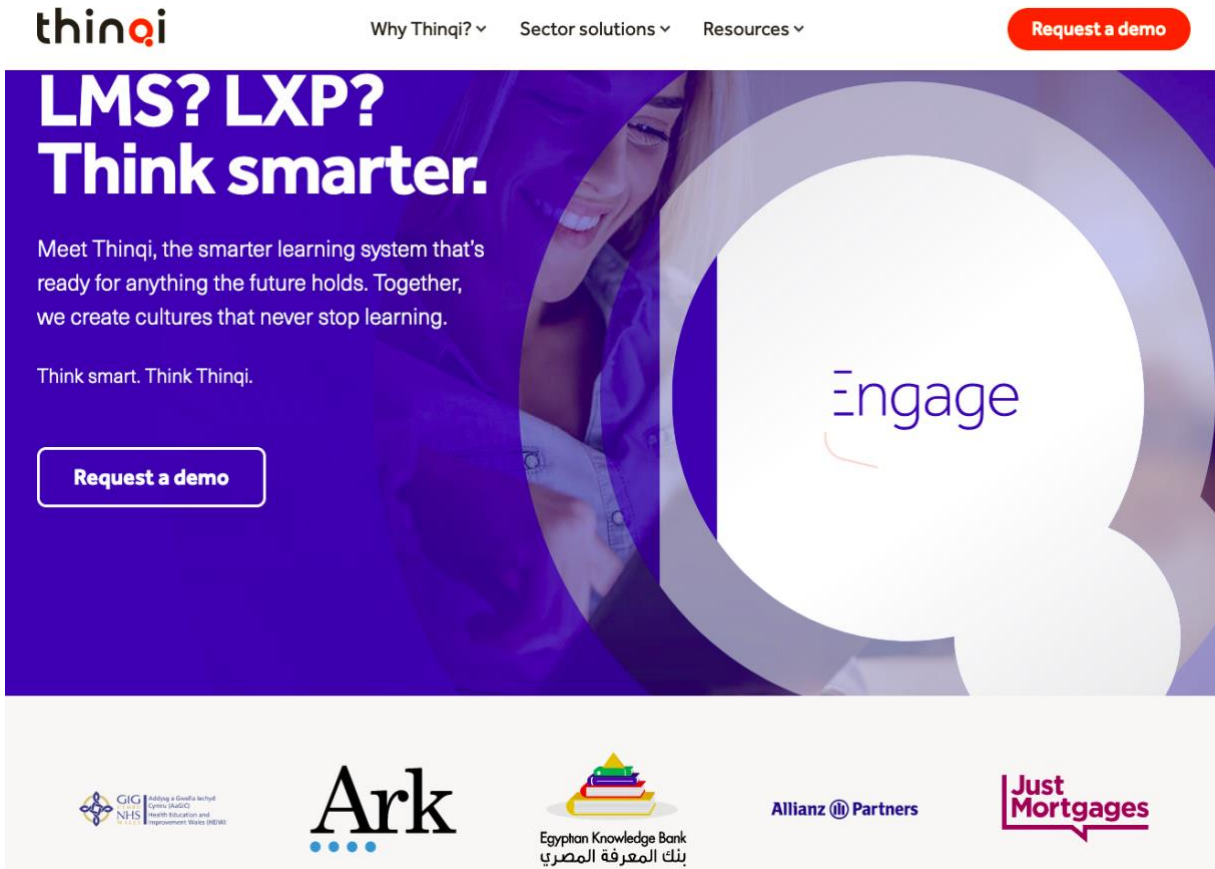


دليل مبدئي للتدريب على نظام إدارة التعلم thinqi

(مبني على فعاليات دورة نظام إدارة التعلم الإلكتروني لممثلي كليات جامعة كفر الشيخ في الفترة من ١٨ يونيو وحتى ٦ يوليو ٢٠٢٢)



The screenshot shows the thinqi website landing page. At the top left is the thinqi logo. To its right are navigation links: "Why Thinqi?", "Sector solutions", and "Resources". A red button labeled "Request a demo" is positioned on the right. The main content area features a large purple and white graphic with the text "LMS? LXP? Think smarter." and "Meet Thinqi, the smarter learning system that's ready for anything the future holds. Together, we create cultures that never stop learning." Below this is a "Request a demo" button. The background of the main content area shows a smiling woman. At the bottom of the page, there are logos for GIG NHS, Ark, Egyptian Knowledge Bank (بنك المعرفة المصري), Allianz Partners, and Just Mortgages.

نظام إدارة التعلم الإلكتروني (LMS) Thingqi: Learning Management System

هو نظام متطور يحاكي العملية التعليمية التقليدية بشكل افتراضي عبر تمكين الأدوات والتقنيات المبتكرة لتقديم تجربة تعليمية مخصصة وفريدة. فمن خلال استخدام الموارد والأدوات التكنولوجية، يحوّل نظام إدارة التعلم عملية التعليم إلى شيء ديناميكي، شامل ومتاح للجميع جنباً إلى جنب مع المحاضرات النظرية والتدريبات العملية الواقعية.

التدريب واستخدام نظام إدارة التعلم thingqi يتم بالتعاون بين وزارة التعليم العالي والبحث العلمي وبنك المعرفة المصري لصالح الجامعات المصرية مع مسؤولي تشغيل النظام بمركز الخدمات الإلكترونية والمعرفية.

أهم فوائد نظام إدارة التعلم الإلكتروني

لنظام إدارة التعلم thingqi فوائد متعددة منها على سبيل المثال:

١. توفير الوقت والجهد والتكلفة:

تعمل أنظمة إدارة التعلم على توفير الكثير من الوقت والجهد وكذلك التكاليف المالية على الطلاب. حيث تمنحهم هذه الأنظمة إمكانية لمتابعة واستكمال دروسهم عبر الإنترنت بما يعطيهم تجربة تعليمية مخصصة فلا داعي لعمل وتسليم تقارير ورقية أو حلول مكتوبة لأسئلة ومعادلات أو رسومات علمية أو بيانية أو هندسية فيمكن انشائها ورفعها مباشرة ومشاركنا مع أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والحصول على التقييم أو التقويم المطلوب.

٢. سهولة الوصول إلى المحتوى التعليمي في أي وقت ومن أي مكان:

يتيح نظام إدارة التعلم thingqi للمتعلمين إمكانية الوصول إلى المحتوى التعليمي في أي وقت ومن أي مكان دون التقيد بأية قيود ومن خلال اجهزه الحاسب او اجهزه الاتصال (موبايل/تابلت) من خلال موقع المنصة على الانترنت او من خلال استخدام تطبيق المنصة على الأجهزة المحمولة.

٣. القدرة العالية على عمل الامتحانات الدورية واختبارات اعمال السنة والتكليفات ومراقبة أداء الطلاب:

يتيح نظام إدارة التعلم thingqi القدرة على عمل تكليفات دورية وامتحانات فصلية للطلاب بصور مختلفة كالاختبار من متعدد والأسئلة المقالية والترتيب الصحيح والتعرف على الصور وغيرها ومراقبة أداء وتفاعل الطلاب والعمل على تحسين قدراتهم من خلال تتبع أدائهم وجمع البيانات وتحليلها واستخراج تقارير دراسية مفصلة من أجل الوصول لأفضل نتيجة ممكنة.

٤. تعزيز التواصل وتبادل الأفكار:

يتيح نظام إدارة التعلم thingqi الوسائل التي من خلالها يستطيع كل طالب نشر أفكاره العلمية والتحاور بينه وبين أقرانه لتبادل المعلومات والأفكار بما يساهم في إرساء الروح الإبداعية والابتكار.

٥. سهولة انشاء محتوى علمي متميز ومتكامل

مع تنوع طرق العرض للمعلومات وإمكانية عمل محاضرات او دروس عملية اونلاين او لقاءات مع الطلاب كلما تطلب الامر.

