

خطة قطاع شئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة للعام الاكاديمي 2023 – 2024

الميزانية	مؤشرات النجاح	الاطار الزمني	مسؤولية التنفيذ والاشراف	الأنشطة	الأهداف
	<ol style="list-style-type: none"> زيادة الوعي البيئي وتدعيم علاقة الكلية بالمجتمع. التعرف على الاحتياجات الفعلية للمجتمع. 	أكتوبر 2023 – يوليو 2024	مدير وحدة مشروعات شئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة.	<ol style="list-style-type: none"> إقامة المؤتمرات والندوات وورش العمل وإصدار النشرات والمطويات لنشر الوعي البيئي. تعظيم دور الطلاب وأعضاء هيئة التدريس وجميع فئات المجتمع في المشاركة المجتمعية ونشر ثقافة خدمة المجتمع والمحافظة على البيئة. المشاركة في برامج خدمة المواطنين المرتبطة بوزارة البيئة وتقديم المساعدات اللازمة. تعريف المجتمع بالابحاث المرتبطة بالبيئة حيث يمكن الاستفادة من إنتاج الباحثين في مجال البيئة وخدمة المجتمع. 	نشر الوعي البيئي والثقافي بقضايا المجتمع والبيئة.
	<ol style="list-style-type: none"> دعم الميزانية المالية للكلية. 	أكتوبر 2023 – يوليو 2024	مدير مركز الخدمة العامة.	<ol style="list-style-type: none"> استقصاء رأى المستفيدين ومؤسسات المجتمع لتحديد متطلباتهم من الكلية. عمل وتوزيع دليل الخدمات المجتمعية والوحدات ذات الطابع الخاص. استحداث برامج تدريبية للطلاب والخريجين والمهتمين والراغبين من كافة أفراد المجتمع وخاصة في فصل الصيف تهتم بالمشروعات الصغيرة المرتبطة بأنشطة الوحدات بالكلية. 	استحداث مصادر تمويل خارجية لدعم الميزانية المالية للكلية

				4. مساهمة فرق العمل البحثية من أعضاء هيئة التدريس في خدمة قطاع الإنتاج سواء في الجانب البحثي أو الجانب الاستشاري.	
	1. زيادة إقبال منظمات سوق العمل على خريجي الكلية 2. توفير فرص عمل للخريجين.	اكتوبر 2023 – يوليو 2024	1. رئيس شئون الخريجين 2. لجنة الاعلام والاتصال بالمجتمع	1. تحديث قاعدة بيانات الخريجين والعاملين منهم بمؤسسات سوق العمل. 2. عقد مؤتمر التوظيف بالكلية يدعى اليه خريجي الكلية ومديري الشركات والمؤسسات الصناعية ذات الصلة. 3. استطلاع آراء أصحاب الشركات وأخذها في الاعتبار عند وضع خطط التطوير وذلك بعد تقييمهم لمستوى جودة الخريج ومستوى تعليمه واقتراحات تطويره. 4. اعداد موقع الكتروني يوثق أنشطة الوحدة وقاعدة بيانات الخريجين.	تفعيل ملتقى التوظيف السنوي وزيادة إقبال منظمات سوق العمل على خريجي الكلية.
	1. مشاركة الاطراف المجتمعية بشكل فعال في المجالس المتخصصة 2. فرص عمل وتدريب للطلاب والخريجون في تخصصاتهم 1. المشاركة في اجتماعات اللجان المنبثقة.	اكتوبر 2023 – مايو 2024	مدير وحدة التدريب	1. ترشيح عدد من الشخصيات المتعاونة مع الكلية للمشاركة وعرضها على المجالس المتخصصة لابداء الرأي. 2. مخاطبة الأقسام لدعوة الشخصيات ذات الصلة العلمية للمساهمة في مناقشة بعض القضايا ذات الاهتمام المشترك وكذلك اللجان المنبثقة عن مجلس الكلية والتأكيد على: a. المشاركة الجاده في الحوار والمناقشة وتقديم الأفكار b. المشاركة في تدريب الطلاب في أماكن العمل للمؤسسة التابع لها. c. توفير فرص عمل لاوائل الخريجين.	توسيع دائرة المشاركة من الأطراف المجتمعية في المجالس المتخصصة.
	1. وجود خطة تدريبية معتمدة وموثقة. 2. وجود استبيانات وتغذية راجعة للمتدربين.	اكتوبر 2023 – يوليو 2024	مدير وحده ضمان الجودة	1. عمل استقصاءات رأى لتحديد الاحتياجات التدريبية وكذلك الفئات المراد تدريبها من أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والاداريين	خطة تدريب هادفة لجميع منسوبي الكلية



	3. مشاركة فاعلة من فئات الكلية في أنشطة الجوده والتطوير.			والقيادات الاكاديمية والإدارية بمساعدة مركز تطوير قدرات أعضاء هيئة التدريس بالجامعة. 2. وضع تصور بالبرامج التدريبية معتمدة وموثقة. 3. تنفيذ ومتابعة وتقييم الدورات التدريبية.	
	1. وجود خطة للتدريب على الاخلاء. 2. وجود ملصقات وعلامات ارشادية على مخارج الطوارئ بالكلية. 3. وجود سجل بنتائج الكشف الدوري على أدوات الإنذار بالكلية.	أكتوبر 2023 – يوليو 2024	المدير التنفيذي لوحة إدارة الأزمات والكوارث	1. عمل خطة للتدريب على اخلاء للمباني في حالة حدوث (لا قدر الله) كوارث أو حرائق وتنظيم ندوات تعريفية بذلك. 2. وضع ملصقات وعلامات ارشادية لتحديد مخارج الطوارئ بالكلية. 3. الكشف الدوري لأدوات الإنذار بالكلية سواء للغاز او للدخان وانشاء سجل بذلك.	السلامة والمحافظة على مكتسبات الكلية والجامعة