جامعة كفر الشيخ – كلية الطب البشري
وحدة ضمان الجودة

الدراسة الذاتية
كلية الطب-جامعة كفرالشيخ

العام الجامعي:	2024/2025

الاعتمادات:

إعتمادات المجالس الحاكمة:

تاريخ اعتماد مجلس وحدة الجودة:	الجلسة رقم () لسنة 2024/2025 بتاريخ 2025/8/3
تاريخ اعتماد مجلس الكلية:	الجلسة رقم () لسنة 2024/2025 بتاريخ 2025/8/10

الدراسة الذاتية

كلية الطب – جامعة كفرالشيخ

2025-2024

فهرس المحتويات

الموضوع	الصفحة
كلمة الأستاذ الدكتور عميد الكلية	3
البيانات الوصفية للكلية	7
معايير التقييم المؤسسي	-
1. معيار التخطيط الاستراتيجي	
2. معيار القيادة والحوكمة	
3. معيار إدارة الجودة والتطوير	
4. معيار أعضاء هيئة التدريس	
5. معيار الجهاز الإداري	
6. معيار الموارد المادية	
7. معيار المعايير الأكاديمية والبرامج التعليمية	
8. معيار التدريس والتعلم	
9. معيار الطلاب والخريجون	
10. معيار البحث العلمي	
11. معيار الدراسات العليا	
12. معيار المشاركة المجتمعية	

كلمة الأستاذ الدكتور/ عميد الكلية

انطلاقًا من إيمان كلية الطب جامعة كفر الشيخ بأهمية الجودة باعتبارها المدخل الرئيس لتحقيق التميز الأكاديمي والبحثي وخدمة المجتمع، فقد جعلت الكلية من تحقيق جودة التعليم وضمان استمراريتها هدفًا استراتيجيًا وضرورة أساسية لمواكبة متطلبات المرحلة الراهنة، وتعزيز القدرة التنافسية للجامعة على المستويات المحلية والإقليمية والدولية.

وفي هذا الإطار، أعدت الكلية دراستها الذاتية التي تتضمن مرحلة التقويم الذاتي وفقًا لمعايير الجودة الاثني عشر الخاصة باعتماد الكليات والمعاهد، وذلك استرشادًا بدليل الاعتماد الصادر عن الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد – إصدار 2022 المعدل. وتأتي هذه الدراسة في سياق سعي الكلية الحثيث نحو تجديد اعتمادها، وتعكس بصدق الممارسات الفعلية التي تشمل جميع أطراف العملية التعليمية وكذلك الشركاء من الأطراف ذات الصلة.

وإذ تقدم الكلية هذه الدراسة الذاتية، فإنها تأمل أن تكون انعكاسًا صادقًا لواقعها التعليمي والبحثي، وصورة واضحة عن جهودها في التطوير والتحسين المستمر. كما تتوجه الكلية بخالص الشكر والتقدير إلى جميع السادة أعضاء هيئة التدريس، والهيئة المعاونة، والعاملين، وكل من ساهم في إعداد هذه الدراسة وإنجازها على هذا النحو المشرّف.

والله ولي التوفيق.

عميد الكلية

البيانات الوصفية عن الكلية

بيانات عن المؤسسة	
اسم المؤسسة:	كلية الطب البشري
نوع المؤسسة	حكومية
اسم الجامعة/ الأكاديمية:	جامعة كفرالشيخ
الموقع الجغرافي / المحافظة:	شارع الجيش- كفرالشيخ - جمهورية مصر العربية.
تاريخ التأسيس:	القرار الجمهوري رقم (595) لسنة (2013 م) بمحافظة كفر الشيخ
مدة الدراسة بالبرنامج:	5 سنوات + سنتين تدريب الزامى (إمتياز)
لغة الدراسة:	الانجليزية
عميد الكلية:	أ.د/ طه احمد إسماعيل قرع

وسائل الاتصال بالمؤسسة	
العنوان البريدي:	33511
العنوان:	شارع الجيش - كفر الشيخ - جمهورية مصر العربية.
الموقع الالكتروني:	http://www.kfs.edu.eg/medicine
التليفون	
فاكس + مكتب سكرتير العميد	
هاتف عميد الكلية	01006414546

القيادة الأكاديمية للكلية

الإسم	الوظيفة	الدرجة العلمية
أ.د/ طه احمد إسماعيل قرع	عميد الكلية	أستاذ
أ.د/ حاتم الجوهري	وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب	أستاذ
أ.د/ نهله نصير	وكيل الكلية لشؤون الدراسات العليا والبحوث	أستاذ
أ.د/ وائل الفقى	وكيل الكلية لشؤون البيئة والمجتمع	أستاذ
أ.د/ هاني حسين	مديروحدة الجودة	أستاذ

إجمالى أعضاء هيئة التدريس

الدرجة الوظيفية	العدد
أستاذ	24
أستاذ مساعد	39
مدرس	119
مدرس مساعد	145
معيد	86
الإجمالي	413

بيانات الجهاز الإدارى

شئون طلاب	إدارة مالية	شئون إدارية أخرى	دراسات عليا	فنيين وأمناء معامل	عمال	االإجمالي الكلى
37					14	51

الأنشطة الأكاديمية بالمؤسسة

برامج المرحلة الجامعية الأولي:

- تمنح المؤسسة درجة (بكالوريوس الطب والجراحة) من خلال عدد (1) برنامج
- تخرج من الكلية عدد (3) من الدفعات.
- مقيد بالكلية وفق احصائيات العام الدراسي (2025/2024): 4205 طالب ببرنامج مرحلة البكالوريوس.
- عدد الخريجين للعام الدراسى 2024\ 2025 (لم يتم تخريج الدفعة بعد)

(المرحلة الجامعية الأولي) مرحلة البكالوريوس	عدد أعضاء هيئة التدريس	عدد الهيئة المعاونة	عدد الطلاب	نسبة أعضاء هيئة التدريس للطلاب	نسبة الهيئة المعاونة للطلاب
بكالوريوس الطب والجراحة	182	321	4205	1: 22	1:13

برامج الدراسات العليا:

- تم اعتماد لائحة الدراسات العليا بتاريخ: 3 / 4 /2018 بالقرار الوزاري رقم (1157) لسنة 2018.
- عدد الاقسام المقيدة بالدراسات العليا العام (2024/ 2025) (26) قسم.
- تمنح المؤسسة عدد (64) من برامج الدراسات العليا مفعل منها عدد (28) برنامج ماجستير، وعدد (19) برنامج دكتوراه في التخصصات المبينة بالجدول التالى:
- مقيد بالكلية وفق إحصائيات العام الدراسي (2022/ 2023) عدد (144) من الطلاب منهم عدد (117) طالب ماجستير، وعدد (27) طالب دكتوراه.

الدراسات العليا بأقسام الكلية

م	القســـم	الحالة
1	التشريح وعلم الأجنة	مفعل ويوجد به دراسات عليا (ماجستير)
2	علم الانسجه وبيولوجيا الخليه (الهستولوجيا)	مفعل ويوجد به دراسات عليا (ماجستير- دكتوراه)
3	الكيمياء الحيوية الطبية	مفعل ويوجد به الدراسات العليا. (ماجستير)
4	الفسيولوجيا الطبية	مفعل ويوجد به دراسات عليا(ماجستير)
5	الطفيليات الطبية	مفعل ويوجد به دراسات عليا (ماجستير)
6	الميكروبيولوجي و المناعة الطبية	مفعل ويوجد به دراسات عليا (ماجستير)
7	الفارماكولوجيا الاكلينيكيه	غير مفعل بالدراسات العليا لعدم وجود استاذ. (لا يوجد أعضاء هيئة تدريس)
8	الباثولوجيا	مفعل ويوجد به دراسات عليا (ماجستير- دكتوراه)
9	صحة العامة وطب المجتمع	غير مفعل بالدراسات العليا لعدم وجود استاذ. (لا يوجد أعضاء هيئة تدريس)
10	الطب الشرعى والسموم الإكلينيكية	غير مفعل بالدراسات العليا لعدم وجود استاذ. (يوجد أعضاء هيئة تدريس)
11	الأمراض الباطنة	مفعل ويوجد به دراسات عليا (ماجستير- دكتوراه)
12	الجراحة العامة	مفعل ويوجد به دراسات عليا (ماجستير- دكتوراه)
13	طب الأطفال	مفعل ويوجد به دراسات عليا (ماجستير- دكتوراه)
14	الأمراض الصدرية والعناية المركزة التنفسية	مفعل ويوجد به دراسات عليا (ماجستير)
15	الامراض الجلدية والتناسلية	غير مفعل بالدراسات العليا لعدم وجود استاذ. (لا يوجد أعضاء هيئة تدريس)
16	الأمراض العصبية والطب النفسي	مفعل ويوجد به دراسات عليا (ماجستير- دكتوراه)
17	الكبد والجهاز الهضمى والامراض المعدية	مفعل ويوجد به دراسات عليا (ماجستير- دكتوراه)
18	أمراض القلب والأوعية الدموية	مفعل ويوجد به دراسات عليا (ماجستير- دكتوراه)
19	الطب الطبيعي والروماتيزم والتاهيل	غير مفعل بالدراسات العليا لعدم وجود استاذ. (يوجد أعضاء هيئة تدريس)

20	الباثولوجيا الاكلينيكية	مفعل ويوجد به دراسات عليا (ماجستير- دكتوراه)
21	التخدير والعناية المركزة الجراحية	مفعل ويوجد به دراسات عليا (ماجستير)
22	الأشعة التشخيصية والتداخلية	مفعل ويوجد به دراسات عليا (ماجستير)
23	علاج الاورام والطب النووي	مفعل ويوجد به دراسات عليا (ماجستير- دكتوراه)
24	امراض النساء والتوليد	مفعل ويوجد به دراسات عليا (ماجستير- دكتوراه)
25	طب وجراحة العين	مفعل ويوجد به دراسات عليا (ماجستير)
26	الأذن والأنف والحنجرة	مفعل ويوجد به دراسات عليا (ماجستير- دكتوراه)
27	طب السمع و الاتزان	مفعل ويوجد به دراسات عليا (ماجستير- دكتوراه)
28	طب أمراض التخاطب و الصوت	غير مفعل ويوجد به دراسات عليا
29	جراحة المسالك البوليه	مفعل ويوجد به دراسات عليا (ماجستير- دكتوراه)
30	امراض و جراحة العظام	مفعل ويوجد به دراسات عليا (ماجستير- دكتوراه)
31	جراحة القلب والصدر	مفعل ويوجد به دراسات عليا (ماجستير- دكتوراه)
32	جراحه المخ و الاعصاب	مفعل ويوجد به دراسات عليا (ماجستير)

الاقسام العلمية بالكلية

القسم	عدد أعضاء هيئة التدريس		عدد أعضاء الهيئة المعاونة
	أساسي	منتدب	أساسي
التشريح الآدمي وعلم الاجنة	5	2	9
الصحة العامة وطب المجتمع	1	3	6
الكيمياء الحيوية الطبية	3	2	6
الهستولوجيا	5	--	8
الباثولوجيا	2	--	10
الميكروبيولوجيا الطبية والمناعة	5	--	6
الطب الشرعي والسموم الاكلينيكية	1	3	7
الطفيليات الطبية	2	--	7
الفسيولوجيا الطبية	3	1	5
الفارماكولوجيا	2	3	7
أمراض الباطنة	8	7	13
الأشعة التشخيصية	9	--	5
الأمراض الجلدية والتناسلية	4	2	5
الأمراض الصدرية	3	0	7
الأمراض النفسية والعصبية	7	2	4
الأنف والأذن والحنجرة	8	5	11
الباثولوجيا الاكلينيكية	4	--	5
التخدير والعناية المركزة الجراحية وعلاج الألم	15	1	13
التوليد وأمراض النساء	5	3	8
الجراحة العامة	8	9	11
الكبد والجهاز الهضمي والأمراض المعدية	8	--	6
جراحة الأوعية الدموية	4	--	3

جراحة التجميل	2	--	4
أمراض وجراحة العظام	7	--	3
جراحة القلب والصدر	5	--	5
جراحة المخ والأعصاب	7	1	4
جراحة المسالك البولية والتناسلية	4	--	9
طب الأطفال	11	6	8
طب القلب والأوعية الدموية	12	--	8
طب وجراحة العيون	7	4	7
علاج الأورام والطب النووي	5	--	6
الطب الطبيعي والروماتيزم والتأهيل	1	1	3
طب الحالات الحرجة	5	--	9

الزيارات التي حظيت بها الكلية

- السيد أ.د/ وزير التعليم السابق أشرف الشيحي.
- السيد أ.د/ وزير التعليم الحالي خالد عبد الغفار.
- السيد اللواء هشام الشريف وزير التنمية المحلية.
- المستشار الثقافي النيجيري.
- المستشار الثقافي السعودي.
- السيد اللواء/ كامل الوزير رئيس الهيئة الهندسية بالقوات المسلحة.
- السيد اللواء/ حمدي بدين رئيس جهاز المشروعات الوطنية بالقوات المسلحة.
- السيد اللواء/ السيد نصر محافظ كفرالشيخ.
- لجنة القطاع الطبى.
- المستشار العسكرى بمحافظة كفر الشيخ
- فريق دعم الجودة لإدارة مشوعات وزارة التعليم العالى ضمن مشرةع الفاعلية التعليمية (ثلاث زيارات)
- مستشار التخطيط الاستراتيجي بالجامعة (ا.د. ياسر نوفل)

معيار(1): التخطيط الاستراتيجي

للمؤسسة رؤية ورسالة واضحة ومعلنة، شارك في وضعهما الأطراف المعنية وتعبر عن دورها التعليمي والبحثي والمجتمعي، ولها خطة استراتيجية و اقعية وقابلة للتنفيذ، تتضمن أهدافا محددة، وتتسق مع استراتيجية الجامعة.

التقويم الذاتي

مؤشر التقييم	مستوفي	مستوفي جزئياً	غير مستوفي
1. للمؤسسة رؤية ورسالة واضحة معتمدة ومعلنة، شارك في وضعهما الأطراف المعنية.	√		
2. رسالة المؤسسة واضحة وتعبر عن دورها التعليمي والبحثي والمجتمعي، بما يتفق مع التوقعات المجتمعية من مؤسسات التعليم العالي، وتسهم الرسالة في تحقيق رسالة الجامعة.	√		
3. الخطة الاستراتيجية للمؤسسة معتمدة ومكتملة العناصر، وتتسق مع استراتيجية الجامعة.	√		
4. التحليل البيئي شمل البيئة الداخلية والخارجية وشارك فيه الأطراف المعنية وتعددت الوسائل المستخدمة في إجرائه بما يضمن ملائمة الوسيلة لموضوع التحليل والفئة المستهدفة.	√		
5. الأهداف الاستراتيجية للمؤسسة معلنة وواضحة الصياغة ومبنية على التحليل البيئي وتسهم في تحقيق رسالة المؤسسة، وقابلة للقياس والتحقق في المدى الزمني للخطة.	√		
6. الخطط التنفيذية تتضمن الأنشطة التي تحقق الأهداف الاستراتيجية وتعكس أولويات تنفيذ الأنشطة وتسلسلها المنطقي، ومحدد بها مسئولية التنفيذ والجدول الزمني، والتكلفة المالية ومؤشرات الأداء.	√		
7. للمؤسسة تقارير دورية لمتابعة وتقويم مدى تقدم الخطط التنفيذية وفقًا للجدول الزمني وتحقق مستويات الأداء المستهدفة	√		

تعليقات المؤسسة:

رسالة ورؤية المؤسسة معتمدتان ومعلنتان، وشارك في وضعهما الأطراف المعنية:

- للكلية آلية معتمدة لصياغة، مراجعة وتحديث رؤية ورسالة الكلية تم مناقشتها بمجلس وحدة ضمان الجودة بتاريخ ٢٠١٩/٥/٥، واعلانها على المعنين بالتطبيق ورقياً وإلكترونياً. **(مرفق 1/1/1)**

- وللكلية رؤية توضح تطلعاتها في الأجل الطويل، ورسالة تعكس دورها التعليمي والبحثي ومسئولياتها تجاه المجتمع؛ وتحرص الكلة على تحديثها دورياً في ضوء المستجدات، وقد شارك في تحدبث رؤية ورسالة الكلية مختلف الأطراف داخل الكلية وخارجها من خلال استطلاعات رأي الأطراف المعنية، ولقاءات متعمقة مع القيادات لإجراء حلقات نقاشية، وشملت الأطراف داخل الكلية القيادات الأكاديمية (عميد الكلية ووكلاء الكليه) والإدارية ورؤساء الأقسام العلمية والإدارية ومديري الوحدات والهيئة المعاونة، وطلاب الدراسات العليا، والإداريين، كما شملت الأطراف خارج الكلية الخريجين وممثلي النقابات والمديريات والمؤسسات الصحية، حيث شكلت الكلية فريقاً للتخطيط الاستراتيجي بقرار عميد الكلية بتاريخ15/9/2024 وفي ضوء مخطط زمني تم توزيع مراحل الإعداد على مدار شهرين بداية من منصف شهر سبتمبر ٢٠٢٤ إلى منصف نوفمبر ٢٠٢٤، وأعد الفريق تقريراً مفصلاً

عن إجراءات إعداد رؤية ورسالة الكلية تم مناقشته بمجلس وحدة ضمان الجودة بتاريخ ٢٠٢٤/١٠/٣٠، واعتماده بمجلس الكلية بتاريخ ٢٠٢٤/١١/١٠. **(مرفق 2/1/1)**

- واتخذت الكلية اجراءات فعالة لمراجعة نص الرؤية والرسالة المحدثة لغوياً وفنياً بالاستعانة بمتخصصين حيث تم مراجعتها من متخصصين في اللغة العربية واللغة الانجليزية بالإضافة إلى مراجعتها من مركز ضمان الجودة بالجامعة. **(مرفق ٢/٢/١)**

- تم مناقشة الصيغة النهائية لرؤية ورسالة الكلية بمجلس وحدة ضمان الجودة بتاريخ ٢٠٢٤/١٠/٣٠، واعتمادها بمجلس الكلية بتاريخ ٢٠٢٤/١١/١٠، قامت الكلية بنشر الرؤية والرسالة داخل الكلية وخارجها في مداخل وأروقة مبنى الكلية، وفي الأقسام العلمية، وعلى الموقع الالكتروني للكلية باللغتين (العربية والانجليزية)، كما تم نشرها من خلال لافتات وملصقات في المدرجات وأماكن تجمع الطلاب، والمكاتب الإدارية والأكاديمية، ولوحة الإعلانات الرئيسية، كما تصدرت رؤية ورسالة الكلية أية مطبوعات ومطويات خاصة بالمؤتمرات والاجتماعات التي تعقدها الكلية. **(مرفق ٣/١/١)**

- **رؤية الكلية: تحقيق الريادة على المستوى المحلي في التعليم الطبي، ومرجعية دولية في البحث العلمي، وكسب ثقة المجتمع فيما تقدمه من رعاية صحية مستدامة**
- **رسالة الكلية: تقديم تعليم طبي مطابق لمعايير الجودة، قادر على إعداد طبيب رائد ومبدع ملتزم بأخلاقيات وآداب المهنة، وبرامج دراسات عليا تواكب المستجدات، تساهم في إعداد باحث مبتكر قادر على تحقيق تنمية صحية مستدامة للفرد والمجتمع، وتعزيز الإنتاج البحثي بما يحقق تصنيفا دوليا متقدما، ويضمن تحقيق شراكة مجتمعية فعالة في القضايا الصحية المعاصرة.**

جدول (1/1): رؤية ورسالة الكلية – إصدار ٢٠٢٥

رسالة المؤسسة واضحة، وتعكس دورها التعليمي والبحثي ومسئوليتها المجتمعية بما يتفق مع التوقعات المجتمعية من مؤسسات التعليم العالي، وتسهم الرسالة في تحقيق رسالة الجامعة.

