



Faculty of Nursing



كلية التمريض

دليل الارشاد الاكاديمي

2021/2020

عميد الكلية

أ.د / مها أبو جازيه

وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب

أ.د.م صباح أبو الفتوح محمد

مقدمة

يعد الإرشاد الأكاديمي في مؤسسات التعليم العالي أحد عناصر الجودة التعليمية فهو نظام مساند للتعليم يقوم من خلاله أعضاء هيئة التدريس بتعريف الطلاب بتلك المؤسسات وأنظمتها الدراسية والطلابية ومما تتيحه من مجالات وفرص دراسية وتنمية قدرات الطلاب وإمكاناتهم لتصحيح مسيرتهم الدراسية ومساعدتهم في التغلب على ما يعترضهم من عقبات لتحسين المخرجات التربوية للكلية والجامعة، ونظراً لأن الطالب هو محور الارتكاز في العملية التعليمية فالإرشاد الأكاديمي يعد أحد الخطوات الأساسية في بناء علاقة جامعية صحيحة بين أعضاء ومعاوني هيئة التدريس من جهة ، وبين الطلاب من جهة أخرى

والإرشاد الأكاديمي من أهم السبل لتنمية قدرات الطلاب ، وسبل الدراسة العلمية الأكاديمية وتنمية شخصيته ومساندته نفسياً وإجتماعياً ومتابعته صحياً ، وتقديم المشورة النافعة والتوعية مما سوف يثمر في تخريج أجيال من أبناء وبنات الوطن مزودين بالعلم والمعرفة والثقة بالنفس والقدرة على التحليل والتفكير النقدي ، أيضاً تحفيز الطلاب على التميز والإبداع والتحصيل الدراسي البناء

- يقدم هذا الدليل توجيهات هامة ليستشير بها الطلاب، وعلى الطالب الإلتزام بقراءته للإسترشاد وفهم كل ما هو مدرج به لتحقيق الاهداف المنشودة من قبل الطالب والكلية والجامعة.

رؤية الكلية

تطمح كلية التمريض جامعة كفر الشيخ أن تكون رائدة في مجال تعليم التمريض محلياً وإقليمياً و دولياً

رساله الكلية :

تسعى كلية التمريض جامعة كفر الشيخ في اثراء المجتمع ببرامج التمريض المبتكرة وفقا لمعايير اكاديمية معتمدة من خلال تطوير الكوادر التمريضية لتقديم خريج مؤهل علمياً ومهنياً قادر على المنافسة في سوق العمل على المستوى المحلى والاقليمى وتدعيم اساليب البحث العلمى فى التدريس ونشر الابحاث العلميه مما ينعكس على الرعاية الصحية لتعزيز صحة ورفاهية المجتمع.

أهداف الكلية

" تهدف الكلية إلى تخريج طلاب قادرين على تقديم الرعاية الصحية للفرد والأسرة والمجتمع، وخدمة البيئة في حالة الصحة والمرض وذلك من خلال:-

1) الإرتقاء بجودة المخرجات التعليمية والانشطة الطلابية والمجتمعية لتخريج ممرض / ممرضة على درجة

عالية من الكفاءة العلمية والإكلينيكية تمكنهم من من ممارسة التمريض بطريقة تواكب التقدم العلمي والحضاري .

2) تحديث وتطوير البرامج والمقررات التعليمية بالكلية بما يحقق المعايير الأكاديمية المرجعية.

3) تحسين طرق الرعاية التمريضية الشاملة المبنية على القيم المجتمعية وأخلاقيات مهنة

التمريض

4) تخريج ممرض/ ممرضة قادر على الوفاء بالإحتياجات الصحية للأفراد والعائلات والمجتمعات.

5) تنمية القدرة على اتخاذ القرار من خلال الإستقصاء العلمي والتفكير النقدي والتحليل المنطقي المبني على البراهين.

6) تطوير مهارات التعليم المستمر الذاتي والمهني من خلال مساهرة التقدم السريع للعلم والمعرفة.

7) تنمية الموارد البشرية بالكية في المجالات التعليمية والبحثية والتكنولوجية والإدارة.

8) تقديم برامج دراسات عليا متميزة تسهم في تطور المجتمع وتأهيل الباحثين وتنمية قدراتهم المنهجية والفكرية والعلمية.

9) إستخدام مهارات الإتصال في التعامل مع الافراد والأسرة والمجتمع.

رسالة عملية الإرشاد الأكاديمي

" توفير بيئة أكاديمية حيوية وفعالة قائمة على الثقة بين الطالب والكلية تهدف على تحسين المخرجات التربوية وذلك من خلال مجموعة من الأسس ومنهجيات العمل."

أهداف الإرشاد الأكاديمي

- 1- متابعة مسيرة الطالب العلمية والدراسية وتحديد نقاط الضعف إن وجدت وضرورة إجراء إجتماعات دورية للتغلب على هذه النقاط
- 2- إمداد الطالب بالمعلومات الصحيحة عن الكلية ، السياسة التعليمية،الموارد ، والبرامج الدراسية.
- 3- مساعدة الطالب على التآلف والاندماج مع الجو الجامعي.
- 4- ملاحظة الاعراض السلوكية التي تشير إلى وجود مشكلة لدى الطالب.
- 5- تدعيم غمكانيات الطلاب بالنسبة لمجالاتهم الرئيسية.
- 6- متابعة وتقييم تقارير متابعة الطلاب خلال دراستهم.
- 7- متابعة الحالة الصحية للطلاب لمساعدته على تقدمه الدراسي.
- 8- مساعدة الطلاب المتعثرين للتغلب على الصعوبات الأكاديمية التي تقابلهم.
- 9- مساعدة الطلاب على حل مشاكلهم الخاصة، والتي لها الأثر الأكبر على آدائهم العلمي والتحصيل الدراسي.

المرشد الأكاديمي

- هو أحد اعضاء هيئة التدريس ممن لديهم القدرة على متابعة المسيرة الدراسية لمجموعة من الطلاب والتي تعكس الكثير عن أوضاعهم الصحية والنفسية والإجتماعية، ومساعدتهم في تقليل المصاعب التي قد يتعرضون لها أثناء دراستهم.

آلية عمل المرشد الأكاديمي

- 1- تقوم الاقسام العلمية المختلفة بالكلية بترشيح أعضاء هيئة التدريس الراغبين في ممارسة الإرشاد الأكاديمي حيث يتم توزيع الطلاب بما لا يتجاوز (25 طالب) لكل مرشد.
- 2- يتم تسليم قائمة بأسماء الطلاب لكل مرشد من خلال إدارة شؤون التعليم والطلاب بالكلية.

- 3- يقوم كل مرشد بوضع جدول زمني يحدد فيه أوقات إستقبال طلابه (جدول يوضح ساعات الإرشاد الأكاديمي) ، أيضاً وضع جدول زمني يوضح الساعات المكتبية في اماكن واضحة بالكلية بما لا يتعارض مع الجداول الدراسية للطلاب.
- 4- يقوم المرشد بتوعية الطلاب عن دورهم في عملية الإرشاد الأكاديمي ، والتأكيد على أهمية وكيفية تقييم أداء المرشد من وجهة نظرهم بإستخدام إستمارة تقييم أداء المرشد.
- 5- المشاركة في الندوات وورش العمل التي تعمل على تنمية مهارات الإرشاد والوقوف على كل ما يطرأ في هذا الشأن.

مهام ومسؤوليات المرشد الأكاديمي:-

- 1- مساعدة الطلاب في تحقيق أهدافهم التعليمية.
- 2- مساعدة الطالب في تحقيق برنامجه الدراسي.
- 3- مراجعة وتحديث بيانات السجل الأكاديمي قبل مقابلة الطلاب.
- 4- الإلمام بالسياسات والإجراءات الجامعية ومراجعة الخطط السابقة بصورة منظمة والتي على أساسها تبني كافة الجهود لبناء الخطة الدراسية للطلاب.
- 5- معرفة أجندة العام الجامعي والتنبيه بمواعيد الإمتحانات والأجازات.
- 6- مساعدة الطالب في إتخاذ قراراته وتحمل مسؤولية القرار.
- 7- تشجيع الطلاب على التواصل الإلكتروني عبر شبكة الإنترنت بين المرشد الأكاديمي والطالب.
- 8- إعطاء وقت كافٍ لسماع الطالب وإسداء النصيحة اللازمة.
- 9- تيسير الإتصال بين الطالب ومختلف الجهات ذات الصلة بإحتياجاته داخل وخارج الجامعة.
- 10- المشاركة في تخطيط الجدول الدراسي للطلاب ومواعيد الإمتحانات.
- 11- متابعة التقدم الدراسي للطلاب.
- 12- المحافظة على سرية المعلومات والسجل الأكاديمي للطلاب على التقييم الذاتي الدوري.
- 13- تشجيع الطلاب على المشاركة في الأنشطة الطلابية وتيسير تألف الطالب مع الكلية والجامعة.
- 14- تقديم تقارير عن مستوى أداء الطالب، وتقديمه والتوصيات الصادرة بحقه إلى القسم العلمي المختص وإدارة شؤون التعليم والطلاب بالكلية.

