

الهيئة القومية

لضمان جودة التعليم والاعتماد

نموذج رقم (٢)

الجدول الزمني لزيارة فريق المراجعين

اليوم الاول : وصول فريق المراجعين للمؤسسة :	
اجتماع للمراجعين مع رئيس الجامعة او من ينوب عنه وبحضور رئيس المؤسسة ومدير مركز الجودة بالجامعة. بجانب الدور البروتوكولي لهذا الاجتماع فانه يهدف الى تمكين فريق المراجعة من وضع ما تقدمه المؤسسة داخل اطار الجامعة وتحديد مدى ارتباط رسالة واستراتيجية المؤسسة برسالة الجامعة واستراتيجيتها، كما يتيح للفريق التعرف على الهيكل التنظيمي داخل الجامعة ، وتحديد ايه سمات خاصة تتعلق بحدود المسؤولية.	٩:٤٥-٩:٠٠
استقبال فريق المراجعة بواسطة رئيس المؤسسة والوكلاء والمنسق ينتهي بالانتقال الى الغرفة الرئيسية المخصصة للفريق، والتعريف بنماذج الوثائق المطلوبة.	١٠:٤٥-١٠:٠٠
ينقسم فريق المراجعين الى فريقين للقيام على التوازي بالآتي: - مراجعة الوثائق - زيارة لمباني المؤسسة المختلفة والكنتروليات	١٤:٣٠-١١:٠٠
استراحة	١٥:٠٠-١٤:٣٠
اجتماع مغلق للمراجعين لمناقشة نتائج الملاحظة والفحص الوثائقي لليوم الاول.	١٦:٣٠-١٥:٠٠
اجتماع فريق المراجعين مع المنسق للتأكيد على جدول اليوم الثاني و طلب ايه مستندات اضافية او ايضاحات.	١٧:٠٠-١٦:٣٠

اليوم الثاني: الأنشطة المخططة:

مقابلة رئيس المؤسسة	٩:١٥-٩:٠٠
- مقابلة مع اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة، حيث تتم مناقشة الجوانب الرئيسية التالية : <ul style="list-style-type: none"> • المعايير الاكاديمية للمؤسسة ومدى الوعى بها. • البرامج الاكاديمية. • اساليب التعليم والتعلم. • خصائص وادوار القيادة. • الملامح الرئيسية للسياسات الخاصة بالتعليم والبحث العلمي وخدمة المجتمع. • بالتوازي : استكمال اعمال الفحص الوثائقي. 	١١:٠٠-٩:١٥
مقابلة مع القيادات والعاملين في الجهاز الإداري.	١٢:٣٠-١١:٠٠
مقابلة مع طلاب الدراسات العليا	١٤:٠٠-١٢:٣٠
بالتوازي : زيارة المكتبة وملاحظة الفصول الدراسية ،وبعض الانشطة التعليمية المختارة.	١٤:٠٠-١١:٠٠
استراحة.	١٤:٣٠-١٤:٠٠
اجتماع مغلق للمراجعين لمناقشة نتائج الملاحظة والفحص الوثائقي لليوم الثاني.	١٦:٣٠-١٤:٣٠
اجتماع فريق المراجعين لمناقشة نتائج الملاحظة والفحص الوثائقي لليوم الثاني.	١٧:٠٠-١٦:٣٠
مقابلة مع عينة من الخريجين.	١٧:٣٠-١٧:٠٠
مقابلة مع الاطراف المجتمعية.	١٨:٣٠-١٧:٣٠

اليوم الثالث :الأنشطة المخططة:	
مقابلة رئيس المؤسسة.	٩:١٥-٩:٠٠
مقابلة جميع المراجعين لممثلي الطلاب من الفرق الدراسية والبرامج المختلفة.	١١:٠٠-٩:١٥
- زيارة وحدة ادارة الجودة بالمؤسسة. - على التوازي : تفقد اماكن ممارسة الانشطة الطلابية، معامل الكمبيوتر، اماكن تقترحها المؤسسة.	١٢:٣٠-١١:٠٠
اجتماعات فردية مغلقة للمراجعين مع بعض اعضاء هيئة التدريس، والهيئة المعاونة والطلاب.	١٤:٣٠-١٢:٣٠
اجتماع عام بنهاية الزيارة الميدانية مع رئيس المؤسسة والوكلاء ومدير وحدة الجودة وغيرهم، ممن يدعوهم رئيس المؤسسة لتقديم تقرير شفهي عام عن الزيارة.	١٥:٠٠-١٤:٣٠
المغادرة.	١٥:٠٠