- رسالة الكلية واضحة وتعكس أدوارها المختلفة (تعليمية، بحثية، مجتمعية) واعدت الكلية تقريراً تضمن تحليل نص رسالة الكلية لبيان مدى وضوحها، والذي أكد على تحقق دور الكلية في ثلاثة مجالات، وهم: المجال التعليمي، ومجال البحث العلمي، وكذا مجال المجتمع المحلي والعالمي، بما يتفق مع التوقعات المجتمعية من مؤسسات التعليم العالي، حيث تسعى الكلية في تحقيق هذه المجالات وفق معايير الجودة الشاملة وقد تم مناقشته بمجلس وحدة ضمان الجودة بتاريخ ٢٠٢٤/١٠/٣٠، واعتماده بمجلس الكلية بتاريخ ٢٠٢٤/١١/١٠، والجدول التالي يوضح مدى انعكاس رسالة الكلية لأدوارها المختلفة. **(مرفق 1/2/1)**

مفردات رسالة الكلية / الانشطة الرئيسية للكلية		التعليم الطبي	البحث العلمي	خدمة المجتمع
تقديم تعليم طبي مطابق لمعايير الجودة، قادر على اعداد طبيب رائد ومبدع ملتزم بأخلاقيات وآداب المهنة، وبرامج دراسات عليا تواكب المستجدات، تساهم في إعداد باحث مبتكر قادر على تحقيق تنمية صحية مستدامة للفرد والمجتمع، وتعزيز الإنتاج البحثي بما يحقق تصنيفاً دولياً متقدماً، ويضمن تحقيق شراكة مجتمعية فعالة في القضايا الصحية المعاصرة.	تقديم تعليم طبي مطابق لمعايير الجود	×		
	اعداد طبيب رائد ومبدع ملتزم بأخلاقيات وآداب المهنة	×		
	تقديم دراسات عليا تواكب المستجدات		×	
	إعداد باحث مبتكر قادر على تحقيق تنمية صحية مستدامة للفرد والمجتمع		×	×
	تعزيز الإنتاج البحثي بما يحقق تصنيفا دولياً متقدماً		×	
	تحقيق شراكة مجتمعية فعالة في القضايا الصحية المعاصرة			×

جدول (1/2/1)": مصفوفة التحقق عن مدى وضوح وشمولية رسالة الكلية – اصدار٢٠٢٥

- قام فريق التخطيط الاستراتيجي بالتحقق من مدى إسهام رؤية ورسالة الكلية في تحقيق رؤية مصر للتنمية المستدامة 2030، ورسالة الجامعة، وأعدت عدد من مصفوفات الاتساق التي أكدت على أن رسالة الكلية تركز على نفس المحاور الأساسية التي تركز عليها الجامعة، وقد تم مناقشتها بمجلس وحدة ضمان الجودة بتاريخ ٢٠٢٤/١٠/٣٠، واعتماده بمجلس الكلية بتاريخ ٢٠٢٤/١١/١٠. **(مرفق 1/2/1)**

الخطة الاستراتيجية للمؤسسة معتمدة ومكتملة العناصر، وتتسق مع استراتيجية الجامعة.

- للكلية آلية معتمدة لإعداد ومتابعة الخطة الاستراتيجية تم مناقشتها بمجلس وحدة ضمان الجودة بتاريخ ٢٠١٩/١٠/٢ ، واعتمادها بمجلس الكلية بتاريخ ٢٠١٩/١٠/٢٢ ، وإعلانها على المعنين بالتطبيق ورقياً وإلكترونياً. **(مرفق 1/3/1)**

- تحرص الكلية على إعداد الخطط الاستراتيجية الدورية كل خمس سنوات، حيث أعتمدت الكلية خطتها الاولى للفترة (2020 –2024)، تم تحديثها ضمن اجراءات إعداد الخطة الاستراتيجية (2020 –2024)، وللكلية خطة استراتيجية حالية (2025/ 2029) متكاملة العناصر؛ وقد شارك في إعدادها مختلف الأطراف داخل الكلية وخارجها من دراسة متعمقة للبيئة الداخلية والخارجية، تولى الاشراف على إعدادها فريقاً للتخطيط الاستراتيجي تم تشكيله بقرار عميد الكلية بتاريخ ٢٠٢٤/٩/١٥ ، وفي ضوء مخطط زمني تم توزيع مراحل الإعداد، وأعد الفريق تقريراً مفصلاً عن إجراءات إعداد الخطة الاستراتيجية تم مناقشته بمجلس وحدة ضمان الجودة بتاريخ ٢٠٢٤/١٢/١ ، واعتمادها بمجلس الكلية بتاريخ ٢٠٢٤/١٢/٨ . **(مرفق 2/3/1)**

- تم مناقشة الخطة الاستراتيجية النهائية للكلية بمجلس وحدة ضمان الجودة بتاريخ ٢٠٢٥/١/٥ ، واعتمادها بمجلس الكلية بتاريخ ٢٠٢٥/١/١٢ ، وقامت الكلية بنشر الخطة الاستراتيجية ورقياً وإلكترونيا على الموقع الالكتروني للكلية. **(مرفق 3/3/1)**

- درست إدارة الكلية مدى الاستفادة من الخطط الاستراتيجية السابقة في تطوير الخطة الحالية (2025 2029-) على مستوى الرؤية والرسالة والأهداف الاستراتيجة، حيث سعت الكلية خلال رؤيتها المحدثة التطلع إلى تحقق تصنيفا دوليا متزايدا في البحث العلمي، والتأكيد على مواكبة المستجدات، وفي الرسالة بجانب التاكيد على الدور المحوري للكلية في عملية التعليم والبحث العلمي والمشاركة المجتمعية بالرسالة السابقة (20202024-) تم التأكيد على موثوقية الخدمات وتوفير بيئة تعليمية رقمية لتحقيق استدامة التعلم للطلاب، وعلى مستوى الاهداف الاستراتيجية فقد شملت غايات وأهداف الكلية المحدثة التأكيد على استمرارية الأهداف الدورية والممتدة من الخطة السابقة بالإضافة إلى عدد من الأهداف الاستراتيجية المحدثة التي تستكمل مسيرة الكلة نحو التطوير، واعدت الكلية مصفوفات التكامل بين كل رؤية ورسالة واهداف الخطة الحالية مع السابقة، كما درست الكلية اكتمال عناصر الخطة الاستراتيجية واعدت تقريراً مفصلاً تم مناقشته بمجلس وحدة ضمان الجودة بتاريخ ٢٠٢٥/١/٥ ، واعتمادها بمجلس الكلية بتاريخ ٢٠٢٥/١/١٢ ، **(مرفق 4/3/1)**

التحليل البيئي شمل البيئة الداخلية والخارجية وشارك فيه الأطراف المعنية، وتعددت الوسائل المستخدمة في إجرائه بما يضمن ملائمة الوسيلة لموضوع التحليل والفئة المستهدفة.

- للكلية آلية لاجراء التحليل البيئي تم مناقشتها بمجلس وحدة ضمان الجودة بتاريخ بتاريخ2019/9/15 ، وإعلانها على المعنين بالتطبيق ورقياً وإلكترونياً. **(مرفق 1/4/1)**

- وقد شمل التحليل البيئي البيئة الداخلية والخارجية للكلية وذلك لمعرفة القدرات الداخلية للكلية والأفراد عن طريق دراسة جوانب القوة والضعف، وكذا معرفة الظروف الخارجية عن طريق دراسة الفرص المتاحة والتهديدات؛ وقد شارك في التحليل البيئي المجتمع الداخلي والخارجي سواء ، وقد تمثل المجتمع الداخلي للكلية في القيادات الأكاديمية (عميد الكلية ووكلاء الكليه) والإدارية ورؤساء الأقسام العلمية والإدارية ومديري الوحدات والهيئة المعاونة، وطلاب الدراسات العليا، والإداريين، كما شملت الأطراف خارج الكلية الخريجين وممثلي النقابات والمديريات والمؤسسات الصحية

وقد اعتمدت الكلية في مرجعتها التي بنيت عليها خطتها علي معايير اعتماد مؤسسات التعليم العالي وفقاً لدليل الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد – إصدار 2015، والخطة الاستراتيجية لجامعة كفر الشيخ، وقد تم عرض نتائج التحليل البيئي في ورشة عمل بحضور كل من القيادات الاكاديمية والإدارية وأعضاء هيئة التدريس والمعاونين من المهتمين بالجودة وتم حصر نقاط القوه والضعف والفرص والتهديدات، وأعد فريق التخطيط الاستراتيجي تقريراً مفصلاً عن إجراءات ونتائج التحليل البيئي تم مناقشته بمجلس وحدة ضمان الجودة بتاريخ 1/12/2024واعتماده بمجلس الكلية بتاريخ 8/12/2024 **(مرفق 2/4/1)**

- وفي ضوء نتائج التحليل البيئي أعدت الكلية مصفوفة معتمدة بنقاط القوة والضعف في البيئة الداخلية، ومصفوفة معتمدة بالفرص والتهديدات في البيئة الخارجية، ومصفوفة الوزن النسبي لأهم عوامل البيئة الداخلية والخارجية، ودرست تأثير عوامل البيئة الخارجية على عوامل البيئة الداخلية، وتحديد الإستراتيجيات البديلة، وتم مناقشة هذه المصفوفات بمجلس وحدة ضمان الجودة بتاريخ 1/12/2024، واعتماده بمجلس الكلية بتاريخ 8/12/2024، وقد أوضحت نتائج التحليل البيئي أن عدد نقاط القوة وصلت (181) نقطة في مقابل (116) نقطة ضعف وهذا يدل على وضع إستراتيجي جيد يتطلب خطط للاستقرار والتعزيز والتحسين، دون إغفال لنقاط الضعف التي تستوجب أن تتعامل معها الكلية بخطط علاجية وبرامج لمواجهتها والتغلب عليها، وعلى الجانب الآخر يتضح في البيئة الخارجية أن عدد الفرص المتاحة للكلية بلغت (53 فرصة في مقابل (40) تهديد وهو يعكس وضع إستراتيجي خارجي صعب يتطلب إستراتيجيات قوية وخطط للنمو والتوسع لاقتناص الفرص المتاحة وبرامج لمواجهة التهديدات. **(مرفق 3/4/1)**

الأهداف الاستراتيجية للمؤسسة معلنة وواضحة الصياغة، ومبنية على التحليل البيئي، وتسهم في تحقيق رسالة المؤسسة، وقابلة للقياس والتحقق في المدى الزمني للخطة.

- للكلية آلية لصياغة ومراجعة وتحديث الأهداف الاستراتيجية تم مناقشتها بمجلس وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2019/10/2، واعتمادها بمجلس الكلية بالانابة بتاريخ 2019/10/22، واعلانها على المعنين بالتطبيق ورقياً وإلكترونياً. **(مرفق 1/5/1)**

- قامت الكلية بعرض ومناقشة الغايات والأهداف الاستراتيجية للكلية مع القيادات وذلك في ورشة عمل وذلك بحضور بعض الأطراف المختلفة داخل وخارج المؤسسة وتتمثل هذه الأطراف في القيادات الأكاديمية (عميد الكلية ووكلاء الكليه) والإدارية ورؤساء الأقسام العلمية والإدارية ومديري الوحدات وأعضاء هيئة التدريس وأعضاء من المجتمع الخارجي وممثلي النقابات والمديريات والمؤسسات الصحية ومن خلال المناقشات وتبادل الآراء والعصف الذهني تم الموافقة على الصيغة النهائية، وقد تم مناقشة هذه الغايات والأهداف الاستراتيجية بمجلس وحدة ضمان الجودة بتاريخ2025/1/5، واعتماده بمجلس الكلية بتاريخ 2025/1/12، تم نشر الأهداف الاستراتيجية على الموقع الالكتروني للكلية ومن خلال بوسترات في أماكن تواجد وتجمع العاملين وأعضاء هيئة التدريس والطلاب. **(مرفق 2/5/1)**

الغاية		الأهداف الإستراتيجية
(1) توفير فرص تعلم وتدريب متميزة بقطاع العلوم الطبية	(1-1)	تطوير البرامج التعليمية
	(2-1)	تطوير استراتيجيات التدريس والتعلم والتقويم والتدريب لبرامج المرحلة الجامعية الأولى
(2) تقديم برامج دراسات عليا تلائم احتياجات المجتمع	(1-2)	تطوير البرامج التعليمية للدراسات العليا
	(2-2)	التوسع في الشراكة مع قطاعات المجتمع المدني والمؤسسات المختلفة ذات الصلة
(3) تعزيز مكانه الكليه دولياً علي مستوى البحث العلمي	(1-3)	ربط البحث العلمي بمشكلات المجتمع
	(2-3)	تطوير وتعزيز الأداء الوظيفي
	(3-3)	منظومة البحث العلمي بالكلية
(4) حوكمة الأداء المؤسسي وتعزيز القدرة المؤسسية	(1-4)	ضمان فاعليه الخطه الاستراتيجيه
	(2-4)	اعادة الهيكلة التنظيمية والإدارية
	(3-4)	زيادة فاعلية الموقع الإلكتروني للكلية.
(5) حوكمة دور فعال للكلية في خدمه المجتمع وتحقيق رؤيه مصر ٢٠٣٠	(1-5)	تطوير المستشفيات والوحدات الخدمية بالكلية
	(2-5)	تحديث الخطة البحثية بالكلية في ضوء مشكلات المجتمع وخطط التنمية المستدامة
	(3-5)	التوسع في الخدمات المجتمعية
(6) تعزيز السمعة الاكاديمية للكلية وتحقيق المرجعية الدولية	(1-6)	تحقيق الاعتراف المحلي
	(2-6)	الحصول على مركز متقدم في مسابقات التميز للمؤسسات التعليمية
	(3-6)	مطابقه الخدمات للمواصفات القياسية

جدول (3/1): الغايات والاهداف الاستراتيجية للكلية – إصدار 2025

- قد قام فريق التخطيط الاستراتيجي بتحليل االاهداف الاستراتيجية للتعرف على مدي إسهامها في تحقيق رسالة الكلية وأنها تعكس مدي وعي المؤسسة بالاتجاهات الحديثة للمؤسسات التعليمية وارتباطها بنتائج التحليل البيئي حيث أعد الفريق مصفوفة معتمدة بتوافق الاهداف الاستراتيجية مع نتائج التحليل البيئي، ومصفوفة معتمدة بتوافق الأهداف الاستراتيجية مع رسالة الكلية المعتمدة، ومصفوفة معتمدة بتوافق الأهداف الاستراتيجية للكلية مع الأهداف الاستراتيجية للجامعة، ومصفوفة معتمدة بإسهام الأهداف الاستراتيجية للكلية في تحقيق رؤية مصر 2030، وتم مناقشة هذه المصفوفات بمجلس وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2024/12/1، واعتمادها بمجلس الكلية بتاريخ 2024/12/8. **(مرفق 3/5/1)**

الخطط التنفيذية تتضمن الأنشطة التي تحقق الأهداف الاستراتيجية، وتعكس أولويات تنفيذ الأنشطة وتسلسلها المنطقي، ومحدد بها مسئولية التنفيذ، والجدول الزمني، والتكلفة المالية، ومؤشرات الأداء.

- يتوافر بالكلية الخطة التنفيذية الخمسية والخطط التنفيذية السنوية وقد وضعت طبقا لتحديد الاولويات والترتيب والتسلسل المنطقي لتحقيق كل هدف استراتيجي من خلال الأنشطة التنفيذية، وقد تم مناقشة الخطة التنفيذية الخمسية بمجلس وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2025/1/5 و مجلس الكلية بتاريخ2025/1/12 **مرفق (2/6/1)**

- تعد الكلية خططاً سنوية من واقع الخطة الخمسية وحسب الإطار الزمني المحدد لتنفيذ الأهداف الاستراتيجية وتعتمدها في المجالس الحاكمة، ويتم اعتماد الخطط التنفيذية لكل عام منفصل بمجلس وحدة ضمان الجودة ومجلس الكلية ، وتم اعتماد الخطة التنفيذية الاخيرة للعام 2025 بمجلس وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2025/1/5 و مجلس الكلية بتاريخ2025/1/12 **مرفق (3/6/1)**

للمؤسسة تقارير دورية لمتابعة وتقويم مدى تقدم الخطط التنفيذية وفقًا للجدول الزمني وتحقق مستويات الأداء المستهدفة.