نظام إدارة التعلم thinqi يمكن استخدامه بواجهة تشغيل انجليزية او عربية

The image shows two screenshots of the thinqi learning management system interface. The top screenshot displays the main navigation menu with options like 'إدارة المحتوى', 'الإشعارات', 'تغذية', 'مخطط', 'منصة الإطلاق', and 'مساحة العمل'. Below the menu are icons for 'مجتمع تعلم أعضاء هيئة التدريس', 'المجموعات', 'أدوات التأليف', and 'دليل المقرر'. The bottom screenshot shows a secondary navigation bar with 'Workspace', 'Launchpad', 'Planner', 'Feed', 'Notifications', and 'Manage content'. Below this are icons for 'Course Guide', 'Authoring Tools (Playlists)', 'Groups', and 'Learning Communities'.

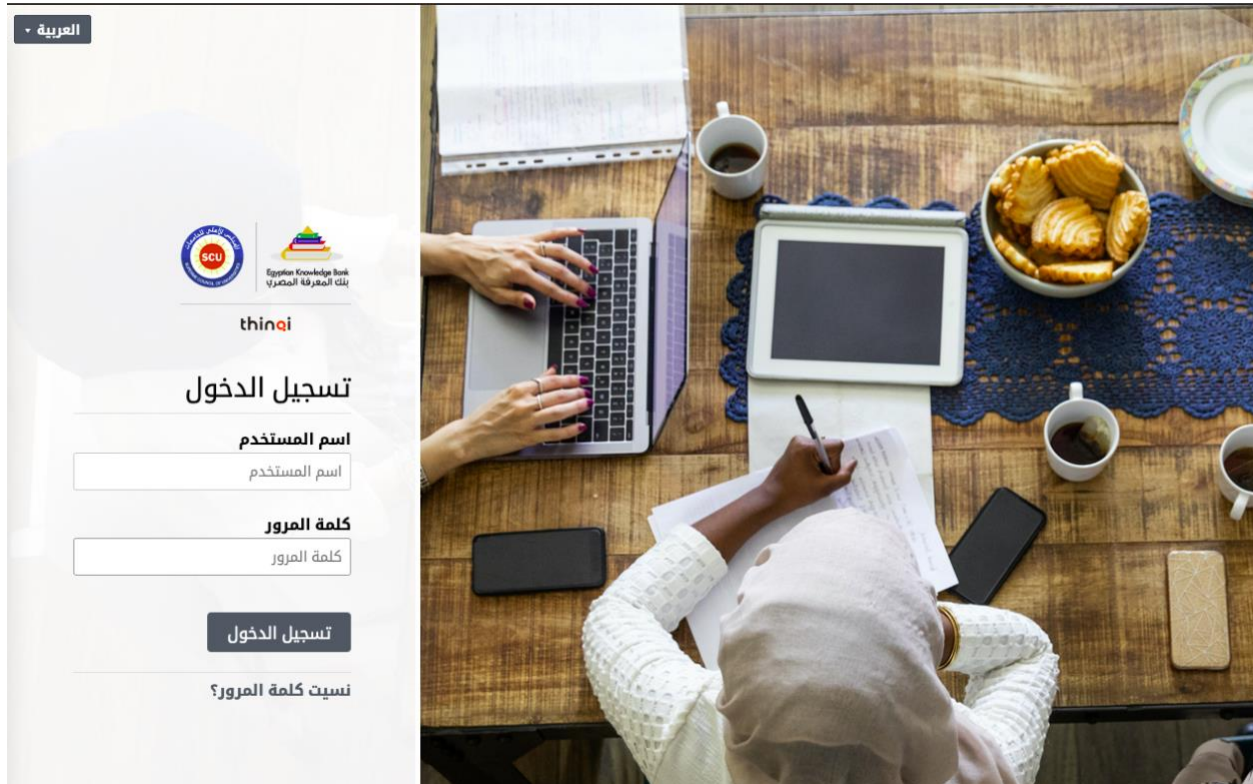
معلومات يتم إدخالها والاستعانة بها لبناء مقرر دراسي تفاعلي متميز على نظام إدارة التعلم thinqi

- البريد الإلكتروني لعضو هيئة التدريس
- اسم وكود المقرر الدراسي الذي يتم / سيتم تدريسه
- كل صور المحتوى العلمي المتعارف عليها والمتاحة (ملفات كتابية – ملفات عروض تقديمية – فيديو هات – روابط لمواقع علمية – صور توضيحية – قائمة مراجع..... الخ).
- مخرجات التعلم (ILOs) لكل مقرر دراسي Intended Learning Outcomes
- يتم الدخول على منصة thinqi من خلال اسم مستخدم وكلمة مرور يتم تفعيلهم لكل عضو هيئة تدريس بواسطة منسقي الكليات والوحدة الإلكترونية بكلية الزراعة وبناء على توزيع المقررات الدراسية وإيميل كل أستاذ قائم على التدريس.

	A	B	C	D	E
1	Course owner	Course code	Course title (Arabic)	Course title (English)	Default grade boundaries?
2	saidelshahat@agr.kfs.edu.eg	11323	هندسة التصنيع الزراعي		Yes
3	elsayed_elbayali@agr.kfs.edu.eg	11320	الآلات الزراعية		Yes
4	ismail.abdelmouteleb@agr.kfs.edu.eg	11321	الجرارات الزراعية		Yes
5	atef.ahmed@agr.kfs.edu.eg	11304	هندسة تحليلية		
6					
7					
8	mahmoud.abdelrahman@agr.kfs.edu.eg	10241	تنمية المجتمعات الريفية		Yes
9					
10					
11	khaled_elhaies@agr.kfs.edu.eg	10401	نبات زراعي عام		Yes
12					
13					
14					

- كل أستاذ مادة يقوم بالتدريس عند دخوله للمنصة سيجد المقررات الخاصة به.
- يتم رفع المحتوى العلمي والتحكم به ومحتوياته وإدارته وتعديله وتحديثه وعمل الاختبارات واستخراج التقارير من قبل
- كل أستاذ للمادة والمنوط بالتدريس أو المشاركة في تدريس مقرر دراسي أو أكثر.
- الدخول للمنصة من خلال الموقع:

<https://thinjiacademy.ekb.edu/>



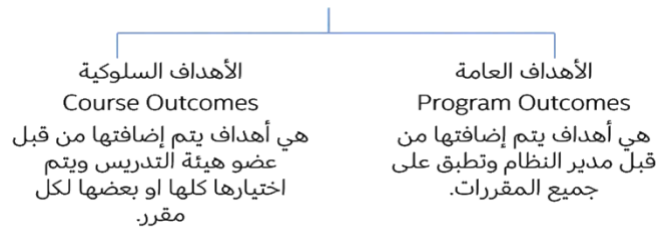
البداية

بعد تنشيط حساب كل عضو هيئة تدريس على المنصة والدخول يتم التعامل مع دليل المقرر Course Guide حيث يوجد اسم المقرر (المقررات) المضاف/المضافة لسيادته.

The screenshot displays the thinai LMS interface. At the top, there's a navigation bar with 'Manage content' selected. Below it, several icons represent different tools: Authoring Tools (Playlists), Groups, Learning Communities, Assignments, and Support. A 'Menu' dropdown is open, showing a list of options including 'Course Guide', which is highlighted with a red box. Below the main navigation, there's a search bar and a 'Manage Courses' section. In the 'Manage Courses' section, a course titled 'Smart Agriculture' is listed and highlighted with a red box. The course status is 'Published' and the date is '25/06/2022 13:19'.

بعد التأكد من اسم المقرر الخاص بكل أستاذ قائم على التدريس يفضل تجهيز مخرجات التعلم ILOs وهي نوعان، سيتم اضافته مخرجات تعلم البرنامج او الكلية ككل من قبل المنسقين، ومخرجات تعلم خاصه بكل مقرر ويتم اضافتها من قبل أستاذ المادة:

يوجد نوعين من مخرجات التعلم Learning Outcomes



بداية العمل على إضافة محتوى المقرر الدراسي

عند الضغط على اسم المقرر تُفتح الصفحة الخاصة به والمكونة من ثلاث أجزاء رئيسية

الجزء الأول: أدوات التحكم وإضافه المحتوى وتحديد شكله.

الجزء الثاني: المحتوى العلمي والتحكم فيه وتنسيقه والتعديل والتقسيم.

الجزء الثالث: معلومات وتوصيف المقرر ومخرجات التعلم ونظام درجات التقييم والمتابعة.

