ شغلها ويوجد بالبرنامج كارت توصيف وظيفي كما يوجد أيضا دليل التوصيف الوظيفي من التنظيم والإدارة ودليل التوصيف الوظيفي لكلية التربية النوعية مرفق (٢٢/٢). وكذلك السيرة الذاتية لهم مرفق (٢٣/٢) للوقوف على مهاراتهم والدورات التدريبية الحاصلين عليها لمدة ثلاث سنوات. (مرفق رقم ٢٤/٢)

– يدرس البرنامج بالتعاون مع وحدة ضمان الجودة مدى كفاءة أعضاء الجهاز الإداري للقيام بالأعمال المنوطة بهم، وبدراسة العجز والفائض للعام الجامعي الحالي، اتضح انه يوجد عجز يتمثل في (الفنيين المتخصصين في الورش – أمين المكتبة) وذلك لعدم توفر درجات مالية من الجامعة ، وأعد البرنامج تقرير بمدى الكفاية تم رفعه إلى إدارة الكلية لاعتماد الإجراءات التصحيحية المطلوبة كي تتوافق النسبة مع المعايير القياسية للتسهيلات الداعمة NORMS التي أقرتها الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد. (مرفق رقم ٢٥/٢)

وقد عمل البرنامج بالتعاون مع وحدة ضمان الجودة على وضع آلية التعامل مع العجز والفائض في أعداد الجهاز الإداري. (مرفق رقم ٢٦/٢)

وتم اعتماد هذه الآلية بموافقة مجلس الكلية رقم (٢) بتاريخ ٢٠١٨/٩/١٦ مرفق (٢٧/٢) كما يتبنى البرنامج آلية محددة لقياس الرضاء الوظيفي لأعضاء الجهاز الإداري وضعتها وحدة ضمان الجودة بالكلية ، مرفق (٢٨/٢) تعتمد هذه الآلية على استقصاء الرأي لأعضاء الجهاز الإداري مرفق (٢٩/٢) ، وتم اعتماد هذه الآلية بموافقة مجلس الكلية وإعلانها على الجهاز الإداري. كما أعدت وحدة ضمان الجودة استبياناً لقياس الرضاء الوظيفي لأعضاء الجهاز الإداري وتم اعلان نتائج الرضاء الوظيفي للجهاز الإداري عن العام الجامعي ٢٠١٩/٢٠٢٠ م ، و اعتماده بمجلس الكلية. (مرفق رقم ٣٠/٢) الجدول التالي يوضح نسب الرضاء الوظيفي للجهاز الإداري عن العام الجامعي ٢٠١٨/٢٠١٩ م.

## • نتائج الرضا الوظيفي للجهاز الإداري

العام الجامعي ٢٠١٩/٢٠٢٠	العام الجامعي ٢٠١٨/٢٠١٩	
٪٨٥	٪٨٠	أولاً: علاقة الرضا الوظيفي بالإنتاجية/ الأداء الوظيفي
٪٨٨	٪٨٢	ثانياً: علاقة أداء الموظف بتوافقه النفسي و الاجتماعي
٪٨٢	٪٧٨	ثالثاً: علاقة أداء الموظفين ببيئة العمل الداخلية
٪٧٧	٪٧٠	رابعاً: علاقة الرضا الوظيفي بالأجر والحوافز والترقيات

قام البرنامج برصد الاحتياجات التدريبية لأعضاء الجهاز الإداري وفقاً لآليات التدريب المتبعة بوحدة ضمان الجودة بالكلية وساهم البرنامج مع وحدة ضمان الجودة بوضع خطة تدريبية لتنمية قدرات أعضاء الجهاز الإداري بناء على الاحتياجات التدريبية للعام ٢٠١٩/٢٠٢٢ م. (مرفق رقم ٣١/٢)

وتحتفظ لجنة قواعد البيانات والاعلام بالبرنامج بالتعاون مع وحدة ضمان الجودة بسجل الدورات التدريبية المنفذة وكشوفات الحضور ونماذج التقييم وقياس الأثر. (مرفق رقم ٣٢/٢)

## (٣/٢/٢) الإدارات الداعمة للبرنامج:

تتعاون الإدارات المختلفة بالكلية مثل

- ١- إدارة شئون الطلاب
- ٢- إدارة شئون العاملين
- ٣- إدارة الشئون القانونية
- ٤- إدارة رعاية الطلاب
- ٥- إدارة نظم المعلومات
- ٦- إدارة الرعاية الصحية
- ٧- إدارة الأمن والخدمات العامة
- ٨- إدارة الشئون المالية
- ٩- إدارة الدراسات العليا
- ١٠- إدارة المكتبة
- ١١- وحدة الأزمات والكوارث
- ١٢- إدارة المشتريات والمخازن
- ١٣- وحدة الخريجين
- ١٤- الوحدة الحسابية

في دعم البرنامج وتقديم مختلف الخدمات للبرنامج. فقد قامت ادارة البرنامج بالتعاون مع ادارة الكلية بإعداد دليل الإدارات الداعمة للبرنامج و تم اعتماده بمجلس القسم رقم (٥) بتاريخ ٢٠٢٠/١٢/٣ ، ومجلس الكلية رقم (٥) بتاريخ ٢٠٢٠/١٢/١٣ (مرفق رقم ٣٣/٢).

### (٣/٢) نظم المعلومات والتوثيق:

#### (١/٣/٢) قواعد البيانات:

قواعد بيانات للبرنامج:

تم تشكيل لجنة لإدارة قواعد البيانات والإعلام بالبرنامج و إسناد مهام إعداد قواعد البيانات الخاصة بالبرنامج لها وتم اعتماد التشكيل الحالي لهذه اللجنة بمجلس القسم رقم (٣) بتاريخ ٢٠١٩/١١/١١ م واعتمد بمجلس الكلية رقم (٣) ٢٠١٩/١١/١٢ م (مرفق رقم ٣٤/٢) وتعد اللجنة اجتماعا في بداية كل فصل دراسي وتحفظ بمحاضر موثقة لجلستها وتتابع اللجنة باستمرار عملية التوثيق والتحديث لأنشطة البرنامج والتأكيد على الاحتفاظ بنسخ ورقية وإلكترونية لوثائق وقواعد البيانات الداعمة لأنشطة البرنامج وتعمل اللجنة على متابعة التحديثات الطارئة ورفعها على الموقع الإلكتروني للكلية

<http://www.kfs.edu.eg/specific>

وصفحة البرنامج

[http://www.kfs.edu.eg/specific/display\\_dep.aspx?topic=4860&dep=179](http://www.kfs.edu.eg/specific/display_dep.aspx?topic=4860&dep=179)

وصفحة وحدة ضمان الجودة

[http://www.kfs.edu.eg/specific/display\\_dep.aspx?topic=81016&dep=388](http://www.kfs.edu.eg/specific/display_dep.aspx?topic=81016&dep=388)

### (٢/٣/٢) حفظ المعلومات:

وضع البرنامج آلية محددة لحفظ واستدعاء الوثائق حددت أنواع الوثائق والسجلات المتعارف عليها بالبرنامج ومدة الاستبقاء لها وتم اعتمادها بمجلس القسم رقم (٢) ، ومجلس الكلية رقم (٢) بتاريخ ٢٠١٨/٨/١٦. (مرفق رقم ٣٥/٢).

### (٤/٢) نقاط القوة:

- (١) اختيار منسق البرنامج وفقا لمعايير محددة ومعلنة
- (٢) وجود آلية معتمدة ومعلنة لتقييم أداء القيادة الأكاديمية
- (٣) للبرنامج مجلس قسم وهيكل تنظيمي معتمد ملائم لحجم ونوع أنشطته

- ٤) تشكيل عدد من اللجان الفرعية بالهيكل التنظيمي تغطي معظم أنشطة البرنامج ولها محاضرات اجتماعات دورية موثقة
- ٥) مشاركة ممثلين من الطلاب في صنع القرار بالمشاركة في اللجان الفرعية بالهيكل التنظيمي للبرنامج
- ٦) توافر قواعد بيانات متنوعة بالبرنامج
- ٧) للبرنامج موقع إلكتروني فعال ومحدث باستمرار
- ٨) وجود آلية لمواجهة العجز والفائض في الهيئة الإدارية
- ٩) يوجد كتيب للتوصيف الوظيفي لجميع الوظائف الأكاديمية والإدارية بالبرنامج
- ١٠) وجود قاعدة بيانات محدثة لجميع الجهاز الإداري
- ١١) معظم الإداريين من ذوي الخبرات الإدارية العالية في وظائفهم
- ١٢) تبني البرنامج آلية معتمدة لتقييم أداء العاملين بالجهاز الإداري
- ١٣) تبني البرنامج آلية معتمدة ومعلنة لقياس الرضاء الوظيفي للقيادات الإدارية والعامة
- ١٤) توجد خطة متكاملة لتدريب الجهاز الإداري وفقا للاحتياجات التدريبية

### (٥/٢) نقاط تحتاج الى تحسين:

- عدم تناسب أعداد الإداريين مع أعداد الطلاب بالبرنامج
- ندرة الفنيين والمدربين للورش العملية والمعامل بالبرنامج



## قائمة المرفقات والوثائق الداعمة

الوثيقة	كود المرفق
آلية اختيار منسق البرنامج وورشة العمل	١/٢
اعتماد مجلس القسم لآلية ومعايير اختيار منسق البرنامج	٢/٢
مهام ومعايير منسق البرنامج وورشة العمل	٣/٢
الإعلان عن معايير ومهام اختيار منسق البرنامج علي الأقسام العلمية / موقع الكلية / صفحة البرنامج	٤/٢
قرار تكليف منسق البرنامج للعام الحالي والسابق	٥/٢
قرار التشكيل لمجلس القسم معتمد من رئيس الجامعة	٦/٢
قرار تشكيل مجلس الكلية	٧/٢
اعتماد اللجان الفرعية وتشكيلها ومهامها	٨/٢
دورية انعقاد اللجان	٩/٢
محاضر اللجان الفرعية	١٠/٢
قانون تنظيم الجامعات	١١/٢
اعتماد تشكيل لجنة مراجعة وتطوير البرنامج من مجلس القسم ومجلس الكلية	١٢/٢
محضر اجتماع لجنة مراجعة وتطوير البرنامج	١٣/٢
آلية تقييم القيادة الأكاديمية	١٤/٢
ورشة عمل لتقييم أداء القيادة الأكاديمية	١٥/٢
محضر لجنة قواعد البيانات والإعلام	١٦/٢
استقصاء تقييم القيادة الأكاديمية	١٧/٢
الهيكل التنظيمي للبرنامج	١٨/٢
الهيكل التنظيمي للكلية	١٩/٢
اعتماد الهيكل التنظيمي للبرنامج	٢٠/٢
نشر الهيكل التنظيمي من خلال الملصقات وعل موقع الكلية	٢١/٢
قاعدة البيانات للجهاز الإداري	٢٢/٢
السيرة الذاتية لأعضاء الجهاز الإداري للبرنامج	٢٣/٢
الدورات التدريبية للجهاز الإداري بالبرنامج	٢٤/٢
تقرير مدى كفاية أعضاء الجهاز الإداري	٢٥/٢
آلية التعامل مع العجز والفائض	٢٦/٢
اعتماد آلية التعامل مع العجز والفائض في مجلس الكلية	٢٧/٢
آلية قياس الرضاء الوظيفي للجهاز الإداري	٢٨/٢
استقصاء رضا أعضاء الجهاز الإداري	٢٩/ ٢
تقرير عن نتيجة استبيان الرضاء الوظيفي لأعضاء الجهاز الإداري	٣٠/٢
الاحتياجات التدريبية لأعضاء الجهاز الإداري	٣١/٢
قياس أثر التدريب	٣٢/٢
دليل الإدارات الداعمة	٣٣/٢
تشكيل لجنة قواعد البيانات والإعلام بالبرنامج	٣٤/٢
آلية حفظ واستدعاء الوثائق	٣٥/٢

## (٣) الموارد المالية والتسهيلات المادية الداعمة:

### (١/١/٣) مصادر وحجم التمويل:

يتلقى البرنامج تمويله من خلال المصادر التالية: -

- (١) حصة البرنامج من إجمالي ميزانية الكلية. (مرفق ١/٣)
- (٢) موارد الكلية الخاصة (مركز الخدمة العامة – اختبارات القدرات بالكلية) (مرفق ٣/٢)
- (٣) مشروع الفاعلية التعليمية (مرفق ٣/٣)

ويلاحظ أن حصة البرنامج من ميزانيه الكلية وتعزيزاتها قد تزايدت خلال الثلاث سنوات الماضية نتيجة لزيادة عدد الطلاب وحصول الكلية على مشروع الفاعلية التعليمية الدورة الثالثة (3 – SEED) حيث تم استحداث بعض المعدات والأجهزة للعملية التعليمية وانشاء المصنع التعليمي لسجاد Hand Tuft، وانشاء ورشة النجارة (مرفق ٤/٣)، وتجهيز القاعات الدراسية بأجهزة السبورة الذكية، وأجهزة العرض وتوفير التهوية الجيدة من خلال تركيب عدد من المراوح الحائطية، وشراء عدد من التجهيزات والمعدات لمعامل النحت والخزف والمعادن.

تحتفظ إدارة البرنامج بالممارسات التطبيقية لعمليات الصرف والإنفاق على البرنامج مثل (إيصالات الشراء – أذون التوريد والصرف – الفواتير... وغير ذلك من الوثائق الخاصة بعمليات الإنفاق على البرنامج). (مرفق ٥/٣).

تدرس إدارة البرنامج دورياً مدى كفاية الموارد المالية للصرف على أنشطة البرنامج التي تعقدها اللجنة ووفقاً للآلية التي يتبعها البرنامج بالتعاون مع إدارة الجودة بالكلية للتأكد من مدى كفاية الموارد المالية المنصرفة على أنشطة البرنامج (مرفق ٦/٣). والمعتمدة بمجلس القسم رقم (١) بتاريخ ٢٠١٨/٨/٨ (مرفق ٧/٣). مجلس الكلية رقم (٢) بتاريخ ٢٠١٨/٩/١٦ م (مرفق ٨/٣).

وأعدت اللجنة تقرير عن مدى كفايتها عن العام الجامعي ٢٠١٩/٢٠٢٠ وبناء على تقرير مدى كفاية الموارد المالية للصرف على أنشطة البرنامج فإن اللجنة وضعت خطة لتنمية موارده الذاتية تعتمد على التنوع في أنشطة الوحدات ذات الطابع الخاصة بمركز الخدمة العامة والمتمثلة في (ورشة النجارة – مصنع الهاند تافت – ورشة المعادن ) ، عقد دورات تدريبية عن 3D و الجرافيك و المعامل الافتراضية ، والعمل علي اعتماد برامج مميزة جديدة ذات العلاقة بمتطلبات سوق العمل(مرفق ٩/٣) . تم اعتماد التقرير بمجلس القسم رقم (٢) بتاريخ ٢٠٢٠ /٦/٢١ (مرفق ١٠/٣).

### (٢/١/٣) بنود الإنفاق:

#### • كيفية تحديد أولويات بنود الميزانية المخصصة للبرنامج:

- توجد إجراءات متبعة لتحديد أولويات بنود الإنفاق المخصصة للبرنامج حيث وضع البرنامج بالتعاون مع وحدة ضمان الجودة بالكلية آلية لضمان توزيع الموارد المالية المتاحة للبرنامج من مصادرهما المختلفة على بنود الإنفاق بما يضمن تحقيق البرنامج لرسائلته وأهدافه (مرفق ١١/٣) والمعتمدة بمجلس القسم رقم (١) بتاريخ ٢٠١٨/٨/٨ . مجلس الكلية رقم (٢) بتاريخ ٢٠١٨/٩/١٦ م .
- يتم توزيع مصروفات البرنامج وفقاً لبنود الارتباطات بحيث تغطي أنشطة البرنامج على أوجه الصرف التالية:

- الباب الأول: الأجور والتعويضات
  - الباب الثاني: شراء السلع والخدمات
  - الباب الرابع: الدعم والمنح والمزايا الاجتماعية
  - الباب الخامس المصروفات الأخرى
  - الباب السادس أصول غير مالية
- توزع الموارد المالية على الأنشطة المختلفة للكلية (تعليمية – بحثية - خدمة المجتمع - أنشطة طلابية) في تناسب وذلك وفقاً للاحتياجات الفعلية للكلية وتحصر إدارة البرنامج بالتعاون مع الشؤون المالية بالكلية الإيرادات والمصروفات الخاصة بالبرنامج موزعة على بنود الصرف المختلفة خلال ثلاث أعوام. (مرفقات ١٢/٣، ١٣/٣)
- ويتم توزيع مصروفات البرنامج وفقاً لبنود الارتباطات بحيث تغطي أنشطة البرنامج على أوجه الصرف التالية:

- **خدمات تعليمية (٦٠٪):** رواتب ومكافآت، شراء وصيانة الأجهزة العلمية والمعملية، شراء أدوات التجارب العلمية، أدوات كتابية ومكتبية، صيانة بنية تحتية، تكافل اجتماعي ، أنشطة طلابية ، تطوير لوائح وبرامج اكااديمية ... إلخ
- **خدمات بحثية (٣٠٪):** شراء دوريات ومراجع علمية، شراء أجهزة وتجهيزات معملية، دعم النشر العلمي لطلاب الدراسات العليا، تطوير لوائح وبرامج اكااديمية، دعم مشاركة في المؤتمرات العلمية ..... إلخ
- **أنشطة مجتمعية (١٠٪):** تنفيذ مشروعات خدمية، تنفيذ الفعاليات والملتقيات والمناسبات الداعمة للمجتمع، إعداد ملصقات وأدلة ومجلات توعوية للمجتمع ،

### (٢/٣) التسهيلات المادية الداعمة:

#### (١/٢/٣) قاعات التدريس:

قامت لجنة إدارة الجودة بالبرنامج بالتعاون مع وحدة ضمان الجودة ولجنة دليل المساحات والأبنية Normus بالكلية باستيفاء دليل الأبنية والمنشآت ووثيقة التقدير الكمي والتسهيلات المادية الداعمة NORMS الخاصة بالبرنامج (مرفق ١٤/٣) والمعتمد بمجلس الكلية رقم (٥) بتاريخ ٢٠٢٠/١/١٤ م (مرفق ١٥/٣)؛ والتي توضح كفاية القاعات التدريسية لاحتياجات البرنامج وملائمتها لسير العملية التعليمية وجميع القاعات الدراسية والمدرجات مزود بالوسائل التعليمية وعوامل الأمن والسلامة (ميكروفون، مكبرات صوت، داتا شو، طفايات حريق، والعلامات الإرشادية) (مرفق ١٦/٣) وتتناسب مع المساحات المقررة ونسبتها للطلاب (مرفق ١٧/٣) وخاصة بعد جائحة كورونا وتقسيم الدفعة إلى مجموعات منفصلة، كما يتم الاستعانة بمدربات الجامعة التي تخدم كافة طلاب البرامج المختلفة بالكلية. والجدول التالي يوضح قاعات التدريس بالبرنامج وموقعها والتجهيزات الموجودة بها

**جدول رقم (١) يوضح قاعات التدريس بالبرنامج وموقعها والتجهيزات الموجودة بها**

المدرجات	البيان	الموقع	التجهيزات
المدرجات	مدرج ٤	الدور الأرضي	عدد ١١ مروحة - ١٣ شباك - ٣٨ كشاف - ١ موصل نت - ١ سبورة - ٢ كرسي - ١ مكتب - ٣٩ بنش - ٢ باب - ٣٣ مطفأة حريق - ١ داتا شو - ١ شاشة عرض
	مدرج ٣٧	الدور الأرضي	عدد ١٠ مروحة - ١٣ شباك - ٣٨ كشاف - ١ موصل نت - ١ سبورة - ٢ كرسي - ١ مكتب - ٣٩ بنش - ٢ باب - ٣٣ مطفأة حريق - ١ داتا شو - ١ شاشة عرض
	مدرج ١٣٤	الدور الأول علوي	عدد ١١ مروحة - ١٣ شباك - ٣٨ كشاف - ١ موصل نت - ١ سبورة - ٢ كرسي - ١ مكتب - ٣٩ بنش - ٢ باب - ٣٣ مطفأة حريق - ١ داتا شو - ١ شاشة عرض
القاعات	قاعة محاضرات ٨	الدور الأرضي	١ شباك - ٦ كشاف - ١ سبورة - ٣٠ كرسي - ١ مكتب - ١ باب
	قاعة محاضرات ٢٢٤	الدور الثاني	١ شباك - ٩ كشاف - ١ موصل نت - ١ سبورة - ١ كرسي - ١ كرسي - ١ مكتب - ١٤ بنش - ١ باب - ١ داتا شو - ١ شاشة عرض
	قاعة دراسات عليا ١٣١	الدور الأول	١ باب - ١ شباك - ٢ بن نت - ١ مطفأة حريق - ٢ جرس - ٦ كشاف - ٦ مكتب - ١٠ كرسي - ١ سبوره
	وحده تدريب ١٣٢	الدور الأول	١ باب - ١ شباك - ٢ جرس - ٢ بن نت - ٦ كشاف - ١ مطفأة حريق - ٢٠ كرسي - ٨ مكتب

**(٢/٢/٣) المعامل والتسهيلات الفنية الداعمة:**

وضع البرنامج آلية لضمان ملائمة البنية التحتية الداعمة للتعليم والتعلم (مرفق ١٨/٣) والمعتمدة بمجلس الكلية رقم (٢) بتاريخ ٢٠١٨/٩/١٦ م ويشير البيان الاحصائي وتقرير التقييم الكمي للتسهيلات المادية NORMS والذي أعدته لجنة التسهيلات المادية Normus والجدول التالي يوضح معامل البرنامج وموقعها والتجهيزات المتاحة بها .

## جدول رقم (٢) يوضح معالم البرنامج وموقعها والتجهيزات المتاحة بها

المعامل	البيان	الموقع	التجهيزات
	اتيليه النحت	الدور الأرضي	٢ حوض - ١٥ كشاف - ٥ شباك - ١ حوض - ١ عجان طين - ٣٦ كرسي - ٥٢ استاند - ٣ مطفأة حريق
	اشغال الخشب	الدور الأرضي	٩ كشاف - ٢ شباك - ١ باب - ٥٠ كرسي - ٦ طاوولات كبيره - ١ مكتب - ٢ مطفأة حريق
	اتيليه الخزف	الدور الأرضي	٢ حوض - ١٢ كشاف - ١ باب - ٢ شباك - ٥ طاوولات كبيره - ٣١ كرسي - ١ سبورة - ٢ حامل /دولاب - ١ عامل نظافة - ١ مطفأة حريق - ١ فرن كبير - ١ فرن عينات - ١ فرن تجفيف - ٢ قاعده تشكيل خزف - ١ كابينه رش
	تدريبات نسجيات ٢٥	الدور الأرضي	١٢ كشاف - ٢ شباك - ١ باب - ١ عامل نظافة - ٦ انوال سجاد يدوي - ١ دولاب نسيج
	اشغال معادن ٣١	الدور الأرضي	١ حوض - ٩ كشاف - ٢ شباك - ١ باب - ٥ طاوولات - ٣٥ كرسي - ٢ دولاب ثابت - ٢ دولاب متحرك - ١ عامل نظافة - ٢ اله ثني معادن
	اشغال فنيه ٢٠٩	الدور الثاني	٢ حوض - ٩ كشاف - ٢ شباك - ١ باب - ٥ طاوولات - ٤٠ كوسي - ١ مكتب - ١ سبوره - ٢ دولاب - ١ عامل نظافة - ١ موصل نت - ٤ مطفأة حريق
	طباعة منسوجات ٢٢٨	الدور الثاني	١ حوض - ٩ كشاف - ٢ شباك - ١ باب - ٤ طاوولات - ٣٠ كرسي - ١ مكتب - ١ سبورة - ١ عامل نظافة - ٤ مطفأة حريق
	اتيليه تصوير ٢٢٩	الدور الثاني	١٥ كشاف - ٤ شباك - ١ باب - ٤٠ كرسي - ٤٠ استاند - ١ مكتب - ١ سبورة - ١ دولاب - ١ عامل نظافة - ٢ موصل نت - ٣ مطفأة حريق - ١ سبورة ذكيه - ١ داتا شو
	اتيليه رسم ٢٣٥	الدور الثاني	٩ كشاف - ٢ شباك - ١ باب - ٣٠ استاند الوان - ٣٠ استاند لوح - ٣٠ كرسي - ٢ دولاب - ١ مكتب - ١ عامل نظافة - ٢ مطفأة حريق
	خامات التربيه الفنيه ١٣٠	الدور الأول	١ باب - ١ شباك - ٥ كشاف - ١ مطفأة حريق - ٥ دولاب
	ورشه الخشب	الدور الأرضي	جهاز منشار كبير - تخانه - رابو - صينيه بالعرييه - مخرطه - حليه منقار - جهاز حجر جليخ - ٣ باب - ٣ شباك - ٣ ترابيزه - ١٢ شفاط - ١٢ كشاف
	مصنع تعليمي لسجاد Hand taft	الدور الأرضي	٢ جهاز هاند تافت - ٢ نول هاند تافت - ١ دولاب خشب - ٢ دولاب خزانه - ٣ شباك - ٢ باب - ١ داتا شو - ٣ مطفأخ حريق - ١ مكنسه كهربائيه - ٢٥ نول الشريط - ٤ ترابيزه صغيره - ٢ ترابيزه كبيره - ٣ كشاف - ٣ مروحه

- تعمل ادارة البرنامج على زيادة كفاية المعامل والتسهيلات الفنية الداعمة لتحقيق أهداف البرنامج.
- كما تتوفر الوسائل المناسبة لتحقيق الأمن والسلامة مثل (العلامات الإرشادية/ أجهزة إطفاء الحريق/جرادل الرمال/خرطوم المياه الموصلة بمصدر دائم للمياه ) ، وحرصاً من إدارة الكلية على تدريب جميع الأطراف المعنية بالكلية من طلاب وأعضاء تدريس وهيئة معاونة وإداريين على مواجهة الأزمات والحرائق قد تم عقد ورش عمل للتدريب على استخدام طفايات الحريق والتعرف على وسائل الإطفاء والتدريب العملي على إطفاء الحريق تبتعتها ورشة تدريبية بالمعرض المكشوف بالكلية (مرفق ١٩/٣) :

<http://www.kfs.edu.eg/specific/displaytopic.aspx?topic=86461>

<http://www.kfs.edu.eg/specific/displaytopic.aspx?topic=86462>

وللحفاظ على كفاءة المعامل ووسائل الأمن والسلامة تم وضع خطة للصيانة الدورية للأجهزة والمعامل (مرفق ٢٠/٣).

كما توفر الكلية العديد من الإرشادات لتعليمات الأمن والسلامة بالممرات والأدوار وداخل القاعات والمعامل وإشارات لمخارج الطوارئ والتعامل مع طفايات الحريق وخرطوم المياه وغيرها (مرفق ٢١/٣)



### (٣/٢/٣) المناخ الصحي:

- يتوافر المناخ الصحي في المباني والمعامل المخصصة للبرنامج مثل التهوية والإضاءة الطبيعية والنظافة).
- تعقد الكلية عقد ورش العمل لتدريب العاملين وأعضاء هيئة التدريس والطلاب على كيفية التعامل مع حالات الطوارئ واستخدام الطفايات.

- جميع القاعات الدراسية والمعامل والمرافق وحجرات أعضاء هيئة التدريس بالبرنامج يتوافر فيها عوامل الامن والسلامة بجانب المناخ الصحي من تهويه واضاءه ونظافة وتم التأكد من ذلك عن طريق تقرير الأداء الكمي للتسهيلات الداعمة (NORMS). (مرفق ١٩/٣)



### (٣/٢/٣) المناخ الصحي:

جميع القاعات الدراسية والمعامل وحجرات أعضاء هيئة التدريس بالبرنامج يتوافر فيها عوامل الأمن والسلامة بجانب المناخ الصحي من تهوية وإضاءة ونظافة وتم التأكد من ذلك عن طريق تقرير التقييم الكمي للتسهيلات الداعمة NORMS المعتمد حيث تم مراجعة كل هذه المرافق ومحتوياتها ومدى موائمتها للتجهيزات والمناخ الصحي وفقاً لمعايير الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد (مرفق ٢٢/٣)، وجدول ١،٢ يوضحا بيان بالتجهيزات الموجودة بالتسهيلات المادية الداعمة للبرنامج ومدى ملائمتها لتوفير مناخ صحي بها (مرفق ٢٣/٣).

### (٤/٢/٣) المكتبة:

يشير تقرير التقييم الكمي للتسهيلات المادية NORMS والذي أعدته لجنة اعداد دليل المساحات والأبنية أنه يوجد مكتبة مركزية بالجامعة تخدم جميع كليات الجامعة تحتوي على الكتب والمراجع والدوريات اللازمة لدعم العملية التعليمية وتقدم الخدمات التالية والتي يستفيد منها طلاب البرنامج:

-مصادر المعلومات التقليدية، الدوريات التقليدية، البحث في قواعد البيانات وشبكات المعلومات الكترونية،

الدوريات الالكترونية، وللاطلاع على مقتنيات المكتبة المركزية من خلال موقع اتحاد مكتبات الجامعات المصرية من خلال الرابط:

<http://www.kfs.edu.eg/centrallibrary/display.aspx?topic=6240>

[http://srv3.eulc.edu.eg/eulc\\_v5/libraries/start.aspx?ScopeID=1.&fn=SearchIn](http://srv3.eulc.edu.eg/eulc_v5/libraries/start.aspx?ScopeID=1.&fn=SearchIn)

[ter](#)

والدخول لقواعد البيانات العالمية: [www.eul.edu.eg](http://www.eul.edu.eg)، العلاقات مع دور النشر المحلية والعالمية، البريد الالكتروني والانترنت، الخدمة المرجعية، التدريب الفني والتقني للمستفيدين، العلاقات العامة في الاتصال والتواصل والترويج للمكتبة، ويقوم المختصين في المكتبة بإلقاء المحاضرات للتعريف بخدمات المكتبة على هامش بعض المناسبات والاحتفالات، الإرشاد والتوجيه للطلبة في استخدام مرافق المكتبة (مرفق ٢٤/٣).

كما يتوافر بالكلية مكتبة الدراسات العليا / المكتبة الرئيسية للبرنامج يتوافر بها الموسوعات والمراجع والدوريات العربية والأجنبية ذات العلاقة بالتخصصات المختلفة بالكلية، نسخ من رسائل الماجستير والدكتوراة لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وطلاب الدراسات العليا بالكلية، كما تتيح المكتبة خدمة البحث في قواعد البيانات وشبكات المعلومات الكترونياً. كما يتم تحديث المراجع والدوريات بشكل دوري من خلال النسخ الإلكترونية وتوفيرها لطلاب البرنامج وسوف يتم تفعيل المقررات الإلكترونية لهم.

- يوفر البرنامج المكتبة الفرعية (مكتبة قسم التربية الفنية): يتوافر بها المراجع والدوريات العربية والأجنبية ذات العلاقة بالبرنامج، كما تقدم المكتبة خدمات الاطلاع والاستعارة لطلاب البرنامج.

- يتم استقصاء الرأي حول جودة خدمات المكتبة وعليه أعدت لجنة إدارة الجودة بالبرنامج تقريراً عن جودة خدمات المكتبة رصدت فيه تطور الخدمات التي تقدمها المكتبة والإجراءات التصحيحية لتحسين نقاط الضعف. (مرفق ٢٥/٣)، (مرفق ٢٦/٣)، (مرفق ٢٧/٣).

تحديث المراجع والدوريات يتم بشكل محدود ولذلك يتم توجيه الطلاب للاستفادة من النسخ الإلكترونية والبحث في قواعد البيانات وشبكات المعلومات الكترونياً مع العمل على تفعيل المقررات الإلكترونية لطلاب البرنامج.

كما تتوافر العلامات الإرشادية داخل المكتبة لحث الطلاب علي الالتزام بالهدوء والحفاظ علي الكتاب.



نسبة المستفيدين من خدمات المكتبة إلى العدد الإجمالي لطلاب البرنامج: جميع طلاب البرنامج مستفيدين بشكل كلي من خدمات المكتبة المقدمة حيث تفعل المكتبة خدماتها للطلبات وأعضاء هيئة التدريس من خلال التردد على المكتبة أو استعارة الكتب ويتم تسجيل



الاستعارات للسادة أعضاء هيئة التدريس والطلاب. ويتم إعداد قواعد بيانات إحصائية بأعداد المترددين والمستعيرين سنوياً والتي رصدت انخفاض في اعداد المترددين من خلال بيان خلال ثلاث أعوام وذلك نظرا لرغبة الطلاب في البحث الإلكتروني وكذلك نظرا لجائحة كورونا. (مرفق ٣ / ٢٨)

والجدول التالي يوضح تطور نسب الطلاب المستفيدين من خدمات المكتبة خلال ثلاث سنوات:

**جدول رقم (٣) يوضح تطور نسب الطلاب المترددين على المكتبة خلال ثلاث سنوات:**

المكتبة	٢٠١٧/٢٠١٨	٢٠١٨/٢٠١٩	٢٠١٩/٢٠٢٠
الرئيسية	٥١٠	٤٨٠	٤١٠
الفرعية	٣١١	٤٢٣	٤٩٢

### (٣/٣) البنية التحتية لتكنولوجيا المعلومات:

#### (١/٣/٣) الحاسبات الآلية:

يتوفر بالكلية ١٠ معامل حاسب آلي بقسم تكنولوجيا التعليم وهي تعتبر معامل تخدم جميع طلاب الكلية بما فيهم طلاب برنامج اعداد معلم التربية الفنية تبعاً للمقررات التي تدرس بها والجدول الدراسي. ، وتم مؤخراً تجهيز معمل الجرافيك و 3D بأعلى وأحدث الامكانيات لخدمة طلاب البرنامج مرفق ٣ / (٢٩).

#### (٢/٣/٣) وسائل الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات:

يوجد اتصال بطلاب البرنامج من خلال البريد الإلكتروني لكل طالب ويتم استخدام الوسائل التعليمية السمعية والبصرية المناسبة لهم وكذلك الاجهزة التعليمية الملائمة حيث يتم التواصل الإلكتروني مع الادارة من خلال البريد الإلكتروني والفايس بوك: البريد الإلكتروني: secon@spe.kfs.edu.eg ، فايس بوك: [www.facebook.com/spe.kfs.edu.eg](http://www.facebook.com/spe.kfs.edu.eg) (قاعدة بيانات الطلاب) مرفق ٣ / (٣٠).

(١) تقدم الكلية خدمة الانترنت اللاسلكية (wi-fi) وهي متاحة لجميع الطلاب بالكلية لدعم الانشطة التعليمية.

(٢) يتوافر بالكلية وصلات للإنترنت بالقاعات الدراسية والمعامل والمكاتب الدراسية للسادة أعضاء هيئة التدريس وذلك لدعم انشطه البرنامج ودعم العملية التعليمية ولكن لا تصل الخدمة على الوجه الأمثل مما يؤثر على أداء البرنامج.