- تعد الكلية تقاريراً سنوية عن مدى الانجاز في الخطط السنوية للخطة التنفيذية لاستراتيجية الكلية وتعتمدها في المجالس الحاكمة، وتم اعتماد تقرير الانجاز عن الخطة التنفيذية للعام 2025 بمجلس وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2025/10/1، واعتمادها بمجلس الكلية بتاريخ 2025/5/10 **(مرفق 2/7/1)**

- وفي ضوء التقارير السنوية للانجاز في الخطة التنفيذية يتم اعداد تقرر ختامي في نهاية الخطة الاستراتيجية، وقد تم اعتماد التقرير الختامي للخطة الاستراتيجية السابقة (2020/2024-) بمجلس الكلية بتاريخ 2024/12/1بعد مناقشته بمجلس وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2024/12/8 **(مرفق 3/7/1)**

نقاط التميزوالتحسين:

نقاط التميز

- تعدد الخطط الاستراتيجية وتتابعها بالكلية.
- ارتباط الغايات والأهداف الاستراتيجية للكلية مع الخطة الاستراتيجية للجامعة
- تقرير إجراءات الكلية حول إجراء التحليل البيئي جاء مفصل وشامل

نقاط تحتاج إلى تحسين

- عدم تطابق عدد استطلاعات الرأي حول الرؤية والرسالة مع الأعداد المذكورة في التقرير .
- لا يوجد تحليل لاستجابات المشاركين على استطلاعات الرأي (ما متوسط الرضا أو الموافقة)
- تقرير اجراءات اعداد رؤية ورسالة الكلية عام ولا يتضمن شواهد وأدلة على التنفيذ الفعلي.
- إجراءات الاعلان عن نص رؤية ورسالة الكلية غير كافية

قائمة المرفقات

كود المرفق	الوثيقة	المحتويات
(1/1/1)	منهجية الكلية لصياغة، مراجعة وتحديث رؤية ورسالة الكلية.	• آلية الكلية المعتمدة لصياغة، مراجعة وتحديث رؤية ورسالة الكلية. • اجراءات اعتماد الآلية (محضر وحدة ضمان الجودة بتاريخ ٢٠١٩/٥/٥، • اجراءات إعلان الآلية ورقياً وإلكترونياً بتاريخ ٢٠١٩/٥/١٥
(2/1/1)	إجراءات الكلية لصياغة الرؤية والرسالة المحدثة بمشاركة الأطراف المعنية	• تشكيل فريق التخطيط الاستراتيجي بتاريخ 15/9/2024. • المخطط الزمن المعتمد لصياغة رؤية ورسالة الكلية • تقرير معتمد عن إجراءات الكلية لصياغة رؤية ورسالة الكلية. • إجراءات اعتماد التقرير (محضر وحدة ضمان الجودة بتاريخ ٢٠٢٤/١٠/٣٠، وموافقة مجلس الكلية بتاريخ ٢٠٢٤/١١/١٠). • نماذج من الادوات المطبقة لإشراك الاطراف المعنية في صياغة الرؤية والرسالة (نماذج استبيانات، مقابلات، حلقات نقاشية)
(3/1/1)	الرؤية والرسالة المعتمدة والمعلنة	• وثيقة رؤية ورسالة الكلية المعتمدة والمعلنة – إصدار ٢٠٢٥ • إجراءات اعتماد الرؤية والرسالة (محضر وحدة ضمان الجودة بتاريخ ٢٠٢٤/١٠/٣٠، وموافقة مجلس الكلية بتاريخ ٢٠٢٤/١١/١٠). • اجراءات إعلان رؤية ورسالة الكلية ورقياً وإلكترونياً بتاريخ ٢٠٢٤/١١/١٠ و ٢٠٢٤/١١/١٤
(1/2/1)	إجراءات الكلية لدراسة وضوح الرسالة و انعكاس أدوارها المختلفة وتو افق رسالتها مع رؤية مصر 2030، ورسالة الجامعة ومحاور الاستر اتيجيه الوطنية للتعليم والبحث العلمي	• تقرير ملائمة صياغة رؤية ورسالة الكلية • مصفوفة مضاهاة – (1) بين مفردات رسالة الكلية وأدوارها ومسئولياتها وأنشطتها الرئيسية • مصفوفة مضاهاة – (2) إتساق رسالة ورؤية الكلية • مصفوفة مضاهاة – (3) إتساق رسالة الكلية مع رسالة الجامعة • مصفوفة مضاهاة – (4) إتساق رؤية الكلية مع رؤية الجامعة • مصفوفة مضاهاة – (5) إتساق رؤية ورسالة الكلية مع رؤية مصر 2030 • مصفوفة مضاهاة_ (6)إتساق رؤية ورسالة الكلية مع محاور الاستراتيجيه الوطنية للتعليم والبحث العلمي • إجراءات مناقشة واعتماد التقرير (محضر وحدة ضمان الجودة بتاريخ ٢٠٢٤/١٠/٣٠، وموافقة مجلس الكلية بتاريخ ٢٠٢٤/١١/١٠).
(2/2/1)	إجراءات الكلية لمراجعة نص الرؤية والرسالة بالاستعانة بجهات ومراجعين خارجيين	• تقرير مراجعة من مركز ضمان الجودة لنص رؤية ورسالة الكلية • تقرير مراجعة لغوية لنص الرؤية والرسالة من جهة متخصصة. • الترجمة الرسمية لنص الرؤية والرسالة.
(1/3/1)	منهجية الكلية المعتمدة والمعلنة لإعداد ومتابعة تنفيذ الخطة الاستر اتيجية	- منهجية الكلية ل (لاعداد الخطة الاستراتيجية) المعتمدة والمعلنة - إصدار (٢٠١٩) - اجراءات مناقشة واعتماد المنهجية : • ▪ محضر مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ ٢٠١٩/١٠/٢ • ▪ مجلس الكلية بالإنابة بتاريخ ٢٠٢٩/١٠/٢٢ - اجراءات إعلان المنهجية على المعنيين: • ▪ النشر الورقي لنسخ من المنهجية على المعنيين بالتطبيق • ▪ النشر الإليكتروني المنهجية على الموقع الإليكتروني
(2/3/1)	إجراءات الكلية لإعداد الخطة الاستر اتيجية	- تشكيل فريق التخطيط الاستراتيجي بقرار عميد الكلية بتاريخ ٢٠٢٤/٩/١٥ - تقرير عن الإجراءات المنفذة لاعداد الخطة الاستراتجية - تقرير لجنة المراجعة الداخلية حول اكتمال وجودة عناصر الخطة الاستراتيجية.

كود المرفق	الوثيقة	المحتويات
		- اجراءات مناقشة واعتماد التقارير : • ▪ محضر مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ ٢٠٢٤/١٢/١ • ▪ محضر مجلس الكلية بتاريخ ٢٠٢٤/١٢/٨
(3/3/1)	الخطة الاستراتيجية المعتمدة والمعلنة للكلية	- الخطة الاستراتيجية للكلية - إصدار ٢٠٢٥ - ٢٠٢٩ - إجراءات مناقشة واعتماد الخطة الاستراتيجية: • محضر مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ ٢٠٢٥/١/٥ • محضر مجلس الكلية بتاريخ ٢٠٢٥/١/١٢ - إجراءات إعلان الخطة الاستراتيجية على المعنيين: • النشر الورقي لنسخ من الخطة الاستراتيجية على المعنيين بالتطبيق • النشر الإليكتروني الخطة الاستراتيجية على الموقع الإليكتروني
(4/3/1)	ضمان اتساق وتتابع الخطط الاستراتيجية بالكلية	- تقرير اتساق الخطة الاستراتيجية مع استراتيجية الجامعة - تقرير التتابع بين الخطط الاستراتيجة للكلية، متضمن المقارنة بين الخطة الاستراتيجية الحالية والسابقة. - اجراءات مناقشة واعتماد التقارير: • ▪ محضر مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ ٢٠٢٥/١/٥ • ▪ محضر مجلس الكلية بتاريخ ٢٠٢٥/١/١٢
(1/4/1)	منهجية الكلية لإجراء التحليل البيئي للكلية	• آلية الكلية المعتمدة لإجراء التحليل البيئي – إصدار2019إجراءات اعتماد الآلية (محضر وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2019/9/15 • ممارسات الكلية لإعلان المنهجية (الإعلان على الموقع الإليكتروني للكلية)
(2/4/1)	إجراءات الكلية لدراسة البيئة الداخلية والخارجية – التطبيق والنتائج –	• تشكيل فريق التخطيط الاستراتيجي بتاريخ 15/9/2024. • المخطط الزمني المعتمد لإجراء التحليل البيئي • تقرير معتمد عن إجراءات التحليل البيئي، والأطراف المشاركة متضمن: (مصفوفة معتمدة بنقاط القوة والضعف في البيئة الداخلية، مصفوفة معتمدة بالفرص والتهديدات في البيئة الخارجية، مصفوفة الوزن النسبي لأهم عوامل البيئة الداخلية والخارجية، مصفوفة تأثير عوامل البيئة الخارجية على عوامل البيئة الداخلية، وتحديد الإستراتيجيات البديلة) • إجراءات اعتماد التقرير (محضر وحدة ضمان الجودة بتاريخ1/12/2024، وموافقة مجلس الكلية بتاريخ8/12/2024 • نماذج مطبقة من أدوات مشاركة الأطراف المختلفة في التحليل البيئي استطلاعات للرأي، مقابلات وحلقات نقاشية، التقويم الذاتي، فحص قواعد البيانات)
(3/4/1)	النتائج النهائية للتحليل البيئي	• نتائج تحليل البيئة الداخلية والخارجية، متضمنة: • مصفوفة بنقاط القوة والضعف في البيئة الداخلية • مصفوفة بالفرص والتهديدات في البيئة الخارجية • مصفوفة الوزن النسبي لأهم عوامل البيئة الداخلية والخارجية. • مصفوفة تأثير العوامل الخارجية على العوامل الداخلية. • اجراءات مناقشة واعتماد نتائج التحليل البيئي : محضر مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ 1/12/2024، وموافقة مجلس الكلية بتاريخ8/12/2024
(1/5/1)	منهجية صياغة، مراجعة وتحديث الأهداف الاستراتيجية	• آلية الكلية لصياغة، مراجعة وتحديث الأهداف الاستراتيجية • إجراءات اعتماد الآلية (محضر وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2019/10/2، وموافقة مجلس الكلية بالانابة بتاريخ 2019/10/22). • ممارسات الكلية لإعلان المنهجية (الإعلان على الموقع الإليكتروني للكلية)
(2/5/1)	الغايات والأهداف الاستراتيجية	• وثيقة الغايات والاهداف

كود المرفق	الوثيقة	المحتويات
	المعتمدة للكلية	• إجراءات اعتماد الغايات والاهداف (محضر وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2025/1/5، وموافقة مجلس الكلية بتاريخ 2025/1/12). • ممارسات الكلية لإعلان الآلية (الإعلان على الموقع الإليكتروني للكلية)
(3/5/1)	**إجراءات الكلية للتأكد من جودة صياغة الغايات والاهداف**	• مصفوفة توافق الاهداف الاستراتيجية مع نتائج التحليل البيئي. • مصفوفة توافق الاهداف الاستراتيجية مع رسالة الكلية المعتمدة. • مصفوفة توافق الاهداف الاستراتيجية للكلية مع للجامعة. • مصفوفة اسهام الاهداف في تحقيق رؤية مصر 2030 • إجراءات اعتماد المصفوفات (محضر وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2024/12/1، وموافقة مجلس الكلية بتاريخ 2024/12/8).
(4/5/1)	**الخطة الاستراتيجية المعتمدة والمعلنة**	• وثيقة الغايات والأهداف الاستراتيجية – إصدار 2025-2029 • اجراءات مناقشة واعتماد الغايات والاهداف الاستراتيجية: (محضر مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2025/1/5 و محضر مجلس الكلية بتاريخ 2025/1/12 • ممارسات الكلية لإعلان للغايات والأهداف الاستراتيجية على المعنيين بالتطبيق(الإعلان على الموقع الإليكتروني للكلية)
(5/5/1)	**ضمان اتساق وتتابع الخطط الاستراتيجية بالكلية**	• تقرير معتمد عن أتساق صياغة الأهدف مع توجهات الدولة والجامعة، متضمناً: مصفوفة بإسهام الأهداف الاستراتيجية للكلية في تحقيق رؤية مصر ٢٠٣٠. • مصفوفة بإسهام الأهداف الاستراتيجية للكلية في تحقيق محاور الاستراتيجية الوطنية للتعليم والبحث العلمي • مصفوفة بتوافق الأهداف الاستراتيجية للكلية مع الأهداف الاستراتيجية للجامعة. • اجراءات مناقشة واعتماد المصفوفات: (محضر مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2024/12/1 ومجلس الكلية بتاريخ 2024/12/8 • تقرير التتابع بين الأهداف الاستراتيجية للكلية، متضمن المقارنة بين الغايات والاهداف الحالية والسابقة • اجراءات مناقشة واعتماد التقرير: (محضر مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2025/1/5 و مجلس الكلية بتاريخ 2025/1/12
(1/6/1)	**منهجية الكلية لـ (متابعة تنفيذ الخطة الاستراتيجية)**	• منهجية الكلية لـ (متابعة تنفيذ أهداف وانشطة الخطة التنفيذية للخطة الأستراتيجية) المعتمدة والمعلنة – إصدار (2019) • إجراءات اعتماد الآلية (محضر وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2019/10/2، وموافقة مجلس الكلية بالانابة بتاريخ 2019/10/22). • ممارسات الكلية لإعلان المنهجية (الإعلان على الموقع الإليكتروني للكلية)
(2/6/1)	**الخطة التنفيذية للكلية**	• الخطة التنفيذية للخطة الاستراتيجية للكلية(٢٠٢٥ – ٢٠٢٩) • إجراءات اعتماد الخطة التنفيذية (محضر وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2025/1/5، وموافقة مجلس الكلية بتاريخ 2025/1/12). • ممارسات الكلية لإعلان الخطة التنفيذية (الإعلان على الموقع الإليكتروني للكلية)
(3/6/1)	**الخطة التنفيذية السنوية**	• الخطة التنفيذية السنوية للعام 2025 • إجراءات اعتماد الخطة التنفيذية السنوية للعام 2025 (محضر وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2025/1/5، وموافقة مجلس الكلية بتاريخ 2025/1/12). • ممارسات الكلية لإعلان الخطة التنفيذية (الإعلان على الموقع الإليكتروني للكلية)
(1/7/1)	**منهجية الكلية لـ (متابعة تنفيذ الخطة الاستراتيجية)**	• منهجية الكلية لـ (متابعة تنفيذ أهداف وانشطة الخطة التنفيذية للخطة الأستراتيجية) المعتمدة والمعلنة – إصدار (2019) • إجراءات اعتماد الآلية (محضر وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2019/10/2، وموافقة مجلس الكلية بالانابة بتاريخ 2019/10/22).

كود المرفق	الوثيقة	المحتويات
		• ممارسات الكلية لإعلان المنهجية (الإعلان على الموقع الإليكتروني للكلية)
(2/7/1)	تقارير الانجاز في الخطط السنوية	• تقرير انجاز الخطة التنفيذية السنوية للعام 2025 • إجراءات اعتماد التقرير (محضر وحدة ضمان الجودة محضر وحدة ضمان الجودة بتاريخ ٢٠٢٥/١٠/١ وموافقة مجلس الكلية بتاريخ ٢٠٢٥/١٠/٥
(3/7/1)	التقارير الختامية للخطط الاستراتيجية	• التقرير الختامي للخطة الاستراتيجية السابقة – إصدار 2020_2024 • إجراءات اعتماد التقرير (محضر وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2024/12/1، وموافقة مجلس الكلية بتاريخ 2024/12/8).

معيار(2): القيادة والحوكمة

للمؤسسة قيادات مؤهلة، يتم اختيارها وتنمية قدراتها وتقييم أدائها وفقًا لمعايير موضوعية، وتلتزم المؤسسة بالنزاهة والمصداقية والشفافية والأخلاقيات المهنية انطلاقا من قيم جوهرية. وللمؤسسة هيكل تنظيمي يلائم حجم ونوع أنشطتها، بما يضمن تحقيق رسالتها وأهدافها، ولها توصيف موثق لكل الوظائف، يحدد بوضوح المسئوليات والاختصاصات

التقويم الذاتي

مؤشر التقييم	مستوفي	مستوفي جزئياً	غير مستوفي
1- القيادات الأكاديمية والإدارية مختارة وفقًا لمعايير موضوعية ومعلنة وآليات ذات شفافية تحقق تكافؤ الفرص وتداول السلطة.	√		
2- القيادات الحالية والمحتملة يتم تنمية قدراتها والعمل على تكوين كوادر جديدة من القيادات.	√		
3- معايير تقييم أداء القيادات موضوعية، وتشارك الأطراف المعنية في عملية التقييم، وتستخدم النتائج لتحسين الأداء المؤسسي.	√		
4- للمؤسسة قيم جوهرية معلنة ومتاحة للمعنيين، وآليات فاعلة لضمان الشفافية والممارسات العادلة وعدم التمييز وتطبيق الأخلاقيات المهنية بين أفراد المؤسسة.	√		
5- المعلومات المعلنة عن المؤسسة شاملة وتغطي سائر أنشطتها، وتضمن المؤسسة مصداقيتها وتحديثها.	√		
6- الهيكل التنظيمي معتمد ومعلن وملائم لحجم المؤسسة ونشاطها، ويتضمن الإدارات الأساسية اللازمة لتحقيق رسالتها وأهدافها.	√		

تعليقات المؤسسة:

الجهاز الإداري ملائم مع حجم وطبيعة أنشطة المؤسسة، والعاملون موزعون وفقاً لمؤهلاتهم وقدراتهم على الوظائف المختلفة وبما يتناسب مع مهام الوظيفة، وتوجد آليات للتعامل مع النقص والزيادة في أفراده.

- تحرص الكلية على اختيار قياداتها وفقاً لمعايير موضوعية ومعلنة تم اعتمادها بمجلس الكلية بتاريخ 2020/11/9، وتراجع هذه المعايير دورياً في ضوء المستجدات، واللوائح والقوانين المنظمة للعمل الجامعي، وقد تم عمل آلية اختيار القيادات الأكاديمية والإدارية (عميد، وكيل، رئيس قسم، مدير وحدة أو مركز، أمين عام ومديري الإدارات)، وراجعت معايير الاختيار لكل قيادة، حيث شكلت الكلية لجنة لمراجعة وتحديث هذه المعايير بتاريخ 2020/10/3 والتي عقدت ورشة عمل بتاريخ 2020/10/7 شارك بها مجموعة من القيادات الحالية والمحتملة وعدد من أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم وبعض الإداريين، تم خلالها وضع مقترح لمعايير وآليات الاختيار ، ثم تم إرسالها للأقسام العلمية والإدارية لإبداء الرأي وتعديلها، وتم مناقشة النسخة النهائية بمجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ2020/11/4، وتم اعتماد النسخة النهائية من آلية اختيار القيادات الأكاديمية والإدارية ومعايير الاختيار بمجلس الكلية بتاريخ 2020/11/9، واتخذت الكلية إجراءات فاعلة في نشر هذه المعايير عبر الموقع الإليكتروني وتوزيع نسخ ورقية على الأقسام والإدارات المختلفة. **(مرفق 1/1/2)**

- تحرص الكلية على إتباع ممارسات عادلة في اختيار القيادات الأكاديمية والإدارية، تضمن الشفافية وتحقق مبدأ تكافؤ الفرص، وذلك في الوظائف القيادية التي يتم تعيينها بقرار من عميد الكلية. تتمثل في الإعلان عن الوظائف القيادية واشتراطاتها وفقاً للألية المعتمدة والمعلنة لذلك، ويتم تعيين مدراء الوحدات والكيانات المستحدثة والإدارات المختلفة بالكلية مثل مدير وحدة ضمان الجودة، ومدير وحدة القياس والتقويم، وغيرها .....، وفقاً لتلك القواعد – إصدار 2020 وتحديثاتها المختلفة، ومع خلال الفترة من العام 2023/2022 إلى 2024/2023 أستحدثت الكلية عدد من المناصب تم تعيين قياداتها وفقاً لأليات الأختيار– إصدار 2020 ومنها ، مدير عام للبرنامج (5+2)، منسق عام للبرنامج (5+2)، نائب مدير الجودة ، وتم الإعلان عن هذه الوظائف بوسائل متنوعة من خلال لافتات معلقة بالكلية وعلى الموقع الإليكتروني للكلية.

