



دليل حقوق الملكية الفكرية  
كلية العلاج الطبيعي  
جامعة كفر الشيخ

٢٠٢٠

عميد الكلية  
أ.د. فايز الشامي

مدير وحدة ضمان الجودة  
د. إبراهيم حمودة

مسئول المعيار  
أ.م.د. محمد بدير

## قائمة المحتويات

الصفحة	المحتوى
٣	مقدمة عن الملكية الفكرية
٣	بعض المفاهيم الأساسية لحماية حقوق الملكية الفكرية
٣	الملكية الفكرية
٣	أهمية حماية حقوق الملكية الفكرية
٤	صور حقوق الملكية الفكرية
٥	ضوابط حماية حقوق الملكية الفكرية داخل الكلية
٥	اولا : اعضاء هيئة التدريس
٧	ثانيا : الطلاب
٨	ثالثا : اعضاء الجهاز الاداري
٨	العلاقة بين الملكية الفكرية و البحث العلمي
٩	الاستخدامات المنشورة للمصنفات المحمية
١٠	دور الكلية في حماية حقوق الملكية الفكرية

## مقدمة

مما شك فيه أن الممارسة الفكرية الإبداعية من أشرف الممارسات الإنسانية ، ومن هذه الممارسات تتبلور ثقافات الأمم وتبني الحضارات لذلك يستحق أفرادها التكريم والتقدير . ونجد أن الحق الفكري أو الذهني حق يتربع بدون منازع على عرش كل الحقوق ويحتل مركزاً بارزاً ضمن حقوق الملكية ، وذلك بفضل ملكة العقل التي وهبها هلاعاً عز وجل للإنسان لتمكينه من الخروج من ظلمات الجهل إلى العلم ، فإذا كان الإنتاج المادي يشكل عنصراً هاماً في بناء الأمم وتقدمها فإن الإنتاج الفكري لا يقل أهمية عن الإنتاج المادي حيث يتم من خلال إرساء الأسس لجميع صور التقدم ، وتنافس درجة تقدم أي شعب بمدى ما وصل إليه من تعليم وثقافة ، وبمستوى الحماية التي تتوفر للأبداع الفكري الوطني .

### بعض المفاهيم الأساسية لحماية حقوق الملكية الفكرية

**الملكية الفكرية:** تشير الملكية الفكرية إلى أعمال الفكر الإبداعية ، فهي الأفكار التي تتحول إلى أشكال ملموسة يمكن حمايتها مثل الإختراعات والمصنفات الأدبية والفنية والرموز والألقاب والصور والرسوم الصناعية.

**حقوق المؤلف:** إن حق المؤلف هو ذلك الحق الناتج عن إبداع فكري يعود أصلاً وأساساً إلى شخصية المؤلف المراد حمايتها عن طريق ذلك العمل . وطبقاً لهذا المفهوم يخول للمؤلف أي الشخص الذاتي الحق المعنوي والحق الاستثنائي في استغلال عمله. ويشمل حق المؤلف كل المصنفات الأدبية والعلمية مثل الأبحاث والمؤلفات وتنقسم حقوق المؤلف إلى حق أدبي وحق مادي

**أولاً: الحق الأدبي للمؤلف:** يعتبر الحق الأدبي للمؤلف أحد الجوانب الهامة في الملكية الأدبية وهو ينصب على حماية شخصية المؤلف كمبدع للمصنف ، وحماية المصنف في حد ذاته.

**ثانياً : الحق المالي للمؤلف:** يعني الحق المالي للمؤلف إعطاء كل صاحب إنتاج ذهني حق احتكار استغلال هذا الإنتاج بما يعود عليه من منفعة أو ربح مالي ، وذلك خلمنة معينة ينقضى هذا الحق بفوائتها

### **أهمية حماية حقوق الملكية الفكرية:-**

تتعلق بمسألة حساسة وخطيرة وهي حماية الناتج الفكري للمؤلفين والمبدعين وتبرز أسباب مختلفة إلى حماية حقوق الملكية الفكرية:

**أولاً:** يمكن تقدم البشرية ورفاهيتها في قدرتها على انجاز ابتكارات جديدة في مجال التكنولوجيا والثقافة.

**ثانياً:** تشجيع الحماية القانونية لتلك الابتكارات الجديدة على انفاق مزيد من الموارد لفتح المجال لابتكارات أخرى.

**ثالثاً:** يؤدي النهوض بالملكية الفكرية وحمايتها إلى دفع عجلة التقدم الاقتصادي ويبتعد فرص عمل وصناعات جديدة ويرفع من نوعية الحياة وإمكانية التمتع بها.

