

المجلس الأعلى للجامعات
ادارة لجان قطاعات العلوم الإنسانية
لجنة قطاع التمريض

السيد الأستاذ الدكتور / عبد الرزاق يوسف عبد العزيز دسوقي
رئيس جامعة كفر الشيخ

تحية طيبة و بعد ،،،،

أشرف بان أرسل لسيادتكم رفق هذا صورة من القرار الوزاري رقم (١٤٢٥) بتاريخ ٢٠٢٢/٤/٢٧ بشأن إصدار
اللائحة الداخلية لكلية التمريض جامعة كفر الشيخ (مرحلة البكالوريوس) بنظام الساعات المبتددة .

يرجاء التفضل بالنظر وال الكريم بإتخاذ ماتروننه سيادتكم متى يطيبا في هذا الشأن ،،

رمتفضلوا بقبول فائق الاحترام ،،

أمين المجلس الأعلى للجامعات

٢٠٢٣/٦/٨

٢٠٢٣/٦/٨

٢٠٢٣/٦/٨

(أ.د/ محمد مصطفى لطيف)

٢٠٢٣/٦/٨

* صورة مبلغة إلى:

أ.د/ مها محمد أبو جازية
عبد كلية التمريض - جامعة كفر الشيخ

٢٠٢٣/٦/٨

Supreme Council of Universities
Cairo University Campus, Giza
Tel: 35704158 - 35735405 Ext: 120 Fax: 35706419 - 35716347
URL: www.scu.eun.eg
e-mail: art.sector@yahoo.com

المجلس الأعلى للجامعات
جامعة القاهرة - الجيزة
تلفون: ٢٥٧٣٤٥٥ - ٢٥٧٤١٥٨
٢٥٧٦٣٤٧ - ٢٥٧٤١٩
fax: ٢٥٧٦٣٤٧ - ٢٥٧٤١٩



قرار وزاري

رقم (٤٠٣٣) لـ ٢٠٢٣

بشأن إصدار اللائحة الداخلية لكلية التمريض جامعة كفر الشيخ
(مرحلة البكالوريوس) بنظام الساعات المعتمدة

وزير التعليم العالي والبحث العلمي ورئيس المجلس الأعلى للجامعات

- بعد الإطلاع على القانون رقم (٤٩) لسنة ١٩٧٢ في شأن تنظيم الجامعات والقوانين المعدلة له .
- وعلى قرار رئيس الجمهورية رقم (٨٠٩) لسنة ١٩٧٥ بإصدار اللائحة التنفيذية لقانون تنظيم الجامعات والقرارات المعدلة له .
- وعلى القرار الوزاري رقم (٤٤٦٢) ل بتاريخ ٢٠١٣/١١/٢٤ بشأن إصدار اللائحة الداخلية المعدلة لكلية التمريض جامعة كفر الشيخ (مرحلة البكالوريوس) بنظام الساعات المعتمدة والقرارات المعدلة له .
- وعلى موافقة مجلس جامعة كفر الشيخ بجلسته بتاريخ ٢٠٢١/٩/٢٨، ٢٠٢١/٢/٢٣، ٢٠٢٢/٣/١، ٢٠٢١/٧/٣١، ٣/٢٢ .
- وعلى موافقة لجنة قطاع التمريض بجلساتها بتاريخ ٢٠٢٢/٤/٢٣ .
- وعلى قرار المجلس الأعلى للجامعات بجلسته بتاريخ ٢٠٢٢/٤/٢٣ .

قرار

(المادة الأولى)

يعمل باللائحة الداخلية المرفقة والخاصة بكلية التمريض جامعة كفر الشيخ (مرحلة البكالوريوس) بنظام الساعات المعتمدة وبلغى كل من يخالف أحكامها .

(المادة الثانية)



وزير التعليم العالي والبحث العلمي
ورئيس المجلس الأعلى للجامعات

أ.د/ خالد عبد الغفار

٢٠٢٣/٥/١٨



اللائحة الأكademية الداخلية

(مرحلة البكالوريوس)

كلية التمريض - جامعة كفر الشيخ

اعتماداً على

المعايير القائمة على الكفايات

بالساعات المعتمدة





**اللائحة الأكاديمية الداخلية
(مرحلة البكالوريوس)
بكالوريوس التمريض
كلية التمريض - جامعة (كفر الشيخ)**

قرار رقم ١٤٥٥
جامعة كفر الشيخ
٢٠١٨/٣/٢٧
٢٠١٨/٣/٢٧

اللائحة الأكاديمية لمرحلة البكالوريوس لكلية التمريض - جامعة كفر الشيخ



تتضمن اللائحة المحتويات التالية:

الصفحة	الموضوع	
٤		مقدمة
٦	إستراتيجية الكلية	الباب الأول
١٢	مفاهيم أساسية ومصطلحات	الباب الثاني
١٥	شروط القبول	الباب الثالث
١٧	نظام الدراسة والتسجيل	الباب الرابع
٢٦	الامتحانات	الباب الخامس
٣٤	الأقسام العلمية في كلية التمريض	الباب السادس
٤٠	الخطه الدراسية لمطلبات الجامعه والمقررات الاختياريه للكليه	الباب السابع
٤٣	الخطة الدراسية	الباب الثامن
٤٧	جدول البرنامج	الباب التاسع

مقرر زاري ١٤٤٥ / ٢٠٢٢
٠٥٩٤٤٨٧
٤٣١٨ / ٣٣٣



٦٣٩

تشير منظمة الصحة العالمية إلى أن التمريض يعد من الأنشطة الصحية الأساسية التي تسهم في الارتباط بصحة الإنسان واستعادة صحته في حالة المرض، فالممرض يمثل حلقة اتصال بين المريض وبين أفراد الفريق الصحي في المؤسسات الصحية المختلفة. التمريض علم وفن يهتم بالفرد ككل جسداً وعقلاً وروحًا، يقدم خدمة مباشرة تهدف إلى استيفاء حاجات الفرد والأسرة والمجتمع في الصحة والمرض. وأصبحت مهنة التمريض تقوم على أسس علمية ومهارات متخصصة، حيث تتضمن مجموعة من المبادئ المستمدّة من العلوم الأساسية العامة والصحية والسلوكية، إضافة إلى علوم التمريض للعناية الشاملة بالمرضى مبنية على ممارسة التمريض المبني على الأدلة والبراهين وذلك بالتعاون مع باقي أعضاء الفريق الصحي.

أطلاقاً من الإيمان العميق بأهمية مهنة التمريض كهادفة من أهم المهن الاستراتيجية والرئيسية في نظم الرعاية الصحية للنهوض بالواقع الصحي، واستجابة للمتغيرات والمستجدات العالمية في تعليم التمريض، وتطبيقاً للمعايير الأكademie والمرجعية القومية والعالمية وافق مجلس جامعة كفر الشيخ في جلسته رقم ٧١ على إنشاء كلية التمريض في ٢٠١١/٩/٢٦ تأكيداً على ضرورة إعداد ممرضين مهنيين مؤهلين قادرين على تقديم الخدمة الصحية، وتلبية احتياجات المستشفيات والمؤسسات الصحية والتعليمية بكفاءة وجودة عالية وصولاً إلى النسب المكافحة والمتعارف عليها عالمياً من عدد الممرضين قياساً إلى عدد الأطباء أيضاً إعداد جيل من أبناء الوطن يتباهى بإنتمائه ويكون قادر على النهوض بالواقع وتحمل المسؤولية، كما رأت الجامعة أنه استجابة للمتغيرات والمستجدات العملية في تعليم التمريض، وتحقيقاً للمعايير الأكademie والمرجعية القومية والعالمية إتباع نظام الساعات المعتمدة في الدراسة بإعتباره النسق التعليمي المطبق في الجامعات العالمية في تدريس القرارات

۱۰۷

214-3159
C.C.G. 01A

حکومت اسلامی
۱۴۲۰

الباب الأول

استراتيجية الكلية

موزع إلى
جامعة عجمان
٢٠١٨/١٠/٣
٢٠١٨/١٠/٣
جامعة عجمان



الرواية:

تضم كلية التمريض جامعة كفرالشيخ أن تكون رائدة في مجال تعليم التمريض محلياً وإقليمياً ودولياً.

رسالہ:

تسعى كلية التمريض جامعة كفرالشيخ في إثراء المجتمع ببرامج التمريض المبتكرة وفقاً للمعايير
الأكادémية معتمدة من خلال تطوير الكوادر التمريضية لتقديم خريج مؤهل علمياً ومهنياً قادر على المنافسة
في سوق العمل على المستوى المحلي والإقليمي وتقديم أساليب البحث العلمي في التدريس ونشر الابحاث
العلمية مما ينعكس على الرعاية الصحية لتعزيز صحة ورفاهية المجتمع.

الأهداف الاستراتيجية للكليّة:

تشمل الأهداف الاستراتيجية لكلية التمريض المحاور الثلاثة: التعليم وابحث العلمي وخدمة المجتمع من خلال →

- ❖ تتميم قدرات الطلاب التعليمية بتفعيل الاستراتيجيات الحديثة في التعليم والتعلم والتدريب لتخريج كوادر متميزة في التخصصات التمريضية المختلفة.
 - ❖ تميز مناهج تعليمية تحدث توازن بين الدراسة النظرية والتطبيق العلمي مع اتباع منهجيات قائمة على تتميم القدرة الابداعية لتحقيق الكفاءة وال وجود النوعية للخريج.
 - ❖ تطوير برامج الدراسات العليا لتواكب المعايير العالمية من خلال الدعم المستمر لتطوير منظومة البحث العلمي بشكل متكامل
 - ❖ صياغة شراكة فعالة مع اطراف المنظومة الصحية من خلال تقديم استشارات لهيئات مجتمعية محلية واقليمية وبواسطه العناصر المتميزة من اعضاء هيئة التدريس في الكلية
 - ❖ تتميم الموارد الذاتية والامكانيات الادارية للكتاب من خلال تفعيل دور المراكز والوحدات ذات الطابع الخاص لتصبح مراكز متميزة
 - ❖ تفعيل التقويم الذاتي والتحسين المستمر لتحقيق التميز في جميع عناصر مجال التعليم الجامعي والبحث العلمي.

مکاروزہ ایجنسی
کراچی
14 CO
کراچی
C-CFOIA



أهداف الكلية :

تهدف الكلية إلى تخرج طلاب مهنيين قادرين على تقديم الرعاية الصحية للفرد والأسرة والمجتمع وخدمة البيئة في حالة الصحة والمرض وذلك من خلال:-

١. الارتقاء بجودة المخرجات التعليمية والأنشطة الطلابية والمجتمعية لخريج ممرض / ممرضة على درجة عالية من الكفاءة العلمية والإكلينيكية تمكنهم من ممارسة التمريض بطريقة توافق التقدم العلمي والحضاري

٢. تحديث وتطوير البرامج والمقررات التعليمية بالكلية بما يحقق المعاير الأكademية المرجعية

٣. تحسين طرق الرعاية التمريضية الشاملة المبنية على القيم الأخلاقية لمهنة التمريض

٤. تخرج ممرض / ممرضة قادر على الوفاء بالاحتياجات الصحية للأفراد والعائلات والمجتمعات

٥. تنمية القدرة على الحكم على الحالات السريرية من خلال الاستقصاء العلمي والتفكير النقدي والتحليل المنطقي المبني على البراهين

٦. تطوير مهارات التعلم المستمر الشخصي والمهني من خلال مسيرة التعلم السريع للعلم والمعرفة

٧. تنمية الموارد البشرية بالكلية في المجالات التعليمية والبحثية والتكنولوجية والإدارية

٨. تقديم برامج دراسات عليا متميزة تسهم في تطوير المجتمع وتأهيل الباحثين وتنمية قدراتهم المنهجية والعلمية والفكرية

٩. استخدام مهارات الاتصال في التعامل مع الأفراد والأسرة والمجتمع

١٠. إدماج التحقيق الصحي في الرعاية التمريضية بهدف وقاية أفراد المجتمع من المشاكل الصحية

المواصفات العامة لخريج البكالوريوس التمريضي بنظام الساعات المعتمدة :

١. يمتلك المعلومات الصحيحة مع القدرة على استخدامها وتطبيقها في مجال التمريض

٢. يكتسب المعرفة والخبرة ويتحلى بالقيم والأخلاقيات ويلتزم والقوانين واللوائح الخاصة بمهنة التمريض

٣. يقدم رعاية تمريضية ذات جودة ومركزية حول احتياجات الفرد والأسرة والمجتمع في كل أماكن الرعاية الصحية

٤. يتولى مسئولية تقديم الإرشادات الصحية للأفراد والأسر والمجتمعات

٥. يتواصل بفعالية كعضو في فريق مهني متعاون في المجتمعات المختلفة

٦. يشتغل في تقديم الأدوار الاستشارية في النظام الصحي لتحقيق المساواة والعدالة الاجتماعية.

