



# اللائحة الأكاديمية للدراسات العليا

## كلية العلوم جامعة كفر الشيخ

	استراتيجيه الكلية	
	مفاهيم أساسية ومصطلحات	
	القيود والتسجيل والدراسة	
	القواعد المنظمة لدبلوم الدراسات العليا	
	القواعد المنظمة لدرجة الماجستير	
	D.Sc.	
	الخطط الدراسية وتوصيف المقررات لبرامج الدراسات العليا	
	قسم الرياضيات	
	قسم الفيزياء	
	قسم الكيمياء	
	قسم الجيولوجيا	
	قسم علم الحيوان	

أنشئت كلية العلوم جامعة كفر الشيخ بصدر القرار الجمهوري رقم ( ) لسنة ، بتاريخ / / ، كواحدة من الكليات التي تتضمنها الجامعة. بدأت الدراسة بالكلية في أول سبتمبر للعام الجامعي - بجلسته رقم بتاريخ / / .  
لائحة الكلية ذات نظام الساعات المعتمدة وقد قام أعضاء هيئة التدريس بالكلية بإعداد اللائحة وفقا لأحدث . وتضم الكلية الأقسام العلمية: الرياضيات - الفيزياء - الكيمياء - علم الحيوان - الجيولوجيا.

## ستراتيجي الكلية

### Faculty Vision

### رؤية الكلية

تتطلع كلية العلوم - جامعة كفر الشيخ أن تكون كلية متميزة ومركز على المستويين المحلي قليم من خلال برامج دراسية متطورة تخدم المجالات الصناعية والبيئية لتساهم تنمية المجتمع المحيط

### Faculty Mission

### الة الكلية

تقدم كلية العلوم - جامعة كفر الشيخ برامج دراسات عليا متطورة مجالات العلوم الأساسية والتطبيقية لتخريج كوادر متخصصة ومدربة على التقنيات العلمية الحديثة ومؤهلة للمنافسة قليم .

### Faculty Goals

### غايات الكلية

تهدف غايات الكلية والتي تنبثق من الأهداف الرئيسية إلى تحقيق رؤية ورسالة الكلية التي تتفق مع رؤية ورسالة وتتلخص فيما يلي:  
دراسية مميزة توظف تقنيات حديثة .  
العلمية  
بجودة العملية البحثية.  
تشجيع التعاون البحثي بين كلية العلوم والكليات العملية بالجامعة والكليات المناظرة بالجامعات المحلية والإقليمية والعالمية وكذلك مؤسسات المجتمع المدني.  
تنمية الموارد الذاتية من خلال وأنشطة متميزة في مجال الدراسات العليا والبحث (دبلومات مهنيه - العلمية - ... ) .

### Faculty Strategic Objectives

### الأهداف الإستراتيجية للكلية

إعداد خريجين قادرين على التعامل مع متطلبات البحث ونشر ثقافة العلم والتكنولوجيا.

- ث العلمية العلوم الأساسية والتطبيقية لتواكب التطور • وتوظيف البحث لخدمة أغراض الصناعة والتنمية.
- التطوير المستمر للبرامج الدراسية للنهوض بمستوى الخريج القادر على المنافسة
- تقديم خدمات مجتمعية واستشارات علمية متميزة متعلقة بمشاكل البيئة والمجتمع.
- التدريب والتحسين المستمر الأكاديمي
- التعاون مع المراكز البحثية الإقليمية والعالمية - المجالات البحثية المختلفة لإعداد باحث يمتلك فكر تطبيقي متميز قادر على إنتاج التكنولوجيا الحديثة.
- الأكاديمي.
- تنمية الموارد الذاتية للكلية.

### مفاهيم أساسية ومصطلحات

#### The Official Name :

يطلق على هذه اللائحة المسمى "اللائحة الأكاديمية للدراسات العليا لكلية العلوم".

#### Terminology

#### : تعريفات

الاية حينما ترد في هذه اللائحة المعاني المخصصة لها أدناه.

جامعة كفر الشيخ	
مجلس جامعة كفر الشيخ	
مجلس كلية العلوم	مجلس الكلية
كلية العلوم	الكلية
اللائحة الأكاديمية لكلية العلوم	
وحدة قياس أكاديمي لتحديد وزن المقرر بين المقررات الأخرى	
الوقت الطبيعي المنقضي في محاضرة أو معمل أو فصل دراسي	:
والمقررات التي تؤدي إلى الحصول على درجة علمية في تخصص معين	
قائمة المقررات المطلوب دراستها لبرنامج دراسي ما للحصول على الدرجة الجامعية	الخطة الدراسية
يتكون من ثلاثة فصول دراسية؛ فصلين إجباريين (خريفي وشتوي) وفصل صيفي اختياري، يتكون من خمسة عشر أسبوعاً ما عدا فترة الامتحانات، كما يتكون الفصل الصيفي من ثمانية أسابيع ما عدا فترة الامتحانات	
مجموعة الساعات المعتمدة التي يسجلها الطالب في فصل دراسي	
الشهادة تمنحها الجامعة للطالب بعد استكمال متطلبات التخرج	الدرجة الجامعية
يحصل عليها الطالب في نهاية الفصل الدراسي مقسوماً علي مجموع الفصلية	

التقدير العام	التقدير	يحصل عليه المتخرج	الدراسية التي درسها الطالب خلال فترة معيذ الدراسية
---------------	---------	-------------------	---

## The application of Regulation

## : تطبيق اللائحة

تسرى أحكام ونظم ومواد هذه اللائحة على الطلاب الجدد الذين سوف يلتحقون ببرامج الدراسات العليا بالكلية بعد إصدار القرار الوزاري الخاص بهذه اللائحة.

## Preface

## : تمهيد

- . كلية العلوم برامج دراسية للحصول على دبلوم الدراسات العليا الماجستير ودكتوراه
- . يحدد القسم المختص البرامج المراد القيد بها وكذلك أعداد الطلاب المطلوب قيدهم بالدراسات العليا طبقاً لإمكاناته البشرية والمادية وذلك قبل الإعلان عن التقدم للقيد بالدراسات العليا.
- . تكون أولوية القيد الدراسات العليا للمعيدين والمدرسين المساعدين بالكلية والكليات المناظرة الباحثين بالمراكز البحثية الكادر العام بالجامعة ثم يليهم المتفرغين للدراسة والراغبين استكمال الدراسات العليا.
- . لا يسمح للمعيدين والمدرسين المساعدين بالكلية بالقيد أو التسجيل بالدراسات العليا خارج الكلية بالكلية بكليات الجامعة أو عدم وجود دراسات عليا يعمل به المعيد أو المدرس المساعد ويشترط هذه الأحوال الحصول على موافقة القسم ومجلس الكلية ونائب رئيس الجامعة للدراسات العليا والبحوث ثم رئيس .
- . يُفتح لكل طالب يتم قيده بالدراسات العليا سجل يحتوى على اسم البرنامج سيتم دراستها واسم المرشد الأكاديمي ...
- . يعتبر تاريخ التسجيل الماجستير ودكتوراه الفلسفة هو تاريخ موافقة مجلس الدراسات العليا والبحوث بالجامعة على التسجيل.
- . لغة الدراسة بالكلية هي اللغة الإنجليزية.
- . تشكل لجنة الإشراف من اثنين من أعضاء هيئة التدريس على الأقل ولا تزيد عن ثلاثة لدرجة الماجستير اللجنة ولا يزيد عدد المدرسين
- . الأساتذة والأساتذة المساعدين. ويجوز أن ينفرد بالإشراف على رسائل الماجستير والدكتوراه رؤساء الجامعات ونوابهم إذا كان التسجيل في الجامعة التي يعملون بها.