## شروط اكتساب حقوق الملكية الفكرية:

تكتسب الملكية الفكرية بمجرد الانتهاء من العمل المبتكر، وتحوله من فكرة إلى واقع ملموس. ويطلب ذلك أن يستوفى المصنف ركينين:

- **شكلي** : يتجسد في إفراغ الفكرة في صورة مادية يبرز فيها للوجود ، ويكون معدا للنشر

- **موضوعي** : ويتجسد في أن ينطوي المصنف على شيء من الابتكار بحيث تبرز شخصية المؤلف على مصنفه . ولا يعد الإيداع لنسخة أو أكثر للمصنف الذي سيتم نشره شرطا لاكتساب حقوق الملكية الفكرية على المصنف ، وان كان تبدو أهميته في كونه وسيلة لإثبات تبعية المصنف إلى مؤلفه ، ناهيك عن أن المشرع جرم عدم الإيداع وعاقب الناشر والطابع بالغرامة بما لا يقل عن ألف جنيه ولا يزيد على ثلاثة آلاف جنيه.

## صور حقوق الملكية الفكرية:-

1. **الحقوق الملكية الأدبية والفنية والحقوق المجاورة لها** : أعمال التأليف، وبرامج الكمبيوتر، والتصميمات الدوائر المتكاملة، المعلومات السرية، والفنون، الأشعار، والروايات، والمسرحيات، والأفلام، والمصنفات الفنية مثل : الرسوم ولوحات الزيتية والصور الشمسية والمنحوتات وال تصاميم الهندسية والمعمارية. وتشتمل الحقوق المجاورة لحق المؤلف حقوق فناني الاداء في أدائهم ومنتجى التسجيلات الصوتية والهيئات الاعذية ، في برامجها الإذاعية والتليفزيونية
2. **الملكية الصناعية والحقوق المرتبطة بها أو المجاورة لها** : تشتمل الملكية الصناعية بنودا متعددة: آلاختراع (الأجهزة الطبية، أجهزة تشخيصية، أجهزة علجمية، والرسوم، والنمذج الصناعية، والعلامات التجارية، والدلائل (المؤشرات) الجغرافية.

## براءات الاختراع:

هو مصطلح يطلق على الوثيقة الحكومية التي تمنحها الجهة المختصة بالدولة للمخترع وذلك ضمنا لحقه فيما قام باختراعه على أن يكون ذلك لفترة زمنية محددة على أن يتم كشف كل بيانات الاختراع بعد انتهاء مدة الحماية المقررة وهي عشرين عاما طبقا لنصوص القانون ويصبح الاختراع ملكا عاما للجمهور فيكون للغير حق معرفة كيفية استغله وتصنيعه. لا يمكن الحصول على براءة الاختراع إلا من خلال المخترع الأصلي فقط ؛ بمعنى أنه لا يجوز التقدم للحصول على براءة اختراع دون ذكر اسم المخترع الذي قام فعليا بتصميم الاختراع وعلى ذلك نستطيع أن نعرف البراءة على أنها "تلك الشهادة الحكومية الموثقة والتي تمنحها الدولة ممثلة في الجهة المختصة وهي مكتب براءات الاختراع المصري للمخترع الأصلي ، وتكلل له حماية اختراعه عن طريق منحه حقوقا إسنتارية تحميه من استغلال الآخرين لاختراعه دون الحصول على أذن منه بذلك لمدة عشرين عاما غير قابلة التجديد.