٧. يستخدم التفكير الابداعي البناء في بيئه العمل من خلال الاستفادة من دلائل الابحاث



مبررات تطوير البرنامج

تم تطوير برنامج بكالوريوس التمريض بناءً على

- نتاج دراسات سوق العمل والمنتفعين من الخدمة
- تبني المعايير الأكاديمية القائمة على الكفايات الصادرة برواسطة الهيئة القومية لجودة التعليم والاعتماد
- دراسة الجهة وتحديد الخطة التنفيذية للتغلب على الفجوات من خلال تطوير المقررات والاستراتيجيات التدريسية
- وأيضاً الأنشطة الطلابية.

وصف البرنامج:

تم تصميم هذا البرنامج بناءً على المعايير الأكاديمية لمرحلة البكالوريوس القائمة على الكفايات التي تم تصميمها بواسطة الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد. تتضمن هذه المعايير خمسة محاور تم تضمينها في المنهج نظرياً وعملياً

1. Professional & Ethical Practice	١. الممارسة المهنية والأخلاقية
II. Holistic Patient Centered Care	٢. رعاية شاملة تتمحور حول المريض
1. Managing People, Quality and Work Environment	٣. إدارة الناس والجودة وبيئة العمل
IV. Informatics and Technology	٤. المعلوماتية والتكنولوجيا
IV. Inter-professional communication & Collaboration	٥. التواصل والتعاون بين المهنيين

❖ تم استخدام المعايير الأكاديمية القائمة على الكفايات في تطوير برنامج بكالوريوس التمريض وتحويلة إلى نظام الوحدات التعليمية (Modular Educational Units) ويتضمن وحدات تعليمية أساسية تمهيدية وطبية ووحدات تمهيدية عملية وأخرى اختيارية ومساعدة

الرؤية والرسالة وأهداف البرنامج

رؤية البرنامج:

تحقيق التميز في التعليم التمريضي لكي يواكب التقدم في العلوم الحديثة وتحقيق احتياجات المجتمع ومتطلبات سوق العمل المحلية والأقليمية والدولية

رسالة البرنامج:

يهدف البرنامج إلى تخريج ممرض مؤهل بالكفايات التمريضية التي تساعدة على تقديم رعاية تمريضية شاملة تلبى احتياجات المجتمع من خلال البحث العلمي والممارسة القائمة على دلائل الأبحاث.

١٤٤٥ / ٦ / ٢٠٢٢
٢٠٢٢/٦/٢
٢٠٢٢/٦/٢
٢٠٢٢/٦/٢



أهداف البرنامج:

- ٦- إعداد الكفاءات العلمية والكوادر المؤهلة في التمريض.
 - ٧- تعزيز قدرات الطلاب في الاتصال والتواصل المهني الفعال مع الزملاء، والمرضى والمجتمع وأعضاء الفريق الصحي.
 - ٨- رفع الوعي الصحي من خلال تعزيز دور الطلاب القيادي في المجتمع ومشاركته في تحسين ذوبان الرعاية الصحية ومواكبة التطورات المهنية.
 - ٩- اكساب الطلاب المعرفات والمهارات والاتجاهات الضرورية وحل المشكلات المرتبطة بعملهم المستقبلي.
 - ١٠- إعداد ممرضين يتحلون بالآداب والأخلاقيات المهنية المطلوبة، ويؤمنون بقيم اتقان العمل، والأمانة، وقدرون على التأقلم والعمل بروح الفريق الواحد.
 - ١١- إعداد كفاءات قادرة على التعامل مع تكنولوجيا المعلومات والتقنيات الحديثة المستخدمة.
 - ١٢- إعداد مهنية متطلبة متقدمة مع التناهير الدبلومية.

هيكل البرنامج

تم بناء البرنامج بواسطة الوحدات التعليمية في كل فصل دراسي حيث يتكون الفصل الدراسي من عدد من الوحدات التعليمية تشتمل على: العلوم الأساسية وتتضمن مقررات تماريضية ومقررات طبية، التدريب العملي، والعلوم المساعدة.

يتحتم البرنامج من **148 ساعة معتمدة** (245 وحدة معتمدة). تم حساب ساعات البرنامج باستخدام ثلاثة أنظمة لكي يتواافق مع المعايير القائمة على الكفايات وأيضاً الانظمة العالمية المختلفة لحساب الساعات التعليمية:

الساعات المعتمدة (Credit Hours): الساعة المعتمدة هي وحدة قياس لمقررات التي يتوجب على الطالب دراستها في الفصل الدراسي أو في العام الدراسي بشكل كلي، يتم فيها القيام بنشاطات تدريسي معين كل أسبوع على مدار الفصل الدراسي Semester ، وفي الغالب تكون مدة الساعة الدراسية المعتمدة ٥٠ دقيقة ،

ساعات الاتصال (Contact Hours): تعرف ساعة الاتصال بمثل ساعة من التعليمات المجدولة المقدمة للطلاب وتساوي بالنسبة لساعة المعتمدة ساعة نظرية من الساعات المعتمدة وساعات عمل عملي في المعمل وثلاث ساعات من ساعات الاتصال تدريب أكاديمي (بالاستفتاءات) .

الوحدة المعتمدة (ECTS) : تعتمد الوحدة المعتمدة وفق مسار في حسابها على مجموع عدد ساعات الاتصال Contact Hours وعدد ساعات الدراسة والتحضير Work Load، وهو ما يعطي في مجمله الزمن الذي يتضمنه الطالب من أجل إنهاء كل الأنشطة التعليمية مثل: المحاضرات النظرية، والتدريبات العملية، والدراسات والتعلم الذاتي، والمشاريع، والواجبات، والذراكات الشفوية والامتحانات.

وَالْمُؤْمِنُونَ إِذَا قُرِئُوا إِذَا قُرِئُوا قَالُوا هُنَّا مُؤْمِنُونَ

~~CC101~~ \scobijj\ - 9 -

16. *Chloris virgata* L.

[Signature]



تم بناء المنهج اعتماداً على المعايير واستخدام المنهج المدمج لتحقيق الكفايات على النحو التالي:

<p>يتم تدريسها في المستوى الدراسي الأول ثم تدمج في المقررات التمريضية التخصصية</p>	المؤاد الطبية
<p>يتم تدريسها في المستوى الدراسي الأول ثم تدمج في المقررات التمريضية التخصصية النظري والعملي حيث يتم ادراجها في أداب التدريب كتدريب على أداب مهنة التمريض</p>	أداب مهنة التمريض
<p>يتم تدريسها في المستوى الدراسي الأول ثم تدمج في المقررات التمريضية التخصصية النظري والعملي حيث يتم ادراجها في تقديم الرعاية الشاملة للمريض اثناء التدريب العملي</p>	رعاية شاملة تهم حمور حول المريض
<p>يتم تناولها في مقررات ودمجاً في مقرر المعلوماتية في التمريض ذات العلاقة بالتكنولوجيا</p>	المعلوماتية والتكنولوجيا
<p>يتم تدريسها كمقررات (التواصل العلاجي - التواصل بين اعضاء الفريق) ويتم دمجها في مقررات التمريض النظري وتدمج ايضاً في المقررات التمريضية العملية ويتم تقييم اداء الطلاب في التدريب العملي</p>	التواصل

١٤٥٥ / ٢٠١٩ / ٢٣
١٤٥٥ / ٢٠١٩ / ٢٣
٢٠١٩ / ٢٣ / ١٤٥٥
٢٠١٩ / ٢٣ / ١٤٥٥

الباب الثاني
مفاهيم أساسية ومضطدات
General Concepts and Terminology

مكتبة كلية التربية
جامعة طنطا



مادة (١): مسمى المانعه The Office Name

يطلق على هذه اللائحة المسمى "اللائحة الأكاديمية الداخلية لكلية التمريض - جامعة كفر الشيخ لمرحلة البكالوريوس بنظام الساعات المعتمدة".

مادة (٢): تعريفات Terminology

للكلمات والعبارات التالية، حينما ترد في هذه اللائحة، المعاني المخصصة لها أدناه، ما لم تدل القراءة على خلاف ذلك.

جامعة كفر الشيخ	الجامعة
مجلس جامعة كفر الشيخ	مجلس الجامعة
اللائحة الأكاديمية لكلية التمريض - جامعة كفر الشيخ	اللائحة
وحدة قياس أكاديمي لتحديد وزن المقرر بين المقررات الأخرى.	الساعة المعتمدة
الوقت الطبيعي المنقضي في محاضرة أو معمل أو فصل دراسي.	ساعة الاتصال
مجموعة الدراسات والمناهج التي تؤدي إلى الحصول على درجة علمية في تخصص معين.	البرامح الدراسية
مجموعة الساعات المعتمدة التي يسجلها الطالب في فصل دراسي.	الساعة الدراسية
الشهادة التي تمنحها الجامعة للطالب بعد استكمال متطلبات التخرج.	الدرجة الجامعية
طريقة عددية لتقدير الطالب أكاديمياً خلال الفصل الدراسي.	المعدل الفصلي
طريقة عددية لتقدير الأداء الأكاديمي للطالب خلال فترة معينة، فإذا كانت تلك الفترة تمثل اكتمال الساعات المطلوبة للتخرج فيكون المعدل التراكمي هو المعدل التراكمي للتخرج.	المعدل التراكمي
التقدير الذي يحصل عليه الخريج في الجامعة حسب المعدل التراكمي للتخرج.	التقدير العام

مادة (٣): تطبيق اللائحة provision

يسري أحكام ونظم ومواد هذه اللائحة الاسترشادية على الطلاب الذين سيتحدون بالكلية في العام الدراسي التالي لإصدار القرار الوزاري الخاص بهذه اللائحة.

مادة (٤): أقسام الكلية faculty departments

تضم الكلية تسعه أقسام حيث يشرف كل قسم أشراضاً علمياً على مجموعة مقررات تقع في نطاق تخصصه العلمي حيث يتولى القسم إعداد توصيف بكل مقرر ومحوياته وكذلك إعداد ملف لكل مقرر.

م. محمد شريف
 عميد كلية التمريض



الاقسام العلمية بالكلية:

رقم التخصص	رمز القسم	اسم القسم	اسم القسم	اسم القسم
1	AHN	Adult Health Nursing	Adult Health Nursing	قسم تمريض البالغين
2	CEN	Critical & Emergency Health Nursing	Critical & Emergency Health Nursing	قسم تمريض الحالات الحرجة والطوارئ
3	OGN	Obstetrics & Gynecological Health Nursing	Obstetrics & Gynecological Health Nursing	قسم تمريض صحة النساء والتوليد
4	PEN	Pediatric Nursing	Pediatric Nursing	قسم تمريض الاطفال
5	PMN	Psychiatric & Mental Health Nursing	Psychiatric & Mental Health Nursing	قسم التمريض النفسي والصحة النفسية
6	CHN	Community Health Nursing	Community Health Nursing	قسم تمريض صحة المجتمع
7	NAD	Nursing Administration	Nursing Administration	قسم ادارة التمريض
8	NED	Nursing Education	Nursing Education	قسم تعليم التمريض
9	GHN	Geriatric Health Nursing	Geriatric Health Nursing	قسم تمريض صحة المسنين

١٤٥٥
جعفر بن ابي جعفر
٦٧١

الباب الثالث

شروط القبول

Admission Regulations

١٤٥٠/١٢/٢٠١٨
٢٠١٨/١٢/١٤٥٠

٥) الشروط العامة للقبول : General Rules For Administration

تخصيص الكلية لنظام القبول بالجامعات المصرية المعمول به في الدولة، ومموماً يشترط في قبول الطلاب إناثاً أو ذكوراً استيفاء الشروط التالية:

١. التقدم للالتحاق بالكلية عن طريق مكتب التنسيق للقبول بالجامعات وذلك لطلاب الثانوية العامة علمي علوم او ما يعادلها من الشهادات وذلك طبقاً للقواعد والنظم التي يحددها المجلس الأعلى للجامعات
 ٢. ان يكون الطالب متفرغاً للدراسة
 ٣. ان تكون اللغة الإنجليزية هي إحدى اللغات التي تتم دراستها
 ٤. اجتياز اختبارات القدرات طبقاً للقواعد والنظم التي يحددها المجلس الأعلى للجامعات
 ٥. اجتياز الكشف الطبي
 ٦. الطلاب المحولين من الكليات والمعاهد طبقاً للقواعد والنظم التي يحددها المجلس الأعلى للجامعات
 ٧. يتقبل الطلاب الوافدين بنفس الشروط العامة لقبول نظائرهم المصريين وتحقق القواعد التي يضعها المجلس الأعلى للجامعات
 ٨. حملة البكالوريوس او الليسانس: ان تكون شهادة الثانوية العامة علمي علوم ويجوز أن يعفي الطالب من حضور بعض المقررات الدراسية بحد مقتضاه

يتم قبول الطلاب الحاصلين على دبلوم المعاهد الفنية للتمريض والمعاهد الفنية الصغيرة (شعبة التمريض) ملأوا الشروط المطلوبة.