- 15- توثيق الإجتماعات الدورية مع الطلاب.
- 16- الفحص الدوري (كل فصل دراسي) لنتائج الطلاب والتعرف على الحالات ذات المستويات المتدنية وعرضها على مجلس القسم العلمي المختص للبحث في الحلول المناسبة لهذه الحالات.
- 17- إستدعاء الطالب ولفت إنتباهه وتوجيهه حول ضعف الداء وعدم المواظبة.
- 18- التعرف على المشاكل التي تعوق أو تواجه الطالب (الطلاب المتعثرين) في أدائه الدراسي والعمل على حلها.
- 20- التعرف على الطلاب الموهوبين ، والمتميزين وتحفيزهم ورعايتهم.
- 21- إعلام الطالب بمسؤولياته وواجباته على صعيد سلوكه داخل الكلية والجامعة ومتطلبات النجاح في المواد الدراسية.
- 22- إعلام الطالب وتزويده بالنماذج والوثائق التي قد يحتاجها ومساعدته في تعبئتها عند الحاجة لها.
- 23- حث الطالب على الإلمام بما يحتاجه من تعليمات ، وشروط وإجراءات تقديم الأعذار عن الغياب وطلبات التأجيل وغيرها.
- 24- حث الطالب على ضرورة مراجعة مرشده الأكاديمي باستمرار حسب الساعات المعلنة بجدول المرشد الأكاديمي.

مهام ومسؤوليات الطالب في عملية الإرشاد:-

للطالب دور أساسي في نجاح عملية الإرشاد الأكاديمي وتحقيق الأهداف المرجوة منها، فالمرشد عليه التوجيه والطالب عليه إتخاذ جميع قراراته وتحمل مسؤولية تلك القرارات.

ولتحقيق الإستفادة المرجوة من عملية الإرشاد يقترح أن يقوم بإتباع الخطوات التالية:-

أولاً : قبل إجتماع الطالب مع المرشد الأكاديمي يجب عليه الآتي:

- ❖ الإلمام بالجدول الزمني لساعات الإرشاد الأكاديمي للمرشد والمخصص له.
- ❖ تحديد المواعيد ومعرفة مكان الإجتماع مع المرشد بوقت كاف.
- ❖ الإلتزام بالحضور في المواعيد المحددة.
- ❖ تحضير وكتابة جميع التساؤلات والإهتمامات التي تدور في ذهنه قبل موعد المقابلة.
- ❖ مراجعة السجل الأكاديمي جيداً للوقوف على كل ما هو مطلوب إنجازه.
- ❖ التأكد من إعداد وتحضير معلومات صحيحة وبيانات حقيقية مرتبطة بإحتياجاته الفعلية للإستفادة من وقت المقابلة.

ثانياً : أثناء المقابلة:

- ❖ إحضار ملفه الدراسي والحرص على التعامل بشفافية وصراحة مع مرشده الأكاديمي.
- ❖ طرح جميع ما يدور بخاطره حتى يستطيع المرشد مساعدته.
- ❖ مناقشة المرشد الأكاديمي فيما لا يستطيع المرشد مساعدته.
- ❖ الحرص على الاستفادة من وقت المقابلة بقدر المستطاع.
- ❖ مراجعة السجل الأكاديمي جيداً للوقوف على كل ما هو مطلوب إنجازه.
- ❖ تحديث والتأكيد على أسهل وأسرع طرق الإتصال بالمرشد الأكاديمي شخصياً.

ثالثاً : بعد المقابلة:

- ❖ إتباع ما يوصي به المرشد بعد مناقشته.
- ❖ إرسال أي إستفسارات إضافية للمرشد مع تحديد ميعاد الرد عليها سواء فوري أو مؤجل.
- ❖ إطلاع المرشد على أي تغيير هام قد يكون من شأنه التأثير على أداء الطالب.
- ❖ التأكد من فهم كافة التوجيهات والمتطلبات.
- ❖ الإلمام باجندة العام الدراسي وأي تعديل يطرا في حينه.
- ❖ عمل ملف شخصي للإرشاد الأكاديمي مدون به جميع ما تخلص اللقاءات والتوصيات والإحتفاظ بصورة ضوئية من اي نموذج مراد تعبئته.
- ❖ تحمل مسؤولية تقدمه الدراسي لان الطالب هو المسؤول الاول عن نجاحه.

المظاهر والاعراض السلوكية الدالة على وجود مشكلة عند الطالب:

- ❖ تكرار الغياب وعدم المشاركة الفعالة.
- ❖ التقصير الواضح والمتكرر في الأداء.
- ❖ ضعف التحصيل الدراسي أو تدني الدرجات في مادة أو أكثر.
- ❖ الرسوب وتكراره.
- ❖ التعرض لإيقاع بعض العقوبات بسبب خرق القوانين الجامعية أو عدم الغلتزام بالأعراف الجامعية.
- ❖ التأخير المستمر عن حضور الدروس العملية والنظرية.
- ❖ عدم القدرة على سداد الرسوم الدراسية.

أقسام الكلية:

تضم الكلية الاقسام العلمية النتية حيث يشرف كل قسم إشرافاً علمياً على مجموعة من مقررات تقع في نطاق تخصصه العلمي:

مسلسل	كود القسم	الاقسام الاكاديمية
-------	-----------	--------------------

قسم التمريض الباطني الجراحي	1201	1
قسم تمريض الحالات الحرجة والطوارئ	1202	2
قسم تمريض الاطفال	1203	3
قسم تمريض صحة المرأة والتوليد	1204	4
قسم تمريض صحة المجتمع	1205	5
قسم التمريض النفسي والصحة النفسية	1206	6
قسم إدارة التمريض	1207	7

يمكن إضافة اقسام علمية أخرى.

تتكون الكلية من الأقسام العلمية الآتية:

1- قسم التمريض الباطني الجراحي:

و يدخل في نطاقه المقررات العلمية التالية:

أساسيات التمريض (1،2) ، التمريض الباطني (1،2) ، التشريح (1،2) ، الفسيولوجي (1،2) ، تغذية وكيمياء حيوية ، بكتريولوجي ، طفيليات ، عقاقير ، أدوية تطبيقية ، باثوفسيولوجي، التقييم الصحي، تغذية تطبيقية، النواحي القانونية والأخلاقية في التمريض.

2- قسم التمريض الباطني الجراحي:

و يدخل في نطاقه المقررات العلمية التالية:

تمريض الأطفال ، النمو والتطور في مراحل الحياة ، إستراتيجية التعليم والتثقيف الصحي.

3- قسم تمريض صحة المرأة والتوليد:

و يدخل في نطاقه المقررات العلمية التالية:

تمريض صحة المرأة والتوليد ، البحث في التمريض، الممارسة القائمة على الدليل.

4- قسم تمريض صحة المجتمع:

و يدخل في نطاقه المقررات العلمية التالية:

تمريض صحة المجتمع، وبائيات، مشروع التخرج.

5- قسم التمريض النفسي والصحة النفسية:

ويدخل في نطاقه المقررات العلمية التالية:

التمريض النفسي والصحة النفسية ، طب نفسي ، مهارات التواصل والعلاقات الإنسانية.

6- قسم إدارة التمريض:

ويدخل في نطاقه المقررات العلمية التالية:

إدارة تمريض ، مهارات تطوير العاملين في التمريض ، المعلوماتية في التمريض.

7- قسم تمريض الحالات الحرجة والطوارئ:

ويدخل في نطاقه المقررات العلمية التالية:

تمريض الطوارئ وتمريض الحالات الحرجة.

رقم المقرر:

تطرح الكلية عدداً من المقررات الدراسية في جميع التخصصات داخل الجامعة ، بحيث يشرف كل قسم علمي على مجموعة من هذه المقررات طبقاً لتخصصه وقد تضم الخطة الدراسية لأحد البرامج الدراسية مجموعة مقررات تخضع للإشراف العلمي لعدد من الاقسام العلمية داخل الكلية التي تطرح البرنامج وخارجها أيضاً.

يخصص لكل مقرر دراسي بالكلية رقماص كودياً لا يتكرر ، يحتوي على معلومات عن ترتيب الكلية وفقاً لكليات الجامعة ومستوى المقرر ، بالإضافة إلى تحديد نوع المقرر من حيث طرحه لطلاب الدرجة الجامعية الأولى (البكالوريوس) أو الدراسات العليا.

النظام الرمزي للمقررات العلمية:

م	القسم	الرمز
1	المقررات الإجبارية (الأساسية)	NUR
2	المقررات المساندة (الطبية)	Med
3	المقررات المساعدة	SUPP
4	المقررات الاختيارية	ELEC

النظام الدراسي/ الساعات المعتمدة والتسجيل:

تتكون الخطة الدراسية لدرجة البكالوريوس في علوم التمريض – نظام الساعات المعتمدة من 145 ساعة معتمدة (133 متطلبات كلية+12 متطلبات جامعة) بالإضافة على (12) ساعة معتمدة أسبوعياً أثناء فترة السنة التدريبية الإجبارية " الإمتياز "، وتمنح الدرجة العلمية متى إستوفى الطالب متطلبات الحصول عليها وفقاً لما تحدده هذه اللائحة ، وتكون الدراسة في الكلية باللغتين العربية، والإنجليزية وفقاً لمتطلبات كل مقرر دراسي.