## Committee for Programme

:

- . يشكل مجلس الكلية لجان لبرامج الدبلوم والماجستير والدكتوراه بناءً على توصية وكيل الكلية للدراسات العليا
- . أعضاء هيئة التدريس المشهود لهم العلمية
- . ويختار من بينهم رئيس اللجنة ولا يحق للعضو الاشتراك
- . لمجلس الكلية الحق إعادة تشكيل اللجنة أو إقصاء عضو من أعضاء اللجنة متى لزم الأمر.
- . بالمهام التالية:
- .) ببرامج الدراسات العليا يم التوصيات إلى السيد
- .) وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث.
- .) الإشراف على سير الدراسة وتسهيل الاتصال بين الكلية والمرشد الأكاديمي.
- .) التظلمات المقدمة من الطلاب المقيدون بالبرنامج ورفعها إلى وكيل الكلية للدراسات العليا
- .) يحيلها بدوره إلى القسم المختص للنظر والإح
- .) التوصية بالموافقة علي مقررات الدراسات العليا وما يطرأ عليها أو علي البرامج من تعديل.
- .) التوصية بإجازة البرامج المستحدثة بعد دراستها والتنسيق بينها وبين البرامج القائمة.
- .) التوصية بمسميات الشهادات العليا باللغتين العربية والإنجليزية بناءً علي توصية مجلس الكلية.

#### Program Coordinator :

- يُعين مجلس الكلية منسقاً من أعضاء هيئة التدريس لكل برنامج من برامج الدراسات العليا بناءً على توصية وكيل الكلية للدراسات العليا تكون مهمته:
- . التنسيق بين طلاب البرنامج والمرشد الأكاديمي والمشرفين على بحث الطالب.
- . يقوم المنسق بإعلان مكتب الدراسات العليا بالكلية بميعاد مناقشة الطالب.
- . اقتراح تسمية المرشد الأكاديمي

#### Office of Graduate Programs

#### : مكتب برامج الدراسات العليا

- يتكون من ( ) أكاديمي الدراسات العليا
- حاسب آلي برئاسة السيد الأستاذ الدكتور وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث على أن يكون من ضمن اهتمامه ما يلي:
- . تجهيز ملفات التقدم وتقديمها للتقييم من وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث.
- . قيد الطلاب الجدد.
- . مل قاعدة بيانات للطلاب المقيدون.
- . الإشراف علي التسجيل الإلكتروني للطلاب.
- . عمل لقاءات مع الطلاب المقيدون والجدد.
- . للدراسات العليا وعمل التجديد المستمر.
- . عمل قائمة بريد اليكتروني لجميع طلاب الدراسات العليا.

## Awarding Scientific Degrees

## : منح الدرجات العلمية

تمنح جامعة كفر الشيخ بناءً على مجلس كلية العلوم دبلوم الدراسات العليا التخصصية (D.Sc.) الماجستير (M.Sc.) (Ph.D.) الدراسات التي تطرحها الكلية على أن يُذكر التخصص الدقيق طبقاً لمجال بحث الطالب.

## Codes

الكلية . علمي ويبين الجدول العلمية بالكلية:

	الرياضيات
	الفيزياء
	الكيمياء
	الجيولوجيا
	علم الحيوان

. توحيد كود الدرجات العلمية كما يلي: - الماجستير -  
 . تدل الأرقام الفردية على المقررات التي تطرح في الفصل الدراسي الأول وتدل الأرقام الزوجية على  
 . يعبر عن المقرر بكود من حرف واحد فقط وهو يعبر عن القسم الذي يقدم المقرر، مثل ف للفيزياء  
 ويمكن توضيح ذلك على النحو التالي:

M	Mathematics	رياضيات
Ph	Physics	فيزياء
C	Chemistry	كيمياء
G	Geology	جيولوجيا
B	Botany	
Z	Zoology	حيوان

## القيد والتسجيل والدراسة

## General Conditions for registration

## : الشروط العامة للقيد

. استيفاء شروط القبول بكل برنامج.  
 . استيفاء شروط القبول يضعها المجلس للجامعات بالنسبة للطلاب الوافدين.  
 . استكمال جميع المستندات ا الدراسات العليا.

- سداد الرسوم الدراسية المقررة قبل بدء الدراسة وفي المواعيد تحددها الدراسات العليا
- يجوز لمجلس يضيف شروطا يراها ضرورية للقبول مثل ( )  
ات تكميلية وتكون هذه الشروط بناء على اقتراح مجلس القسم المختص وموافقة مجلس الكلية.
- تحديد عدد الطلاب المقبولين حسب الإمكانيات المتاحة بالقسم والكلية.
- يكون الطالب مقيدا بالدراسات العليا كليه جامعه .
- على الطلاب المصريين تقديم مستند يفيد موقف كل منهم من التجنيد.

### Enrollment Dates

### : مواعيد القيد

- تنشر مواعيد القيد علي موقع الجامعة/الكلية الالكتروني وأيضا علي لوحة بالكلية سواء بالنسبة للطلاب الجدد أو الطلاب المستمرين وذلك طوال شهر أغسطس لفصل الخريف وطوال شهر يناير لفصل الشتاء .
- يجوز لمجلس الكلية أن يوافق على فتح فصل صيفي مكثف مدته ثمانية أسابيع لاستيفاء الدرجة أو التسجيل وذلك ع نتيجة يقترحها مجلس الكلية.
- يتم إعلان الطلاب الذين قبلوا للقيد للدراسات العليا بالجامعة بعد أسبوعين من انتهاء فترة القيد الخريف والشتاء وذلك عن طريق صفحة الجامعة/الكلية على شبكة المعلومات الدولية من خلال العنوان [www.kfs.edu.eg](http://www.kfs.edu.eg)

### Registration, Cancelling and Addition

### : التسجيل والحذف والإضافة

- يقوم الطالب تم قيده وبمساعدة المرشد الأكاديمي بتعبئة نموذج التسجيل وباختيار المقررات وإعداد جدولته الدراسي وتعبئة النماذج الخاصة بذلك وتسليمها إلى إدارة القبول والتسجيل بالدراسات العليا بعد اعتمادها من المرشد الأكاديمي.
- يُعتبر الطالب مسجلاً إذا أنهى متطلبات التسجيل وسدد المصروفات وعلى إدارة القبول والتسجيل بالدراسات العليا أن تنشئ ملفاً أكاديمياً لكل طالب يحتوى على كل وثائق الالتحاق وكذلك على صور من جدولته الدراسي ونماذج الحذف والإضافة ... . ويجب أن يُحدث هذا الملف في نهاية كل فصل
- يُخصص الأسبوع الأول من الفصل الدراسي للانتهاء من إجراءات القيد والتسجيل والحذف والإضافة وذلك بالنسبة للطلاب المتقدمين الخريف والشتاء وتُخصص الثلاث أيام الأولى للانتهاء إجراءات القيد والتسجيل والحذف والإضافة للطلاب المتقدمين لفصل الصيف.

### Study Date

### : مواعيد الدراسة

الأكاديمية إلي فصلين دراسيين أساسيين :



- . الفصل الدراسي الخريفي ويبدأ من الأسبوع الثاني من بدء الدراسة في الفصل الدراسي الأول لمرحلة البكالوريوس ولمدة
- . الفصل الدراسي الشتوي ويبدأ من الأسبوع الثاني من الأسبوع الثاني من بدء الدراسة في الفصل الدراسي الأول لمرحلة البكالوريوس ولمدة
- . الفصل الدراسي الصيفي ويبدأ عقب الانتهاء من إجراءات التسجيل والتسجيل) يعقبها من إجراءات للقيود العملية. النظرية

### Student Workload :

- هو مجموع عدد الساعات المعتمدة يسجلها الطالب معين ويختلف العبء الدراسي من طالب إلى آخر طبقاً لاستعداده وظروف الجدول وفي جميع الأحوال يراعى ال :
- . مدة الدراسة لدرجة البكالوريوس عام دراسي ينقسم فصلي الخريف والشتاء وتوزع الدراسية علي فصلي الخريف والشتاء.
- . الفصل الصيفي فيكون لحالات الرسوب أو الغياب أو أذكار يقبلها مجلس الكلية وبحسب اللوائح المعمول بها في هذا الشأن.
- . للتسجيل في فصل الصيف
- . لا يجوز للطالب الحصول علي معدل تراكمي (SGPA) 2 التسجيل لأكثر من ساعات حيث يوضع الطالب تحت الإنذار الأكاديمي.