(٣) تقوم وحدة الخدمات الالكترونية بالكلية (IT) بإدارة وتحديث الموقع الإلكتروني للكلية واتاحة الخدمات الالكترونية مثل قواعد بيانات الطلاب والتي تشمل كافة بيانات طلاب البرنامج للفرق الأربعة مرفق ٣ / (٣١) وكذلك خدمة تسجيل الرغبات الكترونياً مثل التدريب الميداني واستطلاعات الرأي (الالكترونية)

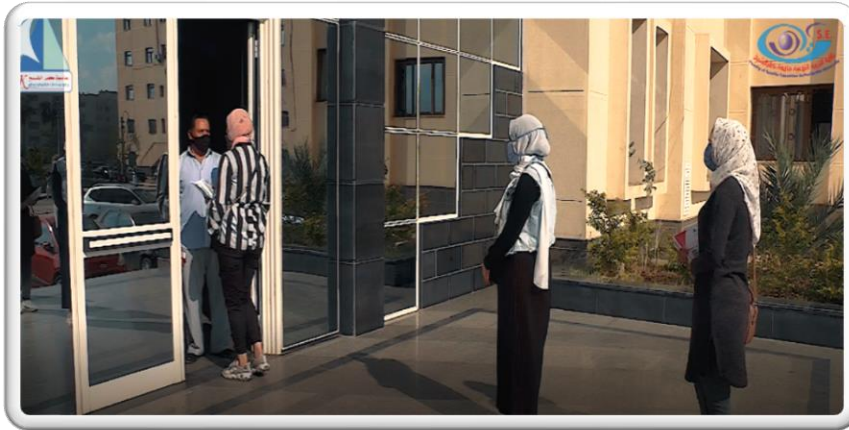


تقوم لجنة قواعد البيانات والإعلام بمتابعة عملية النشر على صفحة البرنامج وموقع الكلية الإلكتروني، و استقصاء رأي المستفيدين من خدمات الموقع عن جودة الخدمات التي يقدمها الموقع . وأعدت لجنة ادارة الجودة تقريراً عن نسب رضا المستفيدين من خدمات الموقع الإلكتروني والإجراءات التصحيحية لتحسين نقاط الضعف. (مرفق ٣/٣)، (مرفق ٣/٣).

## الاجراءات الاحترازية في ظل جائحة كورونا

-قامت إدارة البرنامج بالتعاون مع إدارة الكلية بشراء كميات من الكحول والكمادات والمواد المطهرة وأدوات النظافة وذلك ضمن الإجراءات الاحترازية للبرنامج لمواجهة جائحة كورونا وتطهير المعامل والقاعات بشكل دوري.

- قامت لجنة مراجعة وتطوير البرنامج باعداد مجموعة من الإجراءات لسلامة الطلاب من خلال تقسيم الطلاب وتطبيق التباعد بين الطلاب في القاعات الدراسية والمعامل، تثبيت بعض الملصقات الارشادية للتعريف والإرشادات عن فيروس كورونا، متابعة الطلاب وحثهم على ارتداء الكمامة أثناء التواجد بالمحاضرات النظرية والتطبيقات العملية وحث الطلاب على استخدام العلامات التي حددتها إدارة الكلية للتواجد والانتظار بساحة الكلية. (مرفقات: ٣٤/٣، ٣٥/٣)





### (٤/٣) نقاط القوة:

- ١) وجود وثيقة معتمدة للتقييم الكمي للتسهيلات المادية الداعمة .NORMS.
- ٢) كفاية المدرجات والقاعات التدريسية وتوافر المناخ الصحي بها.
- ٣) توافر وسائل الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات.
- ٤) وجود موقع مفضل ومحدث للكلية والبرنامج على شبكة الانترنت.
- ٥) توافر خدمة الانترنت بالكلية والبرنامج.
- ٦) توافر عوامل ووسائل الأمن والسلامة بالكلية والبرنامج.
- ٧) يوجد خطة معتمدة للطوارئ وإخلاء المبنى.
- ٨) امكانية الدخول إلى قواعد البيانات العالمية وبنك المعرفة المصري.
- ٩) توافر الخدمات الالكترونية التي تخدم البرنامج.

### (١٠) (٥/٣) نقاط الضعف:

- ١) خدمة الانترنت تكون ضعيفة في بعض الاماكن بالكلية.
- ٢) تزويد المعامل الخاصة بالبرنامج بشكل دوري بأحدث الأجهزة لمواكبة التطور التكنولوجي

## قائمة المرفقات والوثائق الداعمة

الوثيقة	كود المرفق
حصة البرنامج من إجمالي ميزانية الكلية	١/٣
موارد الكلية الخاصة (مركز الخدمة العامة – اختبارات القدرات بالكلية)	٢/٣
بيان بالمعدات والتجهيزات التي تم توفيرها بالقسم من خلال مشروع الفاعلية التعليمية.	٣/٣
انشاء ورشة النجارة	٤/٣
الممارسات التطبيقية لعمليات الصرف والإنفاق على البرنامج مثل	٥/٣
آلية مدى كفاية الموارد المالية للصرف على أنشطة البرنامج	٦/٣
تاريخ اعتماد مجلس القسم	٧/٣
تاريخ اعتماد مجلس الكلية	٨/٣
تقرير مدى كفاية الموارد المالية المنصرفة على أنشطة البرنامج	٩/٣
اعتماد التقرير بمجلس القسم	١٠/٣
آلية ضمان توزيع الموارد المالية المتاحة للبرنامج من مصادرها المختلفة على بنود الإنفاق بما يضمن تحقيق البرنامج لرسائله وأهدافه	١١/٣
بيان بالإرادات والمصروفات الخاصة بالبرنامج موزعة على بنود الصرف المختلفة خلال ثلاث أعوام	١٢/٣
بيان بالمعدات والآلات والأثاث والمستلزمات التعليمية والتجهيزات والخامات بالبرنامج خلال ثلاث أعوام.	١٣/٣
دليل الأبنية والمنشآت ووثيقة التقدير الكمي والتسهيلات المادية الداعمة NORMS الخاصة بالبرنامج	١٤/٣
اعتماد دليل الأبنية والمنشآت ووثيقة التقدير الكمي والتسهيلات المادية الداعمة NORMS الخاصة بالبرنامج	١٥/٣
التقدير الكمي لمنشآت البرنامج والمناخ الصحي وتجهيزات الأمن والسلامة	١٦/٣
قائمة تجهيزات الأمن والسلامة بقاعات ومعامل البرنامج	١٧/٣
آلية لضمان ملائمة البنية التحتية الداعمة للتعليم والتعلم	١٨/٣
ورشة عمل للتدريب على استخدام طفايات الحريق والتعرف على وسائل الإطفاء والتدريب العملي على إطفاء الحريق - ورشة تدريبية بالمعرض المكشوف بالكلية	١٩/٣
خطة الصيانة الدورية	٢٠/٣
وسائل الامن والسلامة بالبرنامج - الإرشادات لتعليمات الأمن والسلامة بالمرات والأدوار	٢١/٣
تقرير التقييم الكمي للتسهيلات الداعمة NORMS	٢٢/٣
بيان بالتجهيزات الموجودة بالتسهيلات المادية الداعمة للبرنامج ومدى ملائمتها لتوفير مناخ صحي بها	٢٣/٣
الدخول للمكتبة المركزية لجامعة كفر الشيخ – كلية التربية النوعية	٢٤/٣
استقصاء الرأي حول جودة خدمات المكتبة	٢٥/٣
نتائج استقصاء الرأي حول جودة خدمات المكتبة	٢٦/٣
تقريراً عن جودة خدمات المكتبة ( التغذية الراجعة)	٢٧/٣
نسب الطلاب المترددين علي المكتبة خلال ثلاث سنوات	٢٨/٣
معامل الحاسب الآلي التي تخدم البرنامج	٢٩/٣
قاعدة بيانات الطلاب	٣٠/٣
نماذج من الخدمات الالكترونية المقدمة للبرنامج	٣١/٣
نتائج استبيانات رضا أعضاء هيئة التدريس والطلاب عن خدمات الموقع الإلكتروني – نموذج الاستبيان الإلكتروني	٣٢/٣
التغذية الراجعة لنتائج استبيانات رضا أعضاء هيئة التدريس والطلاب عن خدمات الموقع الإلكتروني	٣٣/٣
الممارسات التطبيقية لشراء مستلزمات الاجراءات الاحترافية	٣٤/٣
الاجراءات الاحترافية في ظل جائحة كورونا	٣٥/٣

## المحور الثاني: الفاعلية التعليمية

### (١) المعايير الأكاديمية للبرنامج:

#### (١/١) مواصفات الخريج:

##### (١/١/١) تحديد مواصفات خريج برنامج إعداد معلم التربية الفنية:

تم تحديد مواصفات خريج برنامج اعداد معلم التربية الفنية وذلك طبقا للمعايير الأكاديمية القومية المرجعة لقطاع كليات التربية النوعية مرفق رقم (١/٤) . حيث تم تبني المعايير الأكاديمية القومية بمجلس الكلية رقم (٢) بتاريخ ٢٠١٦/٩/٢١ م . مرفق رقم (٢/٤)

- تم إعلان مواصفات الخريج علي المعنيين من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب والأطراف المجتمعية بعقد ورش عمل مرفق رقم (٣/٤) و بتسليم وثيقة مواصفات الخريج والتوقيع بالعلم مرفق رقم (٤/٤) ، وكذلك نشرها على موقع الكلية (الصفحة الخاصة بالبرنامج)

[http://www.kfs.edu.eg/specific/display\\_dep.aspx?topic=4860&dep=](http://www.kfs.edu.eg/specific/display_dep.aspx?topic=4860&dep=)

179 مرفق (٥/٤)

#### (٢/١/١) مراجعة وتحديث مواصفات الخريج:

- يتبنى البرنامج آلية واضحة محددة للمراجعة الدورية والتحديث لمواصفات الخريج.

مرفق رقم (٦/٤)

يتعين فيها مراجعة وتحديث مواصفات الخريج بصفة دورية كل ٥ سنوات أو في الحالات التالية:

- عند تحديث الخطة الاستراتيجية للكلية.
- عند تعديل أهداف البرنامج بناء على أحد المتغيرات في البيئة المحيطة (سياسياً واقتصادياً واجتماعياً).
- تعديل لائحة البرنامج أو حدوث تغير في القوانين المنظمة للعمل بالجامعة.

- بتاريخ مجلس قسم رقم (١) ٢٠١٨/٨/٨ ومجلس كلية رقم (١) بتاريخ ٢٠١٨/٨/١٤ مرفق رقم (٧/٤)

٢/١ تبني المعايير:

## ١/٢/١) المعايير الأكاديمية القومية:

- تبنت الكلية المعايير القومية الأكاديمية المرجعية لقطاع كليات التربية النوعية والصادر من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد (NARS) مرفق رقم ( ٨/٤ ) وذلك في مجلس الكلية رقم (٢) بتاريخ ٢٠١٦/٩/٢١ م . مرفق رقم ( ٩/٤ )
- تم التوعية بالمعايير الأكاديمية المتبناة من خلال ورش عمل تم عقدها بحضور جميع أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالبرنامج وكذلك الأطراف المجتمعية ذات الصلة بالبرنامج. وقد اتخذت إدارة البرنامج إجراءات فاعلة لنشر المعايير الأكاديمية المتبناة من خلال إطلاع المعنيين عليها والتوقيع بالعلم. مرفق رقم ( ١٠/٤ )
- تم دراسة مدى توافق رسالة واهداف البرنامج مع المعايير الأكاديمية المتبناة من خلال اعداد مصفوفه لكل منهما .  
(مرفقات أرقام ١١/٤ ، ١٢/٤)
- تتولي لجنة مراجعة وتطوير البرنامج المشكلة والمعتمدة ضمن الهيكل التنظيمي من مجلس القسم رقم (١) بتاريخ ٢٠١٨/٨/٨ م ، ومن مجلس الكلية رقم (١) بتاريخ ٢٠١٨ / ٨ / ١٤ م . وتم تحديث التشكيل و اعتماده الحالي لهذه اللجنة بمجلس القسم رقم (٣) بتاريخ ٢٠١٩/١١/١١ م واعتمد بمجلس الكلية رقم (٣) ٢٠١٩/١١/١٢ م وقد قامت اللجنة بالانعقاد بتاريخ ٢٠١٩/١١/١٧ مرفق (١٣/٤) مرفق (١٤/٤) لمتابعة مدى تطبيق المعايير الأكاديمية بالبرنامج مرفق (١٥/٤)

## نقاط القوة:

- (١) يتبنى البرنامج المعايير الأكاديمية المرجعية القومية (NARS)
- (٢) تم اتخاذ الاجراءات الرسمية اللازمة لتبني المعايير الأكاديمية بعرضها على المجالس الرسمية ومناقشة المعنيين فيها .
- (٣) تتوافق المعايير الأكاديمية المرجعية القومية مع أهداف ورسالة البرنامج .
- (٤) المراجعة الدورية لمواصفات الخريج من خلال لجنة مراجعة وتطوير البرنامج دورياً.

## نقاط تحتاج إلى تحسين:

لا يوجد

قائمة المرفقات والوثائق الداعمة	
الوثيقة	كود المرفق
مواصفات خريج برنامج إعداد معلم التربية الفنية	١/٤
مجلس تبني المعايير الأكاديمية	٢/٤
ورش عمل لمناقشة مواصفات الخريج	٣/٤
كشف تسليم مواصفات الخريج علي الأطراف المعنية	٤/٤
اعلان مواصفات الخريج على موقع الكلية	٥/٤
آلية المراجعة الدورية والتحديث لمواصفات الخريج	٦/٤
اعتماد مجلس الكلية لآلية مراجعة وتحديث مواصفات الخريج	٧/٤
المعايير القومية الأكاديمية المرجعية لقطاع كليات التربية النوعية	٨/٤
موافقة مجلس الكلية لتبني المعايير الأكاديمية	٩/٤
ورشة عمل لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة للتوعية بالمعايير الأكاديمية	١٠/٤
مصفوفة التوافق بين المعايير الأكاديمية وأهداف البرنامج	١١/٤
مصفوفة التوافق بين المعايير الأكاديمية ورسالة البرنامج	١٢/٤
محضر اجتماع لجنة مراجعة وتطوير البرنامج	١٣/٤
تقرير اجتماع لجنة مراجعة وتطوير البرنامج	١٤/٤
آلية الالتزام بالمعايير الأكاديمية المرجعية	١٥/٤

## (٥) تصميم البرنامج:

### (١/٥) هيكل البرنامج:

### (١/١/٥) مكونات البرنامج:

يتكون هيكل البرنامج من مجموعة من المقررات الدراسية المرتبطة بمجال التخصص والعلوم الأخرى (العلوم الأساسية المهنية (التربوية)، والعلوم الثقافية، والتدريب الميداني، والعلوم والمقررات الأخرى المرتبطة بالبرنامج).

مكونات هيكل البرنامج (نسب العلوم المختلفة) تحقق بشكل كبير مواصفات خريج البرنامج بالمعايير الأكاديمية القومية المرجعية المتبناة طبقاً لللائحة الدراسية للكلية والبرنامج والتي تبناها البرنامج واعتمدها بمجلس الكلية رقم (١) بتاريخ ٢٠١٦/٩/٢١ بناء على مصفوفة ارتباط نواتج التعلم المستهدفة بمواصفات الخريج ومصفوفة المقررات ونواتج التعلم. (مرفق أرقام ١/٥، ٢/٥، ٣/٥، ٤/٥، ٥/٥، ٦/٥)

والجدول التالي يوضح التوزيع النسبي لساعات تدريس مقررات برنامج اعداد معلم التربية الفنية بالنسبة لللائحة الدراسية للكلية لعام ٢٠٠٠ م.

المقررات	عدد الساعات	النسبة المئوية
----------	-------------	----------------



النسبة المئوية	عدد الساعات	المقررات
٨١,٦٪	٢٣١	مقررات التخصص
٢,٨٣٪	٨	التدريب الميداني
٨,٤٨٪	٢٤	المقررات التربوية (العلوم الأساسية المهنية)
٧,٠٧٪	٢٠	المقررات الثقافية

النظام المتبع في البرنامج هو النظام الفصلي وجميع مقررات البرنامج إلزامية ولا يوجد مقررات اختيارية هذا بالنسبة لللائحة الدراسية للكلية لعام ٢٠٠٠ م ومدة البرنامج أربع سنوات (ثمانى فصول دراسية) وعدد ساعات البرنامج (٧١ نظري - ٢١٢ عملي) بإجمالي ٢٨٣ ساعة إلزامية.

كما أن البرنامج تبنى لائحة الساعات المعتمدة بقرار وزاري رقم (٣٠٣) بتاريخ ٢٨/١/٢٠٢٠ م. وتم التطبيق الفعلي لنظام الساعات المعتمدة للعام الجامعي ٢٠٢٠ / ٢٠٢١ م والجدول التالي يوضح التوزيع النسبي لساعات تدريس مقررات برنامج اعداد معلم التربية الفنية بالنسبة لللائحة الساعات المعتمدة والذي صم بناءً على ماتم اقتراحه من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد.

م	مجال الدراسة	توصيف مجال الدراسة	مدى النسبة (%)
١	العلوم الأساسية المهنية	العلوم التي يدرسها الطالب وترتبط مباشرة بإعداده المهني	١٥٪ ٢٥٪
٢	العلوم التخصصية والمساندة تطبيقات تطبيقات الحاسوب في التخصص.	العلوم التي يدرسها الطالب وترتبط مباشرة بإعداده التخصصي	٤٣٪ ٥٧٪
٣	التدريب (عملي/ ميداني).	التطبيق العملي لما يدرسه الطالب في مواقف تدريسية ومهنية سواء تم هذا التطبيق في الكلية أو في مؤسسات تعليمية.	١٢٪ ١٨٪
٤	العلوم الثقافية.	العلوم التي يدرسها الطالب وترتبط مباشرة بتكوينه الثقافي.	٣٪ ٧٪
٥	علوم التميز	العلوم التخصصية أو التربوية أو الثقافية أو غيرها التي تختارها الكلية لتميزها عن مثيلاتها من كليات	٦٪ ٧٪

	التربية النوعية	
--	-----------------	--

وللبرنامج خطة دراسية تحتوي على مجموعة من المقررات الإلزامية والإختيارية كمتطلبات لـ ( الجامعة ، الكلية، البرنامج ) والجدول التالي يوضح توزيع الخطة الدراسية للبرنامج :

م	المتطلبات	نوع المقرر	عدد المقررات	عدد الساعات المعتمدة
١	متطلبات الجامعة	مقررات اجبارية	٢	٤ ساعة معتمدة
		مقررات اختيارية	٩	٨ ساعات معتمدة
٢	متطلبات الكلية	مقررات اجبارية	١٢	٢٤ ساعة معتمدة
		مقررات اختيارية	٩	٦ ساعات معتمدة
٣	متطلبات القسم	مقررات اجبارية	٤٦	٨٦ ساعة معتمدة
		مقررات اختيارية	١٦	١٢ ساعات معتمدة

وتقسم المقررات الاختيارية متطلبات القسم على حسب مستواها التراكمي كالتالي:

#### - المقررات الاختيارية للمستوي الأول والثاني:

( نحت خزفي(١)، فنون الفئات الخاصة، المتحف والمعرض الفني، الحاسب الآلي في التربية الفنية، سيكولوجية الفن)

#### - المقررات الاختيارية للمستوى الثالث والرابع:

(نحت خزفي (٢)، أشغال فنية (٤)، جداريات، تاريخ وتذوق الفن (٥)، النسيج (٤)، تصميم (٤)، أشغال معادن (٤)، أشغال خشب (٤)، طباعة منسوجات (٤)، التصوير الرقمي، العلاج بالفن)

ويتم التدريب الميداني لطلاب الفرقين الثالثة والرابعة بشكل منفصل لمدة ٤ ساعات في الأسبوع، وبشكل متصل لمدة اسبوع دراسي كامل في نهاية كل فصل دراسي في احدى مدارس التعليم العام لكلا اللائحتين.

(مرفق رقم ٧/٥، ٨/٥)

#### (٢/١/٢) توصيف البرنامج:

تم اختيار البرنامج بناء على احتياجات مجتمعية فعلية ودراسة لاحتياجات سوق العمل وذلك وقت انشاء كليات التربية النوعية على مستوى الجمهورية بنهاية الثمانينات. كما تم اعتماد توصيف البرنامج وما يحتويه من مصفوفات بمجلس الكلية رقم ٤ بتاريخ ١٠ / ١ / ٢٠١٧ م. (مرفقات أرقام ٩/٥،

(١٠/٥)

قامت لجنة المراجعة والتطوير بعقد اجتماع مع الأطراف المعنية بتاريخ ٢٠٢٠/٩/٧ لتحديث توصيف برنامج اعداد معلم التربية الفنية، وتم اعتماد هذه التحديثات بمجلس القسم بتاريخ ٢٠٢٠/١٠/٧، ومجلس الكلية رقم (١) ٢٠٢١/٢٠٢٠ بتاريخ ٢٠٢٠/١٠/١٤. (مرفقات أرقام ١١/٥، ١٢/٥، ١٣/٥، ١٤/٥، ١٥/٥، ١٦/٥)

- اعدت لجنة مراجعة وتطوير البرنامج مصفوفة المعارف والمهارات للبرنامج ومصفوفة توافق مخرجات التعلم المستهدفة للبرنامج (ILOS) مع المعايير الأكاديمية المتبناة (NARS). ومصفوفة ارتباط نواتج التعلم المستهدفة بأهداف البرنامج، وذلك للتأكد من توافق مخرجات التعلم المستهدفة للبرنامج مع المعايير الأكاديمية المتبناة، وكذلك التأكد من اصطفا مخرجات التعلم المستهدفة مع البرنامج. وتم التأكد من تحقيق مخرجات التعلم المستهدفة للبرنامج من خلال تقارير المقررات وتحليل الاستبيانات الالكترونية لتقييم الطلاب للمقررات الدراسية وتحليل استبيانات رضا الطلاب عن التدريب الميداني. (مرفقات أرقام ١٢/٥، ١٨/٥، ١٩/٥)

## (٢/٢) المشاركة في تصميم البرنامج:

يتبنى البرنامج آلية محددة لإشراك المعنيين في تصميم البرنامج وتم اعتماد هذه الآلية بمجلس القسم رقم (١) بتاريخ ٢٠١٨/٨/٨ م ومجلس الكلية رقم (١) للعام الجامعي ٢٠١٨/٢٠١٩ م بتاريخ ١٤ /٨ /٢٠١٨ م. (مرفقات أرقام ٢٠/٥، ٢١/٥، ٢٢/٥)

### ١/٢/٢ أنواع المشاركة

شاركت الأقسام العلمية داخل الكلية أو من خارجها من جامعة كفر الشيخ أو من الجامعات الأخرى في تصميم البرنامج والتي تقوم بتدريس بعض المقررات المختلفة بالبرنامج مثل: -

م	الأقسام العلمية والكليات المشاركة
١	قسم تكنولوجيا التعليم بكلية التربية النوعية جامعة كفر الشيخ
٢	قسم مناهج وطرق التدريس بكلية التربية النوعية جامعة كفر الشيخ
٣	قسم اللغة الإنجليزية بكلية الآداب جامعة كفر الشيخ
٤	قسم التربية الفنية بكلية التربية النوعية جامعة طنطا

(مرفق رقم ٢٣/٥)

كما يشارك ممثلين عن الطلاب من الفرق الدراسية المختلفة والأطراف المجتمعية المتمثلة في (مديري المدارس - موجهي التربية الفنية - المعلمين بالمدارس)، وفيما يلي قائمة توضح مجموعة من الأطراف المجتمعية ذات الصلة والمشاركة في تصميم البرنامج بجانب الأقسام العلمية والطلاب والخريجين.

م	المؤسسة
١	مدرسة تجريبية المعلمات
٢	مدرسة الشهيد مصطفى سمير بدوي الرسمية للغات
٣	مدرسة الشهيد هشام بركات
٤	مدرسة السعيدية الجديدة بنات

(مرفق رقم ٢٤/٥)

### ٢/٢/٢ وسائل المشاركة:

- حددت آلية اشراك الأطراف المعنية في تصميم البرنامج الوسائل المتبعة لمشاركة كل طرف في تصميم البرنامج من أهم وسائل المشاركة:

- عقد ورش عمل ومقابلات للأطراف من داخل وخارج المؤسسة ذات الصلة في تصميم البرنامج (الطلاب - الخريجين - الموجهين والمتخصصين بوزارة التربية والتعليم) ذات الصلة بالبرنامج.

- استقصاء آراء الأطراف ذات الصلة بالبرنامج. (مرفق رقم ٢٥/٥)

تم عمل استطلاع رأي حول (أهم مشكلات برنامج اعداد معلم التربية الفنية والحلول المقترحة لها - مقترحات تطوير برنامج اعداد معلم التربية الفنية) لكل من:

- أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بتاريخ ٢٥ / ٢ / ٢٠١٩ م. (مرفق رقم ٢٦/٥)

- الأطراف المجتمعية "موجهين التربية الفنية ومشرفي التدريب الميداني بمديرية التربية والتعليم والخريجين"، بتاريخ ٢٦ / ٢ / ٢٠١٩ م. (مرفق رقم ٢٧/٥)

ولقد اجتمعت لجنة مراجعة وتطوير البرنامج بالتعاون مع وحدة إدارة الجودة لمناقشة نتائج استطلاعات الرأي الخاصة بمقترحات تطوير البرنامج وتم رفع تقريراً عن النتائج المستفادة من مشاركة الأطراف المعنية في تصميم البرنامج متضمناً مقترحات التحسين. (مرفقات أرقام ٢٨/٥ ، ٢٩/٥)

### (٣/٢) المقررات الدراسية:

#### (١/٣/٢) توصيف المقررات:

يوجد توصيف معتمد للمقررات الدراسية تم اعتمادها بمجلس الكلية رقم (٤) بتاريخ ١٤ / ١٢ / ٢٠١٦ م، ويتم تحديث توصيفات المقررات بناءً على آلية محددة معتمدة بمجلس الكلية للعام الجامعي ٢٠١٧ / ٢٠١٨ م بتاريخ ٢٤ / ١٢ / ٢٠١٧ م. كما يتم تحديثه كلما طرأ عليه تغيير يستوجب التحديث، وتمت الموافقة على تحديث توصيف المقررات الدراسية للبرنامج بنسبة لا تتجاوز ٢٠٪ وتم اعتماده بمجلس الكلية رقم (٦) بتاريخ ١٥ / ١ / ٢٠١٩ م، وتم تحديث توصيف لبعض المقررات الدراسية واعتماد هذا التحديث بمجلس القسم رقم (٤) بتاريخ ٢٩ / ١٢ / ٢٠١٩ م ومجلس الكلية رقم (٦) بتاريخ ١٦ / ٢ / ٢٠٢٠ م، وتم اعتماد توصيف مقررات الفرقة الأولى لائحة جديدة ومصفوفاتها بمجلس القسم بتاريخ ٧ / ١٠ / ٢٠٢٠ م، وتم اعتمادها في مجلس الكلية بتاريخ ١٤ / ١٠ / ٢٠٢٠ م، كما تم إعداد مصفوفة المعارف والمهارات الخاصة بكل مقرر دراسي، ومصفوفة نواتج التعلم وأساليب التعليم والتعلم، ومصفوفة نواتج التعلم وأساليب التقويم ويحقق توصيف المقررات المعارف والمهارات الأساسية وفقاً للمعايير الأكاديمية للبرنامج. (مرفقات أرقام ٣٠/٥ ، ٣١/٥ ، ٣٢/٥ ، ٣٣/٥ ، ٣٤/٥ ، ٣٥/٥ ، ٣٦/٥ ، ٣٧/٥)

#### (٢/٣/٢) المقررات:

- ١- تتفق محتويات المقررات مع مخرجات التعلم المستهدفة لهذه المقررات. (مرفق رقم ٣٨/٥)
- ٢- يوجد العديد من مجالات تطوير وممارسات تطبيقية في المقررات الدراسية للبرنامج حيث يوجد خطة تطوير لكل مقرر دراسي متضمنة مجالات التطوير وتوقيت التطوير مدرجة في تقارير المقررات الدراسية للبرنامج. (مرفق رقم ٣٩/٥)

٣- تشمل مجالات التطوير والممارسات التطبيقية في المقررات الدراسية للبرنامج خلال السنوات الخمس الماضية استخدام طرق تدريس حديثة وتم اعتمادها بمجلس الكلية بتاريخ ٢٠١٧/١٢/١٢ وكذلك تم تحديثها وإضافة استراتيجيات التعلم عن بعد واعتمادها بمجلس الكلية رقم ١٣ بتاريخ ٢٠٢٠/٩/١٣ وذلك استعدادا لتطبيق التعليم الهجين خلال العام الجامعي ٢٠٢١/٢٠٢٠ حيث تمت الموافقة على تطبيقه بمجلس القسم بتاريخ ٢٠٢٠/٨/١٠ وتفعيل بعض المقررات الالكترونية (إنتاج وتفعيل لمقرر المنظور) وتفعيل لمقرر النسيجيات (١) ومقرر النسيجيات (٢).  
(مرفقات أرقام ٤٠/٥، ٤١/٥، ٤٢/٥، ٤٣/٥، ٤٤/٥)

ولقد اجتمعت لجنة مراجعة وتطوير البرنامج بالتعاون مع وحدة إدارة الجودة لدراسة الوضع في ظل ازمة كورونا وتفعيل التعلم الذاتي وكذلك التعلم عن بعد (في ظل ازمة كورونا) حيث تم التأكيد على ضرورة تفعيله طبقا للجدول الدراسية المعلنة وذلك بمجلس القسم بتاريخ ٢٠٢٠/٣/٣٠. لاستكمال الدراسة حيث تم عمل ورش عمل لأعضاء هيئة التدريس والطلاب للتعامل مع المنصات التعليمية وبالفعل تم التواصل مع الطلاب عن بعد وتم نشر جدول المحاضرات والدروس التطبيقية على موقع الكلية على الرابط التالي (<http://www.kfs.edu.eg/specific/pdf/26320202162020.pdf>) لتنفيذ الخطط الدراسية والجدول إلكترونياً "عبر الانترنت". كما تم طلب بعض التكاليف التي يتم استلامها إلكترونياً وأيضاً إجراء مجموعة من الإختبارات الالكترونية التجريبية خلال العام الدراسي للتأكد من استيعاب الطلاب للمحتوى العلمي المقدم لهم خلال الفصل الدراسي الثاني في ظل جائحة كورونا.  
(مرفقات أرقام ٤٥/٥، ٤٦/٥، ٤٧/٥، ٤٨/٥، ٤٩/٥، ٥٠/٥، ٥١/٥، ٥٢/٥)

### (٣/٣/٢) تقويم المقررات:

يجري استطلاع لآراء الطلاب في المقررات الدراسية في نهاية كل فصل دراسي لتقييم المقررات الدراسية على نموذج تقويم مقرر طلابي، ويتم تحليل نتائج هذا الاستطلاع بطريقة موضوعية من خلال وحدة الجودة بالكلية واستخراج التغذية الراجعة المناسبة. واعلام أعضاء هيئة التدريس بنتائج استطلاعات الرأي بهدف تلافي السلبيات التي لوحظت في استطلاعات الرأي وتطوير المقررات وتحديث استراتيجيات التدريس. (مرفقات أرقام ٥٣/٥، ٥٤/٥، ٥٥/٥)

وتم تشكيل لجنة لفحص الأوراق الامتحانية بموافقة مجلس الكلية رقم ٦ بتاريخ ٢٠١٩/١/١٥م كما وافق مجلس الكلية على شراء جهاز منظومة التصحيح الالكتروني وادراجه ضمن المعدات والآلات لمشروع الفاعلية التعليمية بالكلية وتبنى البرنامج الية لتلقي شكاوي الطلاب من نتائج الامتحانات والبت فيها، وتبنى أيضا آلية لتحسين رضا الطلاب ومتابعة التطوير. (مرفقات أرقام ٥٦/٥، ٥٧/٥، ٥٨/٥)

### تقويم المقررات في ظل جائحة كورونا:-

تبنى البرنامج آلية لتقويم المقررات في ظل جائحة كورونا (فرق النقل) واعتمادها بمجلس الكلية رقم (٩) للعام الجامعي ٢٠١٩ / ٢٠٢٠ بتاريخ ٢٠٢٠ / ٥ / ٣ امتثالاً لقرار المجلس الأعلى للجامعات بتاريخ ٢٠٢٠/٤/١٨ بجلسته رقم (٦٩٩)، فيما يخص قرارات المجلس الأعلى للجامعات لطلاب فرق النقل باستبدال الإمتحانات التحريرية والشفوية التي كان من المزمع عقدها في الفصل الدراسي الثاني للعام الجامعي ٢٠١٩/٢٠٢٠ وتستبعد الدرجات التي كانت مقررة لها من المجموع الكلي للدرجات في كل

السنوات الدراسية (المجموع التراكمي)، ويستبدل بتلك الإمتحانات - بناء على قرار من مجلس الجامعة - أحد البديلين (إعداد رسائل بحثية أو إجراء إختبارات الكترونية) ولا ترصد درجات للطلاب وإنما يعد الطالب ناجحاً أو راسباً فقط.

### أما بالنسبة لاختبارات الفرقة الرابعة:-

فقد تم تأجيلها إلى يوم الاحد ٢٠٢٠/٧/٥ حيث تم أخذ الإجراءات الإحترازية (علامات التباعد - ارتداء الكمامات وغطاء القدم وأكواب الماء البلاستيكية) لكل من الطلاب والعاملين بالكلية واعضاء هيئة التدريس (<http://www.kfs.edu.eg/specific/displaytopic.aspx?topic=84480>) وتم إعلان أماكن ومقار اللجان على موقع الكلية وصفحتها الرسمية على مواقع التواصل الإجتماعي.

### تقويم المقررات للعام الجامعي ٢٠٢٠/٢٠٢١م:-

عقدت الامتحانات (تحريرية وتطبيقية) في الفرق الدراسية الأربعة (الفرقة الأولى ساعات معتمدة)، (الفرقة الثانية والثالثة والرابعة لللائحة الدراسية للكلية لعام ٢٠٠٠م) وفقاً لللائحة الامتحانات والقرارات بتقليل اعداد الطلاب داخل اللجان وكذلك ترك مسافة لا تقل عن مترين بين كل طالب مع مراعاة الاجراءات الاحترازية وتأكيد ضرورة الالتزام بارتداء الكمامة والتعقيم والتطهير الدوري للمنشآت الجامعية من قاعات الامتحانات وتحقيق التباعد الاجتماعي بين الطلاب اثناء الدخول والخروج وعقد امتحانات الميد تيرم في موعدها مع تطبيق كافة الاجراءات الاحترازية اما الطلاب المصابون بفيروس كورونا توجب امتحاناتهم بكامل درجاتهم بشرط تقديم جميع التقارير والاوراق التي تثبت الاصابة. (مرفق رقم ٥٩/٥، ٦٠/٥)

### (٤/٢) مراجعة وتطوير البرنامج:

#### (١/٤/٢) مراجعة البرنامج:

تعقد لجنة مراجعة وتطوير البرنامج جلساتها دورياً في بداية كل فصل دراسي وتقوم بإعداد تقرير البرنامج المجمع وتوضح جوانب القوة ومواطن الضعف وتضع مجموعة من التوصيات ومنها بدء العمل بلائحة نظام الساعات المعتمدة الجديدة تم اعتمادها بمجلس كلية رقم ( ١٠ ) بتاريخ ٢٠١٩/٥/٢١م واستخدام التعلم عن بعد في ظل جائحة كورونا التي اجتاحت العالم منذ ٢٠٢٠/٣/١٥. ويتم رفع التوصيات الى مجلس القسم للبت فيها واعتمادها، وقد تم اعتماد لائحة الساعات المعتمدة بقرار وزاري رقم (٣٠٣) بتاريخ ٢٠٢٠ /١/٢٨. وتم عمل تحليل الفجوة بين نظام الساعات المعتمدة الجديد للعام الجامعي ٢٠٢٠/٢٠٢١م، واللائحة القديمة لعام ٢٠٠٠م، وتم اعتمادها بمجلس كلية رقم (١) بتاريخ ٢٠٢٠/١٠/١٤م، وتوظيف التعلم الهجين خلال العام الجامعي ٢٠٢٠/٢٠٢١م امثالاً لقرار المجلس الأعلى للجامعات بتاريخ ٢٠٢٠/٧/٢١ بموافقة مجلس القسم بتاريخ ٢٠٢٠ /٨/١٠ وتم إضافة بند باللائحة الجديدة لتوظيف التعلم الهجين يتيح التدريس بنسبة ٦٠٪ وجهاً لوجه و ٤٠٪ بنظام التعلم عن بعد

للمواد التطبيقية، ٤٠٪ وجهاً لوجه و ٦٠٪ بنظام التعلم عن بعد للمواد النظرية. (مرفقات أرقام ٦١/٥، ٦٢/٥، ٦٣/٥، ٦٤/٥، ٦٥/٥، ٦٦/٥)

يتبنى البرنامج آليات محددة لمراجعة البرنامج من خلال الاستعانة بتقارير المراجعات التي تتم داخلياً وخارجياً، وتم اعتمادها بمجلس القسم بتاريخ ٢٠١٨ / ٨ / ٨ ومجلس الكلية بتاريخ ٢٠١٨ / ٨ / ١٤ حيث تبنى البرنامج آليات محددة لاختيار المراجعين الداخليين والخارجيين للبرامج والمقررات وتم اعتمادها بمجلس الكلية بتاريخ ٢٠١٧ / ١٢ / ١٢ وبناء على هذا الاعتماد تم تشكيل لجنة للمراجعة الداخلية للبرنامج وفقاً لمعايير الاختيار المعلنة والمعتمدة بمجلس الكلية بتاريخ ٢٠١٧ / ١٢ / ١٢ وتم اعتماد تشكيل هذه اللجنة بمجلس كلية رقم (٧) ٢٠١٩ / ٢ / ٢٠ بتاريخ ٢٠١٩ / ٢ / ٢٠، وتم اعداد تقرير للمراجعة الداخلية.