- يقوم الطالب بتسجيل المقررات الدراسية بحد ادنى (12ساعة) معتمدة وبحد أقصى (20ساعة) معتمدة للفصل الدراسي الواحد ويجوز لمجلس الكلية زيادة الحد الأقصى في الحالات الآتية:
✓ دواعي التخرج

✓ إذا تعدى المعدل التراكمي للطالب 85%

الساعة المعتمدة عبارة عن وحدة قياس أكاديمي لتحديد وزن المقرر بين المقررات الأخرى:

عدد واحد ساعة معتمدة تعادل:

- (واحد) ساعة نظرية.
- (اثنان) ساعة معملية.
- (ثلاث) ساعات إكلينيكية.

التسجيل:

تنشر مواعيد التسجيل في التقويم الأكاديمي ، سواء كان ذلك بالنسبة للطلاب الجدد او الطلاب المستمرين ، ويقوم الطالب بمساعدة مرشده الأكاديمي بتعبئة نموذج التسجيل ، وباختيار المقررات والمجموعات (الشعب) ، وإعداد جدولته الدراسي ، وتعبئة النماذج الخاصة بذلك ، وتسليمها إلى إدارة القبول والتسجيل بعد إعتمادها من المرشد الأكاديمي – يعتبر الطالب مسجلاً إذا أنهى متطلبات التسجيل ، وسدد الرسوم الدراسية ، وعلى غدارة القبول والتسجيل ان تنشئ ملفاً أكاديمياً لكل طالب يحتوي على كامل وثائق الغلتحاق ، وكذلك على صور من جدولته الدراسي ونماذج الحذف والغضافة ... غلخ ، ويجب إعداد هذا الملف في نهاية كل فصل دراسي.

إجراءات تنظيمية للتسجيل في الفصل الدراسي:

- يمكن ان تطرح جميع المقررات في الفصل الصيفي فيما عدا المقررات التمريضية التي تشتمل على تدريب معلمي أو عملي.
- يفتح باب التسجيل للمقرر الصيفي إذا كان عدد المتقدمين لا يقل عن 25 طالب.
- لدواعي التخرج او عدم الفصل يجوز فتح مقررات صيفية إذا كان عدد المتقدمين أقل من 25 طالب بحد ادنى 10 طلاب.
- يكون نظام تقدير الدرجات للمقرر الصيفي كما هو معمول به لمقررات الفصل الأول والثاني.

- يحصل الطالب على أعلى درجة لتقدير المقبول في حالة اجتيازه لمقرر سبق وان رسب فيه (قانون تنظيم الجامعات ولائحته التنفيذية).

المتطلب السابق:

لا يجوز تسجيل الطالب في اي مقرر دراسي يشترط له متطلب سابق ما لم يكن قد اجتاز بنجاح ذلك المتطلب ولا يتم تجاوز ذلك إلا بموافقة مجلس شئون التعليم والطلاب بالجامعة بناء على توصية مجلس الكلية.

الإنذار الأكاديمي:

يوجه للطالب إنذار أكاديمي إذا حصل على معدل تراكمي أقل من "1" لاي فصل دراسي ، ولا يسجل الطالب في الفصل الدراسي التالي إلا في الحد الأدنى لعدد الساعات.

تسجيل الطالب المنذر أكاديمياً :

الطالب الذي حصل على إنذار أكاديمي يسجل في الحد الأدنى للعبء الدراسي في الفصل الدراسي التالي، ولا يجوز تجاوز ذلك غلا بموافقة مجلس الكلية بناء على توصية المرشد الأكاديمي.

العبء الدراسي Study Load

العبء الدراسي هو مجموع الساعات المعتمدة التي يسجلها الطالب في الفصل الدراسي (مدة الفصل الدراسي 15 أسبوعاً) ، وهذا العبء يختلف من طالب إلى بخر طبقاً لإستعداده الدراسي أيضاً لظروف الجدول الدراسي وتعارضاته ، وفي جميع الاحوال يراعى الآتي:

- 1- الحد الأقصى للتسجيل 20 ساعة معتمدة أسبوعياً ، إلا في الحالات التي يتوقف عليها تخرج الطالب يمكن تجاوز هذا الحد في الفصل الدراسي الأخير ، وذلك بموافقة المرشد الأكاديمي بشرط ألا تتجاوز هذه الزيادة 6 ساعات معتمدة .
- 2- الحد الأدنى للتسجيل 12 ساعة معتمدة أسبوعياً.
- 3- إذا طرح فصل دراسي صيفي فيكون الحد الأقصى للتسجيل فيه 12 ساعة معتمدة ، إلا في الحالات التي يتوقف عليها تخرج الطالب يمكن تجاوز الحد الأعلى في حدود ثلاث ساعات معتمدة ، وذلك بموافقة المرشد الأكاديمي وإعتماده في مجلس الكلية.

فقرات التسجيل والحذف والإضافة:

مع الأخذ في الاعتبار للحد الأقصى والحد الأدنى للعبء الدراسي يراعى الآتي:

1- يخصص الأسبوع الأول من الفصل الدراسي للتسجيل ، وتبدأ الدراسة مع بداية الأسبوع الثاني مباشرةً.

2- يسمح للطلاب بالحذف والإضافة في الأسبوع الثاني، وخلال الأسبوع الثالث بالحذف فقط.

3- يخصص الأسبوع الأول من الفصل الدراسي الصيفي للحذف والإضافة ، وتبدأ الدراسة في اليوم الثالث من الأسبوع الأول.

يقوم الطالب بتعبئة النماذج الخاصة بذلك بمساعدة المرشد الأكاديمي وموافقته ، ثم تسلم النماذج إلى إدارة القبول والتسجيل.

تعريف حالة الطالب:

ينقل الطالب من المستوى المقيد به إلى المستوى الذي يليه كالاتي:

- إذا اجتاز بنجاح جميع مقررات المستوى أو كان غائباً أو راسباً فيما لا يزيد عن مقرر من المستوى المقيد به أو من مستوى أدنى شريطة أن لا يكون أحدهما متطلب سابق.
- ينتقل الطالب إلى المستوى الدراسي الثاني إذا كان ناجحاً فيما لا يقل عن 28 ساعة دراسية.
- ينتقل الطالب إلى المستوى الدراسي الثالث إذا كان ناجحاً فيما لا يقل عن 58 ساعة دراسية.
- ينتقل الطالب إلى المستوى الدراسي الرابع إذا كان ناجحاً فيما لا يقل عن 87 ساعة دراسية.

الانسحاب من مقرر:

- يجوز للطالب الإحساب من أي مقرر بعد موافقة المرشد الأكاديمي وذلك حتى نهاية الأسبوع الثامن من الفصلين الأول والثاني، ونهاية الأسبوع الرابع من الفصل الصيفي مع مراعاة الحد الأدنى للعبء الدراسي، ويرصد له الرمز "W" بشرط ألا يكون قد تجاوز نسبة الغياب المقررة قبل الإحساب ، ولا تدخل تلك المقررات في حساب معدل الطالب ، وإذا تم الغنساب بعد الفترة المحددة يعتبر الطالب راسباً في المقرر ويرصد له التقدير "F".

الانسحاب من الفصل الدراسي:

- 1- يجوز للطالب الإحساب الكلي من الفصل الدراسي بتوصية من المرشد الأكاديمي ، وموافقة مجلس الكلية على ألا يتجاوز ذلك نهاية الأسبوع الثامن من بداية الفصلين الأول والثاني ، ونهاية الأسبوع الخامس من بداية الفصل الصيفي.
- 2- الطالب المستمر الذي لم يحضر للتسجيل خلال فترتي التسجيل والحذف والإضافة يعتبر منسحباً من الفصل الدراسي.
- 3- ينظر مجلس الكلية في طلبات الإحساب التي تقدم بعد نهاية الفترة المسموح بها في الفترة السابقة ، وللمجلس إتخاذ القرار المناسب.

4- لا يجوز ان يتجاوز عدد الفصول التي ينسحب منها الطالب عن اربعة فصول دراسية.

تأجيل القبول:

- 1- يجوز تأجيل قبول الطالب لفصل دراسي بعذر يقبله مجلس الكلية.
- 2- الطالب الذي يقبل بالكلية ولم يسجل خلال اسبوع التسجيل يعتبر منسحباً من الفصل الدراسي.

الإنقطاع عن الدراسة:

الطالب المستمر الذي سجل وإنقطع عن الدراسة ولم يقدم طلب إنسحاب يعتبر راسباً.

حضور الطلاب :

- يجب على الطالب أن يحقق نسبة حضور 75% من إجمالي الساعات لكل مقرر على حدى ، وإذا تجاوزت نسبة الغياب (دون عذر مقبول) في احد المقررات 25% من إجمالي عدد الساعات لكل مقرر لمجلس الكلية الحق في حرمانه من دخول الإمتحان النهائي في هذا المقرر ويعتبر راسباً في المقررات التي حرم من إمتحاناتها ويرصد له التقدير " F " ، إلا إذا تقدم بعذر يقبله مجلس الكلية (قانون تنظيم الجامعات ولائحته التنفيذية) .
- إذا لم يتمكن الطالب من حضور الإختبار النهائي في أي من مقررات الفصل الدراسي لعذر قهري مقبول من مجلس الكلية يسمح باعطائه إختباراً بديلاً خلال مدة لا تتجاوز نهاية الفصل الدراسي التالي ويحصل على تقدير أداء الإختبار البديل – وتسجل الدرجة " IC " غير مكتمل.
 - إذا تغيب الطالب عن دخول الإمتحان النهائي لاي مقرر وتقدم بعذر قهري يقبله مجلس الكلية يسمح له بدخول الإمتحان مرة أخرى مع الإحتفاظ بتقديره في هذا المقرر كاملاً ، ويدخل ضمن حساب المتوسط العام له.
 - يحرم الطالب من دخول الإمتحان التحريري في المقررات التمريضية ما لم يستكمل الحد الأدنى للنجاح في التدريب الإكلينيكي (60% على الأقل من مجموع درجات التدريب الإكلينيكي) وعليه إعادة المقرر دراسة وإمتحاناً.