- وتم فحص الطلبات المقدمة بشغل الوظائف من الأعضاء ومطابقة السيرة الذاتية لهم مع متطلبات شغل الوظيفية لهذه الوحدات من قبل اللجنة المشكلة لاختيار القيادات الأكاديمية والإدارية للمناصب التي تخضع لسلطة العميد والمشكلة بقرار عميد الكلية بتاريخ 2020/10/3، **(مرفق 2/1/2)**

- تفعل الكلية إجراءات موثقة لضمان تداول السلطة حيث يتم الالتزام بفترة محددة لشغل المنصب في قرار التعيين تصل إلى ثلاث سنوات ولمدة دورتين على الأكثر وذلك محدد بالآلية المعتمدة والمعلنة لاختيار القيادات الأكاديمية والإدارية، وتوثق الكلية من خلال وحدة ضمان الجودة قرارات تعيين القيادات الأكاديمية والإدارية لدورات تعيين مختلفة، إذ يشغل المنصب الواحد أكثر من عضو وأعدت قاعدة بيانات معتمدة بأسماء شاغلي المناصب القيادية لدورات متتالية حتى أغسطس 2024 **(مرفق 3/1/2)**

القيادات الحالية والمحتملة يتم تنمية قدراتها والعمل على تكوين كوادر جديدة من القيادات.

- لدى الكلية آلية معتمدة لتنمية قدرات القيادات الأكاديمية والإدارية اصدار 2020، تم اعدادها بمشاركة القيادات الاكاديمية والادارية وتم خلال ورشة عمل بتاريخ 2024/8/10، تم مناقشتها بمجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2024/9/30، واعتمادها بمجلس الكلية بتاريخ 2024/10/7، وتعتمد على توزيع نموذج رصد وتحديد الاحتياجات التدريبية المطلوبة على القيادات الحالية والمحتملة، بناء على مصفوفة معتمدة بالبرامج التدريبية التي تتوافق مع الفئة المتدربة ومعدة في ضوء التقارير الدورية لأداء المؤسسة ونتائج تقييم أداء القيادة، وتم إعلان هذه الألية ورقياً وإليكترونياً على المعنيين بالتطبيق والقيادات الأكاديمية والإدارية. **(مرفق 1/2/2)**

- ترصد لجنة التدريب بوحدة ضمان الجودة سنوياً الاحتياجات التدريبية للقيادات الحالية والمحتملة، في ضوء مصفوفة معتمدة بالبرامج التدريبية المناسبة للفئة، وذلك من خلال نماذج لرصد الاحتياجات يتم توزيعها، وتحديد اولويات التنفيذ في ضوئها، وقد تم مناقشة مصفوفة التدريب للعام 2025/2024 وتوزيع نماذج رصد الاحتياجات التدريبية بورشة العمل بتاريخ 2024/8/10، وتعتمد الكلية سنوياً خطة تدريبية للقيادة الحالية والمحتملة بعد تحديد أولويات التدريب، وتم مناقشة الخطة التدريبية للعام الجامعي 2025/2024 بمجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2024/9/30، واعتمادها بمجلس الكلية بتاريخ 2024/10/7، ونشرها على المعنيين ورقياً وإليكترونياً، والتي شملت (12) برامج تدريبية منها (الإدارة الذكية والحوكمة الرقمية في مؤسسات التعليم العالي، الذكاء المؤسسي: تحليل البيانات لدعم اتخاذ القرار، الاستدامة المؤسسية وتطوير الهياكل التنظيمية في التعليم الطبي، .....) تم تنفذها خلال الفترة من سبتمبر 2024 إلى يونية 2025 وفقاً للخطة التدريبية المعتمدة. **(مرفق 2/2/2)**

- وتوثق لجنة التدريب بوحدة ضمان الجودة للبرامج التدريبية المنفذة، وتعد ملفاً خاصاً بكل برنامج تدريبي يحتوي على: (الخطة التدريبية - دعوة الحضور – المحتوى العلمي للبرنامج - كشف الحضور – تقييم البرنامج التدريبي – السيرة الذاتية للمدرب) وتحدث الكلية التقارير الخاصة بتطور أعداد البرامج التدريبية والمستفيدين منها سنوياً وتم اعداد التقرير الخاص بخطة العام 2025/2024 إلى جانب تقرير عن تطور أعداد القيادات المستفيدة من البرامج التدريبية المنفذة من (2022 - 2024) وتم اعتماد كلا التقريرين بمجلس لإدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2025/7/6، واعتماده بمجلس الكلية بتاريخ 2025/7/13 (مرفق 3/2/2) والجدول التالي يوضح تطور أعداد ونوعية البرامج التدريبية والمتدربين من للقيادات الحالية والمحتملة خلال السنوات السابقة.

العام الجامعي	2024/2025	2023/2024	2022/2023
عدد البرامج المنفذة بوحدة ضمان الجودة	12	10	9
مجموع المستفيدين من القيادات	58	45	33

جدول (1/2): تطور اعداد البرامج التدريبية لتنمية قدرات القيادات واعداد المتدربين

- كما حرصت الكلية على استحداث عدد من المواقع القيادة نتيجة لمتطلبات العمل والمستجدات الطارئة على نظام التعليم وتعيين عدد من القيادات فيها كأحد الاستراتيجيات المعتمدة لخلق كوادر قيادية جديدة، من أمثلة هذه المناصب (منصب مدير وحدة الإرشاد الأكاديمي، ومدير وحدة رعاية الوافدين، ، ومدير مركز الاستشارات والتعليم المستمر) وتم إدراجها ضمن الهيكل التنظيمي المحدث للكلية 2025، وتعيين كوادر لشغلها في ضوء آليات ومعايير الأختيار المعتمدة. (مرفق 4/2/2)

معايير تقييم أداء القيادات موضوعية، وتشارك الأطراف المعنية في عملية التقييم، وتستخدم النتائج لتحسين الأداء المؤسسي.

- تحرص الكلية على تقيم أداء قياداتها وفقاً لمعايير موضوعية ومعلنة تم اعتمادها بمجلس الكلية بتاريخ 2020/11/9، وتراجع هذه المعايير دورياً في ضوء المستجدات، واللوائح والقوانين المنظمة للعمل الجامعي، وقد حدثت الكلية آلية تقييم القيادات الأكاديمية والإدارية (عميد، وكيل، رئيس قسم، مدير وحدة أو مركز، أمين عام ومديري الإدارات)، وراجعت معايير التقييم لكل قيادة، وقد تم عقد ورشة عمل بتاريخ 2024/9/11 مع المعنيين للتعريف بآلية تقييم أداء القيادات شارك بها مجموعة من القيادات الحالية والمحتملة وعدد من أعضاء هيئة التدريس ومعاونهم وبعض الإداريين، تم وضع خلالها مقترح آليات التقييم المحدثة، ثم تم إرسالها للأقسام العلمية والإدارية لإبداء الرأي وتعديلها، وتم مناقشة النسخة النهائية بمجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2024/9/8، وتم اعتماد النسخة النهائية من آلية تقييم أداء القيادات الأكاديمية والإدارية ومعايير التقييم بمجلس الكلية بتاريخ 2024/9/8، واتخذت الكلية إجراءات فاعلة في نشر هذه المعايير عبر الموقع الإليكتروني وتوزيع نسخ ورقية على الأقسام والإدارات المختلفة. **(مرفق 1/3/2)**

- وفقاً للألية المعتمدة تم تحديد طريقة تقييم كل قيادة والجهة المسئولة عن التقييم، والجدول التالي يوضح طريقة تقييم كل قيادة:

القيادة	الطريقة	القائم بالتقييم
العميد	استطلاع رأي عن نمط القيادة	عينة ممثلة من جميع الأطراف ذات الصلة (أعضاء هيئة التدريس ومعاونهم، الطلاب والخريجون، الإداريين، الأطراف المجتمعية ذات الصلة)
الوكلاء	استطلاع رأي عن نمط القيادة	العميد
رؤساء الأقسام العلمية		عينة ممثلة من جميع الأطراف ذات الصلة (أعضاء هيئة التدريس ومعاونهم، الطلاب والخريجون، الإداريين، الأطراف المجتمعية ذات الصلة)
مديري الوحدات الأكاديمية و منسقى البرامج		عينة ممثلة من جميع الأطراف ذات الصلة (أعضاء هيئة التدريس ومعاونهم، الطلاب والخريجون، الإداريين، الأطراف المجتمعية ذات الصلة)
مديري الإدارات		عينة ممثلة من جميع الأطراف ذات الصلة (أعضاء هيئة التدريس ومعاونهم، الطلاب والخريجون، الإداريين، الأطراف المجتمعية ذات الصلة)

جدول (2/2): طريقة تقييم أداء القيادات الأكاديمية والإدارية

- تقوم الكلية سنوياً بتقييم أداء القيادة وفقاً للآلية المعتمدة، وتعد الكلية تقارير دورية بتحليل نتائج تقييم أداء القيادات الأكاديمية والإدارية، وقد أعدت الكلية تقريراً بنتائج تقييم أداء القيادات الأكاديمية والإدارية الحالية عن العام الجامعي 2025/2024 في ضوء وتحليلاً لنتائج استطلاع رأي الأطراف ذات الصلة عن أداء القيادات الأكاديمية والإدارية الحالية عن العام الجامعي 2025/2024، ومقارنة النتائج بالسنوات السابقة لدراسة تطور الاداء، تم مناقشته بمجلس وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2025/7/6، واعتماده بمجلس الكلية بتاريخ 2025/7/13، وقد أظهر التقرير ارتفاع

نتائج الرضا عن أداء العميد خلال العام 2025/2024 مقارنة بالأعوام السابقة بنسبة وصلت إلى 3% في بعض البنود، والشكل البياني التالي يوضح تطور نتائج تقييم أداء العميد خلال أخر 3 سنوات

- وقد رصد التقرير عن نتائج التحليل عدد من الإجراءات التصحيحية والتحسينية منها: (زيادة فاعلية البرامج التدريبية المقدمة لتنمية مهارات القيادات الأكاديمية والإدارية، تعزيز الوعي لدى القيادات الأكاديمية بمعايير تقييم الأداء المطبقة ، المتابعة الدورية لخطط أداء الوحدات الأكاديمية المستحدثة، تفعيل آليات لتحفيز القيادات المتميزة وتكريم المتميزين سنوياً، وغيرها .....)، وقد قامت الكلية في ضوء هذه التوصيات باستحداث دورتين تدريبيتين لتنمية قدرات القادة جاري أدراجهما بالخطة التدريبية 2024-2025، هما دورة الإدارة الذكية والحوكمة الرقمية في مؤسسات التعليم العالي، الذكاء المؤسسي: تحليل البيانات لدعم اتخاذ القرار. (مرفق 2/3/2)

- تتولى وحدة ضمان الجودة إخطار القيادات الأكاديمية والإدارية سرياً بنتائج التقييم، وتسليم نتائج الاستبيان لكل قيادة بظرف مغلق، وتم عرض واعتماد كلا من تقرير تحليل نتائج تقييم أداء القيادات الأكاديمية والادارية للعام 2025/2024، وتقرير تطور نتائج تقييم القدرات الأكاديمية والأدارية لأخر 3 أعوام حتى 2025/2024 بمجلس وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2025/7/6، ومجلس الكلية ب بتاريخ 2025/7/13, وقامت الكلية بمناقشة كلا التقريرين خلال ورشة عمل بتاريخ 2025/7/15 وبحضور القيادات الأكاديمية والإدارية بالكلية. (مرفق 3/3/2)

للكلية قيم جوهرية معلنة ومتاحة للمعنيين، واليات فاعلة لضمان الشفافية والممارسات العادلة وعدم التمييزوتطبيق الأخلاقيات المهنية بين أفراد الكلية.

- حرصا من الكلية على إعلاء القيم والمثل العليا وإرساء المبادئ والأخلاقيات قامت الكلية باعتماد وثيقة القيم الجوهرية للكلية – إصدار 2020 تم عمل ورشة عمل بتاريخ 2020/10/11 شهدت حضور ممثلي جمع الاطراف المعنية تم الاتفاق على وثيقة القيم الجوهرية – إصدار 2020، وتم مناقشتها بمجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2020/11/4 –، واعتمادها بمجلس الكلية بتاريخ 2020/11/9، وأعلنت الكلية على الأقسام العلمية والإدارية بمخاطبات رسمية وتسليم نسخ من كل من الآليات والأدلة المعتمدةحيث تم على إثرها اصدار دليل تعزيز القيم الجوهرية 2020 الذى تم اعتماده بمجلس الكلية بتاريخ بتاريخ 2020-11-9 وعلى مدار السنوات الخمس من 2020 حتى سبتمر 2025 قامت الكلية بعدة خطوات تعزيزية لتطبيق القيم الجوهرية اشتملت على الملصقات التعريفية والمنشورات الالكترونية وورش عمل تعريفية وتطبيقية للقيم الجوهرية تولت تنفيذها وحدة ضمان الجودة بالكلية الى جانب التوعية خلال المجالس الحاكمة و مؤتمر الكلية ومؤتمرات الاقسام وندوات قطاع البيئة الى جانب لقاءات الخريجين و لقاءات الجهاز الإداري و لقاءات الأطراف المجتمعية. وقامت الكلية بتحديث عدد من الأدلة والآليات الداعمة لضمان الممارسات العادلة وتطبيق أخلاقيات المهنة وتحقيق أقصى التزام بها داخل الكلية، حيث قامت وبمشاركة جميع الأطراف المعنية (قيادة أكاديمية وإدارية، أعضاء هيئة تدريس ومعاونيهم، أعضاء الجهاز الإداري طلاب وخريجون وباحثين، أطراف مجتمعية ذات صلة ومنظمات سوق العمل) من خلال عدد من اللقاءات وجلسات العصف الذهني، بإعادة تحديث وصياغة كل من: (مرفق 1/4/2)

  - وثيقة القيم الجوهرية
  - دليل أخلاقيات المهنة (لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم، والجهاز الإداري، والطلاب)
  - دليل الممارسات العادلة وعدم التمييز
  - دليل حماية حقوق الملكية الفكرية والنشر

- ،ع وضع نسخة منها في المكتبة للاطلاع، ونشرت جميع هذه الأدلة على الموقع الإليكتروني الرسمي للكلية. **(مرفق 1/4/2)**

وثيقة القيم الجوهرية 2023
- يتوازى الرابط الأخلاقي في مهنة تعليم وممارسة الطب مع الرابط القانوني فالالتزام بالقيم الجوهرية لا يصب فقط في مصلحة الفرد فيها أو المؤسسة فقط وانما هو عامل فعال من عوامل نمو شخصية الفرد والتي تؤثر بالضرورة على الآخرين من أجل رخاء وازدهار المجتمع - وإذ تولي كلية الطب جامعة كفرالشيخ اهتمامها لتعزيز القيم الجوهرية خلال كافة الممارسات بالكلية وعلى كافة الأصعدة وتستهدف بذلك كافة المتسبين والمنتفعين حيث تنبثق القيم الجوهرية لكلية الطب جامعة كفرالشيخ من رؤية ورسالة الكلية وتمثل الإطار الأخلاقي الذي يحيط كافة ممارساتها إيمانا من قيادتها بأن تطبيق القيم الجوهرية وتعزيزها من العوامل الضرورية لتعزيز الثقة في المؤسسة داخليا وخارجيا. - وفي هذا الاطار تم اعتماد وثيقة القيم الجوهرية لعام 2020 في مجلس الكلية سبتمبر 2020 والتي جاءت كالأتي: ○ الالتزام بالقيم الأخلاقية الإسلامية بين جميع الأفراد. ○ التميز والإبداع والتحسين المستمر في العملية البحثية والبحث العلمي. ○ الجودة الشاملة. ○ الأمانة العلمية والاحترافية. ○ العدالة والشفافية في كافة الممارسات. ○ المسئولية المجتمعية. ○ الولاء والانتماء للجامعة والوطن. ○ العمل الجماعي وروح الفريق الواحد

جدول (4/2): القيم الجوهرية الحاكمة للكلية – إصدار 2020

- تلتزم الكلية بتطبيق القيم الجوهرية المعتمدة، وتفعيل أخلاقيات المهنة، وذلك من خلال عدد من الإجراءات التنفيذية تضمنتها دليل تعزيز القيم الجوهرية بالكلية، والذي تم اعداده لوثيقة القيم الجوهرية – إصدار 2020، وتم مناقشته بمجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2020/11/4، واعتماده بمجلس الكلية بتاريخ 2020/11/9، واعدت الكلية عدداً من الادلة الداعمة للقيم الجوهرية منها (دليل حقوق الملكية الفكرية، دليل الممارسات العادلة وعدم التميز، دليل اخلاقيات المهنية للطبيب، دليل أخلاقيات عضو هيئة التدريس، .....) (مرفق 1/4/2)

- تلتزم الكلية بتطبيق القيم الجوهرية المعتمدة، وتفعيل أخلاقيات المهنة، وذلك من خلال عدد من الإجراءات التنفيذية، و ويتم تطبيق هذه القيم والمماراسات ومنها ملف الجزاءات وملف التظلمات . (مرفق 2/4/2)

المعلومات المعلنة عن المؤسسة شاملة وتغطي سائر أنشطتها، وتضمن المؤسسة مصداقيتها وتحديثها.

- تحرص الكلية على نشر المعلومات الكافية التي تغطي كافة أنشطتها للمعنيين بها من أعضاء هيئة تدريس ومعاونهم وأعضاء الجهاز الإداري والطلاب والخريجين والباحثين، بالإضافة إلى الأطراف المجتمعية ذات الصلة ومنظمات سوق العمل، وذلك من خلال الموقع إليكتروني للكلية على النظام الإليكتروني لجامعة المنوفية على الرابط التالي:https://kfs.edu.eg/medcine بالإضافة إلى مواقع التواصل الاجتماعي الرسمية.

