

## **مبادئ ومعايير ومؤشرات جودة التعليم والاعتماد**

(المصدر: الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد ، دليل اعتماد كليات ومعاهد التعليم العالي)

(الإصدار الثالث - يوليو 2015)



**إعداد**

**د. سامح عبدالمقصود محمد أبوالدهب**

**مدير وحدة ضمان الجودة بكلية التجارة - جامعة كفرالشيخ**



## المبادئ العشر لجودة التعليم والاعتماد :

المبادئ الأساسية لعملية ضمان جودة التعليم والاعتماد مستوحاة من النظم والممارسات الجيدة لضمان جودة التعليم، ويجب مراعاتها في التطبيق العملي سواء من الهيئة أو من المؤسسات التعليمية. وهذه المبادئ تشمل الآتي:

- 1- القيادة والحكمة الموجهة بالفكر والتخطيط الاستراتيجي والموضوعية والشفافية والعدالة.
- 2- الإدارة الديمقراطية التي تعتمد على المشاركة الفعالة لكافة الأطراف ذات المصلحة، وتستخدم التفويض والتمكين في سلطات اتخاذ القرارات وتقبل النقد.
- 3- الابتكار والإبداع بغرض التغيير الهدف والتحسين والتطوير المستمر.
- 4- الاستقلالية بما يضمن احترام المؤسسة التعليمية ومسؤوليتها في إدارة عملياتها وأنشطتها الأكademية والإدارية.
- 5- الالتزام وعدم التخلّي عن المسؤوليات والواجبات التي تحدّدها الأدوار الخاصة بالمؤسسات أو الأفراد.
- 6- التعلم المستمر من جانب المؤسسة والذي يعتمد على الاستفادة من الخبرات المتراكمة، وتقبل الأفكار الجديدة، والانفتاح على العالم.
- 7- المنافع المتبادلة بين جميع الأطراف ذات العلاقة بالمؤسسة التعليمية من أعضاء هيئة تدريس ومعاونيه وطلاب وإداريين والأطراف المجتمعية.
- 8- الاهتمام بالمستفيد الأساسي وهو الطالب، والحرص على تلبية احتياجاته وتوقعاته من مؤسسات التعليم العالي.
- 9- الاهتمام بالعمليات التشغيلية والفنية في المؤسسة، والتي تقوم بإنتاج الخدمات التعليمية والبحثية والمجتمعية.
- 10- الاهتمام بالتجذية الراجعة، والحرص على جمع المعلومات وتوثيقها لتفهم ردود الأفعال، والاستفادة منها لتحسين وتطوير مخرجات النظام المؤسسي.



## معايير ومؤشرات جودة التعليم والاعتماد :

تتمحور عملية تقويم واعتماد كليات ومعاهد التعليم العالي في جمهورية مصر العربية حول مجموعة من المعايير عددها 12 معياراً وكل منها عدد من المؤشرات يتراوح بين 4 و 11 مؤشراً إجمالاً 89 مؤشراً، وذلك على النحو التالي:

- معيار 1 : التخطيط الاستراتيجي.
- معيار 2 : القيادة والحكمة.
- معيار 3 : إدارة الجودة والتطوير.
- معيار 4 : أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.
- معيار 5 : الجهاز الإداري.
- معيار 6 : الموارد المالية والمادية.
- معيار 7 : المعايير الأكademية والبرامج التعليمية.
- معيار 8 : التدريس والتعلم.
- معيار 9 : الطلاب والخريجون.
- معيار 10 : البحث العلمي والأنشطة العلمية.
- معيار 11 : الدراسات العليا.
- معيار 12 : المشاركة المجتمعية وتنمية البيئة.



## معيار 1 : التخطيط الاستراتيجي

### منطوق المعيار

للكلية رسالة ورؤية واضحة ومعلنة ، شارك فى وضعها الأطراف المعنية ، وتعبر عن دورها التعليمي والبحثي والمجتمعي ، ولها خطة استراتيجية واقعية وقابلة للتنفيذ تتضمن أهدافاً محددة ، وتنسق مع استراتيجية الجامعة.

### مؤشر رأى المعيار

- 1- رسالة ورؤية الكلية معتمدان ومعلنان ، وشارك فى وضعهما الأطراف المعنية.
- 2- رسالة الكلية واضحة ، وتعكس دورها التعليمي والبحثي ومسئوليتها المجتمعية بما يتفق مع التوقعات المجتمعية من مؤسسات التعليم العالي وتسهم الرسالة فى تحقيق رسالة الجامعة.
- 3- الخطة الاستراتيجية للكلية معتمدة ومكتملة العناصر ، وتنسق مع استراتيجية الجامعة.
- 4- التحليل البيئي شمل البيئة الداخلية والخارجية وشارك فيه الأطراف المعنية ، وتعدهد الوسائل المستخدمة فى إجرائه بما يضمن ملائمة الوسيلة لموضوع التحليل والفلة المستهدفة.
- 5- الأهداف الاستراتيجية للكلية معلنة وواضحة الصياغة ومبنية على التحليل البيئي، وتسهم فى تحقيق رسالة الكلية، وقابلة للفياس والتحقق فى المدى الزمني للخطة.
- 6- الخطط التنفيذية تتضمن الأنشطة التى تحقق الأهداف الاستراتيجية، وتعكس أولويات تنفيذ الأنشطة وسلسلتها المنطقى، ومحدد بها مسئولية التنفيذ، والجدول الزمني، والتكلفة المالية، ومؤشرات الأداء.
- 7- للكلية تقارير دورية لمتابعة وتقويم مدى تقدم الخطط التنفيذية وفقاً للجدول الزمني وتحقق مستويات الأداء المستهدفة.