المدة القصوى للدراسة

تمنح الدرجة العلمية متى إستوفى الطالب متطلبات الحصول عليها وفقاً لما تحدده هذه اللائحة حيث يتيح النظام المتبع في هذه اللائحة للطالب إمكانية الإنتهاء من متطلبات البرنامج الدراسي في الحد الأدنى من الوقت ، بعد إكماله جميع متطلبات البرنامج الدراسي والساعات المعتمدة المطلوبة له.

الفصل من الكلية:

يفصل الطالب من الكلية في الحالات الآتية.

- 1- إذا تجاوز عدد مرات الإنسحاب المسموح بها.

2- إذا لم ينه دراسته خلال مدة أقصاها نصف المدة المقررة للتخرج.

3- إذا صدر بحقه قرار فصل بسبب سلوكي أو اخلاقي.

نظام تقويم أداء الطالب:

الأعمال الفصلية:

يقوم نشاط ومستوى الطالب في مقرر ما بمجموع درجة الاعمال الفصلية ودرجة الإمتحان النهائي لهذا المقرر، ودرجة الأعمال الفصلية للمقررات هي الدرجة التي تقوم بها اعمال الطالب خلال الفصل الدراسي ، ولا يقل عدد إمتحانات أعمال الفصل عن إثنتين ، وقد يشمل التقويم على إمتحانات تحريرية أو تدريبات عملية ، أو بحوث ، أو تقارير ، أو أي أنشطة تعليمية مختلفة للمقرر ، وتعاد اوراق الإجابة أو التقدير أو البحوث بعد تصحيحها للطالب خلال أسبوع على الاكثر من تاريخ الإمتحان.

كل طالب يتخلف عن أي إمتحان معلن مسبقاً من إمتحانات اعمال الفصل بدون عذر يقبله المحاضر تقدر درجته بصفر في هذا الإمتحان ، وتدخل في حساب درجة أعمال الفصل ، اما إذا كان التخلف بعذر مقبول فيمكن للمحاضر ان يسمح للطالب بامتحان تعويضي Make Up exam .

تتضمن الأعمال الفصلية درجات الإمتحانات الدورية والتدريب العملي طبقاً لاهداف العملية المرجو تحقيقها من دراسة المقرر.

الإمتحانات:

يصدر مجلس الكلية بناء على طلب مجلس القسم المختص قراراً بحرمان الطالب من دخول الغختبار النهائي إذا تعدت نسبة غيابه عن 25% في اي مقرر دراسي وتسجل درجته محروم.

إذا تغيب الطالب عن دخول الإختبار النهائي لأي مقرر وتقدم بعذر قهري يقبله مجلس الكلية تسجل درجته غير مكتمل "IC" ويسمح له بدخول الغختبار مرة أخرى قبل بداية التسجيل في المستوى الذي يليه مع الإحتفاظ بتقديره في هذا المقرر كاملاً ويدخل ضمن حساب المتوسط العام له.

التقويم والتقدير:

- تحسب نسبة النجاح كالآتي:

المادة	نسبة النجاح
المواد التمريضية والطبية	60%
المواد الغير تمريضية	50%
جميع المواد الإختيارية	50%

نظام تقويم الطلاب: (معدل الأداء العام) GPA

تتبع اللائحة نظام الساعات المعتمدة الذي يعتمد على ان الوحدة الدراسية هي المقرر الدراسي وليس السنة ويكون التقويم على أساس التقدير في كل مقرر دراسي بنظام النقاط ويتم حساب تقدير الطالب بناء على أداءه بالمعدل التراكمي الذي يحدد طبقاً للنظام التالي.

وتقدر نقاط كل ساعة معتمدة للمواد التمريضية والطبية على النحو التالي:

النسبة المئوية الحاصل عليها الطالب	التقدير المكافئ	التقدير	عدد النقاط
95-100%	ممتاز	A+	3.7
90-95%	ممتاز	A	3.4 – أقل من 3.7
85-90%	ممتاز	A-	3.1 – أقل من 3.4
80-85%	جيد جداً	B+	2.8 – أقل من 3.1
75-80%	جيد جداً	B	2.5 – أقل من 2.8
70-75%	جيد	C+	2.2 – أقل من 2.5
65-70%	جيد	C	1.9 – أقل من 2.2
60-65%	مقبول	D+	1.6 – أقل من 1.9
أقل 60%	راسب	F	صفر
	محروم	Denied	صفر
	غير مكتمل	IC	
	منسحب	W	

وتقدر نقاط كل ساعة معتمدة للمواد المساندة على النحو التالي:-

النسبة المئوية الحاصل عليها الطالب	التقدير المكافئ	التقدير	عدد النقاط
95-100%	ممتاز	A+	3.7
90-95%	ممتاز	A	3.4 – أقل من 3.7
85-90%	ممتاز	A-	3.1 – أقل من 3.4
80-85%	جيد جداً	B+	2.8 – أقل من 3.1
75-80%	جيد جداً	B	2.5 – أقل من 2.8
70-75%	جيد	C+	2.2 – أقل من 2.5
65-70%	جيد	C	1.9 – أقل من 2.2
60-65%	مقبول	D+	1.6 – أقل من 1.9
55-60%	مقبول	D	1.3 – أقل من 1.6
50-55%	مقبول	D-	1 – أقل من 1.3
أقل 50%	راسب	F	صفر
	محروم	Denied	صفر
	غير مكتمل	IC	
	منسحب	W	

* يحتسب لكل درجة بداية من 51 درجة 0.06 نقطة مضافة إلى الحد الأدنى للنقاط (1)

* الرموز التي ليس لها نقاط ولا تدخل في حساب المعدل التراكمي فهي كالتالي:

الرمز	التقويم	ملاحظات
IC	غير مكتمل	يجب إكمال متطلبات المقرر قبل نهاية الأسبوع الثامن من الفصل التالي
W	منسحب	تغيير إلى F إذا كان الإنسحاب بعد الموعد المحدد
S	مرضي	نتيجة مقرر تم اجتيازه بدون تقدير
TC	مقرر منقول	مقرر تم دراسته خارج الجامعة
EX	معفي	مقرر أعفي الطالب من دراسته

نقاط المقرر: تحسب نقاط المقرر (Course Grade Points, CGP) بضرب عدد ساعاته المعتمدة في قيمة النقاط المناظرة للدرجة النهائية التي يحصل عليها الطالب في هذا المقرر ، وتحسب قيمة النقاط المناظرة للدرجة كالتالي: $\{(M-50)*0.06\}+1$

مثال: إذا حصل طالب على درجة نهائية تساوي 78 ، فتقدر نقاط المقرر كالتالي:

$$CGP=\{(78-50)*0.06\}+1=2.68$$

المعدل الفصلي: (Semester Grade Points Average, S GPA) عبارة عن طريقة عددية لتقويم الطالب أكاديمياً خلال الفصل الدراسي ، ويحسب بحاصل قسمة مجموع نقاط جميع المقررات التي درسها الطالب في فصل دراسي واحد على مجموع الساعات المعتمدة لتلك المقررات في ذلك الفصل مقرباً لأقرب خانتين بعد العلامة العشرية ، فمثلاً لو أنهى طالب في فصل دراسي معين أربعة مقررات ، وكانت الدرجات النهائية التي حصل عليها الطالب في هذه المقررات هي 63، و 87، و 95، و 82 ، وكانت الساعات المعتمدة لهذه المقررات هي على الترتيب 3، 4، 2، 5، فيحسب المعدل الفصلي كالتالي:

$$SGPA = \frac{3 \times 1.3 + 4 \times 3.7 + 2 \times 4.5 + 5 \times 3.2}{3+4+2+5} = 3.12$$

المعدل التراكمي: (Grade Point Average, GPA) هو طريقة عددية لتقويم الأداء الأكاديمي للطالب خلال فترة معينة ، ويحسب بحاصل قسمة مجموع نقاط المقررات التي درسها الطالب بالكلية خلال تلك الفترة ، على مجموع الساعات المعتمدة لتلك المقررات ، وعند إكمال الطالب لجميع متطلبات البرنامج الدراسي ، يحسب المعدل التراكمي بحاصل قسمة مجموع نقاط التقديرات النهائية لجميع مقررات البرنامج على مجموع الساعات المعتمدة للبرنامج مقرباً إلى أقرب خانتين بعد العلامة العشرية.