(مرفقات أرقام ٦٧/٥، ٦٨/٥، ٦٩/٥، ٧٠/٥، ٧١/٥، ٧٢/٥، ٧٣/٥)

وبناء على معايير اختيار المراجعين الخارجيين، استعان البرنامج بمراجعين خارجيين من الأساتذة المتخصصين وذوي الخبرة في مجال الجودة بمراجعة البرنامج ووافقت الكلية على الاستعانة بهم في مجلس الكلية رقم (٧) بتاريخ ٢٠١٩ / ٢ / ٢٠م، وتم رفع تقارير المراجعة الخارجية للبرنامج والمقررات لاعتمادها من مجلس الكلية بتاريخ ٢٠٢٠ / ٢ / ١٤. (مرفق رقم ٧٢/٥، ٧٤/٥، ٧٥/٥)

قامت لجنة مراجعة وتطوير البرنامج بالتعاون مع لجنة ادارة الجودة بتعديل توصيف البرنامج والمقررات للعام ٢٠٢٠ / ٢٠٢١م بناء على التعديلات الواردة بتقارير المراجعة الداخلية والخارجية حيث تم اعتماد توصيف ومصفوفة برنامج لائحة الساعات المعتمدة وكذلك توصيف مقررات الفرقة الأولى لائحة جديدة ومصفوفاتها وتحديث توصيف ومصفوفات الفرقة الثانية والثالثة والرابعة لائحة قديمة ومصفوفاتها بمجلس القسم بتاريخ ٢٠٢٠ / ١٠ / ٧م، وتم اعتمادها في مجلس الكلية بتاريخ ٢٠٢٠ / ١٠ / ١٤م، وتتمثل مجالات الاستفادة من نتائج المراجعة في الاستعانة بالبحوث الحديثة ومواكبة التطورات الدولية في البرامج المناظرة وتعميم التعلم الهجين والمنصات الالكترونية. (مرفقات أرقام ٧٦/٥، ٧٧/٥)

### (٢/٤/٢) تطوير البرنامج:

قامت لجنة مراجعة وتطوير البرنامج بتحديث توصيف البرنامج والمقررات في ضوء الاتجاهات الحديثة وتطبيقات الفن الحديثة، والتي تواكب التطورات العالمية الحديثة في البرامج المناظرة وتم احداث تطوير في تصميم البرنامج بمعالجة القصور في لائحة البرنامج القديمة وذلك من خلال الاستفادة من مشاركة الأطراف المعنية وابداء ارائهم في تحديث تصميم البرنامج والاعخذ في الاعتبار آرائهم البنائة في مقترحاتهم من حيث المقررات الجديدة مما دفع لجنة مراجعة وتطوير البرنامج البدء في مشروع اعداد اللائحة الداخلية لكلية التربية النوعية -جامعة كفر الشيخ بنظام الساعات المعتمدة وذلك لمواكبة التطور في المقررات ولتلبية احتياجات سوق العمل وتحقيق اعلى تنافسية وأيضا لمواكبة احتياجات جامعة كفر الشيخ، وتم اعداد اللائحة وعمل التعديلات اللازمة الواردة من لجنة قطاع، وتمت موافقة مجلس الكلية التطبيق الفعلي لنظام الساعات المعتمدة للعام الجامعي ٢٠٢٠ / ٢٠٢١م، وكذلك اعتماد برنامج مميز جديد بناءً على ورش العمل (أعضاء هيئة التدريس، الطلاب، الأطراف المجتمعية) التي تم عقدها مع لجنة مراجعة تطوير ومراجعة البرنامج حيث تم عقد ورشة عمل بتاريخ ٢٠٢٠ / ١٠ / ٢٨ للمناقشة في تطوير البرنامج (مرفق رقم ٧٨/٥)

وبناءً على تقارير المراجعين الداخليين والخارجيين تم وضع خطة التطوير والتحسين للبرنامج واعتمادها من مجلس القسم بتاريخ ٢٠٢٠ / ١١ / ٣م، قد كان لمشروع دعم وتطوير الفاعلية التعليمية دوراً

هاماً في تحديث المدرجات والقاعات الدراسية وورش العمل والمعدات والمعامل وكذلك انشاء مصنع نسيج الهاند تافت وانشاء ورشة النجارة لما له مردود ايجابي لدعم وتطوير البرنامج. ويظهر مدي رضا الطلاب عن المعامل / الورش والقاعات / المدرجات الدراسية من خلال تحليل الاستبيانات. (مرفقات أرقام ٧٩/٥، ٨٠/٥، ٨١/٥، ٨٢/٥)

## (٥/٢) نقاط القوة:

- ١) يتم عقد ورش العمل مع الأطراف المعنية بصفة مستمرة مع (أعضاء هيئة التدريس – الطلاب – أطراف من سوق العمل) للمشاركة في تحديث تصميم البرنامج.
- ٢) مقررات برنامج اعداد معلم التربية الفنية نظام الساعات المعتمدة (لائحة جديدة) متنوعة تلبي احتياجات سوق العمل
- ٣) يتصف البرنامج التعليمي لإعداد معلم التربية الفنية بالمرونة التي تسمح بالاستجابة الى التغير تبعاً لمتطلبات سوق العمل.
- ٤) تتوفر الاجراءات الموثقة للمراجعة الدورية الداخلية للبرنامج والمقررات الدراسية.
- ٥) يتم الاستعانة بمراجعين خارجيين لمراجعة البرنامج والمقررات.
- ٦) يتم تقييم الطلاب للمقررات الدراسية من خلال الاستبيانات الالكترونية لتقييم الطلاب للمقررات على موقع الكلية.
- ٧) تم تطبيق التعلم الهجين والاستفادة من التعلم عن بعد والمنصات التعليمية وعمل الإختبارات الالكترونية.

## (٦/٢) نقاط تحتاج إلى تحسين:

- لا يوجد

قائمة المرفقات والوثائق الداعمة	
الوثيقة	كود المرفق
مواصفات الخريج	١/٥
المعايير الأكاديمية القومية المتبناة	٢/٥
اللائحة الأكاديمية القديمة للكلية لعام ٢٠٠٠	٣/٥
مجلس الكلية لتبني واعتماد المعايير القومية الأكاديمية	٤/٥
مصفوفة نواتج التعلم ومواصفات الخريج	٥/٥
مصفوفة المقررات ونواتج التعلم	٦/٥
جدول يوضح التوزيع النسبي لساعات تدريس مقررات البرنامج	٧/٥
لائحة التدريب الميداني	٨/٥
استطلاع الرأي عن أهداف البرنامج لدراسة احتياجات سوق العمل	٩/٥
مجلس الكلية لإعتماد توصيف البرنامج	١٠/٥
مجالس القسم اعتماد تشكيل لجنة مراجعة وتطوير البرنامج وتحديثها	١١/٥
مجالس الكلية اعتماد تشكيل لجنة مراجعة وتطوير البرنامج	١٢/٥



محضر اجتماع لجنة مراجعة وتطوير البرنامج	١٣/٥
توصيف البرنامج (٢٠١٩ / ٢٠٢٠)	١٤/٥
مجلس القسم اعتماد تحديث توصيف البرنامج.	١٥/٥
مجلس الكلية اعتماد تحديث توصيف البرنامج.	١٦/٥
مصفوفة المعايير الأكاديمية ومخرجات التعلم	١٧/٥
مصفوفة ارتباط نواتج التعلم المستهدفة بأهداف البرنامج	١٨/٥
تقرير التأكد من تحقيق مخرجات التعلم المستهدفة	١٩/٥
آلية مشاركة الاطراف المعنية في تصميم البرنامج	٢٠/٥
مجلس القسم اعتماد الآليات.	٢١/٥
مجلس الكلية لاعتماد الآليات.	٢٢/٥
محضر إجتماع لجنة المراجعة والتطوير ٢٠٢٠/٢/٢٦	٢٣/٥
لقاءات المديرين	٢٤/٥
نموذج استطلاع آراء الاطراف ذات الصلة بالبرنامج	٢٥/٥
نماذج لاستطلاع رأي اعضاء هيئة التدريس	٢٦/٥
نماذج لاستطلاع رأي الأطراف المجتمعية.	٢٧/٥
محضر اجتماع لجنة المراجعة والتطوير ٢٠١٩/١١	٢٨/٥
تقرير عن النتائج المستفادة من مشاركة الأطراف المعنية في تصميم البرنامج	٢٩/٥
توصيف المقررات الدراسية.	٣٠/٥
مجلس الكلية اعتماد توصيف المقررات.	٣١/٥
آلية تحديث توصيف المقررات	٣٢/٥
مجلس الكلية اعتماد آلية تحديث توصيف المقررات	٣٣/٥
مجلس الكلية اعتماد تحديث المقررات بنسبة ٢٠٪.	٣٤/٥
مجلس قسم اعتماد تحديث لبعض المقررات.	٣٥/٥
مجلس الكلية لإعتماد توصيف المقررات	٣٦/٥
المصفوفات الدراسية للمقررات	٣٧/٥
مصفوفة المقررات ونواتج التعلم	٣٨/٥
تقارير المقررات	٣٩/٥
استراتيجيات التعليم والتعلم	٤٠/٥
مجلس الكلية اعتماد طرق التدريس	٤١/٥
مجلس الكلية إضافة إستراتيجيات التعلم عن بعد	٤٢/٥
مجلس القسم للموافقة علي تطبيق التعليم الهجين	٤٣/٥
إفادات تفعيل المقررات الإلكترونية	٤٤/٥
اجتماع لجنة المراجعة ٢٠٢٠/٣/٢٣	٤٥/٥
دليل التعلم الذاتي	٤٦/٥
دليل التعلم عن بعد والمنصات الإلكترونية	٤٧/٥
مجلس القسم لإعتماد تفعيل التعلم عن بعد	٤٨/٥
ورش عمل لأعضاء هيئة التدريس والطلاب للتعامل مع المنصات التعليمية	٤٩/٥
جدول المحاضرات بليנקات التواصل	٥٠/٥
تقرير عن التكاليف الإلكترونية	٥١/٥
تقرير عن الإختبارات الإلكترونية	٥٢/٥
نماذج لإستطلاع آراء الطلاب في المقررات الدراسية	٥٣/٥
التغذية الراجعة للإستبيانات	٥٤/٥
استبيانات التعلم عن بعد والتعلم الهجين	٥٥/٥
مجلس الكلية لإعتماد تشكيل لجنة فحص الأوراق الإمتحانية	٥٦/٥
مجلس الكلية للموافقة علي شراء جهاز منظومة التصحيح الإلكتروني	٥٧/٥

آلية تلقي شكاوي الطلاب وآلية تحسين رضا الطلاب ومتابعة التطوير	٥٨/٥
آلية تقويم المقررات في ظل جائحة كورونا	٥٩/٥
مجلس الكلية لإعتماد آلية تقويم المقررات في ظل جائحة كورونا	٦٠/٥
دورية انعقاد اللجان	٦١/٥
تقرير البرنامج	٦٢/٥
لائحة الساعات المعتمده	٦٣/٥
مجلس الكلية لإعتماد لائحة ساعات المعتمدة	٦٤/٥
تحليل الفجوة	٦٥/٥
مجلس الكلية لإعتماد تحليل الفجوة	٦٦/٥
آلية مراجعة برنامج إعداد معلم التربية الفنية	٦٧/٥
آلية اختيار المراجعين	٦٨/٥
مجلس الكلية لإعتماد آلية اختيار المراجعين	٦٩/٥
معايير اختيار المراجعين	٧٠/٥
مجلس الكلية لإعتماد معايير اختيار المراجعين	٧١/٥
مجلس الكلية لإعتماد تشكيل لجنة المراجعين الداخلية	٧٢/٥
تقارير المراجعة الداخلية	٧٣/٥
تقارير المراجعة الخارجية	٧٤/٥
مجلس الكلية لإعتماد تقارير المراجعة	٧٥/٥
مجلس القسم لتحديث التوصيف و الساعات المعتمدة	٧٦/٥
مجلس الكلية لتحديث التوصيف و الساعات المعتمدة	٧٧/٥
ورشة عمل الأطراف المعنية	٧٨/٥
خطة التحسين والتطوير	٧٩/٥
مجلس قسم اعتماد خطة التحسين والتطوير	٨٠/٥
تقارير معتمدة لمشروع الفاعلية التعليمية	٨١/٥
استبيانات رضا الطلاب عن الورش والمعامل والدرجات وتحليلها	٨٢/٥
مصفوفة المقررات ونواتج التعلم	٨٣/٥

## ملحق قائمة المرفقات والوثائق الداعمة

الوثيقة	كود المرفق
جدول يوضح التوزيع النسبي لساعات تدريس مقررات البرنامج - الخطة الدراسية (متطلبات الجامعة، والكلية) - الخطة الدراسية لبرنامج اعداد معلم التربية الفنية	٧/٥
محاضر اجتماع لجنة المراجعة والتطوير	٢٨/٥
توصيف المقررات الدراسية (٢٠١٩ / ٢٠٢٠ ، ٢٠٢٠ / ٢٠٢١)	٣٠/٥
مجلس قسم لاعتماد تحديث لبعض المقررات - مجلس القسم لاعتماد توصيف مقررات الفرقة الأولى.	٣٥/٥
مجلس الكلية لإعتماد توصيف المقررات - مجلس الكلية لاعتماد توصيف مقررات الفرقة الأولى.	٣٦/٥
المصفوفات الدراسية للمقررات (٢٠١٩ / ٢٠٢٠ ، ٢٠٢٠ / ٢٠٢١)	٣٧/٥
تقارير المقررات ( ٢٠١٩ / ٢٠٢٠ ، ٢٠٢٠ / ٢٠٢١ )	٣٩/٥
نماذج لإستطلاع آراء الطلاب في المقررات الدراسية ( ٢٠١٩ / ٢٠٢٠ ، ٢٠٢٠ / ٢٠٢١ )	٥٣/٥
التغذية الراجعة للإستبيانات ( ٢٠١٩ / ٢٠٢٠ ، ٢٠٢٠ / ٢٠٢١ )	٥٤/٥

استبيانات التعلم عن بعد والتعلم الهجين (٢٠١٩ / ٢٠٢٠، ٢٠٢٠ / ٢٠٢١)	٥٥/٥
مجلس الكلية لإعتماد تحليل الفجوة – مجلس القسم لتطبيق التعليم الهجين – وثيقة بند ٦٠٪، ٤٠٪	٦٦/٥
استبيانات رضا الطلاب عن الورش والمعامل والدرجات وتحليلها (٢٠١٩ / ٢٠٢٠، ٢٠٢٠ / ٢٠٢١)	٨٢/٥

## (٦) الطلاب

### (١/٦) سياسات وإجراءات القبول:

#### (١/١/٦) الالتحاق والتحويل:

يتبنى برنامج إعداد معلم التربية الفنية سياسة محددة وواضحة للقبول والتحويل وقيد الطلاب وذلك وفقا للشروط المنصوص عليها في قانون تنظيم الجامعات وقرارات المجلس الأعلى للجامعات وقرارات الأستاذ الدكتور رئيس الجامعة ولاحة كلية التربية النوعية – جامعه كفرالشيخ.(مرفق رقم ١/٦)

وتتمثل هذه القواعد والشروط فيما يلي:

١- الحصول على المجموع المطلوب للالتحاق بالبرنامج (تنسيق الثانوية العامة) والنجاح في اختبارات القدرات الفنية المؤهلة والتي يعقدها البرنامج للطلاب الحاصلين على شهادة الدراسة الثانوية العامة أو ما يعادلها (الدبلوم الفني خمس سنوات) والشهادات المعادلة ( الحاصلين على الثانوية العامة من الخارج) والراغبين في الالتحاق ببرنامج إعداد معلم التربية الفنية في عام الحصول على المؤهل وذلك بناءً على التعليمات الواردة من المجلس الأعلى للجامعات والمحددة لمواعيد الاختبارات وكيفيةها ويتم إرسال الامتحانات لجميع الأيام موحدة على مستوى جميع كليات التربية النوعية ويعتد بنجاح الطالب في اختبار القدرات الفنية والذي يعقد بعد (اختبارات) الثانوية العامة مباشرة.(مرفق رقم ٢/٦)

٢- يتم قبول طلاب الثانوية العامة وفقا للتوزيع الجغرافي من المراكز والقرى التابعة لمحافظة كفر الشيخ فقط.

٣- يتم قبول طلاب الشعبة العلمي (علوم ورياضة) والأدبي.

٤- ان يكون الطالب متفرغاً للدراسة.

٥- ان يجتاز الطالب المرشح للقبول بالكلية اختبارات اللياقة لمهنة التدريس (المقابلة الشخصية) الذي يعقدها البرنامج في بداية العام الدراسي. (مرفقات أرقام ٣/٦، ٤/٦)

٦- أن يكون الطالب لائقاً طبياً على نحو يثبت صلاحيته من الجهة المختصة (الكشف الطبي بمستشفىالجامعة) (مرفق رقم ٥/٦)، وذلك لمتابعة الدراسة والقيام بمسئوليات التدريس بعد التخرج ويتم الإعلان عن مواعيد الكشف الطبي ويكون التسجيل الكترونياً لتحديد عدد المتقدمين لكل يوم وفقا لآلية الإعلان التي اعتمدها الكلية والجامعة(مرفق رقم ٦/٦، ٧/٦)، وهي كالاتي:

أ) موقع الكلية والجامعة الرسمي. <http://www.kfs.edu.eg/specific>

(ب) صفحة الفيس بوك الرسمية للكلية. <https://www.facebook.com/spe.kfs.edu.eg>

(ج) الجروب الإعلامي لطلاب التربية

النوعية <https://www.facebook.com/groups/27349486637964>

(د) لوحة إعلانات شئون الطلاب.

بالإضافة الي الاعلان عن القواعد العامة الخاصة بالبرنامج من خلال دليل الطالب وذلك على الرابط التالي:

<http://www.kfs.edu.eg/specific/display.aspx?topic=19829>

يتبنى البرنامج آلية محددة معتمدة لتحديد أعداد الطلاب المقبولين بالبرنامج في ضوء المعايير التالية:

- يتم الترشيح عن طريق مكتب تنسيق القبول بالجامعات والمعاهد.
- التقدم مباشرة للالتحاق بالكلية.
- يشترط لقبول الطالب بالبرنامج أن يجتاز اختبار القدرات، وأن يكون مجموع مؤهل للقبول بالبرنامج
- بناءً على رغبة الطالب وبما يتوافق مع قرار مجلس الكلية يتم تحديد أعداد الطلاب بكل برنامج.
- بعد قرار مجلس الكلية بالموافقة يتم إعلان نتيجة القبول بالبرامج على موقع الكلية ولوحة الإعلانات.
- يقوم قسم شؤون الطلاب بإعداد الكشوف بأسماء الطلاب بكل برنامج ويتم إعلانها.
- يتم فتح باب التظلمات للطلاب غير المقبولين في البرنامج لمدة أسبوع عقب إعلان نتائج القبول بالبرنامج.

تم اعتماد الآلية بمجلس الكلية رقم (٢) بتاريخ ١٦/٩/٢٠١٨ م. (مرفقات أرقام ٨/٦، ٩/٦)

تخضع معايير وإجراءات القبول بالبرنامج للأحكام والقواعد العامة المنظمة لأعمال تحويل ونقل قيد وقبول الطلاب داخل وخارج الجامعة وتم اعتماد تلك المعايير بمجلس الجامعة رقم (١٧٢) المنعقدة بتاريخ ٢٩/٧/٢٠١٩ م. (مرفقات أرقام ١٠/٦، ١١/٦)

### تتم إجراءات القبول وفقاً لما يلي:

- (١) عن طريق آلية تسجيل القبول للكلية وهي:
  - بعد إعلان نتيجة الثانوية العامة وبعد اجتياز الطالب اختبار القدرات الفنية للبرنامج يتوجه الطلاب الي مكاتب التنسيق الموجودة بجامعة كفر الشيخ لتسجيل الرغبات. ويمكن التسجيل من المنزل إذا كان الطالب علي دراية بذلك.
  - بعد إعلان نتيجة التنسيق على الموقع الإلكتروني يتم إرسال أسطوانة للجامعات من المكتب الرئيسي للتنسيق بالقاهرة بها أسماء الطلاب المقبولين.
- (٢) يتم طباعة أسماء المقبولين من الأسطوانة.
- (٣) يتوجه الطلاب للكلية معهم الأوراق الخاصة بالتقديم والمعلنة على موقع الكلية ويقوم مسئول شؤون الطلاب بمراجعة أسمائهم من الكشوف المرسلة.

٤) يتم إعلان قوائم المقبولين بالبرنامج للطلاب فور إعلان النتيجة من خلال:

- موقع الكلية الرسمي
- صفحة الفيس بوك الرسمية للكلية
- الجروب الاعلامي لطلاب التربية النوعية
- لوحة إعلانات شؤون الطلاب.

يتبنى البرنامج آلية محددة للتحويلات من والى البرنامج وفقا للمعايير التالية: (مرفقات ١٢/٦، ١٣/٦)

#### أ) الطالب المستجد:

يتم التحويل من والى البرنامج بعد ظهور النتيجة بموقع التنسيق عن طريق تقليل الاغتراب بناء على تعليمات من السيد وزير التعليم العالي والبحث العلمي على ان يكون الطالب قد اجتاز اختبارات القدرات في الفنون (موقع التنسيق) وحصوله على المجموع الذي يؤهله لدخوله للبرنامج وكذلك من خلال فتح التحويلات الورقية بقرار من رئيس الجامعة.

#### ب) الطالب المحول من الكليات غير المناظرة (سنوات سابقة):

يجب ان يجتاز الطالب المحول من الكليات غير المناظرة اختبارات القدرات في الفنون لقبول تحويلة إلى البرنامج ويتم الإعلان عن إجراء اختبارات القدرات للسنوات السابقة من خلال وسائل الإعلان السابقة الذكر.

وتتميز سياسات وإجراءات القبول أوالتحويلات بالمرونة حيث انه من حق الطالب بعد الانتهاء من وضع التنسيق الداخلي بالكلية وتوزيعهم على البرامج المختلفة ونشر وإعلان قواعد القبول بكل برنامج فإنه يحق للطلاب التحويل من برنامج إلى آخر طالما يكون مستوفيا للشروط، ويتم قياس رضا الطلاب عن سياسات القبول والتحويل

تسمح سياسة القبول الحالية باستمرارية الدراسة في البرنامج عند التحويل من مؤسسات مناظرة أخرى؛ حيث يسمح للطلاب بالتحويل من والى البرنامج بعد النجاح في الفرقة الأولى أوالفرقة الثانية (مرفقات أرقام ١٤/٦)

#### ٢/١/٦) مراجعة سياسات القبول والتحويلات:

يتم مراجعه سياسات القبول والتحويل لوضع آلية للتعامل مع تظلمات الطلاب، ووضعت إدارة البرنامج آلية للتعامل مع تظلمات الطلاب وشكواهم من سياسات القبول والتحويل (مرفقات أرقام ١٥/٦)، تم إعلان آلية تظلمات الطلاب من سياسات القبول والتحويل من خلال عقد لقاءات توعية لطلاب البرنامج. وقد اتخذ البرنامج إجراءات فاعلة لتطبيق هذه الآلية ويوثق بصفة مستمرة طلبات تظلم الطلاب من القبول أو التحويل والإجراءات المتخذة لذلك.

يتبنى البرنامج آلية لقبول وفحص تظلمات الطلاب وذلك وفقاً لسياسات القبول والتحويل والتظلمات والمعتمدة بمجلس الكلية رقم (٩) بتاريخ ١٧/٦/٢٠١٩ م. (مرفقات أرقام ١٦/٦، ١٧/٦)

ويتبنى البرنامج آلية معتمدة لمراجعة سياسات وإجراءات القبول والتحويل والتظلمات، وتتم مراجعة سياسة وإجراءات التظلمات بصفة دورية من خلال لجنة شئون التعليم والطلاب وعرضها على مجلس الكلية لاعتمادها، كما يتم مراجعة دورية لسياسات وإجراءات القبول والتحويلات من خلال استبيانات استطلاع آراء الطلاب حول سياسات القبول والتحويل وتحليل نتائجها لصياغة تقرير حولها وتقديمه لإدارة الكلية، ويتم الاستفادة من نتائج المراجعة وتظلمات الطلاب في تحديث سياسات وإجراءات القبول والتحويلات. (مرفقات أرقام ١٨/٦، ١٩/٦، ٢٠/٦)

والجدول التالي يوضح تطور وزيادة أعداد الطلاب المقبولين ببرنامج إعداد معلم التربية الفنية خلال السنوات الأربعة الماضية: (مرفق رقم ٢١/٦)

(جدول رقم ١/٦، يوضح أعداد الطلاب المقبولين بالبرنامج خلال الأربعة سنوات ماضية)

عدد الطلاب	العام الدراسي
٦١٦	٢٠١٨/٢٠١٧
٧٣٤	٢٠١٩/٢٠١٨
٨٥١	٢٠٢٠/٢٠١٩
٩٢٩	٢٠٢١/٢٠٢٠

يتضح من الجدول السابق تزايد أعداد الطلاب المقبولين بالبرنامج خلال الأربعة أعوام السابقة وخاصة في عام ٢٠٢٠ / ٢٠٢١ م، ويرجع ذلك إلى تميز البرنامج بالعديد من السمات المميزة التي تلقي قبولا لدى الطلاب.

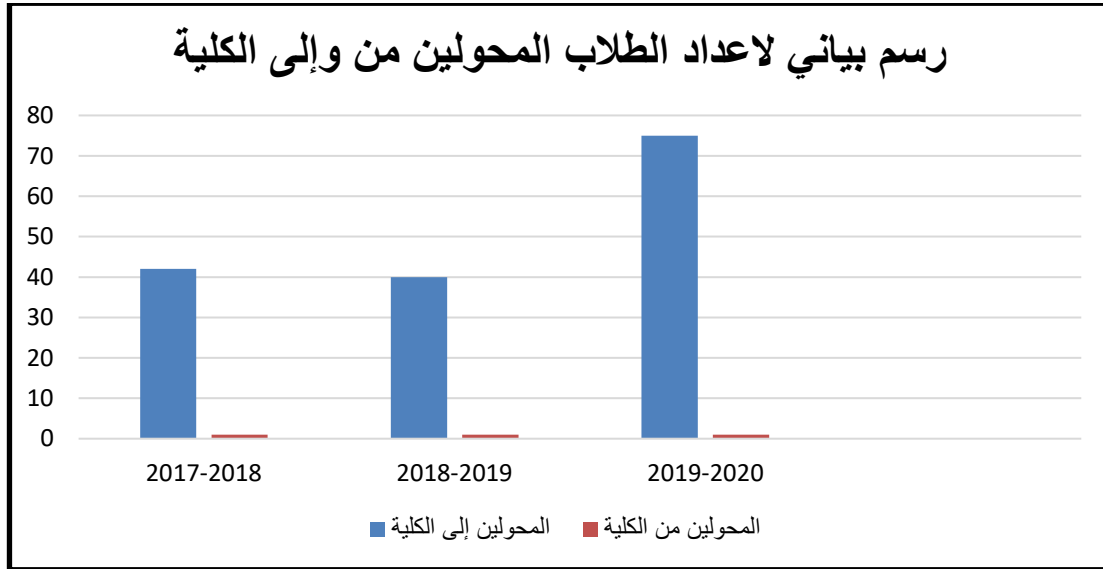
كما يوضح الجدول التالي عدد المحولين من والي البرنامج خلال الأربعة سنوات الماضية: (مرفق رقم ٢٢/٦)

(جدول رقم ٢/٦، يوضح أعداد الطلاب المحولين من والي البرنامج خلال الأربعة سنوات الماضية)

عدد المحولين من البرنامج	عدد المحولين الي البرنامج	العام الجامعي
لا يوجد	٤٢ الفرقة الاولى	٢٠١٨/٢٠١٧
لا يوجد	٣٩ الفرقة الأولى ١ الفرقة الثانية	٢٠١٩/٢٠١٨
لا يوجد	٧٤ الفرقة الأولى ١ الفرقة الثانية	٢٠٢٠/٢٠١٩
لا يوجد	٣٩ الفرقة الأولى	٢٠٢١/٢٠٢٠

ويتضح من الجدول السابق ازدياد الطلاب المحولين إلى البرنامج على مدى الأربعة سنوات السابقة وخاصة في عام ٢٠١٩ / ٢٠٢٠ م، كما يوضح أيضا عدم وجود طلاب يحولون من البرنامج، وهذا يوضح أن البرنامج جاذب للطلاب، ويلبي رغباتهم لذلك يقبل الطلاب عليه ونلاحظ تراجع أعداد المحولين في العام الجامعي ٢٠٢٠ / ٢٠٢١ م ولكن هذا ليس سببا في كون البرنامج غير جاذب ولكن نتيجة ظروف التنسيق ونتيجة الثانوية العامة الغير متوقعة بالإضافة إلى رفض تقليل الاغتراب وغيره من الأسباب التي تحول دون دخول الطلاب إلى البرنامج.

ويوضح المخطط التالي تطور أعداد المحولين إلى البرنامج خلال **الاربع** سنوات ماضية:



### (٢/٦) الإرشاد الأكاديمي:

- (١) بداية من العام الجامعي ٢٠٢٠/٢٠٢١م، تم اعتماد اللائحة الداخلية لكلية التربية النوعية جامعة كفرالشيخ (مرحلة البكالوريوس - بنظام الساعات المعتمدة)، وذلك وفقا للقرار الوزاري رقم (٣٠٣) بتاريخ ٢٨/١/٢٠٢١م، وهي تتضمن الإرشاد الأكاديمي. (مرفق رقم ٢٣/٦)
- (٢) في الأعوام السابقة حرصت إدارة البرنامج على العمل بنظام الريادة العلمية من خلال إضافة الساعات المكتبية لكل عضو هيئة تدريس في الجدول الفردي الخاص به. (مرفق رقم ٢٤ /٦)، ويتم الإعلان عن الساعات المكتبية لأعضاء هيئة التدريس على مكاتب أعضاء هيئة التدريس ويتم التنسيق مع الطلاب لمقابلة أعضاء هيئة التدريس وحل مشاكلهم. (مرفق رقم ٢٥/٦)

### (٣/٦) الدعم الأكاديمي والمادي:

#### (١/٣/٦) للطلاب المتميزين:

يتبنى البرنامج آليات محده لدعم الطلاب المتميزين. (مرفق رقم ٢٦/٦)

- تكريم أوائل الخريجين. (مرفق رقم ٢٧ /٦)
- تكريم الأوائل من كل دفعة في احتفال استقبال الطلاب الجدد من كل عام.
- حصول الطلاب والطالبات المتفوقين على الجوائز والمكافآت المادية. (مرفق رقم ٢٨ /٦)
- الإعلان عن صور الطلاب والطالبات المتفوقين والمبدعين في كتاب الخريجين وموقع الكلية.
- منح الطلاب المتفوقين الكتب الدراسية مجاناً.

- يكون لهؤلاء المتفوقين الأولوية في الترشيح لأنشطة التبادل الطلابي الداخلي أو الخارجي.
- توفر الجامعة الدعم المالي للطلاب المتفوقين المشاركين في المسابقات العلمية والبحثية.



السيد الأستاذ الدكتور رئيس الجامعة والسادة النواب والسيدة الأستاذة الدكتورة عميدة الكلية يكرمون الطلاب المتميزين علميا وفي الأنشطة الطلابية عن عام الجامعي ٢٠١٩/٢٠٢٠ م بحفل استقبال الطلاب الجدد للعام ٢٠٢٠/٢٠٢١ م



تكريم السيد الأستاذ الدكتور رئيس الجامعة والسيد محافظ كفر الشيخ والسيد الأستاذ الدكتور عميد الكلية لطلاب مشروع التخرج المتميزين بقسم التربية الفنية لمساهماتهم في تجميل المحافظة

تم أيضاً اعتماد سياسة لجذب الطلاب الوافدين وذلك بمجلس الكلية بتاريخ ٢٠١٩/٣/١٩ م.  
(مرفقات أرقام ٢٩/٦، ٣٠/٦)



**(٢/٣/٦) للطلاب المتعثرين:**

يتبنى البرنامج آليات محددة لدعم الطلاب المتعثرين دراسياً ومادياً: (مرفق رقم ٣١/٦)

تحديد الطلاب المتعثرين وحصرهم ووضع مقترحات البرامج والأنشطة لمساعدة ودعم هؤلاء الطلاب، وبصفة عامة فإنه في حالة التعثر في الدراسة النظرية يتم تجميع الطلاب المتعثرين بكل مادة ويحدد مجلس القسم المسئول عن إعادة كل الشرح وتحديد الأوقات التي تتناسب مع الجدول الدراسي للطلاب، أما في حالات التعثر في المهارات العملية، فإنه يتم إعداد جدول خاص للتدريب على المهارات العملية أو العملية ويسمح للطلاب بإعادة التدريب في بعض مواقع التدريب العملي، ويتم عمل تقارير لمعرفة مدي تقدم الطلاب المتعثرين. وفي حالة التعثر بسبب الغياب (المبرر) يتم مناقشة أسباب الغياب ويرفع الغياب في حالة تقديم شهادة مرضية (حسب الشروط التي تضعها الجامعة) وينذر الطالب إذا تكرر الغياب بدون عذر.