## ضوابط حماية حقوق الملكية الفكرية داخل الكلية:-

### اولاً :أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة :-

1. يحدد نطاق الحماية للملكية الفكرية لأعضاء هيئة التدريس بمحاجب هذه الضوابط في نطاق الكلية، والجهة المنوط بها هذا الإجراء تكون لجنة منبثقة عن لجنة المصداقية والأخلقيات لفحص الحالات واتخاذ اللزム.
2. تبرم الكلية عقوداً مع أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم بشأن تكليف الكلية لهم بإعداد مشروعات بحثية واحتراط الموافقة الكتابية قبل البدء في العمل لضمان الحقوق الملكية لجميع الأطراف المعنية.
3. في حالة تكليف الكلية عضو هيئة التدريس القيام ببحث أو مؤلف ما تم التعاقد عليه تكون الملكية لهذا العمل أياً كان نوعه للكلية بشرط أن يتم كتابة اسم عضو هيئة التدريس على العمل والاعتراف به.
4. يحظر على العضو استخدام المصنف الفكري المتفق عليه في الأغراض غير المنصوص عليها في الاتفاق.
5. يتلقى إدارة الكلية للعضو لأخذ استشارته في كيفية تطوير المؤلف وتعديلاته بشرط أن يتم إخطار العضو بخطاب موثق.
6. يوضع شعار الكلية على المصنفات التي تمتلكها وتحتفظ بحق مراجعتها وبناء عليه يمكن للكلية أن توقع بعض الاتفاقيات الخاصة باستغلالها خارج الحرم الجامعي.
7. يحق للعضو أن يطلب إدارة الكلية بمنع طرح كتابه الجامعي للتداول خارج الكلية، أو بسحبه من التداول ، أو إدخال تعديلات جوهرية عليه ، وعند مخالفة ذلك تتلزم إدارة الكلية بتعويضه مادياً تعويضاً عادلاً تقدره اللجنة المختصة.
8. يتلزم عضو هيئة التدريس والهيئة المعاونة عند الاستفادة من مؤلفات الغير باتباع طرق التوثيق المعروفة حتى ينسب المصنف لمالكه.
9. يتلزم أعضاء هيئة التدريس بالكلية بإيداع الرسائل والأبحاث على موقع الكلية على أن يحصل العضو على مفتاح دخول لتمكينه من الدخول على الانترنت للطبع الكترونيا.
10. يتقدم عضو هيئة التدريس إلى اللجنة المختصة داخل الكلية بشكواه عند تعرض مصنفه الفكري للتشويه، والتحريف، وذلك لتوقيع الجزاءات المناسبة على أن يثبت ذلك بتقديم أوراق رسمية.
11. يتقدم العضو الذي تعرض مصنفه الفكري للستغلال المادي من قبل الغير إلى اللجنة المختصة وذلك لاتخاذ ما يلى:
  - رد العائد المادي عن هذا المصنف للمؤلف الأصلى بالإضافة لغرامة تحددها اللجنة.
  - مصادرة جميع النسخ المنسوبة من المصنف لصالح المؤلف الأصلى.
  - حرمان العضو المستغل للمصنف الأصلى من تأليف وإعداد المؤلفات الجامعية لمدة تحددها اللجنة.