Smart Agriculture

Code: 11320 | Published (v1.0.0) | Privacy: Kafr El Shaikh University - Group 1 | Cohorts: 2

Smart Agriculture (14 items)

- Smart Agriculture and Sustainable Food Production | Page | Assessed content | Aligned with 2 ILOs
- SA intro | Lecture | 3 items
- Greenhouses Total Smart Solution | Lecture | 3 items
- Lec. 2 | Online lecture | Aligned with 4 ILOs
- Chapters | Chapter | 5 items
- Technology to add value | Files | Assessed content | Aligned with 3 ILOs | 1 file added
- Assignment 1 | Assignment | Assessed content | Aligned with 2 ILOs

الجزء الثاني المحتوى العلمي والتحكم فيه وتنسيقه والتعديل

الجزء الثالث : معلومات وتوصيف المقرر ومخرجات التعلم ونظام درجات التقييم والمتابعه

الجزء الاول

ادوات اضافه المحتوى وتحديد شكله

Add content

- Section
- Page
- Files
- Embedded link
- Select content
- Discussion
- Assignment
- Playlist
- External app
- Scorm
- Online lecture
- Discovery list

Smart Agriculture

Code: 11320 | Published (v1.0.0) | Privacy: Kafr El Shaikh University - Group 1 | Cohorts: 2

Smart Agriculture (14 items)

- Smart Agriculture and Sustainable Food Production | Page | Assessed content | Aligned with 2 ILOs
- SA intro | Lecture
- Greenhouses Total Smart Solution | Lecture
- Lec. 2 | Online lecture | Aligned with 4 ILOs
- Chapters | Chapter
- Technology to add value | Files | Assessed content | Aligned with 3 ILOs | 1 file added

Add content

- Section
- Page
- Files
- Embedded link
- Select content
- Discussion
- Assignment
- Playlist
- External app
- Scorm
- Online lecture
- Discovery list

اضافه مخرجات التعلم من خلال الجزء الثالث في الشكل السابق
يمكن الإضافة يدويا او من خلال ملف اكسل يحتوي على توصيف مخرجات التعلم.

Smart Agriculture
Code: 11320 Published (v1.0.0) Privacy: Kafr El Shaikh University - Group 1 Cohorts: 2

Intended learning outcomes (ILOs)

Update ILO alignment

Align with one or more ILOs
Aligning with program ILOs will help you to plan content and learning experiences. It will also help you and your organisation understand coverage of program ILOs and help other users search and discover content.

[Update ILO alignment](#)

Agriculture-KFS مخرجات تعلم عامه للبرنامج

ILOs >

- Graduating students who are able to benefit from smart farming techniques and sustainability in agricultural and Agr-food processing sectors
- Graduates with advanced knowledge and ability to disseminate information and data related to smart and green agriculture and agri-food processing technology
- Graduates with the ability to absorb different methodologies to ensure consistent application and adoption of smart and green agriculture and agri-food processing technology

Smart Agriculture
Code: 11320 Published (v1.0.0) Privacy: Kafr El Shaikh University - Group 1 Cohorts: 2

ILOs >

- Graduating students who are able to benefit from smart farming techniques and sustainability in agricultural and Agr-food processing sectors
- Graduates with advanced knowledge and ability to disseminate information and data related to smart and green agriculture and agri-food processing technology
- Graduates with the ability to absorb different methodologies to ensure consistent application and adoption of smart and green agriculture and agri-food processing technology
- Graduates who use sensor technology and digitalization in agriculture to segment, direct and improve the management and agricultural activities

[+ Add new course ILO](#) [Import](#) [Export](#)

Create and align your course ILOs مخرجات تعلم خاصه بكل مقرر دراسي
You can create course-specific ILOs and align them with existing frameworks.

[+ Add new course ILO](#)

Course intended learning outcomes (ILOs)

bloom-Learning ✕ Agr-Stds ✕ DESIGN ✕ Agriculture- SA-KFS ✕

Add new course ILO

English

Name Maximum of 500 characters
اساسيات الاراضي

Code Maximum of 20 characters
A code can contain any combination of letters and numbers. It can also include special characters such as dashes, colons, slashes, full stops and underscores in between the letters and numbers but not at the start or end of the code.
1-1-1

Bloom's Taxonomy
Understand ✕

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	Learning Outcome (Arabic)	Learning Outcome (English)	Code	Bloom's Taxonomy	المناهج وطرق التدريس	Test Arish	curriculum test	PW	برنامج إنتاج الدواجن والأسمدة
2									
3									
4									
5									
6									
7									

يتم اختيار شكل محتويات الجزء الثاني وعناصره (المحتوي العلمي) من حيث كونه عرض تقديمي – محاضره - صفحه – رابط لموقع – فيديو – اختبار ... الخ من خلال استخدام الأداة المناسبة من الجزء الأول (أدوات التحكم).

The screenshot shows the 'Smart Agriculture' course management interface. On the left, a list of 15 items is displayed, including 'Smart Agriculture and Sustainable Food Production', 'SA Intro', 'Greenhouses Total Smart Solution', 'Lec. 2', 'Chapters', 'Technology to add value', and 'Assignment 1'. On the right, an 'Add content' sidebar offers various content types: Page, Files, Embedded link, Select content, Discussion, Assignment, Playlist, External app, Scorm, Online lecture, and Discovery list. Red arrows indicate the selection of 'Page' for the first item, 'Assignment' for 'Lec. 2', and 'Online lecture' for 'Assignment 1'.

يتم التعديل في مضمون المحتوى العلمي نفسه من خلال مربعات التعديل امام كل عنصر من عناصر المحتوى العلمي الموضحة بالصورة:


This screenshot shows a close-up of the 'Smart Agriculture and Sustainable Food Production' item. The item is labeled as 'Page' and 'Assessed content', aligned with 2 ILOs. A red arrow points from the '3 items' button to the right, indicating the next step in the process.

The 'Details' form for the 'SA intro' item is shown. It includes the following fields:

- Name:** SA intro (Maximum of 250 characters)
- Description:** (Maximum of 1,000 characters)
- Media:** Add an introductory image or video for this content. (Update media)

At the bottom right, there is a 'Next Step' button with a right-pointing arrow and the text 'Settings' below it.

Files authoring English Up to date Save



Technology to add value

Last saved: a month ago

Details
Required

Files
Required

Alignment

Settings

Files


Files
Add one or more files from your device or online files. If only one file is added that file will be displayed immediately upon consumption. For two or more files a list will be presented to students.

Drag and drop a file or click here

pdf EMPP ✕

< Previous Step
Details
Next Step >
Alignment

Online lecture English Up to date Save



Lec. 2

Last saved: a month ago

Details
Required

Content rules
Required

Alignment

Settings


Alignment

Course intended learning outcomes (ILOs)

bloom-Learning
 Agr-Stds
 DESIGN
 Agriculture- SA-KFS

< Previous Step
Content rules
Next Step >
Settings

Online lecture English Up to date Save



Lec. 2

Last saved: a month ago

Details
Required

Content rules
Required

Alignment

Settings

Content rules

Online lecture set up
How would you like to set up your online lecture? Choose from the options below to set up the online lecture the way you need it.