**التعثر المادي:** يعتبر الطالب متعثر مادياً إذا كان غير قادر على سداد المصروفات الدراسية أو توفير متطلبات العملية التعليمية وفي حالة الطلاب المتعثرين مادياً تتخذ إدارة البرنامج الإجراءات التالية:

١) صرف مبلغ مادي من صندوق التكافل الاجتماعي لكل طالب يحتاج للمساعدة بعد أن يتقدم ببحث اجتماعي من الشؤون الاجتماعية التابعة لمحافظةه. (مرفق رقم ٣٢/٦)

٢) تقديم الكتاب الجامعي بسعر منخفض لغير القادرين مادياً.

٣) دفع المصروفات الدراسية لبعض الطلاب الغير قادرين مادياً.

**(٣/٣/٦) الطلاب ذوي الاحتياجات الخاصة (ضعاف البصر- ضعاف السمع- المعاقين حركياً أثناء الدراسة- المتفوقين والموهوبين والتميزيين).**

وفقاً للشروط المنظمة لقبول الطلاب ببرنامج إعداد معلم التربية الفنية لا يوجد طلاب ذوي احتياجات خاصة، إلا أنه قد تحدث ظروف معينة للطلاب أثناء فترة دراسته يصبح على أثرها من ذوي الاحتياجات الخاصة ولذلك تتخذ الكلية التدابير المناسبة لذلك من حيث: تسهيلات إنشائية - رعاية صحية ونفسية - دعم مادي). (مرفق رقم ٣٣/٦)

**(٤/٦) رضا الطلاب عن البرنامج:****(١/٤/٦) أساليب قياس رضا الطلاب:**

يتبنى البرنامج آلية محددة لقياس رضا الطلاب عن البرنامج، شارك في اعدادها بعض المعنيين بالعملية التعليمية بالبرنامج، تعتمد هذه الآلية على استقصاء رضا الطلاب عن جميع خدمات البرنامج التعليمية والخدمية من خلال عدد من استقصاءات الرأي بلغت (٦) نماذج لاستقصاء الرأي، والجدول التالي يوضح هذه الاستقصاءات وهي :

النموذج	الاستقصاء
نموذج (١)	استبيان رضا الطلاب عن سياسات القبول والتحويل بالبرنامج
نموذج (٢)	استبيان رضا الطلاب عن جودة التعليم والتعلم بالبرنامج
نموذج (٣)	استبيان رضا الطلاب عن الأنشطة الطلابية بالبرنامج
نموذج (٤)	استبيان رضا الطلاب عن الدعم الطلابي بالبرنامج
نموذج (٥)	استبيان رضا الطلاب عن التدريب الميداني بالبرنامج
نموذج (٦)	استبيان رضا الطلاب عن اسلوب المعاملة بالبرنامج

### (٢/٤/٦) نتائج قياس رضا الطلاب:

- يتم تحليل الاستبيانات المطبقة على طلاب إعداد معلم التربية الفنية، وكتابة تقرير يفيد بنتائج الاستبيانات المطبقة، يتم مناقشة التقرير في مجلس إدارة البرنامج واتخاذ الإجراءات التصحيحية اللازمة يرفع التقرير في صورته النهائية إلى وحدة ضمان الجودة ثم مجلس الكلية للمناقشة واعتماده وإعلانه، يتم تفعيل ما تضمنه التقرير على أرض الواقع لتحسين رضا الطلاب وذلك بشكل دوري سنويا يتم الاستفادة من نتائج إجراءات قياس رضا الطلاب ببرنامج إعداد معلم التربية الفنية.

(مرفقات أرقام ٣٤/٦، ٣٥/٦، ٣٦/٦، ٣٧/٦)

### (٥/٦) نقاط القوة:

- (١) يوجد قواعد واضحة ومعلنة للقبول بالبرنامج ويتم الإعلان عنها على موقع الكلية وموقع البرنامج.
- (٢) قاعدة بيانات مفعلة ومحدثة بأعداد الطلاب بالبرنامج لكل عام.
- (٣) زيادة أعداد الطلاب المحولين الى البرنامج عن المحولين من البرنامج.
- (٤) يضع البرنامج آليات معتمدة للتعامل مع الطلاب المتميزين والمتعثرين.
- (٥) يضع البرنامج اليات لقياس رضا الطلاب عن البرنامج.
- (٦) يساعد البرنامج الطلاب في إقامة مشاريع صغيرة خاصة بهم من خلال الاستفادة من المقررات العملية التي يدرسونها.
- (٧) تفعيل دور الطالب في خدمة المجتمع الخارجي من خلال مشروع التخرج والاستفادة منه في نشر الوعي الجمالي والفني
- (٨) تفعيل لائحة الساعات المعتمدة .
- (٩) تفعيل دور المرشد الأكاديمي .

## (٦/٦) نقاط تحتاج الي تحسين:

(١) المبالغ المحددة للتكافل الاجتماعي لا تكفي عدد المتعثرين ماديا.

(٢) لا يوجد بالبرنامج طلاب وافدين مما يتطلب ضرورة وجود آليات مدروسة ومحدثة لجذب الطلاب الوافدين.

## قائمة المرفقات والوثائق الداعمة

الوثيقة	كود المرفق
قانون تنظيم الجامعات (المواد المختصة بالطلاب).	١/٦
لائحة كلية التربية النوعية .	٢/٦
قرار تشكيل لجنة المقابلة الشخصية.	٣/٦
نموذج لاستمارة المقابلة الشخصية.	٤/٦
الإعلان عن الكشف الطبي علي موقع الجامعة .	٥/٦
اليه الإعلان عن أخبار البرنامج بالكلية.	٦/٦
اعتماد آلية الإعلان من مجلس الكلية	٧/٦
آلية تحديد أعداد الطلاب المقبولين بالبرنامج	٨/٦
اعتماد آلية تحديد أعداد الطلاب المقبولين بالبرنامج بتاريخ ١٦/٩/٢٠١٨ م	٩/٦
قرار الاعتماد من مجلس الجامعة.	١٠/٦
الأحكام والقواعد العامة المنظمة لأعمال تحويل ونقل قيد وقبول الطلاب داخل وخارج كليات الجامعة في العام ٢٠١٩/٢٠٢٠ م	١١/٦
خطاب فتح باب التحويلات .	١٢/٦
آلية التحويلات من والي البرنامج.	١٣/٦
سياسات القبول والتحويل والتظلمات..	١٤/٦
اليات الشكاوي والمقترحات	١٥/٦
آلية مراجعة سياسات وإجراءات القبول والتحويل والتظلمات	١٦/٦
آلية التعامل مع تظلمات الطلاب	١٧/٦
استبيان رضا الطلاب عن سياسات القبول والتحويل	١٨/٦
نتائج استبيان رضا الطلاب عن سياسات القبول والتحويل	١٩/٦
التغذية الراجعة لنتيجة الاستبيان	٢٠/٦
أعداد الطلاب خلال الثلاث سنوات الماضية	٢١/٦
اعدد المحولين من والي البرنامج خلال <b>اربع</b> سنوات	٢٢/٦
صوره من القرار الوزاري بتطبيق نظام الساعات المعتمدة ولائحة الساعات المعتمدة.	٢٣/٦
دليل الريادة العلمية.	٢٤/٦
الساعات المكتبية بالجدول الدراسية لأعضاء هيئة التدريس	٢٥/٦
آلية دعم الطلاب المتميزين.	٢٦/٦
شهادة تكريم لطالب متفوق.	٢٧/٦
كشف لحافز مادي للطلاب المتفوقين.	٢٨/٦
سياسة جذب الطلاب الوافدين.	٢٩/٦
اللية جذب الطلاب الوافدين	٣٠/٦
آلية كشف ودعم الطلاب المتعثرين.	٣١/٦
نموذج لبحث اجتماعي لطالب متعثر.	٣٢/٦
اللية دعم الطلاب ذوي الاحتياجات الخاصة.	٣٣/٦
نماذج الاستبيانات الإلكترونية.	٣٤/٦
نتائج الاستبيانات الإلكترونية.	٣٥/٦
التغذية الراجعة للاستبيانات الإلكترونية.	٣٦/٦
نتائج إجراءات قياس رضا الطلاب.	٣٧/٦

**(٧) أعضاء هيئة التدريس:****(١/٧) كفاية وكفاءة أعضاء هيئة التدريس/ الهيئة المعاونة:****(١/١/٧) الكفاية:**

(١) في ظل عدم وجود عدد كاف من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة لتغطية متطلبات العملية التعليمية للبرنامج يتم الاستعانة بأعضاء منتدبين من داخل وخارج الجامعة لسد العجز في أعضاء هيئة التدريس.

تم الاطلاع على الخطة الدراسية لبرنامج التربية الفنية للعام الجامعي ٢٠٢٠/٢٠٢١م وأعداد الطلاب للفرق الأربعة. (مرفق رقم ١/٧)

وبناء على ما سبق تبين أن نسبة أعضاء هيئة التدريس القائمين بالعمل من الفئات ( أستاذ – أستاذ متفرغ – أستاذ مساعد – مدرس) إلى الطلاب في البرنامج لا تتفق مع المواصفات القياسية الصادرة من الهيئة (عضو هيئة تدريس لكل ٢٥ طالب) حيث بلغ المتوسط العام لنسبة أعضاء هيئة التدريس إلى الطلاب (١ عضو: ٣٢ طالب) وللوصول إلي النسبة المنشودة يتم انتداب أعضاء هيئة تدريس من داخل و خارج الكلية للمقررات التي بها عجز. كما بلغت نسبة أعضاء الهيئة المعاونة للطلاب (١ عضو هيئة معاونة : ١٨٥,٨ طالب) وهو مالا يتماشى مع المعدلات المرجعية ( عضو هيئة معاونة: ١٥ طالب) وبالتالي هناك عجز في أعضاء الهيئة المعاونة في البرنامج. (مرفقات أرقام ٢/٧، ٣/٧)

ويوضح الجدول التالي عدد الاعضاء بالقسم موزعين كالتالي:

الدرجة	على رأس العمل	من داخل قسم التربية الفنية	منتدب داخلي	منتدب خارجي	أجازته خاصة	معار	إجمالي
معيد	٣	٣	-	-	-	-	٣
مدرس مساعد	٢	٢	-	-	-	-	٢
مدرس	٢٠	٧	١٣	-	-	-	٢٠
أستاذ مساعد	١٠	٦	٤	-	١	-	١١
أستاذ	٧	٢	٣	٣	-	-	٨
أستاذ متفرغ	١	١	-	-	-	-	١
المجموع	٤٤	٢١	٢٠	٣	١	-	٤٥

جدول (١) بيان بعدد أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم ببرنامج اعداد معلم التربية الفنية وفقاً للدرجة العلمية، عدد الأعضاء.

يتبين من الجدول السابق عدد أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة ببرنامج إعداد معلم التربية الفنية وفقاً للدرجة العلمية، عدد الأعضاء على رأس العمل: ٤٤ أجازة: ١

من داخل الكلية ٢١

من خارج الكلية ٢٠ ويحسب العضو بنصف = ١٠

من خارج الجامعة = ٣

إجمالي من على رأس العمل من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة = ٣٤

(٢) هناك عجز في عدد أعضاء هيئة التدريس/ الهيئة المعاونة كما هو مبين في الجدول التالي:

نسبة العجز	العجز في الاعضاء	العدد المثالي للأعضاء	عدد الطلاب لكل عضو	الاجمالي	عدد الأعضاء المنتدبين الخارجيين	عدد الأعضاء المنتدبين الداخليين	من داخل قسم التربية الفنية	على رأس العمل	اجمالي عدد الطلاب	
٢١,٦٪	٨	٣٧	٣٢	٢٩	٣	٢/٢٠ = ١٠	١٦	٣٨	٩٢٩	هيئة التدريس
٩٢٪	٥٧	٦٢	١٨٥,٨	٥	-	-	٥	٥	٩٢٩	الهيئة المعاونة

جدول (٢)، يبين نسبة العجز بأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة

وحتى يتحقق الاتفاق بين نسبة اعداد الهيئة المعاونة إلى الطلاب مع المواصفات القياسية من الهيئة تقوم الكلية بتكليف السادة أعضاء هيئة التدريس بتدريس الساعات التطبيقية بنفسهم لعدم وجود عدد كاف من الهيئة المعاونة بالبرنامج. (مرفق رقم ٤/٧)

(٣) يتبنى البرنامج آلية واضحة ومعتمدة للتعامل مع العجز في أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة

يتم اتخاذ إجراءات معينة للتعامل مع العجز في أعضاء هيئة التدريس/ الهيئة المعاونة وهي:

- التعيين بالإعلان أو النقل للتخصصات التي بها عجز.
- زيادة عدد المنتدبين في التخصصات التي بها عجز.
- الاستعانة بالأساتذة والخبراء من الكليات المناظرة وأيضاً من التربية والتعليم (جاري العمل بها).
- تكليف أعضاء هيئة التدريس الحاليين بتقديم خدمات أكثر وأعباء تدريسية وخدمية أكبر.
- مشاركة الاساتذة المتفرغين في التخصصات التي بها عجز.
- استقطاب كفاءات نوعية من مؤسسات تعليمية وبحثية مناظرة.

- تحاول ادارة الكلية سد العجز بالتقدم للجامعة بطلب لتوفير درجات مالية لتعيين معيدين بالبرامج المختلفة بالكلية، وذلك من خلال وضع خطة خمسية لتعيين المعيين خلال خمس سنوات طبقاً لاحتياجات الأقسام المختلفة ورفعها للجامعة لاعتمادها وتوفير الدرجات المالية اللازمة.  
(مرفقات أرقام ٥/٧، ٦/٧)

#### ٤) متوسط العبء التدريسي لأعضاء هيئة التدريس بالبرنامج:

يحدد نصاب العمل لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بما لا يزيد عن ٨ ساعات يومياً، حيث يقوم القسم بوضع جدول خاص بكل عضو هيئة تدريس أو هيئة معاونة بناءً على النظام المتبع في البرنامج وهو النظام الفصلي ومدة البرنامج أربع سنوات (ثمانى فصول دراسية) (مرفق رقم ٧/٧)، وزعت ساعات التدريس بناءً على أعداد الطلاب لتبلغ ٥٦٩ ساعة خلال الفصل الدراسي الأول، وقد بلغ متوسط العبء التدريسي لكلاً من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة البالغ عددهم (٣٣) خلال الفصل الدراسي الأول ١٧,٢ ساعة. و عددهم بالفصل الدراسي الثاني كان (٢٨) والذي بلغ عدد ساعاته الفعلية ٥٥٦ ساعة وقد بلغ متوسط العبء التدريسي لكلاً من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة خلال الفصل الدراسي الثاني ١٩,٨ ساعة.

يوضح الجدول التالي متوسط العبء التدريسي خلال العام الدراسي ٢٠٢٠/٢٠٢١

الفصل الدراسي	عدد الساعات	متوسط العبء التدريسي	الاجمالي
الاول	٥٦٩	١٧,٢ ساعة	١٨,٥ ساعة
الثاني	٥٥٦	١٩,٨ ساعة	

جدول (٣) يبين متوسط العبء التدريسي خلال العام الدراسي ٢٠٢٠/٢٠٢١ لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالبرنامج

#### ٥) كفاية أعضاء هيئة التدريس للقيام بأعباء الإرشاد والدعم الأكاديمي

يحدد نصاب العمل لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالقسم بوضع جدول خاص بكل عضو هيئة تدريس أو هيئة معاونة يحتوي على عدد الساعات الزائدة لكل عضو تشمل الساعات المكتبية بما لا يزيد عن ٨ ساعات يومياً. (مرفق رقم ٨/٧)

#### (٢/١/٧) الكفاءة:

(١) تتأكد المؤسسة والأقسام العلمية من ملاءمة التخصص العلمي لعضو هيئة التدريس مع المقررات الدراسية التي يشارك في تدريسها عند إعداد الخطة التدريسية للمؤسسة والقسم العلمي.

- تتنوع التخصصات ببرنامج اعداد معلم التربية الفنية، حيث توجد نخبة من أعضاء هيئة التدريس في القسم يتميزون بالتنوع في التخصصات العلمية الدقيقة، فقد حصلوا على درجاتهم العلمية من جامعات مصرية مختلفة تناسب مجالات تخصصهم بما يلبي متطلبات العملية التعليمية.

- يقوم المشرف على القسم بالتعاون مع اعضاء هيئة التدريس بالقسم ووكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب في بداية كل فصل دراسي بتوزيع المقررات الدراسية المختلفة على أعضاء

- هيئة التدريس حسب التخصص العلمي الدقيق والمناسب، وبما يخدم محتوى المقررات العلمية ومصلحة الطالب. (مرفق رقم ٩/٧)
- (٢) تتنوع المدارس العلمية لأعضاء هيئة التدريس القائمين بالتدريس للمقررات الخاصة بالبرنامج على مستوى التخصصات بما يتناسب مع متطلبات البرنامج.
- (مرفق رقم ١٠/٧)
- (٣) المعايير المعتمدة والمعلنة لاختيار أعضاء هيئة التدريس القائمين بالتدريس في البرنامج وفقاً لقانون تنظيم الجامعات (مرفق رقم ١١/٧)
- (٤) تفاعل أعضاء هيئة التدريس مع قطاعات المجتمع وسوق العمل
- يعتبر أعضاء هيئة التدريس هم أهل الخبرة والاستشارة للمؤسسات المختلفة مثل: وزارة الثقافة – وزارة التربية والتعليم – وزارة السياحة والآثار - الجامعات المصرية الأخرى - المحافظة.
  - يتفاعل أعضاء هيئة تدريس البرنامج مع قطاعات المجتمع وسوق العمل من خلال مركز الخدمة التابع لكلية التربية النوعية عن طريق تقديم مجموعة من الدورات والورش الخاصة بالبرنامج للمتخصصين وغير المتخصصين بمجالات البرنامج مع مراعاة أحدث التطورات التكنولوجية. (مرفق رقم ١٢/٧)
  - يقوم أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم من خلال إدارة الكلية والبرنامج بتنظيم العديد من المعارض الفنية داخل وخارج الكلية والجامعة بهدف نشر الثقافة البصرية والارتقاء بالذوق العام.

(مرفق رقم ١٣/٧)



تنظيم أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم ببرنامج اعداد معلم التربية الفنية لمعرض الفنون والحرف اليدوية والتراثية على هامش افتتاح متحف التراث بكفر الشيخ بالتعاون مع وزارة السياحة والآثار

- تحتفظ إدارة البرنامج بالسير الذاتية لكل أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة، وتتأكد من تحديثها دورياً وعلى موقع الكلية.

رابط الموقع: <http://www.kfs.edu.eg/specific/staff.aspx?dep=179>

(مرفق رقم ١٤/٧)



## ٥) قدرة أعضاء هيئة التدريس على التعامل مع الظروف الطارئة

- تنفيذاً لقرار السيد رئيس الجمهورية، بتعطيل الدراسة بالمدارس والجامعات، بدءاً من الأحد ١٥ مارس كإجراء احترازي للوقاية من انتشار فيروس كورونا، وجه د. خالد عبد الغفار وزير التعليم العالي والبحث العلمي، السادة رؤساء الجامعات الحكومية والخاصة والأهلية والأجنبية والمعاهد، ببدء تنفيذ خطة التعليم عن بُعد.
- التي تم مناقشتها وإقرارها، لتيسير تقديم المحاضرات للطلاب بكافة الجامعات والمعاهد بنظام التعليم عن بُعد، بدءاً من ١٥ / ٣ / ٢٠١٩ م.
- كما وجه الوزير بتوفير الدعم الفني لأعضاء هيئة التدريس بكافة الجامعات؛ لتمكينهم من استخدام المواقع الإلكترونية للجامعات والكليات ومواقع التواصل الاجتماعي في تقديم المحاضرات للطلاب. رابط الخبر على موقع الكلية:

<http://www.kfs.edu.eg/specific/display.aspx?topic=82790>

- من تاريخ ٢٠١٩/٣/١٥ م لنهاية العام الدراسي ٢٠١٩/٢٠٢٠ م ومع فرض حظر التجول نتيجة لانتشار جائحة كورونا تم تحويل المحاضرات ببرنامج اعداد معلم التربية الفنية لنظام (Distance Learning) (Online learning) (Electronic Learning)، ومن خلال مجموعة من البرامج مثل (zoom, classroom, ....)، وقد تم تفعيل نظام التعليم عن بعد من خلال الرابط التالي:

[http://www.kfs.edu.eg/specific/display\\_dep.aspx?topic=82994&dep=3099](http://www.kfs.edu.eg/specific/display_dep.aspx?topic=82994&dep=3099)

(مرفق رقم ١٥/٧)

## ٣/١/٧) تنمية قدرات ومهارات أعضاء هيئة التدريس / الهيئة المعاونة:

- ١) هناك خطط معتمدة لتنمية قدرات ومهارات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة في أساليب التعليم والتعلم الحديثة.
- استهدفت اللجنة التعرف على احتياجات سوق العمل من مصادر مختلفة مثل اللقاءات المباشرة مع المستفيدين من خريجي البرنامج واستقصائيات الرأي وكذلك من خلال تحليل مواصفات الخريج وفقاً للمعايير الأكاديمية القومية NARS، والتي شارك في وضعها الخبراء الأكاديميين ورجال المجتمع الخارجي. كما قامت وحدة ضمان الجودة بتوزيع استبيان بالاحتياجات التدريبية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة على أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم، بالإضافة إلى عقد مقابلات شخصية معهم لتحديد البرامج التدريبية التي يرغبون في الحصول عليها. لتشمّل الدورات على (دورات ترتبط بالممارسات التطبيقية بمعايير الاعتماد، دورات ترتبط بالتخصص الوظيفي، دورات ترتبط بالتخصص العلمي والبحثي). (مرفق رقم ١٦/٧)
- بناء على تحليل الاستبيانات واستطلاعات الرأي ومناقشتها، حيث اجتمعت لجنة مراجعة وتطوير البرنامج بالتعاون مع وحدة ضمان الجودة بالكلية، بيوم الخميس الموافق ٢٠١٩/٣/١٢ م، لمناقشة موضوع الاحتياجات التدريبية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالبرنامج من خلال نتائج

الاستبيانات، وتم رفع تقرير بتلك الاحتياجات التدريبية لمدير وحدة ضمان الجودة بالكلية لإدراجها ضمن الخطة التدريبية.

(مرفقات أرقام ١٧/٧، ١٨/٧)

- اعتماد الخطة التدريبية بمجلس الكلية (مرفق رقم ١٩/٧)

- ينظم مركز تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس العديد من الدورات وورش العمل في مجال تطوير وتحسين الأداء الجامعي وتنمية مهارات أعضاء هيئة التدريس، حيث يعلن عنها عبر موقعه من خلال شبكة الانترنت من خلال الرابط التالي:

[http://www.kfs.edu.eg/fldc\\_reg/registration.aspx](http://www.kfs.edu.eg/fldc_reg/registration.aspx)

٢) مرفق نوعية وأعداد الدورات التدريبية وفقاً للخطة التدريبية لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم خلال الفترة ما بين ٢٠١٩ وحتى ٢٠٢٢: (مرفق رقم ٢٠/٧)

٣) آليات تقييم فعالية ومردود التدريب:

- تقوم المؤسسة بقياس مردود التدريب على الأداء بوسائل مناسبة، حيث تم عمل مقياس لمردود هذه الدورات التدريبية على الأداء لقياس أثر عملية التدريب على أداء أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم. (مرفق رقم ٢١/٧)

#### (٤/١/٤) التحفيز والمحاسبة:

يتبنى البرنامج آلية محددة ومعتمدة من مجلس الكلية لتحفيز أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة تم اعتمادها بمجلس الكلية بتاريخ ١٦ / ٩ / ٢٠١٨ م، وتحديثها بمجلس الكلية بتاريخ ١٠ / ١١ / ٢٠٢٠ م

(مرفق رقم ٢٢/٧)

تكافئ الكلية أعضاء هيئة التدريس وأعضاء الهيئة المعاونة ذوي الأداء المتميز وتوفر لهم ما يبسر لهم استمراريتهم في هذا التميز على سبيل المثال:

- أولوية حضور المؤتمرات العلمية مجاناً وفقاً للوائح والقوانين الجامعية بواقع ٢ مؤتمر محلي كل سنة ومؤتمر دولي كل ثلاث سنوات.
- توفير الدعم المادي للأبحاث والرسائل العلمية.
- أولوية الترشيح للبعثات والمهمات العلمية.
- أولوية عضوية اللجان ذات العائد المادي.
- تقييم الكلية لنشاط العضو عند تقدمه للترقي للدرجات الأعلى.
- الدعم المعنوي بالتكريم وتقديم شهادات التقدير.

(مرفق رقم ٢٣/٧)

❖ معايير تطبيق آليات ووسائل تحفيز أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة:

يتم تطبيق آلية التحفيز على أعضاء هيئة التدريس الذين أدوا الأدوار التالية:

✓ المشاركة في أنشطة القسم العلمي والكلية

✓ اتمام كل ما يكلف به العضو من مهام وظيفية

✓ المشاركة في أعمال الجودة

### • المساءلة والمحاسبة:

تتبنى الكلية آليات محددة ومعتمدة من مجلس الكلية لتحقيق المساءلة والمحاسبة الفعالة تتناول الجوانب المتعلقة بـ (تحديد المسؤوليات – تقييم الأداء – التقارير- الإجراءات التنفيذية والتصحيحية)

(مرفق رقم ٢٤/٧)

تتخذ الكلية إجراءات مناسبة للتعامل مع ذوي الأداء غير المرضي من أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم فعند التقصير في أداء المهام الموكلة إليهم يحق لمجلس الكلية اتخاذ كافة الإجراءات اللازمة تجاه العضو المقصر وفقاً لقانون تنظيم الجامعات واللوائح المنظمة.

## (٢/٧) تقويم أداء أعضاء هيئة التدريس/ الهيئة المعاونة:

### (١/٢/٧) آليات ومعايير التقويم:

(١) هناك آليات معتمدة لتقييم أداء أعضاء هيئة التدريس/ الهيئة المعاونة من خلال الآتي:

١- تتيح المؤسسة معايير موضوعية وآليات لتقييم أداء أعضاء هيئة التدريس وأعضاء الهيئة المعاونة (مثل الأداء التعليمي والبحثي والخدمي، والمشاركة في أعمال ضمان الجودة والانشطة الطلابية وغيرها). (مرفق رقم ٢٦/٧)

٢- تم وضع آلية لتقييم أداء عضو هيئة تدريس والهيئة المعاونة من خلال عمل ملف أكاديمي بمجلس القسم، لكل عضو يحدد به أنشطته سواء في مجال البحث العلمي أو التدريس أو ممارسة الأنشطة الطلابية، وكذلك استمارة تقييم لأداء عضو بكل فصل دراسي. (مرفق رقم ٢٧/٧)

٣- تقوم المؤسسة بإخطار أعضاء هيئة التدريس وأعضاء الهيئة المعاونة بنتائج تقييمهم وتناقشهم فيها إذا لزم الأمر، يتم تحديد أوجه القصور في الأداء لأعضاء هيئة التدريس وأعضاء الهيئة المعاونة، ويتم مخاطبتهم بشكل فردي بنتائج التقييم حرصاً من المؤسسة على تلافى هذه السلبيات، وسرية التقييم.

(نماذج مرفق رقم ٢٨/٧)

## (٢/٢/٧) رضا أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم:

(١) قياس رضا أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم:

- تقوم المؤسسة بقياس آراء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة باستخدام الوسائل المناسبة (مثل استبيانات ولقاءات وغيرها) متضمنة على سبيل المثال استقصاء عن بيئة العمل والعدالة في توزيع العبء التدريسي والإشراف وغيرها.

- تقوم وحدة ضمان الجودة بتوزيع استبيان رضا أعضاء هيئة التدريس على أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة ويتضمن هذا الاستبيان رأيه عن الإدارة ومصادقيتها في توزيع الأعباء التدريسية والإشراف العلمي على الرسائل وغيرها. (مرفق رقم ٢٩/٧)

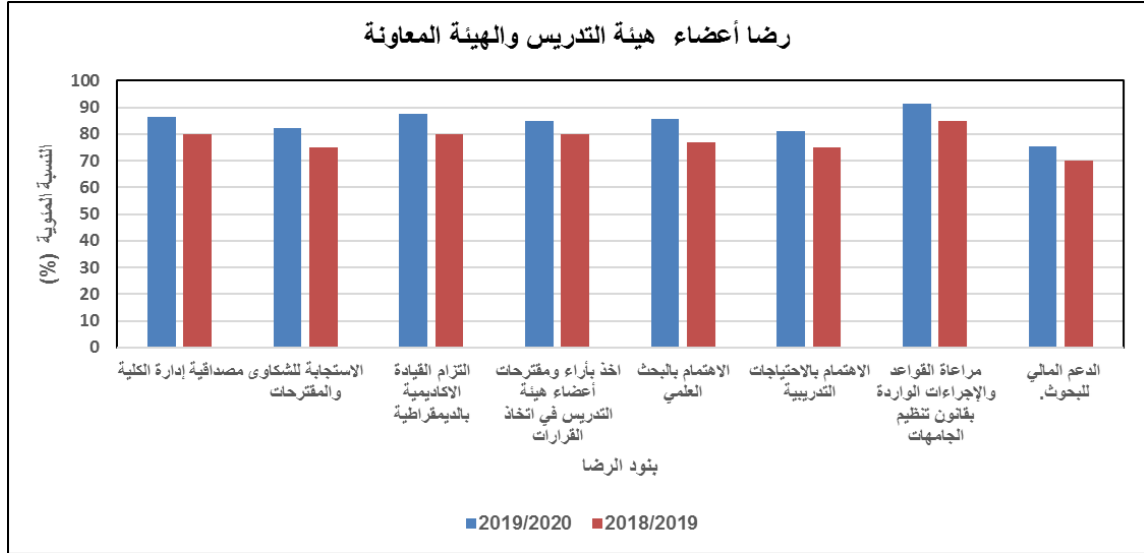
## (٢) مجالات الاستفادة من نتائج قياس رضا أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم:

١. تحلل المؤسسة وتقيم آراء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.
  ٢. تقوم وحدة ضمان الجودة بتحليل آراء أعضاء هيئة التدريس وأعضاء الهيئة المعاونة، ويتم عمل تحليل إحصائي لها للاستفادة بها في تطوير وتحسين الأداء بإدارة الكلية، ومناقشتهم واتخاذ الإجراءات التصحيحية كنوع من أنواع التغذية الراجعة. (مرفقات أرقام ٣٠/٧، ٣١/٧)
- يوضح الجدول التالي زيادة في نسب رضا أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة في آخر سنتين، وهو ما يعني وجود استجابة من إدارة الكلية والبرنامج لآراء واحتياجات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة

	2019/2020	2018/2019
مصادقية إدارة الكلية	86.4	80
الاستجابة للشكاوى والمقترحات	82.4	75
التزام القيادة الاكاديمية بالديمقراطية	87.52	80
اخذ بآراء ومقترحات أعضاء هيئة التدريس في اتخاذ القرارات	84.8	80
الاهتمام بالبحث العلمي	85.6	77
الاهتمام بالاحتياجات التدريسية	81	75
مراعاة القواعد والإجراءات الواردة بقانون تنظيم الجامعات	91.2	85
الدعم المالي للبحوث.	75.2	70

جدول (٤)، يوضح نسب رضا أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة في آخر سنتين

فيما يلي رسم بياني يوضح زيادة نسبة رضا أعضاء هيئة التدريس وأعضاء الهيئة المعاونة بالعام الدراسي ٢٠٢٠/٢٠١٩ مقارنة بالعام الدراسي ٢٠١٩/٢٠١٨



شكل (١)، رسم بياني يوضح زيادة نسبة رضا أعضاء هيئة التدريس وأعضاء الهيئة المعاونة بالعام الدراسي ٢٠٢٠/٢٠١٩ مقارنة بالعام الدراسي ٢٠١٩/٢٠١٨

٣. أسفرت نتائج استبيان رضا أعضاء هيئة التدريس عن القيادات الأكاديمية عن ارتفاع نسبة رضا الأعضاء عن القيادات الأكاديمية فيما يخص الآتي :- ( مصداقية إدارة الكلية وإيفاءها بالوعود، الاستجابة إلى الشكاوى والمقترحات ومحاولة إيجاد الوسائل المناسبة للتعامل معها، التزام القيادات الأكاديمية (العميد- وكلاء الكلية -رئيس القسم) بنمط يتسم بالديمقراطية وحرية التعبير والأخذ بآراء ومقترحات أعضاء هيئة التدريس ومعاونتهم في اتخاذ القرارات، الاهتمام بالبحث العلمي من خلال تنظيم المؤتمرات العلمية وتكريم المتميزين وتوزيع الإشراف على الرسائل العلمية بحسب التخصص الدقيق، والكفاءة في المجال والاهتمام بالاحتياجات التدريبية، بالإضافة إلى تسهيل الحصول على المعلومات بصفة دائمة بما يخدم العملية التعليمية والبحث العلمي وتسيير أعمال الجودة.

٤. تنفيذ المؤسسة من النتائج وتتخذ الإجراءات التصحيحية المناسبة.

٥. يتم عقد لقاءات مع أعضاء هيئة التدريس وأعضاء الهيئة المعاونة لمناقشتهم في آرائهم حول تطوير وتحسين أداء إدارة الكلية، وتتخذ الإجراءات التصحيحية ونتائج المناقشات كنوع من أنواع التغذية الراجعة.

(مرفق رقم ٣٢/٧)

### (٣/٧) نقاط القوة:

- (١) أعضاء هيئة التدريس بالبرنامج ذوي كفاءة عالية.
- (٢) للبرنامج آلية معتمدة ومعلنة للتعامل مع العجز او الفائض في أعداد أعضاء هيئة التدريس.
- (٣) تفعيل آلية معتمدة ومعلنة لتوزيع الأعباء التدريسية على أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.
- (٤) تفعيل آلية معتمدة ومعلنة لضمان ملائمة التخصص العلمي لأعضاء هيئة التدريس بما يتوافق مع المقررات الدراسية.

- (٥) يوجد آلية محددة لرصد الاحتياجات التدريبية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.
- (٦) يوجد خطة تدريبية متنوعة لتنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.
- (٧) للبرنامج سياسة واضحة ومطبقة للمحاسبة والتحفيز.
- (٨) تفعيل آلية معتمدة ومعلنة لتقييم أداء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.
- (٩) تفعيل آلية معتمدة ومعلنة لقياس الرضا الوظيفي لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.

### (٤/٧) نقاط الضعف:

- (١) نسبة أعضاء التدريس وأعضاء الهيئة المعاونة إلى الطلاب لا تتفق مع المعدلات المرجعية القياسية.
- (٢) عدم تعيين العدد الكافي من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة في البرنامج.