١. التقدم للالتحاق بالكلية طبقاً للأعداد التي تحدها الكلية (١٠٪ من إعداد طلاب المستوى الثاني بالكلية)
 ٢. ان لا يكون قد قضى ٦ شهور الفترة التدريبية (الأممية) أو كلف بالعمل بواسطة وزارة الصحة
 ٣. اجتياز اختبارات القدرات طبقاً للمقاعد والنظام التي يحددها المجلس الأعلى للجامعات
 ٤. تقديم ما يفيد حسن السير والسلوك

ماده (١) : منح الدرجة العلمية

يمنح مجلس الجامعة بناء على طلب مجلس كلية التمريض درجة البكالوريوس في علوم التمريض طبقاً لنظام الساعات المعتمدة متى استوفى الطالب متطلبات الحصول عليها . (يجتاز الطالب جميع المقررات المسجل بها الطالب طبقاً لمتطلبات اللائحة والمكافحة بحد أدنى ١٤٨ ساعة معتمدة بالإضافة إلى ١٢ ساعة معتمدة / أسيويهيا

~~الآن~~ ~~لهم~~ ~~لهم~~ ~~لهم~~ ~~لهم~~

الباب الرابع
نظام الدراسة والتسجيل
Study and Registration system

١٤٠٩١٥١٣
٢٠٢٢



مادة (٧) : مدة الدراسة

١. مدة الدراسة ت Nil درجة بكالوريوس التمريض لا تقل عن أربع مستويات دراسية جامعية تتكون من ٨ فصول دراسية مدة الفصل الدراسي ١٥ أسبوع بالإضافة إلى ١٢ ساعة مفمندة للتربية الإجباري (المتياز) بما يوافق ٣٦ ساعة فلية أسبوعياً في المستشفيات الجامعية أو مستشفيات وزارة الصحة والسكان والمؤسسات الصيدلانية الأخرى الحكومية.
٢. يجوز لمجلس الكلية في حالات محددة أن يوافق على فتح فصل دراسي صيفي تراوح مدة من ستة إلى ثمانية أسابيع (٦ - ٨). يسمح بتسجيل ٩ ساعات معتمدة فقط في الفصل الصيفي بحد أقصى، ويسمح بزيادة ساعتين فقط في حالة التخرج لتصبح ١١ ساعة معتمدة.
٣. لا يسمح بالتسجيل في هذا الفصل الدراسي الصيفي لأكثر من أحدى عشرة ساعة (١١) معتمدة وفقاً للشروط التالية:
 - أ. رغبة الطالب في إعادة دراسة مقررات سبق له دراستها ورسب فيها ماعدا المقررات العملية.
 - ب. غرض التخرج شاملًا جميع المقررات الدراسية النظرية فقط (لا تطرح المقررات التمريضية العملية).
 - ت. رغبة الطالب في رفع تقديرات مقررات سبق له دراستها لتحسين المتوسط العام للنهاية ماعدا المقررات العملية.
 - ث. إذا ترتيب على هذا التسجيل إمكانية تغيير حالة الطالب للانتقال إلى المستوى الأعلى ماعدا المقررات العملية.

study system

مادة (٨) : نظام الدراسة :

١. الدراسة بنظام الوحدات التعليمية (المقررات) وليس السنوات الدراسية وتبين اللائحة الداخلية الوحدات التعليمية وتوزيعها على المستويات الدراسية المختلفة.
٢. يشرط للحصول على درجة بكالوريوس في علوم التمريض بنظام الساعات المعتمدة أن يجتاز الطالب جميع المقررات المسجل بها طبقاً لمتطلبات الأداة والمكافأة بحد أدنى ١٤٨ ساعة معتمدة.
٣. يجوز لمجلس الكلية بعد أخذ رأي مجلس القسم المختص وحسب طبيعة المقررات الدراسية أن يقرر تدريس مقرر أو أكثر أو جزء من المقرر بممتد التعليم الهجين، بحيث تكون الدراسة في المقرر بنسبة ٦٠٪ وجهاً لوجه وبنسبة ٤٠٪ بنظام التعليم عن بعد أو أي نسبة أخرى يقرها المجلس الأعلى للجامعات حسب طبيعة كل مقرر و بما يحقق الأهداف المرجوة من تدريس المقرر والبرنامج وفي كل الأحوال يعرض الأمر على مجلس شئون التعليم والطلاب تمهيداً لعرضه على مجلس الجامعة.
٤. لا يجوز تعديل المحتوى العلمي لأي مقرر إلا بعد أن يدرس فصلين دراسيين على الأقل.

١٧ - ٢٠٢٢/١٠/٢٠



٩. الدراسة باللغة الانجليزية واللغة العربية وفقاً لمتطلبات كل مقرر دراسي

تعريف حالة الطالب:

ينتقل الطالب من المستوى المقيد به إلى المستوى الذي يليه إذا اجتاز بنجاح جميع مقررات المستوى أو كان خائباً أو راسبًا فيما لا يزيد عن مقررين من المستوى المقيد به أو من مستوى أدني شريطة إلا يكون احدهما متطلب سابق.

- ينتقل الطالب الى المستوى الدراسي الثاني اذا كان ناجحا فيما لا يقل عن ٢٨ ساعه دراسيه
 - ينتقل الطالب الى المستوى الدراسي الثالث اذا كان ناجحا فيما لا يقل عن ٥٨ ساعه دراسيه
 - ينتقل الطالب الى المستوى الدراسي الرابع اذا كان ناجحا فيما لا يقل عن ٨٨ ساعه دراسيه

ماده (٤): متطلبات التخرج

Requirement of graduation

يشترط للحصول على درجة البكالوريوس بنظام الساعات المعتمدة أن يجتاز الطالب جميع المقررات المسجل بها الطالب طبقاً لمتطلبات اللائحة والمكافأة بحد أدنى ١٤٨ ساعة معتمدة بالإضافة إلى ١٢ ساعة معتمدة / أسبوعياً للتدريب الإجباري (المتباين) (٣٦ ساعة فصلية) لمدة عام ميلادي

study plan

١٠) الخطة الدراسية للبرنامج

تقسم الخطط الدراسية للبرنامـج إلى متطلبات الجامعة الإجبارية والاختيارية ومتطلبات الكالية
الإجبارية والاختيارية

٤. متطلبات الجامعة

- متطلبات الجامعة الاجبارية: ٤ ساعات معتمدة يتحتم على جميع طلاب الجامعه دراستها
 - متطلبات الجامعه الاختياريه: ٨ ساعات معتمده يتحتم على جميع طلاب الجامعه دراستها وذلك وفقاً لما يطروح منها في كل فصل دراسي ، وقد روعي في اختيار وتصميم تلك المقررات أن تنبثق من أهداف الكلية والجامعة في تنمية مهارات الطلاب على التعاون والتواصل والتعامل مع المجتمع.

٢٠. متطلبات الكلية الاجبارية:

متطلبات الكلية أو المجال العام: (٣٠ ساعة معتمدة)

تم تصميم البرنامج والمقررات الدراسية مستنداً على المعايير القومية الأكademie المبنية على الكفايات والصادرة عن الهيئة القومية لجودة التعليم والإعتماد. تشمل متطلبات الكلية الإلزامية المقررات التي تدرس

~~215~~ 215
215-
~~215~~



٣. متطلبات التخصص الاجبارية: (٨٨ ساعة ممتمدة)

تشمل كل المقررات التمريضية النظرية والعملية التي سوف يدرسها الطالب خلال المستويات الدراسية

بعا للاقسام

٤. متطلبات التخصص المسائية : (١٢ ساعات ممتمدة)

تتضمن المواد التي تدرس وتكون عامل مساعد لتنفيذ المقررات التمريضية في تحقيق اهدافها

٥. مقررات الكلية الاحتياطية: (٦ ساعات ممتمدة)

تشمل مقررات يتم اختيارها بواسطة الطلبة من مجموعة مقررات تمريضية يتم تحديدها بواسطة

الكلية وهي تتبع من احتياجات المجتمع المحلي بالكلية لتوفير احتياجاته

مادة (١١) : نسبة الساعات المعتمدة للمقررات التمريضية إلى المقررات الأخرى

تناسب هذه ساعات المقررات التمريضية إلى المقررات الأخرى طبقاً للمعايير العالمية كالتالي:

معايير الاعتماد الدولي	النسبة	عدد الساعات	المقررات
%٦٠ على الأقل	%٤٦.٩	٩٦	مقررات التمريضية
%١٥ على الأقل	٢٧	٤٠	مقررات طبية ومساندة
	٨.١	١٢	متطلبات جامعة
	%١٠٠	١٤٨	المجموع

Course File

مادة (١٢) : ملف المقرر الدراسي

ينشأ لكل مقرر دراسي ملف خاص به (Course File)، يحتوى على كل ما يتعلق بالمقرر، مثل توصيف (Course Specification) والتقارير (Course Reports) والأمتحانات والاستبيانات ... إلخ. ويتم إعداد هذا الملف في نهاية كل فصل دراسي.

مادة (١٣) : التسجيل

١. يحدد مجلس الكلية بناء على توصية لجنة شئون التعليم والطلاب نظام التسجيل والنظم المرتبطة به (إضافة - انسحاب) كما يحدد الفترات الزمنية والقواعد المنظمة للحالات السابقة.
٢. تنشر مواعيد التسجيل في التقويم الأكاديمي، سواء كان ذلك بالنسبة للطلاب الجدد أو الطلاب المستتررين ويقوم الطالب بتسجيل المقررات الدراسية في نماذج التسجيل بمعاونه المرشد الأكاديمي خلال أسبوعين قبل بداية الدراسة.

١٤٥٠
٢٠١٨/١٠/١٨
٢٠١٨/١٠/١٨
٢٠١٨/١٠/١٨



٢- يقوم المرشد الأكاديمي بمساعدة الطالب بفتح ملفه التسجيلي، وتسليمه إلى إدارة القبول والتسجيل بعد اعتمادها من المرشد الأكاديمي.

٤. يعتبر الطالب مسجلاً إذا أنهى متطلبات التسجيل وعلى إدارة شئون الطلاب بمساعدة المرشد الأكاديمي أن تنشئ ملفاً أكاديمياً لكل طالب يحتوي على وثائق الاتحاق وكذاك على صور من جدوله الدراسي ونماذج الحدف والاضافة... إلخ، ويجب أن يحدث هذا الملف في نهاية كل فصل دراسي.

٩٠. لا يجوز للطالب أن يسجل في أحد المقررات التي لها متطلب سابق إلا بعد اجتيازه المتطلب السابق بنجاح

٦- الطلاب المتأخر عن التسجيل حتى نهاية الأسبوع الثاني من بداية الفصل الدراسي يتم عرض حالتهم على لجنة شئون التعليم والطلاب ثم مجلس الكلية للنظر في سبب تاخرهم ويعتبروا غائبين عن الفترة السابقة ما لم يتقدموا بعذر يقبله مجلس الكلية ويكونوا مسؤولين عن تحصيل المواد العلمية للفترة المتفقين فيها بعد موافقة مجلس الكلية على سبب التأخير في التسجيل

ماده (١٤) الحذف والاضافة Adding And Dropping

١٠. يجوز للطالب بعد إكمال إجراءات التسجيل أن يحيض أو يحذف مقرراً أو أكثر وذلك خلال أسبوعين من بداية العام الدراسي (فترة الحذف والإضافة والمعلن عنها بالتقدير الجامعي) ويتم ذلك بالتنسيق مع المشرف الأكاديمي للطالب مع عدم الأخذ بالحد الأدنى والحد الأقصى لعدد الساعات المعتمدة للتسجيل في الفصل الدراسي .