### Study Programs

### : البرامج الدراسية

الكلية من ستة أقسام وكل قسم يتضمن عدد من البرامج الدراسية التي تؤهل ودبلوم الدراسات العليا ويتضح ذلك من الجداول التالية:

### : برامج دبلوم الدراسات العليا:

القسم التابع له	الإجبارية	الاختيارية
الرياضيات		
الفيزياء		
الكيمياء		
الجيولوجيا		

				الميكروبيولوجيا	
				البيئي والمعالجة الحيوية	
				التقنية الحيوية النباتية	
			الحيوان	الحيوان العام	
				فسيولوجيا الحيوان	
				التقنية الحيوية الحيوانية	
				التحاليل البيولوجية	
				حماية البيئة	

ثانياً: برامج الماجستير:

		الاختيارية	الإجبارية	له البرنامج	
				الرياضيات	الرياضيات البحتة
					الرياضيات التطبيقية
					الرياضي
				الفيزياء	الفيزياء
				الكيمياء	الكيمياء اللاعضوية
					الكيمياء العضوية
				الجيولوجيا	الصخور الصلبة والحيوكيمياء
					الصخور الرخوة والحفريات
					الجيوفيزياء
					(خلية ووراثة - بيولوجيا جزئية - تكنولوجيا حيوية) البيئة النباتية
					التصنيف الزهري والفلورا المصرية
					الميكروبيولوجي
				لحيوان	فسيولوجيا الحيوان
					علم بيولوجيا الخلية والأنسجة
					والوراثة والبيولوجيا الجزيئية
					التشريح والأجنة
					بيولوجيا الفقاريات والتطور
					بيولوجيا اللافقاريات
					علم البيئة
					علم المناعة والطفيليات
					اللافقاريات
					بيولوجيا الأمراض المعدية

:

				له البرنامج	
--	--	--	--	-------------	--

	الاختيارية	الإجبارية		
			الرياضيات	الرياضيات البحتة الرياضيات التطبيقية الإحصاء الرياضي
			الفيزياء	الفيزياء
			الكيمياء	الكيمياء اللاعضوية الكيمياء العضوية
			الجيولوجيا	الصخور الصلبة والجيوكيمياء الصخور الرخوة والحفريات الجيوفيزياء
				(خلية ووراثة - بيولوجيا جزئية - تكنولوجيا حيوية) البيئة النباتية
				التصنيف الزهري والفلورا المصرية الميكروبيولوجي
			علم الحيوان	فسيولوجيا الحيوان علم بيولوجيا الخلية والأنسجة والوراثة والبيولوجيا الجزيئية التشريح والأجنة بيولوجيا الفقاريات والتطور بيولوجيا اللافقاريات علم البيئة علم المناعة والطفيليات بيولوجيا الأمراض المعدية

### Study Plans

### : الخطط الدراسية

يكون لكل برنامج دراسي خطة دراسية تحتوي متطلبات البرنامج الدراسي الإجبارية والاختيارية التي تقدمها الكلية بحيث يكون لكل مقرر دراسي مواصفات تحدد المعلومات الأساسية والمهنية للمقرر طبقاً لمقتضيات النظام الداخلي للكلية.

### Academic Guidance

### : الأكاديمي

- يحدد أكاديميا الدراسات العليا وذلك لتقديم النصح الدراسية لمجال تخصصه، المقيد به.
- يقوم لجنة من ينوب عنه من كاديم ه مساعدته اختيار المقررات الدراسية ضافيد قد يحتاجها الطالب لل
- يقوم لجنة من ينوب عنه من كاديم ه مساعدته اختيار المقررات الدراسية ضافيد قد يحتاجها الطالب لل

### Stop Enrollment

### : إيقاف القيد

يجوز لمجلس الكلية بناء على اقتراح مجلس القسم المختص وموافقة لجنة الدراسات العليا والبحوث بالكلية إيقاف قيد الطالب المقيد للدراسات العليا وعدم احتساب هذه المدة ضمن مدة الحصول على الدرجة بحد أقصى ثلاثة التالفة:

- . التجنيد: يتقدم بطلب لتجميد قيده طوال مدة تجنيده خلال أشهر من تاريخ تجنيده مدعوما بالمستندات الدالة على ذلك.
  - . : يتقدم بطلب لإيقاف قيده ( خلال الشهر ) ( المنح التدريبية والمهمات الرسمية التي يوفد فيها الطالب عن طريق جهة عملة دراسية
  - . : يتقدم بطلب لإيقاف قيده عند مرضه مدعوما بشهادة مريض الطبية ومحددا فيها فترة انقطاعه
  - . ورعاية : إيقاف القيد لرعاي الطفل مدعوما بشهادة ميلاده.
  - . : قبلها لجنة الدراسات العليا والبحوث بالكلية ويعتمدها مجلس الكلية.
  - . لا يجوز إيقاف قيد طلاب الدراسات العليا بسبب الإعارة.
- على الطالب تسديد الرسوم الدراسي المستحقة عن فترة تجميد القيد عند تقديم طلب تجميد قيده.

### Cancel registration

### : القيد

: يقوم مجلس الكلية لغاء قيد الطالب للدبلومات الدراسية لعامين متتاليين.

ثانياً: يقوم مجلس الكلية لغاء قيد الطالب لدرجة الماجستير الحالات الآتية:

- B يرسب ف تمهيد الماجستير يتقدم
- B فيما رسب فيه وإذا تكرر رسوبه بعد ذلك ي قيده
- B نقطاه عدم جديته
- B العليا والبحوث ومجلس الكلية بناء على تقرير من لجنة
- B
- B عدم منح الدرجة خلال المدد المنصوص عليها بقانون تنظيم الجامعات مع مراعاة حالات وقف القيد.
- B لغاء قيد .
- B ويجوز عادة قيد الطالب بنفس حالته
- B الدراسية قبل نهاية لغاء قيده فيها.
- B ذا صدر عن الطالب تصرف يتعارض مع التقاليد والقواعد الجامعية بعد التحقيق
- B ذا لم يلتزم بالأمانة العلمية

### Courses equivalent

### :

يجوز معادلة بعض المقررات التي درسها الطالب على مستوى الدراسات العليا وأنهاها بنجاح في جامعة أخرى أو معهد علمي آخر ويرمز لها بالرمز (EC) الكلية وبالشروط الآتية:

- كليه أو جامعة معترف بها من المجلس الأعلى للجامعات.
- أن تكون تلك المقررات ضمن الخطة الدراسية للبرنامج الدراسي.
- لا يقل تقدير المقرر المراد معادلته عن 4.
- لا يزيد ما يتم 4
- ألا تكون هذه المقررات قد استخدمت من قبل في الحصول على درجة علمية.
- ألا يكون قد مضى على اجتياز هذه المقررات عند القبول بالبرنامج أكثر من .

### Changes of Study Program

### : تغيير البرنا

يجوز قبول التحويل من برنامج دراسي إلى برنامج دراسي آخر على درجة البكالوريوس المراد التحويل إليه الأكاديمي ومجلس القسم وفي هذه الحالة يمكن احتساب بعض المقررات التي اجتازها الطالب في برنامجه السابق على أن تكون من ضمن البرنامج المحول إليه ويُعامل الطالب كمستجد ويفتح له سجل دراسي جديد.

### Graduate None degree Student

### : دراسة مقررات لغير المقيد بالدراسات العليا

- يجوز قبول تسجيل دارسين من غير المقيد ببرامج الدراسات العليا في بعض مقررات الدراسات العليا كطلاب زائرين التي يحددها مجلس القسم ومجلس الكلية.
- يُحدد مجلس الجامعة بناءً على توصية مجلس الكلية المصروفات عن الساعة المعتمدة لكل مقرر يتم 4.
- لا يعتبر الطالب المسجل لهذه المقررات مقيداً للحصول على درجة علمية بالكلية الطالب مستقبلاً للتقيد للحصول على إحدى دبلومات الدراسات العليا درجة علمية يجوز ( ) تم دراستها واجتيازها وبمعدل يقل عن قطة بشرط عدم تجاوز ثلاث سنوات ضمن الساعات المعتمدة لاجتياز البرنامج. تعطى الكلية إفادة للطلاب بالمقررات التي درسها موضحاً بها نقاط المقرر.