- في حالة الامتناع عن دفع الغرامة ورد المبالغ المطلوبة، ترفع اللجنة الأمر إلى إدارة الكلية لاتخاذ قرار بتحويله لمجلس تأديب.
- ١٢. يكتب الأستاذ الجامعي في مقدمة مؤلفه الجامعي في مكان واضح "يحظر نسخ أي جزء من المؤلف وطبعه دون الرجوع إلى المؤلف."
- ١٣. عند الاستعانة بأي جزء من مؤلفات الغير في جلسات علمية أو محاضرات يجب الاشارة إلى المؤلف الأصلي لهذه المادة.
- ١٤. للعضو الحق في نقل بعض من حقوقه المالية إلى الغير سواء أحد من أهله، أو إلى إدارة الكلية، أو لأى شخص ما، ويشترط لانعقاد النصرف أن يكون مكتوبا، وأن يحدد فيه صراحة وبالتفصيل كل حق على حدة يكون محل النصرف، مع بيان مدة، والغرض منه، ومدة الاستغلال ومكانه ، ويكون المؤلف مالكا لكل ما لم يتنازل عنه صراحة من حقوق مالية.
- ١٥. للعضو أن يتناقضى المقابل النقدى أو العينى الذى يراه عادلا نظير نقل حق أو أكثر من حقوق الاستغلال المالى لمؤلفه بعد المشورة مع إدارة الكلية فى هذا الأمر.
- ١٦. من حق العضو اللجوء إلى اللجنة المختصة بالكلية بطلب إعادة النظر في قيمة المقابل المتفق عليه مع مراعاة حقوق المتعاقدين وعدم الإضرار به .إذا تبين أن الاتفاق المشار إليه مجحف بحقوق المؤلف أو أصبح كذلك لظروف طرأت بعد التعاقد.
- ١٧. تحمى إدارة الكلية الحقوق المالية التي تؤول للعضو نتيجة استغلال مصنفه لمدة تحددها إدارة الكلية مع العضو.
- ١٨. يجوز لأى عضو من أعضاء هيئة التدريس أو الهيئة المعاونة أن يطلب من إدارة الكلية ترخيصا أو تصريحا شخصيا للنسخ أو الترجمة أو بما معا لأى مصنف محمى لديها وذلك دون إذن المؤلف ولأغراض المبينة من حيث الاستخدام فى أغراض التعليم والبحث العلمى،ولا ينطبق هذا الشرط على المطبوعات التى لا تدخل تحت حماية الكلية.
- ١٩. ليس للعضو الحق في أن يمنع إدارة الكلية من نشر مقتطفات من مصنفاته التي أتيحت للأعضاء بصورة مشروعة، وأبحاثه المنشورة المتعلقة بالموضوعات التي تشغله الرأى العام في وقت معين، ما لم يكن المؤلف قد حظر ذلك عند النشر، وبشرط الإشارة إلى المصدر الذي نقلت عنه وإلى اسم المؤلف وعنوان المصنف.
- ٢٠. إذا اشترك أكثر من عضو في مؤلف أو بحث بحيث لا يمكن فصل نصيب كل منهم في العمل المشترك اعتبار جميع الشركاء مؤلفين للمصنف بالتساوي فيما بينهم ما لم يتفق كتابة على غير ذلك .وفي هذه الحالة لا يجوز لأحد هم الانفراد ب المباشرة حقوق المؤلف إلا باتفاق مكتوب بينهم.
- ٢١. من حق العضو الذي وجه وأدار المصنف الجماعي التمتع وحده بالحق في مباشرة حقوق المؤلف، بعد موافقة المشاركون.

- ٢٢ . على العضو الاحتفاظ بكل الأوراق والسجلات والمسودات الخاصة بالمصنف الذي قام بتأليفه والتي تظهر المجهود الذي قام به وأيضاً المراجع وجميع مصادر المعرفة التي استعان بها حتى يظهرها وقت الحاجة إليها.
- ٢٣ . يلتزم منفذ البيع داخل الكلية الذي تطرح فيه الكتب والمؤلفات بالحصول على ترخيص بذلك من إدارة الكلية ، مع إعداد سجل منتظمة يثبت فيها بيانات كل كتاب ومؤلفه وسعر البيع للكتاب.
- ٢٤ . يكون من صلحيات اللجنة المختصة الإشراف على منفذ البيع.
- ٢٥ . بعد الكلية سجل القيد الكتب الجامعية الخاصة بأعضاء هيئة التدريس بالأقسام المختلفة.
- ٢٦ . يحق لعضو هيئة التدريس الحصول على شهادة ايداع للمصنف يضمن حق المؤلف للملكية الفكرية.
- ٢٧ . عند طرح فكرة بحثية من أحد الباحثين في حلقة نقاشية ( سيمinar ) بقسم من الأقسام تصبح هذه الفكرة ملكاً للباحث من تاريخ عرضه للفكرة
- ٢٨ . على الأقسام إعداد سجل بالقسم يحدد فيه اسم الباحث الفكرة البحثية تاريخ العرض على القسم تاريخ موافقة القسم على الفكرة
- ٢٩ . يتقدم الباحث بالشكوى في حالة انتهاك الفكرة البحثية الخاصة به من قبل الغير إلى القسم التابع له وعلى القسم رفعها إلى اللجنة المختصة بالكلية.
- ٣٠ . يلتزم أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بنشر ثقافة حماية حقوق الملكية الفكرية بين طلبهم.

