

## الملاحق

### نماذج استرشادية للتقييم الكمي (التسهيلات المادية بالمؤسسة)

- نموذج (١): قاعات المحاضرات
- نموذج (٢): المعامل
- نموذج (٣): المكتبة
- نموذج (٤): العيادة الطبية
- نموذج (٥): دورات المياه

- 
- يلاحظ انه قد لا تنطبق بعض مجالات التقييم الواردة فى هذه النماذج بالنسبة عي بعض المؤسسات، وفى هذه الحالة يقوم المراجع باستبعاد هذه المجالات عند التقييم.

نموذج (١): قاعات المحاضرات  
يتم تعريف المدرج أو القاعة وتملاً استمارة خاصة بكل قاعة

درجات الاستيفاء	م	المؤشرات	مجالات التقييم	
			مستوفي	غير مستوفي
	١	كفاية المساحة الأرضية لأعداد الطلاب <sup>١</sup> .		المساحة الأرضية والسعة
	٢	كفاية الطاقة الاستيعابية الإجمالية لقاعات التدريس بالمؤسسة <sup>٢</sup>		
	٣	توافر نوافذ كافية.		النوافذ والابواب
	٤	سهولة استخدام النوافذ.		
	٥	يوجد عدد ٢ مخرج (باب) على الأقل <sup>٣</sup>		
	٦	ملائمة درجة الحرارة أثناء إلقاء المحاضرات <sup>٤</sup> .		التجهيزات
	٧	توافر التهوية الجيدة <sup>٤</sup> .		
	٨	وجود اضاءة مناسبة <sup>٥</sup> .		
	٩	توافر مقعد لكل طالب		
	١٠	توافر منضدة وكرسي للمحاضر		
	١١	القاعة مزودة بسبورة		
	١٢	القاعة مزودة بالوسائل السمعية والبصرية اللازمة للعملية التعليمية		
	١٣	القاعة متصلة بشبكة الانترنت.		
	١٤	وجود خرائط داخل القاعة توضح مداخل ومخارج الطوارئ.		
	١٥	وجود مصدر دائم للكهرباء (مولد كهربائي)		
	١٦	توافر الفراغات اللازمة التي تتيح للمعاق الحركة والرؤية بوضوح.		تجهيزات ذوي الاحتياجات الخاصة
	١٧	تخصص أماكن جلوس المعاق علي أطراف الممرات والصفوف وعلي الأماكن المستوية وقرب الخدمات وأبواب الطوارئ.		
	١٨	وجود تجهيزات ضد الحرائق بالقرب من القاعة <sup>٦</sup>		الأمن والسلامة
	١٩	نظافة القاعة		
		وجود علامات تحدد إتجاهات أبواب الطوارئ		
	٢٠	وجود مسئول اداري لمتابعة المحاضرات		العمالة
	٢١	وجود عامل خدمات لكل قاعة		

١. المساحة الأرضية: ١.٢ - ١,٥ م<sup>٢</sup> / طالب (شرط غير حاكم في هذه المرحلة).
٢. إجمالي مساحات قاعات المحاضرات: تستوعب من ٣٥ - ٤٠ % من مجموع طلاب الكلية. (لا يوجد بهذه النسبة في نظام الساعات المعتمدة)
٣. مواصفات الأبواب: تتكون من دلفتين متحركتين - تفتح للخارج
٤. درجة الحرارة المناسبة: (٢٠ - ٢٤ م)
٥. توفير الإضاءة والتهوية الجيدة: (مساحة النوافذ ١٠-١٥ % من المساحة الأرضية)
٦. متطلبات الأمن والسلامة: خطة إخلاء/مسئول الإخلاء / طفايات / جرادل رمال/ مصدر للمياة / خراطيم للإطفاء بحالة جيدة / جهاز إنذار ضد الحريق).

## نموذج (٢): المعامل

يستوفي نموذج لكل معمل مع كتابة اسم المعمل والقسم التابع له  
القسم التابع له:

درجات الاستيفاء		المؤشرات	م	اسم/ رقم المعمل	مجالات التقييم
مستوفي	غير مستوفي				
		الطاقة الاستيعابية للمعامل الدراسية للطلاب <sup>١</sup> .	١		المساحة الطاقة الاستيعابية
		المساحة المخصصة لكل طالب <sup>٢</sup> .	٢		
		توافر الاجهزة والمواد المعملية الخاصة اللازمة لإثبات كل التجارب المشار اليها في المناهج والمقررات الدراسية.	٣		أجهزة ومعدات ومواد
		تناسب عدد أجهزة الحاسب الآلي مع أعداد الطلاب <sup>٣</sup>	٤		
		كفاءة عمل شبكة الصرف الصحي	٥		التجهيزات الإنشائية
		كفاءة الإضاءة والتهوية	٦		
		توافر الأحواض بالعدد الكاف	٧		
		التأثير <sup>٤</sup>	٨		
		كفاية وحدائة الأجهزة <sup>٥</sup>	٩		تجهيزات معمل تكنولوجيا التعليم والوسائط المتعددة
		المعمل مزود بخدمة الاتصال بشبكة المعلومات الدولية.	١٠		
		ملاءمة عدد العاملين بالمختبرات والمعامل <sup>٦</sup> .	١١		العمالة
		وجود متطلبات الأمن والسلامة <sup>٧</sup>	١٢		
		نظافة المعامل	١٣		الأمن والسلامة
		وجود ٢ مخرج لكل معمل/مختبر <sup>٨</sup> .	١٤		
		أسلوب التخلص من الكيماويات والمواد غير الصديقة للبيئة	١٥		

١. الطاقة الأستيعابية للمعامل: لا تزيد عن ٥٠ طالب

٢. المساحة الأرضية المخصصة للطلاب: ٤ م<sup>٢</sup> في المرحلة الجامعية الأولى بالكلية العملية / ٢م<sup>١</sup> في المرحلة الجامعية الأولى بالكلية النظرية / ٥م<sup>٢</sup> في مرحلة الدراسات العليا / ٢م<sup>٢</sup> في معمل الحاسب الالي أو معمل اللغات أو الاحصاء أو علم النفس / ١ م<sup>٢</sup> في معمل تكنولوجيا التعليم والوسائط المتعددة / ٦م<sup>٢</sup> في معمل المعدات والمحركات الثقيلة / ٤ م<sup>٢</sup> في معمل الماكينات الكهربية. (ليست حاكمة في هذه المرحلة)

٣. أجهزة الحاسب الآلي: جهاز حاسب لكل ٤ طلاب (تخصص الحاسوب وفروعه) ، جهاز لكل ٢٥ طالب باقي المؤسسات ، ٢٠ جهاز لمعمل اللغات.

٤. التأثيث: بنشات/ كراسي للطلاب / منضدة المحاضر/ دواليب حفظ الكيماويات والنماذج/ أرفف / سبورة

٥. أجهزة العرض: ٢ جهاز بروجكتور / كاميرا رقمية / داتا شو / تليفزيون / ٢ شاشة عرض / ٢ طابعة ليزر.

٦. الفنيين: ١ فني مختبر/ ١ مساعد فني / ٢ من العمالة غير الفنية.

٧. متطلبات مقاومة / وقاية من الحريق: طفايات حريق / معدات إنذار صوتية وضوئية / وجود شبكة خراطيم مطاطية

٨. الأبواب والمخارج: تفتح الابواب للخارج.

نموذج (٣): المكتبة

درجات الاستيفاء		المؤشرات	م	مجالات التقييم
غير مستوفى	مستوفى			
		سعة المكتبة لعدد الطلاب <sup>١</sup> .	١	المساحة والطاقة الاستيعابية
		المساحة المخصصة للمستفيد <sup>٢</sup>	٢	
		توفر مناظير ومقاعد بعدد المستفيدين.	٣	التجهيزات
		وجود أرفف وخزانات للكتب والدوريات والرسائل	٤	
		عدد أجهزة الحاسب الشخصي <sup>٣</sup>	٥	
		عدد شاشات الفهرسة <sup>٤</sup> .	٦	
		عدد ماكينات التصوير المستخدمة بالفعل <sup>٥</sup> .	٧	
		متطلبات مقاومة/ الوقاية من الحريق <sup>٦</sup> .	٨	الامن والسلامة
		ملائمة الأبواب والمخارج <sup>٧</sup> .	٩	
		علامات إرشادية تحدد الاتجاه لمخرج الطوارئ .	١٠	
		توافر شبكة إنارة للطوارئ بالممرات والمخارج .	١١	
		الستائر معاملة بمواد ضد الاشتعال.	١٢	
		عدد النسخ المتوفرة من كل كتاب/ مرجع <sup>٨</sup> .	١٣	الاعوية المكتبية (الكتب والمراجع والدوريات)
		عدد المراجع لكل تخصص <sup>٩</sup> .	١٤	
		عدد الدوريات العلمية المتخصصة <sup>٩</sup> .	١٥	
		خدمة البحث الورقي والالكتروني.	١٦	خدمات اضافية
		ترتيب المراجع والدوريات وفقاً للفهرسة الفعالة.	١٧	
		الاتصال بشبكة الإنترنت.	١٨	
		الفهرسة اللاكترونية	١٩	العمالة
		مدير مكتبة.	٢٠	
		مساعدون فنيون <sup>١٠</sup> .	٢١	
		اداريون <sup>١٠</sup> .	٢٢	
		عمال خدمات فنية <sup>١٠</sup> .	٢٣	
		عمال نظافة <sup>١٠</sup>	٢٤	الثقة والاعتمادية *
		وفاء المكتبة بوعودها في الوقت المحدد .	٢٥	
		الإعلام بوقت تأدية الخدمة .	٢٦	
		تأدية الخدمة بطريقة صحيحة من أول مرة .	٢٧	الاستجابة *
		تقديم خدمات فورية للمستفيدين من خدمات المكتبة.	٢٨	
		الرغبة الدائمة لموظفي المكتبة في معاونة الزائرين .	٢٩	

