



جامعة كفرالشيخ - كلية الطب البشري
وحدة ضمان الجودة



خطة الارشاد الأكاديمي للعام الدراسي ٢٠٢٤-٢٠٢٥

الاعتمادات:

الاسم	منسق البرنامج	المدير الأكاديمي للبرنامج	مدير وحدة ضمان الجودة	عميد الكلية
أ.د/ رشا السيسي	أ.د/ هاني برج	أ.د/ هاني حسين	أ.د/ طه اسماعيل	



اعتمادات المجالس الحاكمة:

- محضر لجنة الخدمات الطلابية بالبرنامج بتاريخ 2024/ 10 / 20
- محضر مجلس إدارة البرنامج بتاريخ 2024/10/27
- محضر مجلس ضمان الجودة 2024/10/30
- محضر مجلس الكلية بتاريخ 2024/11/10



جامعة كفرالشيخ - كلية الطب البشري
وحدة ضمان الجودة



خطة الارشاد الأكاديمي للعام الدراسي ٢٠٢٤-٢٠٢٥

مؤشرات النجاح	مسئولية التنفيذ	توقيت التنفيذ	أنشطة التنفيذ	المهام الرئيسية
-قوائم توزيع الطلاب على المرشدين الأكاديميين	وحدة الإرشاد الأكاديمي (وحدة ضمان الجودة)	الأسبوع الأول والثاني من العام الدراسي	- مراجعة قوائم أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم على رأس العمل - مراجعة قوائم الطلاب الجدد والقادمي - توزيع الطلاب على المرشدين الأكاديميين (وفقاً للآلية المتبعة)	توزيع المرشدين الأكاديميين
-دليل معتمد للإرشاد الأكاديمي منشور ومعلن -قائمة توقيعات لكشف حضور ورش العمل	وحدة الإرشاد الأكاديمي (وحدة ضمان الجودة)	الأسبوع الأول من العام الدراسي	- مراجعة وتحديث دليل الكلية للإرشاد الأكاديمي. - نشر دليل الإرشاد الأكاديمي على الطلاب وهيئة التدريس (ورقي وإلكتروني) - عقد ورشة عمل للطلاب الجدد حول الإرشاد الأكاديمي وآليات دعم الطلاب، - عقد ورشة عمل لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم حول الإرشاد الأكاديمي	التوعية والتأهيل
نماذج لملف الإرشاد الأكاديمي للطلاب	وحدة الإرشاد الأكاديمي (وحدة ضمان الجودة)	الأسبوع الثاني من الفصل الدراسي	- فتح ملف الطالب المستجد للإرشاد الأكاديمي (طلاب الفرقة الأولى). - حفظ ملفات الطلاب المتخرجين من الكلية. - تحديث ملف إنجاز الطالب في العام الماضي	مراجعة ملفات الطلاب لإرشاد الأكاديمي
	المرشدين الأكاديميين	الأسبوع الثاني من الفصل الدراسي	- مراجعة اللائحة الدراسية للكلية. - مراجعة نتائج الطلاب في العام الماضي.	تسجيل المقررات الدراسية للطلاب



جامعة كفرالشيخ - كلية الطب البشري
وحدة ضمان الجودة



المهام الرئيسية	أنشطة التنفيذ	توقيت التنفيذ	مسئولية التنفيذ	مؤشرات النجاح
	<ul style="list-style-type: none">- مساعدة الطلاب في تسجيل المقررات الدراسية (في ضوء اللائحة).			
الاجتماعات الدورية	<ul style="list-style-type: none">- نشر مواعيد ساعات الإرشاد الأكاديمي الأسبوعية على مكاتب هيئة التدريس.- دعوة الطلاب إلى لقاء مجمع شهري.- توثيق الاجتماعات في محاضر معتمدة.- التنسيق مع الجهات المعنية للتعامل مع توصيات الاجتماعات الدورية.	من الأسبوع الثالث ويقرر دورياً	المرشدين الاكاديمين	-محضر يوثق الحضور -تقارير الاجتماعات الدورية
تطبيق آليات دعم الطلاب المتعثرين	<ul style="list-style-type: none">- اجراءات الكشف المبكر عن الطلاب المتعثرين (وفقاً للآلية المعتمدة)- تحديد اوجه الدعم الاكاديمي المستحق لكل طالب (وفقاً للآلية المعتمدة)- توثيق الشواهد والأدلة الداعمة على تنفيذ الدعم للطلاب المتعثر.- التغذية الراجعة حول رضا الطالب المتعثر عن آليات الدعم المقدم.	على مدار العام الدراسي	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب رؤساء الاقسام العلمية المرشدين الاكاديمين	-تقارير دوريه من المرشدين الأكاديميين - خطابات تنسيق مع الأقسام الدراسيه لمساعدة الطالب المتعثر
تطبيق آليات دعم الطلاب المتميزين والمتفوقين	<ul style="list-style-type: none">- اجراءات الكشف المبكر عن الطلاب المتفوقين (وفقاً للآلية المعتمدة)- تحديد اوجه الدعم الاكاديمي المستحق لكل طالب (وفقاً للآلية المعتمدة)- توثيق الشواهد والأدلة الداعمة على تنفيذ الدعم للطلاب المتفوق.- التغذية الراجعة للطلاب المتفوق حول آليات الدعم.	على مدار العام الدراسي	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب رؤساء الاقسام العلمية المرشدين الاكاديمين	-تقارير دوريه من المرشدين الأكاديميين -صور توثق تشجيع وتكريم الطلاب المتفوقين



جامعة كفرالشيخ - كلية الطب البشري
وحدة ضمان الجودة



مؤشرات النجاح	مسئولية التنفيذ	توقيت التنفيذ	أنشطة التنفيذ	المهام الرئيسية
-تقارير دوريه من المرشدين الأكاديميين	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب رؤساء الاقسام العلمية المرشدين الاكاديميين	على مدار العام الدراسي	- اجراءات الكشف عن الطلاب ذوي الإحتياجات (وفقاً للآلية المعتمدة) - تحديد اوجه الدعم الأكاديمي المستحق لكل طالب (وفقاً للآلية المعتمدة) - توثيق الشواهد والأدلة الداعمة على تنفيذ الدعم للطلاب ذوي الاحتياجات. - التغذية الراجعة للطلاب المتوقع حول آليات الدعم	تطبيق آليات دعم الطلاب ذوي الاحتياجات
-نماذج للشكاوى -خطابات مع الجهات المعنية لحلها	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب المرشدين الاكاديميين	على مدار العام الدراسي	- استقبال شكاوى الطلاب الاجتماعية. - التنسيق مع الجهات المعنية للتعامل مع مشكلات الطلاب	تطبيق آليات الدعم الإجتماعي
-نماذج استطلاعات الرأي -تقرير معد عن تقييم رضا الطلاب	المرشدين الاكاديميين	الأسبوع الأخير من الفصل الدراسي	- توزيع استطلاعات الرأي حول الطلاب عن فاعلية الإرشاد الأكاديمي. - تحليل نتائج استطلاعات الرأي، وإعدا التقارير. - التنسيق مع الجهات المعنية لمتابعة الإجراءات التصحيحية المطلوبة	قياس فاعلية الإرشاد الأكاديمي

مدير وحدة الجودة

عميد الكلية
(أ.د/ طه أحمد إسماعيل)

هانى