### الأدلة والوثائق

- نص رسالة الكلية ورؤيتها.
- نص رسالة الجامعة ورؤيتها.
- الخطة الاستراتيجية للكلية.
- الملخص التنفيذي لاستراتيجية الجامعة (إن وجدت).
- نماذج الاستبيانات/ الأدوات المستخدمة فى التحليل البيئي.
- تقارير متابعة الخطط التنفيذية السنوية.
- الموقع الإلكتروني للكلية.
- ما تتوفره الكلية من مطبوعات / وثائق تدل على تحقق المعيار.

## معيار 2 : القيادة والحكمة

### منطق المعيار

للكلية قيادات مؤهلة، يتم اختيارها وتنمية قدراتها وتقديرها وفقاً لمعايير موضوعية، وتلتزم الكلية بالنزاهة والمصداقية والشفافية والأخلاقيات المهنية انتلافاً من قيم جوهرية. وللكلية هيكل تنظيمي يلائم حجم ونوع أنشطتها؛ بما يضمن تحقيق رسالتها وأهدافها، ولها توصيف موثق لكل الوظائف، يحدد بوضوح المسؤوليات والاختصاصات.

### مؤشر رات المعيار

- 1- القيادات الأكاديمية والإدارية مختارة وفقاً لمعايير موضوعية ومعننة وآليات ذات شفافية تحقق تكافؤ الفرص وتداول السلطة.
- 2- القيادات الحالية والمحتملة يتم تنمية قدراتها والعمل على تكوين كوادر جديدة من القيادات.
- 3- معايير تقييم أداء القيادات موضوعية، وتشترك الأطراف المعنية في عملية التقييم، وتستخدم النتائج لتحسين الأداء المؤسسي.
- 4- إدارة الكلية آليات فاعلة للتعامل مع مشكلات الكلية.
- 5- للكلية قيم جوهرية معننة ومتاحة للمعدين، وآليات فاعلة لضمان الشفافية والممارسات العادلة وعدم التمييز وتطبيق الأخلاقيات المهنية بين أفراد الكلية.
- 6- المعلومات المعننة عن الكلية شاملة وتعطي سائر أنشطتها، وتتضمن الكلية مصداقيتها وتحديثها.
- 7- الهيكل التنظيمي معتمد ومحسن وملائم لحجم الكلية ونشاطها، ويتضمن الإدارات الأساسية الازمة لتحقيق رسالتها وأهدافها.
- 8- التوصيف الوظيفي معتمد ومحسن، ويحدد المسؤوليات والاختصاصات وفقاً للهيكل التنظيمي، ويحقق التكافؤ بين السلطات والمسؤوليات، ويستخدم في حالات التعيين والنقل والانتداب للوظائف المختلفة.

### الأدلة والوثائق

- المعايير المعتمدة لاختيار القيادات.
- وسائل تنمية قدرات القيادات.
- أدوات ومؤشرات تقييم أداء القيادات (وسائل استطلاع رأي الأطراف المعنية).
- سياسات / إجراءات التعامل مع مشكلات التعليم التي تواجهها الكلية ونتائج تطبيقها.
- وثيقة القيم الجوهرية والأخلاقيات المهنية للكلية.
- الهيكل التنظيمي المعتمد.
- قرارات إنشاء / تشكيل الإدارات والوحدات ولوائحها الداخلية.
- قرارات تشكيل المجالس واللجان الرسمية.
- تشكيل مجلس الأمانة وما يفيد فصل الملكية عن الإدارة (الجامعات الخاصة).
- كتيب التوصيف الوظيفي.
- الموقع الإلكتروني للكلية.
- ما تتوفره الكلية من مطبوعات / وثائق تدل على تحقق المعيار.

### معيار 3 : إدارة الجودة والتطوير

#### منطوق المعيار

للكلية نظام لإدارة الجودة توفر له القيادة سبل الدعم، وتلتزم بإجراء تقويم ذاتي شامل ومستمر، و تستعين بالمراجعات الداخلية والخارجية لضمان جودة الأداء، و تستخدم نتائج التقويم والمراجعة في تطوير الأداء.

#### مؤشر رأى المعيار

- 1- للكلية وحدة لضمان الجودة يتتوفر لها الكوادر المؤهلة والتجهيزات الملائمة، ويشارك فيها ممثلون عن مختلف الفئات بالكلية ويراعى تباعين الخبرات والمهارات لغطية المهام المتعددة.
- 2- اللائحة الداخلية لوحدة ضمان الجودة تتضمن هيكلًا تنظيمياً ذاتيًّا وعلاقات واضحة، وتحدد علاقة الوحدة بمركز ضمان الجودة بالجامعة، بما يسهم في تفعيل دورها ويساند أنشطتها.
- 3- لوحدة ضمان الجودة خطط وتقارير سنوية عن نشاطها، وقواعد بيانات لأنشطتها.
- 4- تقويم أنشطة الكلية يتم بصفة دورية باستخدام مؤشرات أداء موضوعية، وأدوات ملائمة، ومراجعات داخلية وخارجية.
- 5- نتائج تقويم أنشطة الكلية تناقش مع المعنيين وفي مجالسها الرسمية، ويستفاد منها في توجيه التخطيط واتخاذ الإجراءات التصحيحية والتطوير.