كود المرفق	الوثيقة
١/٧	الخطة الدراسية لبرنامج اعداد معلم التربية الفنية للعام الجامعي ٢٠٢٠/٢٠٢١ م
٢/٧	بيان بعداد أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة يشمل الدرجة العلمية
٣/٧	بيان بمجموع عدد الطلاب في الأربع فرق ببرنامج التربية الفنية لأخر ثلاث سنوات
٤/٧	الخطة التدريسية لأعضاء هيئة التدريس المحتوية على ساعات تطبيقية خاصة بالهيئة المعاونة
٥/٧	آلية التعامل مع العجز/الفائض في أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة + نماذج من طلبات الانتداب
٦/٧	الخطة الخمسية لتكليف المعيدين للأعوام من ٢٠١٩ / ٢٠٢٤ م
٧/٧	عدد الساعات الدراسية (النظرية والتطبيقية) وفقاً للائحة برنامج إعداد معلم التربية الفنية
٨/٧	الجدول الفردية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة للبرنامج
٩/٧	توزيع المقررات الدراسية المختلفة على أعضاء هيئة التدريس حسب التخصص العلمي للعام الدراسي ٢٠٢٠-٢٠٢١ م. الفصل الدراسي الأول والثاني.
١٠/٧	احصائية أعضاء هيئة التدريس وتخصصاتهم ودرجاتهم العلمية
١١/٧	معايير اختيار أعضاء هيئة التدريس
١٢/٧	نماذج من الدورات التابعة لمركز الخدمة التي يقدمها أعضاء هيئة تدريس البرنامج والهيئة المعاونة
١٣/٧	نماذج من المعارض التي تم تنظيمها بأخر ٤ سنوات
١٤/٧	السير الذاتية لأعضاء هيئة التدريس
١٥/٧	روابط للمقررات التي تم بها تفعيل منصات التعلم عن بعد
١٦/٧	أدوات تحديد الاحتياجات التدريبية
١٧/٧	محضر اجتماع لمناقشة الاحتياجات التدريبية
١٨/٧	تحليل استبيانات الاحتياجات التدريبية
١٩/٧	الخطة التدريبية ٢٠١٩/٢٠٢٢
٢٠/٧	اعتماد الخطة التدريبية بمجلس الكلية
٢١/٧	كشف بالدورات التدريبية التي تم تنفيذها لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة
٢٢/٧	نتائج استبيان قياس أثر مردود الدورات التدريبية على الأداء وتقرير التغذية الراجعة

آلية التحفيز لأعضاء هيئة التدريس	٢٣/٧
نماذج من عمليات تحفيز إدارة الكلية والبرنامج لأعضاء هيئة التدريس/الهيئة المعاونة	٢٤/٧
آليات تحقيق المساءلة والمحاسبة الفعالة	٢٥/٧
آلية تقييم اعضاء هيئة التدريس/الهيئة المعاونة	٢٦/٧
نموذج من الملف الأكاديمي	٢٧/٧
نماذج من مخاطبات السادة أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم	٢٨/٧
بنود استبيان رضا أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم	٢٩/٧
احصائية رضا أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم	٣٠/٧
نتائج تحليل الاستبيان رضا أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم وتقرير التغذية الراجعة	٣١/٧
تقرير مشاركة كافة الأطراف ذات العلاقة بالبرنامج في التعديلات المقترحة لتطوير البرنامج	٣٢/٧

## (٨) التعليم والتعلم:

### (١/٨) سياسات التعليم والتعلم:

#### (١/١/٨) توافر سياسات للتعليم والتعلم:

يتبنى البرنامج سياسات الكلية لعمليتي التعليم والتعلم (مرفق ١/٨) ، تم اعتمادها بمجلس كلية رقم (٢) بتاريخ ١٥ / ١٠ / ٢٠١٧. (مرفق ٢/٨) وتم اعدادها بمشاركة الاطراف المعنية بالعملية التعليمية بالبرنامج من (السادة اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالأقسام العلمية للكلية والطلاب والخرجين والاطراف المجتمعية المختلفة من خلال ورشة العمل التي عقدتها وحدة ضمان الجودة بتاريخ ٨/١٠/٢٠١٧ م) (مرفق ٣/٨).

تم اعتماد سياسات التعليم والتعلم لبرنامج اعداد معلم التربية الفنية بمجلس قسم رقم (١) بتاريخ ٨/٨/٢٠١٨ ومجلس الكلية رقم (١) بتاريخ ١٤ / ٨ / ٢٠١٨ (مرفق ٤/٨, ٥/٨) تم اعدادها من خلال عقد ورشة عمل للجنة مراجعة وتطوير البرنامج بالتعاون مع وحدة ضمان الجودة بالكلية بتاريخ ٥/٨/٢٠١٨. (مرفق ٦/٨) شارك في صياغة سياسات البرنامج للتعليم والتعلم الاطراف المعنية بالعملية التعليمية ( السادة اعضاء هيئة التدريس بالبرنامج والهيئة المعاونة بالأقسام العلمية للكلية والطلاب والخرجين والاطراف المجتمعية . وتم التأكد من مدي اتساق سياسات البرنامج مع سياسات الكلية وأهداف البرنامج ومواصفات الخريج

وهذه السياسات تعتمد على اتباع عدد من الاجراءات لدعم عملية التعليم والتعلم ومنها:

- تطبيق المعايير الأكاديمية المرجعية (NARS) المتبناه بالبرنامج.
- تعريف الطلاب بالرسالة وأهداف البرنامج.
- تعريف الطلاب بأساليب التعليم والتعلم والمناهج الدراسية وطرق وأساليب التقويم.
- تنمية المهارات الذهنية واتباع منهجية حل المشكلات وأساليب التفكير العلمي لدى الطلاب.
- غرس قيم التعلم الذاتي والمستمر والتشجيع عليها
- غرس قيم التعليم التعاوني

- المراجعة الدورية (الداخلية والخارجية) للبرنامج والمقررات الدراسية في ضوء المتغيرات.
- رعاية الطلاب المتميزين
- رعاية الطلاب المتعثرين وتوفير سبل الدعم العلمي والمادي لهم .
- توفير كافة التسهيلات المادية الداعمة لعملية التعليم والتعلم وصيانتها.
- التمحور حول الطلاب باعتبارهم أهم مخرجات البرنامج.
- زيادة الرضا العام لأطراف العملية التعليمية.
- التقويم المستمر لأداء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.
- التقويم المستمر للفاعلية التعليمية .
- دفع الطلاب إلى مصادر التعلم الذاتي المستمر والتشجيع على استخدامها.
- آليات متابعة وتقييم لتدريب الميداني لطلاب لإمداد المجتمع وسوق العمل بخرجين ذوي مهارات علمية وعملية متميزة
- اتخذ البرنامج آلية الاعلان المعتمدة من ادارة الكلية/ البرنامج والتي تم اعتمادها بمجلس الكلية رقم (٢) بتاريخ ٢٠١٨/٩/١٦ وفقا للوسائل التالية: (مرفق رقم ٧/٨)
- موقع الكلية والجامعة الرسمي

<https://m.facebook.com/spe.kfs.edu.eg/>

- صفحة الفيس بوك الرسمية للكلية

[http://www.kfs.edu.eg/specific/display\\_dep.aspx?topic=87556&dep=3269](http://www.kfs.edu.eg/specific/display_dep.aspx?topic=87556&dep=3269)

- الجروب الاعلامي لطلاب التربية النوعية

<https://www.facebook.com/groups/273494866379647/?ref=share>

<https://www.facebook.com/profile.php?id=100025206972789>

- لوحة اعلانات شئون الطلاب.

كما تبني البرنامج استراتيجيات التدريس والتقويم للكلية والتي تم اعتمادها بمجلس الكلية رقم (٤) بتاريخ ٢٠١٧/١٢/١٢ (مرفق رقم ٨/٨) تم اعدادها بمشاركة الاطراف المعنية بالعملية التعليمية بالبرنامج من( السادة اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالأقسام العلمية للكلية والطلاب والخرجين والاطراف المجتمعية المختلفة من خلال ورشة العمل التي عقدتها وحدة ضمان الجودة بتاريخ ٢٠١٧/١٢/١٠ م. (مرفق رقم ٩/٨) . كما حددت اللجنة عدد من الإجراءات التنفيذية لضمان تطبيق هذه الاستراتيجيات وإعداد التقارير الخاصة بها بما يضمن توافق مصفوفات التعلم المستهدفة بالمقررات الدراسية مع استراتيجيات التعليم والتعلم (مرفق رقم ١٠/٨)

- كما عقدت لجنة مراجعة وتطوير البرنامج اجتماعا بالتعاون مع وحدة ضمان الجودة بالكلية بتاريخ ٢٠١٨/٧/٣١ وذلك لتبني أساليب التعليم والتعلم لبرنامج اعداد معلم التربية الفنية وتم اعتمادها بتاريخ ٢٠١٨/٨/١٤ . مرفقات ارقام (١١/٨ - ١٢/٨ - ١٣/٨)



- كما حددت اللجنة عدد من الإجراءات التنفيذية لضمان تطبيق هذه السياسات وأنماط التعليم والتعلم وإعداد التقارير الخاصة بها بما يضمن توافق أنماط التعلم فى تحقيق الرسالة والاهداف (مرفق رقم ١٤/٨) , أنماط التعليم والتعلم مع المخرجات المستهدفة للبرنامج (مرفق رقم ١٥/٨). من خلال ورشة عمل بتاريخ ٢٠٢٠/١٢/٨ (مرفق رقم ١٦/٨) هذا بالإضافة إلى تطبيق استقصاء الرأي عن قياس رضا الأطراف المعنية عن أساليب وأنماط التعليم والتعلم وإعداد التقارير الخاصة بها وذلك باجتماع لجنة ادارة الجودة بتاريخ ٢٠٢٠/ ١٢/٦ لمناقشة نتائج استبيان الرضا عن أنماط التعلم (مرفق رقم ١٧/٨ , ١٨/٨ , ١٩, ٨ , وللعام ٢٠٢٠ - ٢٠٢١), وتم إصدار وثيقة سياسات التعليم والتعلم (مرفق رقم ٢٠/٨). كما أعد البرنامج دليل لأساليب التعليم والتعلم (مرفق رقم ٢١/٨) وتم اعتماده بمجلس القسم بتاريخ (٢٠٢٠/١٢/١) (مرفق رقم ٢٢/٨).

### (٢/١/٥) مراجعة سياسات التعليم والتعلم:

يتبنى البرنامج آلية واضحة ومحددة لمراجعة وتحديث سياسات التعليم والتعلم (مرفق ٢٣/٨) اعدتها لجنة مراجعة وتطوير البرنامج واعتمدت الالية بمجلس القسم رقم (١) بتاريخ ٢٠١٨/٨/٨ ومجلس الكلية رقم (٢) بتاريخ ٢٠١٨/٩ /١٦. كما أعدت بمشاركة الأطراف المعنية من (أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة، والأطراف المجتمعية ذات العلاقة والطلاب)، وتم إعداد الآلية (مرفق ٢٤/٨) وتعتمد هذه الآلية على استقصاء رضاء الأطراف المعنية عن سياسات التعليم والتعلم المطبقة ورصد التعديلات المقترحة وبحث إمكانية إدراجها ضمن تعديلات السياسات ، وتم توزيع استقصاء رأي الأطراف المعنية عن سياسات التعليم والتعلم وعقد اجتماع بتاريخ ٢٠٢٠/١١ /٢٩ لمناقشة نتائج الاستبيان (مرفق ٢٥/٨ - ٢٦/٨ - ٢٧/٨ و للعام ٢٠٢٠ - ٢٠٢١) وتحليل النتائج عن العام الجامعي ٢٠٢٠/٢٠١٩ واعدت لجنة ادارة الجودة تقريراً في ضوء نتائج الاستقصاء (مرفق ٢٨/٨)، تم اعتماده بمجلس القسم بتاريخ ٢٠٢٠/١٢/١ (مرفق رقم ٢٩/٨)

وبناء على المستجدات الطارئة لجائحة كورونا ووفقا للاجراءات التالية تم تحديث سياسات وأساليب التعليم والتعلم للبرنامج :

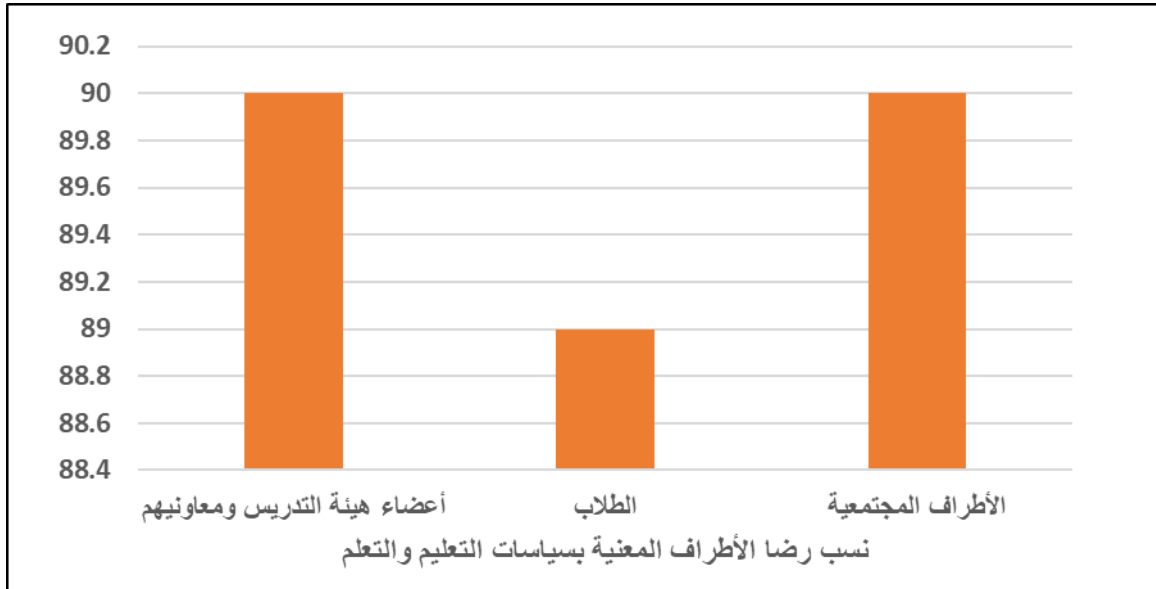
- ١- قرار رئيس مجلس الوزراء رقم ١٢٠٠ لسنة ٢٠٢٠. (مرفق رقم ٣٠/٨)
- تدريس المناهج الدراسية الكترونيا فى الفصل الدراسى الثانى من العام الجامعى ٢٠١٩ - ٢٠٢٠ بنظام التعليم عن بعد
- ٢- اعتمد التعلم عن بعد واستخدام المنصات التعليمية للتواصل مع الطلاب وارسال التكاليفات وكذلك تم اجراء الانشطة المختلفة على المنصات التعليمية (مرفق رقم ٣١/٨)
- ٣- موافقة المجلس الاعلى للجامعات بتاريخ ٢٠٢٠/٧/١٠ م على بدء تطبيق التعليم الهجين اعتبارا من العام الجامعى ٢٠٢٠ /٢٠٢١ ومجلس الكلية بتاريخ ٢٠٢٠ /٨ /١٠ . (مرفقات رقم ٣٢/٨ - ٣٣/٨)

- **عقدت وحدة ضمان الجودة اجتماعا لتحديث استراتيجيات التدريس والتقويم لبرامج الكلية من خلال عقد ورشة عمل مع الأطراف المعنية بتاريخ (٢٠٢٠/٩/٦) واعتمدها بمجلس الكلية ١٣/ ٢٠٢٠/٩ وتم إصدار وثيقة استراتيجيات التدريس والتقويم المحدثه (مرفق رقم ٣٤/٨ , ٣٥/٨ , ٣٦, ٨)**

• كما عقدت لجنة مراجعة وتطوير البرنامج اجتماعا لمراجعة وتحديث سياسات وأساليب التعليم والتعلم الخاصة بالبرنامج من خلال عقد ورشة عمل مع الأطراف المعنية بتاريخ ١١ / ٣٠ / ٢٠٢٠ بناء على المستجدات الطارئة لجائحة كورونا حيث تم اضافة التعلم عن بعد والتعلم الهجين والاختبارات الالكترونية واعتمد بمجلس قسم ١ / ٢٠٢٠ / ١٢ واعتمد بمجلس الكلية ٢٠٢٠ / ١٢ / ١٣ ، كما أعد البرنامج دليل لسياسات وأساليب التعليم والتعلم اعتمد بمجلس القسم (٢٠٢٠ / ١٢ / ١). ومجلس الكلية رقم (٢٠٢ / ١٢ / ١٣) (مرفق رقم ٣٧/٨, ٣٨/٨, ٣٩/٨, ٤٠/٨)

- كما اجتمعت لجنة ادارة الجودة بتاريخ ٢٠٢٠ / ١٢ / ٦ لمناقشة نتائج استبيان اساليب التعليم والتعلم وأعدت تقريرا عن في ضوء نتائج الاستقصاء واجتمعت ايضا بتاريخ ٢٩ / ١١ / ٢٠٢٠ لمناقشة نتائج قياس رضا الاطراف المعنية عن سياسات التعليم والتعلم ، والمخطط التالي يوضح نسب رضا الأطراف المعنية بسياسات التعليم والتعلم . (مرفقات رقم ٤١/٨ - ٤٢/٨ و للعام ٢٠٢٠ - ٢٠٢١)

يوضح نسبة رضا الاطراف المعنية عن سياسات التعليم والتعلم



(٣/١/٥) سياسات التعامل مع المشاكل المؤثرة في فاعلية التعلم:

ويتبنى البرنامج الية واضحة ومحدده للتعامل مع المشكلات المؤثرة في عمليتي التعليم والتعلم (مرفق ٤٣/٨) تم وضعها بمشاركة جميع الأطراف المعنية من خلال ورشة العمل التي عقدتها لجنة مراجعة وتطوير البرنامج بتاريخ (٢٠١٨/٨/٦)، هذه الآلية (مرفق ٤٤/٨) حددت عدد من الأساليب المستخدمة في تحديد مشكلات التعليم ومنها:

- الكثافة العددية للطلاب
- مشكلة الكتاب الجامعي
- الدروس الخصوصية

تم اعتماد هذه الاليات بمجلس قسم التربية الفنية رقم (١) بتاريخ ٨ / ٨ / ٢٠١٨ ومجلس الكلية رقم (٢) بتاريخ ١٦ / ٩ / ٢٠١٨ م. على تطبيقها بالبرنامج (مرفق رقم ٤٥/٨)

## • وفيما يلي الإجراءات المتبعة من جانب إدارة البرنامج في التعامل مع مشكلات التعليم والتعلم:

وفيما يلي الإجراءات المتبعة من جانب إدارة البرنامج في التعامل مع مشكلات التعليم والتعلم:

### ١. الكثافة العددية للطلاب:

- يقسم القسم الطلاب الى مجموعات (سكاشن) وتوفير القاعات والمعامل لحل مشكلة الكثافة.  
- تحقيق التكافؤ في توزيع الطلاب على القاعات بوضع السكاشن الصغيرة العدد في القاعات الصغيرة والمحاضرات في القاعات الكبيرة.

- برنامج اعداد معلم التربية الفنية يواجه مشاكل بالنسبة للكثافة العددية حيث أن عدد الطلاب بكل فرقة يكون في حدود من ١٢:٦ مجموعة ولمواجهة تلك المشكلة يتم زيادة الساعات التدريسية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة. (مرفق رقم ٤٦/٨)

- انتداب عدد من اعضاء هيئة التدريس لسد العجز في بعض التخصصات (مرفق رقم ٤٧/٨)، والموافقة على انتداب كلي لمدرس مساعد بمجلس قسم ١٩ / ٨ / ٢٠٢٠ م، ومجلس كلية ٢٣ / ٨ / ٢٠٢٠ م وتم التغلب على ذلك ايضا بقيام أحد اعضاء هيئة التدريس الاقرب للتخصص بتدريس المقرر. (مرفق رقم ٤٨/٨)

- الموافقة على نقل بعض السادة هيئة التدريس في التخصصات الخالية بالبرنامج من الجامعات الاخرى وذلك كما في مجلس القسم رقم ٢ بتاريخ ٣٥ / ٩ / ٢٠١٨ ومجلس الكلية رقم (٥) بتاريخ ١١ / ١٢ / ٢٠١٨ (مرفق رقم ٤٩/٨)

- اعتماد الخطة الخمسية لتعيين معيدين بمجلس القسم رقم (٨) بتاريخ ٢٦ / ٢ / ٢٠١٩ ومجلس الكلية رقم (٨) بتاريخ ١٩ / ٣ / ٢٠١٩ م. (مرفق رقم ٥٠/٨)

- اتباع اسلوب التعلم الذاتي والتعلم الإلكتروني وتفعيل مقررات إلكترونية في نسجيات (١) نسجيات (٢) ومقرر المنظور والرسم الهندسي (مرفق رقم ٥١/٨)

### ٢. الدروس الخصوصية:

يتميز برنامج اعداد معلم التربية الفنية بوجود دروس تطبيقية بالبرنامج وافية يقسم البرنامج الطلاب الى مجموعات (سكاشن) يقوم بتدريسها اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة مما لا يحتاج الى دروس خصوصية، فالجداول الأسبوعية للسادة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة تتضمن ساعات مكتبية وريادة علمية ويتم اعتمادها من مجلس قسم التربية الفنية بتاريخ ٢٢ / ٩ / ٢٠١٩ م، ومجلس ٧ / ١٠ / ٢٠٢٠ م، وتسليم الجداول الفردية للسادة اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة. (مرفق رقم ٥٢/٨)

### ٣. الكتاب الجامعي:

تسعى ادارة البرنامج الي توفير وتطوير المادة العلمية لطلاب البرنامج من خلال

- إلزام جميع أعضاء هيئة التدريس بالالتزام بأسعار الكتاب المقررة من قبل الجامعة (مرفق رقم ٥٣/٨)
  - توفير عدد كبير من الكتب في مكتبة القسم ومكتبة الدراسات متعلقة بالمقررات وعدم الاعتماد بشكل أساسي على الكتاب الجامعي.
  - الاعتماد على المراجع الاساسية المختلفة والمتنوعة.
  - الاعتماد على مصادر التعلم المتنوعة والاستفادة بالإنترنت.
  - ألا يكون الكتاب الجامعي المصدر الأساسي للحصول على المعلومات بل أحد المراجع التي يحصل عليها الطالب.
- وقد تم توثيق كل هذه الاجراءات من خلال التقرير المعتمد عن مشكلات التعليم والتعلم (مرفق رقم ٥٤/٨)

## (٢/٥) التعلم الذاتي:

### (١/٢/٥) الممارسات التطبيقية لأساليب التعلم الذاتي:

وضع البرنامج دليلا للتعلم الذاتي يوضح التعلم الذاتي وأهميته والفرق بينه وبين التعلم التقليدي ويشرح انماط التعلم الذاتي وكيفية تطبيقه بالبرنامج. تم اعتماده في مجلس القسم بتاريخ ١٢/١ / ٢٠٢٠ ومجلس الكلية بتاريخ ١٣/١٢/٢٠٢٠.

### (مرفق رقم ٥٥/٨)

تم نشر دليل التعلم الذاتي على موقع الكلية وصفحة البرنامج واعلام السادة أعضاء هيئة التدريس بالدليل - تحتوي المقررات الدراسية على مجالات متنوعة لتنمية التعلم الذاتي حيث عقدت لجنة مراجعة وتطوير البرنامج اجتماع بتاريخ ١٢ / ٦ / ٢٠١٩ لمناقشة مجالات التعلم الذاتي في المقررات الدراسية وتم اعتمادها في مجلس كلية رقم (١١) بتاريخ ١٧ / ٦ / ٢٠١٩ .

### مرفقات رقم (٥٦/٨, ٥٧/٨)

- وقد تحتوي طرق التدريس على أساليب معينة لتنمية التعلم الذاتي و يتم أخذ مقرر التصميم كمثال للفرقة الثالثة والرابعة حيث يحتوي مقرر التصميم على عدة أساليب للتعليم والتعلم منها التعلم الذاتي. (مرفق رقم ٥٨/٨)

- للتعلم الذاتي صور متعددة منها (الأبحاث – الزيارات الميدانية). (مرفق رقم ٥٩/٨)، كما يساعد التعلم الذاتي الطلاب على الابتكار والتجديد والمشاركة الفعالة.

- يتم تحفيز الطلاب من خلال تقييمهم على الابحاث والأنشطة التي يقومون بها
- يتم تحفيز الطلاب من خلال المناقشات والثناء على المتميزين منهم، وتخصيص جزء من درجات أعمال السنة لهذا الشأن فقد قامت لجنة مراجعة وتطوير البرنامج بالتعاون مع وحدة ضمان الجودة باجتماع بتاريخ ١٢/٦/٢٠١٩ لمناقشة هذه الطرق .

يلتزم أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بتوثيق أنشطة التعلم الذاتي والأنشطة الطلابية في المقرر بحفظها في ملف المقرر وملف انجاز الطالب، وكذلك توثيق أنشطة التعلم الذاتي على صفحة البرنامج بموقع الكلية الالكتروني لتشجيع الطلاب على المشاركة في التعلم الذاتي. (مرفق رقم ٦٠/٨)

- ويتم تحديد المصادر المستخدمة للتعلم الذاتي للبرنامج اعداد معلم التربية الفنية من خلال قائمة بالمصادر وعمل استبيان بمصادر التعلم الذاتي (مرفق رقم ٦١/٨ للعام ٢٠٢٠-٢٠٢١)

- تم عمل تقرير مساهمة مصادر التعلم فى تحقيق المعايير الاكاديمية (مرفق رقم ٦٢/٨)

### (٣/٥) التدريب وتنمية مهارات الطلاب:

#### (١/٣/٥) التدريب الميداني:

تعطى ادارة البرنامج اولوية كبيره لمقرر التدريب الميداني لما له من دور كبير في ثقل المهارات المهنية للخريجين تأهيلهم لسوق العمل وتم اقرار التدريب الميداني بلائحة الكلية. (مرفق رقم ٦٣/٨)

- ويوجد خطة معتمدة للتدريب الميداني لطلاب برنامج معلم التربية الفنية.

(مرفق أرقام ٦٤/٨)

يوجد دليل التدريب الميداني (يتضمن خطة التدريب - تحديد الاحتياجات التدريبية - تصميم برامج التدريب الميداني بما يتفق مع الاحتياجات الفعلية لتنمية القدرات والمهارات الفنية والمهنية للطلاب - ادوات تقويم نتائج التدريب الميداني للتحقق من تنمية مخرجات التعلم - تقرير تحليل ادوات التقويم ومجالات الاستفادة منها فى تطوير التدريب الميداني ) (مرفق ٦٥/٨)

#### • تصمم المؤسسة وتوصف برنامج التدريب الميداني للطلاب وفقا لنواتج التعلم المستهدفة.

تم توصيف برنامج التدريب الميداني وفقا لنواتج التعلم المستهدفة في البرنامج التعليمي. (مرفق رقم ٦٦/٨)

- تعقد الكلية اجتماع سنوي في بداية كل عام دراسي للسادة المشرفين الداخليين والخارجيين ومديرين المدارس للتحديد المشكلات والمعوقات التي تواجه كل منهم أثناء التدريب الميداني. وتأخذ الكلية برأيهم بخصوص مدى استفادة الطلاب من التدريب الميداني بتاريخ ٢٦ /٢/ ٢٠٢٠ (مرفق رقم ٦٧/٨)

- تصمم الكلية خطابات تقنن حضور الطلاب للتدريب الميداني، وفي حالة تغيب الطالب لأكثر من ثلاث مرات يرسل له الإنذار الأول، ثم الإنذار الثاني وأخيرا الإنذار الثالث وذلك بعد ثلاث مرات لكل انذار. (مرفقات أرقام ٦٧/٨)

- تطبق الكلية القواعد فيما يتعلق بتجاوز الطالب الحد الأقصى لنسبة الغياب، حيث يتم حرمان الطالب من دخول امتحان التدريب الميداني. (مرفق رقم ٦٨/٨)

- قامت لجنة مراجعة وتطوير البرنامج بالتعاون مع وحدة ضمان الجودة ووكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب باعداد اليات لتقويم نتائج التدريب الميداني للطلاب لبرنامج اعداد معلم التربية الفنية حيث توجد اختبارات التربية العملية ويحصل فيها الطلاب على درجات وتم اعتماد هذه الالية بمجلس الكلية. ١٦/ ٩/ ٢٠١٨ (مرفق رقم ٧٠/٨)

- صورة من نتيجة التدريب الميداني للفرقة الثالثة والرابعة ببرنامج اعداد معلم التربية الفنية (٢٠١٩/٢٠٢٠).

(مرفق رقم ٧١/٨)

يتم الاخذ بنتائج التدريب في عملية تقويم الطلاب (نظام الدرجات) (مرفق رقم ٧٢/٨)

• تستخدم المؤسسة مجموعة من الأدوات والمؤشرات الموضوعية لقياس فاعلية التدريب الميداني للطلاب وتستفيد من النتائج في التطوير.

- تضع وحدة ضمان الجودة مجموعة من الأدوات والمؤشرات الموضوعية لقياس فاعلية التدريب الميداني بالنسبة للطلاب حيث يعتمد ذلك على استقصاء راي الطلاب في المشرفين الداخليين من السادة أعضاء هيئة التدريس، أيضا استقصاء رأي الطلاب في المشرفين الخارجيين ومدبرين المدارس وتحليلها ومعرفة نقاط القوة والضعف وكيفية التغلب على نقاط الضعف لتحسينها، والاستفادة من نتيجة التحليل، حيث تم نقل بعض مجموعات التدريب الميداني نظراً لعدم تعاون إدارة المدرسة مع الطلاب. (مرفقات أرقام ٧٣/٨، ٧٤/٨) الاستبيان وتحويل الطلاب

- لمقرر التدريب الميداني دور فعال في تحقيق المخرجات المستهدفة للتعلم ويظهر ذلك في مصفوفة مقرر التدريب الميداني حيث يوضح الجدول التطابق بين المهارات المهنية الموجودة في برنامج معلم التربية الفنية مع المهارات الموجودة في توصيف التدريب الميداني بصفة عامة.

(مرفق رقم ٧٥/٨)

### (٢/٤/٥) المهارات المستهدفة لطلاب البرنامج:

يتضمن البرنامج مهارات ذهنية ومهارات مهنية ومهارات عملية ومهارات عامة وذلك وفقا لمعايير القومية المرجعية لقطاع كليات التربية النوعية التي يتبناها البرنامج، تم التأكيد من توافق اساليب التدريس المستخدمة واساليب التقويم المختلفة للحكم على تحقيق هذه المهارات من خلال مصفوفات التوافق المعتمدة للبرنامج والمقررات (مرفق رقم ٧٦/٨)

الخصائص	المهارات المهنية	المهارات الذهنية	المهارات العامة
ما مجالات تنمية المهارات التي تخدم مواصفات الخريج؟	١. يجهز الخامات والأدوات المناسبة لتنفيذ العمل الفني. ٢. يحقق أفضل النتائج الممكنة اعتمادا علي الإمكانيات المادية والمهارية المكتسبة. ٣. يستخدم الإمكانيات الطاقية للخامة في إسقاط انفعالي لطاقت التعبير الفني ٤. يصمم المتاحف والمعارض الفنية بما يتلائم مع أنواعها وأهميتها ٥. يتدرب علي تصميم المتاحف والمعارض الفنية علي أسس علمية .	١. يحدد احتياجات المجتمع المحلي من المشروعات الفنية الصغيرة. ٢. يصمم دراسة جدوى لمشروع فني صغير . ٣. يضع حلول ابتكارية لتطوير منتج المشروع. ٤. يعرض رؤى إبداعية في إنتاج اعماله الفنية . ٥. يستنبط العلاقة بين الخامة ودورها في تحقيق القيم الجمالية بالعمل الفني . ٦. يستنبط العلاقة بين مجالات الفن التشكيلي والعلوم الأخرى. ٧. يحلل الأعمال الفنية في ضوء اتجاهات	١. يعمل بكفاءة ضمن فريق. ٢. يستخدم المتعلم لقدراته الشخصية والوسائط التكنولوجية، للتواصل والبحث عن المعلومات. ٣. يتعامل بإيجابية مع ضغوط مهنة التعليم. ٤. يتواصل بلغة أجنبية. ٥. المشاركة في بحث القضايا العامة للمجتمع.