- يتضمن الموقع الإليكتروني جميع البيانات الوصفية للكلية من قواعد البيانات الخاصة بأعضاء هيئة التدريس والإداريين والهيئة المعاونة وقيادة الكلية، بالإضافة إلى رؤية ورسالة الكلية وهيكلها التنظيمي وقيمها الجوهرية، وغيرها من البيانات الوصفية، كما يتم تفعيل عدد من الخدمات على الموقع الإليكتروني للطلاب مثل الاطلاع على النتائج ونشر المحاضرات الإليكترونية، ونشر جميع التعليميات الخاصة بالفاعليات والأنشطة التعليمية المختلفة.

- وحرصاً من إدارة الكلية على التوعية الدورية لمنسوبيها بقواعد العمل الجامعي، وضوابط وأخلاقيات المهنة، والإعلان عن الأنشطة المختلفة، وضعت الكلية عدداً من الأدلة التنظيمية باصدارتها المحدثة ووضعت نسخ منها بالمكتبة وتم نشرها على الموقع الإليكتروني منها (دليل الطالب السنوي، دليل أخلاقيات المهنة، دليل حقوق الملكية الفكرية والنشر، دليل أخلاقيات البحث العلمي، دليل التوصيف الوظيفي، ..... وغيرها)، وأعدت الكلية تقريراً مفصلاً بما تم تحديثه على الموقع الإليكتروني من 2020/9/1 حتى 2025/8/1 وحصر معتمد بالأدلة المنشورة عليه، تم مناقشته بمجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2025/7/6 واعتماده بمجلس الكلية بتاريخ 2025/7/13 (مرفق 1/5/2)

- وانطلاقاً من حرص الكلية على تنويع المعلومات المنشورة عن الكلية، وأنشطتها سواء بالوسائل الورقية والإليكترونية والتحديث المستمر لها، وضعت آلية معتمدة لضمان النشر الورقي والإليكتروني بما يضمن مصداقية ما ينشر حيث يتم طلب النشر وفحص الموضوعات والتأكد من صحتها من قبل اللجنة المعنية بإدارة وحدة تكنولوجيا المعلومات، وتعرض على عميد الكلية للموافقة بالنشر الإليكتروني، وتم مناقشة هذه الآلية بمجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2020/9/1، وإعتمادها بمجلس الكلية بتاريخ 2020/9/4، وتم مخاطبة الأقسام العلمية والإدارية بها ونشرها على الموقع الإليكتروني، واعدت الكلية قاعدة بيانات نظام الجودة المنشورة إليكترونياً وحددت دورية تحديثها، كما انشئت الكلية وحدة لتكنولوجيا المعلومات لتتولى الإشراف على عمليات النشر الإليكتروني على الموقع وتم إعداد اللائحة المنظمة لعملها وتشكيل مجلس إدارتها والفريق التنفذي لها وتعتمد اللجنة على عدد من الإجراءات التي تضمن مصداقية ما ينشر عن الكلية بالوسائل المختلفة (إليكترونياً)، منها: عدم نشر أي دعاية أو إعلان إلا من خلالها، عدم نشر أي مواد إعلامية (إليكترونية) دون توقيع العميد او خطاب رسمي بالموافقة على النشر، وضع ضوابط قانونية في حال مخالفة التعليمات (مرفق 2/5/2)

الهيكل التنظيمي معتمد ومعلن وملائم لحجم المؤسسة ونشاطها، ويتضمن الإدارات الأساسية اللازمة لتحقيق رسالتها وأهدافها.

- أعدت الكلية هيكلاً تنظيمياً يتضمن جميع الأقسام العلمية والإدارات الأساسية وكذلك الكيانات والوحدات والمراكز المستحدثة، وتم مراعاة التدفق الرأسي والأفقي للسلطة به تم مناقشته بمجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2020/4/6، واعتماده بمجلس الكلية بتاريخ 2020/4/13.

- وفي ضوء المستجدات التي طرأت على نظام التعليم والقرارات الجامعية المختلفة فيما يخص استحداث كيانات ووحدات بالكليات، فقد استحدثت الكلية عدد من الوحدات المستحدثة منها مركز الاستشارات والتعليم المستمر، وفي هذه المستجدات شكلت الكلية لجنة لتحديث الهيكل التنظيمي وتم مناقشة التحديثات المطلوبة على الهيكل بمجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2025/1/5، واعتماد الهيكل المحدث – إصدار 2025 بمجلس الكلية بتاريخ 2025/1/12، وإعلانه على الموقع الإليكتروني والعديد من الملصقات والبنرات في اماكن متفرقة بالكلية. **(مرفق 1/6/2)**

نقاط التميزوالتحسين:

- **نقاط التميز:**

- توافر معايير موضوعية لاختيار القيادات الأكاديمية والإدارية
- يوجد ممارسات لضمان تداول السلطة
- توافر تقرير سنوي عن البرامج التدريبية المنفذة للقيادات الأكاديمية والإدارية
- تتوفر معايير موضوعية لتقييم القيادات الاكاديمية
- استحداث كيانات متعددة بالهيكل التنظيمي للكلية

نقاط تحتاج إلى تحسين

- المرشح للمنصب في جميع القيادات شخص واحد فقط (لا يوجد تعدد في قائمة المترشحين)
- تاريخ اعتماد الجلسات (جلسة محضر الجودة ومحضر الكلية) غير موجود على بعض الاغلفة
- وجود تضارب بين تاريخ اعتماد تشكيل لجنة اختيار القيادات واجراءات عمل اللجنة.
- مصفوفة التدريب المطبقة لرصد الاحتياج التدريبي للقيادة غير معتمدة، والدورات بها لا تناسب الفئة.
- تواريخ تنفيذ الدورات التدريبية غير متطابقة مع الخطة التدريبية
- النماذج الخاصة برصد الاحتياجات التدريبية للقيادات غير مستوفاه
- وجود شطب بخط اليد في الوثائق المعتمدة
- لا يوجد تقرير عن تطور تنفيذ البرامج التدريبية خلال الثلاث سنوات السابقة
- الهيكل التنظيمي المعتمد اخر تحديث غير موجود
- لم يتأكد مشاركة جميع الاطراف المعنية في عملية تقييم أداء القيادات الأكاديمية والإارية.
- لم يستدل على اجراءات تصحيحية لبعض بنود التقييم في نتائج التحليل
- دليل اليات تعزيز القيم الجوهرية غير كاف وغير مستوفي
- لا يوجد استطلاعات رأي مطبقة حول الرضا عن القيم الجوهرية.
- لم يستدل على وجود تقارير وافية عن الموقع ومحتوياته والادلة المنشورة عليه
- لم يستدل على الهيكل التنظيمي المحدث للكلية

قائمة المرفقات

كود المرفق	الوثيقة	المحتويات
(1/1/2)	إجراءات الكلية لإعداد آلية ومعايير اختيار القيادات الاكاديمية والإدارية.	• تشكيل لجنة اعداد وصياغة المعايير بتاريخ 2020/10/3 • ورشة عمل بحضور قيادات الكلية بتاريخ2020/10/7- لمناقشة مقترح الالية والمعايير • دليل أختيار القيادات الاكاديمية والإدارية – إصدار 2020، متضمن: ○ معايير الاختيار لكل قيادة ○ آليات الإختيار لكل قيادة ○ مدة شغل المنصب لكل قيادة ○ المهام والاختصاصات لكل قيادة • اجراءات مناقشة واعتماد الدليل : ○ محضر مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2020/11/4 ○ محضر مجلس الكلية بتاريخ 2020/11/9 • اجراءات إعلان الدليل على المعنيين: ○ النشر الورقي لنسخ من الدليل على المعنيين بالتطبيق ○ النشر الإليكتروني الدليل على الموقع الإليكتروني
(2/1/2)	إجراءات الكلية الموثقة لاختيار القيادات الاكاديمية والإدارية.	• قاعدة بيانات معتمدة بالقيادات الحالية والسابقة للكلية لثلاث دورات متتالية للمنصب متضمنة تاريخ ومدة شغل المنصب – إصدار 2025 • اجراءات التكليف للقيادات الاكاديمية والإدارية، متضمنة: • (خاص بالمناصب التي تقع تحت سلطة الكلية) • قرار تكليف لجنة الإختيار - (نماذج) • الإعلان عن المناصب – (نماذج) • استمارات الترشح مرفق معها السير الذاتية للمرشحين وخطط التطوير المقترحة – (نماذج) • قرار لجنة الإختيار – (نماذج) • قرار تكليف القيادة الأكاديمية والإدارية – (نماذج) • ملف قرارات تكليف القيادات الأكاديمية والإدارية لـ 3 دورات متتالية لكل منصب • ملف اجراءات التكليف للقيادات الأكاديمة والإدارية (تحت سلطة العميد) مقسم لكل منصب
(1/2/2)	آلية الكلية المعتمدة لتنمية قدرات القيادات الأكاديمية والإدارية.	• آلية الكلية المعتمدة لتنمية قدرات القيادات الأكاديمية والإدارية – إصدار (2020) • اجراءات مناقشة واعتماد الآلية : • محضر مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2020/11/4 • محضر مجلس الكلية بتاريخ 2020/11/9 • اجراءات اعلان الآلية على المعنيين: • النشر الورقي لنسخ من الآلية على المعنيين بالتطبيق • النشر الإليكتروني للآلية على الموقع الإليكتروني
(2/2/2)	مماسات الكلية الموثقة لتنمية قدرات القيادات الأكاديمية والإدارية (التخطيط للتدريب)	• ورشة عمل بتاريخ 2024/8/10 لتحديد مصفوفة البرامج التدريبية المقترحة. • مصفوفة معتمدة بالبرامج التدريبية المقترحة للعام 2025/2024 • نماذج رصد الاحتياجات التدريبية للعام 2025/2024 • تقرير تحديد أولويات التدريب 2025/2024 في ضوء الاحتياجات التدريبية. • خطة تنمية قدرات القيادة من واقع الخطة التدريبية الجمعة للكلية • اجراءات مناقشة واعتماد خطة التدريب المجمعة للكلية :

كود المرفق	الوثيقة	المحتويات
		• محضر مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2024/9/30 • محضر مجلس الكلية بتاريخ 2024/10/7 • اجراءات اعلان الآلية على المعنيين: • النشر الورقي لنسخ من الآلية على المعنيين بالتطبيق • النشر الإليكتروني للآلية على الموقع الإليكتروني
(3/2/2)	**مماسات الكلية الموثقة لتنمية قدرات القيادات الأكاديمية والإدارية (تنفيذ التدريب)**	• تقرير معتمد عن تطور البرامج التدريبية المنفذة للقيادات الأكاديمية والإدارية خلال أخر 3 سنوات – إصدار 2025/2024 متضمنة المشاركة في برامج تدريبية داخلية وخارجية • اجراءات مناقشة واعتماد التقرير: • محضر مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2025/7/6 • محضر مجلس الكلية بتاريخ 2025/7/13
(4/2/2)	**الشواهد الداعمة لاستحداث مناصب قيادية وتكوين كوادر جديدة من القيادات**	• قرارات استحداث ووحدات جديدة بالهيكل التنظيمي – اخر 5 سنوات • قرارات رسمية بتكليف القيادات للكيانات المستحدثة.
(1/3/2)	**إجراءات الكلية لإعداد آلية ومعايير تقييم أداء القيادات الاكاديمية والإدارية.**	• آلية تقييم أداء القيادات الاكاديمية والإدارية – إصدار 2025: • اجراءات مناقشة واعتماد الآلية : • محضر مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2024/9/8 • محضر مجلس الكلية بتاريخ 2024/9/8 • ورشة عمل بتاريخ 2024/9/11 مع المعنيين للتعريف بآلية تقييم أداء القيادات • اجراءات إعلان الآلية على المعنيين: • النشر الورقي لنسخ من الآلية على المعنيين بالتطبيق • النشر الإليكتروني الآلية على الموقع الإليكتروني
(2/3/2)	**ممارسات الكلية الموثقة لتقييم أداء القيادة الأكاديمية والإدارية بالكلية.**	• تقرير معتمد عن نتائج تقييم اداء القيادات الاكاديمية والادارية اخر 3 سنوات حتى 2024-2025 • خطة تحسين وتطوير الأداء للقيادة 2026/2025 في ضوء نتائج التقييم • ورشة عمل بتاريخ 2025/7/6 مع المعنيين للتعريف بنتائج تقييم أداء القيادات • اجراءات مناقشة واعتماد التقرير وخطة التحسين : • محضر مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2025/7/6 • محضر مجلس الكلية بتاريخ 2025/7/13 • ملف ادوات تقييم أداء القيادات الأكاديمية – (مصنفة لكل فئة) – أخر عام واعوام سابقة • تقارير معتمدة نتائج تقييم اداء القيادات الأكاديمية والإدارية لسنوات سابقة حتى 2023/2022 • ورش عمل لمناقشة نتائج التقييم مع القيادات لسنوات سابقة حتى 2024/2023
(3/3/2)	**ممارسات الكلية الموثقة لناقشة نتائج تقييم أداء القيادات الأكاديمية والإدارية.**	• تقرير الانجاز عن خطة التحسين لأداء القيادات الأكاديمية (2025/2024) في ضوء نتائج التقييم – للعام 2024/2023، متضمن: • الشواهد والادلة الداعمة لتنفيذ الأنشطة المخططة • اجراءات مناقشة واعتماد التقرير : • محضر مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2025/7/13 • محضر مجلس الكلية بتاريخ 2025/7/16 تقارير الإنجاز المعتمدة عن خطط التحسين في ضوء نتائج تقييم اداء القيادات الأكاديمية والإدارية لسنوات سابقة حتى 2024/2023
(1/4/2)	**إجراءات الكلية لتحديد القيم الجوهرية.**	• تشكيل لجنة إعداد القيم الجوهرية والادلة الداعمة – بتاريخ 2020/10/4 • ورشة عمل بحضور قيادات الكلية بتاريخ 2020/10/11 – لمناقشة مقترح القيم الجوهرية والأدلة الداعمة.

كود المرفق	الوثيقة	المحتويات
		• وقية القيم الجوهرية للكلية – إصدار 2020 • الادلة الداعمة لتطبيق القيم الجوهرية (دليل حقوق الملكية الفكرية – دليل الممارسات العادلة وضمان الحيادية – دليل الميثاق الاخلاقي لمهنة الطب – الميثاق الاخلاقي لعضو هيئة التدريس – الميثاق الاخلاقي للجهاز الإداري – الميثاق الاخلاقي للطالب الجامعي) • صورة ضوئية لمحضر وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2020/11/4 – لاعتماد القيم الجوهرية والأدلة الداعمة. • موافقة مجلس الكلية بتاريخ 2020/11/9 – على الاعتماد في ضوء قرار مجلس وحدة ضمان الجودة. • اجراءات إعلان القيم ورقياً وإليكترونياً (كشف تسليم، نشر على الموقع الاليكتروني) بتاريخ 2020/11/11
(2/4/2)	إجراءات الكلية لمتابعة تطبيق القيم الجوهرية والتعامل مع حالات عدم الامتثال.	• ملف الجزاءات الخاصة بحالات عدم الإمتثال لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم حتى العام 2025/2024. • ملف الجزاءات الخاصة بحالات عدم الإمتثال لأعضاء الجهاز الإداري حتى العام 2025/2024. • ملف حالات الغش (المحاضر، ومجالس التأديب) للطلاب حتى العام 2025/2024. • ملف حالات تظلم الطلاب من نتائج الامتحانات حتى العام 2025/2024
(1/5/2)	قواعد النشر الورقي والالكتروني	• آلية النشر الورقي والإليكتروني المعتمدة بالكلية – إصدار 2020 • وسائل النشر والإعلان المعتمدة بالكلية – إصدار 2020 • اجراءات مناقشة واعتماد الآلية : • محضر مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2020/9/1 • محضر مجلس الكلية بتاريخ 2020/9/4 • اجراءات إعلان الآلية: • النشر الورقي لنسخ من الآلية على المعنيين بالتطبيق • النشر الإليكتروني الآلية على الموقع الإليكتروني
(2/5/2)	أنشطة وسائل النشر الورقي والالكتروني	• تقرير عن انشطة وحدة تكنولوجيا المعلومات – إصدار 2025/2024، متضمن: • تقرير عن نشاط الموقع الإليكتروني • اجراءات مناقشة واعتماد التقرير : • محضر مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2025/7/6 • محضر مجلس الكلية بتاريخ 2025/7/13
(1/6/2)	الاجراءات الموثقة لوضع وتحديث الهيكل التنظيمي للكلية.	• تشكيل لجنة إعداد وتحديث الهيكل التنظيمي بتاريخ 2024/12/8. • الهيكل التنظيمي للكلية – إصدار 2025 • صورة ضوئية لمحضر وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2025/1/5 – لاعتماد الهيكل التنظيمي. • موافقة مجلس الكلية بتاريخ 2025/1/12 – على الاعتماد في ضوء قرار مجلس وحدة ضمان الجودة • الهياكل التنظيمية السابقة للكلية

معيار(3): إدارة الجودة والتطوير

للمؤسسة نظام لإدارة الجودة توفر له القيادة سبل الدعم، وتلتزم بإجراء تقويم ذاتي شامل ومستمر، وتستعين بالمراجعات الداخلية والخارجية لضمان جودة الأداء، وتستخدم نتائج التقويم والمراجعة في تطوير الأداء.

التقويم الذاتي

مؤشر التقييم	مستوفي	مستوفي جزئياً	غير مستوفي
1- للمؤسسة وحدة لضمان الجودة يتوفر لها الكوادر المؤهلة والتجهيزات الملائمة، ويشارك فيها ممثلون عن مختلف الفئات بالمؤسسة ويراعى تباين الخبرات والمهارات لتغطية المهام المتعددة.	√		
2- اللائحة الداخلية لوحدة ضمان الجودة تتضمن هيكلاً تنظيميًّا ذا تبعية وعلاقات واضحة، وتحدد علاقة الوحدة بمركز ضمان الجودة بالجامعة، بما يسهم في تفعيل دورها ويساند أنشطتها.	√		
3- تقييم أنشطة المؤسسة يتم بصفة دورية باستخدام مؤشرات أداء موضوعية، وأدوات ملائمة.	√		
4- نتائج تقييم أنشطة المؤسسة تُناقَش مع المعنيين وفي مجالسها الرسمية، ويُستفاد منها في توجيه التخطيط واتخاذ الإجراءات التصحيحية والتطوير.	√		

تعليقات المؤسسة:

للمؤسسة وحدة لضمان الجودة يتوفر لها الكوادر المؤهلة والتجهيزات الملائمة، ويشارك فيها ممثلون عن مختلف الفئات بالمؤسسة ويراعى تباين الخبرات والمهارات لتغطية المهام المتعددة.