#### الأدلة والوثائق

- اللائحة الداخلية للوحدة.
- خطط عمل الوحدة.
- التقارير السنوية للوحدة.
- الأدوات المستخدمة في التقييم الذاتي (نماذج استقصاءات الرأي).
- تقارير تحليل نتائج الاستقصاءات واستطلاعات الرأي.
- محاضر مجلس الكلية التي نوقشت فيها قضايا الجودة.
- تقارير المراجعة الداخلية للأقسام والإدارات (لأعوام الثلاثة السابقة).
- الدراسة الذاتية / التقرير السنوي للكلية (متضمناً خطط التحسين).
- ما تتوفره الكلية من مطبوعات / وثائق تدل على تحقق المعيار.

## معيار 4 : أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة

### منطوق المعيار

لكلية العدد الكافي والمؤهل من أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم، بما يتناسب مع متطلبات البرامج التعليمية المقدمة، وبما يمكنها من تحقيق رسالتها وأهدافها. وتعمل الكلية على تنمية قدرات ومهارات أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم، وتلتزم بتقييم أدائهم وضمان قياس آرائهم.

### مؤشر رات المعيار

- 1- نسبة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة إلى الطلاب على مستوى الكلية والأقسام العلمية تتفق مع المعدلات المرجعية لنوع وطبيعة البرامج التعليمية المقدمة بالكلية.
- 2- الكلية آليات للتعامل مع العجز أو الفائض في أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.
- 3- التخصص العلمي لأعضاء هيئة التدريس ملائم للمقررات الدراسية التي يشاركون في تدريسيها.
- 4- أعباء العمل تتيح لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة القيام بالمهام التدريسية والبحثية والإدارية وغيرها بكفاءة.
- 5- الاحتياجات التدريبية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة تحدد بصورة دورية، وتتخذ الإجراءات الملائمة لتنفيذ البرامج التي تلبى الاحتياجات التدريبية لكل فئة.
- 6- معايير تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة موضوعية، وتحظرهم القيادة بنتائج التقييم، وتناقشهم فيها عند الضرورة، وتستخدم النتائج لتحسين الأداء.
- 7- الكلية وسائل مناسبة لقياس آراء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة واتخاذ الإجراءات الالزمة لدراستها، والاستفادة من النتائج في اتخاذ الإجراءات التصحيحية.

### الأدلة والوثائق

- بيان بأعداد أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم، تشمل مؤهلاتهم (الدرجة العلمية) وتوزيعهم على الأقسام العلمية، ونسبة كل فئة إلى الإجمالي.
- إحصائية بنسب القائمين على العمل إلى المشغول الفعلي لأعضاء هيئة التدريس.
- إحصائية بأعباء العمل لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة (تدريس، بحث، خدمة مجتمعية، مسؤوليات إدارية).
- خطة تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة / قائمة بالبرامج التدريبية التي تم تنفيذها وأعداد المشاركين فيها.
- آلية تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة (متضمنة نماذج التقييم المستخدمة).
- نماذج اسبيانات قياس الآراء الموجهة لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.
- ما توفره الكلية من مطبوعات / وثائق تدل على تحقق المعيار.

## معيار 5 : الجهاز الإداري

### منطق المعيار

للكلية جهاز إداري ملائم من حيث العدد والمؤهلات مع حجم وطبيعة أنشطة المؤسسة ويتسم بجودة الأداء بما يكفل تحقيق رسالتها وأهدافها، وتحرص المؤسسة على التنمية المستمرة لأفراده وتلتزم بتقييم أدائهم وضمان قياس آرائهم.

### مؤشر رأث المعيار

- 1- الجهاز الإداري ملائم مع حجم وطبيعة أنشطة المؤسسة، والعاملون موزعون وفقاً لمؤهلاتهم وقدراتهم على الوظائف المختلفة وبما يتناسب مع مهام الوظيفة، وتوجد آليات للتعامل مع النقص والزيادة في أفراده.
- 2- الاحتياجات التدريبية للعاملين تحدد بصورة دورية، وتتخذ الإجراءات الملائمة لتنفيذ البرامج التي تلبي الاحتياجات التدريبية لكل فئة.
- 3- للكلية نظام لتقييم أداء أعضاء الجهاز الإداري يتضمن معايير موضوعية ومعنوية، وتحظرهم القيادة بنتائج التقييم، وتناقشهم فيها عند الضرورة، وتحرص على استخدام نتائج التقييم للمحاسبة ولوضع برامج التدريب والتطوير.
- 4- للكلية وسائل مناسبة لقياس آراء أعضاء الجهاز الإداري واتخاذ الإجراءات الالزمة لدراستها، والاستفادة من النتائج في اتخاذ الإجراءات التصحيحية.

### الأدلة والوثائق

- التوصيف الوظيفي.
- بيان بأعداد العاملين والفنين ومؤهلاتهم، ونسب توزيعهم على الإدارات والأقسام العلمية.
- خطة تنمية قدرات أعضاء الجهاز الإداري والفنى / قائمة بالبرامج التي تم تنفيذها وأعداد المشاركين فيها.
- نموذج تقييم اداء العاملين.
- نماذج استقصاء قياس الآراء الموجهة للعاملين.
- ما توفره الكلية من مطبوعات / وثائق تدل على تحقق المعيار.