### Academic Probation

### : الإنذارات الأكاديمية

- يوجه للطالب الأكاديمي في الحالات التالية:
- تراكمي لنقاط التقديرات أقل من " " (SGPA).
- حصل على تقدير " غير مرض " (U)

### Registration of Academic Probation Student

### : تسجيل الطالب المنذر أكاديمياً

الطالب الذي حصل على إنذار أكاديمي يسجل فقط في الحد  
والذي يقدر بـ .

### Withdrawal and Re-nomination of Supervisors

حالة إعاره أحد أعضاء لجنة الإشراف على الرسالة أو حصوله على أجازة بدون مرتب أن يُقدم  
تقريراً علمياً عن الرسالة قبل إعارته أو حصوله على الإجازة وعلى مجلس القسم والكلية رفع اسمه من  
نصف المدة القانونية للحصول على الدرجة ( أشهر بالنسبة  
للماجستير و شهر بالنسبة للدكتوراه)، ويجوز لمجلس الكلية إحلال محله

حالة وفاة أحد أعضاء لجنة الإشراف قبل مرور عام على الإشراف يرفع اسمه من على لجنة

### Annual Report

#### : التقرير

يتولى المشرفون على الرسالة كتابة تقرير في نهاية كل فصل  
لمواصلة البحث من عدمه على أن تعرض هذه التقارير على مجلس القسم المختص  
ومجلس الكلية ملف الطالب بالكلية وإدارة الدراسات العليا بالجامعة.

### Thesis

#### : الرسالة العلمية

هي خلاصة ما يقوم به الطالب من بحوث في تخصص معين تحت إشراف لجنة من المتخصصين من أ  
هيئة التدريس بالجامعة أو الجامعات المصرية ومراكز البحوث ويجب على الطالب الالتزام بضوابط إخراج  
الرسائل وطباعتها تم إقرارها بمجلس الدراسات العليا بالجامعة.

### Study Fees

#### :

- تحدد الرسوم الدراسية طبقاً للقوانين والقوانين
- يجوز تحديد رسوم للقيود ورسوم لاختبار القبول تسدد عند التقدم وذلك بمعرفة مجلس  
الكلية.
- تسدد رسوم القيد عند بدء كل
- يعفى الـ عيودون والمدرسون المساعدون وطلاب المنح الدراسية الدراسية.
- يجوز تحديد رسوم دخول امتحانات الد و التمهيدي ومناقشة الرسائل بمعرفة مجلس  
الكلية.

### Withdrawal from a course

#### :

يجوز للطالب الانسحاب من أي مقرر بعد موافقة المرشد الأكاديمي و المقرر وذلك حتى نهاية  
الأسبوع الخامس من الفصلين الخريفي والشتوي ونهاية الأسبوع الثالث من الفصل الصيفي مع مراعاة

الحد الأدنى للعبء الدراسي ويرصد له الرمز "W" بشرط ألا يكون قد تجاوز نسبة الغياب المقررة قبل .  
وإذا تم الانسحاب بعد الفترة المحددة يُعتبر الطالب راسباً في المقرر ويرصد له الرمز "F".

### Withdrawal from semester :

. يجوز للطالب الانسحاب الكلي من الفصل الدراسي بعد موافقة من المرشد الأكاديمي وموافقة مجلس الكلية. على ألا يتجاوز ذلك نهاية الأسبوع الثامن من بداية الفصلين الخريفي والشتوي ونهاية الأسبوع الرابع من بداية الفصل الصيفي.  
ينظر مجلس الكلية في طلبات الانسحاب التي تقدم بعد نهاية الفترة المسموح بها .  
يجوز أن يتجاوز عدد الفصول التي ينسحب منها الطالب والمحسوبة عليه عن ثلاثة فصول دراسي .  
الطالب الذي تم قبوله ببرنامج دراسي ولم يسجل خلال فترة التسجيل يعتبر منسحباً من الفصل الدراسي وإذا لم يسجل في الفصل الذي يليه يلغى قبوله.  
الطالب المستمر الذي لم يحضر للتسجيل خلال فترتي التسجيل والحذف والإضافة يعتبر منسحباً من .

### Postponement of Admission

### : جيل القبول

يجوز تأجيل قبول الطالب لفصل دراسي واحد الميلادي إذا تقدم بطلب لوكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث ووافق عليه مجلس الكلية.

### Absence of Attendance

عن الدراسة ولم ي طلب انسحاب يعامل معاملة الغائب طبقاً للمادة

### Mutual Programs

### : البرامج التبادلية والمشاركة

. يجوز لمجلس الكلية بناءً على اقتراح القسم المختص وموافقة مجلس الجامعة السماح لطلاب الدراسات العليا بدراسة بعض مقر المنتسب إليه الطالب بالجامعات الأجنبية المرتبطة مع جامعة كفر الشيخ باتفاقيات علمية دون الإخلال بما جاء بالمادة  
. يجوز منح شهادات أو درجات علمية مشتركة مع جامعات أخرى بنظام Joint degrees بالقواعد المتبعة بين الجامعتين عند إنشاء هذه الدرجات.

### New Programs

### : برامج جديدة

الكلية الحق برامج جديدة على مستوى دبلوم الدراسات العليا الماجستير والدكتوراه في تخصصات معينة يقترحها القسم/الأقسام المعنية بعد موافقة مجلس الكلية ومجلس الجامعة والمجلس الأعلى ات قبل بدء الدراسة بوقت كاف يسمح بالإعلان عنها.

### Intra Semesters Workload

### : الأعمال الفصلية

يقيم نشاط ومستوى الطالب في مقرر ما بمجموع درجة الأعمال الفصلية ودرجة الامتحان النهائي لهذا المقرر، ودرجة الأعمال الفصلية للمقررات هي الدرجة التي تقيم بها أعمال الطالب خلال الفصل الدراسي ولا يقل عدد امتحانات أعمال الفصل عن اثنين الأول يعقد قبل نهاية الأسبوع الخامس يشمل التقويم امتحانات تحريرية أو تدريبات عملية أو بحوث أو تقارير، أو أنشطة تعليمية مختلفة

كل طالب يتخلف عن امتحان معن مسبقاً من امتحانات أعمال الفصل بدون عذر يقبله تقدر درجته بصفر، وتدخل أما إذا كان التخلف بعذر مقبول فيمكن لأستاذ المادة أن يسمح للطالب بامتحان تعويضي.

### Final Exam

### : الامتحان النهائي

الامتحان النهائي للمقرر الدراسي عبارة عن امتحان شامل في المقرر يعقد في نهاية كل فصل دراسي مرة واحدة ويمكن أن يكون اختباراً نظرياً أو عملياً أو شفويًا، أو كل ذلك بناءً على متطلبات المقرر والدرجة التي يحصل عليها الطالب هي درجة الامتحان النهائي.

### Final Grade

### : جة النهائية

الدرجة النهائية لمقرر هي مجموع درجة الأعمال الفصلية ودرجة الامتحان النهائي لهذا المقرر وفقاً للنسب الآتية:

للأعمال الفصلية	
للامتحان النهائي	

وفى جميع الأحوال يُعبر عن الدرجة النهائية برقم صحيح، مع تجنب كسر الدرجة دائماً.