درجات الاستيفاء		المؤشرات	م	مجالات التقييم
غير مستوفى	مستوفى			
		ذوي الإعاقة البصرية		خدمات ذوي الاحتياجات الخاصة
		توافر الكتب المكتوبة بطريقة برايل او طريقة جون.	٣٠	
		توافر مطبوعات بصفحات كبيرة مكتوبة بحروف كبيرة و جبر غامق	٣١	
		ذوي الإعاقة السمعية:		(لا تنطبق علي الكليات العملية)
		توافر الوسائل المرئية والتي تعني باستخدام الصور والمناظر وأفلام الفيديو والصور الفوتوغرافية أو البرامج المترجمة بلغة الإشارة.	٣٢	
		توفير الأثاث اللازم.	٣٣	
		توفير تجهيزات خاصة.	٣٤	
		توفير مساعد لذوي الاحتياجات الخاصة للتنقل بين أروار المكتبة.	٣٥	
		ذوي الإعاقة الحركية:		فاعلية المكتبة في العملية التعليمية والبحثية
		وجود سجلات للزائرين	٣٦	
		استخدام المكتبة في العملية التعليمية والبحثية	٣٧	
		وقت عمل المكتبة يتناسب مع ظروف المستفيدين منه*.	٣٨	

١. سعة المكتبة : لا تقل عن ٨ % من إجمالي المستفيدين (الطلاب / الهيئة المعاونة / طلاب الدراسات العليا / أعضاء هيئة التدريس (لا يعتد بها في المرحلة الحالية)
  ٢. المساحة المخصصة / مستفيد: لا تقل عن ٢١.٥ م<sup>٢</sup>.
  ٣. أجهزة الحاسب الآلي: لا يقل عن جهاز لكل ٢٠ طالب.
  ٤. شاشات الفهرسة : لا تقل عن شاشة لكل ٥٠ طالب.
  ٥. ماكينات التصوير : لا يقل عن ٢ ماكينة تصوير مستخدمة بالفعل.
  ٦. متطلبات مقاومة / وقاية من الحريق: طفايات حريق / معدات إنذار صوتية وضوئية / وجود شبكة خرطوم مطاطية لجميع الطوابق / مخارج الطوارئ بجميع الأدوار.
  ٧. ملاءمة الأبواب والمخارج: يجب أن تفتح الأبواب للخارج/ الأبواب مكونة من دلفتين متحركتين.
  - يتم من خلال تحديد نسبة المترددين علي المكتبة من (طلاب مرحلة البكالوريوس/ طلاب الدراسات العليا / أعضاء هيئة التدريس / الباحثون من جهات خارجية)، وتحدد النسبة من واقع السجلات.
  ٨. عدد النسخ من كل كتاب: لا يقل عن نسختين.
  ٩. عدد المراجع والدوريات: لا يقل عدد المراجع عن ٥٠ مرجع لكل تخصص/ وعدد لا يقل عن ٥ دوريات مختلفة في كل تخصص.
  ١٠. العمالة : مساعد فني لكل ٣٠٠ طالب / مشرف لكل قاعة / ٢ فني تصوير / عامل غير فني لكل قاعتين/ عمالة لدورات المياه.
  ١١. يتم من خلال تحديد نسبة المترددين علي المكتبة من (طلاب مرحلة البكالوريوس/ طلاب الدراسات العليا/ أعضاء هيئة التدريس) وتحدد النسبة من واقع السجلات
- \* يتم قياسها من خلال المقابلات ونتائج استطلاع رأي المستفيدين.