## معيار ٦ : الموارد المالية والمادية

### منطوق المعيار

لكلية مواردها المالية والمادية والتسهيلات الداعمة الملائمة لطبيعة نشاطها وحجمها، بما يمكنها من تحقيق رسالتها وأهدافها، وتحرص على كفاءة استخدام تلك الموارد وتنميتها.

### مؤشر رات المعيار

- ١- الموارد المالية للكتابة كافية لطبيعة نشاطها وأعداد الطلاب، ويتم توزيعها وفقاً لاحتياجات الفعلية وبما يمكن الكلية من تحقيق رسالتها وأهدافها.
- ٢- مصادر التمويل متنوعة مع وجود أدلة على زيادة معدل تنمية الموارد الذاتية للمؤسسة.
- ٣- مباني الكلية وقاعات المحاضرات والفصول الدراسية والمعامل والورش وخلافه وتجهيزاتها ملائمة لطبيعة نشاط الكلية ولأعداد الطلاب، ويتتوفر المناخ الصحي بالمباني.
- ٤- صيانة القاعات والمعامل والآلات والمعدات والبنية التحتية والمرافق يتم بصورة دورية.
- ٥- إجراءات الأمان والسلامة المتتبعة في الكلية مناسبة.
- ٦- وسائل الاتصال والموارد والنظم التكنولوجية المستخدمة حديثة وملائمة للنشاط الأكاديمي للمؤسسة وللعمليات الإدارية بها، وللكلية موقع إلكتروني فاعل ويُحدث دورياً.
- ٧- المكتبة ملائمة لنشاط الكلية من حيث توافر الكتب والمراجع والتجهيزات والخدمات التي تلبي احتياجات الطلاب والباحثين، والمكتبة الرقمية متاحة للمعنيين.

### الأدلة والوثائق

- بيان إحصائي بمصادر وقيمة الموارد المالية الذاتية (صناديق وحسابات) وتطورها (لأعوام الثلاثة السابقة).
  - الحساب الختامي للعام السابق.
- دليل الأبنية والمنشآت للكتابة، متضمناً قائمة بالمدرجات وقاعات الدرس، والمعامل والورش والعيادات والمزارع والمكتبة وخلافه ومساحاتها وسعتها الاستيعابية وتجهيزاتها المتخصصة.
- بيان بالمراكز والوحدات.
- قائمة بالتسهيلات الداعمة (مثل أماكن التدريب من مستشفيات تعليمية / ورش / ملاعب / فنادق ومطاعم / حقول تجريبية ...).
- بيانات خاصة بالأمن والسلامة (أعداد وأماكن ونوعيات وتحديث طفاليات الحريق والإطفاء الذاتي في الكلية بما فيها من مخازن ومواد خطرة وكيماويات ... إلخ).
- خطط الأخلاقيات وإدارة الأزمات والكوارث.
- موقع المكتبة الإلكترونية (إن وجد).
- قائمة بالكتب والمراجع مقسمة تبعاً للتخصص (في مكتبة المؤسسة ومكتبات الأقسام العلمية).
- الموقع الإلكتروني للكتابة.
- ما تتوفره الكلية من مطبوعات / وثائق تدل على تحقق المعيار.

## معيار 7 : المعايير الأكاديمية والبرامج التعليمية

### منطق المعيار

الكلية تبني المعايير الأكاديمية المرجعية أو غيرها من المعايير المعتمدة بما يتناسب مع رسالتها أهدافها، وتتأكد من توافق برامجها التعليمية مع المعايير التي تبنتها، وتنفذ الإجراءات الازمة للوفاء بمتطلباتها؛ وتحرص الكلية على أن تلبي البرامج التعليمية المقدمة احتياجات المجتمع وسوق العمل، وتوصف البرامج التعليمية والمقررات الدراسية، وتقوم بمراجعةها وتطويرها بصورة دورية.

### مؤشر راث المعيار

- 1- المعايير الأكاديمية المرجعية التي تبنتها الكلية من خلال المجالس الرسمية، توافق مع رسالة الكلية وأهدافها.
- 2- البرامج التعليمية ملائمة لمتطلبات سوق العمل وفقاً لما تنتوي عليه رسالة الكلية.
- 3- البرامج التعليمية موصفة ومعتمدة، وتتوافق نواتج التعلم لكل برنامج مع المعايير الأكاديمية المرجعية المتبناة.
- 4- نواتج التعلم لكل برنامج تعليمي تنسق مع مقرراته الدراسية، وتوصيف المقررات يوضح طرق التدريس والتقويم التي تحقق نواتج التعلم.
- 5- البرامج التعليمية والمقررات الدراسية يتم مراجعتها بصورة دورية بمشاركة المراجعين الداخليين والخارجيين.
- 6- للكتابة تقارير سنوية للمقررات الدراسية والبرامج التعليمية بما يؤكد الالتزام بالتوصيف المعلن للمقررات الدراسية، ويطلع عليها المعنيون، وتستفيد المؤسسة منها في وضع خطط التحسين والتطوير.