٢. لا يمكن للطلاب إضافة أي مقرر يتعارض مع الجداول الدراسية للمقررات الأساسية لل المستوى الدراسي المسجل به.

٢٠. لا يمكن للطالب حذف اي مقرر الذي يكون متزامن مع المقرر المتعلق به الا إذا حذف المقررين .(المقررات المتزامنة تعامل معاملة المقرر الواحد في الحذف والاضافة)

مادة (١٥): الانسحاب من الفصل الدراسي withdrawal from a courses

تنظره أمور الانسحاب من الفصل الدراسي طبقاً للقواعد التالية:

يُجْزِي لِلطالبِ الْأَنْسَابِ الْكَلِي مِنَ الْفَصْلِ الْدَّرَسِيِّ بِتَوْصِيَةٍ مِّنَ الرَّشِيدِ الْأَكَادِيمِيِّ وَمَوْافِقَةِ مَجْلِسِ الْكُلِّيَّةِ،
هَذَا كَمَا يَبْلُغُ إِلَى خَاتَمَاتِ الْمُهَاوِمَاتِ بِخَمْسَةِ أَسَابِعٍ عَلَى الْأَقْلَ.

١٠. يحصل الطالب على تقدير W في المقررات التي انسحب منها ويقوم باعادة هذه المقررات في فصل دراسي آخر ، وذلك تماشياً مع الأنتساب في سجاح الطالب الأكاديمي.

٧. يعتبر الطالب راسبًا إذا انسحب من مقرر أو أكثر بدون عذر قبله الكلية وعليه إعادة المقرر دراسة

الآن في كل المكتبات والكتابات العلمية في العالم.

BU 11. P. 11 reco digitized by srujanika@gmail.com

~~C.C. 1875~~ - 40 -

—
—
—



٥. الطالب الذي لم يحضر للتسجيل خلال فترتي التسجيل الحدف والإضافة يمتنع من تسجيله من الفصل الدراسي.

٦٠. ينظر مجلس الكلية في طلبات الانسحاب التي تقدم بعد نهاية الفترة المسموّ بها في الفقرة السابعة واتخاذ القرارات المناسبة

١٦) ماده : ادارشاد اکادمیکی Academic Advising

١. يخصص لكل مجموعة من الطلاب مرشدًا أكاديميًّاً من بين أعضاء هيئة التدريس، يساعد الطالب في اختيار المقررات الدراسية وترتيب جداولهم الدراسية وعمليات الحدف بالإضافة إلى الانسحاب من مقرر أو من قصص دراسي، وحل مشكلاتهم الأكاديمية طوال فترة الدراسة.
 ٢. يعتبر الطالب مسؤولاً مسئولية مباشرة عن اختيار المقررات والجدول الدراسي بمساعدة مرشده الأكاديمي، والتتأكد من تحقيق المتطلب السابق للمقرر إن وجد، والتتأكد من عدم وجود أي تعارض في الجدول الدراسي.

مادة (١٧) : تسجيل الطالب المنذر أكاديمياً

إذا حصل الطالب على معدل تراكمي أقل من **فقط** **أي مستوى دراسي** يوضع تحت الاشارة الأكاديمية ويتم إخبار الطالب رسميًا بذلك ولا يسجل الطالب في المستوى الدراسي التالي إلا في الحد الأدنى لعدد الساعات (١٢ ساعة معتمدة) ولا يجوز تجاوز ذلك إلا بموافقة مجلس الكلية بناء على توصية المرشد

مادة: (١٨): العبء الدراسي

الغباء الدراسي هو مجموع الساعات المعتمدة التي يسجلها الطالب في فصل دراسي معين. وهذا الغباء يختلف من طالب إلى آخر طبقاً لاستعداده العلمي ومستواه الدراسي، ولظروف الجدول الدراسي وتعارضاته، وفي جميع الأحوال يراعي التالي:

٣. الحد الأقصى للتسجيل "٢١" ساعة معتمدة أسبوعياً، إلا في الحالات التي يتوقف عليها تخرج الطالب فيجوز تجاوز هذا الحد في الفصل الدراسي الأخير وذلك بموافقة المرشد الأكاديمي ومجلس الكلية بشرط ألا تتجاوز هذه الزيادة "٣" ساعات معتمدة.

٤. الأحد الأدنى للتسجيل ١٢ ساعه معمتمدة ويستثنى من ذلك الطالب الذى يقى على تخرجه أقل من ذلك وذلك في افضل الدراسى الأخير.

٥- في حالة التخرج يمكن تجاوز الحد الأدنى أو الأقصى للتسجيل، كما يجوز زياده الحد الأقصى لساعات التسجيل اذا تفوق المعدل التراكمي للطالب ٨٥٪ (اذا كان تقدير الطالب A) بعد توصية المرشد الاكاديمي، وموافقة مجلس الكلية

٦- في حالة قبض الطالب للفصل، حيث يكون مستوى الطالب ضعيف لا يصح له أن يسجل ساعات أكثر.

~~2007-08~~ 2008-09

1931-1932 -



مادة (١٩): المراقبة (حضور الطلاب) student attendance

١. يجب على الطالب أن يحقق نسبة حضور تساوي ٧٥٪ من إجمالي الساعات لكل مقرر على حدة وإذا تفتقى الطالب (دون عذر مقبول) في أحد المقررات بنسبة ٦٢٥٪ من إجمالي عدد الساعات لكل مقرر يكون مجلس الكلية الحق في حرمانه من دخول الامتحان النهائي في هذا المقرر ويعتبر راسبا في المقررات التي حرم من امتحاناتها.
٢. ينذر الطالب اثناء أول في حالة غيابه ١٠٪ من إجمالي عدد الساعات الدراسية للمقرر.
٣. ينذر الطالب الإنذار الثاني في حالة غيابه ١٥٪ من إجمالي عدد الساعات الدراسية للمقرر.
٤. ينذر الطالب الإنذار الثالث والأخير (النهائي) عند وصوله نسبة ٦٢٥٪ من إجمالي عدد الساعات الدراسية للمقرر ويخطر الطالب بالطريقة المناسبة التي يحددها مجلس الكلية
٥. يجوز للطالب الاعتراض على الاستمرار في دراسة فصل دراسي دون أن يهد راسبا إذا تقدم بعدد قهري يقبله مجلس الكلية، وذلك قبل بداية الاختبارات النهائية بخمسة أسابيع على الأقل.

مادة (٢٠): الفصل من الكلية dismissing from the faculty

يفصل الطالب في الحالات التالية:

١. إذا تجاوز عدد مرات الاتسحاب المسموح بها (ثلاث مرات).
٢. إذا لم ينه دراسته في المدة القصوى التي حددها قانون تنظيم الجامعات ولائحته التنفيذية.
٣. إذا حرم من دخول الامتحان النهائي لجميع المقررات فصلين دراسيين متتالين.
٤. الانقطاع عن الدراسة ثلاث فصول دراسية بدون عذر يقبله مجلس الكلية
٥. إذا صدر بحقه قرار فصل بسبب سلوكي أو أخلاقي طبقاً للوائح وقانون تنظيم الجامعات ولائحته التنفيذية.
٦. إذا حصل على ثلاثة إنذارات أكاديمية خلال ثلاثة فصول دراسية متتالية أو حصوله على أربعة إنذارات أكاديمية متفرقة.

٧. يمكن إعدة قيد الطالب المنصور من البرنامج مرة أخرى بشرط ألا يكون سبب الفصل إخلال بالقواعد الأخلاقية أو التنظيمية للمؤسسة التعليمية مع احتساب القرارات التي تم إجتيازها بنجاح.
٨. يجوز منح الطالب المعرض للفصل لعدم تمكنه من رفع معدله التراكمي إلى (١.٦) فرصة واحدة وأخيرة مدتها فصل دراسي واحد لرفع معدله التراكمي بعد عرض الموضوع على مجلس الكلية.

٢٢ - ١٤٥٥ - ٢٠١٨



ماده (٢١): وقف القيد

يجوز ل مجلس الكلية وقف قيد الطالب اذا تقدم بعدم مقبول يمنعه من الانتظام في الدراسة ويجوز مجلس الكلية اعتماد زيادة مدة وقف القيد في حالات الضرورة وبناء على موافقة مجلس الكلية

٤٤- انتقال المقررات (الانتقال من جامعة الى اخرى) Transfer Of Credit

يجوز انتقال بعض المقررات التي درسها الطالب وأجتيازها بنجاح في جامعة أخرى إلى سجل الطالب وذلك بعد موافقة مجلس الكلية والشمول الآتية:

١. أن تكون تلك المقررات ضمن الخطة الدراسية للبرنامج الدراسي.
 ٢. لا يقل المقرر المنقول عن (D) للمواد التمريضية (C) للمواد الطبية (- D) للمواد المساعدة
 ٣. لا يزيد ما يتم انتقاله من ساعات معتمدة عن ٥٠٪ من إجمالي ساعات البرنامج الدراسي بعد موافقة مجلس الكلية.

مادة (٢٣) : قواعد النظام الكودي وأرقام المقررات

يخصص لكل مقرر دراسي رقمًا كودياً لا ينكر، يحتوي على ثلاثة أحرف للقسم العلمي الذي يتبعه المقرر طبقاً لما هو موضح ثم يتبعه رقم المقرر طبقاً للقواعد المحددة والتي تشمل المستوى الدراسي؛ ورقم المقرر داخل القسم.

١-النظام الرمزي للمقررات العلمية:

القسم	الرمز	أرقام الوحدات التعليمية
المقررات الاجباريه الاماسيه التمرينية	NUR	1
المقررات الاجباريه الاماسيه الطبيه	MED	2
المقررات المسانده	SUP	3
المقررات العملية	CLN	4
المقررات الاختياريه	ELC	5

المقررات الإجبارية الأساسية:

أسسات التمريض (نظري)، تطريض البالغين (نظري)، تطريض الحالات الحرجة والطارئ (نظري)، مهارات التواصل في التمريض، الرعاية التمريضية الشاملة، تطريض النساء والتوليد (نظري)، البحث العلمي في التمريض، تطريض الأطفال (نظري)، المعلومانية في التمريض، اخلاقيات وتشريعات المنهج، الممارسة التمريضية القائمة على الدليل، تطريض صحة نفسية وعقلية (نظري)، ادارة التمريض، ادارة صحة عامة، تطريض صحة مجتمع (نظري).

١٩٥٠ / ١٢ / ١٣
٢٣ - C.C. ١٠١٨



مادّة (٢١): وقف القيد

يجوز لجلس الكلية وقف قيد الطالب اذا تقدم بغير مقبول بمدنه من الانتظام في الدراسة ويجوز لمجلس الجامعة زيادة مدة وقف القيد في حالات الضرورة وبناء على موافقة مجلس الكلية

٢٢- انتقال المقررات (الانتقال من جامعة الى اخرى) Transfer Of Credit

يجوز انتقال بعض المقررات التي درسها الطالب وأجتيازها بنجاح في جامعة أخرى إلى سجل الطالب وذلك بعد موافقة مجلس الكلية وبالشروط الآتية:

١. أن تكون تلك المقررات ضمن الخطة الدراسية للبرنامج الدراسي.
 ٢. لا يقل المقرر المنقول عن (D) للمواد الترميمية (C) للمواد الطيبة (- D) للمواد المساندة
 ٣. لا يزيد ما يتم انتقاله من ساعات معتمدة عن ٥٠٪ من إجمالي ساعات البرنامج الدراسي بعد موافقة مجلس الكلية.

مادة (٢٣) : قواعد النظام الكودي وأرقام المقدرات

يخصص لكل مقرر دراسي رقمًا كودياً لا يكرر، يحتوي على ثلاثة أحرف للقسم العلمي الذي يتبعه المقرر طبقاً لما هو موضح ثم يتبعه رقم المقرر طبقاً للقواعد المحددة والتي تشمل المستوى الدراسي ، ورقم المقرر داخل القسم .