- للكلية وحدة لضمان الجودة تم إنشاؤها بموافقة مجلس كليه بتاريخ 2006/6/21 بناءا على قرار مجلس الجامعه الخاص بانشاء نظام جوده شامل بالكليات بتاريخ 2006/5/28 ومقرها بالدور الرابع بالكليه، وتتولى الوحدة القيام بعدد من المهام التي تمكنها من ضمان جودة الفاعلية التعليمية بالكلية منها متابعة تطبيق الخطة الاستراتيجية للكلية فيما يختص بالجودة، إنشاء نظام معلومات متكامل لإدارة نظام الجودة بالكلية، متابعة وتقويم الأداء وإدارة الجودة بالكلية، في ضوء المعايير التي تحدِّدها الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد، تقديم الدعم الفني والمتابعة والقيام بعمليات المراجعة الدورية لنظام إدارة الجودة ورفع التقارير الفنية إلى الإدارة العليا للكلية. **(مرفق 1/1/3)**

- تكلف الكلية دورياً من اعضاء هيئة التدرس بالكلية القيادات المؤهلة لادارة وحدة ضمان الجودة وفقاً للقواعد المعمول بها في اخيار القيادات الأكاديمية والإدارية بالكلية، وتم تعيين المدير الحالي لوحدة ضمان الجودة ونائبيه بقرار عميد الكلية رقم (17) بتاريخ 2022/12/29، وتضع التشكيلات السنوية لاعضاء مجلس إدارة الوحدة والفرق التنفذية بما يتناسب مع اللائحة الداخلية للوحدة والهيكل التنظيم لها، وتصدر هذه التشكيلات بقرار مجلس الكلية بناء على توصية من مجلس إدارة الوحدة، وتم اعتماد أحدث تشكيل لمجلس إدارة الوحدة والفرق التنفيذية للعام 2025/2024 بقرار مجلس الكلية بتاريخ 2024/8/11 **(مرفق 2/1/3)**

- تسعى الكلية لاشراك جمع الفئات المختلفة في اعمال الجودة ضمن اللجان التنفيذية للوحدةبحيث يتم تمثيل مختلف الفئات بالكلية ويراعي تباين الخبرات والمهارات لتغطي المهام المتعددة، حيث يكلف مجلس الكلية بناء على اقتراح مدير الوحدة كوادر بشرية من مختلف فئات الكلية للعمل في مهام الجودة، تتمثل في أعضاء هيئة التدريس ومعاونهم وأعضاء الجهاز الإداري بالإضافة إلى الطلاب من الفرق الدراسية المختلفة، وأطراف

مجتمعية، وذلك في تشكيل اللجان المختصة بإنجاز المعايير، ولضمان تأهيل الكوادر للعمل في نظام الجودة بالكلية تحرص الكلية على توفير البرامج التدريبية اللازمة لبناء الكوادر الخاصة بالجودة بالتنسيق مع الجهات المعنية الاخرى مثل والهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد، ومركز ضمان الجودة بالجامعة، والكيانات التدريبية داخل الكلية مثل (لجنة التدرب بوحدة ضمان الجودة، وحدة القياس والتقويم، وحدة التدريب والتعليم الطب المستمر، .....) بتنفيذ برامج تدريبة ذات صلة بنظام الجودة ضمن خططها التدريبة السنوية، وقد حصل العديد من أعضاء هيئة التدريس بالكلية على برامج تدريبية خاصة بالجودة، وتعد إدارة الكلية القوائم المعتمدة والمحدثة بالاعضاء الخبراء والمراجعين النظراء، والحاصلين على برامج تدريبية ذات الصلة للاستفادة منهم في توسيع قاعدة المشاركة في نظام الجودة، وتستعين الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد بعدد من الأعضاء بالكلية في المراجعات الخارجية، كما يستعين مركز ضمان الجودة بعدد أخر في المراجعات الداخلية بالجامعة والجدول التالي يوضح أعداد الحاصلين على برامج تدريبية ذات صلة بالجودة من الكيانات المختلفة من اعضاء هئة التدريس الحالين بالكلية **(مرفق 2/1/3)**

التوصيف / الاعداد	مراجع نظير	مراجع داخلي	حاصل على دورات تدريبية من أحد الكيانات ذات الصلة – حتى العام 2025/2024				
			الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد	مركز ضمان الجودة بالجامعة	مركز تنمية قدرات هيئة التدريس	وحدة الجودة بالكلية	وحدة القياس والتقويم بالكلية	جهات تدريبية اخرى
العدد	3	4	24	35	744	195	569	495

جدول (1/3): الكوادر المؤهلة للعمل بنظام الجودة بالكلية

- وتحرص الوحدة على عقد إجتماعاتها الشهرية لمناقشة قضايا الجودة المختلفة، ويتم تمثيل مدير الوحدة بمجلس الكلية لعرض ومتاقشة تلك القضايا والتصديق على القرارات الخاصة بمجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بمجلس الكلية، بالإضافة إلى تمثيله ضمن مجالس إدارة عدد من الوحدات واللجان مثل (لجنة شؤن تعليم، لجنة تطوير المناهج، لجنة ادارة البرنامج المتميز والبرنامج الاساسي، مجلس مركز تطوير التعليم الطبى والموارد البشريه). **(مرفق 3/1/3)**

- وفرت الكلية مقراً مجهزاً لوحدة ضمان الجودة بالكلية بالدور الرابع بمبنى الكلية، وتتكون من حجرة واحدة بإجمالي مساحة 54 م2، وتم تجهيز المقر بعدد (3 مكاتب إدارية متاح بها خدمة الانترنت، 3 ماكينة تصوير 4 طابعة، 2 دولاب 2 مكتبه اربع ارفف و 2 شانون لحفظ المستندات والوثائق، 1 داتا شو، 1 شاشة عرض، 2 منضدة كمبيوتر، 1 منضدة مستطيله للاجتماعات،وقاعه مجهزه بالطاولات على شكل للتدريب 3 تكييف وانتريه وثلاجه)، وللوحده لائحه ماليه يتوفر بها بنود الانفاق المختلفه والتى توفر الموارد المالية اللازمة للصرف على أنشطة الجودة، حيث دعمت الوحدة في شراء المستلزمات الكتابية والمكتبية، وطباعة البوسترات والملصقات الخاصة بنظام الجودة، وتنفيذ دورات تدريبية، والاستعانة بالخبراء والمراجعيين، بجانب توفير التكلفة المالية للتقدم للاعتماد، وغيرها من مصاريف التشغيل الآخرى. وتعد إدارة الوحدة التقارر المالية عن تطور الصرف على انشطة الجودة بالكلية في ضوء الحساب الختامي للوحدة، وقد أعدت الكلية تقريراً معتمدا عن تطور الصرف على أنشطة الجودة بالكلية خلال أخر 5 سنوات، تم مناقشته بمجلس ادارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2025/5/15، واعتماده بمجلس الكلية بتاريخ 2025/5/11، والجدول التالي يوضح تطور الصرف خلال اخر 5 سنوات **(مرفق 4/1/3)**

العام	2021/2020	2022/2021	2023/2022	2024/2023	2025/2024
المنصرف	215722.7	248645.5	232343.1	438808.26	436626.67

جدول (2/3) تطور الصرف على انشطة الجودة خلال اخر 5 سنوات

اللائحة الداخلية لوحدة ضمان الجودة تتضمن هيكلاً تنظيمياً ذا تبعية وعلاقات واضحة، وتحدد علاقة الوحدة بمركز ضمان الجودة بالجامعة، بما يسهم في تفعيل دورها ويساند أنشطتها.

- تعمل وحدة ضمان الجودة من خلال لوائح إدارية ومالية معتمدة تقرها المجالس الحاكمة بالكلية والجامعة، وتحرص الكلية على تحديث اللوائح الإدارية في ضوء المتغيرات والمستجدات بما يمكنهما من مواصلة تقديم الدعم الكافي لارساء قواعد الجودة بالكلية، وقد أجرت الكلية اخر تحديثاً للائحة الإدارية – إصدار 2011، المعتمدة بمجلس الكلية بتاريخ 2011/1/16، والتي تضمنت روية ورسالة واهداف الوحدة، واختصاصات الوحدة، ومجلس إداراتها، وهيكلها التنظيمي، وتصف مهام الأقسام الداخلية بها، وتحدد علاقتها بمركز ضمان الجودة بالجامعة، وقامت الكلية باعتماد الإصدار المحدث للائحة الوحدة– إصدار 2022 وهيكلها التنظيمي، بعد مناقشتة مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2022/9/4، واعتمادها بمجلس الكلية بتاريخ 2022/9/11، وقد شمل التحديث (تحديث لجان الوحده في الهيكل التنظيمي، لتكون خمس لجان، واضافة اربعة اعضاء ممثلين من منسقى المعايير، وتحديد مهام اختصاصات كل الأقسام الداخلية)
- وقد أجرت الكلية اخر تحديثاً للائحة الإدارية - وقامت الكلية باعتماد الإصدار المحدث للائحة الوحدة– إصدار 2024 وهيكلها التنظيمي، بعد مناقشتة مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2024/9/8، واعتمادها بمجلس الكلية بتاريخ 2024/9/8، وقد شمل التحديث (تحديث دور الوحدة تجاه البرنامج) **(مرفق 1/2/3)**
- وتسعى وحدة ضمان الجودة من خلال لائحتها الإدارية دعم نظام الجودة بالكلية، وفي إطار ذلك أعدت الوحدة دليلاً إجرائياً بآليات نظام الجودة يصف العمليات ويحد المسئوليات والتوقيتات التنفيذية لاجراء كل ممارسات النظام بما يمكن الكلية من استيفاء معايير الاعتماد، وتقوم بتحديث هذه الدليل سنوياً مع بداية الدورة الدراسية في ضوء المتغيرات وتم اجراء التعديلات المناسبة في ضوء دليل اعتماد مؤسسات التعليم العالي – إصدار 2015 المعدل ودليل أعتماد برامج التعليم العالي – إصدار 2022 المعدل، تم مناقشته في مجلس وحدة ضمان الجودة بتاريخ 30 / 9 /2024، واعتماده مجلس الكلية بتاريخ 10/7 /2024، كما تحدد الوحدة علاقتها بالكيانات الداخلية والخارجية وتوصف العلاقة المتبادلة بينها وبين هذه الكيانات مثل الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد، مركز ضمان الجودة بالجامعة، الأقسام العلمية، لجان إدارة البرامج، والمراكز والوحدات الاخرى المستحدثة بالكلية، وأعدت الكلية وثيقة المهام والمسئوليات تجاه نظام الجودة للعام2025/2024 تم تم مناقشتها في مجلس وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2024/9/30، واعتمادها مجلس الكلية بتاريخ 7 /10/ 2024 **(مرفق 2/2/3)**
- تحرص الكلية على توطيد العلاقة بين وحدة ضمان الجودة بالكلية ومركز ضمان الجودة بالجامعة، حيث يشارك مدير وحدة ضمان الجودة في الإجتماع الشهري لمديري وحدات ضمان الجودة بكليات ومعاهد الجامعة بمقر مركز ضمان الجودة بالجامعة، والذي يناقش قضايا الجودة، ويعرض لآخر مستجدات قرارات الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد فيما يخص معايير الاعتماد وأنظمة وإجراءات التقدم للاعتماد، ويناقش خطة الدعم الفني والمتابعة لأنظمة الجودة بكليات الجامعة.
- ويقدم مدير وحدة ضمان الجودة التقارير الدورية التي يحددها المركز حول أنشطة الوحدة، وتستقبل الكلية زيارات دعم فني ومتابعة من المركز بالتنسيق مع وحدة ضمان الجودة بصورة شهرية من خلال قائمة المراجعين الداخليين بالمركز، وفي ضوء احتياجات الكلية ويتم إعداد تقارير عن هذه الزيارات معتمدة من مركز ضمان الجودة تتضمن نسب الإنجاز والإجراءات التصحيحية اللازمة لاستيفاء معايير الاعتماد. (مرفق 3/2/3)
- كما يستعين المركز بعدد من خبراء الجودة بالكلية في تقديم زيارات دعم فني ومتابعة لانظمة الجودة بمختلف كليات الجامعة حيث شارك اعضاء من الكلية في زيارة المركز لكلية الصيدله بتاريخ 30. /2022/6، وكلية معهد الكبد القومى بتاريخ 10 /12/ 2023، وبرنامج اللغه الانجليزيه بكلية الاداب، وغيرها من الزيارات حيث صدر قرار مدير مركز الجوده بالجامعه بادراج السيد مدير وحدة ضمان الجوده بالكليه ضمن فريق المراجعه الداخليه والدعم الفنى التابعه لمركز ضمان الجوده .

- يساهم مركز ضمان الجودة في نشر ثقافة الجودة لدى أعضاء هيئة التدريس ومعاونهم بالكلية من خلال تنفيذ البرامج التدريبية في جودة التعليم والاعتماد، وشارك العديد من اعضاء هيئة التدريس ومعاونهم بمختلف الدرجات العلمية في هذه الدورات حيث تتضمن هذه البرامج التدريبية عدد من البرامج منها: توصيف البرامج والمقررات والدراسه الذاتيه والارشاد الاكاديمى و التخطيط الاستيراتيجى **(مرفق 3/2/3)**
- يساهم مركز ضمان الجودة بتقديم الدعم الفني والتدريب لجميع الأقسام الاكاديمية والوحدات الإدارية التابعة للكليه لتطوير نظام ضمان الجودة به بما يحقق متطلبات الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد .
- يساهم مركز ضمان الجودة بتقديم الدعم الفني للبرامج التعليمية لاستيفاء معايير جودة التعليم والاعتماد, واستمراريتها في الرقابة والمتابعة وتأصيل آليات التطوير والتحسين المستمر.

تقييم أنشطة المؤسسة يتم بصفة دورية باستخدام مؤشرات أداء موضوعية، وأدوات ملائمة

- تحرص وحدة ضمان الجودة بالكلية على التخطيط لأعمالها السنوية في ضوء اختصاصاتها المحددة باللائحة المعتمدة للوحدة، ويتم اعتماد الخطة السنوية في بداية كل عام دراسي، وقامت الوحدة باعتماد خطتها السنوية للعام 2025/2024 بـمحضر مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ30 / 9 /2024، ومجلس الكلية بتاريخ 2024/10/7، تضمنت الخطة مهام محددة للأقسام الداخلية واللجان المختلفة بالهيكل التنظيمي لها، بحيث تضمن جودة الفاعلية التعليمية واستيفاء معايير الجودة والاعتماد وفقاً للهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد بما يضمن تأهيل الكلية للتقدم لاعادة التقييم، بجانب التقويم المستمر لأداء الكلية في ضوء آليات محددة للمراجعة الداخلية، كما تضمنت الخطة السنوية للوحدة تفعيل خطة سنوية للتدريب لمختلف الفئات (القيادة، أعضاء هيئة التدريس ومعاونهم، الإداريين، والطلاب) كذلك تضمنت الخطة السنوية للوحدة خطط معتمده لنشر ثقافة الجودة بالكلية وخطط تقييمات الاداء للموارد البشرية واستطلاعات الرائ بالكلية وخطة التقييم الذاتي و خطة مراجعة توصيفات المقررات والرامج الدراسية) ، وتم إعلانها على المعنيين ورقياً وإليكترونياً **(مرفق 1/3/3)**
- تقوم الوحدة بدورها في متابعة تنفيذ الخطة السنوية لأنشطتها، حيث تحرص إدارة الوحدة على مراجعة الشواهد والأدلة الداعمة لتنفيذ اللجان الداخلية بالوحدة للأنشطة المحددة بالخطة السنوية، ويتم مناقشة نسب الإنجاز دورياً في اجتماع مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة والذي يتم عقده شهرياً، ويتم متابعة نسب الإنجاز والتقدم في خطة الوحدة في محضر الاجتماع، وتقوم إدارة الوحدة في نهاية كل عام بإعداد تقرير مجمع عن انشطة وحدة ضمان الجودة السنوية، وتم اعتماد التقرير السنوي المعتمد عن خطة وحدة ضمان الجودة للعام 2025/2024، بـمحضر مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2025/8/3، وتم مناقشة تقرير الإنجاز بـمجلس الكلية بتاريخ 2025/8/10، وتوثق الوحدة للتقارير السنوية للاعوام السابقة. **(مرفق 2/3/3)**
- وتقوم الوحدة بمتابعة معدلات الانجاز والتقدم بالوحدة مقارنة بالسنوات السابقة وأعدت الوحدة تقرير بمعدلات الانجاز علي مدار 5 سنوات وتم مناقشة تقرير الإنجاز بمجلس الكلية بتاريخ 2025/8/10. **(مرفق 3/3/3)**
- وضعت الكلية آلية لإدارة عملية التقيم الذاتي (المراجعة الداخلية) لأنشطة الكلية، ضمن دليل اليات نظام الجودة المعتمده ضمن الاطار التنفيذى لوحدة ضمان الجوده بالكليه ، وتم نشرها على الموقع الإليكتروني للكلية وتسليم نسخ على الأقسام العلمية، وحددت الآلية دورية عملية التقويم الذاتي بحيث تتم العملية سنوياً في نهاية كل عام دراسي، وتحرص الكلية على أن تتم عملية التقويم الذاتي بمؤشرات أداء موضوعية قابلة للقياس وفقًا لمؤشرات معايير اعتماد مؤسسات التعليم العالي – إصدار 2015 وتحديثاته المختلفة، ودليل اعتماد البرامج التعليمية –إصدار 2022 وتحديثاته المختلفة الصادرة عن الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد، وباستخدام أدوات قياس ملائمة كالاستبانات والمقابلات وتقارير المتابعة ونماذج تقييم الأداء لكل من القيادات الأكاديمية والإدارية وأعضاء هيئة التدريس ومعاونهم والجهاز الإداري واستبانات رأي الطلاب عن العملية التعليمية، وتقارير البرامج المقررات، وتحليل الورقة الإمتحانية، وتقييم التسهيلات المادية والداعمة والمرافق والبنية التكنولوجية. (مرفق 4/3/3)
- وقد أجرت الكلية اخر تحديثاً لالية التقييم الذاتي - وقامت الكلية باعتماد الإصدار المحدث– إصدار 2024 وهيكلها التنظيمي، بعد مناقشتة مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2024/9/30، واعتمادها بمجلس الكلية بتاريخ 2024/10/7. **(مرفق 4/3/3)**
- طبقت الكلية عملية التقويم الذاتي للعام 2025/2024 حيث تم تشكيل لجنة لإدارة عملية التقويم الذاتي للعام 2025/2024 في ضوء اقتراح مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2024/7/6 واعتماد قرار التشكيل بتاريخ 2025/7/13، بالاستعانة بمجموعة من الخبراء من اعضاء هيئة التدريس