### الأدلة والوثائق

- اللائحة الداخلية للمرحلة الجامعية الأولى.
- محاضر مجالس الكلية المعنية الخاصة بتبني المعايير الأكاديمية (في حال تعدد البرامج محاضر مجالس الأقسام التي قامت بتبني المعايير الأكاديمية الخاصة ببرامجها).
- وثيقة المعايير المعتمدة (في حال عدم تبني المعايير الأكاديمية القومية المرجعية).
- نماذج الأدوات المستخدمة لاستقراء سوق العمل إن وجدت.
- مصروفه توافق نواتج التعلم للبرنامج التعليمي مع المعايير الأكاديمية التي تبنتها.
- مصروفه توافق نواتج التعلم للبرنامج التعليمي مع المقررات الدراسية.
- توصيف البرامج التعليمية والمقررات الدراسية.
- أمثلة من محاضر الأقسام العلمية ولجنة التعليم والطلاب ومجلس الكلية الخاصة بتصميم وتطوير البرامج التعليمية.
- استراتيجية التعلم والتدريس والتقويم.
- تقارير المراجعة الداخلية والخارجية للبرامج التعليمية والمقررات الدراسية.
- تقارير المقررات الدراسية والبرامج التعليمية متضمنة خطط التحسين (نسخ إلكترونية للأعوام الثلاثة السابقة).
- في حال البرنامج التعليمية المشتركة مع كليات أخرى يرفق التعاقد وضوابط المتابعة والمراجعة الدورية.
- ما تتوفره الكلية من مطبوعات / وثائق تدل على تحقق المعيار.

## معيار 8 : التدريس والتعلم

### منطوق المعيار

لكلية استراتيجية للتدريس والتعلم والتقويم يتم مراجعتها وتطويرها بصورة دورية بما يضمن تحقق المعايير الأكاديمية، ويسمى في تحقيق رسالتها وأهدافها. وتحرص الكلية على ملائمة طرق التدريس والتعلم والتقويم لنواتج التعلم المستهدفة، وتعمل على تهيئة فرص التعلم الذاتي، وتقدم بمشاركة الجهات المجتمعية برامج التدريب التي تسهم في إكساب الطلاب المهارات اللازمة لتحقيق مواصفات الخريج، وتتوفر لذلك البرامج الموارد الملائمة وتضمن جودة تنفيذها وجدية الإشراف عليها، وتحرص على تقييم فاعليتها وتطويرها. وتحرص الكلية على تقويم الطلاب بموضوعية وعدالة، وباستخدام أساليب وأدوات متنوعة تلائم نواتج التعلم وبما يدعم العملية التعليمية.

### مؤشر رات المعيار

- 1- للكتابة استراتيجية للتدريس والتعلم والتقويم تنسق مع المعايير الأكاديمية المرجعية وتلائم نواتج التعلم المستهدفة.
- 2- تطبيق استراتيجية التدريس والتعلم والتقويم يدعم اكتساب مهارات التعلم الذاتي ومهارات التوظيف لدى الطلاب.
- 3- برامج التدريب للطلاب مصممة وموضحة وفقاً لنواتج التعلم المستهدفة للبرنامج التعليمي، ويتوافق لتنفيذها الآليات والموراد اللازمة.
- 4- تقييم أداء الطلاب في التدريب يتم بأساليب متنوعة وبما يتوافق مع نواتج التعلم المستهدفة.
- 5- فاعلية التدريب تقييم باستخدام أدوات ومؤشرات موضوعية، وتستخدم النتائج في تطوير آلية التدريب وأدواته وموارده.
- 6- الدرجات المخصصة لأنواع تقويم الطلاب متوازنة مع نواتج التعلم المستهدفة قياسها.
- 7- عملية تقويم الطلاب تدار بكفاءة وعدالة، والامتحانات يُأْمَنَ وضعيتها ونسخها وتوزيعها بما يضمن سريتها.
- 8- آليات تقويم الطلاب تضمن عدالة التصحيح ودقة وضع ورصد الدرجات والاحتفاظ بالنتائج مؤمنة وقابلة للاستدعاء.
- 9- التغذية الراجعة للطلاب عن أدائهم في التقويم تدعم تعلمهم.
- 10- نتائج تقويم الطلاب يستفاد منها في تطوير البرامج التعليمية واستراتيجية التدريس والتعلم والتقويم.
- 11- قواعد التعامل مع تظلمات الطلاب من نتائج التقويم موثقة ومعلنة، وتوجد آليات لمراقبة تطبيقها.

### الأدلة والوثائق

- اللائحة الداخلية للمرحلة الجامعية الأولى.
- استراتيجية التدريس والتعلم والتقويم.
- ملف المقرر (توضيف المقررات الدراسية متضمناً خطط التدريس والتقويم ونماذج أدوات تقييم مهارات الطلاب ونماذج من تكليفات الطلاب وخلافه).
- توضيف التدريب.
- أدوات تقييم الطلاب في التدريب.
- أدوات تقييم التدريب (استقصاء رأي الطلاب والمشرفين وجهات التدريب).
- وثائق اتفاقيات التعاون / الشراكة مع الجهات الخارجية (جامعات - جهات تدريب وخلافه).
- عينة من ملفات إنجاز الطلاب (Portfolios) (إن وجدت).
- دليل إدارة الامتحانات (لائحة كنترول مرحلة البكالوريوس - مواصفات الورقة الامتحانية وخلافه).
- وثائق الكنترولات ونماذج أوراق الامتحانات التحريرية ووثيقة الإجابة المودجية وكراسات إجابات الطلاب.
- التقارير السنوية لوكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب.
- ما تتوفر الكلية من مطبوعات / وثائق تدل على تحقق المعيار.