التقدير العام للتخرج: هو التقدير الذي يحصل عليه المتخرج في الجامعة حسب المعدل التراكمي للتخرج ، وتحسب التقديرات بنفس النظام المتبع في حسابات تقديرات المواد كالتالي:

المعدل التراكمي	الرمز	التقدير
من 3,7 إلى 4	A+	ممتاز (+)
من 3,4 إلى أقل من 3,7	A	ممتاز
من 3,1 إلى أقل من 3,4	A-	ممتاز (-)
من 2,8 إلى أقل من 3,1	B+	جيد جداً (+)

جيد جداً	B	من 2,5 إلى أقل من 2,8
جيد (+)	C+	من 2,2 إلى أقل من 2,5
جيد	C	من 1,9 إلى أقل من 2,2
مقبول (+)	D+	من 1,6 إلى أقل من 1,9
مقبول	D	من 1,3 إلى أقل من 1,6
مقبول (-) مشروط	D-	من 1 إلى أقل من 1,3

مرتبة الشرف : يمنح الخريج مرتبة الشرف إذا حصل على معدل تراكمي 2.5 فأكثر ، على ألا يقل معدله الفصلي عن (2.5) في أي فصل دراسي و ألا يكون قد رسب في أي مقرر خلال دراسته بالجامعة.

آلية تنفيذ بنود اللائحة فيما يختص

بضوابط حضور وغياب الطلاب

تنص اللائحة الداخلية على أن :

- ❖ يشترط لدخول الطالب الإمتحان النهائي أن يكون مستوفياً نسبة حضور لا تقل عن 75% ويصدر مجلس الكلية بناء على طلب مجلس القسم العلمي المختص قرار بحرمان الطالب من التقدم للإمتحان في المقررات التي لم يستوف الطالب نسبة الحضور.
- ❖ يعتبر الطالب راسباً في المقررات التي حرم من التقدم للإمتحانات فيها إلا إذا تقدم الطالب بعذريته لمجلس الكلية ، ويعتبر غائباً بعذر مقبول وبذلك يحتفظ بتقديره في هذا المقرر.
- ❖ يقوم منسق المقرر بإبلاغ المرشد الأكاديمي في حالة تكرار الغياب لبحث الأمر مع الطالب ومعرفة الأسباب.
- ❖ يتم إرسال غياب الطالب بصفة شهرية لإدارة شؤون التعليم والطلاب من قبل كل قسم علمي من أقسام الكلية.
- ❖ يتم توجيه إنذار للطالب كتابياً عندما يتجاوز نسبة 15% من الغياب بخطاب مسجل بعلم الوصول موجه لأسرته (إنذار أول) _ هذا من خلال إدارة شؤون التعليم والطلاب.
- ❖ بعد مرور أسبوع يتم إرسال (إنذار ثاني) _ إذا تمادى الطالب في تكرار الغياب.
- ❖ إذا تمادى الطالب في الغياب يوجه له " الإنذار الثالث والأخير " في حالة تعديه نسبة 25% من إجمالي الساعات الدراسية للمقرر.
- ❖ يعرض موقف الطالب على مجلس القسم المختص ، ثم مجلس الكلية لإتخاذ قرار بالحرمان من دخول الإمتحان.
- ❖ يبلغ الطالب بقرار الحرمان من دخول الإمتحان كتابياً قبل الإمتحان بمدة لا تقل عن أسبوع.
- ❖ لا يحرم الطالب من دخول الإمتحان إذا تقدم بعذر قهري يقبله مجلس القسم ، والكلية على أن يكون مدعم بالوثائق ويسمح له بتأدية الإمتحان في موعده مع الإحتفاظ بالتقدير ويدخل ضمن حساب المتوسط العام له.

❖ يحرم الطالب من دخول الإمتحان التحريري في المقررات التمريضية ما لم يستكمل الحد الأدنى للنجاح في التدريب الإكلينيكي (60% على الأقل من مجموع درجات التدريب الإكلينيكي ، وعليه إعادة المقرر دراسة وإمتحاناً).

خطوات إعتداد العذر المقبول :

- ❖ يتقدم الطالب أو ولي أمره بالوثائق الدالة على سبب العذر إلى إدارة شئون التعليم والطلاب في خلال ثمانية وأربعين "48" ساعة من تاريخ الإنقطاع.
- ❖ تقوم إدارة شئون التعليم والطلاب في حالة مرض الطالب بتوجيه خطاب للإدارة الطبية.
- ❖ مرفق بالوثائق التي تقدم بها الطالب (تقرير طبي بالحالة من الطبيب المعالج) وذلك لتوقيع الكشف الطبي.
- ❖ تقوم الإدارة الطبية بإعتداد التقرير أو الشهادة الطبية والرد على الكلية بهذا المضمون.
- ❖ تقوم إدارة شئون التعليم والطلاب بإحاطة الأقسام العلمية المعنية.
- ❖ يقوم القسم بإسقاط الغياب عن الطالب وبناء عليه يؤدي الطالب الإمتحان في ميعاده ويحتفظ بتقدير المقرر ويعتبر غائب بعذر مقبول.

نظام تأديب الطلاب:

يعتبر مخالفة تأديبية كل إخلال بالقوانين واللوائح والتقاليد الجامعية على الأخص:

- الأعمال المخلة بنظام الكلية أو المنشآت الجامعية.
- كل فعل يتنافى مع الشرف والكرامة أو مخل بحسن السير والسلوك داخل الجامعة أو خارجها.
- كل طالب يرتكب غش في إمتحان أو شروعاً فيه ويضبط في حالة تلبس.
- تعطيل الدراسة أو التحريض عليه أو الإمتناع المدبر عن حضور الدروس والمحاضرات والأعمال الجامعية الأخرى التي تقضي اللوائح بالمواطبة عليها.
- كل إتلاف للمنشآت والأجهزة أو الكتب الجامعية أو تبديدها.
- يتم إجراء تحقيق مع الطالب الممشكو في حقه وسماع أقواله فيما هو منسوب إليه من قبل الشئون القانونية بالكلية / الجامعة.
- يتم مجازاة الطالب بالعقوبة لعدم العودة لمثل ذلك مستقبلاً طبقاً للمخالفة.

العقوبات التأديبية هي:

- التنبيه شفاهةً أو كتابةً.
- الحرمان من بعض الخدمات الطلابية.

- الحرمان من حضور دروس أحد المقررات لمدة لا تتجاوز شهر.
- الحرمان من الإمتحان.
- الفصل من الكلية لمدة لا تتجاوز فصلاً دراسياً.
- الفصل النهائي من الجامعة ويبلغ قرار الفصل إلى الجامعات الأخرى ، ويترتب عليه عدم صلاحية الطالب للقياد أو التقدم للإمتحانات في أي جامعة وتبلغ القرارات إلى ولي أمر الطالب.

الخطة الدراسية لمتطلبات الجامعة

رغبة من الجامعة في بناء خلفية علمية وثائقية عامة لجميع الطلاب الذين يلتحقون بها ، فقد إشتطرت على جميع طلابها دراسة إثني عشر ساعة معتمدة منهم 4 ساعات إجبارية يلتزم جميع الطلاب بدراستها والنجاح فيها ، وكذلك إختيار 8 ساعات أخرى من بين قائمة من المقررات الإختيارية ، وذلك وفقاً لما يطرح منها في كل فصل دراسي ، وقد روعي في إختيار وتصميم تلك المقررات أن تنبثق من أهداف الكلية والجامعة في تنمية مهارات الطلاب على التعاون والتواصل والتعامل مع المجتمع.

كود المقرر	إسم المقرر	كود المتطلب	المتطلب السابق	محاضرة	تمارين	معمل	ورشة / مزرة	مجموع	ساعات معتمدة
المقررات الإجبارية									
70201	لغة إنجليزية			2	0	0	0	2	2
00000	حقوق الإنسان والمواطنة			2	0	0	0	2	2
المجموع الجزئي									
المقررات الإختيارية									
10001	المشروعات الزراعية الصغيرة			2	0	0	0	2	2
20500	مهارات التواصل			2	0	0	0	2	2
30001	نشأة العلوم الطبية وتطورها			2	0	0	0	2	2
40001	الحاسب الآلي وتطبيقاته الهندسية			2	0	0	0	2	2
50001	دراسة الجدوى وتقويم المشروعات			2	0	0	0	2	2
60001	ثقافة الفنون البصرية والسمعية			2	0	0	0	2	2
70142	اللغة العربية			2	0	0	0	2	2
80000	الثقافة الرياضية			2	0	0	0	2	2
90001	أخلاقيات ومهارات البحث العلمي			2	0	0	0	2	2
المجموع الجزئي									
				18	0	0	0	18	18

* للطالب حرية دراسة هذه المقررات في أي مستوى دراسي بما لا يتجاوز حدود العبء الدراسي المنصوص عليه في المادة (21) من هذه اللائحة.