-النظام الرمزي للمقررات العلمية:

القسم	الرمز	أقسام الوحدات التعليمية
المقررات الاجبارية الاصاسية التمريضية	NUR	1
المقررات الاجبارية الاصاسية الطبية	MED	2
المقررات المماثلة	SUP	3
المقررات العملية	CLN	4
المقررات الاختيارية	ELC	5

مقدرات الإجبارية الأساسية:

أسسات التمريض (نظري)، **تمريض البالغين**(نظري)، **تمريض الحالات الحرجة والطوارئ**(نظري)، **مهارات التواصل** في التمريض الرعاية التمريضية الشاملة، **تمريض النساء والتوليد**(نظري)، **البحث العلمي في التمريض**، **تمريض الأطفال**(نظري)، **المعلوماتية في التمريض**، **الأخلاقيات وشرعيات المنهج**: الممارسة التمريضية القائمة على الدليل، **تمريض صحة نفسية وعقلية**(نظري)، **ادارة التمريض**، **ادارة صحة عامة**، **تمريض صحة مجتمع**(نظري)،

~~CC-10118~~ 11/13
C.C. 10118



المقررات الإجبارية الأساسية الطبية :

علم وظائف الأعضاء، علم التشريح (نظري)، كيمياء حيوية وتقنيات، أمراض باطنية، علم الأدوية، ميكروبولوجي ومكافحة العدوى، أمراض المخالطة، أساسيات علم الباثولوجي، التقنية التطبيقية، طب الحالات الحرجة والطوارئ، أمراض النساء والتوليد، أخصاء طب الأطفال، طب النفسي، جراحة الأطفال، طب المستشفيات، وتأثيثات.

المقررات المسائية :

لغة إنجليزية، مبادئ الإحصاء، مهارات واستراتيجيات التدريس، التقييف الصحي

المقررات العملية :

أساسيات التمريض ١.٢ (عملية)، علم التشريح (عملية)، تمريض البالغين (عملية)، التقييم الصحي (عملية)، تمريض البالغين (II عملية)، تمريض الحالات الحرجة والطوارئ (عملية)، تمريض النساء والتوليد (عملية)، تمريض الأطفال (عملية)، تمريض صحة نفسية وعقلية (عملية)، إدارة التمريض، تمريض صحة مجتمع (عملية)، تمريض المسنين (عملية) مشروع التخرج

كود المقررات :

اسم القسم	رمز القسم	رقم التخصص
Adult Health Nursing	AHN	1
Critical & Emergency Health Nursing	CEN	2
Obstetrics & Gynecological Health Nursing	OGN	3
Pediatric Nursing	PEN	4
Psychiatric & Mental Health Nursing	PMN	5
Community Health Nursing	CHN	6
Nursing Administration	NAD	7
Nursing Education	NED	8
Geriatric Health Nursing	GHN	9

يخصن لكل مقرر كود يتكون من رمز القسم بالإضافة إلى الرمز الكودي الذي يتكون من

مسلسل المقرر في القسم	رقم التخصص	رقم الوحدة التعليمية للمقرر	المستوى الدراسي
-----------------------	------------	-----------------------------	-----------------

مثال:

تمريض المسنين نظري (المستوى الدراسي ٤)، رقم الوحدة التعليمية للمقرر (١)، رقم التخصص (٩)،
مسلسل المقرر في القسم (١). GHN 4191

تمريض المسنين عملي : (المستوى الدراسي ٤)، رقم الوحدة التعليمية للمقرر (١)، رقم التخصص (٩)،
مسلسل المقرر في القسم (٢). GHN 4192.

ويتأثثات (المستوى الدراسي ٤)، رقم الوحدة التعليمية للمقرر (٢)، رقم التخصص (٩)،
مسلسل المقرر في القسم (٣). GHN 4293.

٤١٩٢ / ٤١٩١ / ٤٢٩٣

٤١٩٢ / ٤١٩١ / ٤٢٩٣

٤١٩٢ / ٤١٩١ / ٤٢٩٣

اباب الخامس
الامتحانات

Examination Regulations

٢٠١٦/٣/٢٥
جامعة الملك عبد الله
C.C./01A



مادة (٤٢) : الأعمال الفصلية semester work

١. يقوم نشاط ومستوى الطالب في مقرر ما بمجموع درجة الأعمال الفصلية، ودرجة الامتحان النهائي (نظري أو عملي) لهذا المقرر.
٢. الأعمال الفصلية للمقررات هي الدرجة التي يتم بها تقييم أعمال الطالب خلال الفصل الدراسي، ويشمل التقويم امتحانات تحريرية دورية وأعمال الفصل الدراسي من بحوث أو تقارير، أو أي أنشطة تعليمية مختلفة للمقرر، ولا يجب أن يقل عدد امتحانات أعمال الفصل الدراسي عن اثنين.
٣. يجوز لمجلس الكلية بعدأخذ موافقة مجلس القسم المختص وحسب طبيعة المقررات الدراسية أن يقرر مقد الامتحان الكترونيا في مقرر أو أكثر، كما يجوز عقد الامتحان في كل المقرر أو جزء منه بما يسمح بتصحيحه الكترونيا.
٤. كل طالب يتختلف عن أي امتحان محلن مسبقاً من امتحانات أعمال الفصل بدون عذر يقبله مجلس الكلية تقدر درجته بصفة في هذا الامتحان، وتدخل في حساب درجة أعمال الفصل. أما إذا كان التخلف بعدر قبلة مجلس الكلية فيمكن أن يسمح للطالب بامتحان تعويضي

مادة (٤٥) : الامتحان النهائي The final Examination

١. الامتحان النهائي لمقرر هو عبارة عن امتحان شامل في المقرر، يعقد في نهاية كل فصل دراسي مرة واحدة ويشمل اختباراً نظرياً أو عملياً أو شفهياً، بناء على متطلبات وتصنيف المقرر والدرجة التي يحصل عليها الطالب هي درجة الامتحان النهائي.
٢. إذا تفيف الطالب في الامتحان التحريري أو العملي لمقرر لا ترصد له درجة الأعمال الفصلية أو التدريبات العملية وبعد راسبيا في هذا المقرر.
٣. إذا تقدم بعدر (خلال أسبوع من تاريخ انعقاد الامتحانات النهائية) يقبله مجلس الكلية فترصد علامة غير مكتمل (IC) ويسمح للطالب باختبار تعويضي خلال أول أسبوعين من الفصل التالي بمعرفة مجلس الكلية مع الاحتفاظ بتقديره في هذا المقرر كاملاً ويدخل ضمن حساب المتوسط العام له.
٤. إذا حصل الطالب على أقل من ٣٠٪ من درجة الامتحان التحريري أو العملي لا يرصد له درجة الأعمال الفصلية وبعد راسب لائحة.

١٤٥٥ / ٢٠١٨ / ٢٠١٩
٢٠١٨ / ٢٠١٩ / ١٤٥٥





مادة (٢٩): تختص التقديرات التي يحصل عليها الطالب لكل مقرر والتي تدخل في حساب

المعدلات التراكمية كالتالي:

بالنسبة للمواد التي يكون فيها درجة النجاح للطالب من % ٦٠

التقدير	بالحروف	بالنقطاء/ساعة معتمدة	بالنسبة المئوية
ممتاز	A+	٤,٠٠ - ٣,٨٠	من ٩٥ إلى ١٠٠%
	A	٣,٧٩ - ٣,٦٠	من ٩٠ إلى أقل من ٩٥%
	-A	٣,٥٩ - ٣,٤٠	من ٨٥ إلى أقل من ٩٠%
جيد جداً	B+	٣,٣٩ - ٣,٢٠	من ٨٠ إلى أقل من ٨٥%
	B	٣,١٩ - ٣,٠٠	من ٧٥ إلى أقل من ٨٠%
جيد	C+	٢,٩٩ - ٢,٨٠	من ٧٠ إلى أقل من ٧٥%
	C	٢,٧٩ - ٢,٦٠	من ٦٥ إلى أقل من ٧٠%
مقبول	D	٢,٥٩ - ٢,٤٠	من ٦٠ إلى أقل من ٦٥%
راسب	F	٠,٠٠	أقل من ٦٠%
منسحب دون رسم	W	-	—
غير مكتمل	IC	-	—
محروم	Denied	-	—

الرموز التي ليس لها نقاط ولا تدخل في حساب المعدل التراكمي هي كالتالي:

النحوين	النحوين	النحوين	النحوين
إذا تفتب الطالب في الامتحان التحريري او العملي لمقرر لا ترصد له درجة الاعمال الفصلية وبعد راسبا في هذا المقرر، اما إذا تقدم بعذر يقبله مجلس الكلية فترصد علامة غير مكتمل (IC) ويتم الامتحان فيه خلال اول أسبوعين من الفصل التالي		غير مكتمل	IC
تغيب إلى F إذا كان الانسحاب بعد الموعد المحدد	منسحب		W

١٤٢٥ / ٢٩ / ٢٠٢٢

مقرر: زراعة

الى: ٢٨



مادة (٢٠) حساب متوسط الن نقاط Course Grade Points-

تحسب النقاط التي حصل عليها الطالب في كل مقرر على أنها عدد الساعات المعتمدة للمقرر مضروبة في النقاط التي حصل عليها حسب الجدول السابق.

تحسب نقاط الوحدة التعليمية (Course Grade Points, CGP) بضرب عدد ساعات المعتمدة في قيمة النقاط المنشورة للدرجة النهائية التي يحصل عليها الطالب في هذا الوحدة التعليمية وتحسب قيمة النقاط المنشورة للدرجة M كالتالي:

$$\{(M-50) \times 0.06\} + 1$$

مثال

إذا حصل طالب على درجة نهائية تساوي ٧٨، فتقدر نقاط الوحدة التعليمية كالتالي:

$$CGP = \{(78-50) \times 0.06\} + 1 = 2.68$$

حساب نقاط الفصل الدراسي :-

المعدل الفصلي هو ما يحصل عليه الطالب من نقاط في الفصل الدراسي الواحد ومقرب الى رقمين عشررين في المقررات التي اجتازها بنجاح

المعدل الفصلي او معدل نقاط التقدير SGPA :- Semester grade point average

المعدل الفصلي هو ما يحصل عليه الطالب من نقاط في الفصل الدراسي الواحد ومقرب الى رقمين عشررين في المقررات التي اجتازها بنجاح، هو عبارة عن طريقة عدبية لتقويم الطالب أكاديمياً خلال الفصل الدراسي، ويحسب بتحصيل قسمة مجموع نقاط جميع الوحدة التعليمية التي درسها الطالب في فصل دراسي واحد على مجموع الساعات المعتمدة لتلك الوحدة التعليمية في ذلك الفصل، مقترباً إلى أقرب خاتمين بعد العلامة العشرية

مجموع (عدد الساعات المعتمدة لكل مقرر X النقاط الحاصل عليها الطالب في المقررات التي اجتازها

بنجاح خلال الفصل الدراسي)

اجمالي الساعات المعتمدة لمقررات الفصل الدراسي

مثال

لو أنهى طالب في فصل دراسي معين أربعه مقررات، وكانت الدرجات النهائية التي حصل عليها الطالب في هذه الوحدة التعليمية هي ٦٣ و٩٥ و٨٧ و٨٢، وكانت الساعات المعتمدة لهذه الوحدة التعليمية هي على الترتيب ٣ و٤ و٦ و٥، فيحسب المعدل الفصلي كالتالي:

$$\frac{63 \times 3 + 95 \times 4 + 87 \times 6 + 82 \times 5}{3+4+6+5} = \frac{1450}{18} = 79.44$$



المادة الأولى = $٦٣ - ٥٠ \times ٠.٧٨ = ١ + ٠.٠٧$

المادة الثانية = $٨٧ - ٥٠ \times ٠.٢٢ = ١ + ٠.٠٦$

المادة الثالثة = $٩٥ - ٥٠ \times ٠.٧ = ١ + ٠.٠٦$

المادة الرابعة = $٨٢ - ٥٠ \times ٠.٩٢ = ١ + ٠.٠٦$

$$SGPA = \frac{1.78 \times 3 + 3.22 \times 4 + 3.7 \times 2 + 2.92 \times 5}{5+2+4+3}$$

المعدل التراكمي (CGPA)

المعدل التراكمي (Grade Point Average, GPA) للطالب هو طريقة عدديّة لتقويم الأداء الأكاديمي للطالب خلال فترة معينة، وبحسب بحاصيل قسمة مجموع نقاط الوحدة التعليمية التي درسها الطالب على مجموع الساعات المعتمدة لتلك الوحدة التعليمية. وعند إكمال الطالب لجميع متطلبات البرنامج الدراسي(في التخصص)، يحسب المعدل التراكمي ببحاصيل قسمة مجموع نقاط التقديرات النهائية لجميع مقررات البرنامج على مجموع الساعات المعتمدة للبرنامج مقرباً إلى أقرب خاتمين بعد العلامة العشرية.
= مجموع عدد الساعات المعتمدة لكل المقررات \times النقاط الحاصل عليها الطالب في المقررات التي اجتازها
خلال كل الفصول الدراسية)

اجمالى الساعات المعتمدة لمقررات التى قمت دراستها بالبرنامج

ويقرب الناتج إلى رقمين عشربيين حسابياً

النسبة المئوية للنجاح

$$= \frac{\text{مجموع الدرجات الحاصل عليه الطالب في جميع المستويات}}{100}$$

مجموع الدرجات العظمى لهذه المقررات

- ❖ لا يدخل المقرر ذو التقدير (F) في حساب المعدل حيث ان هذا التقدير يعني راسب، وينطبق هنا ايضا مع المقررات ذات التقدير (محروم Denied) وتعنى هذه التقديرات وصفاً لوضع الطالب
- ❖ حساب النقاط التي حصل عليها الطالب الذي تقدم بعذر مقبول وسجل له W / IC بعد اجتيازه بنجاح هذه المقررات وتحسب له ضمن المعدل التراكمي
- ❖ يوضع اسم الطالب في قائمة شرف الكلية إذا حصل على معدل تراكمي لا يقل عن ٣.٢ نقطة ويكون

٢٠١٤/٢٠١٥

٢٠١٤/٢٠١٥



قد يسجل الحد الأقصى للجحبه الدراسي دون الرسوب في أي مقرر.