## معيار 9 : الطلاب والخريجون

### منطوق المعيار

للكلية قواعد معلنة وعادلة لقبول الطلاب يتم مراجعتها دوريًا، وتعمل على جذب الطالب الوافدين. وتلتزم الكلية بتقديم الدعم والإرشاد للطلاب، وتケف مشاركتهم في صنع القرار، وتشجع الأنشطة الطلابية، وتحرص على قياس آراء الطلاب، وتعمل على استمرارية التواصل مع الخريجين.

### مؤشر راث المعيار

- 1 قواعد قبول وتحويل وتوزيع الطلاب على البرامج التعليمية والتخصصات واضحة وعادلة ومعلنة.
- 2 الكلية أساليب فاعلة لجذب الطالب الوافدين.
- 3 الكلية نظام متكامل وفعال لدعم الطلاب مادياً واجتماعياً وصحياً ويتم تعريف الطلاب به بوسائل متعددة.
- 4 الكلية نظام فعال للدعم الأكاديمي للطلاب وتقديم لهم خدمات التوجيه المهني.
- 5 الكلية آليات فاعلة لدمج ذوي الاحتياجات الخاصة في المجتمع الطلابي ومراعاة ملائمة الإنشاءات والتجهيزات.
- 6 وجود تمثيل للطلاب في اللجان ذات الصلة.
- 7 الأنشطة الطلابية متنوعة، وتتوفر لها الكلية الملائمة من حيث الأماكن والتجهيزات والإشراف.
- 8 الكلية وسائل مناسبة لقياس آراء الطلاب، واتخاذ الإجراءات الالزامية لدراستها والاستفادة من النتائج في اتخاذ الإجراءات التصحيحية.
- 9 الكلية آليات لمتابعة الخريجين والتواصل معهم، وقواعد بيانات خاصة بهم تحدث بصورة دورية.
- 10 الكلية توفر برامج للتنمية المهنية والتعليم المستمر وفقاً لاحتياجات ولتطورات سوق العمل.

### الأدلة والوثائق

- قواعد قبول وتحويل الطلاب ومعايير التوزيع على البرامج التعليمية والتخصصات.
- بيان بأعداد الطلاب، ونسب الوافدين في الفرق والتخصصات المختلفة للأعوام الثلاثة السابقة.
- دليل الطالب.
- تشكيل اتحاد الطلاب.
- نظام موثق لدعم الطلاب (مادياً ومالياً وأكاديمياً وخلافه) وإحصائية بأنواع الدعم المالي والمادي وخلافه المقدم للطلاب في السنوات الثلاث السابقة.
- تشكيل لجنة الدعم الأكاديمي، ولجنة الإرشاد الأكاديمي، ونماذج من محاضر اجتماعاتهم.
- بيان عن الأنشطة الطلابية المتنوعة ووسائل تشجيع المشاركة فيها.
- نماذج محاضرات اللجان والمجالس التي يتضمن تشكيلها ممثل عن الطلاب.
- الأدوات المستخدمة في قياس آراء الطلاب والخريجين (نماذج استمرارات التقييم / الاستقصاءات).
- التقارير السنوية لوكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب، وإدارة رعاية الشباب، وأية إدارات أخرى ذات صلة.
- قواعد بيانات الخريجين.
- أدلة الفعاليات التي شارك فيها الخريجون.
- الموقع الإلكتروني للكلية.
- ما تتوفر الكلية من مطبوعات / وثائق تدل على تحقق المعيار.

## معيار 10 : البحث العلمي والأنشطة العلمية

### منطق المعيار

لكلية خطة بحثية تتنسق مع خطة الجامعة، وتحرص الكلية على توفير وتنمية الموارد اللازمة التي تمكن الباحثين من القيام بالنشاط البحثي، وتشجع التعاون والمشاركة بين التخصصات المختلفة في مجال البحث، وتخلق مناخاً داعماً للأنشطة العلمية.

### مؤشر رات المعيار

- 1- خطة البحث العلمي موثقة وترتبط بخطة الجامعة وبالتجهيزات القومية واحتياجات المجتمع المحيط وتناسب مع إمكانات الكلية.
- 2- للكلية آليات فاعلة لنشر الوعي بأخلاقيات البحث العلمي ومراقبة تطبيقها.
- 3- الموارد المتاحة كافية لأنشطة البحث العلمي، وتعمل المؤسسة على تنمية مصادر التمويل، وتسعى للمشاركة في مشروعات بحثية ممولة من مؤسسات محلية وإقليمية ودولية.
- 4- توافر مناخ وأساليب مفعولة لدعم البحث العلمي وتحفيزه، ولتنمية قدرات الباحثين ولتشجيع ودعم الأبحاث المشتركة بين التخصصات المختلفة والأبحاث التطبيقية.
- 5- الإنتاج البحثي للكلية في نمو مستمر، ويتناسب مع عدد أعضاء هيئة التدريس.
- 6- أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب يشاركون في الأنشطة والمشروعات والمؤتمرات العلمية والبحثية.
- 7- للكلية قواعد بيانات للبحوث والأنشطة العلمية.
- 8- للكلية مؤتمر علمي دوري.