الخطة الدراسية لكلية التمريض

المستوى الأول

الفصل الدراسي الأول

متطلب متزامن	متطلب سابق	ساعة معتمدة/ مقرر				إسم المقرر	كود المقرر
		مجموع الساعات	عملي	معملي	نظري		
فسيولوجي	تسجيل	6	-	3	3	أساسيات التمريض (1)	NUR120101
تشريح	تسجيل	3	-	1	2	التشريح (1)	MED1020101
	تسجيل	2	-	-	2	الفسيولوجي (1)	MED1020102
	تسجيل	3	-	-	3	تغذية وكيمياء حيوية	120103MED
	تسجيل	2	-	-	2	علم إجتماع	SUP120101
	تسجيل	16	-	4	12	المجموع	

متطلبات جامعة إجبارية " المستوى الأول"

الفصل الدراسي الأول

متطلب متزامن	متطلب سابق	ساعة معتمدة/ مقرر				إسم المقرر	كود المقرر
		مجموع الساعات	عملي*	معملي**	نظري		
	تسجيل	2	-	-	2	حقوق الإنسان والمواطنة	00000
	تسجيل	2	-	-	2	لغة إنجليزية	70201
		4	-	-	4	المجموع	

XXمجموع ساعات الكلية الإجبارية 16 ساعة+ مجموع ساعات الجامعة الإجبارية 4 ساعات

المستوى الأول

الفصل الدراسي الثاني

متطلب متزامن	متطلب سابق	ساعة معتمدة/ مقرر				إسم المقرر	كود المقرر
		مجموع الساعات	عملي*	معملي**	نظري		

أساسيات (1)	NUR120102	7	3	1	3	أساسيات التمريض (2)	NUR120102
تشريح (1)	Med120101	3	-	1	2	التشريح (2)	MED120104
فسيولوجي	Med120102	2	-	-	2	الفسيولوجي (2)	120105MED
فسيولوجي		2	-	-	2	بكتريولوجي	120106Med
فسيولوجي		2	-	-	2	طفلييات	120107Med
		15	3	1	11	المجموع	

متطلبات جامعة إختيارية

متطلب متزامن	متطلب جامعة إختيارية	ساعة معتمدة/ مقرر				إسم المقرر
		مجموع الساعات	* عملي	** معلمي	نظري	
		2	-	-	2	إختيارية جامعة
		2	-	-	2	

المستوى الثاني الفصل الدراسي الأول

متطلب متزامن	متطلب سابق	ساعة معتمدة/ مقرر				إسم المقرر	كود المقرر
		مجموع الساعات	* عملي	** معلمي	نظري		
NUR 120104	NUR120101 NUR120102 NUR120101 NUR120101	7	4	-	3	التمريض الباطني الجراحي (1)	NUR120203
NUR 120103	Med120101 Med120104	4	-	2	2	التقييم الصحي	NUR120204
	Med120102 Med120105	3	-	-	3	باطو فسيولوجي	MED 120201
		2	-	-	2	عقاقير	MED120202

		2	-	-	2	علم نفس	SUP 120201
		18	4	2	12		المجموع

المستوى الثاني
الفصل الدراسي الثاني

متطلب متزامن	متطلب سابق	ساعة معتمدة/ مقرر				إسم المقرر	كود المقرر
		مجموع الساعات	* عملي	** معلمي	نظري		
	NUR120203 NUR120204	7	4	-	3	تمريض اطني جراحي 2	NUR120205
	Med120202	2	-	-	2	أدوية تطبيقية	MED120203
		2	-	1	1	المعلوماتية في التمريض	NUR 120206
		2	-	-	2	إستراتيجية التعليم والتثقيف الصحي	SUP 120202
		2	-	-	2	النواحي القانونية والأخلاقية في التمريض	NUR 120207
		2	-	-	2	التواصل والعلاقات الإنسانية	NUR 120208
		17	4	1	12		المجموع

متطلبات جامعة إختيارية

متطلب متزامن	متطلب جامعة إختياري	ساعة معتمدة/ مقرر				إسم المقرر
		مجموع الساعات	* عملي	** معلمي	نظري	
		2	-	-	2	إختياري جامعة
		2	-	-	2	

المستوى الثالث
الفصل الدراسي الأول

متطلب متزامن	متطلب سابق	ساعة معتمدة/ مقرر				إسم المقرر	كود المقرر
		مجموع الساعات	* عملي	** معلمي	نظري		

NUR 120203 NUR 120204 NUR 120205	7	4	-	3	تمريض الأطفال	120301 NUR
	2	-	-	2	النمو والتطور في مراحل الحياة	120302 NUR
NUR 120203 NUR 120204 NUR 120205	7	4	-	3	تمريض طوارئ	120303 NUR
120103 MED	2	-	-	2	تغذية تطبيقية	MED120301
	18	8		10		المجموع

ملحوظة هامة جداً:

** يمكن للطلاب تسجيل أي من المقررات الآتية على مدار المستوى الثالث " فصل دراسي أول أو ثاني" وبما لا يتعارض للحد الأقصى لساعات التسجيل " 20 ساعة معتمدة في الفصل " : تمريض الأطفال ، تمريض الطوارئ ، تمريض صحة المرأة والتوليد ، مبادئ الإحصاء ، طرق البحث في التمريض ، ومقرر إختياري الكلية.

المستوى الثالث

الفصل الدراسي الأول

متطلب متزامن	متطلب سابق	ساعة معتمدة/ مقرر				إسم المقرر	كود المقرر
		مجموع الساعات	* عملي	** معلمي	نظري		
	NUR 120203 NUR 120204 NUR 120205	7	4	-	3	تمريض صحة المرأة والتوليد	120304 NUR
		2	-	-	2	البحث في التمريض	120305 NUR
SUP 120301	120103 MED	2	4	-	2	مبادئ الإحصاء	SUP 120301
		3	-	-	3	وبائيات	MED120301
		2		-	2	إختياري	ELECT
		16	8	-	12		المجموع

متطلبات جامعة إختيارية

متطلب متزامن	متطلب جامعة إختياري	ساعة معتمدة/ مقرر				إسم المقرر
		مجموع الساعات	* عملي	** معلمي	نظري	
		2	-	-	2	إختياري جامعة
		2	-	-	2	

المستوى الرابع الفصل الدراسي الأول

متطلب متزامن	متطلب سابق	ساعة معتمدة/ مقرر				إسم المقرر	كود المقرر
		مجموع الساعات	* عملي	** معلمي	نظري		
	120301 NUR NUR 120304	7	4	-	3	تمريض صحة مجتمع	120401 NUR
		4	2	-	2	إدارة تمريض	120402 NUR
	NUR 120203 NUR 120204 NUR 120205	2	-	-	2	مهارات تطوير العاملين في التمريض	120403 NUR
	120103 MED	2	-	-	2	الممارسة القائمة على الدليل	120404 NUR
		2		-	2	إختياري	ELECT
		17	6		11	المجموع	

ملحوظة هامة جداً:

** يمكن للطالب تسجيل أي من المقررات الآتية على مدار المستوى الرابع " فصل دراسي أول أو ثاني" وبما لا يتعارض للحد الأقصى لساعات التسجيل " 20 ساعة معتمدة في الفصل " : تمريض صحة مجتمع ، تمريض الحالات الحرجة ، تمريض الصحة النفسية ، إدارة تمريض ، ومقرر إختياري الكلية.

المستوى الرابع الفصل الدراسي الثاني

متطلب متزامن	متطلب سابق	ساعة معتمدة/ مقرر				إسم المقرر	كود المقرر
		مجموع الساعات	* عملي	** معلمي	نظري		
	120301 NUR NUR 120304	7	4	-	3	تمريض الصحة النفسية والعقلية	120405 NUR
		7	-	-	3	تمريض حالات حرجة	120406 NUR
		2	4	-	2	مشروع التخرج	120407 NUR
		6	8		8	المجموع	

متطلبات جامعة إختيارية

		ساعة معتمدة/ مقرر	
--	--	-------------------	--

إسم المقرر	نظري	**معملي	*عملي	مجموع الساعات	متطلب جامعة إختياري	متطلب متزامن
إختياري جامعة	2	-	-	2		
	2	-	-	2		

ثانياً : المقررات الإختيارية للكلية

كود المقرر	إسم المقرر	كود المقرر	المتطلب السابق	محاضرة	عملي	معملي	ساعة معتمدة
الفصل الدراسي الأول							
ELECT 120501	الطب البديل			2	0	0	2
ELECT 120502	مبادئ التأهيل			2	0	0	2
ELECT 120503	علم دراسة السكان			2	0	0	2
ELECT 120504	علم الوراثة			2	0	0	2
الفصل الدراسي الثاني							
ELECT 120505	نمط الحياة الصحي والأمراض المزمنة			2	0	0	2
ELECT 120506	الضغوط النفسية والتكيف			2	0	0	2
ELECT 120507	دراسات بيئية			2	0	0	2
ELECT 120508	تخطيط وتنسيق المستشفيات			2	0	0	2
ELECT 120509	المفاهيم الحديثة في التمريض			2	0	0	2

* للطلاب حرية دراسة هذه المقررات بما لا يتجاوز حدود العبء الدراسي المنصوص عليه في المادة (21) من لائحة الكلية.