#### **ثانياً : الطلاب:**

١. يلتزم الطلب بذكر مصادر المعلومات التي يستعينوا بها لإنجاز الأبحاث المطلوبة أو أي إجراءات خاصة بالمقررات الدراسية.
٢. عند اشتراك الطلب في عمل أو نشاط ما يجب تحديد دور كل منهم قبل إنجاز العمل.
٣. يلتزم الطلب بضوابط حماية حقوق الملكية الفكرية الخاصة بالمكتبة وهي:
  - الحرص على سلامة الكتب ونظافتها.
  - كتابة البيانات الخاصة بالكتاب بالتفصيل عند الاستعانة بفقرة منه. حتى يتم ذكر المصدر والتوثيق.
  - الالتزام بعدد الأوراق المسموح بها للتصوير من الكتاب كما هو معلن بالمكتبة.
  - الحصول على إذن من صاحب الرسالة العلمية أو أحد المشرفين عليه عند الرغبة في الاطلاع عليها.
٤. يلتزم الطلب باستخدام النسخ الأصلية من الكتب والبرامج عن طريق شرائها من منفذ البيع الرسمي بالكلية.

٥. يلجأ الطلب إلى لجنة الحفاظ على القيم الجامعية عند تعرضهم للتعدي على حق من حقوق الملكية الفكرية الخاصة بهم.
٦. يقوم الطلب بتوعية بعضهم بضوابط الملكية الفكرية والتأكد من أنهم يتزموا بها.
٧. يقوم الطلب بإجراء التجارب العملية بأنفسهم حتى يتذكروا من النتائج التي يحصلوا عليها عند إجراء التجارب، ولا يجوز لهم نسخها من أحد الزملاء.

### ثالثا : اعضاء الجهاز الاداري:-

١. يحظر على الموظف القيام بالنسخ من مصنفات محمية لاستعمالها في إجراءات قضائية أو إدارية دون إذن من اللجنة المسؤولة.
٢. يمكن للموظف نسخ أجزاء قصيرة لعضو هيئة التدريس بالكلية من مصنف وذلك لأغراض التدريس بهدف الإيضاح أو الشرح؛ بشرط أن يكون النسخ في الحدود المعقولة وألا يتجاوز الغرض منه وأن يذكر اسم المؤلف وعنوان المصنف على كل النسخ.
٣. يجوز عمل نسخة وحيدة من المصنف الذي يستحيل الحصول عليه في حالة تلفه ويكون بعلم اللجنة المختصة ويسجل ذلك.
٤. يحظر تحصيل أى مقابل مالي عند استخدام أى مصنف لأى أنشطة خاصة بالطلب أو أعضاء هيئة التدريس.
٥. يتعرض الموظف الذى يقوم بالكشف عن معلومات يعلم بسريتها أو استخدامها دون الالتزام بقوانيينها للتحويل للشؤون القانونية.
٦. الحصول على المعلومات من المصادر العامة المتاحة كالمكتبات والسجلات الحكومية المفتوحة والبحوث والدراسات والتقارير المنشورة أو الحصول على المعلومات نتيجة جهود البحث العلمي لا يعتبر تعديا على حقوق الملكية الفكرية.
٧. يلتزم موظفو المكتبة بالضوابط الخاصة بحماية حقوق الفكرية ويقوموا باعلانها في أماكن واضحة للطلب.
٨. يحظر على موظفى شؤون هيئة التدريس والعاملين والمالية الافصاح عن أى بيانات خاصة بالعاملين بدون اذن من ادارة الكلية وبعد الاطلاع على الغرض المطلوبة له.
٩. الخبرات الخاصة التي اكتسبها الموظف بفضل حصوله على دورات وبرمجيات متقدمة عن طريق الكلية لا يجوز له منحها لجهات أخرى بمقابل مادى أو بدون

### العلاقة بين الملكية الفكرية والبحث العلمي:

- تعتبر الملكية الفكرية جزءا لا يتجزأ من البيئة الداعمة والمحفزة للبحث العلمي.
- توفر الملكية الفكرية الحماية المطلوبة لمنتجات المؤسسات البحثية والباحثين وتكون محفزة لهم.

- تمكن حقوق الملكية الفكرية للمؤسسات البحثية والعلمية والباحثين من الحصول على دخل محترم من خلال استثمار نتائج أبحاثهم في الصناعة.
- تسهل وتنظم حقوق الملكية الفكرية انتقال التكنولوجيا بين المؤسسات العلمية والدولية بسهولة
- تسهل حقوق الملكية الفكرية إيجاد وتنمية الروابط بين المؤسسات البحثية والقطاع الصناعي.
- توفر الملكية الفكرية حافزاً للباحثين والمؤسسات البحثية على الابداع والاختراع.