Webcam

Host

Participant

Screenshare

Host

Participant

Chat

Allow participants to see and use the chat tool

Allow participants to upload files

Other settings

Raise hand - Allow participants to raise a hand to indicate when they wish to speak

Mute all participants upon entering the Online Lecture

Allow participants to unmute themselves

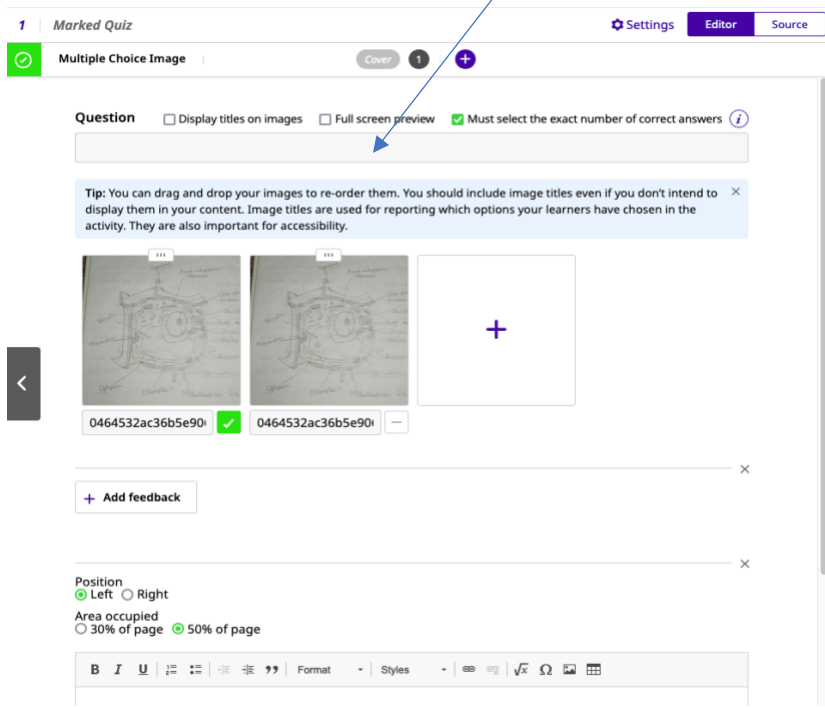
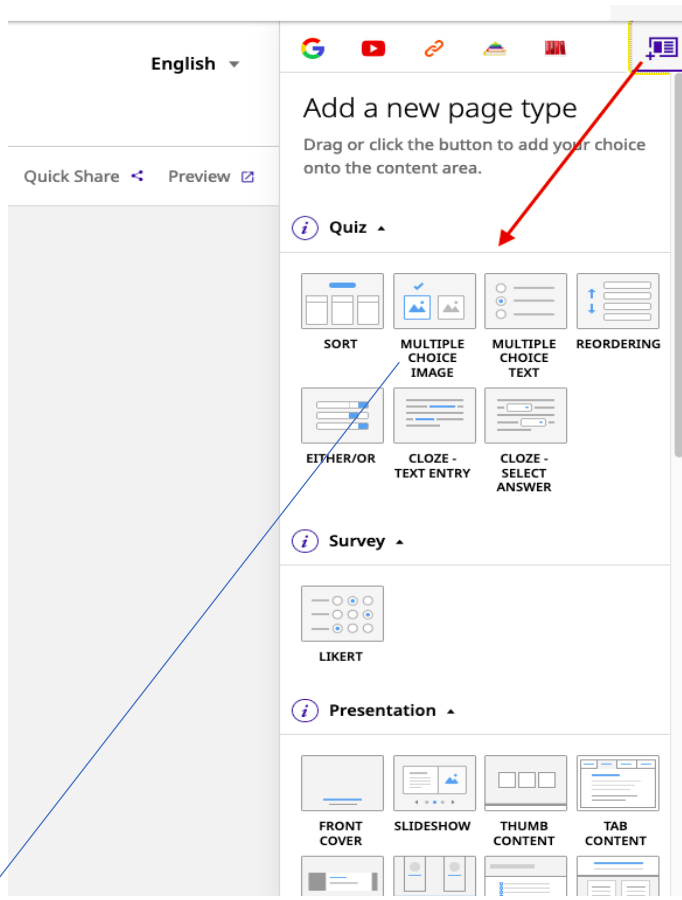
< Previous Step
Details
Next Step >
Alignment

كيفية عمل اختبار QUIZ على منصة ThinQi باستخدام قائمة التشغيل Playlist / Authoring tool

The screenshot shows the ThinQi user interface. At the top right, the user's name 'Rashad Hegazy' and the language 'العربية' are visible. A red circle highlights the 'Menu' icon (a grid of squares). A dropdown menu is open, listing various options: 'Personal Work Environ...', 'Course Guide', 'Authoring Tools (Playli...)' (circled in red), 'Groups', 'Learning Communities', 'Assignments', 'Events', 'Rubrics', 'Reports', 'Admin', and 'Support'. Below the menu, there is a table of items with columns for visibility, type, and date. The 'My Playlists' section is visible, showing a list of playlists: 'Midterm 1', 'Smart Agriculture', 'Quest. Bank', and 'Assignment 1'. A red circle highlights the '+ Add New' button in the top right of the 'My Playlists' section.

The screenshot shows the 'Add a new Playlist' form. The title is 'Add a new Playlist'. There is a text input field labeled 'Name' containing the text 'Midterm 2'. Below the input field are two buttons: 'Create' and 'Cancel'.

The screenshot shows the ThinQi user interface. The 'My Playlists' section is visible, and the 'Midterm 2' playlist is selected. A red circle highlights the 'Midterm 2' text and another red circle highlights the 'Edit' button next to it. The top right of the interface shows the user's name 'Rashad Hegazy' and the language 'العربية'. There is also a search bar and a 'Google search' button.



MCQ editor Settings Editor Source

Question ✔ Must select the exact number of correct answers ⓘ

which teck is most important √x

- × ict
- × ai
- × et
- × none of above

Correct feedback

B I U | | | | | | | |

Format | Styles | | |

ict

Incorrect feedback

B I U | | | | | | | |

Normal | Styles | | |

ai

at

Final Quiz

Make sure to answer all the questions

7 / 7 Questions Completed

You achieved 6 out of 7 marks.

Your score for this quiz will be recorded and count towards your overall mark

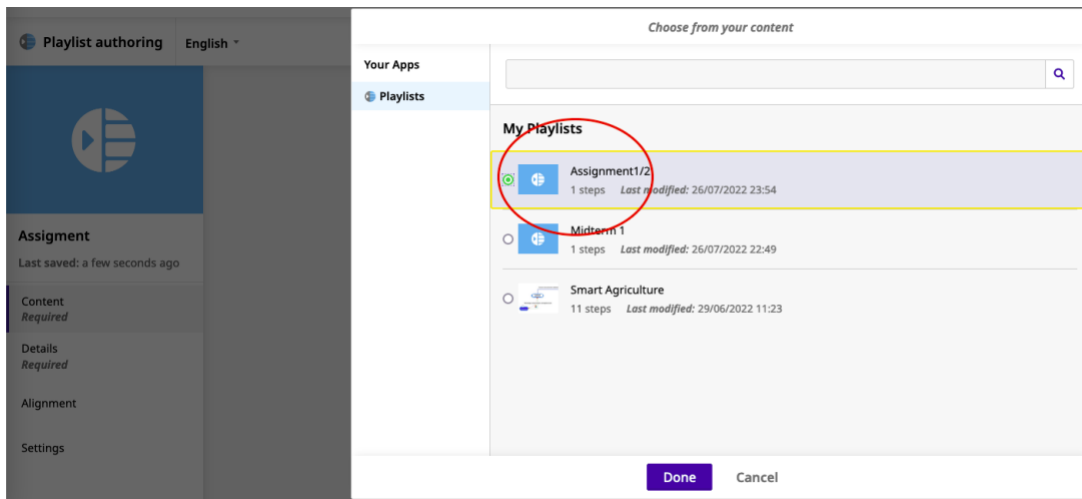
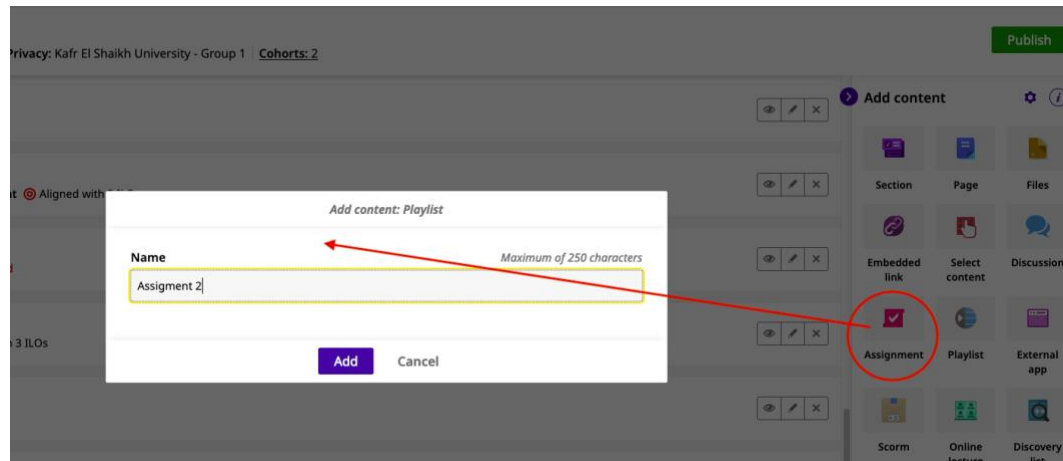
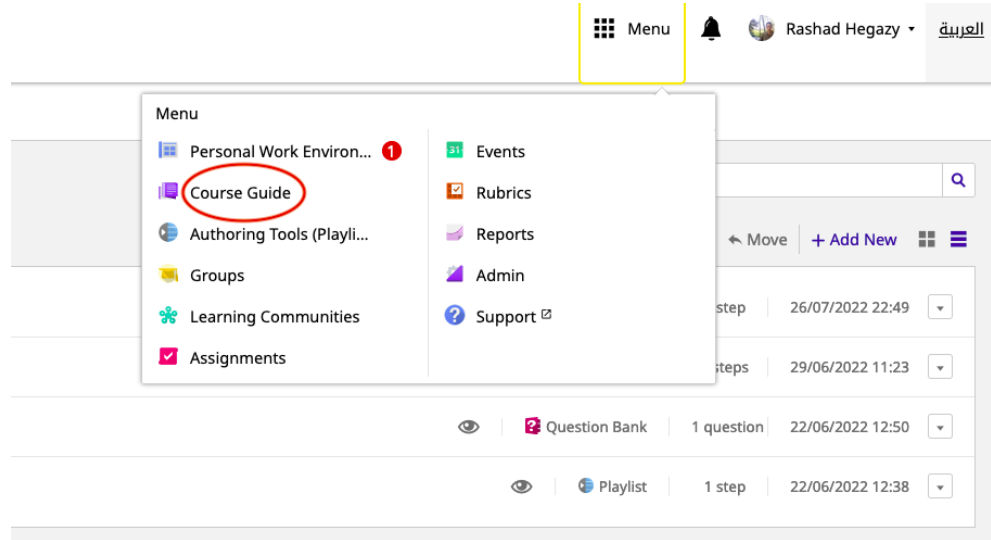