<p>٦. يقدر على التعلم الذاتي. ٧. يربط محتوى الدرس بالحياة العملية. ٨. يشارك في تحديد أولويات تطوير المدرسة ومتابعة تنفيذ الخطط المعدة للتطوير. ٩. المشاركة في المؤتمرات والندوات والدورات التدريبية ذات الصلة بالتخصص. ١٠. الإلتزام بأداب المهنة مع مراعاة التنمية المهنية.</p>	<p>ومدارس النقد الفني . ٨. يستدل علي القيم الجمالية المتضمنة في الأعمال الفنية. ٩. يترجم الأشكال والرموز إلي معاني ومفاهيم مرتبطة بالمعايير الجمالية . ١٠. ينمي ويوظف مهارات التفكير الإبتكاري الناقد في مجال التخصص (تحليل الأعمال الفنية). ١١. يستنتج اثار تعايش الفرد والاسرة في بيئة فنيه جميله ١٢. يقيس أثر اختياراته علي عملية التعليم والتعلم من خلال التدوق والتأمل الجمالي . ١٣. يبتكر رؤى وأفكار جديدة للقضايا والموضوعات المتضمنة في المحتوي الدراسي..</p>	<p>٦. يخلق مناخ إبداعي خاص بطبيعة المتحف أو المعرض الفني لإظهار فكر الأعمال. ٧. يوظف موارد البيئة المتاحة في بناء وإنتاج الأعمال الفنية المبتكرة. ٨. يستخدم عناصر البيئة لعمل مشروعات ميدانية وتنشيط العمل الفني التعاوني. ٩. يستخدم أساليب تشكيل تنمائي وطبيعة الخامة لخلق نوع من التآلف بين الخامات. ١٠. يوظف أبسط الخامات البيئية المتاحة والمهارات الفنية في تجميل المجتمع المحيط والحفاظ عليه.</p>	
المهارات العامة	المهارات الذهنية	المهارات المهنية	الخصائص
	<p>١٤. يقارن بين السياسات والنظم التعليمية المختلفة. ١٥. يميز مفاهيم وأسس ونظريات التعليم والتعلم. ١٦. يحلل نتائج تقويم المتعلمين لاستخدامها في التحسين والتطوير. ١٧. يُقوم أداءه وأداء الآخرين. ١٨. يوظف تكنولوجيا التعليم في التعليم والتعلم. ١٩. يستنبط بدائل مناسبة لإدارة المواقف المهنية والحياتية. ٢٠. يخطط لتطوير وتحسين بيئات التعليم والتعلم.</p>	<p>١١. يجرب التقنيات والأساليب التي تتوافق مع طبيعة الخامات البيئية المشكلة لتجميل البيئة المحيطة. ١٢. يتقن طرق تشكيل المنتج الفني وتحقيق القيم الفنية والجمالية. ١٣. يتقن المهارات المرتبطة باستخدام الخامات والأدوات بما يضمن وجود مناخ إبداعي. ١٤. يتدرب علي رسم المنظور الهندسي للمجسمات بدقة. ١٥. يوظف المنظور وقواعد الرسم الهندسي في بناء العمل الفني . ١٦. يصمم بيئات تربوية فعالة مراعيًا خصائص مراحل نمو المتعلمين. ١٧. يخطط للدرس محققاً نواتج التعلم المستهدفة. ٨١. يدبر الصف بفاعلية مراعيًا الفروق الفردية بين المتعلمين. ١٩. ينوع في استخدام أساليب وأدوات التقويم التربوية. ٢٠. ينمي ذاته مهنيًا بشكل مستمر. ٢١. يطبق آليات بناء العلاقات المهنية والمجتمعية. ٢٢. يطبق أسس الإرشاد التربوي والنفسي</p>	

	<p>وريادة الأعمال. ٢٣. يستخدم تكنولوجيا التعليم ومستحدثاتها في عمليتي التعليم والتعلم. ٢٤. يستثمر مهاراته الذاتية وخبراته الميدانية في تطوير البيئة المدرسية. يجيد استخدام اللغة العربية الفصحى في مجال المهنة.</p>		
الخصائص	المهارات المهنية	المهارات الذهنية	المهارات العامة
<p>ما أنواع المهارات المستهدفة؟</p>	<p>١. يتضمن البرنامج مهارات مهنية وذلك وفقاً للمعايير القومية المرجعية لقطاع كلية التربية النوعية التي يتبناها البرنامج مثل: ٢. يحقق التكامل بين ميادين التربية الفنية. ٣. يصمم ورش للأنشطة الإثرائية للمبدعين وذوي صعوبات التعلم. ٤. يصمم مسرح الطفل والعرائس على أسس علمية. ٥. ينفذ تصميمات مسرح الطفل والعرائس مراعيًا متطلباته الفنية والتشكيلية . ٦. يجري دراسة ميدانية لتحديد احتياجات المجتمع المحلي من المشروعات الصغيرة . ٧. يتقن المهارة المرتبطة بإنتاج الحرف البيئية والشعبية على المستويين التصميمي والتقني . ٨. يعد ورش تعليمية لتطوير الحرف الشعبية وجعلها أكثر رواجاً . ٩. ينفذ مشروع فني صغير مستفيداً من دراسته للإمكانات السابقة . ١٠. يصمم بيئة العمل التي تحقق الأمن والسلامة المهنية والبيئية . ١١. يراعي احتياطات الأمن والسلامة عند استخدام الأجهزة والخامات والأدوات المهنية أثناء العمل.</p>	<p>١. يتضمن البرنامج مهارات ذهنية وذلك وفقاً للمعايير القومية المرجعية لقطاع كلية التربية النوعية التي يتبناها البرنامج، مثل: ٢. يطور أدائه وأسلوبه التدريسي في ضوء المتغيرات الثقافية والتكنولوجية المعاصرة. ٣. يصمم أنشطة تعليمية تراعي أهداف المادة ومتغيرات وقضايا المجتمع المعاصر. ٤. يستنبط العلاقة بين حلول المشكلات المهنية وقضايا المجتمع السياسية والاجتماعية والاقتصادية . ٥. يحدد القيم الفنية للمدارس والاتجاهات الفنية. ٦. ينمي قدرات الوصف والتحليل والتفسير واستنباط القيم والمعايير الجمالية للفنون عبر العصور . ٧. يستنبط العلاقة بين القيم الجمالية للطبيعة وتنوع الرؤى الفلسفية لفنون الحضارات والاتجاهات المعاصرة. ٨. يميز بين السمات الجمالية لفنون الحضارات و المستجدات من الأعمال المعاصرة ليطور من أدائه الفني والتقني</p>	<p>يتضمن البرنامج مهارات عامة وذلك وفقاً للمعايير القومية المرجعية لقطاع كلية التربية النوعية التي يتبناها البرنامج ١-يستخدم التكنولوجيا الحديثة في الاطلاع والبحث عن المعلومات . ٢-يشارك في العمل الجماعي وإدارة الفريق . ٣-يختار الأسلوب المناسب في توصيل الأفكار سواء بصورة مكتوبة أو شفوية باللغة المناسبة ٤-يُطبق المعارف والمعلومات الخاصة بمجال علم النفس في خدمة المجتمع والبيئة المحيطة بشكل إيجابي. ٥-يمارس أساليب حل المشكلات سواء بين الأفراد أو في إطار مؤسسي بكفاءة . ٦-يتبين المعلومات والتطورات الحديثة في مجال علم النفس من خلال التعلم الذاتي - . يتواصل بفاعلية مع الآخرين.</p>
الخصائص	المهارات المهنية	المهارات الذهنية	المهارات العامة
<p>ما الوسائل المستخدمة في تنمية المهارات المستهدفة؟</p>	<p>١- تقسيم الطلاب إلى مجموعات وتكليفهم بإجراء المشاريع الفنية وإعداد ملف لتسجيل نتائج كل مشروع ٢- تدريب الطلاب على التخطيط للدرس ٣- تكليف الطلاب بعمل بحث عن التربية الفنية كلا حسب مجاله ٤- تكليف الطلاب بإعداد الابحاث المطلوبه والمشاريع الفنية</p>	<p>١- تكليف الطلاب بعمل بحث عن كل مجال من مجالات التربية الفنية حسب التوصيف المقرر ٢- إعطاء الطلاب في نهاية كل محاضرة تدريب ٣- تكليف الطلاب بكتابة تقرير عن نقد المدارس الفنية والمقارنة بينها ومدى الاستفادة منها ٤- تكليف الطلاب بمهام حسب كل مقرر في نهاية كل محاضرة</p>	<p>١- تكليف الطلاب بعمل ابحاث ٢- تكليف الطلاب بإعداد خطة بحث وعرضها ومناقشتها مع أساتذ المادة وباقي الطلاب ٣- إعداد ملفات للتدريب الميداني ٤- استخدام وسائل تكنولوجية حديثة</p>



كيف يتم قياس اكتساب الطلاب للمهارات المستهدفة؟	وفقا لللائحة الكلية يتم قياس اكتساب الطلاب للمهارات المستهدفة: اختبار نظري- اختبار شفوي- أعمال سنة.	وفقا لللائحة الكلية يتم قياس اكتساب الطلاب للمهارات المستهدفة: اختبار نظري- اختبار شفوي- أعمال سنة.	وفقا لللائحة الكلية يتم قياس اكتساب الطلاب للمهارات المستهدفة: اختبار شفوي- أعمال سنة.
--	---	---	--

• تستخدم المؤسسة أساليب وأدوات متنوعة لتقويم أداء الطلاب في تحقيق نواتج التعلم.

- تختلف وسائل وأساليب تقويم بما يحقق نواتج التعلم المستهدفة . (مرفق رقم ٧٧/٨)
  - توفر الكلية نظام لتقييم الطلاب شفويا في التدريب الميداني من خلال لجنة مشكلة من عدد (٣) من أعضاء هيئة التدريس لضمان عدالة تقييم الطلاب. (مرفق رقم ٧٨/٨)
- ومن الاجراءات التنفيذية التي قام بها البرنامج أثناء جائحة كورونا في عملية التعليم والتعلم ما يلي:

١- تطبيق التعلم عن بعد والتعلم الالكتروني وذلك لمراعاة الاجراءات الاحترازية وعدم اختلاط الطلاب بالجامعة.

- قرار رئيس مجلس الوزراء رقم ١٢٠٠ لسنة ٢٠٢٠. (مرفق رقم ٣٠/٨)
- ٢- - تدريس المناهج الدراسية الكترونيا فى الفصل الدراسى الثانى من العام الجامعى ٢٠١٩-٢٠٢٠ بنظام التعليم عن بعد
- ٣- ٢- اعتمد التعلم عن بعد واستخدام المنصات التعليمية للتواصل مع الطلاب وارسال التكاليفات وكذلك تم اجراء الانشطة المختلفة على المنصات التعليمية (مرفق رقم ٣١/٨)
- ٤- ٣- موافقة المجلس الاعلى للجامعات بتاريخ ٢٠٢٠/٧/١٠ م على بدء تطبيق التعليم الهجين اعتبارا من العام الجامعى ٢٠٢٠ / ٢٠٢١ ومجلس الكلية بتاريخ ٢٠٢٠ / ٨ / ١٠ . (مرفقات رقم ٣٢/٨ - ٣٣/٨)

حيث يحرص المجلس الاعلى للجامعات على تطوير وتحديث اداء الجامعات بما يحقق الربط بين التعليم الجامعي واحتياجات المجتمع والانتاج وذلك لتحقيق تعليم جامعي يدفع بالتنمية البشرية للإسهام الفعال في تطوير وتنفيذ خطة التنمية الاقتصادية وسعيا لتحقيق واثمار جميع جوانب رسالة التعليم الجامعي.

نظام التعليم الهجين يمزج بين التعليم وجها لوجه والتعليم عن بعد مما يؤدي الى تقليل الكثافة الطلابية وتحقيق الاستفادة العظمى من خبرة اعضاء هيئة التدريس والبنية التحتية للجامعات وتحول تدريجي للطلاب الى متعلم مدى الحياة وذلك تطبيقا لأساليب الاداء وضمان الجودة المحلية والعالمية

قامت لجنة مراجعة تطوير البرنامج بالتعاون مع وحدة ضمان الجودة والسادة اعضاء هيئة التدريس بأعداد دليل للتعلم الهجين كنموذج استرشادي للسادة اعضاء هيئة التدريس والطلاب يوضح خصائص التعلم الهجين ومميزاته وأهدافه وكذلك بعض النماذج العملية للبرنامج من واقع استخدام المنصات التعليمية المختلفة وتفعيل المقررات الالكترونية واتباع الاجراءات الاحترازية اثناء اداء المحاضرات وجها لوجه

تم اعتماد دليل التعليم الهجين بمجلس الكلية رقم (٤) بتاريخ ٢٠٢٠/١٢/١٣ م.

(مرفق رقم ٧٩/٨)



## ملخص تنفيذي لمقترح تطبيق التعلم الهجين

دمج نظامي التعلم وجها لوجه  
والتعلم عن بعد

تقسيم دفعات الطلبة الي  
مجموعات تدريسية صغيرة

تناوب الحضور للجامعة لاكتساب  
المهارات المطلوبة علي أن يحصل  
الطالب علي الجانب المعرفي وبعض  
المهارات من خلال التعلم عن بعد

تقليل الكثافة الطلابية، وتحقيق  
الاستفادة العظمي من خبرة  
أعضاء هيئة التدريس والبنية  
التحتية للجامعات

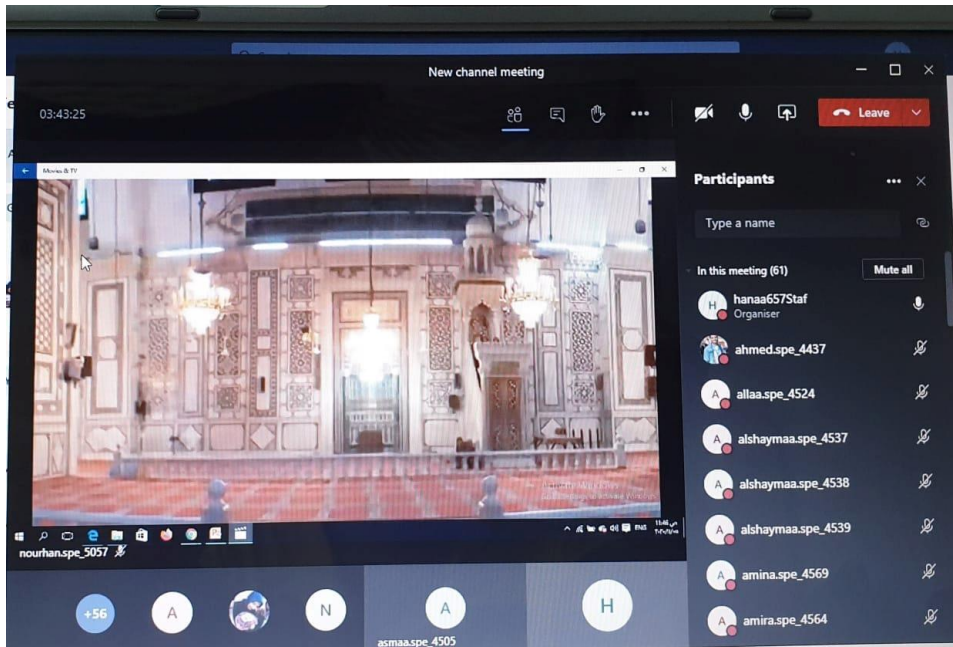
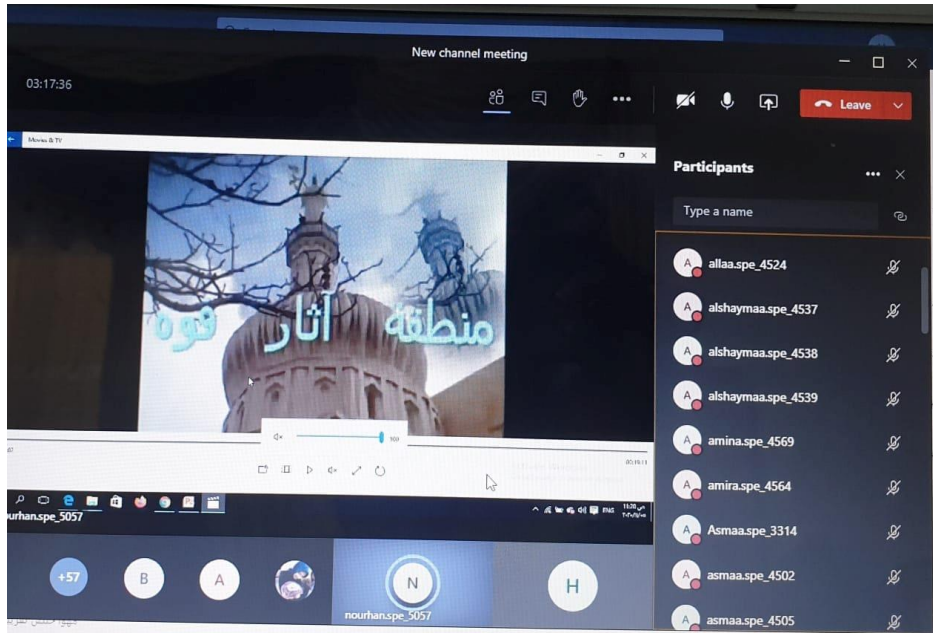
مقترح تطبيق التعلم الهجين (مرفق رقم ٨٠/٨)



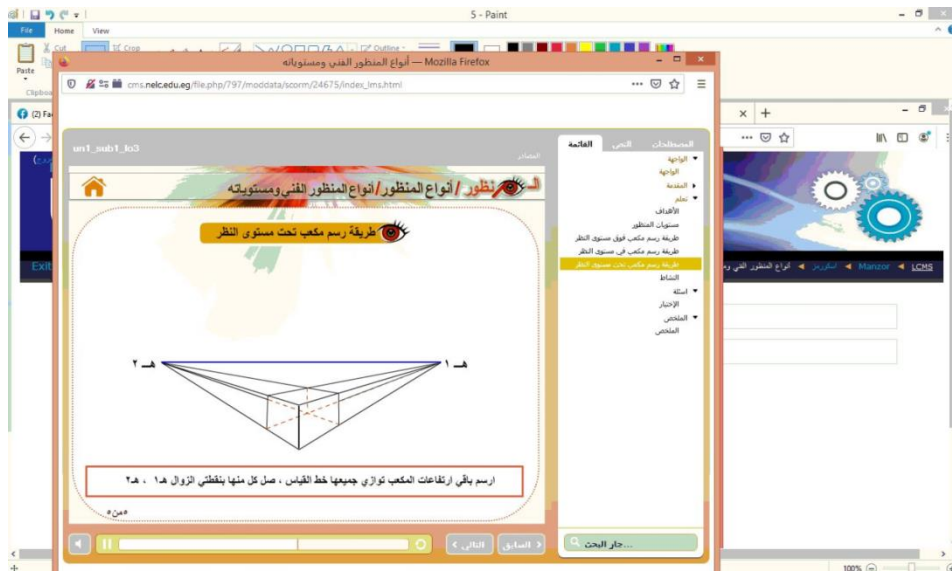
اتباع الاجراءات الاحترازية والتباعد بين الطلاب أثناء المحاضرات

تم تطبيق التعليم الهجين واعتماده بمجلس قسم ٧ / ٩ / ٢٠٢٠ م. (مرفق رقم ٨١/٨)

ومجلس الكلية رقم (١) بتاريخ ٢٣ / ٨ / ٢٠٢٠ م. (مرفق رقم ٨٢/٨)



تفعيل المنصات التعليمية (Microsoft Team) في بحث المحاضرات للطلاب



### المقرر الإلكتروني لمادة المنظور الهندسي

#### (٤/٥) نقاط القوة:

- ١) حرص البرنامج على توفير فرص للتعلم الذاتي للطلاب
- ٢) يوجد اجراءات واضحة ومعتمدة للتعامل مع مشكلات التعليم والتعلم.
- ٣) تنوع طرق التدريس واستراتيجياته.
- ٤) استخدام التكنولوجيا الحديثة في تدريس المقررات الدراسية

#### (٥/٥) نقاط تحتاج الى تحسين :

- التوسع في استخدام التعلم الإلكتروني والتعليم الهجين والتعلم الذاتي.
- التطوير المستمر لنظم التدريب الميداني.
- التدريب المستمر لأعضاء هيئة التدريس على استخدام المنصات التعليمية المختلفة

قائمة المرفقات والوثائق الداعمة	
المرفق	كود
وثيقة سياسات التعليم والتعلم للكلية	١/٨
محضر مجلس الكلية بتاريخ ٢٠١٧/١٠/١٥	٢/٨
اعلان ورشة العمل التي عقدتها وحدة ضمان الجودة بتاريخ ٢٠١٧/١٠/٨ م وكشف الاسماء بالحضور ومخضر اجتماع الورشة	٣/٨
وثيقة سياسات التعليم والتعلم لبرنامج اعداد معلم التربية الفنية	٤/٨
اعتماد سياسات التعليم والتعلم بمجلس قسم رقم (١) بتاريخ ٢٠١٨/٨/٨ ومجلس الكلية رقم (١) بتاريخ ١٤/٢٠١٨/٨/	٥/٨
اعلان ورشة عمل بتاريخ ٢٠١٨/٨/٥ وكشف حضور وحضر اجتماع	٦/٨
آلية الاعلان المعتمدة من ادارة الكلية/ البرنامج ومحضر اعتمادها بمجلس الكلية رقم (٢) بتاريخ ٢٠١٨/٩/١٦	٧/٨
وثيقة استراتيجيات التدريس والتقييم للكلية ومحضر اعتمادها بمجلس الكلية رقم (٤) بتاريخ ٢٠١٧/١٢/١٢	٨/٨
اعلان ورشة العمل التي عقدتها وحدة ضمان الجودة بتاريخ ٢٠١٧/١٢/١٠ م وكشف الاسماء ومحضر الاجتماع	٩/٨
مصفوفات التعلم المستهدفة بالمقررات الدراسية مع استراتيجيات التعليم والتعلم	١٠/٨
وثيقة أساليب التعليم والتعلم لبرنامج اعداد معلم التربية الفنية	١١/٨
اعلان وكشف حضور ومحضر اجتماع بتاريخ ٢٠١٨/٧/٣١ لمناقشة أساليب التعليم والتعلم لبرنامج اعداد معلم التربية الفنية	١٢/٨
محضر اعتماد أساليب التعليم والتعلم لبرنامج اعداد معلم التربية الفنية بمجلس الكلية بتاريخ ١٤/٢٠١٨/٨/	١٣/٨
مصفوفة توافق انماط التعلم فى تحقيق الرسالة والاهداف	١٤/٨
مصفوفة انماط التعليم والتعلم مع المخرجات المستهدفة للبرنامج	١٥/٨
اعلان وكشف حضور ومحضر ورشة عمل بتاريخ ٢٠٢٠/١٢/٨	١٦/٨
استبيان الرضا عن انماط التعلم	١٧/٨
محضر اجتماع لجنة ادرارة الجودة بتاريخ ١٢/٦ / ٢٠٢٠ لمناقشة نتائج استبيان الرضا عن انماط التعلم	١٨/٨
تحليل نتائج الاستبيان وعمل التغذية الراجعة	١٩/٨
إصدار وثيقة سياسات التعليم والتعلم	٢٠/٨
دليل لأساليب التعليم والتعلم	٢١/٨
محضر اعتماد سياسات واساليب التعليم والتعلم بمجلس القسم بتاريخ (٢٠٢٠/١٢/١)	٢٢/٨
آلية واضحة ومحددة لمراجعة وتحديث سياسات التعليم والتعلم	٢٣/٨
اعتماد الآلية بمجلس القسم رقم (١) بتاريخ ٢٠١٨/٨/٨ ومجلس الكلية رقم (٢) بتاريخ ٢٠١٨/٩/١٦	٢٤/٨
الآلية استقصاء رضاء الأطراف المعنية عن سياسات التعليم والتعلم	٢٥/٨
استقصاء رأي الأطراف المعنية عن سياسات التعليم والتعلم ومحضر اجتماع بتاريخ ٢٩ / ١١ / ٢٠٢٠ لمناقشة نتائج الاستبيان	٢٦/٨
تحليل الاستبيان وعمل التغذية الراجعة عن سياسات التعليم والتعلم	٢٧/٨
تحليل النتائج عن العام الجامعي ٢٠١٩/٢٠٢٠ وعمل تقرير في ضوء نتائج الاستقصاء	٢٨/٨

٢٩/٨	مجلس القسم بتاريخ ٢٠٢٠/١٢/١
٣٠/٨	قرار رئيس مجلس الوزراء رقم ١٢٠٠ لسنة ٢٠٢٠
٣١/٨	محضر اعتماد التعلم عن بعد ودليل المنصات التعليمية
٣٢/٨	موافقة المجلس الاعلى للجامعات بتاريخ ٢٠٢٠/٧/١٠ م على بدء تطبيق التعليم الهجين اعتبارا من العام الجامعى ٢٠٢٠ / ٢٠٢١
٣٣/٨	مجلس الكلية بتاريخ ٢٠٢٠ / ٨ / ١٠
٣٤/٨	تحديث استراتيجيات التدريس والتقييم لبرامج الكلية وتم إصدار وثيقة استراتيجيات التدريس والتقييم المحدثة
٣٥/٨	اعلان وكشف بالاسماء ومحضر لورشة عمل مع الأطراف المعنية بتاريخ (٢٠٢٠/٩/٦)
٣٦/٨	مجلس الكلية ٢٠٢٠/٩/١٣
٣٧/٨	تحديث دليل سياسات التعليم والتعلم لبرنامج اعداد معلم التربية الفنية
٣٨/٨	تحديث دليل اساليب التعليم والتعلم لبرنامج اعداد معلم التربية الفنية
٣٩/٨	اعلان وكشف حضور ورشة عمل بتاريخ ٢٠٢٠/ ١١ / ٣٠ لمراجعة وتحديث سياسات وأساليب التعليم والتعلم الخاصة بالبرنامج بناء على المستجدات الطارئة لجائحة كورونا
٤٠/٨	محاضر اعتماد دليل لسياسات وأساليب التعليم والتعلم اعتمد بمجلس القسم (٢٠٢٠/١٢/١)، ومجلس الكلية رقم (٢٠٢/١٢/١٣)
٤١/٨	محضر اجتماع لجنة ادارة الجودة بتاريخ ٢٠٢٠/١٢/٦ لمناقشة نتائج استبيان اساليب التعليم والتعلم .
٤٢/٨	محضر اجتماع بتاريخ ٢٠٢٠/١١ / ٢٩ لمناقشة نتائج قياس رضا الاطراف المعنية عن سياسات التعليم والتعلم
٤٣/٨	اللية واضحة ومحدده للتعامل مع المشكلات المؤثرة في عمليتي التعليم والتعلم
٤٤/٨	اعلان وكشف حضور ومحضر ورشة العمل التي عقدتها لجنة مراجعة وتطوير البرنامج بتاريخ (٢٠١٨/٨/٦)،
٤٥/٨	اعتماد الالية (١) بتاريخ ٢٠١٨/٨/ ٨ ومجلس الكلية رقم (٢) بتاريخ ٢٠١٨/٩/١٦ م.
٤٦/٨	جدول الدراسى يوضح زيادة الساعات التدريسية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة
٤٧/٨	وثيقة انتداب عدد من اعضاء هيئة التدريس لسد العجز في بعض التخصصات
٤٨/٨	الموافقة على انتداب كلي لمدرس مساعد بمجلس قسم ٢٠٢٠/٨ / ١٩ م، ومجلس كلية ٢٠٢٠/٨/٢٣
٤٩/٨	نقل بعض السادة هيئة التدريس في التخصصات الخالية بالبرنامج من الجامعات الاخرى والموافقة بمجلس القسم رقم ٢ بتاريخ ٢٠١٨ / ٩ / ٣٥ م ومجلس الكلية رقم (٥) بتاريخ ٢٠١٨/١٢/١١
٥٠/٨	الخطة الخمسية لتعيين معيدين بمجلس القسم رقم (٨) بتاريخ ٢٠١٩/٢/٢٦ ومجلس الكلية رقم (٨) بتاريخ ٢٠١٩/٣/١٩ م
٥١/٨	تفعيل مقررات إلكترونية في نسجيات (١) نسجيات (٢) ومقرر المنظور والرسم الهندسي
٥٢/٨	الجداول الفردية للساده اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.
٥٣/٨	قرار مجلس الجامعة بأسعار الكتاب المقررة من قبل الجامعة
٥٤/٨	التقرير المعتمد عن مشكلات التعليم والتعلم ومحضر ورشة عمل
٥٥/٨	دليل التعلم الذاتي
٥٦/٨	اعلان وكشف حضور ومحضر اجتماع بتاريخ ٢٠١٩/ ٦ / ١٢ لمناقشة مجالات التعلم الذاتي في المقررات الدراسية
٥٧/٨	اعتمادها فى مجلس كلية رقم (١١) بتاريخ ٢٠١٩ / ٦ / ١٧
٥٨/٨	توصيف مقرر التصميم كمثل للفرقة الثالثة والرابعة حيث يحتوي مقرر التصميم على عدة أساليب للتعليم والتعلم منها التعلم الذاتي
٥٩/٨	صور التعلم الذاتي متعددة منها (الأبحاث – الزيارات الميدانية).

٦٠/٨	اعلان وكشف حضور ومحضر اجتماع بتاريخ ٢٠١٩/٦/١٢ لتحفيز الطلاب على التعلم الذاتي وملف المقرر وملف انجاز الطالب
٦١/٨	قائمة بالمصادر وعمل استبيان بمصادر التعلم الذاتي وتحليل الاستبيان والتغذية الراجعة
٦٢/٨	تقرير مساهمة مصادر التعلم في تحقيق المعايير الاكاديمية
٦٣/٨	لائحة الكلية وتتضمن التدريب الميداني
٦٤/٨	خطة معتمدة للتدريب الميداني لطلاب برنامج معلم التربية الفنية.
٦٥/٨	دليل التدريب الميداني
٦٦/٨	توصيف برنامج التدريب الميداني وفقا لنواتج التعلم المستهدفة في البرنامج التعليمي
٦٧/٨	اعلان وكشف حضور ومحضر اجتماع سنوي في بداية كل عام دراسي للسادة المشرفين الداخليين والخارجيين ومديرين المدارس
٦٨/٨	نموذج من خطابات تقن حضور الطلاب للتدريب الميداني، ونموذج اذار
٦٩/٨	نموذج من حرمان الطالب من دخول الامتحان
٧٠/٨	اليات لتقويم نتائج التدريب الميداني للطلاب لبرنامج اعداد معلم التربية الفنية ومحضر اعتماد هذه الالية بمجلس الكلية. ٢٠١٨/٩/ ١٦
٧١/٨	صورة من نتيجة التدريب الميداني للفرقة الثالثة والرابعة ببرنامج اعداد معلم التربية الفنية (٢٠٢٠/٢٠١٩).
٧٢/٨	نتائج التدريب في عملية تقويم الطلاب (نظام الدرجات)
٧٣/٨	استقصاء راي الطلاب في المشرفين الداخليين من السادة أعضاء هيئة التدريس، واستقصاء رأي الطلاب في المشرفين الخارجيين ومديرين المدارس
٧٤/٨	تحليل نتائج الاستبيان والتغذية الراجعة له
٧٥/٨	مصفوفة مقرر التدريب الميداني و توصيف التدريب الميداني
٧٦/٨	مصفوفات التوافق المعتمدة للبرنامج والمقررات(توافق اساليب التدريس المستخدمة واساليب التقويم المختلفة للحكم على تحقيق هذه المهارات)
٧٧/٨	وسائل وأساليب تقويم بما يحقق نواتج التعلم المستهدفة
٧٨/٨	تشكيل لجنة لتقييم الطلاب شفويا في التدريب الميداني
٧٩/٨	تم اعتماد دليل التعليم الهجين بمجلس الكلية رقم (٤) بتاريخ ٢٠٢٠/١٢/١٣ م.
٨٠/٨	دليل التعلم الهجين
٨١/٨	تم تطبيق التعليم الهجين واعتماده بمجلس قسم ٧/٩ /٢٠٢٠ م
٨٢/٨	ومجلس الكلية رقم (١) بتاريخ ٢٠٢٠/٨/٢٣ م

## (٩) تقويم مخرجات التعلم:

١/٩ نظام وأساليب التقويم:

١/١/٩ نظام التقويم

يوجد نظام معتمد ومعلن لتقويم مخرجات تعلم الطلاب , هذا النظام متضمن باللائحة الداخلية للكلية

مرفق (١/٩): (اللائحة الداخلية للمرحلة الجامعية الأولى)

مرفق (٢/٩) : (أساليب الإعلان عن نظام تقويم مخرجات التعلم ( دليل الطالب - موقع الكلية - ملصقات بإدارة شؤون الطلاب ).

[http://www.kfs.edu.eg/specific/display\\_dep.aspx?topic=4862&dep=181](http://www.kfs.edu.eg/specific/display_dep.aspx?topic=4862&dep=181)

وقد تم إجراء بعض التحديثات على هذا النظام في إطار تطورات الوضع العالمي لانتشار فيروس كورونا المستجد وما ترتب عليها من تعليق للدراسة وتطبيق نظام التعليم عن بعد لاستكمال المناهج الدراسية للفصل الدراسي الثاني وماتبعه من بدائل لنظام الامتحانات والتقويم. ووفقا لقرارات رئيس مجلس الوزراء أرقام ٧١٧ لسنة ٢٠٢٠ بشأن تعليق الدراسة في جميع المدارس والمعاهد والجامعات والقرار رقم ٧٦٨ , ورقم ٨٥٢ لسنة ٢٠٢٠ بشأن خطة الدولة الشاملة لحماية المواطنين من أي تداعيات محتملة للفيروس , وقرار المجلس الأعلى للجامعات رقم ٦٩٩ بشأن البدائل المطروحة الخاصة بعملية التقويم وأعمال الامتحانات للفصل الدراسي الثاني للعام الجامعي ٢٠١٩ - ٢٠٢٠

وفي العام الجامعي ٢٠٢٠ - ٢٠٢١ تطبيق التعليم الهجين واتخاذ كافة الاجراءات الاحترازية والالتزام بتقليل اعداد الطلاب بالمدرجات وقاعات التدريس ومعامل التدريب والالتزام بالتباعد الاجتماعي وعدم تواجد طلاب الكليات النظرية بالحرم الجامعي لاكثر من يومين اسبوعيا وطلاب الكليات العملية من ٣- ٤ ايام اسبوعيا وفقا لطبيعة الدراسة بالكليات والمعاهد المختلفة امثالاً لقرار المجلس الاعلى للجامعات بتاريخ ٢٠٢٠/٧/٢١ بموافقة مجلس الكلية مرفق قرار للعام الجامعي ٢٠٢٠-٢٠٢١

مرفق (٣/٩) : (قرارات رئيس مجلس الوزراء أرقام ٧١٧ لسنة ٢٠٢٠ والقرار رقم ٧٦٨ , ورقم ٨٥٢ لسنة ٢٠٢٠, وقرار المجلس الأعلى للجامعات رقم ٦٩٩ بشأن البدائل المطروحة الخاصة بعملية التقويم وأعمال الامتحانات للفصل الدراسي الثاني للعام الجامعي ٢٠١٩ - ٢٠٢٠ م).

حيث تقرر إلغاء إجراء الامتحانات التحريرية والشفوية لفرق النقل الثلاثة الأولى التي كان من المزمع عقدها في الفصل الدراسي الثاني ٢٠١٩/٢٠٢٠ واستبعاد الدرجات التي كانت مقررة لها من المجموع الكلي للدرجات في كل السنوات الدراسية (المجموع التراكمي) ، واستبدال تلك الإمتحانات - بناء على قرار من مجلس الجامعة - بأحد البديلين الآتيين: "إعداد الطلاب لرسائل بحثية مقبولة (مقالة بحثية - مشروع بحثي - بحث مرجعي) وتم وضع قواعد ومعايير خاصة بالامتحانات الفصل الدراسي الثاني للعام الجامعي ٢٠١٩ - ٢٠٢٠ وهي تتضمن ( معايير وقواعد خاصة بالرسائل البحثية المقدمة - معايير وقواعد خاصة بالسادة اعضاء هيئة التدريس - معايير خاصة بالكنترول ) مجلس كلية رقم



(٩/٣/٢٠٢٠ م أما البديل الثانى فهو عقد اختبارات إلكترونية للمقررات التي كانت تدرس في هذا الفصل الدراسي.

أما بالنسبة لطلاب البكالوريوس فقد تقرر عقد امتحان تحريري وتطبيقي في شهر يوليو ٢٠٢٠ بحيث تبدأ الامتحانات النظرية للفرقة الرابعه الاحد ٢٠٢٠/٧/٥ وتنتهى الخميس ١٦ / ٧ / ٢٠٢٠ على ان تجرى الامتحانات التطبيقية بعد الامتحانات النظرية وذلك بمجلس كلية رقم (١٠) ٢١ / ٦ / ٢٠٢٠ وذلك من خلال اجراءات احترازية مشددة لمنع انتشار فيروس كورونا. مرفق (٤/٩) مجلس كلية رقم (٩/٣/٢٠٢٠ بشأن اعتماد الأبحاث المقدمة من الطلاب كأسلوب للتقويم و مجلس كلية رقم (١٠) ٢١ / ٦ / ٢٠٢٠ مرفق الاجراءات الاحترازية للكلية أثناء انعقاد الاختبارات لمرحلة البكالوريوس.

<http://www.kfs.edu.eg/specific/display.aspx?topic=84497>

<http://www.kfs.edu.eg/specific/display.aspx?topic=84498>

<http://www.kfs.edu.eg/specific/display.aspx?topic=84498>

مرفق (٥/٩):قرار مجلس الجامعة رقم (٦٩٩) بتاريخ ٢٠٢٠/٤/١٨, ومرفق مجلس كلية رقم (٨) ١٢ / ٤ / ٢٠٢٠ بفعيل التعليم عن بعد طبقا للجدول الدراسية, ومرفق بدء تطبيق التعليم الهجين اعتبارا من العام الجامعي ٢٠٢٠ - ٢٠٢١, وذلك بناء على قرار المجلس الاعلى لجامعات بتاريخ ٢١ / ٧ / ٢٠٢٠ ومرفق مجلس الكلية رقم (١٢) بتاريخ ٢٠٢٠/٨/١٠ بشأن اعتماد هذه التحديثات).

وتتمثل الأطراف المعنية بتطبيق النظام في إدارة الكلية بالتعاون مع إدارة البرنامج ووحدة ضمان الجودة وكافة الأطراف المعنية من البرنامج من أعضاء هيئة التدريس وأعضاء الهيئة المعاونة (تخصص وتربوي) وخبراء وموجهي التربية والتعليم .