### **نماذج لانتهاكات حقوق الملكية الفكرية:**

- القيام بنشر مصنف دون إذن كتابي أو عقد من مؤلف المصنف أو من ورثته.
- نشر المصنف مع إدعاء ملكيته.
- تعديل محتويات المصنف أو طبيعته أو موضوعه أو عنوانه دون موافقه المؤلف الخطية المسقبة على ذلك.
- قيام المنتج أو الناشر أو الطابع بإعادة طبع المصنف دون الحصول على موافقة خطية مسبقة من صاحب الحق تخلوه إعادة الطبع.
- الاستخدام التجاري للمصنفات الفكرية مثل استخدام البرمجيات المنسوبة، أو التقاط البرامج الإذاعية المشفرة بطرق غير نظامية.
- نسخ أو تصوير أجزاء من كتاب أو مجموعة كتب أو أي مصنف دون الحصول على الموافقات الخطية من أصحاب الحقوق.
- استيراد المصنفات المزورة أو المقلدة أو المنسوبة.
- الاحتفاظ بمصنفات غير أصلية في المنشأة بطريقة مباشرة أو غير مباشرة.

### **الاستخدامات المشروعة للمصنفات المحمية (دون موافقة المؤلف):**

- الاستعانة بالمصنف على سبيل الإيضاح في التعليم بوساطة المطبوعات أو البرامج والتسجيلات الإذاعية والتلفزيونية أو الأفلام السينمائية لأهداف تربوية أو تثقيفية أو دينية وللتدريب المهني وفي الحدود التي يقتضيها تحقيق هذا الهدف شرط ألا يكون الاستعمال بقصد تحقيق ربح مادي ويجب أن يذكر المصدر واسم المؤلف.
- الاستشهاد بفقرات من المصنف في مصنف آخر بهدف الإيضاح أو الشرح أو النقد وفي حدود العرف المتبع وبالقدر الذي يبرره هذا الهدف على أن يذكر المصدر واسم المؤلف وينطبق ذلك أيضاً على الفقرات المنقولة من المقالات الصحفية والدوريات التي تظهر على شكل خلصات صحفية.
- يجوز للمكتبات العامة ومرافق التوثيق غير التجارية والمعاهد التعليمية والمؤسسات العلمية والثقافية بدون إذن المؤلف استنساخ المصنفات المحمية بالتصوير الفوتوغرافي.

أو ما شابه، بشرط أن يكون ذلك الاستنساخ وعدد النسخ مقصوراً على احتياجات أنشطتها وألا يضر بالاستغلال المادى للمصنف ولا يتسبب فى الإضرار بالمصالح المشروعة للمؤلف.

#### العقوبات:

نص نظام حماية حقوق المؤلف على العديد من العقوبات الصارمة مثل الغرامات المالية والتشهير والسجن وتعليق أنشطة المنشاة التجارية والإغلاق المؤقت وشطب الترخيص وكذلك تعويض أصحاب الحقوق تعويضاً عادلاً عن الأضرار التي لحقت بهم.

#### ما يخص الأبحاث العلمية بالكليات :-

- الأبحاث التي تتم بعقود هي ملك للباحث إلا إذا نص اتفاق مكتوب من الجهة الممولة على غير ذلك.
- للمؤلف حق النشر دون حذف أو إضافة من جهه النشر ويتم وضع الأسماء على مساهمة كل باحث وللجميع الحق في وضع أسمائهم.
- أعمال السكرتارية والأعمال الفنية المكتبية لا تدخل ضمن التفكير الخلق أو الملكية الفكرية يعتبر المؤلفين مسؤولين مسؤولية تامة عن المؤلف ولهم حق الملكية الفردية طبقاً لأولويات الأسماء
- ليس من حق من هم في موقع السلطة وضع أسمائهم أو أي حقوق في الملكية الفكرية ما لم يساهم مساهمة فعالة في البحث .
- لا تخضع الرسائل العلمية للمعايير السابقة المذكورة نظراً لاختلاف دور المشرف والباحث والملكية الفكرية .
- حقوق التوزيع والإنتاج والملكية الفكرية لا تتعارض مع الحرية الأكademie وتوافر المعلومات للأ الآخرين .
- للكلية الحق فيما ينتج من اكتشاف أو اختراعات في الملكية الفكرية المنصوص عليها سابقاً
- الأفراد الذين ساهموا في الأبحاث لهم حقوق الربحية من بيع أو إنتاج أو نشر أو توزيع أو نتائج تطبيقية ولا يحق للمسؤلين في السلطة المشاركة في هذه الأرباح
- لا يمنع عضو هيئة تدريس من حق التأليف والتمتع بإنتاج الملكية الفكرية الخاصة به بشرط أن يقدم نسخاً مجانية لمكتبة الكلية ولا يجوز إجبار الطلب على شراء مؤلفاته.