86%

SCORED

You have completed this quiz.
Would you like to [review your answers?](#)

بعد الانتهاء من عمل الاختبار او التكليف من قائمة Authoring tool /Playlist يتم اضافته الي محتويات المقرر الدراسي الموجودة والخاصة بالمقرر من خلال Course Guide و Manage Courses



كذلك يضاف الـ Assignment الي القائمة الرئيسية ثم يتم اختياره بعد اعداده من قائمه playlist

Search site

Menu

Template content

Choose from your content

Content URL

Here are some of the things you add to an assignment:

- Playlists and SCORM packages
- Request a file response

استخراج التقارير المفصلة للاختبارات او تقارير الدخول على المنصة والمحتوى العلمي

Menu

Reports

All Shared with me

All reports

Analytics

Any page views

Assignments

Any activity

Courses

Any activity

Any training

By bookmarks

By catalogue classification

By competency alignment

By organization hierarchy

Groups

Any Classes activity

Any Networks activity

Learning activity



Search site

Menu

Assignment: Computer Science Quiz

+ Add filter

Summary

1 June 2021 - 30 June 2021

0 Total enrolled | 0 Total completed | 0 Average hours spent | 0% Average score

0% Median score

Report generated on: 27/07/2022 00:02

Grades

A report on the distribution of users in Grades for this Assignment.

Unfortunately, no items have been found

grades-2022-07-27.numbers — Edited

View Zoom 125% Add Category Pivot Table Insert Table Chart Text Shape Media Comment

+ Sheet 1

grades-2022-07-27

Grade	Total users	Average score
-	4	0.8

Assignment: Assignment 1

Print report Share

+ Add filter

1 Jun 2021 - 30 Jun 2021

Summary

1 June 2021 - 30 June 2021

3 Total enrolled | 1 Total completed | 0.129 Average hours spent | 80% Average score

80% Median score

Report generated on: 27/07/2022 00:14

Grades

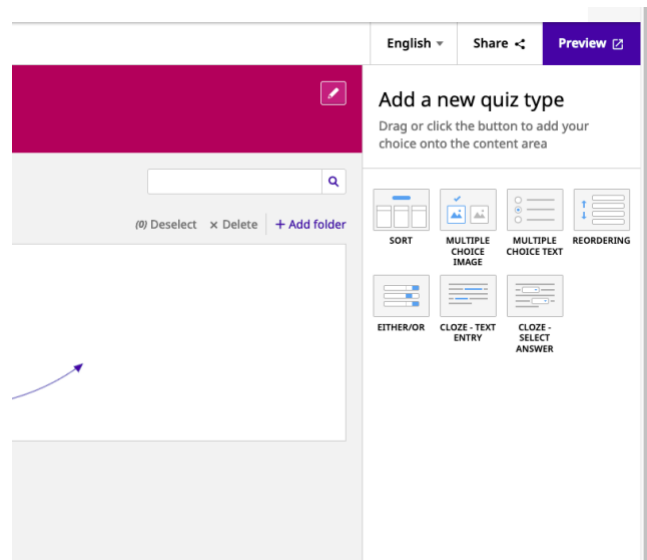
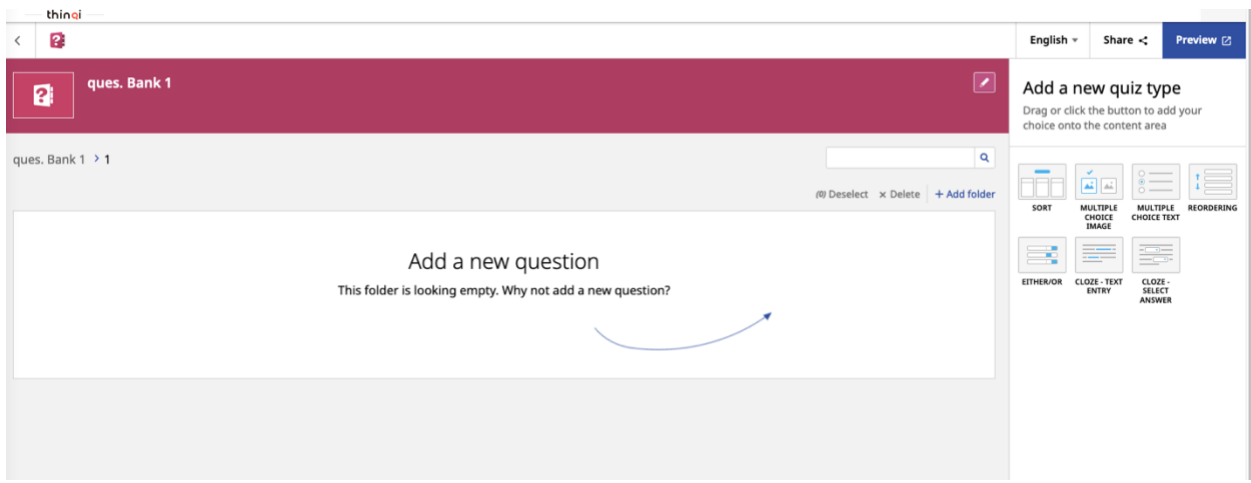
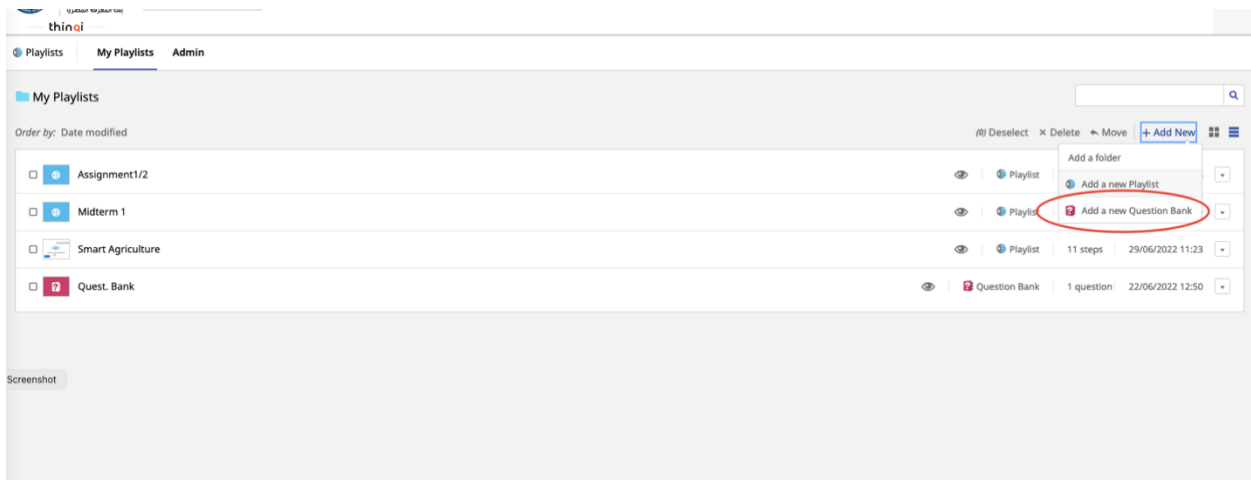
A report on the distribution of users in Grades for this Assignment.