❖ يحصل الطالب على مرتبة الشرف الأولى إذا تخرج بمعدل تراكمي لا يقل عن ٣.٧ نقطة وعلى مرتبة الشرف الثانية إذا حصل على معدل تراكمي لا يقل عن ٣.٦ نقطة بشرط

١. حصوله على تقدير لا يقل عن جيد جدا كل عام أكاديمي

٢. الا يكون قد رسب في اي مقرر دراسي خلال تسجيله بالكلية

٣. ان يكون قد تخرج في المدة الاعتيادية

التقدير العام للتخرج:

التقدير	الرمز	المعدل التراكمي
ممتاز	A+	٤.٠ - ٣.٧ من
	A	٣.٧ - ٣.٤ من
	-A	٣.٤ - ٣.١ من
جيد جداً	B+	٢.٨ - ٢.١ من
	B	٢.٥ - ٢.٨ من
جيد	C+	٢.٢ - ٢.٥ من
	C	١.٩ - ٢.٢ من
مقبول	D+	١.٦ - ١.٩ من
	D	١.٣ - ١.٦ من
	-D	١.٠ - ١.٣ من

مادة (٣١) : تقدير غير مكتمل

١. يسجل للطالب الرمز "IC" غير مكتمل، وذلك إذا تعذر على الطالب إكمال متطلبات المقرر لعدم قهرري

يقبله (مجلس الكلية)، بشرط أن يتقدم الطالب بطلب يفيد ذلك قبل موعد الامتحان النهائي.

٢. الطالب مسؤول عن المتابعة لإكمال متطلبات المقرر قبل نهاية الفصل الدراسي الثاني.

٣. وإذا لم يتمكن الطالب من إكمال متطلبات المقرر قبل نهاية الفصل الدراسي الثاني يعتبر الطالب راسبًا

في هذا المقرر ويغير الرمز إلى "F".

٢٠١٢/٢٠١٣

٢٠١٣/٢٠١٤

مقرر راسب مع



ماده (٣٢): الحرمان من الامتحان النهائي

Prevention from attending the final examination

١. يحرم الطالب من دخول الامتحان النهائي في جميع المقررات التي قام بتسجيلها في المستوى الدراسي إذا تفوقت دراسته بنسبة ٢٥٪ من عدد ساعات المقرر متصلة أو متفرقة بغير عذر قبل مجلس الكلية، ويرصد له "F" (واسب) ولا يوجه له إنذاراً أكاديمي في ذلك الفصل، وإذا قبل مجلس الكلية عذر الطالب فيعتبر منسحباً من الفصل ويرصد له الرمز "W"، ما لم يرى مجلس الكلية إمكانية استمراره في الدراسة.
٢. يحرم الطالب من دخول الامتحان العلوي ما لم يستكمل الحد الأدنى للنجاح في التدريب العملي (٦٠٪) من مجموع درجات التدريب الأكاديمي / العملي في المقررات العملية وعليه اعادة المقرر دراسة وامتحاناً.

ماده (٣٣) النهاية العظمى للمقررات: course maximum Marks

تعتبر النهاية العظمى لدرجة كل مقرر ١٠٠ درجة تقسم إلى الدرجات الفصلية والامتحانات النهائية نظرية أو عملية حسب نوع المقرر وأيضاً الدرجات النهائية والنهايات العظمى والصفرى

ماده (٣٤) إجراءات تنظيمية للفصل الصيفي

١. لدرء الخروج أو عدم الفصل يمكن فتح مقررات صيفية إذا كان عدد المتقدمين للمقرر ٥ طلاب كحد أدنى
٢. يخصص الأسبوع الأول من الفصل الدراسي الصيفي للتسجيل والحدف والاضافة وتنبيه الدراسة في اليوم الثالث من الأسبوع الأول
٣. يقوم الطالب بتسديد الرسوم المقررة عن الساعة المعتمدة حسب الأئحة التنظيمية للفصل الصيفي
٤. يستعين الطالب بالمرشد الأكاديمي في اختيار المقررات الرا愿 التسجيل بها لمراجعة الخطط الدراسية
٥. يجوز للطالب الانسحاب الكلى من الفصل الدراسي الصيفي بنصوصية من المرشد الأكاديمي وموافقة مجلس الكلية وذلك قبل نهاية الأسبوع الخامس من الفصل الصيفي
٦. يجوز للطالب الانسحاب الكلى من أي مقرر في الفصل الصيفي وذلك قبل نهاية الأسبوع الرابع من الفصل الصيفي ويرصد له الرمز "W" بشرط الا يكون قد تجاوزت نسبة الغياب المقررة قبل الانسحاب
٧. يحصل الطالب على أعلى المقبول في حالة اجتيازه مقرر سبق وأن وسب فيه ويكون نظام التقديرات للمقرر الصيفي ما هو معمول به لمقررات الفصول الدراسية

ماده (٣٥): منسق البرنامج

يختار عميد الكلية من بين أعضاء هيئة التدريس منسقاً لكل برنامج دراسي للكلية للتنسيق بين الكلية والمشردين الأكاديميين ومكتب القبول والتسجيل بالجامعة وذلك فيما يخص الأمور الأكاديمية

مقرر رأى وفقاً لقرار مجلس الكلية
٢٢-٢٠١٨

الباب السادس
الأقسام العلمية في كلية التمريض

فرانسواز
١٤٥٢٧٥
٢٠٢٣١٩
٢٠٢٣١٩
٢٠٢٣١٩



تحتم الكلية عدداً من الأقسام العلمية، حيث يشرف كل قسم إشرافاً علمياً على مجموعة مقررات تقع في نطاق تخصصه العلمي والقواعد التالية تتمثل كل قسم بالكلية والمقررات التي يشرف عليها، حيث يتولى القسم إعداد مواصفات كل مقرر ومحوياته، وكذلك إعداد ملف لكل مقرر يضم تلك المواصفات بالإضافة إلى التقارير الفصلية للمقرر.

١- قسم تمريض البالغين (AHN)

يشرف هذا القسم علمياً على مجموعة المقررات التالية:

توزيع الدرجات			ساعة متقدمة	عمل معمل	عمل علني	محاضرة	إسم المقرر	كود المقرر
نوعي	أعمال سنة	إنكليزي						
V+	٣٠		٣			٢	أساسيات التمريض A (نظري)	AHN 1111
A+	٢٠		٢			٢	علم وظائف الأعضاء	AHN 1212
A+	٢٠		١			١	علم التشريح (نظري)	AHN 1213
A+	٢٠		٢			٢	كميماه ميوبية وتنفسية	AHN 1214
A+	٢٠		٢			٢	ميکروپریولوجي و مكافحة المدروز	AHN 1215
	٤٠		٣	٢	١		أساسيات التمريض ٢ (معمل)	AHN 1416
	٤٠		١	٢			علم التشريح (معمل)	AHN 1417
V+	٣٠		٣			٢	أساسيات التمريض II (نظري)	AHN 1118
A+	٢٠		٢			٢	علم الأدوية	AHN 1219
	٤٠		٤	٤			أساسيات التمريض II (معمل)	AHN 1410
V+	٣٠		٣			٢	تمريض البالغين I (نظري)	AHN 21111
A+	٢٠		٢		-	٢	أساسيات علم الباثولوجي	AHN22112
A+	٢٠		٢		-	٢	الเทคนية التطبيقية	AHN22113
A+	٢٠		٢		*	٢	أمراض باطنية	AHN 22114
	٤٠		٤	٤	*	١	تمريض البالغين I (معمل)	AHN24115
V+	٣٠		٣			٣	تمريض البالغين II (نظري)	AHN 21116
A+	٢٠		٢			٢	أمراض جراحية	AHN 22117
	٤٠		٤	٤			تمريض البالغين II (معمل)	AHN 24118



٢- قسم تمريض الحالات الحرجة والطوارئ (CHN)
يشرف هذا القسم علمياً على مجموعة المقررات التالية:

توزيع الدرجات					ساعة محتملة	عملي	عملي	محاضرة	اسم المقرر	كود المقرر
تفريدي	تفوي	شفوي	أعمال سلة	إكلينيكي						
٧٠		٣٠			٣			٣	تمريض الحالات الحرجة والطوارئ (نظري)	CEN 2121
A+		٤٠			٤			٤	طب الحالات الحرجة والطوارئ	CEN 2222
		٦٠	٤٠		٦		٤	تمريض الحالات الحرجة والطوارئ (عملي)	CEN 2423	
A+		٧٠			٧	١	١	١	لغة إنجليزية (١ نظري + معملي)	CEN ٣٢٤ CEN2٣٤ CEN3٢٤ CEN4٢٤

٣- قسم تمريض صحة النساء والتوليد (OGN)
يشرف هذا القسم علمياً على مجموعة المقررات التالية:

توزيع الدرجات					ساعة محتملة	عملي	عملي	محاضرة	اسم المقرر	كود المقرر
تفريدي	تفوي	شفوي	أعمال سلة	إكلينيكي						
٧٠		٣٠			٣			٣	تمريض النساء والتوليد (نظري)	OGN 3131
A+		٤٠			٤			٤	طب النساء والتوليد	OGN 3232
		٦٠	٤٠		٦		٤	تمريض النساء والتوليد (عملي)	OGN 3433	
٧٠		٣٠			٣	٢	٢	٢	الرمادية التمريضية الشاملة	OGN 1134



٢- قسم تطريض الحالات الحرجة والطوارئ (CHN)

يشرف هذا القسم علمياً على مجموعة المقررات التالية:

توزيع الدرجات					ساعة محتملة	معمل	عملي	محاضرة	اسم المقرر	كود المقرر
تعريفي	شفوي	شهادة	أعمال سنة	إكلينيكي						
٧٠		٣٠			٣			٣	تمريض الحالات الحرجة والطوارئ (نظاري)	CEN 2121
٨٠		٤٠			٤			٤	طلب الحالات الحرجة والطوارئ	CEN 2222
		٦٠	٤٠		٣		٣		تمريض الحالات الحرجة والطوارئ (عملي)	CEN 2423
٨٠		٤٠			٤		١	١	لغة إنجليزية (١) نظاري (١+ عملي)	CEN ١٢٤ CEN2٢٤ CEN3٢٤ CEN4٢٤

٣- قسم تطريض صحة النساء والتوليد (OGN)

يشرف هذا القسم علمياً على مجموعة المقررات التالية:

توزيع الدرجات					ساعة محتملة	معمل	عملي	محاضرة	اسم المقرر	كود المقرر
تعريفي	شفوي	شهادة	أعمال سنة	إكلينيكي						
٧٠		٣٠			٣			٣	تمريض النساء والتوليد (نظاري)	OGN 3131
٨٠		٤٠			٤			٤	طلب النساء والتوليد	OGN 3232
		٦٠	٤٠		٤		٤		تمريض النساء والتوليد (عملي)	OGN 3433
٧٠		٣٠			٣			٣	الرعاية التمريضية الشاملة	OGN 1134

مطر إبراهيم
١٤٥٥



٤- قسم تهريض الأطفال (PEN)

يشرف هذا القسم علمياً على مجموعة المقررات التالية:

توزيع الدرجات					ساعة معتمدة	عملية	عملية	محاضرة	اسم المقرر	كود المقرر
تفريغ	تفريغ	شفوي	أعمال سنة	إكلينيكي						
٧٠		٣٠			٣			٣	تمريض الأطفال (نظري)	PEN 3141
A+		٢٠			٢			٢	طب الأطفال	PEN 3242
A+		٢٠			٢			٢	جراحة الأطفال	PEN 3243
		٦٠	٤٠		٤		٤		تمريض الأطفال (عملية)	PEN 3444
A+		٩٠			١			١	أخلاقيات المهنة والتشريمات	PEN 1145

٥- قسم التهريض النفسي والصحة النفسية (PMN)

يشرف هذا القسم علمياً على مجموعة المقررات التالية:

توزيع الدرجات					ساعة معتمدة	عملية	عملية	محاضرة	اسم المقرر	كود المقرر
تفريغ	تفريغ	شفوي	أعمال سنة	إكلينيكي						
A+		٢٠			٢			٢	مهارات التواصل في التمريض	PMN 2151
٧٠		٣٠			٣			٣	تمريض صحة نفسية وعقلية (نظري)	PMN 4152
A+		٢٠			٢			٢	الطب النفسي	PMN 4253
		٦٠	٤٠		٤		٤		تمريض صحة نفسية وعقلية (عملية)	PMN 4454

مكارزى ٥٥
٢٠١٨



٦- قسم تمويض صحة المجتمع (CHN)

يشير هذا القسم علمياً على مجموعة المقررات التالية:

توزيع الدرجات					ساعة متمدة	مهني	عملي	محاضرة	اسم المقرر	كود المقرر
تعريفي	شفوي	شفعي	أعمال سنة	إكلينيكي						
٧٠		٣٠			٣			٣	تمريض صحة مجتمع (نظري)	CHN 4161
A+		٤٠			١			١	وبائيات	CHN 4262
		٦٠	٤٠	٣	٣		٣		تمريض صحة مجتمع (عملي)	CHN 4463
A+		٢٠			٢			٢	مبادئ الأحصاء	CHN 3364
A+		٢٠			٢			٢	حقوق الإنسان	CHN 360

٧- قسم إدارة التمويض (NAD)

يشير هذا القسم علمياً على مجموعة المقررات التالية:

توزيع الدرجات					ساعة متمدة	مهني	عملي	محاضرة	اسم المقرر	كود المقرر
تعريفي	شفوي	شفعي	أعمال سنة	إكلينيكي						
A+		٢٠			٢			٢	أسسیات الجودة والامان في الرعاية الصحية	NAD 1171
٧٠		٣٠			٢			٢	ادارة تمويض (نظري)	NAD 4172
A+		٢٠			٢			٢	ادارة صحة عامة	NAD 4173
		٦٠	٤٠	٢	٢		٢		ادارة التمريض (عملي)	NAD 4474



٨- قسم تعلم التمريض (NED)

يشرف هذا القسم علمياً على مجموعة المقررات التالية:

توزيع الدرجات					ساعة متمددة	معلمى	عملى	محاضرة	اسم المقرر	كود المقرر
نحو	شفوي	شفوي	أعمال سنة	إكلينيكي						
٧٠		٣٠			١			١	التقييم الصحي (نظري)	NED 1181
		٦٠	٤٠	١	١				التقييم الصحي (عملي)	NED 1482
٨٠		٢٠			١			١	التشخيص الصحي	NED 1383
٨٠		٢٠			٢			٢	البحث العلمي في التمريض	NED 3184
٨٠		٢٠			٢			٢	المعلوماتية وتكنولوجيا التعليم في التمريض	NED 3185
٨٠		٢٠			٢			٢	ممارسات وامترنيجيات التدريس	NED 3386
٨٠		٢٠			٢			٢	الممارسة التمريضية القائمة على الأدلة	NED 3187

٩- قسم تمريض صحة المسنين (GHN)

يشرف هذا القسم علمياً على مجموعة المقررات التالية:

توزيع الدرجات					ساعة متمددة	معلمى	عملى	محاضرة	اسم المقرر	كود المقرر
نحو	شفوي	شفوي	أعمال سنة	إكلينيكي						
٧٠		٣٠			٣			٣	تمريض مسنين	GHN 4191
٨٠		٢٠			١			١	طلب مسنين	GHN 4292
		٦٠	٤٠	٣	٣				تمريض مسنين (عملي)	GHN 4493
	٤٠	٦٠		٢				٢	مشروع التخرج	GHN 4494

٢٠٢٣/٥/١٨
C.C.Y

الباب السابع
الخطة الدراسية لمتطلبات الجامعة
والمقررات الاختيارية للكلية

٢٠١٩/٢٠٢٠
جامعة الملك عبد الله للعلوم والتقنية



ر瘠ة من الجامعة في بناء خلفية علمية وثقافية عامة لجميع الطلاب الذين يلتحقون بها ، وقد اشترطت على جميع طلابها دراسة إثنى عشر ساعة معتمدة ، منهم ٤ ساعات إجبارية يتلزم جميع الطلاب بدراستها والتدرج فيها ، وكذلك اختيار ٨ ساعات أخرى من بين قائمة المقررات الإختيارية ، وذلك وفقاً لما يطرح منها في كل فصل دراسي ، وقد روعي في اختيار وتصميم تلك المقررات أن تتيقّن من أهداف الكلية والجامعة في تدريب مهارات الطلاب على التعاون والتواصل والتعامل مع المجتمع .

نوع المقرر	إسم المقرر	كود المقرر	المطلوب الصاريف	محاضرة	تمارين	عمل	ورقة مجزأة	مجموع ساعات	درجات الامتحان
المقررات الإجبارية ٤ ساعات معتمدة									
A+	لغة إنجليزية	70201	١٠٠٠١	٢				٢	٢٠
A+	حقوق الإنسان وإسلامه	00000	٣٠٠٠١	٢				٢	٢٠
المقررات الإختيارية ٨ ساعات معتمدة									
A+	ال المشروعات الأزهارية الصيفية	10001	٣٠٠٠١	٢				٢	٢٠
A+	مهارات التصوير	20500	٣٠٠٠١	٢				٢	٢٠
A+	نشأة العلوم الطبية وتطورها	30001	٣٠٠٠١	٢				٢	٢٠
A+	الحاسب الآلي وتطبيقاته	40001	٣٠٠٠١	٢				٢	٢٠
A+	دراسات الجريمة وتقديم المجموعات	50001	٣٠٠٠١	٢				٢	٢٠
A+	مقاهي الفتنون اليمانية والسميمية	60001	٣٠٠٠١	٢				٢	٢٠
A+	الفنون المسرحية	70142	٣٠٠٠١	٢				٢	٢٠
A+	الثقافة الرياضية	80000	٣٠٠٠١	٢				٢	٢٠
A+	الأخلاقيات ومهارات البحث العلمي	90001	٣٠٠٠١	٢				٢	٢٠
المجموع الجزئي									
								١٨	١٨

♦ للطالب حرية دراسة هذه المقررات في أي مستوى دراسي بما لا يتجاوز حدود القسم الدراسي المنصوص عليه في هذه اللائحة

الباب الثامن

الخطة الدراسية

Study plan

جامعة سوهاج
جامعة سوهاج
جامعة سوهاج



الخطه الدراسية للبرامجه

المستوى الدراسي الأول					
	تسجيل	٣		٣	أساسيات التمريض I (نظري)
	تسجيل	٢		٢	علم وظائف الأعضاء
	تسجيل	١		١	علم التشريح (نظري)
	تسجيل	١		١	أخلاقيات المهنة والتشرعيات
	تسجيل	٢		٢	كيمياء حيوية وفسيولوجيا
	تسجيل	٢		٢	ميكروبيولوجي وكافحنة المدوى
AHN 1111	تسجيل	٤	٨	-	أساسيات التمريض II (عملي)
AHN 1213	تسجيل	١	٢	-	علم التشريح (عملي)
	تسجيل	٢	٢	١	لغة إنجليزية (I) (نظري + عملي)
	تسجيل	٢		٢	حقوق انسان
AHN 1111		٣	-	٣	أساسيات التمريض II (نظري)
	تسجيل	٢	-	٢	أساسيات الجودة والأمان في الرعاية الصحية
	تسجيل	٢	-	٢	الرعاية التمريضية الشاملة
	تسجيل	١	-	١	التقييم الصحي (نظري)
	تسجيل	٢	-	٢	علم الأدوية
AHN 1118	AHN 1416	٣	٩	-	أساسيات التمريض II (عملي)
NED 1181	تسجيل	١	٢	-	التقييم الصحي (عملي)
	تسجيل	٤	-	١	التنقيف الصحي
	تسجيل	٢	-	٢	مقرر اختياري
	تسجيل	١		١	مقرر اختياري



المستوي الدراسي الثاني					
AHN 1212					تمريض البالغين (نظري)
AHN 1213	٣	—	٣		AHN 21111
AHN 1111					
AHN 1118					
AHN 1212	٢	—	٢	أساسيات علم الباثولوجي	AHN22112
AHN 1214	٢	—	٢	التكنولوجيا التطبيقية	AHN22113
تسجيل	٢	—	٢	مهارات التواصل في التمريض	PMN 2151
تسجيل	٢	—	٢	أمراض باطنية	AHN 22114
AHN 1212					
AHN 1213					
AHN 1111					
AHN 1118					
AHN 21111	٤	١٢		تمريض البالغين (I عملي)	AHN24115
CEN ٢٢٤	٢	٢	١	لغة إنجليزية (II) (نظري) + عملي	CEN 2٢٤
تسجيل	٢	—	٢	مقرر اختياري	
AHN 21111	٣	—	٣	تمريض البالغين II (نظري)	AHN 21116
تسجيل	٢	—	٢	أمراض جراحية	AHN 22117
AHN 1118	٣	—	٣	تمريض الحالات الحرجة والطوارئ (نظري)	CEN 2121
تسجيل	٢	—	٢	طلب الحالات الحرجة والطوارئ	CEN 2222
AHN 21116	AHN 24115	٤	١٢	تمريض البالغين II (عملي)	AHN 24118
CEN 2121	AHN 1118	٣	٩	تمريض الحالات الحرجة والطوارئ (عملي)	CEN 2423

٢٠٢٣/٦/١٨
C.C/٥١٨



المستوى الدراسي الثالث				
	نوع الدراسة	النظام الامتحاني	نوع الامتحان	الكلية
AHN 21116	٣	-	٣	تمريض النساء والتوليد (نظري)
تسجيل	٢	-	٢	طب النساء والتوليد
تسجيل	٢	-	٢	البحث العلمي في التمريض
تسجيل	٢	-	٢	العمل الممارسة وتقديم جوهر التعليم في التمريض
				التفريغ
OGN 3131	AHN 21116	٤	١٢	تمريض النساء والتوليد (علمي)
تسجيل	٢	-	٢	مهارات واستراتيجيات التدريس
CEN 2+2		٢	٢	لشـة إنجليزـة (III)
		١	١	(١) نظـري + عـلمـي
		١	١	مقرر اختياري
AHN 21116	٣	-	٣	تمريض الأطفال (نظري)
تسجيل	٢	-	٢	طب الأطفال
تسجيل	٢	-	٢	جراحة الأطفال
				الparalleled دراسة التمريضية الثالثة على الادلة
PEN 3141	AHN 21116	٤	١٢	تمريض الأطفال (علمي)
تسجيل	٢	-	٢	مهارات الاحصاء
تسجيل	٢	-	٢	مقرر اختياري
		١	١	مقرر اختياري
المستوى الدراسي الرابع				
PEN 3141 OGN 3131	٣	-	٣	تمريض صحة نفسية وعقلية (نظري)
تسجيل	٢	-	٢	طب النفس
AHN 21116	٣	-	٣	تمريض مسنون
تسجيل	١	-	١	طب مسنون
PMN 4152	PEN 3141 OGN 3131	٤	١٢	تمريض صحة نفسية وعقلية (علمي)
GHN 4191	AHN 21116	٣	٩	تمريض مسنون (علمي)
CEN 3+2		٢	٢	لغة إنجليزية (IV) نظـري + (١) عـلمـي
		١	١	مقرر اختياري
PEN 314 OGN 3131	٣	-	٣	تمريض صحة مجتمع (نظري)
AHN 21116	٢	-	٢	ادارة تمريض (نظري)
تسجيل	٢	-	٢	ادارة صحة عامـة
GEN 3307	١	-	١	وبائيات
CHN 4161	PEN 314 OGN 3131	٣	٩	تمريض صحة مجتمع (علمي)
NAD 4172	AHN 21116	٢	٦	ادارة التمريض (علمي)
تسجيل	٢	-	٢	مشروع التخرج
	١	-	١	مقرر اختياري
	١	-	١	مقرر اختياري

٢٠٢٣/١٠/٢٨
CC/٢٠٢٣

الباب التاسع

جداؤل البرنامج

٢٠١٨/٥/٣١
٢٠١٨/٥/٣١



جداول الدراسات:

يعتبر هذا الجدول جزءاً لا يتجزأ من اللائحة حيث أنه تم استخدام الأختتماء السابقة للتغيير عن سادات البرنامجه حيث أنها بالسادسات المائية.