#### دور الكلية في حماية الملكية الفكرية:

- نشر ثقافة حقوق الملكية الفكرية والنشر وذلك بعمل دليل إرشادي يشمل كل الجوانب المتعلقة بهذا الموضوع يوزع على كل الأقسام بالكلية
- عمل ندوات متكررة عن حقوق الملكية الفكرية.

- حظر استخدام البرامج الجاهزة غير المرخصة على أجهزة الحاسوب الآلي بالكلية.
- عدم السماح للعاملين بالكلية بنسخ المصنفات بما يشكل اعتداء على حقوق المؤلف .
- وضع إرشادات للمترددين على المكتبة لمراعاة التزامهم بالضوابط المنصوص عليها في قانون الحماية الفكرية.
- القيام بعمل استطلاعات رأى لأعضاء هيئة التدريس بالكلية حول فاعلية الإجراءات المتبعة للمحافظة على الملكية الفكرية والنشر.

### **الحماية القانونية لحقوق الملكية الفكرية:**

- إذا حدث اعتداء على حقوق الملكية الفكرية ، فان ذلك يرتب المساءلة القانونية للمعتدى والذى غالبا ما يكون الناشر، باعتباره الطرف الأقوى في عقد النشر) ، وتتخد المساءلة القانونية للمعتدى في هذه الحالة صورة مساعلته مدنيا ، وقد تمتد لتشمل أيضا مساعلته جنائيا

- وقد حدد المشرع إجراءات معينة يتعين اتخاذها لإثبات الاعتداء لإجراءات الواجب اتخاذها لضمان احترام حقوق الملكية الفكرية :

- أن يتقدم المؤلف أو خلفه بطلب إلى رئيس المحكمة الابتدائية يطلب فيه اتخاذ الإجراءات الوقتية والتحفظية للحفاظ على حقوقه
- رئيس المحكمة الابتدائية يصدر أمرا على عريضة بإجراء أو أكثر من الإجراءات الوقتية أو التحفظية.
- يجوز التظلم من قرار المحكمة الابتدائية خلال ٣٠ يوم من صدوره ويملك رئيس المحكمة الابتدائية البت في هذا التظلم.
- يجب على صاحب المصلحة خل ١٥ يوم من صدور قرار رئيس المحكمة الابتدائية طلب إحالة النزاع إلى المحكمة المختصة، وإلا اعتبرت الإجراءات التي اتخذت كأن لم تكن الإجراءات التي يملك رئيس المحكمة اتخاذها:

- **الإجراءات الوقتية:** يقصد بها تلك التي تستهدف إثبات الضرر الناشئ عن الاعتداء على حق المؤلف وإيقافه مستقبلا وتمثل الإجراءات الوقتية في إجراء وصف تفصيلي للمصنف، وقف نشر المصنف أو عرضه، حصر الإيراد المادي للمصنف
- **الإجراءات التحفظية:** يقصد بها تلك التي تستهدف مواجهة الاعتداء الذي وقع على المؤلف وتمثل الإجراءات التحفظية في توقيع الحجز على المصنف، الحجز على الإيراد، تعيين حارس لحفظ النسخ إلى أن يتم الفصل في النزاع بين المؤلف والناشر، إيداع الإيراد خزينة المحكمة

## الجهة المختصة بالفصل في النزاع:

إذا كانت المسائلة مدنية فقط كانت المحكمة المدنية هي المختصة (الابتدائية) ، بينما إذا كانت المسائلة جنائية ومدنية نظرت الدعوى الجنائية أمام محكمة الجنح، ويجوز للمضرور الادعاء أمام المحكمة الجنائية، كما يجوز له الادعاء مدنية أمام المحكمة المدنية . يجوز لطرف في النزاع الاتفاق على التحكيم فيما ينشأ بينهما من نزاع ، وذلك فيما يتعلق بالحق المدني فقط