Options

Grade	Total users	Average score
-	4	80%

Report generated on: 27/07/2022 00:14

من خلال أدوات وقائمة Authoring tool/Playlist يمكن أيضا اضافته بنك أسئلة للاستفادة بأجزاء منه لاحقا:



الدعوة لاجتماع مع الطلاب او محاضره اونلاين او مناقشه أحد الموضوعات

من خلال استخدام Event

The screenshot shows the thinai dashboard interface. At the top, there are logos for SCU and the institution, a search bar, and a 'Menu' button. Below the navigation bar, there are several icons for 'Course Guide', 'Authoring Tools (Playlists)', 'Groups', 'Learning Communities', and 'Assignments'. A 'Menu' dropdown is open, showing a list of options: 'Personal Work Environ...', 'Events', 'Rubrics', 'Reports', 'Admin', 'Support', 'Groups', 'Learning Communities', and 'Assignments'. The 'Events' option is circled in red.

The screenshot shows the 'Manage Events' page. At the top, there are navigation tabs for 'Events', 'My Events', 'Discovery', and 'Manage Events'. Below the tabs, there is a search bar for events and a '+ Add New Event' button, which is circled in red. A table lists two events: 'Graduation P. 2022' and 'Coffee Break'. Each event has columns for 'Type', 'Status', and 'Date/Time'.

Event Name	Type	Status	Date/Time
Graduation P. 2022	Custom	Draft	27/06/2022 12:49
Coffee Break	Simple	Draft	27/06/2022 12:47

The screenshot shows a dialog box titled 'What type of event are you creating?'. It asks the user to choose a type and provides a link for more information. Below the text, there are four options: 'Simple', 'Clinic', 'Conference', and 'Custom'. Each option has a description and a 'Create' button. The 'Simple' option is highlighted with a yellow box.

What type of event are you creating?
Choose a type and help us tailor the form to the event you want to create. [Need more info on event types?](#)

Just so you know, a Session is a period of your event devoted to a particular activity.

- Simple**: An event with one location and a single session, nice and easy.
- Clinic**: Usually, small 1:1 sessions over a single day where users can pick a timeslot.
- Conference**: A large event where you can group and configure sessions together that have similar themes.
- Custom**: More control with multiple sessions, locations and dates.

Buttons: Create Simple, Create Clinic, Create Conference, Create Custom

مع توافر عدد من الاختيارات التي تناسب طبيعة الاجتماع والاعداد وموضوع المناقشة وكذلك يمكن استخدامها للامتحانات الشفهية او التقييم الفردي والجماعي للطلاب. ويتطلب تحديد الميعاد والعدد المسموح به وطبيعة الدعوة للاجتماع.

كل الاجتماعات تتم علي موقع المنصة او من خلال تطبيق الموبايل ويتم التحكم فيها بواجهة اشبه بباقي برامج الاجتماعات المتعارف عليها ويستطيع الطلاب رؤية رابط الدعوة للاجتماع او المحاضرة فور تجهيزها وارسالها:

The screenshot shows a Zoom meeting interface for 'Thinqi Training - Kafr El Shaikh University - Group 1'. At the top, there are controls for 'Request control', 'People', 'Chat', 'Reactions', and 'More'. A row of participant avatars is visible, including 'KG', 'F', 'WA', 'SE', 'AK', 'ME', and 'دع'. Below this is a browser window displaying the 'thinai' content editor for 'Computer Science' (Code: CS1). The editor shows a list of content items: 'Computer Science Fundamentals' (Lecture), 'Knowledge of Computer Hardware and Operating Systems' (Lecture), 'Unit 1 Online Lecture' (Online lecture), and 'Unit 1 Quiz' (Assignment). To the right of the editor is an 'Add content' panel with options for Section, Page, Files, Embedded link, Select content, Discussion, Assignment, Playlist, External app, Scorm, Online lecture, and Discovery list. On the far right, a 'Participants' list shows 19 attendees, including 'Khaled Gamal (External)' as the Organizer and various other participants like 'Rashad Hegazy', 'ahmed darag', 'Ahmed Kamara (Guest)', etc.

The screenshot shows a social media post from 'Kafr El Shaikh University - Group 1'. The post is titled 'Thinqi Training - 5 Sessions (20 June-29 June)'. The text of the post reads: 'Dear Doctors, Please join the next 5 sessions using the following link, please note that we will not use Microsoft teams for sessions anymore and Thinqi Academy will be used. <https://thinaiacademy.ekb.eg/events/4f5d2461-e211-4bb9-b750-7d6a9f697266> Best Regards EKB Training Team'. The post includes navigation options like 'Overview', 'Members', 'Discussions', 'Files', 'Announcements', 'Assignments', and 'Requests'. There are also buttons for 'Unsubscribe', 'Joined', and 'Contact Us'.

كما يمكن تسجيل المحاضرات او الاجتماعات وتظهر في ملفات المجموعات او يمكن اضافته أي ملف يحتاجه الطلاب للاطلاع عليه او مشاركته.

سيتم اضافته الطلاب المسجلين لكل مقرر عن طريق شئون الطلاب او وحدة الخدمات الإلكترونية بالكلية بالتعاون مع أعضاء هيئة التدريس ولكن متابعه كامل أنشطة الطلاب على المنصة سيكون من قبل أعضاء هيئة التدريس من خلال Groups.

وإثناء عمل المحتوى العلمي يمكن استخدام الأداة الخاصة بتخصيص مجموعه من الطلاب لملف معين او تقسيم الطلاب لمجموعات Cohorts

إعلام دولي
Code: mas123 Draft

Course cohorts

Order by: Date created Filter by: All

Cohort number	Name	Start date	State	Users	Content version	Created by	Date cre
100	Cohort #100	-	Draft	1	Latest	Dr faty	07/06/20
1	group_1	-	Draft	0	Latest	Dr faty	07/06/20

كما يمكن اضافته عضو هيئة تدريس او عضو هيئة معاونة لاستكمال شيء معين او التعديل او اضافته احد أجزاء المحتوى العلمي من خلال اداه contributors

Manage Contributors

Order by: Date Created

Search contributors...

Import Contribu

Contributors

Unfortunately, there are no items to display

أدوات التخطيط للأنشطة المختلفة للعام الدراسي والتغذية الراجعة من الطلاب وتفعيل وإخفاء التنبيهات

The screenshot shows the Thinkqi interface. At the top, there are logos for SCU and the Egyptian Knowledge Bank, along with a search bar. Below the logos, the navigation menu includes "Workspace", "Launchpad", "Planner" (highlighted with a red oval), "Feed", "Notifications", and "Manage content". The main content area is titled "All Tasks" and includes a filter section with "Order by (list only): Due date" and "Filter by type: All". A task list shows one submitted assignment: "(1) Submitted Assignment 1 - 1st G MD1 | Assignment". To the right, there is a "Calendar" view for July 2022, showing training sessions on the 27th and 28th.