نموذج (٤): العيادة الطبية

درجات الاستيفاء		المؤشرات	م	مجالات التقييم
مستوفى	غير مستوفى			
		مساحة ملائمة <sup>١</sup>	١	المساحة الكلية
		غرفة كشف.	٢	مكونات العيادة
		غرفة طوارئ	٣	
		غرفة إنتظار	٤	
		حمام به تجهيزات لذوي الاحتياجات الخاصة	٥	
		سرير للكشف	٦	التجهيزات
		صيدلية بها متطلبات الأسعافات الأولية	٧	
		وجود تجهيزات إنشائية لذوي الاحتياجات الخاصة <sup>٢</sup>	٨	
		سيارة أسعاف <sup>٣</sup>	٩	
		متطلبات مقاومة/ الوقاية من الحريق <sup>٤</sup> .	١٠	الأمن والسلامة
		ملائمة الأبواب والمخارج <sup>٥</sup> .	١١	
		علامات إرشادية تحدد الاتجاه لمخرج الطوارئ.	١٢	
		الأطباء <sup>٦</sup>	١٣	العاملون
		الممرضون <sup>٧</sup>	١٤	

١. المساحة : لا تقل عن ٦٠ م<sup>٢</sup>
٢. متطلبات ذوي الاحتياجات الخاصة: وجود منحدرات للصعود والهبوط / وجود درابزين ارتفاعه من ٨٥-١٠٠ سم.
٣. تتوافر في الوحدات الصحية علي مستوى الجامعة / الأكاديمية / المعاهد الخاصة
٤. متطلبات مقاومة / وقاية من الحريق: طفايات حريق / معدات إنذار صوتية وضوئية / وجود شبكة خراطيم مطاطية قريبة من العيادة.
٥. الأبواب والمخارج: تتكون من دفتين/ تفتح للخارج.
٦. الأطباء: طبيب أو طبيبة لكل ٣٠٠٠ طالب
٧. الممرضات: ممرض أو ممرضة لكل عيادة طبية

## نموذج (٥): دورات المياه

مستويات التقدير		المؤشرات	م	مجالات التقييم
غير مستوفى	مستوفى			
		كفاية دورات المياه <sup>١</sup> .	١	الإتاحة
		وجود دورات مياه خاصة بالطلبة وأخري للطلبات.	٢	
		ملائمة التهوية <sup>٢</sup> .	٣	المواصفات الإنشائية والتجهيزات
		كفاية الإضاءة.	٤	
		سهولة فتح الشبابيك	٥	
		توافر أحواض لغسيل اليدي <sup>٣</sup> .	٦	
		الأرضيات من بلاط غير أملس.	٧	
		وجود وسائل للتخلص من النفايات بشكل صحي.	٨	
		توفر مصدر مياه نقية	٩	
		سلامة شبكة الصرف الصحي	١٠	
		مساحة ملائمة لكل مستخدم <sup>٤</sup>	١١	المساحة
		وجود دورات مياه خاصة <sup>٥</sup> .	١٢	التجهيزات الخاصة بذوي الاحتياجات الخاصة
		ملاءمة الأبواب <sup>٦</sup> .	١٣	
		وجود مساحة داخل وخارج الحمام لمساعدة المعاق علي الحركة.	١٤	
		توفر عامل أو عاملة لكل دورة مياه	١٥	العمالة
		النظافة	١٦	الأمن والسلامة
		توافر مصدر قريب مجهز بمتطلبات مكافحة/وقاية من الحريق <sup>٧</sup> .	١٧	

١. عدد دورات المياه: مقعد (مرحاض) لكل ٤٠ طالب أو طالبة
٢. التهوية: مساحة الشبابيك تمثل ١٠-١٥% من مساحة الأرضيات
٣. أحواض الأيدي: حوض مقابل كل مرحاض
٤. المساحة الأرضية : لا تقل عن ٢.٢ م<sup>٢</sup> لكل مستخدم (لا يعتد بهذا في المرحلة الحالية)
٥. دورات المياه الخاصة بذوي الاحتياجات الخاصة: مرحاض أفرنجي/ الأحواض وأدوات التحكم مثبتة علي الحائط ولا يقل ارتفاعها من ٧٦ إلي ١٣٧ سم / يوجد درابزين (٨٥-١٠٠ سم) لمساندة المستخدم علي الحركة من وإلي المرحاض. (لا تنطبق علي الكليات التي لا توجد بها طلاب من ذوي الاعاقة الحركية)
٦. الأبواب: أبواب دورات المياه الخاصة بالمعاقين تفتح للخارج / لا يقل عرض الباب عن ٩٠ سم. (لا تنطبق علي الكليات التي لا توجد بها طلاب من ذوي الاعاقة الحركية)
٧. طفايات حريق / معدات إنذار صوتية وضوئية / وجود شبكة خرطوم مطاطية قريبة من دورات المياه.