## الإجراءات الواجب اتخاذها لضمان احترام حقوق الملكية الفكرية بالكلية:

- نشر الوعي القانوني بثقافة حقوق الملكية الفكرية وضوابط التأليف والنشر.
- كتابة القواعد الإرشادية للتأليف والنشر والالتزام بها عند النشر.
- وضع ملصقات وإعلانات بها إرشادات للمترددين على مكتبة الكلية ومستخدمي الحاسوبات بضرورة الالتزام بحقوق الملكية الفكرية.
- الإعلان بشاشة العرض بمدخل الكلية.
- دليل حقوق الملكية الفكرية وحدة ضمان الجودة وتقدير الأداء
- نشر ثقافة حقوق الملكية الفكرية على جميع مجتمع الكلية

## كما يمكن اتخاذ الإجراءات الآتية :

- متابعة شكاوى حقوق الملكية الفكرية بلجنة أخلاقيات البحث العلمي " لمساعدة الجهات الإدارية بإبداء الرأي في الشكاوى المقدمة من أعضاء هيئة التدريس بخصوص حقوق الملكية الفكرية ورفعها إلى السيد أ.د./ عميد الكلية لاتخاذ الإجراءات اللازمة.
- إجراء رقابة دورية للتفتيش الدورى على الحاسوبات والمكتبة والكتب بالكلية للمحافظة على حقوق الملكية الفكرية وإذا حدث اعتداء على حقوق الملكية الفكرية ، تتخذ إجراءات معينة لإثبات الاعتداء
- أن يتقدم المؤلف أو خلفه بطلب إلى مكتب حماية الملكية الفكرية يطلب فيه اتخاذ الإجراءات اللازمة لحفظ حقوقه . ترفع اللجنة الرأي بالنسبة للشكاوى المقدمة إلى أ.د./ عميد الكلية لاتخاذ الإجراءات اللازمة.
- يتم تحويل القائمين بالاعتداء إلى الشئون القانونية بالجامعة. تتمثل إجراءات إثبات الضرر الناشئ عن الاعتداء على حق المؤلف في إجراء وصف تفصيلي للمصنف، مقارنة المصنف، وقف نشر المصنف أو عرضه، التعويض عن الأضرار التي لحقت بالمؤلف سواء كانت مادية أو أدبية وفي هذا الشأن

**قامت الكلية بالإجراءات الآتية:**

١. الحرص على عدم التعاقد مع شركات الحاسب الآلي التي تستخدم برامج غير مرخصة او منسوبة
٢. إعداد استبيان دوري سنويًا عن انطباعات أعضاء هيئة التدريس بالكلية عن فاعلية الإجراءات المتبعة بالكلية للمحافظة على حقوق الملكية الفكرية
٣. برامج تشغيل windows مرخصة لاستخدامها على جميع أجهزة الحاسب الآلي بالكلية من خلال التعاقد مع مركز الحاسب العلمي بجامعة دمياط لتزويد الكلية بها.
٤. الالتزام بمكتبة الكلية بتصوير ما لا يزيد عن ٣٠ ورقة من الكتاب العلمي و ٤ ورقة من الرسائل العلمية والإعلان عن ذلك بمكان واضح بالمكتبة.
٥. تحويل جميع الكتب المستخدمة لطلب البرنامج الأساسي إلى كتب بأرقام إيداع بالهيئة العامة للكتاب.
٦. تحويل جميع الكتب الخاصة بالكلية إلى كتب بأرقام إيداع.
٧. قامت اللجنة بإعداد مقترن لميثاق أخلاقي للكلية. ثم اعتماده من مجلس الكلية.
٨. يتضمن الميثاق الأخلاقي بنود خاصة بالالتزام بقوانين الملكية الفكرية والنشر وحماية حقوق المؤلف.
٩. تم نشر الميثاق الأخلاقي بجميع أقسام الكلية وإدارتها بالإضافة إلى مناقشته في مجلس الكلية وذلك حرصاً من الكلية على نشر ثقافة حقوق الملكية الفكرية
١٠. تتبنى الكلية إجراءات حقوق الملكية الفكرية والنشر وقد تم وضع ذلك في دليل مصداقية