### الأدلة والوثائق

- الخطة البحثية للكلية والجامعة.
- تشكيل لجنة أخلاقيات البحث العلمي وضوابط عملها وعينة من محاضر اجتماعاتها وأنشطتها.
- التقارير السنوية لوكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث.
- التقارير السنوية للجنة العلاقات الثقافية.
- قائمة بالأجهزة والموارد المتوفرة للبحث العلمي والدراسات العليا (بالأقسام العلمية والوحدات والمراكز).
- قائمة بالوحدات المعنية بالبحث العلمي (وحدات بحثية، تطبيق وترويج البحث، حاضنات لمشروعات ومراكم نقل التكنولوجيا والإبتكار والإبداع...).
- قائمة بالمؤتمرات التي نظمتها الكلية أو شاركت في تنظيمها.
- قاعدة بيانات البحث للأعوام الثلاثة السابقة.
- نسخ من المجلة العلمية للمؤسسة (إن وجدت).
- إحصائيات المبتعثين (اللأعوام الثلاثة السابقة).
- البحث المشتركة بين التخصصات المختلفة والبحوث التطبيقية.
- الجوائز وبراءات الاختراع.
- وثائق اتفاقيات التعاون / الشراكة البحثية مع مؤسسات الصناعة / الجهات المهنية / أخرى.
- قائمة بالمشروعات البحثية التي قامت وتنقوم بها الكلية خلال الأعوام الثلاثة السابقة.
- ما تتوفره الكلية من مطبوعات / وثائق تدل على تحقق المعيار.

## معيار 11 : الدراسات العليا

### منطوق المعيار

الكلية تقدم برامج متنوعة للدراسات العليا، لها معايير أكاديمية، تتوافق مع المعايير القياسية الصادرة عن الهيئة، وبما يسهم في تحقيق رسالة الكلية وأهدافها. وتُوَضَّف الكلية برامج الدراسات العليا، وتراجعها وتطورها دوريًا، وتتأكد من اتساق نواتج التعلم المستهدفة لكل برنامج تعليمي مع مقرراته، وتتوفر مصادر التعلم المختلفة، وتقر نظمًا موضوعية وعادلة لتقدير الطلاب وتعرض على قياس أرائهم.

### مؤشر رات المعيار

- 1- برامج الدراسات العليا متنوعة، وتسهم في تحقيق رسالة الكلية، وتقابل متغيرات سوق العمل، ويتم الترويج لها محلياً وإقليمياً.
- 2- لبرامج الدراسات العليا معايير أكاديمية مبنية من خلال المجالس الرسمية وتتوافق مع المعايير القياسية الصادرة عن الهيئة.
- 3- برامج الدراسات العليا موصفة ومعتمدة، وتتوافق نواتج التعلم المستهدفة لكل برنامج مع المعايير القياسية.
- 4- نواتج التعلم لكل برنامج تعليمي تنسق مع مقرراته، وتوصيف المقررات يوضح طرق التدريس والتقويم.
- 5- للكلية طرق تدريس مناسبة تحقق نواتج التعلم للمقررات الدراسية والبرامج التعليمية.
- 6- الموارد والإمكانات والتسهيلات الالزمة للعملية التعليمية والبحثية في برامج الدراسات العليا ملائمة لتحقيق نواتج التعلم.
- 7- تقويم طلب الدراسات العليا يتسم بالموضوعية والعدالة وباستخدام أساليب متنوعة وملائمة لقياس نواتج التعلم المستهدفة.
- 8- البرامج التعليمية والمقررات الدراسية يتم مراجعتها بصورة دورية بمشاركة المراجعين الداخليين والخارجيين.
- 9- للكلية تقارير سنوية للمقررات الدراسية والبرامج التعليمية بما تؤكد الالتزام بالتوصيف المعلن للمقررات الدراسية، وتستفيد الكلية منها في وضع خطط التحسين والتطوير.
- 10- آليات التسجيل والإشراف في الدراسات العليا محددة ومعينة ويتم مراجعتها دوريًا بغرض تطويرها، وتوجد ضمانات موضوعية وعادلة لتوزيع الإشراف العلمي على الرسائل وفقاً للختصاص.
- 11- للكلية وسائل مناسبة لقياس آراء طلاب الدراسات العليا، واتخاذ الإجراءات الالزمة لدراستها والاستفادة من النتائج في اتخاذ الإجراءات التصحيحية.

### الأدلة والوثائق

- اللائحة الداخلية لمرحلة الدراسات العليا.
- المعايير الأكاديمية المبنية.
- قائمة برامج الدراسات العليا وعدد المقيدين والمسجلين والمجتازين لكل منها في الأعوام الثلاثة السابقة.
- توصيف البرامج التعليمية والمقررات في الدراسات العليا في حال البرامج المحتوية على مقررات دراسية (متضمنة مصفوفة البرنامج التعليمي / المعايير الأكاديمية ومصفوفة البرنامج التعليمي / والمقررات الدراسية).
- تقارير المراجعة الداخلية والخارجية للبرامج التعليمية والمقررات الدراسية.
- تقارير المقررات الدراسية والبرامج التعليمية.
- التقارير السنوية لوكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث.
- قائمة بالأجهزة والموارد المتوفرة للبحث العلمي والدراسات العليا (بالأقسام العلمية والوحدات والمراکز).
- نماذج أوراق الامتحانات التحريرية.
- عينة من ملفات الإنجاز (Portfolios) لطلاب الدراسات العليا (إن وجدت).
- وثائق كنترول الدراسات العليا وعينة من أوراق الإجابة.
- أدوات قياس آراء طلاب الدراسات العليا (مثلاً: نموذج الاستقصاء).
- ما تتوفره الكلية من مطبوعات / وثائق تدل على تحقق المعيار.