نظام الإمتياز

- 1- بعد إستيفاء الطالب لعدد 145 ساعة معتمدة في المستويات الدراسية الأربع بنجاح عليه قضاء فترة تدريبية تعادل 12 ساعة معتمدة أسبوعياً (سنة ميلادية) لفترة الإمتياز.
- 2- يشرف على قضاء فترة الإمتياز بالكلية أ.د/ وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة وعضوية رؤساء ومنسقين الأقسام التي لها علاقة بتخصصات التدريب المختلفة بالإضافة إلى ممثلين من أماكن التدريب العملي لطلاب الإمتياز.
- 3- تختص لجنة الإمتياز بوضع خطة التدريب العملي لهؤلاء الطلاب كذلك الإشراف على تنفيذها وتقييمها ، كما تختص أيضاً بدراسة كل ما يتعلق بشئون الإمتياز.
- 4- يتدرب الطلاب في الأقسام / الوحدات التخصصية التي تقترحها لجنة الإمتياز بعد موافقة مجلس الكلية.
- 5- يحصل المتدرب على درجة البكالوريوس في علوم التمريض بعد اجتيازه بنجاح جميع تخصصات التدريب (60% على الأقل في كل قسم/ وحدة تخصصية).
- 6- إذا تجاوز المتدرب نسبة غياب 25% من فترة التدريب داخل كل قسم / وحدة تخصصية لأي سبب عليه أن يعيد فترة التدريب كاملة في هذا القسم / الوحدة.
- 7- يجوز للمتدرب (طالب الإمتياز) قضاء السنة التدريبية الإجبارية أو جزء منها في المستشفيات الجامعية التابعة لكليات التمريض المناظرة بالمحافظات المختلفة مع موافاة كلية التمريض – جامعة كفر الشيخ بتقرير نهائي يفيد اجتياز المتدرب فترة التدريب بنجاح.

المستوى الأول – الفصل الدراسي الأول

مدة الإمتحان	الدرجة		تحريرى	عملي	شفوي	أعمال فصلية				عدد الساعات المعتمدة	إسم المقرر	كود المقرر
	عظمى	صغرى				عملي	مشروع / بحث	إختبارات دورية (quizzes)	إختبار نصف فصلي (midterm)			
3	100	60	40	10	-	30	5	5	10	3+3 معلمي	أساسيات التمريض(1)	NUR 120101
2	100	60	60	20	-	-	-	-	20	2+1 ع	التشريح (1)	MED 120101
2	100	60	80	-	-	-	-	-	20	2	الفسولوجي (1)	MED 120102
3	100	60	80	-	-	-	5	-	15	3	تغذية وكمياء حيوية	120103 MED



Faculty of Nursing



كلية التمريض

2	50	100	80	-	-	-	-	-	20	2	علم اجتماع	SUP 120101
---	----	-----	----	---	---	---	---	---	----	---	------------	------------

متطلبات جامعة إجبارية " المستوى الأول – الفصل الدراسي الأول

مدة الإمتحان	الدرجة		تحرير	عملي	شفوي	أعمال فصلية				عدد الساعات المعتمدة	إسم المقرر	كود المقرر
	صغرى	عظمى				عملي	مشروع / بحث	إختبارات دورية (quizzes)	إختبار نصف فصلي (midterm)			
2	50	100	80	-	-	-	-	-	20	2	حقوق الإنسان	Gen 120101
2	50	100	80	-	-	-	-	-	20	2	لغة إنجليزية	Gen 120101

المستوى الأول – الفصل الدراسي الثاني

مدة الإمتحان	الدرجة		تحرير	عملي	شفوي	أعمال فصلية				عدد الساعات المعتمدة	إسم المقرر	كود المقرر
	صغرى	عظمى				عملي	مشروع / بحث	إختبارات دورية (quizzes)	إختبار نصف فصلي (midterm)			
3	60	100	40	10	-	30	5	5	10	3+معلمي ع3	أساسيات التمريض (2)	NUR 120102
2	60	100	60	-	-	-	-	-	20	2	التشريح (2)	MED 120104
2	60	100	80	-	-	-	-	-	20	2	الفسولوجي (2)	120105 MED
3	60	100	80	-	-	-	-	-	20	2	بكتريولوجي	120106 MED
2	60	100	80	-	-	-	-	-	20	2	طفيليات	102107 MED

متطلبات جامعة إختيارية " المستوى الأول – الفصل الدراسي الثاني

مدة الإمتحان	الدرجة		تحرير	عملي	شفوي	أعمال فصلية				عدد الساعات المعتمدة	إسم المقرر	كود المقرر
	صغرى	عظمى				عملي	مشروع / بحث	إختبارات دورية	إختبار نصف فصلي			



Faculty of Nursing



كلية التمريض

								(quizzes)	(midterm)			
2	50	100	80	-	-	-	-	-	20	2ن	إختياري جامعة	Gen 120103

المستوى الثاني – الفصل الدراسي الأول

مدة الإمتحان	الدرجة		تحرير	عملي	شفوي	أعمال فصلية				عدد الساعات المعتمدة	إسم المقرر	كود المقرر
	صغرى	عظمى				عملي	مشروع / بحث	إختبارات دورية (quizzes)	إختبار نصف فصلي (midterm)			
3	60	100	40	10	-	30	5	5	10	3ن+ 4ع	التمريض الباطني الجراحي (1)	NUR 120203
2	60	100	40	10	-	30	5	5	10	2ن+2معملي	التقييم الصحي	NUR 120204
3	60	100	80	-	-	-	-	-	20	3ن	باثوفسيولوجي	MED120201
2	60	100	80	-	-	-	-	-	20	2ن	عقاقير	MED120202
2	50	100	80	-	-	-	-	-	20	2ن	علم نفس	SUP120201

متطلبات جامعة إختيارية " المستوى الثاني – الفصل الدراسي الثاني)

مدة الإمتحان	الدرجة		تحرير	عملي	شفوي	أعمال فصلية				عدد الساعات المعتمدة	إسم المقرر	كود المقرر
	صغرى	عظمى				عملي	مشروع / بحث	إختبارات دورية (quizzes)	إختبار نصف فصلي (midterm)			
2	50	100	80	-	-	-	-	-	20	2ن	إختياري جامعة	Gen 120201

المستوى الثاني – الفصل الدراسي الثاني

مدة الإمتحان	الدرجة		تحرير	عملي	شفوي	أعمال فصلية				عدد الساعات المعتمدة	إسم المقرر	كود المقرر
	صغرى	عظمى				عملي	مشروع / بحث	إختبارات دورية (quizzes)	إختبار نصف فصلي (midterm)			
3	60	100	40	10	-	30	5	5	10	3ن + 4ع	تمريض باطني جراحي (2)	NUR 120205
2	60	100	80	-	-	-	-	-	20	2ن	أدوية تطبيقية	MED 120203
2	60	100	80	-	-	-	-	-	20	1ن + 1معملي	المعلوماتية في التمريض	NUR120206
2	50	100	80	-	-	-	-	-	20	2ن	إستراتيجية التعليم والتثقيف الصحي	SUP120202
2	60	100	80	-	-	-	-	-	20	2ن	النواحي القانونية والأخلاقية في التمريض	NUR120207
2	60	100	80	-	-	-	-	-	20	2ن	التواصل والعلاقات الإنسانية	NUR120208

المستوى الثالث – الفصل الدراسي الأول

مدة الإمتحان	الدرجة		تحرير	عملي	شفوي	أعمال فصلية				عدد الساعات المعتمدة	إسم المقرر	كود المقرر
	صغرى	عظمى				عملي	مشروع / بحث	إختبارات دورية (quizzes)	إختبار نصف فصلي (midterm)			
3	60	100	40	10	-	30	5	5	10	3ن + 4ع	تمريض الأطفال	120301 NUR
2	60	100	80	-	-	-	-	-	20	2ن	النمو والتطور في مراحل الحياة	120302 NUR
3	60	100	40	10	-	30	5	5	10	3ن + 4ع	تمريض طوارئ	120303 NUR
2	60	100	80	-	-	-	-	-	20	2ن	تغذية تطبيقية	MED120301

المستوى الثالث – الفصل الدراسي الثاني

مدة الإمتحان	الدرجة		تحرير	عملي	شفوي	أعمال فصلية				عدد الساعات المعتمدة	إسم المقرر	كود المقرر
	صغرى	عظمى				عملي	مشروع / بحث	إختبارات دورية (quizzes)	إختبار نصف فصلي (midterm)			
3	60	100	40	10	-	30	5	5	10	3ن + 4ع	تمريض صحة المرأة والتوليد	120304 NUR



Faculty of Nursing



كلية التمريض

2	60	100	80	-	-	-	-	-	20	2ن	البحث في التمريض	120305 NUR
3	50	100	80	-	-	-	-	-	20	2ن	مبادئ الإحصاء	SUP 120301
2	60	100	80	-	-	-	-	-	20	3ن	وبانيات	MED120301
2	50	100	80	-	-	-	-	-	20	2ن	إختياري	ELECT.120301

متطلبات جامعة إختيارية " المستوى الثالث- الفصل الدراسي الثاني"

مدة الإمتحان	الدرجة		تحريري	عملي	شفوي	أعمال فصلية				عدد الساعات المعتمدة	إسم المقرر	كود المقرر
	صغرى	عظمى				عملي	مشروع/ بحث	إختبارات دورية (quizzes)	إختبار نصف فصلي (midterm)			
2	50	100	80	-	-	-	-	-	20	2ن	إختياري جامعة	GEN 120301