### : المقررات التي لا تشتمل على أجزاء عملية:

الدورية القصيرة والواجبات.	%	)
.	%	)
التحريري في نهاية الفصل.	%	)

### ثانياً: المقررات التي تشتمل على أجزاء عملية:

الدورية القصيرة والواجب .	%	)
.	%	)



العملي النهائي.	%	)
التحريري في نهاية الفصل.	%	)

**: المقررات العملية:**

الدورية القصيرة والواجبات.	%	)
.	%	)
العملي في نهاية الفصل.	%	)

**Grading Scale**

**: التقويم والتقدير**

تحتسب التقديرات التي يحصل عليها الطالب لكل مقرر كالتالي:

التقدير	
	<b>A</b>
جيد جداً	<b>B</b>
جيد	<b>C</b>
	<b>D</b>
	<b>F</b>

أما الرموز التي ليس لها نقاط ولا تدخل في حساب المعدل التراكمي فهي :

التقويم	
يجب إكمال متطلبات المقرر قبل نهاية الفصل	<b>I</b>
تتغير إلى F	<b>W</b>
	<b>AU</b>
نتيجة مقرر تم اجتيازه بدون تقدير	<b>S</b>
مقرر تم دراسته خارج الجامعة	<b>EC</b>
مقرر ألقى الطالب من دراسته	<b>EX</b>
مقرر يستمر لأكثر من فصل دراسي	<b>CO</b>

**Course Points**

:

(Course Grade Point, CGP) بضرب عدد ساعاته المعتمدة في القيمة المناظرة لرمز الدرجة النهائية التي يحصل عليها الطالب.

**The Maximum Course Degree**

**: النهاية العظمى للمقررات**

تعتبر النهاية العظمى لدرجة كل مقرر بالجامعة درجة، فإذا تم التصحيح طبقاً لنهاية عظمى أخرى فيجب

**Semester Grade Point Average, SGPA**

:

(Semester Grade Point Average, SGPA) عبارة عن طريقة عددية لتقويم الطالب أكاديمياً خلال الفصل الدراسي ويحسب بحاصل قسمة مجموع نقاط التقديرات النهائية لجميع المقررات التي درسها الطالب في فصل دراسي واحد على مجموع الساعات المعتمدة لتلك المقررات في ذلك الفصل، مقرب إلى أقرب خانيتين بعد العلامة العشرية والمثال التالي يوضح ذلك:

قيمة الرمز	الدرجة النهائية		
C			X1
B			X2
A			X3

= / =

**Grade Point Average, GPA**

:

(Grade Point Average, GPA) للطالب هو طريقة عددية لتقويم الأداء الأكاديمي للطالب خلال فترة معينة ويحسب بحاصل قسمة مجموع نقاط التقديرات النهائية لجميع المقررات التي درسها الطالب بالكلية خلال تلك الفترة على مجموع

وعند إكمال الطالب لجميع متطلبات البرنامج الدراسي ويحسب المعدل التراكمي بحاصل قسمة مجموع نقاط التقديرات النهائية لجميع مقررات البرنامج على مجموع الساعات المعتمدة للبرنامج مقرباً إلى أقرب خانيتين بعد العلامة العشرية.

**The Final Grade****:التقدير العام**

هو التقدير الذي يحصل عليه المتخرج في الجامعة حسب المعدل التراكمي للتخرج وتحسب التقديرات بنفس ب تقديرات المواد كالتالي:

التقدير	
A	
B	جيد جداً
C	جيد
D	

**Incomplete Grade****: تقدير غير مكتمل**

يسجل للطالب مؤقتاً الرمز "I" غير مكتمل وذلك إذا تعذر على الطالب حضور الامتحان النهائي لأسباب يقبلها مجلس الكلية طبقاً للقواعد المعمول بها في هذا الشأن لطلاب مرحلة الدراسات العليا بشرط أن يتقدم الطالب بطلب يفيد ذلك قبل موعد الامتحان النهائي - وبقرار من مجلس الكلية يُسمح بإعطاء الطالب المتغيب فرصة

دخول امتحان ذات المقرر في الفصل الصيفي إذا تم فتحه أو في الفصل الدراسي ذاته في العام الدراسي التالي  
ويأخذ درجته وفقاً لنتيجته.

### Absence of Final Exam Attendance

### : التغيب عن الامتحان النهائي

- . الطالب الذي يتغيب عن الامتحان النهائي تكون درجته صفراً في ذلك الامتحان.
- . ويجوز في حالات بعذر وبأسباب يقبلها مجلس الكلية طبقاً للقواعد المعمول بها في هذا الشأن لطلاب الدراسات العليا وبقرار من مجلس الكلية بأن يسمح بإعطاء الطالب المتغيب فرص امتحان ذات المقرر في الفصل الصيفي إذا تم فتحه أو في الفصل الدراسي ذاته في العام الدراسي التالي  
ويأخذ درجته وفقاً لنتيجته.

### Failing in Course/Courses

:

- . إذا رسب الطالب في أي مقرر إجباري عليه إعادته فيه
- . على أن ترصد له الحد الأدنى للنجاح تعدت درجته هذا الحد.
- . أما المقررات الاختيارية فله إعادتها أو استبدالها وذلك بعد تسديد الرسوم المقررة للإعادة، هذا وتحتسب تقديرات المقررات التي رسب فيها الطالب في معدله التراكمي وتظهر في سجله الأكاديمي.
- . يجوز إعادة امتحان مقرر نجح فيه الطالب بتقدير مقبول بغرض رفع معدله ، وذلك بعد تسديد وفى هذه الحالة تحسب الساعات المعتمدة للمقرر مرة واحدة، وتستبدل نتيجة المقرر بالنتيجة الجديدة، ولا تتكرر الإعادة أكثر من مرة واحدة للمقرر .

### Dismission of Final Exam

### : الحرمان من الامتحان النهائي

- . يحرم الطالب من دخول الامتحان النهائي لجميع المقررات التي قام بتسجيلها في الفصل الدراسي إذا تجاوز نسبة غياب % بغير عذر ويرصد له "F" ( ) ولا يوجه له إنذار أكاديمي في ذلك .
- . تقدم بعذر وقبله مجلس الكلية فيعتبر الطالب منسحباً من الفصل ويرصد له الرمز "W" , ما لم يرى مجلس الكلية إمكانية استمراره في الدراسة.
- . يفصل الطالب نهائياً إذا حُرِمَ من دخول الامتحان النهائي لجميع المقررات لفصلين دراسيين متتاليين.

### Final Exams Regulations

### : التنظيمات الخاصة بالامتحانات النهائية

مع عدم الإخلال بأحكام مواد هذه اللائحة يتولى مجلس الكلية وضع التنظيمات الخاصة بالامتحانات النهائية.

## لدبلومات الدراسات العليا

### Awarding Diploma of Higher Studies

### : منح دبلوم الدراسات العليا

دبلومات الدراسات العليا تتناول دراسة مقررات ذات طبيعة مهنية وتعد الطلاب مهنيًا في مجال عملهم أو أكاديمياً لمواصلة البحث تخصصات معينة. وتمنح جامعة كفر الشيخ بناءً على مجلس كلية العلوم درجة الدبلوم في الدراسات العليا في أحد البرامج الدراسية المطروحة .

### Admission Requirements

### : شروط القيد

يشترط ف من يتقدم للقيد لنيل دبلوم الدراسات ما يلي:

- . أن يكون الطالب حاصلاً على درجة البكالوريوس العلوم من إحدى الجامعات المصرية أو على درجة علمية معادلة لها من المجلس الأعلى للجامعات.
  - . يجوز لمجلس الكلية بناءً على توصية مجلس القسم قبول قيد طلاب حاصلين على درجة البكالوريوس من الكليات الطبية ( - الصيدلة - حاصلين البيطري - التمريض) أو كلية التجارة لدراسة دبلومات الإحصاء.
  - . أن يجتاز الطالب المتقدم أن يجتاز الطالب المتقدم يرغب الالتحاق به.
  - . ألا يكون قد سبق فصل الطالب من نفس البرنامج لأسباب تأديبية.
- يتطلبها البرنامج

### Student Workload

### : لدبلوم الدراسات العليا

مدة الدراسة سنة واحدة ويجب يقوم الطالب بدراسة عدد :

B ساعات متطلبات البرنامج الإلجبارية.