بالكلية، ونفذت الكلية ورشة عمل بتاريخ 2025/7/16 بعنوان "فنيات المراجعة الداخلية وإعداد التقارير والدراسات الذاتية"، بحضور لجنة التقييم الذاتي وتم إعلان الجدول الزمني لتنفيذ التقييم الذاتي على الأطراف المعنية خلال الفترة من 2024/7/20 إلى 2024/7/22، وضمت فعاليات التقويم الذاتي فحص الوثائق، المقابلات، الملاحظة باستخدام قوائم فحص المعايير، وقوائم ملاحظة البنية التحتية والأقسام العلمية وغيرها من الأدوات **(مرفق 5/3/3)**

- تضع الكلية في اعتبارها نتائج التقييم الذاتي عند وضع الخطة السنوية للوحدة، حيث تعتمد خطة الوحدة السنوية مبنية على نتائج التقييم الذاتي بجانب الاعمال الدورية للجان الفرعية داخل الوحدة مثل لجنة البيانات والمعلومات ولجنة التدريب ولجنة الدعم الفني، حيث قامت اللجنة المشكلة لإدارة عملية التقويم الذاتي 2024/2023، بإعداد تقرير عن نتائج عملية التقييم الذاتي، ووضعت نقاط القوة والضعف المرصودة في كل المعايير في الدراسة الذاتية للكلية 2025/2024، وتم اعتماد الدراسة الذاتية وخطة التحسين في ضوء النتائج التقييم الذاتي بمحضر وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2025/9/3، ومجلس الكلية بتاريخ 2025/9/7، وتم نشرها على الموقع الإليكتروني، وتوثق الكلية للتقارير السنوية والدراسات الذاتية بوحدة ضمان الجودة، وتوثق الكلية للتقارير السنوية للكلية في ضوء نتائج التقييم الذاتي السنوي وخطط التحسين **(مرفق 6/3/3)**
- تستفيد الكلية من المراجعات الخارجية لنظام الجودة من الجهات ذات الصلة مثل الهيئةالقومية لشمان جودة التعليم والاعتماد في زيارات الاعتماد، أو زيارات تخصصية من المجلس الاعلى للجامعات او لجنة القطاع الطبي، بالإضافة إلى زارات من مركز ضمان الجودة بالجامعة، وتوثق لتقارر هذه الزيارت وتقوم بإعداد خطط التحسين الدورية في ضوء هذه التقارير، والجدول التالي يوضح الزيارات التي استقبلتها الكلية للمراجعات الخارجية أخر 5 سنوات .

الجهة	الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد	لجنة القطاع الطبي	مركز ضمان الجودة بالجامعة
عدد الزيارات	(1)	(2)	(9)
تواريخ الزيارات	فبراير – 2019	ديسمبر – 2020 مايو – 2023	أكتوبر – 2022 (1) فبراير – 2023 (1) يوليو – 2023 (1) أبريل – 2024 (1) مايو – 2024 (3) يونيو – 2024 (2)

- **جدول (3/3) الزيارات التي استقبلتها الكلية للمراجعات الخارجية**

نتائج تقييم أنشطة المؤسسة تُناقَش مع المعنيين وفي مجالسها الرسمية، ويُستفاد منها في توجيه التخطيط و اتخاذ الإجراءات التصحيحية والتطوير

- تلتزم الوحدة بعرض نتائج التقويم الذاتي وخطة التحسين في ضوء النتائج على المعنيين كل فيما يخصه لاتخاذ إجراءات تصحيحية حيث يتم عرض النتائج على المعنيين من الأطراف المعنية بعدد من الوسائل المختلفة، حيث يتم نشر تقرير الدراسة الذاتية أو التقرير السنوي على الموقع الإليكتروني لأبداء الرأي، ويتم مخاطبة الأقسام العلمية والإدارية ذات الصلة بتقرير نتائج عملية المراجعة الداخلية بالإضافة إلى عقد ورشة عمل سنوية يتم الدعوة إليها للتعريف بنتائج عملية التقويم الذاتي، وقد نفذت وحدة ضمان الجودة ورشة عمل بتاريخ 2025/9/15، بحضور القيادة وممثلين من أعضاء هيئة التدريس ومعاونهم والإداريين والطلاب, عرضت فيها وحدة الجودة نتائج عملية التقييم الذاتي عن العام 2025/2024، وأهداف خطة التحسين للعام 2026/2025 في ضوء نتائج التقييم الذاتي كما تناقش وحدة ضمان الجودة بالكلية نتائج التقويم الذاتي بالمحاضر الدورية للوحدة التي يتم عقدها شهرياً، ويتم رفع النتائج خلال تقرير سنوي أو تقرير الدراسة الذاتية إلى مجلس الكلية للاعتماد، وقد ناقش مجلس إدارة وحدة ضمان

الجودة نتائج التقويم الذاتي للعام 2025/2024 خلال الاجتماع الذي تم عقده بتاريخ بمحضر وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2025/8/3، ومجلس الكلية بتاريخ 2025/8/10 وناقشتها الأقسام العلمية في محاضرها الرسمية (**مرفق 1/4/3**)

نقاط التميزوالتحسين:

نقاط التميز:

كفاءة الهيكل الإداري لوحدة ضمان الجودة.
وجود لائحه ماليه توفر الموارد المالية اللازمة للصرف على أنشطة الجودة بالكلية
وجود خطط سنوية لوحدة ضمان الجودة بالكلية.
وجود منهجية معتمدة للتقويم الذاتي مكتملة العناصر ويشارك بها كل الفئات.
تمثيل مدير وحدة الجودة بصفته في مجلس الكلية، وعدد من المجالس واللجان ذات الصلة.
مشاركة كل الأقسام العلمية وممثلين عن كل الفئات ضمن فريق العمل بالوحدة.

نقاط تحتاج إلى تحسين

تعزيز دور الوحدة في التكامل بين الاعتماد المؤسسي والبرامجي.

قائمة المرفقات

كود المرفق	الوثيقة	المحتويات
(1/1/3)	ادارة الوحدة	- قرار مجلس الكليه بتاريخ 2006/6/21 للموافقة على انشاء الوحدة. - قرار مجلس الجامعه الخاص بانشاء نظام جوده شامل بالكليات بتاريخ 2006/5/28 - قرارات تعيين مدير ونواب وحدة ضمان الجودة بالكلية - تشكيل مجلس إدارة الوحدة المحدث للعام 2024/2023 - تشكيل فريق العمل بالوحدة المحدث للعام 2024/2023 - إجراءات الكلية لاعتماد التشكيلات لوحدة ضمان الجودة: (صورة ضوئية لمحضر مجلس الكلية 2023/8/13 – لاعتماد التشكيل) - قرارات تكليف مديرين سابقين لوحدة ضمان الجودة. - تشكلات السنوات السابقة لمجالس الإدارة وفرق العمل
(2/1/3)	الكوادر المؤهلة لإدارة نظام الجودة بالكلية	- قائمة الخبراء والمراجعين النظراء بالكلية - قائمة الاعضاء الحاصلين على برامج تدريبة معتمدة من الهئة القومية لضمان الجودة والاعتماد. - قائمة الاعضاء الحاصلين على دورات في الجودة بمركز ضمان الجودة بالجامعة. - قاعدة بيانات الدورات المنفذة في الجودة بوحدات الكلية ذات الصلة (القياس والتقويم، وحدة الجودة، .....). - نماذج من مشاركة الأعضاء في أعمال المراجعات الخارجية او الداخلية. - نماذج من تنفيذ البرامج التدريبية بمركز ضمان الجودة - نماذج من تنفيذ برامج تدريبية للجودة بالكلية
(3/1/3)	مشاركة الوحدة في دعم اتخاذ القرار بالكلية	- نماذج من محاضر الاجتماعات الدورية لمجلس إدارة الوحدة - نماذج من تمثيل مدير الوحدة في مجلس الكلية لمناقشة قضايا الجودة. - نماذج من تمثيل مدير وحدة ضمان الجودة في المجالس واللجان ذات الصلة
(4/1/3)	الموارد المالية والمادية الداعمة لعمل الوحدة.	- قائمة التجهيزات المادية الداعمة لعمل الوحدة. - اللائحة المالية المعتمدة للصرف على أنشطة وحدة ضمان الجودة - الشواهد والأدلة الداعمة لتوفير الكلية لموارد الصرف على أنشطة الجودة تتضمن (شراء مستلزمات كتابية ومكتبية، صرف مكافآت، مصروفات التقديم للاعتماد، .....)
(1/2/3)	اللائحة الداخلية المعتمدة لوحدة	- اللائحة الداخلية المحدثة لوحدة ضمان الجودة بالكلية – إصدار 2024

	ضمان الجودة بالكلية	- الهيكل التنظيمي المعتمد والمحدث للوحدة – إصدار 2024 - إجراءات الكلية لاعتماد لائحة وحدة ضمان الجودة الجودة: (صورة ضوئية لمحضر مجلس إدارة الجودة بتاريخ 2024/9/8، صورة ضوئية لمحضر مجلس الكلية 2024/9/8) - إجراءات الكلية لاعلان لائحة وحدة ضمان الجودة: (كشف تسليم نسخ معتمدة من اللائحة، ونشر اللائحة المعتمدة على الموقع الإليكتروني) - اللائحة الداخلية لوحدة ضمان الجودة المعتمدة – إصدار سابق 2022 - الهيكل التنظيمي المعتمد والمحدث للوحدة –إصدار سابق 2022
(2/2/3)	الأطار التنظيمي و التنفيذي لنظام ضمان الجودة بالكلية	- الإطار التنفيذي للعمل بوحدة ضمان الجودة: متضمن: (دليل آليات عمل وحدة ضمان الجودة – إصدار 2024، وثيقة المهام والمسئوليات تجاه نظام الجودة – إصدار 2024) - إجراءات الكلية لاعتماد الإطار التنفيذي للوحدة: (صورة ضوئية لمحضر مجلس إدارة الجودة بتاريخ 2024/9/30، صورة ضوئية لمحضر مجلس الكلية 2024/10/7) - إجراءات الكلية لاعلان الإطار التنفيذي للوحدة : (كشف تسليم نسخ معتمدة من الأدلة، نشر الأدلة المعتمدة على الموقع الإليكتروني)
(3/2/3)	العلاقة بين الوحدة ومركز ضمان الجودة بالجامعة	- الشواهد والادلة الداعمة للعلاقة بين مركز ضمان الجودة بالجامعة والوحدة: متضمنة (نماذج من مخاطبات بموضوعات متبادلة بين الكلية والمركز، نماذج من مشاركة مدير وحدة ضمان الجودة بالاجتماع الدوري بالمركز للسادة مديري الوحدات - نماذج من تقارير متابعة المركز لجودة الأداء بالكلية (زيارات الدعم الفني والمتابعة، والمحاكاة) - ، حصر بمشاركات أعضاء الكلية بدروات تدريبية بالتعاون مع مركز الجودة بالجامعة.
(1/3/3)	آلية الكلية للمراجعة الداخلية (التقييم الذاتي).	- آلية الكلية المعتمدة المحدثة للمراجعة الداخلية (التقييم الذاتي): من واقع دليل آليات عمل الوحدة متضمنة: (مؤشرات الأداء، وسائل جمع البيانات والمعلومات، النماذج المعمول بها)
(1/3/3)	الخطة السنوية لوحدة ضمان الجودة	- الخطة السنوية لوحدة ضمان الجودة –2025/2024، متضمنة: - خطة تنمية قدرات الموراد البشرية (خطة التدريب المجمعة) - خطة نشر ثقافة الجودة لمنسوبي الكلية - خطة تقييمات الأداء للموارد البشرية - خطة استطلاعات الرأي والتغذية الراجعة - خطة التقييم الذاتي المؤسسي والبرامجي - خطة مراجعات توصيفات وتقارير البرامج والمقررات الدراسية - إجراءات الكلية لاعتماد الخطة: (صورة ضوئية لمحضر مجلس إدارة الجودة بتاريخ

		2024/9/30، صورة ضوئية لمحضر مجلس الكلية 2024/10/7) - إجراءات الكلية لاعلان خطة وحدة ضمان الجودة: (كشف تسليم نسخ معتمدة من الخطة، نشر الخطة المعتمدة على الموقع الإليكتروني) - الخطط السنوية السابقة المعتمدة للوحدة (2023/2022، 2024/2023)
(2/3/3)	التقارير الدورية عن الخطط السنوية لوحدة ضمان الجودة	- تقرير الخطة السنوية لوحدة ضمان الجودة – 2025/2024 - إجراءات الكلية لاعتماد التقارير: (صورة ضوئية لمحضر مجلس إدارة الجودة بتاريخ 2025/8/3، صورة ضوئية لمحضر مجلس الكلية 2025/8/10) - تقارير سابقة عن انشطة وحدة ضمان الجودة – (2024/2023)
(3/3/3)	معدل التقدم في نظام الجودة	- تقرير التقدم في أداء الكلية في نظام الجودة نحو الإعتماد – اخر 5 سنوات - إجراءات الكلية لاعتماد التقارير: (صورة ضوئية لمحضر مجلس إدارة الجودة بتاريخ 2025/8/3، صورة ضوئية لمحضر مجلس الكلية 2025/8/10)
(4/3/3)	آلية الكلية المعتمدة والمعلنة والمطبقة للمراجعة الداخلية (التقييم الذاتي).	- آلية الكلية المعتمدة المحدثة للمراجعة الداخلية (التقييم الذاتي) متضمنة: (مؤشرات الأداء، وسائل جمع البيانات والمعلومات، النماذج المعمول بها) - إجراءات الكلية لاعتماد الية التقييم الذاتي: (صورة ضوئية لمحضر مجلس إدارة الجودة بتاريخ 2024/9/30، صورة ضوئية لمحضر مجلس الكلية 2024/10/7)
(5/3/3)	اجراءات الكلية الموثقة للمراجعة الداخلية (التقييم الذاتي)	- إجراءات التقييم الذاتي للعام 2025/2024، متضمنة: (تشكيل لجنة إدارة عملية التقويم الذاتي – 2025/2024 بتاريخ 2025/7/13، ورشة عمل بتاريخ 2024/7/16 حول "فنيات المراجعة الداخلية وإعداد التقارير والدراسات الذاتية"، بحضور لجنة المراجعة الداخلية (التقييم الذاتي)، جدول معتمد زيارات المراجعة الداخلية (التقيم الذاتي المؤسسي والبرامجي) خلال الفترة 20: 2024/7/22، استمارات جمع البيانات وقوائم الفحص المطبقة) - ممارسات الكلية لاجراء المراجعة الداخلية (التقييم الذاتي) للعام 2024/2023، 2023/2022
(6/3/3)	تقارير نتائج التقييم الذاتي وخطط التحسين	- تقرير ملخص نتائج التقييم الذاتي للعام 2025/2024(مؤسسي وبرامجي) - الدراسة الذاتية للكلية 2025/2024 - في ضوء نتائج التقييم الذاتي - خطة التحسين 2026/2025 – في ضوء نتائج التقييم الذاتي 2025/2024 - إجراءات الكلية لاعتماد الدراسة الذاتية وخطط التحسين :(صورة ضوئية لمحضر مجلس إدارة الجودة بتاريخ 2025/8/3 ، صورة ضوئية لمحضر مجلس الكلية 2025/8/10) - إجراءات الكلية لاعلان الدراسة الذاتية وخطط التحسين: (كشف تسليم نسخ معتمدة ، نشر الدراسة الذاتية المعتمدة وخطط التحسين على الموقع الإليكتروني)

		- التقارير السنوية المعتمدة للكلية سابقة – 2024/2023، 2023/2022 في ضوء نتائج التقيم الذاتي متضمنة (تقرير ملخص نتائج التقييم الذاتي، وخطة التحسين، اجراءات الاعتماد والإعلان).
(1/4/3)	**مناقشة نتائج التقييم الذاتي في المجالس الحاكمة ومع المعنيين**	- ورشة عمل بتاريخ 2025/9/15 بحضور ممثلين عن منسوبي الكلية لمناقشة نتائج التقييم الذاتي - إجراءات مناقشة نتائج التقييم الذاتي (مؤسسي وبرامجي) للعام 2025/2024، متضمنة (مجلس وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2025/9/3، مجلس الكلية بتاريخ 2025/9/7) - إجراءات الكلية لاعلان الدراسة الذاتية وخطط التحسين: (كشف تسليم نسخ معتمدة ، نشر الدراسة الذاتية المعتمدة وخطط التحسين على الموقع الإليكتروني) - إجراءات مناقشة نتائج التقييم الذاتي لاعوام سابقة

معيار(4): أعضاء هيئة التدريس

للمؤسسة العدد الكافي والمؤهل من أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم، بما يتناسب مع متطلبات البرامج التعليمية المقدمة، وبما يمكنها من تحقيق رسالتها وأهدافها. وتعمل المؤسسة على تنمية قدرات ومهارات أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم، وتلتزم بتقييم أدائهم وضمان قياس آرائهم.

التقويم الذاتي

مؤشر التقييم	مستوفي	مستوفي جزئياً	غير مستوفي
1- نسبة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعونة إلى الطلاب على مستوى المؤسسة والأقسام العلمية تتفق مع المعدلات المرجعية لنوع وطبيعة البرامج التعليمية المقدمة بالمؤسسة.	√		
2- الاحتياجات التدريبية لأعضاء هيئة التدريس ولهيئة المعاونة تحدد بصورة دورية، وتتخذ الإجراءات الملائمة لتنفيذ البرامج التي تلبي الاحتياجات التدريبية لكل فئة.	√		
3- معايير تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة موضوعية، وتخطرهم القيادة بنتائج التقييم، وتناقشهم فيها عند الضرورة ، وتستخدم النتائج لتحسين الأداء.	√		

تعليقات المؤسسة:

نسبة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة إلى الطلاب على مستوى المؤسسة والأقسام العلمية تتفق مع المعدلات المرجعية لنوع وطبيعة البرامج التعليمية المقدمة بالمؤسسة.