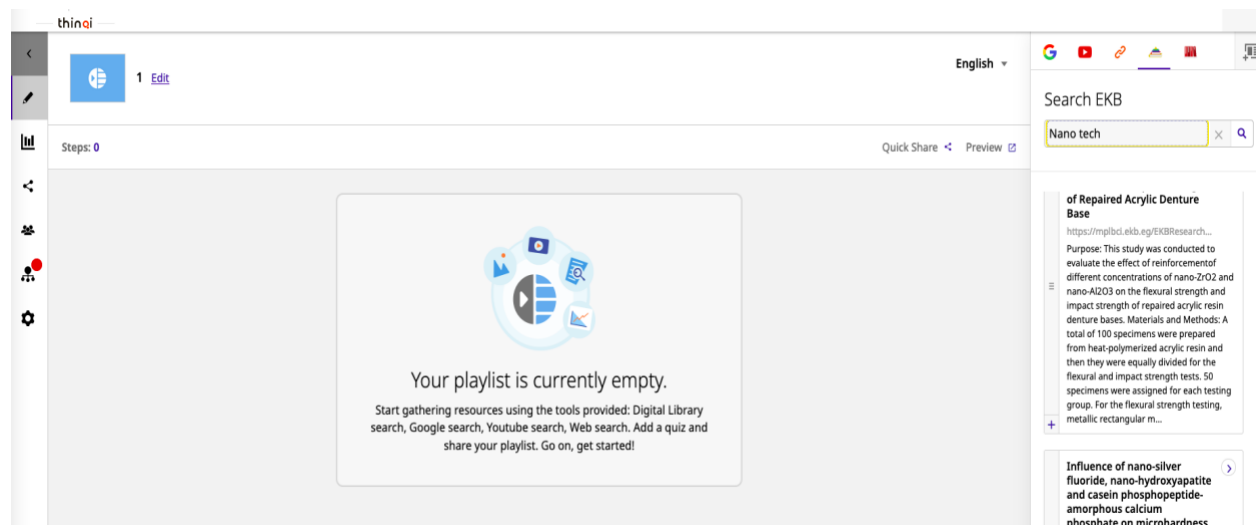
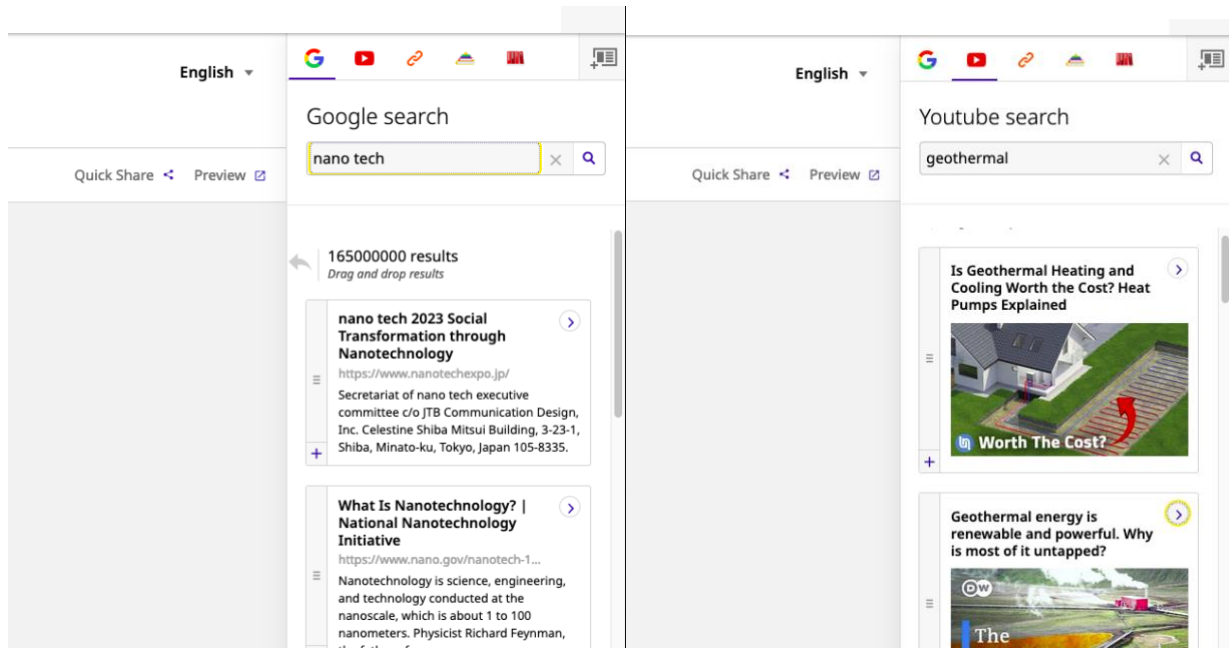
The screenshot shows the Thinkqi interface. At the top, there are logos for SCU and the Egyptian Knowledge Bank, along with a search bar. Below the logos, the navigation menu includes "Articles", "Discovery", and "Manage" (highlighted with a yellow box). The main content area is titled "Manage" and includes a filter section with "Order by: Date Created" and "Filter by state: All".

The screenshot shows the Thinkqi interface for editing a blog post. At the top, there is a search bar and a user profile icon. The main content area is titled "Blog post details" and includes a form with the following fields:

- Name**: Maximum of 250 characters
- Abstract**: Maximum of 1,000 characters
- Thumbnail**: A red image placeholder with an "Update image" button.

At the bottom right, there is a "Next Step" button and a link to "Blog post content".

يمكن البحث داخل المنصة عن موضوع معين سواء باستخدام محرك بحث او فيديو او معلومات داخل بنك المعرفة و اضافتها للمحتوي العلمي.



روابط شرح استخدام المنصة بالتفصيل من قبل فريق عمل بنك المعرفة:

مقدمه

[Overview of Thingi - Part 1 \(18 June\)](https://limsegypt-my.sharepoint.com/:v:/p/kgamal/EWTv15iFRL9LpNaGwbs_YgwB13pyVYA7XEWEYuv2hDcvNA?e=4bKyej) [ps://limsegypt-my.sharepoint.com/:v:/p/kgamal/EWTv15iFRL9LpNaGwbs_YgwB13pyVYA7XEWEYuv2hDcvNA?e=4bKyej](https://limsegypt-my.sharepoint.com/:v:/p/kgamal/EWTv15iFRL9LpNaGwbs_YgwB13pyVYA7XEWEYuv2hDcvNA?e=4bKyej)

[Overview on Thingi - Part 2 \(18 June\)](https://limsegypt-my.sharepoint.com/:v:/p/kgamal/Edv3d8RPJyZHmayBMHC1g_ABiXqulF_zqg9w1JmzSj3g4Q?e=0mQRAA) [segypt-my.sharepoint.com/:v:/p/kgamal/Edv3d8RPJyZHmayBMHC1g_ABiXqulF_zqg9w1JmzSj3g4Q?e=0mQRAA](https://limsegypt-my.sharepoint.com/:v:/p/kgamal/Edv3d8RPJyZHmayBMHC1g_ABiXqulF_zqg9w1JmzSj3g4Q?e=0mQRAA)

أدوات التأليف Authoring tool

[Thingi Authoring Tools - Part 1 \(20 June\)](https://smart.newrow.com/#/share/i6H4gubdKWiS7OoS16o4xGuLY26WZex8UtSPVCYAHN8XOOwBVBGKqK4xXdTSV1odAnt-oK9tRrqi7UCdbGZOC1~wltAnvyrQc03JQsbuYq7sq76UfMqaUFTSk~bzADfczMtpvt0eshZrp-6Cj46nET03h-a27hTk4h6dI29Vn0n7XJry-9CD29b3dTmirnZxKHUs-OmS5Xy7H0Z6ObJzmg) <https://smart.newrow.com/#/share/i6H4gubdKWiS7OoS16o4xGuLY26WZex8UtSPVCYAHN8XOOwBVBGKqK4xXdTSV1odAnt-oK9tRrqi7UCdbGZOC1~wltAnvyrQc03JQsbuYq7sq76UfMqaUFTSk~bzADfczMtpvt0eshZrp-6Cj46nET03h-a27hTk4h6dI29Vn0n7XJry-9CD29b3dTmirnZxKHUs-OmS5Xy7H0Z6ObJzmg>