B ساعات متطلبات البرنامج الاختيارية.

## القواعد المنظمة لدرجة الماجستير

### Awarding Master Degree

### : درجة الماجستير

برامج الماجستير تعطى الفرصة للطالب لتنمية قدراته العلمية ومهاراته الذهنية في التخصص والمجال الذي يختاره وذلك بدراسة عدد من المقررات الأكاديمية وإجراء بحث ينتهي بإعداد رسالة علمية تعتمد على استخدام التقنيات وأساليب البحث العلمي الحديثة المتقدمة.

تمنح جامعة كفر الشيخ بناءً على اقتراح مجلس كلية العلوم درجة الماجستير

المطروحة باللائحة ويذكر التخصص الدقيق طبقاً لموضوع البحث يحدده مجلس القسم أو لجنة الحكم

ويعتبر تاريخ منح درجة الماجستير هو تاريخ موافقة مجلس الجامعة على المنح – ويكتب في الشهادة اسم ا

### Enrollment Requirements for Master

### : شروط القيد للماجستير

يشترط من يتقدم للقيد لنيل درجة الماجستير ما يلي:

- . أن يكون الطالب حاصلاً على درجة البكالوريوس فرع التخصص أو فيما يناظرها من التخصصات في الكليات والمعاهد الأخرى من إحدى الجامعات المصرية أو على درجة معادلة لها من معهد آخر معترف به من المجلس الأعلى للجامعات بتقدير جيد أو بمعدل الدرجة الجامعية الأولى وكذا معدل نقاط تقديرات التسجيل فيه أو بتقدير جيد.
- . التفرغ لمدة يومين من كل أسبوع علي الأقل.
- . أن يجتاز الطالب اختبارات أولية يتطلبها البرنامج.
- . ألا يكون قد صدر بحقه تأديبي مؤسسه علمية.

### Study Plan for Master Programs

### : الخطة الدراسية لبرامج الماجستير

يجب على الطالب دراسة واجتياز عدد ساعة معتمدة للحصول على الماجستير موزعة :

B	ساعات معتمدة متطلبات البرنامج الإلزامية.
B	ساعات معتمدة متطلبات البرنامج الاختيارية.
B	معتمدة لبحث رسالة الماجستير.

### Equivalent courses

### : معادله المقررات

يجوز لمجلس الكلية  
دراستها بالكلية بمعهد معترف به من المجلس  
التقديرات لا يقل عن للتقدير.

### Thesis Registration

### : التسجيل لرسالة الماجستير

- . بعد انتهاء الطالب من دراسة المقررات واجتيازها بمعدل تراكمي لنقاط التقديرات لا يقل عن على رغبة الطالب، يقوم مجلس القسم المختص بالتسجيل لرسالة الماجستير وتسمية المشرفين والمشرف الرئيسي وموضوع البحث على أن يكون من ضمن الخطة البحثي يقوم الطالب بعمل سيمينار

- يتم أخذ موافقة لجنة الدراسات العليا بالكلية ومجلس الكلية على التسجيل للبحث، ترفع موافقة مجلس الكلية إلى مجلس الدراسات العليا والبحوث بالجامعة للموافقة، ويعتبر تاريخ التسجيل للبحث هو تاريخ قة مجلس الدراسات العليا والبحوث بالجامعة على التسجيل.
- للحصول علي درجة الماجستير هو سنتان من تاريخ القيد أو سنه من تاريخ التسجيل.
- للحصول علي درجة الماجستير هو خمس سنوات من تاريخ التسجيل مع مراعاة وقف القيد يجوز القيد فترة أخرى
- الدراسات العليا والبحوث ومجلس الكلية ومجلس الجامعة للدراسات العليا مع الالتزام بما ورد هذا الشأن بقانون تنظيم الجامعات.

## Theses Supervision

## : الإشراف على رسائل الماجستير

- يرشح مجلس الكلية بناءً على اقتراح مجلس القسم لجنة للإشراف على رسالة الطالب من الأساتذة أو الأساتذة المساعدين المتخصصين ويجوز المدرسين في الإشراف.
- يسمى المشرف الرئيسي على الرسالة من بين أعضاء لجنة الإشراف.
- ترفع موافقة مجلس الكلية إلى مجلس الدراسات العليا والبحوث با
- السادة أعضاء هيئة التدريس الذين تربطهم صلة قرابة أو مصاهرة بالطالب حتى الدرجة الرابعة سواء في لجنة الإشراف أو الحكم على رسالة الماجستير.
- لا يسند الإشراف على رسالة الماجستير لعضو هيئة التدريس المعار أو المنتدب ندباً كلياً خارج الجامعة
- أو سفر أحد المشرفين الخارج لمدة تزيد عن العام الميلادي فيوصي مجلس القسم برفع اسم المشرف الذي أعير أو سافر للخارج لم يكن مضي علي أشرفه علي ميلادي علي الأقل علي أن يتم لجنه الدراسات بالكلية ويعتمد القرار من مجلس الكلية ثم يرفع الأمر الدراسات العليا
- الة لا يتم تشكيل لجنة الحكم والمناقشة إلا بعد مضي ستة شهور من أو اعتذاره عن الإشراف فيمكن الانتهاء من الإعداد واعتماد الصلاحية من المشرف أو المشرفين الباقين.
- في حالة تعديل موضوع الرسالة تعديلا جوهريا (يحدد ذلك )
- للحكم قبل مضي ستة شهور من تاريخ موافقة مجلس علي التعديل وذلك بما لا يخ وأقل مدة للحصول علي الدرجة، أما التعديل غير الجوهري فلا يترتب عليه أية

## Thesis Examination Committee

:

- يتم الموافقة علي تشكيل لجنة الحكم والمناقشة طبقاً للشروط والإجراءات التالية:
- مرور سنه من تاريخ التسجيل بما لا يتعارض مع قانون تنظيم الجامعات.
- يقوم الطالب بإلقاء سيمينار بالقسم المختص ي فيه إليه دراسته في بحث الرسالة علي أن تخطر إدارة الدراسات العليا بموعد إلقاء السيمينار.

- لجنة الإشراف تقريراً موقفاً يفيد بصلاحيه الرسالة للحكم واقتراح تشكيل لجنة الحكم إلى مجلس القسم المختص للموافقة تمهيداً للعرض على لجنة الدراسات العليا ومجلس الكلية ثم يرفع الأمر للسيد الأستاذ الدكتور نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا والبحوث للموافقة على التشكيل.
- حالة اختلاف المشرفين على تحديد مدى صلاحية الرسالة للمناقشة يؤخذ بتقرير أغلبية المشرفين فيما عدا المدرسين، وإذا تساوت الأصوات يؤخذ عدمها، ولا يعتد لا يكون قد تقدم بتقارير سنوية.
- لاثية للحكم على الرسالة من بينهم المشرف الرئيسي على الرسالة واثنين من أعضاء هيئة التدريس بدرجة أستاذ أو أستاذ مساعد أو ممن مستواهم من المتخصصين على أن يكون أحدهما من خارج الكلية أو الجامعة على الأقل ويتأسر للجنة أقدم الأعضاء.
- لا يجوز اتخاذ إجراءات تشكيل لجنة الحكم قبل أن يقوم الطالب أو قبول نشر لورقة علمية مستخلصة من محتويات الرسالة في مجلة علمية متخصصة محكمة وذات معامل تأثير.
- اجتياز شهادة TOEFL بمعدل لا يقل عن يعادل هذا الانجليزية بها عالمياً شرطاً أساسياً لتشكيل لجنة المناقشة.
- عند تلقى وكيل الكلية التقارير الفردية من المحكمين، يتم الاتفاق مع المشرف الرئيسي ورئيس اللجنة على تحديد موعد مناقشة الرسالة، ويتم بعدها دعوة اللجنة للانعقاد.
- يجوز عقد جلسة مناقشة الطالب بعد يوم من تاريخ نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا والبحوث لقرار تشكيل لجنة الحكم ويعلن عن موعد ومكان المناقشة بالقسم والكلية.
- إذا لم تنعقد جلسة مناقشة الطلب خلال ستة أشهر من تاريخ موافقة الأستاذ الدكتور نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا والبحوث على تشكيل لجنة الحكم والمناقشة يعتبر قرار التشكيل لاغي ويستلزم ذلك إعادة إجراءات تشكيل لجنة جديدة مع ذكر الأسباب في عدم انعقاد جلسة المناقشة.
- تجتمع لجنة الحكم والمناقشة بالكلية ويتم مناقشة الطالب علناً، وبعد انتهاء المناقشة تقدم لجنة الحكم إلى وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث تقريراً جماعياً عن نتيجة المناقشة يحيله إلى مجلس القسم المختص ويرفق هذا التقرير بتقارير الفحص الفردية.
- بناء على التقرير للجنة مناقشة الرسالة تعطى الرسالة تقدير ناجح (P) بعض التعديلات (CP) (F)، ويكون إجراء التعديلات إن وجدت مسئولية المشرف الرئيسي ومجلس القسم المختص، ولا تمنح الدرجة إلا بعد إقرارهم بإجراء التعديلات.
- يخطر القسم المختص بتقارير لجنة الحكم وتحال إلى مجلس القسم للتوصية بالمنح من عدمه وتحال التقارير ورأى المجلس إلى لجنة الدراسات العليا بالكلية ترفع توصيتها إلى مجلس الكلية، ثم إلى نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا والبحوث للعرض على مجلس الجامعة للنظر عدمه.