٢٠١٩

ويتم حساب مقدارها بحسب الأختتماء على الأقل المستوى الدراسي عن ١٠ يقل المستوى الدراسي على ٦٠ وحدة معتمدة أي البرنامجه

وحدة معتمدة

لكي يتساير البرنامجه الأنظمه التعليمية العالمية المختلفة.

الجداول الدراسية للبرنامجه:

المستوى الأول - الفصل الدراسي الأول

كود المقرر	العنوان	مدة دراسات	مدة عطالات	توزيع الدواعيات		مقدار المنهج	مقدار المنهج	مقدار المنهج
				الكتاب	الكتاب			
AHN 1111	أساسيات التمريض [تطبيقي]	٣	٣	٣٠	٤٠	٤٠	٣٠	٣٠
AHN 1212	علم وظائف الأعضاء [تطبيقي]	٧	٧	٣	٤	٤٠	٣٠	٣٠
AHN 1213	علم وظائف الأعضاء [تطبيقي]	١	١	١	١	٤٠	٣٠	٣٠
PEN 1145	إحديات المجرى والتغيرات	١	١	١	١	٤٠	٣٠	٣٠
AHN 1214	هيكلة جسم الإنسان وظائفه ومتغيراته	٢	٢	٢	٢	٤٠	٣٠	٣٠
AHN 1215	ميكروبيولوجي ومتغيراته الفيزيولوجية	٢	٢	٢	٢	٤٠	٣٠	٣٠
AHN 1416	اساسيات التغذية [عمومي]	٤	٤	٤	٤	٤٠	٣٠	٣٠
AHN 1417	علم التغذية [عمومي]	٤	٤	٤	٤	٤٠	٣٠	٣٠
CEN 1121	فسيولوجيا (١) (٢) (٣) (٤)	٣	٣	٣	٤	٤٠	٣٠	٣٠
CHN 1360	مقدرات الأنسان	٧	٧	٧	٧	٤٠	٣٠	٣٠
	المجموع	٤٠	٤٠	٤٠	٤٠	٤٠	٣٠	٣٠

د. ناصر
جامعة القاهرة



المستوى الأول — الفصل الدراسي الثاني

كود المقرر	الوحدة التعليمية	مدة ساعات اجتماع	توزيع درجات الامتحانات		نظام الامتحان	نظام الامتحان	نظام الامتحان
			امتحان	امتحان			
AHN 1118	امتحانات الممرضين I	٣٠	٣	٣	٣	٣	٣
NAD 1171	امتحانات الممرضين II	٣٠	٣	٣	٣	٣	٣
OCN 1134	امتحانات الممرضين III	٣٠	٣	٣	٣	٣	٣
NED 1181	امتحانات المرضي (مقدمة)	٣٠	٣	٣	٣	٣	٣
AHN 1219	علم اجتماع	٣٠	٣	٣	٣	٣	٣
الإجمالي							
AHN 1410	امتحانات الممرضين II (ممددة)	٣٠	٣	٣	٣	٣	٣
NED 1428	علم الاجتماع (ممددة)	٣٠	٣	٣	٣	٣	٣
NIED1383	علم وظائف الاعصاب (ممددة)	٣٠	٣	٣	٣	٣	٣
	مقدمة في علم الأحياء	٣٠	٣	٣	٣	٣	٣
	المجموع	١٨٠	١٨٠	١٨٠	١٨٠	١٨٠	١٨٠

برقم
٢٠٢١



Internal regulation for the under graduate stage, faculty of nursing—kafrelsheikh university
القواعد الداخلية لمرحلة الابتداء في كلية التمريض - جامعة الكفرشيك

كود المقرر	الوحدات التدريبية		مدة ساعات إلزامية	نوعية جuntas الأبعاد	المطلب سلائق	المطلب مطالبات	نوعية جuntas المطالبات	الإعتماد
	الإعتماد	الإعتماد						
AHN 2111	تمرين الباندين (بطري)	تمرين الباندين (بطري)	٣٠	٣٠	-	٣٠	٣٠	AHN 2111
AHN22112	أتمتات ملابس الباونج	أتمتات ملابس الباونج	٤٠	٤٠	-	٤٠	٤٠	AHN22112
AHN22113	ميكانيكا الدفع	ميكانيكا الدفع	٤٠	٤٠	-	٤٠	٤٠	AHN22113
PMN 2151	ميكانيكا الترسان	ميكانيكا الترسان	٤٠	٤٠	-	٤٠	٤٠	PMN 2151
AHN 22114	تكنولوجي بالطبع	تكنولوجي بالطبع	٤٠	٤٠	-	٤٠	٤٠	AHN 22114
AHN24115	تمرين الباندين (صلب)	تمرين الباندين (صلب)	١٢	٦	٦	٦	٦	AHN24115
CEN2x24	لغة الجافا (II) + بطيء (II) + بطيء (I)	لغة الجافا (II) + بطيء (II) + بطيء (I)	٢	٢	٢	٢	٢	CEN2x24
المحض	مقدمة الجافا (II)	مقدمة الجافا (II)	٧٨	٧٨	٧٨	٧٨	٧٨	
٤	دقة الجزيئية	دقة الجزيئية	٨٠	٨٠	٨٠	٨٠	٨٠	
٥			٩٠	٩٠	٩٠	٩٠	٩٠	

3

—
—
—



المستوى المطلوب — الأفضل المطلوب					كود المقرر
مدة العمل	مدة العمل، مثلاً: ٣٠٠	مدة العمل، مثلاً: ٣٠٠	مدة العمل	مدة العمل	الوحدة التعليمية
٣	٣٠	—	٣	٣	تمرين إبرياتين II (خط) AHN 2116
٢	٣٠	—	٢	٢	أعراض وجراحة AHN 2217
١	٣٠	—	٣	٣	تمرين الحالات المرضية والعملية (خط) CEN 2121
٢	٣٠	—	٢	٢	تمرين الحالات المرضية والعملية CEN 2222
٣	٣٠	—	٣	٣	تمرين الحالات المرضية والعملية (خط) AHN 2418
٤	٣٠	—	٣	٣	تمرين الحالات المرضية والعملية (خط) CEN 2423
المجموع					مقدار انتشاري جامد
المجموع					٣٠٠

ملاحظة طالب من المقررات الإلزامية أو المقررات الإلزامية التي يتعذر حضورها مع المقرر المطلوب أو المقرر المطلوب في نفس اليوم

الموافقة على إجازة لحضور مقرر إلزامي في نفس اليوم: يحق للطالب تسجيل أي من المقررات الإلزامية التي يتعذر حضورها مع المقرر المطلوب أو المقرر المطلوب في نفس اليوم، وذلك بشرط موافقة المقرر المطلوب على ذلك.



المستوى الابتدائي - المفصول الدراسي الشهري

كود المقرر	الموارد التعليمية	عدد ساعات العمل	المستوى الابتدائي - المفصول الدراسي الشهري		مدة الدراسة الأكاديمية					
			المتغير	المتغير						
	OG N 3433	٤٠	٣٥	٣٥	٣٥	٣٥	٣٥	٣٥	٣٥	٣٥
	OGN 3131	٣	٣	٣	٣	٣	٣	٣	٣	٣
	OGN 3232	٧	٧	٧	٧	٧	٧	٧	٧	٧
	NED 3184	٧	٧	٧	٧	٧	٧	٧	٧	٧
	NED 3185	٧	٧	٧	٧	٧	٧	٧	٧	٧
	OGN 3232	٨٠	٨٠	٨٠	٨٠	٨٠	٨٠	٨٠	٨٠	٨٠
	OGN 3131	٧	٧	٧	٧	٧	٧	٧	٧	٧
	OG N 3433	٣٥	٣٥	٣٥	٣٥	٣٥	٣٥	٣٥	٣٥	٣٥
	الإجمالي									

C-C-3185



Internal regulation for life under graduate stage , faculty of nursing- kafrelsheikh university



الاستئناف - الاستئناف				كود المقرر
الوحدة التعليمية	الوحدة التعليمية	عدد ساعات	الوحدة التعليمية	الوحدة التعليمية
C-11	C-11	٣	٣	PEN 3141
تمريض بالمaternit	A1	٣٠	٣	PEN 3242
A2	A2	٢	٢	PEN 3243
A3	A3	٢	٢	NED 3187
تمريض بالمaternit	-	٤	٤	PEN 3444
تمريض بالمaternit	-	٤	٤	GEN 3307
A4	A4	٢	٢	مبدئي الاصنام
A5	A5	٢	٢	مبدئي جامعه
A6	A6	١	١	مبدئي كلية
المجموع				٦٦

مهمة كل مقرر : يمكن للطالب تضمينها أي من المقررات الآتية طبقاً لمشتري المقرر أو اثنين ويتملا لا يتضمن مع المقرر الدراسي إلا في الحالات التي يحددها المقرر (الطلاب، دروس النسا والتوليد، المقدرات الاجتماعية)

ومنها مقرر المتابعة والدراسات المتقدمة (مقدرات المتابعة، دروس النسا والتوليد، المقدرات الاجتماعية)

المستوى الرابع - الفصل الدراسي السادس

رقم	العنوان	العنوان	العنوان	العنوان	العنوان	العنوان
رقم	العنوان	العنوان	العنوان	العنوان	العنوان	العنوان
٤	تمريض الأطفال (١)	تمريض الأطفال (٢)	تمريض الأطفال (٣)	تمريض الأطفال (٤)	تمريض النساء والتوليد	تمريض النساء والتوليد
٣	-	-	٣	٣	-	٣
٢	-	-	٢	٢	-	٢
١	-	١	١	١	-	١

تمريض النساء والتوليد (عمل)
PMN 4454

تمريض المستشفيات (عمل)
GHN 4493

رقم	العنوان	العنوان	العنوان	العنوان	العنوان	العنوان
رقم	العنوان	العنوان	العنوان	العنوان	العنوان	العنوان
٣	تمريض النساء والتوليد					
٢	-	-	-	-	-	-
١	-	-	-	-	-	-

تمريض المستشفيات (عمل)
CEN4424

*R3/89
ccj012*



المسقفي الرابع - انضباط الدلasis اثنان

كود المقرر	العنوان	نوع الامتحان	المدة	المسقفي الرابع - انضباط الدلasis اثنان		
				الكتلة	الإختبار	الكتلة
CEN 4161	تمرين صحي مبتدئ (طب)	تمرين صحي مبتدئ (طب)	٣	٣	٣	٣
NAD 4172	ادارة تمريض (طب)	ادارة تمريض (طب)	-	٢	٢	٢
NAD 4173	ادارة صحة وليات	ادارة صحة وليات	-	٤	٤	٤
CHN 4262	ادارة تمريض (التربية العامل)	ادارة تمريض (التربية العامل)	-	١	١	١
CHN 4463	تمرين صحي متقدم (طب)	تمرين صحي متقدم (طب)	-	٤	٤	٤
NAD 4474	ادارة التمريض (طب)	ادارة التمريض (طب)	-	٦	٦	٦
GEN 4409	مشروع المخرج	مشروع المخرج	-	٢	٢	٢
مقدار اختياري كلية	مقدار اختياري كلية	مقدار اختياري كلية	-	١	١	١
المجموع	المجموع	المجموع	١٧	٢٧	٢٧	٢٧

ملحوظة هامة : يمكن لطالب أي من المطلوبات إلزامه بتحمل المسؤولية الأولى أو الثاني فيما لا يتوافق مع المعايير المنشورة في كلية التربية (طب)

الصافي واللازم للحد (تمريض) (طب) . تمرين صحي متقدم وتمرين صحي متقدم (طب) (طب)

ج.د.م
ج.د.م
ج.د.م
ج.د.م