[Thingi Authoring Tools - Part 2 \(20 June\)](https://smart.newrow.com/#/share/7s~8bjiVXI~FKSDqUyUAs0ztjYJNTZK3A0tOPNYLBIS45LuKLDziXmq7YzbyVysXp9DplOp6qDvBTov~3-8Y~Q0xo1oyXQ7Ga4dnAsf155vVYKW2Opvy-uolRyKb2iZnfT6Bfrw-fggHFmoyMmkv-mY0CV4K4oVzRJ3AhWVAUYD6123F0e5AdG~NnENvCMycjGmxePRkwcvb2qrONPM1nQ) <https://smart.newrow.com/#/share/7s~8bjiVXI~FKSDqUyUAs0ztjYJNTZK3A0tOPNYLBIS45LuKLDziXmq7YzbyVysXp9DplOp6qDvBTov~3-8Y~Q0xo1oyXQ7Ga4dnAsf155vVYKW2Opvy-uolRyKb2iZnfT6Bfrw-fggHFmoyMmkv-mY0CV4K4oVzRJ3AhWVAUYD6123F0e5AdG~NnENvCMycjGmxePRkwcvb2qrONPM1nQ>

اعداد التكاليف والاختبارات Assignments

[Creating Assignments - Part 1 \(22 June\)](https://smart.newrow.com/#/share/9UJIYk2kUJervqIVbfYZHYPM9PrdFPItum0~xPEUfm8GZPKbITeSeYa5DXBYbtyH3zBKYbo7wAlU~2Kr6cnk65iIUUl~2VLUmZiXwh0AxY7fb5WytgxFWIvRBLITeRAOk5J2g2LHeSmaxqwRexlBjRgIQSddcukq3Csy7ActRcBsjZQBtitfHBPNrAHsvrtA2Uhk9RvKyzmMd0bqdmveA) <https://smart.newrow.com/#/share/9UJIYk2kUJervqIVbfYZHYPM9PrdFPItum0~xPEUfm8GZPKbITeSeYa5DXBYbtyH3zBKYbo7wAlU~2Kr6cnk65iIUUl~2VLUmZiXwh0AxY7fb5WytgxFWIvRBLITeRAOk5J2g2LHeSmaxqwRexlBjRgIQSddcukq3Csy7ActRcBsjZQBtitfHBPNrAHsvrtA2Uhk9RvKyzmMd0bqdmveA>

[Creating Assignments - Part 2 \(22 June\)](https://smart.newrow.com/#/share/-Fc6Uz~A~zI2St8LGNWY6zFn2bVdANPNATwjVoYxE4atQ9-QEz4XNMOSyxm7isMOAYz1h7C8uRpUUyVRGAyNPwkREQ5i4xYgwR9y93~zC7~oDajpIpH03ZUXpQ-YOrdz1tns5WnM5TTAaHE2DX0uSzxSgR3c7SkNI5bCsCKG1rEa-hnGGPI7JDzKOYsyqQ1n~zXt8tBao6ONIGrWEANyKg) <https://smart.newrow.com/#/share/-Fc6Uz~A~zI2St8LGNWY6zFn2bVdANPNATwjVoYxE4atQ9-QEz4XNMOSyxm7isMOAYz1h7C8uRpUUyVRGAyNPwkREQ5i4xYgwR9y93~zC7~oDajpIpH03ZUXpQ-YOrdz1tns5WnM5TTAaHE2DX0uSzxSgR3c7SkNI5bCsCKG1rEa-hnGGPI7JDzKOYsyqQ1n~zXt8tBao6ONIGrWEANyKg>

المحتوي العلمي Course guide

[Creating Course Guides - Part 1 \(25 June\)](https://smart.newrow.com/#/share/~TMze0nLEBImCbYYRhvgtUZ29DmvgCY8qaDVVnU6xG5JsNbabFxcKJIjrt~gnhQ~sgn-2z6LlEkuhrKvNYLXc-pTh-EAqDGrNgtOgQY7Hx48hiAS1OpqosLZKwGCwUrTeEv8fVuxQ7yIQHZIBedYAMcfgCoMglzRvrvZUyJVs~W-cf8NAf7gwNLwoOrrE1QOsnQv9GpwFEHuAYdYgB-JsA) <https://smart.newrow.com/#/share/~TMze0nLEBImCbYYRhvgtUZ29DmvgCY8qaDVVnU6xG5JsNbabFxcKJIjrt~gnhQ~sgn-2z6LlEkuhrKvNYLXc-pTh-EAqDGrNgtOgQY7Hx48hiAS1OpqosLZKwGCwUrTeEv8fVuxQ7yIQHZIBedYAMcfgCoMglzRvrvZUyJVs~W-cf8NAf7gwNLwoOrrE1QOsnQv9GpwFEHuAYdYgB-JsA>

Creating Course Guides - Part 2 (25 June)

<https://smart.newrow.com/#/share/1I4QTaALLEfmCE54EcpmB5fJhGkTgiqH~hFZ-TiI2L8eTd2hZLtG3N139cJbKnAAj8UT6tX9UAbTyjHox9N3ypjqjzHZrt0kZeWTZM7JJ2VQo9qWFBT~tAa0~kdkOK8EiUHMWTWkJyneVJ4eNIJxEaXMCTyFKwA-Kf~DoehEk40OSLLPjb8KCQ7ftjva-jAtDwI1q6gd6jtVPSrj-Hme3A>

المحتوي العلمي Course guide والاجتماعات Events

Continue Creating Course Guides and Events - Part 1 (27 June)

<https://smart.newrow.com/#/share/oxT5PP8JggHryptYVGJFg1XzzyjH8w1hN0BUga~1-Bxd5UCLVi8~dGNts0zCX~2yhMaUs5psZD8C7I5IE3hw-z~t5~wyGQopMGeNffzR-2SsVS~2WSGn7ltceFveL4-MWcfDfqukGX1EJEKETbDUT-wZ0KhcE19XFMaqKMIznh5pN~NRyS4wxvZHTbs49KvNaSMRTMQeawL803LahBRCmQ>

Continue Creating Course Guides and Events - Part 2 (27 June)

<https://smart.newrow.com/#/share/fF5vMLN0NfCAD01pUCY94erR7F0fo89G-tqvDXONvPyjRHq-hrrA4u8jMI1tcV2EDIEfucrq3JWn-H76xPvitZ2jOnKG7~6T5aL3htzrjPfe9YFkKN9oUFHHaDMnnwTxbHrps9iAdm7m5agvb8twVic9YV11Py2Lq50vEXHBnQPW9hs3~e0UiXgijfwkpDM14zawkieSvc1VI9UnboiQ>

مراجعة وأدوات التحكم والتقارير

Thing Administration Tool, Reports, and Revision - Part 1 (29 June)

<https://smart.newrow.com/#/share/c78F24h0iCFioTtrk0-ySvtaoAuxqj~eU732a9Q5eY~rAOsW-T3tfxoK9wurs1GaP3kBuE0qmMICEcARhi~Qcwfl19C3zFLWyknyouhNTEiiSkaGc9Xc9~kxZQ-Qd1~0tPGu~pEbDSH6SXgj1nGchkVOJ-EskoZBE1-G1DKt6YA03LSTZMManvYIihZ8tGSKXGiTieBIJbBLOiPIFYoxw>

Thing Administration Tool, Reports, and Revision - Part 2 (29 June)

<https://smart.newrow.com/#/share/e7H~-xXh92d1CrW5DyVBXE1RTz5Xsr5YLQd1hftFTNRPGbrJ-Z8LZF0BR35pdpFmMvYZuMmVdNA4oWk8UTJNR~b9wqFgzpxa2rjJDXM2qWzPmAqRsmITUve~qYkZEh7J4VuxswICt1V0AjlDQxpKwohY5-J7pbOph-cNdDyCjV9IuwEsab9K4EzncFUrSLczrBhcScwJJ2EjO0SGjy03g>