وفي العام الجامعى ٢٠٢٠ - ٢٠٢١ عقدت الامتحانات (تحريرية وعملية) فى جميع الفرق الدراسية وفقا للقرارات وتقليل اعداد الطلاب داخل اللجان وكذلك ترك مسافة لا تقل عن مترين بين كل طالب مع مراعات الاجراءات الاحترازية وتأكيد ضرورة الالتزام بارتداء الكمامة والتعقيم والتطهير الدورى للمنشات الجامعية من قاعات الامتحانات وتحقيق التباعد الاجتماعى بين الطلاب اثناء الدخول والخروج وعقد امتحانات الميد تيرم فى موعدها مع تطبيق كافه الاجراءات الاحترازية اما الطلاب المصابون بكورونا توجل امتحاناتهم بكامل درجاتهم بشرط تقديم جميع التقارير والاوراق التى تثبت الاصابة مرفق قرار للعام الجامعى ٢٠٢٠-٢٠٢١

**- أساليب قياس المهارات المختلفة المستهدفة من البرنامج**

يتبنى البرنامج عدة أساليب لقياس المهارات المختلفة المستهدفة من البرنامج , وتم التأكيد على أساليب التقويم من خلال مصفوفة توافق أساليب التقويم مع نواتج التعلم مرفق(٦/٩):توصيف مقررات البرنامج ومصفوفة توافق طرق التقويم مع نواتج التعلم المستهدفة بالبرنامج والمقررات **وللعام الجامعى ٢٠٢٠-٢٠٢١** , وتتنوع أساليب التقويم بين الامتحانات التحريرية النظرية والعملية مرفق (٧/٩): نماذج من الامتحانات التحريرية النظرية والعملية . **و للعام الجامعى ٢٠٢٠-٢٠٢١** , وكذلك تقويم درجات الطالب في الأعمال الفصلية والأبحاث التي يعدها الطالب في التعلم الذاتي ومشروعات التخرج والتدريب الميداني وفقا للدرجات التي تحددها اللائحة مرفق (٨/٩)كشوف بدرجات الطلاب في أعمال السنة والتدريب الميداني ومشاريع التخرج المقدمة من الطلاب ) **و للعام الجامعى ٢٠٢٠-٢٠٢١** , وفي إطار تطورات الوضع العالمي لانتشار فيروس كورونا المستجد وما تبعه من تحديثات خاصة بنظام الامتحانات وتقويم الطلاب واعتماد الأبحاث المقدمة من الطلاب كأسلوب للتقويم. مرفق(٩/٩):كشوف نتيجة الفصل الدراسي الثاني لطلاب فرق النقل. **و للعام الجامعى ٢٠٢٠-٢٠٢١** ,

**يتم تطبيق أساليب التقويم المستمر لقياس المخرجات المستهدفة**

يتم تطبيق أساليب التقويم التراكمي على مدار الأربع سنوات دراسية؛ حيث يطبق البرنامج عدد من أساليب التقويم المستمر (تحريري - أعمال سنة - تطبيقي ) لتقويم مخرجات التعلم المستهدفة من البرنامج, وتستخدم هذه الأساليب تباعا حتى الوصول إلى تقويم بناء لمخرجات التعلم.

مرفق(١٠/٩): جداول الامتحانات النظرية والتطبيقية . **و للعام الجامعى ٢٠٢٠-٢٠٢١** ,

مرفق(١١/٩): تقرير نتائج الفرق الأربعة ، مجلس القسم بتاريخ ١ /١٢/٢٠٢٠ وتاريخ اعتماده من مجلس الكلية١٣/١٢/٢٠٢٠ **و للعام الجامعى ٢٠٢٠-٢٠٢١** ,

يشكل البرنامج لجان الممتحنين ولجان المصححين من الداخل حيث يعتمد البرنامج بشكل كبير على أعضاء هيئة التدريس بالبرنامج .

مرفق (١٢/٩):قرارات تشكيل لجان الممتحنين المصححين ، موافقة مجلس الكلية رقم (٣) بتاريخ

٢٠١٩/١١/١٢ على تشكيل لجان الممتحنين والمصححين الفصل الدراسي الاول للعام الجامعى

٢٠١٩ - ٢٠٢٠ **و للعام الجامعى ٢٠٢٠-٢٠٢١** ,

وتعقد لجنة متابعة أعمال الامتحانات والكترونولات اجتماع فى نهاية كل فصل دراسى لمناقشة نتائج تقييم الورقة الامتحانية للمقررات الدراسية والوقوف على مدى توافق الاسئلة مع نواتج التعلم المستهدفة وتم الموافقة على تشكيل لجنة فحص الاوراق الامتحانية (الاسئلة وتقييمها) وتم اعتمادها بمجلس كلية رقم (٦) بتاريخ ١٥/١/٢٠١٩ . مرفق(١٣/٩) تشكيل اللجنة وموافقة مجلس الكلية

٢٠١٩/١/١٥ ومرفق محضر اجتماع اعمال الامتحانات والكترونولات **و للعام الجامعى ٢٠٢٠-٢٠٢١** ,

مرفق (١٤/٩): استمارات تقييم لمواصفات الورقة الإمتحانية والتحليل الإحصائي لها .

٢٠١٩/١٢/١٧ م ورشه عمل التصحيح الالكتروني والتعرف على برنامج الريمرك وتتولى لجنة اعمال الامتحانات والكنترولوات للبرنامج حفظ نتائج الطلاب في الامتحانات المختلفة (النظرية والعملية) بالإضافة إلى أعمالهم في المقررات الدراسية ومشاريع التخرج والتدريب الميداني في ملفات المقررات العلمية بالقسم بالإضافة إلى صور منها في ملفات لمتابعة أداء الطالب لتتبع حالة الطلاب المتفوقين والمتعثرين , وترصد التغذية الراجعة حول النتائج وتطورها في ملف الطالب لتحديد الإجراءات المتخذة لضمان تعزيز تفوقه أو علاج تعثره.

مرفق (١٥/٩): نموذج من ملف متابعة أداء الطالب .

### ٢/٦مراجعة واستثمار نتائج نظام التقويم

#### ١/٢/٦المراجعة المستمرة:

- يتم مراجعة وتحليل نتائج نظام تقويم مخرجات التعلم وكذلك المقررات الدراسية، كما يراجع البرنامج باستمرار أساليب التقويم والإجراءات المتبعة لتقويم مخرجات التعلم المستهدفة مرفق(١٦/٩): تقارير المقررات الدراسية والبرنامج متضمنة خطط التحسين (نسخ الكترونية للأعوام الثلاثة السابقة) **و للعام الجامعي ٢٠٢٠-٢٠٢١,**

قامت لجنة متابعة أعمال الامتحانات والكنترولوات بعقد ورشة عمل للأطراف المعنية بعملية التقويم لمناقشة نتائج الطلاب في الامتحانات ونتائج استبيانات رضا الطلاب عن عملية التقويم. ووضعت اللجنة خلال اجتماعها عدد من الآليات التي تضمن نجاح عملية التقويم لقياس مخرجات التعلم المستهدفة وتنظم عملية الامتحانات والكنترولوات وتزيد من رضا الطلاب عن أعمال الامتحانات وهذه الآليات هي:

- (نظام الكنترول وآلية الإجراءات المتخذة في إدارة الامتحانات) مرفق(١٧/٩)

- (آلية تلقي شكاوى الطلاب من نتائج الامتحانات والبت فيها) مرفق (١٨/٩).

مرفق (١٩/٩): استبيان رضا الطلاب عن عملية التقويم ، نتائج الاستبيان والتغذية الراجعة. **و للعام الجامعي ٢٠٢٠-٢٠٢١,**

- وتحرص الكلية علي استخراج إحصائية سنوية بنتائج كل كنترول تتضمن عدد الطلاب الحاصلين على تقدير عام ممتاز ، جيد جدا، جيد، مقبول ، منقول بمواد، راسب . مرفق (٢٠/٩): (إحصائيات الكنترولوات للفرق الأربعة لثلاثة أعوام). **و للعام الجامعي ٢٠٢٠-٢٠٢١,** كما تقوم وحدة القياس والتقويم بالكلية بتحليل إحصائيات نسب النجاح المختلفة للفرق الأربعة لعدة أعوام وحساب التطور خلال فترة البرامج المختلفة وتقديم تقرير سنوي يقوم بإعداده وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب عن نتائج الامتحانات ويعرض على مجلس الكلية لمناقشته واعتماده وتحديد نقاط القوة والضعف حتى يمكن تحسين نقاط

الضعف وتعزيز نقاط القوة مرفق (٢١/٩): التقرير السنوي لوكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب عن نتائج الامتحانات و للعام الجامعي ٢٠٢٠-٢٠٢١, ومن خلال هذا التقرير يحدد البرنامج أوجه الاستفادة من نتائج الامتحانات في تطوير البرنامج والمقررات الدراسية وأساليب التعليم والتعلم والتقييم حتى تتماشى مع مخرجات التعلم وسوق العمل. مرفق (٢٢/٩): (نموذج توصيف مقرر قبل وبعد نتائج التقييم). و للعام الجامعي ٢٠٢٠-٢٠٢١,

### ٢/٢/٦ استثمار نتائج التقييم:

- اعتمدت ادارة البرنامج بالتعاون مع ادارة الكلية آلية التعامل مع مشكلات التعليم في ضوء نتائج الامتحانات السابقة بهدف تطوير البرنامج والمقررات الدراسية مرفق(٢٣/٩): (الآلية ، تاريخ اعتمادها السياسات المتبعة للتعامل مع مشكلات التعليم) ، حيث تم طرحها ومناقشتها على الأقسام العلمية ومجلس الكلية وجميع الأطراف المعنية بهذا الشأن مرفق (٢٤/٩): (كشف حضور ورشة عمل التعامل مع مشكلات التعليم).

- كذلك يستفيد البرنامج من الآليات الموسوعة لتقنين السياسات المتبعة لتطوير عملية التدريس والتعلم مرفق (٢٥/٩): (الآليات المتبعة لتطوير التدريس والتعلم)، حيث تم طرحها ومناقشتها على الأقسام العلمية ومجلس الكلية وجميع الأطراف المعنية بهذا الشأن مرفق (٢٦/٩): (كشف حضور ورشة عمل لوضع آليات تطوير عملية التدريس والتعلم). وتقوم لجنة مراجعة وتطوير البرنامج بإعداد تقرير حول الاستفادة من نتائج تقييم مخرجات تعلم الطلاب وتظلماتهم في عملية تطوير البرنامج وأساليب التعليم والتعلم مرفق (٢٧/٩): تقرير نتائج تقييم مخرجات تعلم الطلاب وتظلماتهم في عملية تطوير البرنامج وأساليب التعليم والتعلم مرفق(٢٨/٩): قائمة بالأطراف المشاركة في ورشة العمل.

هذا وقد ساهمت التعديلات المقترحة في دعم البرنامج من خلال زيادة رضا الطلاب في تقرير المقررات الدراسية والتزام أكثر من ٩٠٪ من أعضاء هيئة التدريس بمواصفات الورقة الامتحانية من حيث الشكل والمضمون. ( مرفق ٢٩/٩ مساهمات التعديلات المقترحة في دعم البرنامج )

### نقاط القوة:

- يتبنى البرنامج نظاماً محدداً معتمداً ومعلناً لتقييم مخرجات التعلم.
- اعتماد آلية توثيق نتائج الامتحانات
- اعتماد آلية إعلام الطلاب بنتائج التقييم.

- يتبنى البرنامج نظاماً محدداً للتعامل مع تظلمات الطلاب من الامتحانات
- وجود نظاماً لتقييم الورقة الامتحانية
- اعتماد تشكيلات محددة ومعتمدة للجان المصححين والممتحنين.
- تعدد أساليب التقويم لمخرجات التعلم المستهدفة.

### نقاط تحتاج إلى تحسين:

- لا يوجد

### نقاط تحتاج إلى تحسين:

لا يوجد

قائمة المرفقات والوثائق الداعمة	
كود المرفق	الوثيقة
١/٩	اللائحة الداخلية للمرحلة الجامعية الأولى
٢/٩	أساليب الإعلان عن نظام تقويم مخرجات التعلم ( دليل الطالب - موقع الكلية - موقع القسم - لائحة الكلية - ملصقات بإدارة شؤون الطلاب )
٣/٩	قرارات رئيس مجلس الوزراء أرقام ٧١٧ لسنة ٢٠٢٠ والقرار رقم ٧٦٨ , ورقم ٨٥٢ لسنة ٢٠٢٠ ب, وقرار المجلس الأعلى للجامعات رقم ٦٩٩ بشأن البدائل المطروحة الخاصة بعملية التقويم وأعمال الامتحانات للفصل الدراسي الثاني للعام الجامعي ٢٠١٩ - ٢٠٢٠ م
٤/٩	مجلس كلية رقم (٩) ٢٠٢٠/٥/٣ و مجلس كلية رقم (١٠) ٢٠٢٠/٦/٢١ ومرفق الاجراءات الاحترازية للكلية أثناء انعقاد الاختبارات
٥/٩	قرار مجلس الجامعة رقم (٦٩٩) بتاريخ ٢٠٢٠/٤/١٨ , ومرفق مجلس كلية رقم (٨) ٢٠٢٠/٤/١٢ بفعيل التعليم عن بعد طبقا للجدول الدراسية ومرفق بدء تطبيق التعليم الهجين اعتبارا من العام الجامعي ٢٠٢٠ - ٢٠٢١ , وذلك بناء على قرار المجلس الاعلى لجامعات بتاريخ ٢٠٢٠ /٧ / ٢١ ومرفق مجلس الكلية رقم (١٢) بتاريخ ٢٠٢٠/٨/١٠ بشأن اعتماد هذه التحديثات)
٦/٩	توصيف مقررات البرنامج ومصفوفة توافق طرق التقويم مع نواتج التعلم المستهدفة بالبرنامج والمقررات
٧/٩	نماذج من الامتحانات التحريرية النظرية والعملية
٨/٩	كشوف بدرجات الطلاب في أعمال السنة والتدريب الميداني ومشاريع التخرج المقدمة من الطلاب
٩/٩	كشوف نتيجة الفصل الدراسي الثاني لطلاب فرق النقل (الابحاث)
١٠/٩	وثيقة نظام الامتحانات متضمنة تحديد مواعيد الامتحانات وإعلان النتائج ( جدول الامتحانات النظرية والتطبيقية )
١١/٩	تقرير نتائج الفرق الأربعة، مجلس القسم بتاريخ ٢٠٢٠/١٢/١٣ وتاريخ اعتماده من مجلس الكلية ٢٠٢٠/١٢/١٣
١٢/٩	قرارات تشكيل لجان الممتحنين المصححين ، موافقة مجلس الكلية رقم (٣) بتاريخ ٢٠١٩/١١/١٢ على

تشكيل لجان الممتحنين والمصححين الفصل الدراسي الاول للعام الجامعي ٢٠١٩- ٢٠٢٠	
تشكيل اللجنة وموافقة مجلس الكلية ١٥/١/٢٠١٩ ومرفق محضر اجتماع اعمال الامتحانات والكنترول	١٣/٩
استمارات تقييم لمواصفات الورقة الإمتحانية والتحليل الإحصائي لها	١٤/٩
نموذج من ملف متابعة أداء الطالب .	١٥/٩
تقارير المقررات الدراسية والبرنامج متضمنة خطط التحسين (نسخ الكترونية للأعوام الثلاثة السابقة)	١٦/٩
نظام الكنترول وآلية الإجراءات المتخذة في إدارة الامتحانات	١٧/٩
آلية تلقي شكاوى الطلاب من نتائج الامتحانات والبيت فيها	١٨/٩
استبيان رضا الطلاب عن عملية التقويم ، نتائج الاستبيان والتغذية الراجعة.	١٩/٩
إحصائيات الكنترول للفرق الأربعة لثلاثة أعوام	٢٠/٩
التقرير السنوي لوكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب عن نتائج الامتحانات	٢١/٩
الآلية ، تاريخ اعتمادها السياسات المتبعة للتعامل مع مشكلات التعليم	٢٢/٩
محضر ورشة عمل التعامل مع مشكلات التعليم	٢٣/٩
الآليات المتبعة لتطوير التدريس والتعلم	٢٤/٩
كشف حضور ورشة عمل لوضع آليات تطوير عملية التدريس والتعلم.	٢٥/٩
تقرير نتائج تقويم مخرجات تعلم الطلاب وتظلماتهم في عملية تطوير البرنامج وأساليب التعليم والتعلم	٢٦/٩
قائمة بالأطراف المشاركة في ورشة العمل.	٢٧/٩
مساهمات التعديلات المقترحة في دعم البرنامج	٢٨/٩

## (١٠) التعزيز والتطوير:

### (١/١٠) خطة التعزيز والتطوير:

#### (١/١/١٠) إجراءات ومصادر معلومات الخطة:

تم وضع خطة لتعزيز وتطوير البرنامج للعام ٢٠١٩/٢٠٢٠ وخطة تنفيذية لها محددة الأنشطة وتوقيتها وإطار زمني لها (مرفق رقم ١/١٠) وتم اعتمادها بمجلس القسم بتاريخ ٢٢/٩/٢٠١٩ (مرفق رقم ٢/١٠) واعتماد مجلس كلية بتاريخ ١٢/١١/٢٠١٩ (مرفق رقم ٣/١٠) واتخذ البرنامج إجراءاته الفاعلة لنشر هذه الخطة بعد اعتمادها وإخطار المعنيين بتنفيذ أنشطة الخطة بالمهام الموكلة اليها وفقا للإطار الزمني المحدد لإنجاز هذه الأنشطة (مرفق رقم ٤/١٠) .

قامت لجنة مراجعة وتطوير البرنامج بتعاون مع لجنة إدارة الجودة للبرنامج ووحدة ضمان الجودة بالكلية بعقد ورش عمل عن التقويم الذاتي ووضع مقترح يعتمد على فحص الوثائق الخاصة بمعايير الاعتماد وفقا لدليل الاعتماد الصادر عن الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد بجانب عدد من المقابلات الفردية والجماعية لجميع الأطراف المعنية بالبرنامج . (مرفق رقم ٥/١٠) .

بناء على نتائج التقويم الذاتي قامت لجنة مراجعته وتطوير البرنامج بالتعاون مع لجنة الجودة بالبرنامج برصد نقاط القوة والضعف بكل معيار من معايير الاعتماد ومقترحات التحسين الخاصة بها وعمل ورش لمناقشة النقاط التي تم التوصل اليها وتم دراسة مدى توافق نقاط القوى والضعف ومقترحات التحسين مع أهداف الخطة الاستراتيجية للكلية لتحديد مجالات خطة التطوير والتحسين بما يتوافق مع استراتيجية الكلية , وتم مناقشة مجالات التطوير مع الأطراف المعنية بورشة العمل التي عقدتها لجنة متابعة ادارة

الجودة بالتعاون مع وحدة الجودة بالكلية وفيها تم الإعلان عن نتائج مقترح عملية التقويم الذاتي ونتائج المراجعة الداخلية للبرنامج. (مرفقات أرقام ٦/١٠ ، ٧/١٠ )

وضعت خطة التطوير والتعزيز بناءً على:

١. لقاءات وندوات مع الطلاب
٢. لقاءات وورش عمل مع الأطراف المجتمعية
٣. ورش عمل أعضاء هيئة التدريس والمستفيدين.
٤. مجلس إدارة الجودة بالبرنامج.
٥. الرسالة والرؤية والأهداف الاستراتيجية للكلية والجامعة.

الأطراف المشاركة في إعداد خطة التطوير والتعزيز:

١. لجنه مراجعه وتطوير البرنامج ولجنة إدارة الجودة بالبرنامج.
٢. وحدة ضمان الجودة بالكلية.
٢. أعضاء هيئة التدريس (ورشة عمل لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة).
٣. أطراف مجتمعية، (ورشة عمل للأطراف المجتمعية). (مرفق رقم ٨/١٠)
٤. الطلاب (ورشة عمل للطلاب). (مرفق رقم ٩/١٠).

(٢/١/١٠) مجالات التعزيز والتطوير:

شملت خطه التعزيز والتطوير مجموعه من المجالات الرئيسة اعتمدت على تعزيز نقاط القوة وتحسين نقاط الضعف بالمعايير المختلفة لمعايير الاعتماد وفقا لدليل الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد إصدار ٢٠٠٩ في كلاً من المحاور الآتية:

الأهداف المحددة	المجالات الرئيسية للتطوير والتعزيز
<p>- رفع وعي جميع الأطراف برؤية ورسالة وأهداف البرنامج.</p> <p>- دراسة السمات التنافسية للبرنامج على المستوى المحلي والإقليمي والعمل على زيادتها.</p>	<p>١- رسالة وأهداف البرنامج</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- تنمية مهارات الجهاز الإداري بالكلية بما يحقق جودة ودقة العمل.</li> <li>- التحديث المستمر لقواعد بيانات البرنامج والموقع الإلكتروني.</li> <li>- تنمية مهارات الجهاز الإداري بالكلية بما يحقق جودة ودقة العمل.</li> </ul>	٢- قيادة وتنظيم البرنامج
<ul style="list-style-type: none"> <li>- التوسع في مباني وإنشاءات ورش ومعامل الكلية.</li> <li>- استكمال التجهيزات المساعدة للتعليم والتعلم.</li> <li>- تطوير مكتبة القسم.</li> <li>- العمل على زيادة الموارد الذاتية.</li> <li>- تحديث جميع المدرجات بأجهزة كمبيوتر ثابتة وسبورة تفاعلية.</li> <li>- شراء وتحديث المزيد من الأجهزة والمعدات.</li> <li>- توفير صيانة دورية للأجهزة والمعدات</li> </ul>	٣- الموارد المالية والتسهيلات المادية الداعمة
<ul style="list-style-type: none"> <li>- رفع الوعي لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب الجدد بالمعايير الأكاديمية القومية المتبناة.</li> <li>- تفعيل لجنة متابعة مدى تطبيق المعايير الأكاديمية في البرنامج.</li> </ul>	٤- المعايير الأكاديمية
<ul style="list-style-type: none"> <li>- تفعيل آلية إشراك الأطراف المعنية المختلفة في تصميم البرنامج بشكل دائم.</li> <li>- استمرار تنمية مهارات أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم في توصيف وتقرير البرنامج والمقررات الدراسية.</li> <li>- التحديث المستمر للائحة البرنامج والمقررات بما يتلاءم مع احتياجات المجتمع وسوق العمل .</li> </ul>	٥- تصميم البرنامج
<ul style="list-style-type: none"> <li>- تشجيع الطلاب على المشاركة في الأنشطة الطلابية داخل وخارج الكلية طوال العام الدراسي.</li> <li>- الاستمرار تنمية مهارات الطلاب المهنية وتأهيلهم لسوق العمل.</li> <li>- تفعيل برامج لرعاية الطلاب المتفوقين والمتعثرين بصفة مستمرة.</li> <li>- تحديث نظام للتعامل مع تظلمات وشكاوى الطلاب.</li> <li>- تحديث آلية قياس رضا الطلاب والتغذية الراجعة لها.</li> </ul>	٦- الطلاب



<ul style="list-style-type: none"> <li>- تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم.</li> <li>- تطوير آليات تقييم أعضاء هيئة التدريس.</li> <li>- تفعيل آليات الرضا الوظيفي لأعضاء هيئة التدريس والتغذية الراجعة لها</li> <li>- تطوير آليات المحاسبة والمساءلة.</li> <li>- طرح النماذج المتميزة لتقييم الأداء الذاتي لأعضاء هيئة التدريس.</li> </ul>	٧- أعضاء هيئة التدريس
<ul style="list-style-type: none"> <li>- المراجعة الدورية لسياسات التعليم والتعلم واستراتيجيات التعليم والتعلم.</li> <li>- التوسع في استخدام التعلم الإلكتروني والتعليم الهجين والتعلم الذاتي.</li> <li>- تطوير نظم التدريب الميداني.</li> </ul>	٨- التعليم والتعلم
<ul style="list-style-type: none"> <li>- تطوير نظم تقويم الطلاب في ضوء التغذية الراجعة من عمليات التقويم.</li> <li>- تفعيل آلية لقياس مخرجات التعلم المستهدفة لمقررات البرنامج.</li> <li>- نشر الوعي لدى الطلاب بقواعد الامتحانات والقوانين المنظمة لها .</li> </ul>	٩- تقويم مخرجات التعلم
<ul style="list-style-type: none"> <li>- استمرار عقد ورش عمل لاستطلاع راي الأطراف المجتمعية في خريجي البرنامج</li> <li>- تحديث قاعدة بيانات الخريجين لبرنامج إعداد معلم التربية الفنية.</li> </ul>	١٠- مؤشرات نجاح البرنامج

تتولى لجنة إدارة الدراسة الذاتية بالتعاون مع لجنة إدارة الجودة بالبرنامج ولجنة متابعة وتطوير البرنامج متابعة تنفيذ الخطة التنفيذية للتعزيز والتطوير بالبرنامج لعام ٢٠١٩ / ٢٠٢٠ وتوثق الممارسات التطبيقية الفعالة لتعزيز وتطوير البرنامج وفقا للأنشطة الموضحة لخطة التعزيز والتطوير وتكتب تقاريرها الدورية عن ما تم إنجازه، وتستخدم مؤشرات النجاح الموضحة بالخطة التنفيذية للتعزيز والتطوير لتقييم مردود عملية التعزيز والتطوير .

وتم اتباع إجراءات إدارة وتعزيز الجودة في البرنامج من خلال ورش العمل التي تعقدها لجنة إدارة الجودة والمراجعة والتطوير بالبرنامج مرفق رقم (١٠/١٠). وتشتمل إجراءات الجودة على مراجعة التقارير الدورية للبرنامج والمقررات الدراسية . مرفق رقم (١١/١٠): وتم وضع آلية واعتمدت لتقييم مردود عملية التعزيز والتطوير في التطبيق العملي. مرفق رقم (١٢/٧) .

والجدول الاتي يوضح الممارسات التطبيقية الفعالة لتعزيز وتطوير البرنامج

ممارسات التطبيقية	مجالات التطوير وتعزيز
<p>- عقد ورش عمل للتعريف المستمر برسالة وأهداف البرنامج - طباعة ونشر ملصقات للتعريف (برسالة وأهداف البرنامج) - دراسة السمات التنافسية للبرنامج على المستوى المحلي والإقليمي والعمل على زيادتها.</p>	١) رسالة وأهداف البرنامج
<p>- إعلان دليل التوصيف الوظيفي لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وكذلك التوصيف الوظيفي للإداريين على الموقع الإلكتروني للكلية - مراجعته والتحديث المستمر لقاعدة بيانات الجهاز الإداري بالكلية - التقييم الدوري لأداء القيادات الأكاديمية للبرنامج - الحرص على وجود توافق بين تخصصات القائمين في الجهاز الإداري وبين الوظائف الإدارية المكلفين بها. - طرح استبيانات لتقييم الأداء تحليل نتائج الاستبيانات وإرسال نتائج التقييم للفئات المستهدفة - التحديث بصفة دورية سنويا بناء علي حصر الاحتياجات التدريبية. - تنفيذ الخطة التدريبية.</p>	٢) قيادة وتنظيم البرنامج
<p>- المراجعة الدورية لوسائل الأمن والسلامة - شراء وتحديث المزيد من الأجهزة والمعدات. - توفير صيانة دورية للأجهزة والمعدات - التحديث المستمر لموقع الكلية علي شبكه الأنترنت.</p>	٣) الموارد المالية والتسهيلات المادية الداعمة
<p>- ورش عمل للتعريف بالمعايير الأكاديمية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة. - التحديث المستمر لمواصفات الخريج</p>	١) المعايير الأكاديمية
<p>- التحديث المستمر لمحتوي المقررات الدراسية. - دعوة ممثلي من الموجهين وبعض الأطراف المجتمعية بمجلس القسم ومجلس الكلية . - إرسال البرنامج والمقررات الدراسية للمراجعة الخارجية. - دراسة تقرير المراجع الخارجي للمقررات بمجلس القسم والملاحظات الواردة بتقرير المراجع الخارجي للبرنامج</p>	٢) تصميم البرنامج
<p>- وضع اليات لتحديد الطلاب المتميزين والمتعثرين . - وضع اليات لتحديد اعداد الطلاب المقبولين بالبرنامج. - وضع اليات لدعم الطلاب ذوي الاحتياجات الخاصة. - وضع خطه تدريبية للطلاب البرنامج . - تحديث نظام للتعامل مع تظلمات وشكاوى الطلاب. - تحديث آلية قياس رضا الطلاب والتغذية الراجعة لها.</p>	٣) الطلاب
<p>- تحديث ومراجعة خطة التدريب بناء على حصرا لاحتياجات التدريبية. - تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم. - وضع الية تدريب أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة. - وضع اليات تقييم أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة . - وضع اليه تحفيز أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة . - وضع معايير لتقييم أداء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة</p>	٤) أعضاء هيئة التدريس

الممارسات التطبيقية	مجالات التطوير وتعزيز
<p>- عقد لقاءات واجتماعات دورية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة لمراجعة سياسيات التعليم والتعلم</p> <p>- تحليل استطلاعات رأي أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة حول سياسيات التعليم والتعلم.</p> <p>- عقد ورش عمل لتدريب أعضاء هيئة التدريس على استخدام التعلم الإلكتروني.</p> <p>-تحديث البنية التحتية لتشمل تحسين بيئة العمل والتعليم وتوفير المواد المساعدة للتعليم والعمل بالقسم وصيانتها</p> <p>- تبنى عدد من أساليب التدريس غير التقليدية مثل العصف الذهني والتعليم عن بعد والتعليم الهجين</p> <p>- غرس قيم التعلم الذاتي والمستمر والتشجيع عليها .</p> <p>- غرس قيم التعليم التعاوني .</p> <p>- تبنى اساليب التعليم الإلكتروني .</p> <p>-آليات متابعة وتقييم لتدريب الميداني لطلاب لإمداد المجتمع وسوق العمل بخرجين ذوي مهارات علمية وعملية متميزة</p>	<p>٥) سياسيات التعليم والتعلم</p>
<p>- نشر أساليب التقويم لمخرجات التعلم من خلال عقد لقاءات مع طلاب البرنامج.</p> <p>- وضع آلية محددة ومعلنة للتعامل مع تظلمات الطلاب من نتائج الامتحانات.</p> <p>- وجود تشكيلات محددة ومعتمدة للجان المصححين والممتحنين .</p> <p>- تعدد أساليب التقويم لمخرجات التعلم المستهدفة</p>	<p>٦) تقويم مخرجات التعلم</p>
<p>- عقد ورش عمل مستمرة للمستفيدين من البرنامج لاستطلاع رأيهم في خطط التعزيز و التطوير بالبرنامج.</p> <p>-عقد اجتماعات دورية واستضافة لجان الدعم الفني بالجامعة والمراجعين الخارجيين</p>	<p>٧) التعزيز والتطوير</p>
<p>- تنوع جهات التوظيف لخريج البرنامج.</p> <p>- وجود عدد من المقررات المهارية لتنمية القدرات الابتكارية لدى الطلاب.</p>	<p>٨) مؤشرات نجاح البرنامج</p>

٢/١٠ إدارة الجودة في البرنامج:

(١/٢/١٠) عناصر الجودة في البرنامج:

تم توجيه برامج هادفة للتوعية بمفاهيم وعناصر الجودة بالبرنامج , وتم الاستعانة ببعض الخبراء من قبل مركز ضمان الجودة والتطوير المستمر بالجامعة لعقد الدورات وورش العمل مثل التخطيط الاستراتيجي وتوصيف المقررات...الخ، كما تتضمن مجالس إدارة وحدة ضمان الجودة والتطوير المستمر بالكلية العديد من الموضوعات ذات العلاقة بتحقيق أهداف الوحدة الاستراتيجية والتي من أولوياتها نشر ثقافة الجودة بالكلية بشكل عام ولتوثيق هذه البرامج وجود بيان بعدد الدورات المنعقدة بكل عام دراسي بالنسبة للسادة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والجهاز الإداري والطلاب.

(مرفقات أرقام ١٠/١٠، ١٤/١٣)

ويحرص البرنامج على ان تتم عملية التقويم بصفه دورية لتقديم اعلي مستوي للجودة عن طريق زيارات المراجعين الخارجيين وتم اعتماد التشكيل الحالي للجنة إدارة الجودة بالبرنامج وتحديد مهامها التي من

ضمنها المتابعة المستمرة لاستيفاء البرنامج لمعايير الجودة والاعتماد تمهيدا لتأهيل البرنامج للحصول على الاعتماد، وتعد اللجنة مرة في بداية كل فصل دراسي ، وتناقش بنودها في مجلس البرنامج باستمرار وتقدم تقريرا عن معدل التقدم في استيفاء معايير الاعتماد. (مرفق رقم ١٥/١٠)

بالإضافة ان هناك دعم فني مستمر من قبل اللجنة الفنية لمشروع دعم وتطوير الفاعلية التعليمية (SEED) (3) مرفق تقرير الزيارة الاولى والزيارة الثانية للجنة الدعم الفني. (مرفق رقم ١٦/١٠)

من عناصر الجودة التي يتميز بها البرنامج مقارنة بالبرامج الأخرى بالمؤسسة: (مرفق رقم ١٧/١٠)

١- تبني البرنامج لسياسات محددة للتعليم والتعلم مع تفعيل التعلم الذاتي.

٢- التحديث المستمر لتوصيفات المقررات بالبرنامج

٣- تفعيل التدريب الميداني وتنوع جهات التدريب.

٤- الدمج بين الدراسة النظرية والتدريب العملي لطلاب البرنامج.

٥- تفعيل المراجعة الداخلية والخارجية للبرنامج والمقررات.

٦- عقد ورش عمل لحصر احتياجات أعضاء التدريس التدريبية

٧- إعداد خطة تدريبية لأعضاء هيئة التدريس.

٨- تبني اليات لتحديد الطلاب المتميزين والمتعثرين.

٩- المؤشرات المختلفة التي يعتمد عليها البرنامج في التقييم المستمر لجودة الأداء:

يعتمد البرنامج في التقييم لجودة الأداء على اليات رضا المستفيدين عن الخدمات المقدمة من البرنامج حيث يتم استقصاء رأى الطلاب وأعضاء هيئة التدريس والإداريين والأطراف المجتمعية بصفه دورية عن الخدمات التي يقدمها البرنامج

بالإضافة إلى نسب الإنجاز في مؤشرات الأداء الواردة بمعايير اعتماد البرامج التعليمية بدليل الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد

وتتمثل الإجراءات المتبعة للمحافظة والتعزيز لعناصر التميز بالبرنامج في توزيع الأعمال ووضع آليات للتنفيذ والتحفيز المستمر للأداء المتميز لعضو هيئة التدريس بالبرنامج لتحقيق التميز بالبرنامج. (مرفق رقم ١٨/١٠)

تفعيل دور اللجان الفرعية بالهيكل التنظيمي للبرنامج للمحافظة والتعزيز لعناصر التميز بالبرنامج لضمان المحافظة على عناصر التميز بالبرنامج حيث يوجد بالهيكل لجان فرعية تم اعتماد مهامها وتشكيلها الحالي ولضمان المحافظة على عناصر التميز فان إدارة البرنامج تناقش في مجلس القسم القرارات التي تتخذ بمحاضر جلسات اللجان الفرعية، (مرفق ١٩/١٠)

تنعكس نتائج التقييم الذاتي للبرنامج على نظام الأداء الكلي للمؤسسة انطلاقا من سعي الكلية للتميز والحصول على الاعتماد، وتدعم إدارة الكلية البرنامج في تقدمه للاعتماد ممثلة في تحسين الصورة

المتكونة عن مستوى أداء الخريج لبرنامج إعداد معلم التربية الفنية وبالتالي زيادة التنافسية على الخريج في سوق العمل.

### (٣/١٠) نقاط القوة:

- (١) تفعيل البرنامج للتقويم الذاتي وفقا لمعايير الجودة والاعتماد.
- (٢) للبرنامج خطة تنفيذية معتمدة للتعزير والتطوير.

### (٤/١٠) نقاط تحتاج الي تحسين

- (١) المتابعة الدورية للتقويم الذاتي للبرنامج.

