

## مفهوم الهيكل التنظيمي

هو الاطار العام الذي يحدد الافراد العاملين بالتنظيم ومن بالتنظيم عليه سلطه على من ومن بالتنظيم مسؤل امام من وهو على ذلك يتركب من مجموعة من المراكز والوحدات الادارية ذات السلطات والمسؤوليات التنظيمية المحددة مع ايضاح خطوط الاتصال واتجاهات العلاقات بين الافراد شاغلي تلك المراكز .

# العوامل المؤثرة فى تصميم الهيكل التنظيمى

١- درجة تقسيم العمل والتخصص: فكلما زادت درجة تقسيم العمل المطبقة فى المنظمة كلما ادى الى احتمال زيادة عدد الادارات والاقسام.

٢- تنوع أنشطة المنظمة او المنتجات: فكلما تعددت أنشطة المنظمة وتنوعت منتجاتها او خدماتها كان هذا مدعاة الى تقسيم العمل وانشاء ادارات واقسام للقيام بانجاز الاعمال المرتبطة بكل نشاط او منتج .

٣- درجة الانتشار الجغرافى للمنظمة: حيث يعمل هذا على تجزئة العمل الى ادارات واقسام لكى تخدم كل منطقة .

٤- حجم المنظمة: حيث يؤثر على التخصص وتقسيم العمل وما

تتطلبه من اقسام ادارات فكلما زاد حجم المنظمة كلما زاد عدد الادارات

# خطوات تصميم الهيكل التنظيمي

- ١- التعرف على اهداف المشروع: لان المشروع ليس هدف في ذاته ولكنه وسيلة لتحقيق الهدف والانشطة التي سيتم القيام بها هي تعبير عن هذه الاهداف لذا فان الربط بين هدف المشروع وتنظيمه الاداري يعد امرا ضروريا لتحقيق هذه الاهداف. (خدمة المجتمع، البحث العلمي، التعليم)
- ٢- تحديد وتجميع الانشطة المطلوبة لتحقيق الاهداف .  
(تسجيل الطلاب ، استخراج الكارنيهات، استخراج الافادات ، ايقاف القيد ، تحرير الشهادات واستخراجها، الانشطة الطلابية ، الانشطة الترفيهية)
- ٣- هيكله الانشطة في شكل تقسيمات تنظيمية (وحدات) وادارية

## تحديد الاختصاصات التنظيمية

- لا يحدد الهيكل التنظيمي الاختصاصات والمسؤوليات لأفراد التنظيم ولا يعرف الفرد امام من سيكون مسؤول ويتصل بمن ومتى ولماذا واين يبدأ عمل الفرد ومتى ينتهى لذا يجب تحديد الاختصاصات التنظيمية بمعنى تحديد مهام كل وحدة تنظيمية على حده وعلاقتها بالوحدات الأخرى .
- توصيف وتقييم الوظائف :بعد تحديد الاختصاصات والمسؤوليات يتم وصف كل وظيفة بمعنى تحديد الواجبات الوظيفية والصلاحيات المخولة لشاغلها وكذلك تحديد الرئيس المباشر والمروؤوسين المباشرين لشاغل هذه الوظيفة وبالتالي فان وصف الوظائف يعتبر اداة مهمة للتعرف على المواصفات المطلوبة فيمن يشغلها.
- نظم و تدفق علاقات العمل :بمعنى التعرف على متى و اين

# دليل التنظيم

• هو المرحلة الاخيرة من خطوات اعداد الهيكل التنظيمي حيث يتم تجميع الخطوات السابقة في دليل متكامل ، وهو بمثابة وثيقة رسمية للتنظيم الرسمي للشركة ويشمل على العناصر الآتية

ـ بيان باهداف المنظمة وفلسفتها في السعي نحو تلك الاهداف

ـ بيان بالسياسات الرئيسية بالشركة

ـ معلومات اساسية عن الشركة

ـ الهيكل التنظيمي العام للشركة

ـ خرائط تنظيمية مفصلة للوحدات الجزئية المكونة للتنظيم

ـ بيان مفصل بالاختصاصات الموكلة الى مراكز العمل المختلفة

الكل من التالى