## Awarding Requirements of Master Degree

## : منح درجة الماجستير

يوصي مجلس كلية العلوم بناءً على توصية مجلس القسم المختص ولجنة الدراسات العليا والبحوث بالكلية بمنح درجة الماجستير في العلوم في حالة قبول الرسالة من لجنة الحكم والمناقشة العلنية والتوصية بمنح الدرجة. يُكتب في الشهادة اسم القسم والتخصص وعنوان الرسالة.

## Ph. D. Degree

:

هي أعلى درجة أكاديمية يحصل عليها الدارس وتقوم أساساً على إجراء بحث يتسم بالأصالة والابتكار بالإضافة إلى دراسة مقررات دراسية وتنتهي بإعداد رسالة علمية.

تمنح جامعة كفر الشيخ  
يد بالكلية ويد  
الشهادة اسم صاحب الشهادة والتخصص وعنوان  
وتاريخ المنح.

## Study Duration

:

للحصول علي درجة الدكتوراه هو سنتان من تاريخ التسجيل بما لا يتعارض مع قانون تنظيم

للحصول علي درجة الدكتوراه هو خمس سنوات من تاريخ التسجيل،  
القيد وتجميد القيد يجوز مد فترة التسجيل  
القسم المختص ولجنة الدراسات العليا والبحوث ومجلس الكلية ومجلس الجامعة للدراسات العليا مع  
هذا الشأن بقانون تنظيم الجامعات.

## Enrollment Requirements for Doctorate

### : شروط القيد

يشترط فيمن يتقدم للقيد لنيل درجة دكتوراه الفلسفة فيأي يلي:

- . أن يكون حاصلأ على درجة الماجستير التخصص المراد التسجيل فيه أو ما يعادلها من جامعة كفر الشيخ أو من جامعة أخرى معترف بها من المجلس الأعلى للجامعات.
- . يتقدم الطالب لعميد الكلية لقيدته  
تشكيل لجنه  
ضوء الخطة البحثية للقسم والبرامج  
يحيه
- . المطروحة باللائحة ثم يعرض على لجنه الدراسات العليا والبحوث ثم يعتمد من مجلس الكلية.  
التفرغ لمدة يومين من كل أسبوع علي الأقل.
- . أن يجتاز الطالب أ اختبارات أولية كمتطلب للبرنامج.
- . ألا ي بحقه تأديبي مؤسسة علمية.

## Hours of study for a Ph.D. program

### : الدراسية

- . يدرس الطالب مقررات دراسية من كود  
عدد ساعاتها ساعات معتمدة يحددها القسم المختص  
دراسات العليا والبحوث وموافقة مجلس الكلية.
- . يجب على الطالب دراسة واجتياز عدد

:



مقررات إجبارية.	B
مقررات اختيارية.	B
.	B

### Equivalent courses

### : معادله المق

يجوز لمجلس الكلية  
دراستها بالكليد بمعهد معترف به من المجلس للجامعات والنجاح فيها بمعدل  
التقديرات لا يقل عن للقيد.

### Thesis Registration

### : التسجيل لرسالة

. بعد انتهاء الطالب من دراسة المقررات واجتيازها بمعدل تراكمي لنقاط التقديرات لا يقل عن يقوم  
ويتوجه من المشرف الرئيسي أو لجنة الإشراف بإعداد خطة بحث تشمل منهجية البحث  
والمراجع الرئيسية والمتطلبات اللازمة لتنفيذه ويقوم بعرضها في ندوة (Seminar)  
المختص لمناقشتها، ويتم أخذ موافقة القسم المختص على خطة البحث وترفق مع استمارة التسجيل، وف  
كل الأحوال يجب أن يكون موضوع البحث ضمن الخطة البحثية للقسم.  
. يتم أخذ موافقة لجنة الدراسات العليا بالكلية ومجلس الكلية على التسجيل، ترفع موافقة مجلس الكلية إلى  
مجلس الدراسات العليا والبحوث بالجامعة للموافقة ويحتسب تاريخ التسجيل من تاريخ موافقة مجلس  
الدراسات العليا والبحوث بالجامعة.  
. لا تزيد مدة التسجيل عن سنوات من تاريخ القيد وتعطى تقديرات " S " " غير مرضى " U  
- ولكن يمكن مد فترة التسجيل لعام خامس بناءً علي طلب لجنة الأشراف وبعد موافقة مجلس القسم  
ويعتمد من لجنة الدراسات بالكلية ومجلس الكلية ومجلس دراسات الجامعة.

. يجوز لمجلس القسم المختص بناءً علي طلب المشرف الرئيسي أو لجنة الأشراف أن يوافق علي تعديل  
عنوان أو مجال الرسالة ويُعتمد هذا التعديل من قبل لجنة الدراسات العليا والبحوث بالكلية ومجلس الكلية  
ومجلس الدراسات العليا بالجامعة.  
. في حالة تعديل موضوع الرسالة تعديلا جوهريا (يحدد ذلك)  
تقدم الرسالة للحكم قبل مضي ستة شهور من تاريخ موافقة مجلس علي التعديل وذلك  
بما لا يخل بأقصى مدة وأقل مدة للحصول علي الدرجة، أما التعديل غير الجوهري فلا يترتب عليه أية

### Supervisory Committee

:

. يرشح مجلس الكلية بناءً على اقتراح مجلس القسم ا  
الأساتذة أو الأساتذة المساعدين المتخصصين ويجوز  
أربعه ولا يقل عن اثنين وذلك بعد الانتهاء من إجراءات القيد للدكتوراه.  
. يسمى المشرف الرئيسي على الرسالة من بين أعضاء لجنة الإشراف.  
. رفع موافقة مجلس الكلية إلى مجلس الدراسات العليا والبحوث بالجامعة للموافقة على اللجنة.

- يجوز أن يشترك لجنة الإشراف باحثون متخصصون من مراكز ومعاهد البحث ( كبير باحثين)
- أعضاء هيئة التدريس الذين تربطهم صلة قرابة أو مصاهرة بالطالب حتى
- لا يُسند الإشراف على رسالة الدكتوراه لعضو هيئة التدريس المعار أو المنتدب ندباً كلياً خارج الجامعة
- الة لا يتم تشكيل لجنة الحكم والمناقشة إلا بعد مضي ستة شهور من
- د أعضاء هيئة الأشراف أو اعتذاره عن الأشراف فيمكن
- الانتهاء من الإعداد واعتماد الصلاحية من المشرف الرئيسي
- ين الباقيين.