## معيار 12 : المشاركة المجتمعية وتنمية البيئة

### منطوق المعيار

الكلية تحرص على تلبية احتياجات وأولويات مجتمعها المحيط، وتعمل على تنمية البيئة. وتقوم الكلية بتفعيل المشاركة المجتمعية في صنع القرار وأنشطتها المختلفة، وتحرص على قياس آراء المجتمع عن الخدمات والأنشطة التي تقدمها.

### مؤشر راث المعيار

- 1- الكلية خطة مفعلاة لخدمة المجتمع وتنمية البيئة.
- 2- الكلية كيانات فاعلة في مجال خدمة المجتمع وتنمية البيئة.
- 3- الكلية أنشطة متنوعة موجهة لتنمية البيئة المحيطة بها وخدمة المجتمع تلبي احتياجاته وأولوياته.
- 4- الكلية آليات لتمثيل فاعل للأطراف المجتمعية في صنع القرار ودعم موارد الكلية وتنفيذ برامجها.
- 5- الكلية وسائل مناسبة لقياس آراء المجتمع والاستفادة من النتائج في اتخاذ الإجراءات التصحيحية.

### الأدلة والوثائق

- الخطة الاستراتيجية للكلية (الجزء الخاص بخطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة).
- قائمة بالخدمات والأنشطة المجتمعية التي قامت بها المؤسسة خلال الأعوام الثلاثة السابقة.
- وثائق اتفاقيات التعاون / الشراكة مع مؤسسات الصناعة / الجهات المهنية.
- اللوائح الداخلية للوحدات والمراكز ذات الصلة وتقاريرها السنوية.
- قائمة بالمجالس / اللجان التي شارك فيها ممثلو المجتمع، ونماذج من محاضر اجتماعاتها.
- التقارير السنوية لوكيل الكلية لخدمة المجتمع وتنمية البيئة.
- التقارير السنوية لوكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب (القسم الخاص بالمشاركة المجتمعية).
- نماذج استقصاءات الرأي الموجهة للمجتمع.
- ما تتوفره الكلية من مطبوعات / وثائق تدل على تحقق المعيار.

## رؤية وحدة ضمان الجودة :

أن تكون وحدة ضمان الكلية بكلية التجارة جامعة كفرالشيخ المحرك الاستراتيجي والتنفيذي لتأهيل الكلية بأقسامها وبرامجها العلمية للاعتماد من هيئات ضمان الجودة القومية والعالمية.

## رسالة وحدة ضمان الجودة:

تلتزم وحدة ضمان الكلية بكلية التجارة جامعة كفرالشيخ بتقديم الدعم الفني للأقسام العلمية بالكلية، وعقد ورش عمل للسادة أعضاء هيئة التدريس ومعاونهم للتنمية المهنية في معايير اعتماد مؤسسات التعليم العالي الصادرة عن هيئة الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد، وتتوفر الوحدة خبراء متخصصين في كل برنامج تعليمي للمساعدة في تبني المعايير الأكاديمية القياسية المرجعية والمراجعة الخارجية للبرامج التعليمية للتطوير والتحسين المستمر.

## الأهداف الاستراتيجية لوحدة ضمان الجودة:

تسعي وحدة ضمان الكلية بكلية التجارة جامعة كفرالشيخ إلى الارتقاء بمستوى الأداء الأكاديمي بالكلية بما يحقق رسالة وأهداف الكلية وذلك في النواحي الآتية:

- نشر الوعي بثقافة الجودة في كلية التجارة وأقسامها، بما يضمن لها تحقيق قدرة تنافسية في خدماتها التعليمية والبحثية والمجتمعية .
- تنمية التعامل وال العلاقات التبادلية مع المؤسسات والجامعات والماركز العلمية والبحثية وال محلية والدولية المهمة بتطبيق معايير الجودة.
- تحقيق رضا الأطراف المستفيدة من خدمات كلية التجارة من خلال الدراسات والبحوث وإقامة المؤتمرات واللقاءات العلمية.
- تفعيل عمليات التواصل الفعال وتفعيل دور المتابعة والدعم الفني بين أقسام الكلية ووحدة ضمان الجودة بالكلية.
- وضع وتطوير آليات التعاون مع وحدات ضمان الجودة بكليات التجارة في الجامعات المصرية وتبادل الخبرات بما يرشد الجهود ويحقق الاستفادة القصوى.
- تطوير مخرجات العملية التعليمية والبحثية والارتقاء بكفاءة وفعالية الخدمات المجتمعية والبيئية لكلية التجارة.
- التوعية والتدريب المستمر للقيادات وأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والإداريين بكلية التجارة وأقسامها لمفهوم ونظم الجودة والاعتماد.
- التقويم المستمر لمنظومة جودة التعليم بالكلية من خلال إنشاء قاعدة بيانات متكاملة لمراحل عمليات التحسين المستمر للجودة، ومتابعة عمليات التقويم الذاتي بالكلية.
- مساهمة وحدة ضمان الجودة في التحول نحو منظومة التعلم الإلكتروني والاعتماد على تكنولوجيا المعلومات والاتصالات لتدعم العملية التعليمية والإدارية بالكلية.
- مشاركة وحدة ضمان الجودة في تطوير أساليب تعليم مبتكرة ومتخصصة لإعداد خريجين لديهم رؤية وفهم استراتيجي في تخصصاتهم مع إكسابهم المعلومات والقدرات والمهارات الالزمة لسوق العمل.