المستوى الرابع – الفصل الدراسي الأول

مدة الإمتحان	الدرجة		تحريري	عملي	شفوي	أعمال فصلية				عدد الساعات المعتمدة	إسم المقرر	كود المقرر
	صغرى	عظمى				عملي	مشروع/ بحث	إختبارات دورية (quizzes)	إختبار نصف فصلي (midterm)			
3	60	100	40	10	-	30	5	5	10	3ن+ 4ع	تمريض صحة مجتمع	120401 NUR
2	60	100	40	10	-	30	5	5	10	2ن+ 2ع	إدارة تمريض	120402 NUR
2	60	100	80	-	-	-	-	-	20	2ن	مهارات تطوير العاملين في التمريض	120403 NUR
2	60	100	80	-	-	-	-	-	20	3ن	الممارسة القائمة على الدليل	120404 NUR
2	50	100	-	-	-	-	-	-	20	2ن	إختياري	ELECT 120401

المستوى الرابع – الفصل الدراسي الثاني

مدة الإمتحان	الدرجة		تحريري	عملي	شفوي	أعمال فصلية				عدد الساعات المعتمدة	إسم المقرر	كود المقرر
	صغرى	عظمى				عملي	مشروع/ بحث	إختبارات دورية (quizzes)	إختبار نصف فصلي (midterm)			
3	60	100	40	10	-	30	5	5	10	3ن+ 4ع	تمريض الصحة النفسية والعقلية	120405 NUR
3	60	100	40	10	-	30	5	5	10	3ن+ 4ع	تمريض حالات حرجة	120406 NUR
2	60	100	-	50	25	-	25	-	-	2ن	مشروع التخرج	120407 NUR

متطلبات جامعة إختيارية " المستوى الرابع- الفصل الدراسي الثاني"

مدة الإمتحان	الدرجة		تحريري	عملي	شفوي	أعمال فصلية				عدد الساعات المعتمدة	إسم المقرر	كود المقرر
	صغرى	عظمى				عملي	مشروع/ بحث	إختبارات دورية (quizzes)	إختبار نصف فصلي (midterm)			
2	50	100	80	-	-	-	-	-	20	2ن	إختياري جامعة	GEN 120301



Faculty of Nursing



كلية التمريض

Academic plan

First level

First semester

Course code	Course Title	Credit hours/course				Pre_ requisite	Co_ requisite
		Theory	Lab.*	Clinical*	Tot.Hrs		
NUR 120101	Fundamentals Of Nursing(1)	3	3	-	6	Register	Med 120102
MED 120101	Anatomy (1)	2	1	-	3	Register	Med 120101
MED 120102	Physiology (1)	2	-	-	2	Register	
MED 120103	Biochemistry	3	-	-	3	Register	
SUP 120101	Sociology	2	-	-	2	Register	
Total		12	4	-	16		

Mandatory university requirements "first level "

First semester

Course code	Course Title	Credit hours/course				University Requirement	
		Theory	Lab.*	Clinical*	Tot.Hrs		
Gen 120101	Human Rights	2	-	-	2	Register	
Gen 120102	English	2	-	-	2	Register	
Total		4	-	-	4		

Total mandatory faculty hours 16 Hrs + total mandatory university hours 4 hrs

Course code	Course Title	Credit hours/course				Pre_ requisite	Co_ requisite
		Theory	Lab.*	Clinical*	Tot.Hrs		
NUR 120102	Fundamentals Of Nursing(2)	3	1	3	7	NUR 120101	
MED 120104	Anatomy (2)	2	-	-	2	Med 120101	
MED 120105	Physiology (2)	2	-	-	2	Med 120102	
MED 120106	Bacteriology	2	-	-	2	-----	
MED 120107	Paracitology	2	-	-	2	-----	
Total		12	1	3	15		



Faculty of Nursing



كلية التمريض

Elective university requirements

Course code	Course Title	Credit hours/course				University Requirement	
		Theory	Lab.*	Clinical*	Tot.Hrs		
Gen 120103	Elec - university	2	-	-	2		
Total		2	-	-	2		

Second level First semester

Course code	Course Title	Credit hours/course				Pre_ requisite	Co_ requisite
		Theory	Lab.*	Clinical*	Tot.Hrs		
NUR 120102	Medical surgical nursing (1)	3	----	----	7	NUR 120101 NUR 120102 Med 120101 Med 120102	NUR 120201
NUR 120204	Health Assessment	2	2	2	4	Med 120101 Med 120104	NUR 120203
MED 120201	Pathophysiology	3	---	-	3	Med 120102 Med 120105	-----
MED 120202	Pharmacology	2	-	-	2	Med 120102 Med 120105	-----
SUP 120201	Physiology	2	-	-	2	-----	-----
Total		12	2	2	18		

Second semester

Course code	Course Title	Credit hours/course				Pre_ requisite	Co_ requisite
		Theory	Lab.*	Clinical*	Tot.Hrs		
NUR 120205	Medical surgical nursing (2)	3	-	4	7	NUR 120203 NUR 120204	NUR 120205
MED 120203	Applied nursing (2)	2	-	-	2	Med 120202	Med 120203
NUR 120206	Nursing information	1	1	-	2		NUR 120206
SUP 120202	Health education	2	-	-	2		SUP 120202
NUR 120207	Nursing ethics	2	-	-	2		NUR 120207
NUR 120208	Communication and human relationship	2	-	-	2		NUR 120208
Total		12	1	4	17		المجموع



Faculty of Nursing



كلية التمريض

Optional university requirements

Course code	Course Title	Credit hours/course				University Requirement	
		Theory	Lab.*	Clinical*	Tot.Hrs		
Gen 120201	Optional university	2	-	-	2		
Total		2	-	-	2		

Third level First semester

Course code	Course Title	Credit hours/course				Pre_ requisite	Co_ requisite
		Theory	Lab.*	Clinical*	Tot.Hrs		
NUR 120301	Prdiatric nursing	3	-----	4	7	NUR 120203 NUR 120204 NUR 120205	-----
NUR 120302	Crowtb and devlopmeat	2	-----	-----	2	-----	-----
NUR 120303	Emergency nursing	3	-----	4	7	NUR 120203 NUR 120204 NUR 120205	-----
MED 120301	Applied nutrition	2	-----	-----	2	MED 120103	-----
Total		10	-----	8	18		

Very important note

Student can register any of the courses over the third level " first or second semester " and not contrary to the maximum hours "20 credit hour per semester ": Pediatric Nursing, Emergency Nursing, Women's health and obsteirics nursing Principles of Statistics research methods in nursing optional faculty course.

second semester

Course code	Course Title	Credit hours/course				Pre_ requisite	Co_ requisite
		Theory	Lab.*	Clinical*	Tot.Hrs		
NUR 120304	Women's health and maternity nursing	3	-----	4	7	NUR 120203 NUR 120204 NUR 120205	-----



Faculty of Nursing



كلية التمريض

NUR 120305	Research methods in nursing	2	-----	-----	2	-----	-----
SUP 120301	Principles of statistic	2	-----	-----	2	NUR 120203 NUR 120204 NUR 120205	-----
MED 120301	Epidemiology	2			2	MED 120103	-----
Total		12	-----	4	16	-----	-----

Optional university requirements

Course code	Course Title	Credit hours/course				University Requirement	
		Theory	Lab.*	Clinical*	Tot.Hrs		
Gen 120301	Optional university	2	-	-	2		
Total		2	-	-	2		

fourth level First semester

Course code	Course Title	Credit hours/course				Pre_ requisite	Co_ requisite
		Theory	Lab.*	Clinical*	Tot.Hrs		
NUR 120401	Community Health Nursing	3	-	4	7	NUR 120301 NUR 120304	-----
NUR 120402	Nursing administraiton	2	----	2	4	-----	-----
NUR 120403	In service	2	-----	-----	2	-----	-----
NUR 120404	Evidence based nursing	2			2	-----	
ELECT 120207	Optional	2	----	----	2	-----	-----
NUR 120401	Communication and human relationship	2	-	-	2		NUR 120208
المجموع		12	1	4	17		

Very important note

Student can register any of the courses over the third level " first or second semester " and not contrary to the maximum hours "20 credit hour per semester ": Pediatric Nursing, Emergency Nursing, Women's health and obsteirics nursing Principles of Statistics research methods in nursing optional faculty course.

Second semester

Course code	Course Title	Credit hours/course				Pre_ requisite	Co_ requisite
		Theory	Lab.*	Clinical*	Tot.Hrs		
NUR 120405	Mental Health Nursing	3	--	4	7	NUR 120301	-----



Faculty of Nursing



كلية التمريض

						NUR 120304	
NUR 120406	-----Nursing	3		4	7	---	
NUR 120407	Graduation Project	2	--	-----	2	---	-----
المجموع		8	--	8	16		

Can increase to 10 hours for reasons of graduation or dismissal from the program.

Course code	Course Title	Credit hours/course				Optional University Requirement	
		Theory	Lab.*	Clinical*	Tot.Hrs		
Gen 120301	Optional university	2	-	-	2		
Total		2	-	-	2		

		Course code	Pre.requisite	Lecture	Clinical*	Lab.*	Credit hour
الفصل الدراسي الأول							
	Alternative medicine			2	.	.	2
	Population demography			2	.	.	2
	Rehabilitation			2	.	.	2
	Genetics			2	.	.	2
الفصل الدراسي الثاني							
	Healthy&lifestyle chronic diseases			.	.	.	2
	Stress and adjustment			.	.	.	2
	Environmental studies			.	.	.	2
	Planning and coordination of hospitals			.	.	.	2
	New trends in nurrsing			.	.	.	2

The student has freedom to study these courses do not exceed the limits of academic load provided for in Article (21) of these Regulations.