### Thesis Examination Committee

يتم الموافقة علي تشكيل لجنة الحكم والمناقشة طبقاً للشروط والإجراءات التالية:

- مرور سنتين علي الأقل من تاريخ التسجيل.
- اجتياز الطالب امتحان شهادة الـ TOEFL في اللغة الانجليزية بمعدل لا يقل عن يعادل هذا الامتحان من امتحانات اللغة الانجليزية المعترف بها عالمياً.
- لا يجوز اتخاذ إجراءات تشكيل لجنة الحكم قبل أن يقوم الطالب بنشر أو قبول نشر اثنتين ورقة علمية مستخلصة من محتويات الرسالة العلمية المتقدم بها لنيل درجة علمية في مجلة علمية متخصصة وذات معامل تأثير.
- بعد انتهاء الطالب من البحث وتوجيهه من المشرف الرئيسي أو لجنة الإشراف، يقوم الطالب بعمل حلقة دراسية (Seminar) بالقسم المختص عن نتائج البحث وي
- البحثية ويقوم المسئول عن تنظيم عقد السيمينار بالقسم بكتابه تقرير عن ذلك ويُعرض علي مجلس القسم ولجنة الدراسات ومجلس الكلية وهذا الأجراء يعتبر شرط أساسي للتقدم لتشكيل لجنة الحكم.
- يقدم المشرفون تقريراً جماعياً يفيد انتهاء من إعداد رسالة الدكتوراه وأنها صالحة للعرض علي لجنة تشكيل لجنة ثلاثية للحكم على الرسالة، بعضوية المشرف الرئيسي وعضوين آخرين من الأساتذة أو الأساتذة المساعدين أو ممن في مستواهم من المتخصصين أحدهما من خارج الجامعة على الأقل على أن يترأس اللجنة أقدم الأساتذة الأعضاء، ويُعرض تشكيل اللجنة على مجلس ختص للموافقة تمهيداً للعرض على لجنة الدراسات ومجلس الكلية.
- في حالة اختلاف المشرفين على تحديد مدى صلاحية الرسالة للعرض على لجنة الحكم والمناقشة يؤخذ بتقرير المشرف الرئيسي.
- يجوز أن يكون العضو الخارجي من إحدى الجامعات الأجنبية.

### Thesis Discussion

- وكيل الكلية التقارير الفردية من المحكمين، يتم الاتفاق مع المشرف الرئيسي ورئيس اللجنة على تحديد موعد مناقشة الرسالة، ويتم بعدها دعوة اللجنة للانعقاد.
- يجوز عقد جلسة مناقشة الطالب بعد يوم من تاريخ اعتماد الأستاذ الدكتور نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا والبحوث لقرار تشكيل لجنة الحكم والمناقشة.

- إذا لم تتعقد جلسة مناقشة الطالب خلال ستة أشهر من تاريخ موافقة الأستاذ الدكتور نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا و لبحوث علي تشكيل لجنة الحكم والمناقشة يعتبر قرار التشكيل لاغي ويستلزم ذلك إعادة إجراءات تشكيل لجنة جديدة مع ذكر الأسباب في عدم انعقاد جلسة المناقشة.
- تجتمع لجنة الحكم والمناقشة بالكلية ويتم مناقشة الطالب علناً، وبعد انتهاء وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث تقريراً جماعياً عن نتيجة المناقشة والذي يحديه المختص ويرفق هذا التقرير بتقارير الفحص الفردية.
- بناء على التقرير الجماعي للجنة مناقشة الرسالة تعطى الرسالة تقدير ناجح (P) بعض التعديلات (CP) (F)، ويكون إجراء التعديلات إن وجدت مسئولية المشرف الرئيسي ورئيس مجلس القسم المختص، ولا تمنح الدرجة إلا بعد إقرارهم بإجراء التعديلات.
- يجوز أن يقدم المحكم الأجنبي تقريراً مكتوباً يرفع إلى لجنة امتحان الرسالة للأخذ به عند الحكم على الرسالة حال تعذر حضوره لمناقشة الرسالة ويتولى رئيس مجلس القسم حضور المناقشة بدلاً من ي ويكون رئيساً للجنة.
- يخطر القسم المختص بتقارير لجنة الحكم وتحال إلى مجلس القسم للتوصية بالمنح من عدمه وتحال التقارير ورأى المجلس إلي لجنة الدراسات العليا بالكلية والتي ترفع توصيتها إلى مجلس الكلية، ثم إلى نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا والبحوث للعرض على عدمه.

## Awarding

- يُوصي مجلس كلية العلوم بناءً علي توصية القسم المختص ولجنة الدراسات العليا والبحوث بالكلية بمنح درجة الفلسفة في العلوم في حالة قبول الرسالة من لجنة الحكم والتوصية . يُكتب في الشهادة اسم الدقيق

## Cases where no provision is

## : الحالات التي لم يرد فيها نص

- فيما يخص درجتي الماجستير والدكتوراه لمجلس الكلية الحق في تسمية الأقسام المختلفة بالكلية بناءً علي توصية مجلس .
- حالة لم يرد نص شأنها هذه اللائحة ويرى مجلس الكلية إضافتها تُعرض على مجلس الجامعة لاتخاذ قرار بشأنها.

## D.Sc.

## Conditions apply for a doctoral degree in science

- يكون حاصلًا العلوم ومضى على حصوله عليها خمس سنوات على

- . يقدم
- . مجلات علمية
- . ن يمر على نشرها عام
- . أبحاثه بالاستمرارية.
- . يبين الاتجاهات العامة لبحوثه وما قدمه
- . وكذلك مدى ما قام به
- . يقدم بياناً
- . العلمية غير المنشورة
- . جديدة للعلم.
- . تقديم بيان تفصيلي باللغتين العربية والانجليزية يتضمن إسهاماته العلمية
- . الجديده ومدى ما
- . قدمه للعلم من فائدة من بحوثه المنشور .
- . تقديم ملخص العربية والانجليزية لإنتاجه
- . يقدم فهرسا مرجعيا (Citation Index) لإنتاجه العلمي.
- . يقدم قائمة بالرسائل التي
- . عليها وموضحا بها لجنه
- . رسالة باللغة العربية والانجليزي ومعمدة من الكلي

### Doctor of Science degree granting procedures

- . يدعو عميد الكلية (D.Sc)
- . العميد ووكيل الكلية
- . الدراسات العليا والبحوث ورئيس مجلس القسم المختص وثلاث
- . الحاصلين على درجة دكتوراه العلوم
- . (D.Sc) من داخل الكلية أو من خارجها،
- . بدون.
- . د من استيفاء شروط التقدم الواردة ف
- . استيفاء شروط التقدم يرفع
- . الكلية لتشكيل لجنه الحكم من ثلاث من المحكمين
- . ويفضل
- . الجمعية الملكية البريطانية والحاصلين على دكتوراه العلوم.
- . يقدم كل عضو من
- . لجنه الحكم تقريراً عن مدى أصاله
- . مجال تخصصه ومدى
- . صلاحية
- . للطالب للتوصي
- . تجتمع لجنه دكتوراه العلوم (D.Sc) بالكلية لفتح مظاريف المحكمين الثلاث
- . حال التوصي الصريحة من المحكمين الثلاث بمنح الدرجة ويرفع الأ
- . لى مجلس الكلي .
- . يذكر ف الشهادة الخاص بدرجة دكتوراه العلوم التخصص الدقيق للمتقدم.
- . يسدد المتقدم قيمة
- . السادة المحكمين ف حاله عدم حصوله على الدرجة.
- . يجوز التقدم مرة ثانيه واحده بعد مرور خمس سنوات على
- . من تاريخ قرار مجلس الكلية
- . يتضمن إنتاجه
- . علميه جديده وتشكل لجنه من محكمين جدد.
- . للمتقدمين من خارج الجامع يشترط ن يكون المتقدم على درجة ستاذ ويقوم بتسديد
- . تحددتها