قائمة المرفقات والوثائق الداعمة	
كود المرفق	الوثيقة
١/١٠	خطة التعزيز والتطوير
٢/١٠	اعتماد مجلس القسم
٣/١٠	اعتماد مجلس الكلية لخطة التعزيز والتطوير
٤/١٠	كشف موقع بأسماء أعضاء هيئة التدريس بالاطلاع علي خطه التعزيز والتطوير
٥/١٠	ورشه عمل التقويم الذاتي للبرنامج
٦/١٠	ورشه عمل لمناقشة نقاط القوة والضعف للدراسة الذاتية
٧/١٠	تقرير المراجع الداخلي
٨/١٠	ورش عمل مع السادة موجهين التدريب الميداني ومديري المدارس
٩/١٠	نتائج استبيانات قياس الرضا الطلابي
١٠/١٠	محضر الاجتماع لجنة الجودة و المراجعة والتطوير
١١/١٠	تقرير البرنامج
١٢/١٠	آلية تقييم مردود عملية التطوير
١٣/١٠	الخطة التدريبيه
١٤/١٠	اجتماع للتوعية بعناصر الجودة بالبرنامج
١٥/١٠	تشكيل لجنة إدارة الجودة الحالي بالبرنامج
١٦/١٠	تقرير لجنة الدعم الفني لمشروع (SEED 3) بكلية التربية النوعية برنامج التربية الفنية
١٧/١٠	نتيجه استبيان لعناصر الجودة بالبرنامج
١٨/١٠	الية تحفيز اعضاء هيئة التدريس بمجلس الكلية
١٩/١٠	محاضر اللجان الفرعية

### (١١) مؤشرات نجاح البرنامج:

### (١/١١) أساليب التقويم غير مباشرة:

- معدلات التحويل من البرنامج والدلالات المنطوية عليها:

يتم قبول وتحويل الطلاب في برنامج اعداد معلم التربية الفنية بناءً على قواعد واضحة وعادلة وفقاً لشروط القبول بالبرنامج، ويمكن لأي طالب التحويل من وإلى البرنامج بشرط اجتياز اختبارات القدرات حيث يقبل القسم جميع الطلاب المؤهلين والحاصلين على الشهادة الثانوية العامة المصرية وما يعادلها على أن يكون الطالب لائقاً طبيياً حتى يثبت قدرته على الدراسة ومتفرغاً للدراسة واجتياز شروط القبول بالبرنامج.

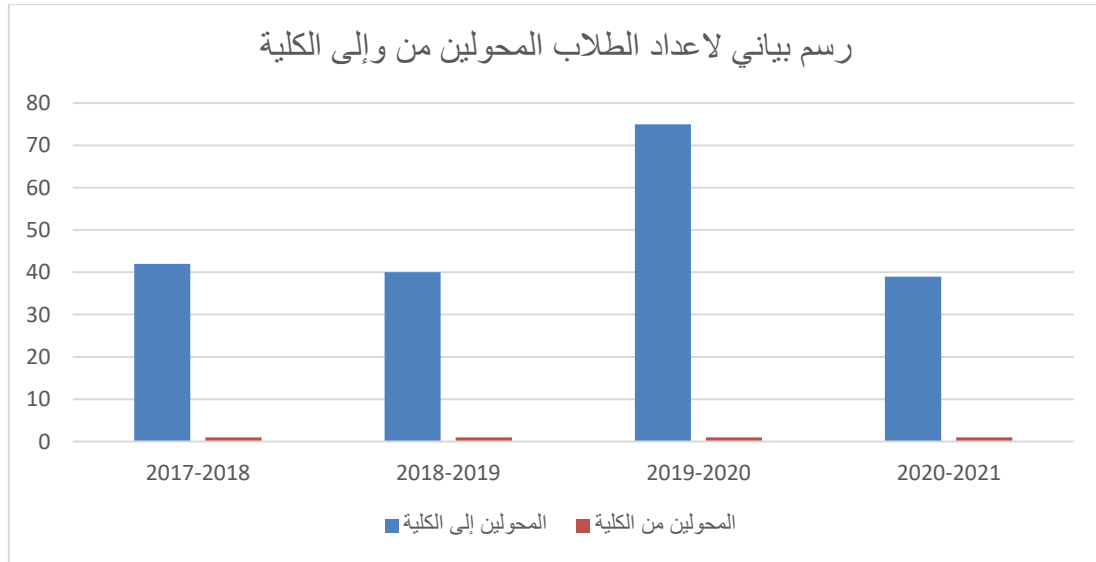
### (مرفق رقم ١/١)

ترصد لجنة إدارة قواعد البيانات والاعلام بالبرنامج في النصف الأول من كل عام دراسي البيانات الإحصائية للطلاب المحولين من وإلى البرنامج لأخر أربعة أعوام كما هو موضح بالجدول التالي، ويلاحظ عدم وجود طلاب محولين من البرنامج، وهو ما يشير إلى نجاح البرنامج في جذب الطلاب ويعد مؤشراً من مؤشرات نجاح البرنامج.

جدول (١)، البيانات الإحصائية للطلاب المحولين من وإلى البرنامج لأخر أربعة أعوام

العام	المحولين من البرنامج	المحولين إلى البرنامج
٢٠١٨/٢٠١٧	لا يوجد	٤٢
٢٠١٩/٢٠١٨	لا يوجد	٤٠
٢٠٢٠/٢٠١٩	لا يوجد	٧٥
٢٠٢١/٢٠٢٠	لا يوجد	٣٩

ويوضح شكل (١) تطور أعداد المحولين إلى البرنامج وفقاً للبيان المرفق:



### (مرفق رقم ٢/١)

يعزي أسباب رغبة بعض الطلاب نحو التحويل إلى البرنامج إلى أحد الأسباب الآتية:

١٤- كون برنامج إعداد معلم التربية الفنية المتخصص الوحيد في مجالات الفنون المختلفة على مستوى محافظة كفر الشيخ، وله دور واضح في تجميل البيئة وخدمة المجتمع على مستوى المحافظة بما حققه من مردود على الذوق العام وتربية الحس الجمالي داخل المحافظة.

<http://www.kfs.edu.eg/specific/pdf/83202174018.pdf>

١٥- يحتوي برنامج إعداد معلم التربية الفنية على العديد من المقررات والأنشطة العملية والفنية والتي تعمل على تنشيط الفكر الإبداعي وتنمية المهارات اليدوية لدى الطلاب، وهو ما يجعل من البرنامج برنامجاً جذاباً للطلاب خاصاً من يملكون اتجاهات وميول فنية.

١٦- ملائمة المدرجات والقاعات التدريسية للمقررات التي يتم بها تدريسها واعدادها بالتجهيزات والوسائل المناسبة.  
(مرفق رقم ٣/١١)

١٧- دراية أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالمشكلات التي تواجه الطلاب دراسياً ومحاولة تذليل العقبات التي تواجههم وتوفير الدعم النفسي المناسب.

١٨- سعي أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم إلى الربط ما بين الدراسة النظرية والعملية وما بين سوق العمل بغية مساعدة الطلاب على التخطيط لحياتهم المهنية وتحقيق الاستفادة القصوى في هذا الصدد من مجموعة المقررات التي يتم دراستها بالبرنامج.

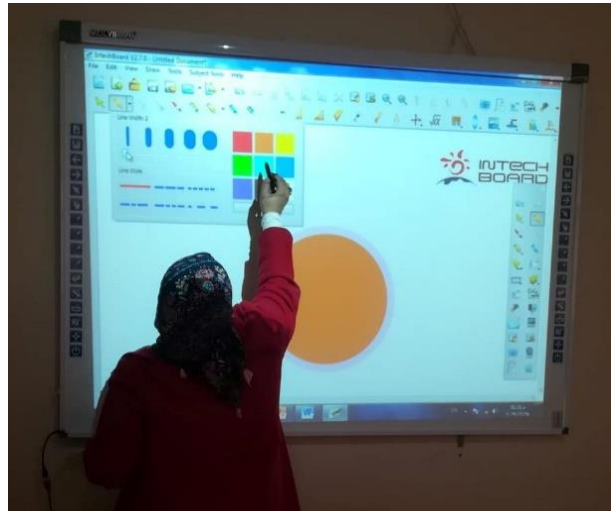
١٩- وجود نسب رضا مرتفعة للطلاب بناءً على تقرير قياس الرضا الطلابي، والذي تضمن نتائج استبيان رضا الطلاب عن:

- أ- الأنشطة الطلابية
- ب- أسلوب المعاملة
- ج- جودة التعليم والتعلم
- د- سياسات القبول والتحويل
- هـ- رضا الطلاب عن التدريب الميداني
- و- الرضا الطلابي عن المكتبة

(مرفق رقم ٤/١١)

٢٠- يسعى البرنامج إلى مواكبة التطور التكنولوجي في كافة تخصصاته ومقرراته لتتواءم مع متطلبات سوق العمل العلمية والمهارية سواء على مستوى عملية التدريس أو على مستوى الموضوعات المطروحة.

(مرفق رقم ٥/١١)



شكل (٣) استخدام السبورة الذكية في تدريس مقررات برنامج التربية الفنية

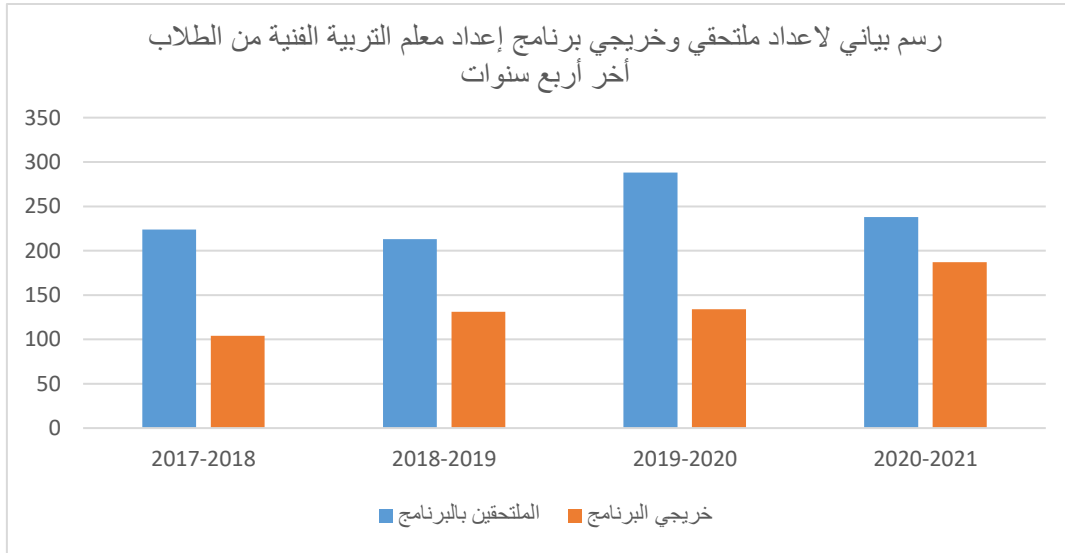


شكل (٤)، استخدام أجهزة الواقع الافتراضي والرسم اللوحي بمقررات التصوير

### • معدلات التخرج والدلالات المنطوية عليها:

تتابع إدارة البرنامج نسب نجاح الطلاب في البرنامج من خلال تتبع أعداد الطلاب الملتحقين بالبرنامج من الفرقة الأولى وحتى تخرجهم بناءً على إحصائية أعداد الملتحقين وأعداد الخريجين من برنامج اعداد معلم التربية الفنية لأخر أربع سنوات وقد أشارت النتائج إلى ارتفاع أعداد كلاً من ملتحي وخريجي برنامج اعداد معلم التربية الفنية وهو ما يعد مؤشراً من مؤشرات نجاح البرنامج. (مرفق رقم ٦/١١)

شكل (٢) رسم بياني لأعداد ملتحي وخريجي برنامج إعداد معلم التربية الفنية



ولعل هذه الزيادة ترجع إلى عدة عوامل:

- كفاءة أعضاء هيئة التدريس.
- زيادة وعى أعضاء هيئة التدريس باستراتيجيات التعلم من خلال الدورات التدريبية التي تأتي ضمن الخطة التدريبية الخاصة بالكلية (مرفق رقم ٧/١١)



- كون البرنامج يحتوي على العديد من المقررات التطبيقية وهو ما يعطي الطالب دافعية نحو التعلم واستكشاف قدراته والربط ما بين الجانب النظري والجانب التطبيقي.
- توجد برامج لدعم الطلاب المتعثرين دراسياً (مرفق رقم ٨/١١)
- (١) متابعة نسبة الحضور والغياب وحصر الطلاب المتكرر غيابهم والتواصل معهم ومناقشتهم في اسباب الغياب المتكرر.
- (٢) مناقشة أعضاء هيئة التدريس القائمين بالتدريس للطلاب المتعثرين خلال الساعات المكتبية لمعرفة اسباب تعثرهم ومحاولة ايجاد حلول مناسبة لمشاكلهم.
- (٣) عقد اللقاءات مع الطلبة المتعثرين دراسياً لمحاولة تحفيزهم ومساعدتهم في التغلب على مشكلات التعلم التي تواجههم.
- التواصل مع الأطراف المجتمعية مما يعطي مرونة في الاستجابة لمتطلبات سوق العمل.
- تحسن الخدمات التي يقدمها البرنامج خاصتاً بعد انجاز أنشطة مشروع الفاعلية التعليمية (مرفق رقم SEED3 (9/١١
- توجد آلية محددة للتعامل مع تظلمات الطلاب على مستوى درجات الاختبارات (مرفق رقم 10/١١)
- بناءً على تقرير مؤشرات نتائج تقويم الطلاب نجد الاتي:
  - أ- نمو نسبة التقديرات (الامتياز-الجيد جدا) في العام ٢٠٢٠/٢٠٢١ م بالمقارنة بالعام الجامعي ٢٠١٩/٢٠٢٠ م.
  - ب- تراجع نسبة التقديرات (الجيد - المقبول) في العام ٢٠٢٠/٢٠٢١ م بالمقارنة بالعام الجامعي ٢٠١٩/٢٠٢٠ م.
  - ج- نمو نسبة تقديرات الطلاب بوجهه عام في العام الجامعي ٢٠٢٠/٢٠٢١ م بالمقارنة بالعام الجامعي ٢٠١٩/٢٠٢٠ م.
  - د- تزايد اعداد الطلاب في العام الجامعي في العام الجامعي ٢٠٢٠/٢٠٢١ م بالمقارنة بالعام الجامعي ٢٠١٩/٢٠٢٠ م.

(مرفق رقم ١١/١١)

#### • أنواع المؤسسات التي تقبل على توظيف خريجي البرنامج:

- يوجد العديد من المؤسسات التي تقبل على توظيف خريجي برنامج (اعداد معلم التربية الفنية) ويتم توظيف خريجي البرنامج في أماكن عديدة ومنها المؤسسات التابعة لكل من:
  - التربية والتعليم
  - الأزهر الشريف
  - قصور الثقافة

- شركات الطباعة والتصميم
- شركات الدعاية والاعلان
- مراكز التراث والصناعات اليدوية.

#### ● معدلات التوظيف من خريجي البرنامج:

تسعى لجنة متابعة الخريجين بالتعاون مع وحدة الخريجين بالكلية إلى تحديث قاعدة بيانات وعمل دليل للخريجين خلال السنوات الماضية ، ودراسة الصعوبات التي تواجههم في عملية التواصل مع مختلف الخريجين نتيجة تنوع أماكن العمل بالمحافظات المختلفة أو بالخارج وهو ما ترتب عليه تغير في البيانات الخاصة بهم، وهو ما تحاول لجنة متابعة الخريجين وسوق العمل معالجته بتحديث البيانات باستمرار من خلال استخدام شبكات التواصل الاجتماعي وعمل مجموعات خاصة بكل سنة تخرج ، حيث تبنت الكلية من خلال وحدة ضمان الجودة رابطة لخريجي الكلية على أن تكون مقرها بالكلية، والتنسيق مع وزارة الشؤون الاجتماعية دون أي تكلفة مالية أو مسئولية قانونية على الكلية، وفي هذا الصدد أقيم أول ملتقى لخريجي كلية التربية النوعية بجامعة كفر الشيخ، كما تم انشاء صفحة الكترونية لوحدة متابعة الخريجين بعد الموافقة بمجلس الكلية رقم (٥) بتاريخ ١١/١٢/٢٠١٨ على تكليف مسئول وحدة الخريجين بالإشراف عليها.

#### موقع الصفحة الالكترونية:

[http://www.kfs.edu.eg/specific/display\\_dep.aspx?topic=76060&dep=1506](http://www.kfs.edu.eg/specific/display_dep.aspx?topic=76060&dep=1506)

كما تم عقد الملتقى الثاني بتاريخ ١٤/٧/٢٠٢١ بحضور رئيس الجامعة، استهدف الملتقى البحث في سبل تنمية مهارات التسويق الالكتروني من خلال عقد دورات وورش عمل "online" بالتعاون مع المجلس القومي للمرأة ووزارة الاتصالات وزيادة التواصل والتعاون بين الكلية وخريجيتها ومؤسسات المجتمع المحلي، بما يضمن الطرق السليمة لإيجاد دور فاعل للخريجين في مجتمعاتهم وإبراز تجارب ناجحة لبعض خريجي الكلية في المجتمع داخلياً وخارجياً.

<https://kfs.edu.eg/specific/displaytopic.aspx?topic=89699>

موقع تسجيل خريجي برنامج إعداد معلم التربية الفنية لإنشاء قاعدة بيانات

<https://forms.gle/m6gehP2DrpKoQVB>

(مرفقات أرقام ١٢/١١، ١٣/١١، ١٤/١١)

- تم عقد مؤتمرين دوليين خلال الثلاث سنوات السابقة لمناقشة أبرز التحديات التي تواجه خريجي البرنامج ومن بينها تحديات سوق العمل وهما كالتالي:

أ- المؤتمر العلمي الدولي الأول لكلية التربية النوعية جامعة كفر الشيخ في الفترة من ٢٤ إلى ٢٧ أكتوبر ٢٠١٧، الذي يُقام تحت رعاية الدكتور خالد عبدالغفار، وزير التعليم العالي والبحث العلمي والدكتور ماجد القمري، رئيس جامعة كفر الشيخ، ورئيس المؤتمر في مدينة شرم الشيخ بعنوان "العلوم النوعية ودورها التنموي وتحديات سوق العمل" والذي حث من خلال توصيات على ضرورة الاهتمام بمخرجات الجامعة ككل والكلية بشكل خاص من

خلال التميز العلمي والبحثي وربط البرامج الأكاديمية بمتطلبات سوق العمل عن طريق إكساب الطلاب قبل التخرج مهارات مهنية من خلال التدريب في مصانع تدريبية داخل كليات الجامعة أو في مؤسسات ذات صلة خارج الجامعة لتقليل الفجوة بين الجامعة وقطاع الأعمال، بالإضافة إلى تمكين الطلاب من عرض أبحاثهم وابتكاراتهم ومشروعات التخرج.

<http://www.kfs.edu.eg/secon/>

(مرفق رقم ١١/١٥)

ب- المؤتمر العلمي الدولي الثاني لكلية التربية النوعية جامعة كفرالشيخ في الفترة من ٦ إلى ٩ أكتوبر ٢٠١٩، تحت رعاية الدكتور خالد عبدالغفار، وزير التعليم العالي والبحث العلمي والدكتور عبد الرازق الدسوقي، رئيس جامعة كفرالشيخ في مدينة الغردقة، تحت عنوان "الابداع والمستحدثات التكنولوجية ودورها في تطوير التعليم النوعي لتحقيق التنمية المستدامة" والذي هدف إلى البحث في عملية تطوير التعليم بشكل يركز على كيفية توظيف التكنولوجيا الحديثة في تلك العملية، بالإضافة إلى فتح قنوات تعاون بين المؤسسات والهيئات التعليمية والصناعية، وتبادل الخبرات والمعلومات عن أحدث التطورات والإنجازات العلمية للوصول إلى وضع خطط للنهوض بالتعليم النوعي والمهني لتحقيق التنمية المستدامة وخدمة المجتمع، وهو ما يعني تنسيق أفضل ما بين مخرجات البرنامج واحتياجات سوق العمل.

<http://www.kfs.edu.eg/secon2019/>

(مرفق رقم ١١/١٦)

#### • استطلاع اتجاهات وآراء المستفيدين ذوي العلاقة والاستفادة من نتائج هذا الاستطلاع:

تم استطلاع رأى المستفيدين من خريجي برنامج التربية الفنية وذلك من خلال الأطراف المجتمعية ومديري المدارس وموجهي التربية الفنية للوصول إلى تقييم لخريج برنامج اعداد معلم التربية الفنية وذلك بغرض الوقوف على مدى رضا المؤسسات عن مستوى خريجي البرنامج والعمل على تطوير أداءهم من خلال مجموعة من المقترحات، وذلك عن طريق عمل مجموعة من المقابلات الشخصية والاستبيانات والتي يتضح في ضوءها وجود نسب رضا عالية عن مستوى خريجي برنامج اعداد معلم التربية الفنية.

(مرفقات أرقام ١٧/١١، ١٨/١١)

كما اجتمعت لجنة مراجعة وتطوير البرنامج بالتعاون مع وحدة ضمان الجودة بالكلية في حضور السادة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة ببرنامج إعداد معلم التربية الفنية، وموجهي التربية الفنية والأطراف المجتمعية والطلاب في يوم الاحد الموافق ١١/١١/٢٠٢٠م، لمناقشة التعديلات المقترحة لتطوير البرنامج وتحسين

(مرفق رقم ١٩/١١)

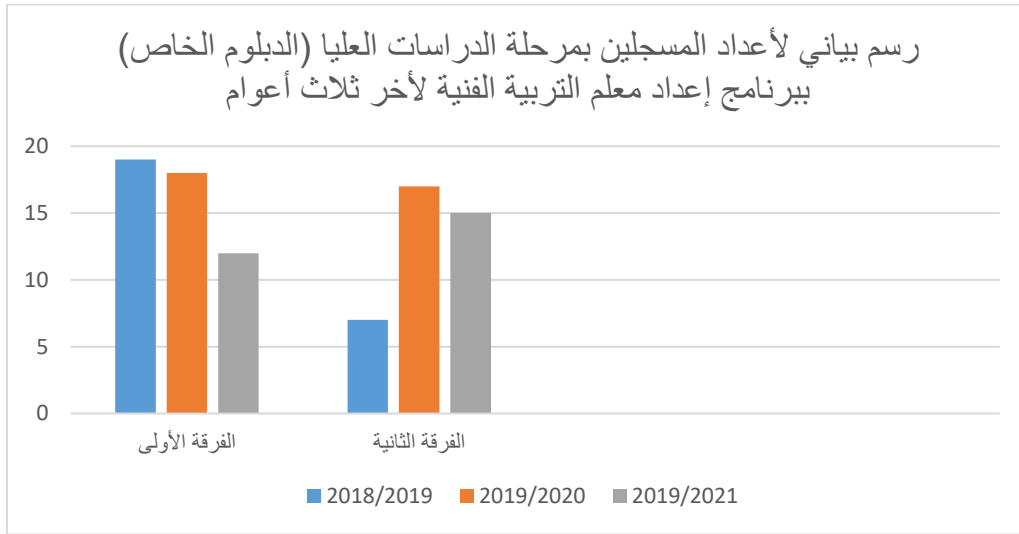
#### (٢/١١) أساليب تقويم إضافية للتميز/ دعم القدرة التنافسية للبرنامج:

(١) معدلات التسجيل في الدراسات العليا من خريجي البرنامج:

تعد معدلات التسجيل في برنامج التربية الفنية مرتفعة بالنسبة للبرامج الأخرى في الكلية.

## (مرفق رقم ٢٠/١١)

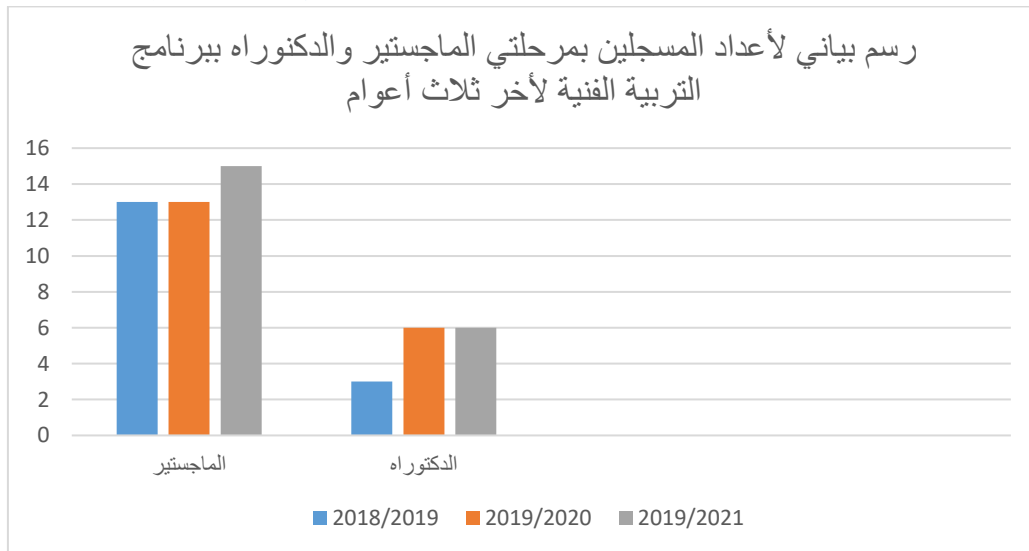
هناك زيادة في أعداد الملتحقين بالدراسات العليا الخاصة ببرنامج اعداد معلم التربية الفنية بمرحلة الدبلوم الخاص في اخر عامين، كما يلاحظ تحسن في السنة الأخيرة في أعداد الملتحقين بالفرقة الثانية ويرجع ذلك إلى نفس الاجراءات التي تم اتباعها في زيادة أعداد الخريجين، وهو ما يعني متابعة أفضل لطلاب الدراسات العليا وزيادة وعى أعضاء هيئة التدريس باستراتيجيات التعلم بما يتناسب مع تلك المرحلة، واهتمام إدارة البرنامج والكلية بتنمية المهارات البحثية وأخلاقيات البحث العلمي لطلاب الدراسات العليا، وهو ما يتضح أيضاً من خلال استقصاء نسبة رضاء طلاب الدراسات العليا بمراحلها المختلفة والتي جاءت مرتفعة.



شكل (٥)، رسم بياني لأعداد المسجلين بمرحلة الدراسات العليا (دبلوم خاص)

فيما يتعلق بالمسجلين بمرحلة الماجستير والدكتوراه، فنجد زيادة في أعداد المسجلين بمرحلة الماجستير في آخر عام بينما يوجد ثبات في أعداد المسجلين بمرحلة الدكتوراه بأخر عامين.

## (مرفقات أرقام ٢١/١١، ٢٢/١١)



شكل (٦)، رسم بياني لأعداد المسجلين بمرحلة الماجستير والدكتوراه

**(٢) مكون التدريب الميداني في البرنامج:**

يوجد مقرر للتدريب الميداني ببرنامج اعداد معلم التربية الفنية موجه للفرقة الثالثة والفرقة الرابعة بمجموعة من المدارس المختلفة.

هناك آليات محددة للتدريب الميداني وهي:

- توفر الكلية فرص لتدريب طلابها عن طريق التنسيق والتعاون مع وزارة التربية والتعليم من خلال مؤسساتها التعليمية وتقديم جانب من الممارسة العملية لطلاب البرنامج في تدريس مجال التخصص.

- خطاب من الكلية موجه إلى جهة التدريب (المدارس) مرفق به كشف بأسماء المتدربين.

- في نهاية فترة التدريب يكون هناك تقييم للمتدرب عن الفترة التدريبية من قبل:

▪ مشرف داخلي من قبل الكلية

▪ مشرف خارجي من قبل جهة التدريب

▪ مدير جهة التدريب

▪ يتم امتحان الطالب في نهاية العام من قبل لجنة مشكلة داخل الكلية

(مرفقات أرقام ٢٣/١١، ٢٤/١١، ٢٥/١١)

**(٣) توافر مقررات مهارية لتنمية القدرات الابتكارية في التطبيق العملي.**

تتوافر العديد من المقررات المهارية لتنمية القدرات الابتكارية في التطبيقات العملية للمقررات المختلفة، وذلك من خلال تدريس المقررات التالية (التصوير – النحت – الخزف – التصميم – النسجيات... الخ)، كما تحتفظ إدارة البرنامج بنماذج من مشروعات التخرج للفرقة الرابعة لسنوات مختلفة وتعد بها قاعدة بيانات.

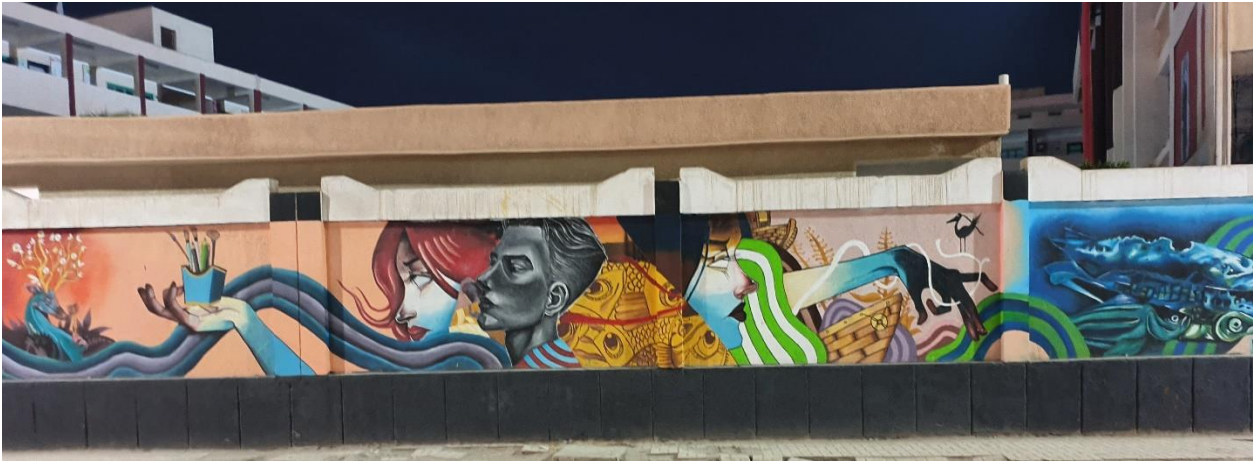
(مرفق رقم 26/١١)



شكل (٧)، مشروع تخرج طلاب الفرقة الرابعة بالبرنامج للعام الجامعي ٢٠١٨ / ٢٠١٩ تنفيذ جدارية تجسد طبيعة محافظة كفر الشيخ بمدخل جامعة كفر الشيخ



شكل (٨)، مشروع تخرج طلاب الفرقة الرابعة بالبرنامج للعام الجامعي ٢٠١٩ / ٢٠٢٠  
تجميل وتزيين اكشاك الكهرباء في شوارع مدينة كفر الشيخ



شكل (٨)، جزء من مشروع تخرج طلاب الفرقة الرابعة بالبرنامج للعام الجامعي ٢٠٢٠ / ٢٠٢١  
تجميل وتزيين شوارع مدينة كفر الشيخ

### استقصاء مستوى كفاءة الخريجين في المنظمات التي يعملون بها:

تم استطلاع رأى لمستوى كفاءة الخريجين في المنظمات التي يعملون بها للاستفادة من نتائجه من قبل مديري المدارس وموجهي التربية الفنية.

تشير نتائج الاستبيانات إلى وجود نسب رضاء مرتفعة حول مدى كفاءة مستوى الخريجين من قبل المنظمات التي يعملون بها.

(مرفق رقم ٢٧/١١)

### (٣/١١) نقاط القوة:

(١) تنوع جهات التوظيف لخريج البرنامج.

- (٢) اقامة مؤتمر دولي كل عامين يجمع بين مختلف الباحثين في تخصصات البرنامج المختلفة.
- (٣) وجود عدد من المقررات المهارية لتنمية القدرات الابتكارية لدى الطلاب.
- (٤) زيادة أعداد الطلاب المقبلين على البرنامج كل عام.
- (٥) زيادة أعداد الطلاب المسجلين في الدراسات العليا من خريجي البرنامج.
- (٦) وجود مجلة لكلية التربية النوعية والتي تشجع طلاب الدراسات العليا والباحثين علي نشر الأبحاث العلمية.

### (٤/١١) نقاط الضعف:

- (١) الحاجة إلى وجود قنوات ووسائل تواصل أفضل مع الخريجين.

كود المرفق	الوثيقة
١/١١	آلية التحويلات من وإلى الكلية
٢/١١	بيان بالمحولين من وإلى البرنامج وفقاً لإحصائية آخر ٤ سنوات + نماذج من إجراءات التحويل
٣/١١	نماذج من مدرجات وقاعات الكلية
٤/١١	تقرير قياس الرضا الطلابي
٥/١١	مواكبة التطور التكنولوجي بعملية التدريس وبالموضوعات المطروحة ببرنامج إعداد معلم التربية الفنية
٦/١١	معدلات التخرج من البرنامج وفقاً لإحصائية آخر ٤ سنوات ونماذج من بيان وإجراءات التحويل إلى الكلية
٧/١١	الخطة التدريبية ٢٠٢٢/٢٠١٩
٨/١١	آلية كشف ودعم الطلاب المتميزين والمتعثرين
٩/١١	التحديثات التي أضيفت من خلال مشروع الفاعلية التعليمية ببرنامج إعداد معلم التربية الفنية
١٠/١١	تقرير مؤشرات نتائج تقويم الطلاب ببرنامج إعداد معلم التربية الفنية
١١/١١	آلية التعامل مع تظلمات الطلاب - آلية مراجعة سياسات وإجراءات القبول والتحويل والتظلمات
١٢/١١	موافقة مجلس الكلية بشأن إنشاء رابطة الخريجين + صور للملتقى الأول لخريجي كلية التربية النوعية
١٣/١١	نماذج من عمليات التواصل مع خريجي البرنامج
١٤/١١	قاعدة بيانات برنامج اعداد معلم التربية الفنية (قيد التحديث)
١٥/١١	توصيات المؤتمر العلمي الدولي الاول لكلية التربية النوعية جامعة كفر الشيخ
١٦/١١	توصيات المؤتمر العلمي الدولي الثاني لكلية التربية النوعية جامعة كفر الشيخ
١٧/١١	صور لمقابلات جرت مع مجموعة من مديري المدارس + مقترحات مديري المدارس بشأن تحسين وتطوير برنامج إعداد معلم التربية الفنية
١٨/١١	استطلاع رأى المستفيدين من خريجي البرنامج وتقرير التغذية الراجعة
١٩/١١	تقرير مشاركة كافة الأطراف ذات العلاقة بالبرنامج في التعديلات المقترحة لتطوير البرنامج
٢٠/١١	أعداد المسجلين بمرحلة الدبلوم الخاص بكلية التربية النوعية
٢١/١١	أعداد المسجلين بمرحلة الدبلوم الخاص والمسجلين بمرحلتى الماجستير والدكتوراه ببرنامج إعداد معلم التربية الفنية
٢٢/١١	استقصاء رضا طلاب الدراسات العليا وتقرير التغذية الراجعة
٢٣/١١	لائحة التدريب الميداني
٢٤/١١	توصيف ومصفوفة مقرر التدريب الميداني

استقصاء رضا الطلاب عن التدريب الميداني وتقرير التغذية الراجعة	٢٥/١١
أمثلة على مقررات مهارية لتنمية القدرات الابتكارية للطلاب في التطبيقات العملية	٢٦/١١
استقصاء كفاءة الخريجين في المنظمات التي يعملون بها وتقرير التغذية الراجعة	٢٧/١١