- تحرص الكلية على توفير العدد الكافي من أعضاء هيئة التدريس المؤهلين لتحقيق عمليتي التدريس والتعلم بكفاءة، وذلك في جميع التخصصات العلمية بالكلية، وبما يضمن تحقيق الكلية لرسالتها وأهدافها. حيث بلغ العدد الإجمالي لأعضاء هيئة التدريس على رأس العمل بالكلية بجميع التخصصات عام 2025/2024 إلى (174) عضو، وبلغ إجمالي عدد الطلاب في نفس العام (4187) وبذلك يكون نسبة أعضاء هيئة التدريس إلى الطلاب (1 : 24)، بينما وصل عدد معاوني أعضاء هيئة التدريس إلى (236) عضو وتكون نسبة معاوني أعضاء هيئة التدريس إلى الطلاب (1 : 17). وبذلك لا تتفق مع المعدلات المرجعية التي حددتها الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد حيث وضعت وحدة الجودة بالتعاون مع ادارة الكلية آلية للتعامل مع العجز والفائض فى اعداد هيئة التدريس والهيئة المعاونة وتم صدور هذه الآلية2020 بمجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2020/9/1 واعتمادها بمجلس الكلية بتاريخ 2020/9/7. وتحرص وحدة الجودة على عمل قاعدة بيانات محدثة بأعداد أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم بالأقسام العلمية المختلفة وتطور اعدادهم خلال السنوات السابقة. **(مرفق 2/1/4)**

- تدرس الكلية دوريا مدى تناسب أعداد أعضاء هيئة التدرس إلى اعداد الطلاب وتوافقها مع المعدلات المرجعية للهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد، وقد أعدت الكلية دراسة معتمدة عن مدى تناسب أعداد أعضاء هيئة التدريس مع أعداد الطلاب وتطور هذه النسبة خلال اخر 3 سنوات، وذلك على مستوى الكلية وبرامجها والأقسام العلمية المختلفة، وتم مناقشة هذه الدراسة 2025/2024 بمجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2024/11/3 واعتمادها بمجلس الكلية بتاريخ 2024/11/10 والتي توضح .. -وفقا للبيانات الاحصائية لاعداد أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم فان العدد الاجمالى لاعضاء هيئة التدريس بالكامل للعام الدراسى 2025/2024 (174) وعدد معاونى اعضاء هيئة التدريس (236) وهى موزعة وفقا للجدول السابق على الاقسام العلمية وتبين ان قسم التخديربه العدد الاكبر من اعضاء هيئة التدريس (14) عضو بنسبة 8% من اجمالى العدد

واعداد الهيئة المعاونة (14) بنسبة 6% من اجمالى عدد الهيئة المعاونة , بينما قسم الفارماكولوجيا , يضم العدد الاقل فى اعضاء هيئة التدريس(0) بنسبة 0% ويضم قسم جراحة العظام ,جراحة الاوعية و قسم الطب الطبيعى والروماتيزم والتأهيل على اقل عدد من الهيئة المعاونة (3) اعضاء فى كلا منهما بنسبة 1.2% من اجمالى عدد الهيئة المعاونة . **(مرفق 2/1/4)**

الاحتياجات التدريبية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة تحدد بصورة دورية، وتُتخذ الإجراءات الملائمة لتنفيذ البرامج التي تلبي الاحتياجات التدريبية لكل فئة

- لدى الكلية آلية معتمدة لتحديد الاحتياجات التدريبية ضمن آلية الكلية المعتمدة لتنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس ومعاونهم، والتي تم مناقشتها بمجلس وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2020/9/1، واعتمادها بمجلس الكلية بتاريخ 2020/9/7، وإعلانها على المعنيين بالتطبيق وأعضاء هيئة التدريس ومعاونهم ورقياً ونشرها على الموقع الإلكتروني للكلية، وتعتمد على توزيع نموذج رصد وتحديد الاحتياجات التدريبية المطلوبة لأعضاء هيئة التدريس ومعاونهم بالأقسام العلمية. **(مرفق 1/2/4)**

- وفي ضوء الآلية المعتمدة تعد الكلية تقارير سنوية بالاحتياجات التدريبية لأعضاء هيئة التدريس ومعاونهم، وأعدت تقريراً بالاحتياجات التدريبية للعام الجامعي 2025/2024، في ضوء المصفوفة المعتمدة للبرامج التدريبية المقترحة من قبل وحدة ضمان الجودة بالكلية، وتم تحديد أولويات التدريب في ضوء الاحتياجات الفعلية، وتعد الكلية خطط سنوية لتنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس ومعاونيه ضمن الخطة التدريبية المجمعة لوحدة الجودة، ويتم إعادة اعتماد التحديثات المناسبة لها كل عام، وتم مناقشة تحديث خطة التدريب المجمعة للعام 2025/2024 بمجلس وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2024/9/30، واعتمادها بمجلس الكلية بتاريخ 2024/10/7، والتي شملت (10) برنامج تدريبي منها: (أسس النشر الدولي في المجلات المحكمة، المراجعه الداخلية وكتابة السيرة الذاتية, نظم الامتحانات وتقويم الطلاب ,توصيف البرامج والمقررات،مهارات التدريس الفعال والتصميم التعليمي وغيرها). **(مرفق 2/2/4)**

- وتوثق لجنة التدريب بوحدة ضمان الجودة للبرامج التدريبية المنفذة، وتعد ملفاً خاصاً بكل برنامج تدريبي يحتوي على: (الخطة التدريبية - دعوة الحضور – المحتوى العلمي للبرنامج - كشف الحضور – تقييم البرنامج التدريبي – السيرة الذاتية للمدرب) **(مرفق 2/2/4).**

- أعدت الكلية تقريراً عن البرامج التدريبية المنفذة لأعضاء هيئة التدريس ومعاونهم خلال الأعوام السابقة، وتم مناقشته بمجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2025/7/6، واعتماده بمجلس الكلية بجلسته بتاريخ 2025/7/13، والجدول التالي يوضح تطور عدد المتدربين من اعضاء هيئة التدريس ومعاونهم سنوياً خلال اخر 3 سنوات تنتهي في 2025/2024، وتم اعداد التقرير الخاص بتنفيذ الدورات لاخر 3 سنوات حتي عام2025/2024 على أن تم مناقشته واعتماده في شهر 2025/7 تبعاً لدورية اعتماد التقارير. **(مرفق 3/2/4)**

العام	2024-2025	2023-2024	2022-2023
عدد البرامج التدريبية المنفذة	10	12	12
إجمالي عدد المشاركين من هيئة التدريس	100	116	80
إجمالي عدد المشاركين من الهيئة المعاونة	147	170	107

جدول (1/4): تطور المشاركة في البرامج التدريبية المنفذة لهيئة التدريس ومعاونهم

معايير تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة موضوعية، وتخطرهم القيادة بنتائج التقييم، وتناقشهم فيها عند الضرورة، وتستخدم النتائج لتحسين الأداء.

- تحرص الكلية على تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم سنوياً لضمان جودة الأداء، وتطبيق مبادئ المحاسبة وذلك من خلال معايير محددة للتقييم وفقاً للآلية المعتمدة والمعلنة لتقييم أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والتي تم مناقشتها بمجلس وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2020/9/1، واعتمادها بمجلس الكلية بتاريخ 2020/9/7، وإعلانها على المعنيين بالتطبيق وأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم ورقياً ونشرها على الموقع الإلكتروني للكلية، والتي تعتمد على عدد من المعايير في تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم منها: الالتزام بالجداول الدراسية والأنشطة التعليمية، يستخدم أساليب التكنولوجيا الحديثة في التدريس، المشاركة في أنشطة الريادة الطلابية والخطة البحثية للقسم، المساهمة في أنشطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة والأنشطة القومية/ العالمية، المشاركة في أنشطة ضمان الجودة والتطوير المستمر بالكلية، الاستعداد للنمو الوظيفي، العلاقة مع الزملاء والرؤساء. **(مرفق 1/6/4)**

- وتعتبر هذه التقييمات سرية ويتم تسليمه لكل عضو، ويسمح لعضو التظلم من نتائج التقييم باستمارة مخصصة لذلك وتستخدم ايضاً في حالات مناقشة اسباب تدني النتائج، وتقوم القيادة مناقشة نتائج تحليل نتائج تقيمات الأداء فيما يخص بنود التقييم وانعكاسها على الكلية خلال ورش عمل سنوية بحضور ممثلين عن الأقسام العليمة بالكلية، ويتم خلالها الأعلان عن تطبيق قواعد المسائلة والمحاسبية والتحفيز والاعلان عن العضو المثالي للعام من هيئة التدريس ومعاونيهم والقسم العلمي المثالي، وقد عقدت الكلية ورشة عمل بتاريخ 2024/9/8 تم فيها مناقشة نتائج تقييمات الأداء للعام 2024/2023 **(مرفق 2/3/4)**

- تحرص الكلية على تحليل نتائج اداء أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم سنوياً وتعد التقارير في ضوء النتائج، وقد تم مناقشة تقرير نتائج تقيم أداء أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم عن العام 2024/2023 وتطورها خلال أخر 3 سنوات بمجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2024/9/30، واعتماده بمجلس الكلية بتاريخ 2024/10/7، كانت من أهم نتائجه ما يلي: إعلان نتائج التقييم ومناقشتها في ورشة عمل مع رؤساء الأقسام وأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم، تكريم السادة أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم الحاصلين على أعلى الدرجات بالأقسام العلمية المختلفة، تفعيل آليات محددة ومعلنة للتحفيز والمحاسبة. **(مرفق 3/3/4)**

نقاط التميزوالتحسين:

نقاط التميز:

توافر ألية معتمدة ومعلنة ومطبقة لتقييم أداء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة

نقاط تحتاج إلى تحسين

- استبيان تحديد الاحتياجات التدريبية لا يشتمل على جميع الدورات التى تغطى جميع أنشطة التعليم والبحث العلمى - عدم توفر خطط تدريبية معتمده خلال العامين الفرة من 2022/2021 : 2023/2022 - لم توفر الكلية تقارير تقييم الأداء لثلاث سنوات. - لم يستدل على الآلية المتبعة لاخطار اعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم ونظام التظلم من النتيجة - لم توثق الكلية اجراءات الاستفادة من نتائج تقييم الأداء لاعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم، وبخاصة مع حالات الدرجات الغير مرضية المرصودة في بعض الأقسام العلمية.

قائمة المرفقات

كود المرفق	الوثيقة	المحتويات
(1/1/4)	تناسب أعداد أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة إلى اعداد الطلاب.	- قاعدة بيانات محدثة لاعضاء هيئة التدريس ومعاونهم للعام الجامعي 2024/2023 - بيان إحصائي معتمد بتطور أعداد أعضاء هيئة التدريس ومعاونهم خلال أخر 3 سنوات. - دراسة معتمدة عن مدى أتساق نسبة أعداد أعضاء هيئة التدريس ومعاونهم إلى الطلاب على مستوى الكلية والاقسام العلمية والبرامج التعليمية خلال أخر 3 سنوات. - إجراءات الكلية لاعتماد الدراسة (محضر مجلس وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2023/10/1، محضر مجلس الكلية بتاريخ 2023/10/15) - قواعد بيانات لأعضاء هيئة التدريس لاعوام سابقة
(1/2/4)	آلية الكلية المعتمدة لتنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس ومعاونهم	- آلية الكلية المعتمدة لتنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس ومعاونهم – إصدار 2020. - إجراءات الكلية لاعتماد الآلية (محضر مجلس وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2020/9/1، محضر مجلس الكلية بتاريخ 2020/9/7) - إجراءات الكلية لاعلان الدليل على المعنيين بالتطبيق (كشف تسليم نسخ الآلية للمعنيين، نشر الآلية على الموقع الاليكتروني)
(2/2/4)	مماسات الكلية الموثقة لتنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس ومعاونهم. (التخطيط للتدريب)	- مصفوفة البرامج التدريبية المقترحة للعام 2025/2024 . - نماذج رصد الاحتياجات التدريبية للجهاز الإداري للعام الجامعي 2025/2024 – بتاريخ 2024/8/10 - نموذج تحديد أولويات التدريب في ضوء الاحتياجات التدريبية للعام 2025/2024. - الخطة التدريبية المجمعة للكلية – (تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس) للعام 2025/2024. - إجراءات الكلية لاعتماد الخطة (محضر مجلس وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2024/9/30، محضر مجلس الكلية بتاريخ 2024/10/7) - إجراءات الكلية لاعلان الخطة على المعنيين بالتطبيق (كشف تسليم نسخ الخطة للمعنيين، نشر الخطة على الموقع الاليكتروني) - خطط تدريبية للاعوام السابقة.
(2/2/4)	مماسات الكلية الموثقة لتنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس ومعاونهم. (تنفيذ التدريب)	- ملفات تنفيذ الدورات التدريبية للخطة التدريبية الحالية 2025/2024 متضمنة (مخاطبات، إعلانات، كشوف حضور موثقة، المحتوى العلمي، نماذج تقييم التدريب) - الشواهد والادلة الداعمة لتنفيذ برامج تدريبية عن السنوات السابقة

(3/2/4)	مماسات الكلية الموثقة لتنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم. (تقارير تطور التدريب)	- حصر معتمد بحصول أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم بالكلية على برامج تدريبية أخر 3سنوات - تقرير معتمد عن البرامج التدريبية المنفذة لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم – خلال أخر 3 سنوات - إجراءات الكلية لاعتماد التقرير (محضر مجلس وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2025/7/6، محضر مجلس الكلية بتاريخ 2025/7/13)
(1/3/4)	آلية الكلية المعتمدة والمعلنة لتقييم أداء اعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم.	- الكلية المعتمدة لتقييم أداء أعضاء أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم – إصدار 2020 . - إجراءات الكلية لاعتماد الآلية (محضر مجلس وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2020/9/1، محضر مجلس الكلية بتاريخ 2020/9/7) - إجراءات الكلية لاعلان الآلية على المعنيين بالتطبيق (كشف تسليم نسخ الآلية للمعنيين ، نشر الآلية على الموقع الاليكتروني بتاريخ 2020/9/15)
(2/3/4)	إجراءات الكلية الموثقة لتقييم أداء أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم.	- أخطار اعضاء هيئة التدريس بنتائج التقييم (كشف تسليم وتسلم) - ورشة عمل بتاريخ 2024/9/8– لمناقشة نتائج تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم 2024/2023 - شواهد وادلة داعمة لتكريم المتميزين من اعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم (شهادات تقدير، ترشيحات، .....) - ورش عمل لمناقشة نتائج تقييم الاداء لسنوات سابقة
(3/3/4)	إجراءات الكلية لمناقشة نتائج تقييم الأداء لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم	- تقرير معتمد بنتائج تقييم أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم عن العام 2024/2023 – مدعم بخطة التحسين - إجراءات الكلية لاعتماد التقرير (محضر مجلس وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2024/9/30، محضر مجلس الكلية بتاريخ 2024/10/7) - نماذج من استمارات تقييم الأعضاء - تقارير معتمدة بنتائج التقييم للعام لاعوام سابقة مدعم بتوصيات التحسين

معيار (5): الجهاز الإداري:

للمؤسسة جهاز إداري ملائم من حيث العدد والمؤهلات مع حجم وطبيعة انشطة المؤسسة ويتسم بكفاءة الأداء بما يكفل تحقيق رسالتها وأهدافها، تحرص المؤسسة على التنمية المستمرة لأفراده وتلتزم بتقييم أدائهم وضمان قياس آرائهم..

التقويم الذاتي

مؤشر التقييم	مستوفي	مستوفي جزئياً	غير مستوفي
1. الجهاز الإداري ملائم مع حجم وطبيعة أنشطة المؤسسة، والعاملون موزعون وفقاً لمؤهلاتهم وقدراتهم على الوظائف المختلفة وبما يتناسب مع مهام الوظيفة، وتوجد آليات للتعامل مع النقص والزيادة في أفراده.	√		
2. الاحتياجات التدريبية للعاملين تحدد صورة دورية، وتتخذ الإجراءات الملائمة لتنفيذ البرامج التي تلبي الاحتياجات التدريبية لكل فئة.	√		
3. للمؤسسة نظام لتقييم أداء أعضاء الجهاز الإداري يتضمن معايير موضوعية ومعلنة، وتخطرهم القيادة بنتائج التقييم، وتناقشهم فيها عند الضرورة، وتحرص على استخدام نتائج التقييم للمحاسبة، ولوضع برامج التدريب والتطوير	√		
4. للمؤسسة وسائل مناسبة لقياس آراء أعضاء الجهاز الإداري واتخاذ الإجراءات اللازمة لدراستها، والاستفادة من النتائج في اتخاذ الاجراءات التصحيحية.	√		

تعليقات المؤسسة:

الجهاز الإداري ملائم مع حجم وطبيعة أنشطة المؤسسة، والعاملون موزعون وفقاً لمؤهلاتهم وقدراتهم على الوظائف المختلفة وبما يتناسب مع مهام الوظيفة، وتوجد آليات للتعامل مع النقص والزيادة في أفراده.

- وضعت الكلية آلية لضمان كفاية وكفاءة أعضاء الجهاز الإداري، تضمنت عدد من الاجراءات منها رصد دراسة كفاة اعداد الجهاز الإداري مع أعداد الطلاب وفقاً للمعايير القياسية، وإجراءات التحقق من توزيع أعداد أعضاء الجهاز الإداري حسب التخصص وفقاً للمؤهلات العلمية، وكذلك بعدالة في ضوء عبء العمل بالإدارات المختلفة، والإجراءات المعتمدة للتعامل مع حالات العجز والفائض. وقد تم اعتماد هذه الآلية بمجلس الكلية بتاريخ 7 /2020/9، ونشرها على المعنيين بالتطبيق ورقياً وإليكترونياً **(مرفق 1/1/5)**

- لدى الكلية عدد من أعضاء الجهاز الإداري المؤهل لتحقيق الأداء المخطط بكفاءة بالنسبة لجميع الأنشطة وبما يضمن تحقيق الكلية لرسالتها وأهدافها، وترصد الكلية سنوياً تطور أعداد أعضاء الجهاز الإداري، حيث بلغ إجمالي عدد أعضاء الجهاز الإداري (38) في العام الجامعي 2025/2024، ووفقاً للآلية المعتمدة تحصر الكلية سنوياً أعداد وتخصصات الجهاز الإداري وتوزيعهم على الإدارات وتحتفظ بملف خاص لكل عضو إداري يتضمن سيرة ذاتية محدثة له، والجدول التالي يوضح تطور اعداد الجهاز الإداري خلال 3 سنوات

العام الجامعي	2023/20222	2024/2023	2025/2024
عدد أفراد الجهاز الإداري	37	36	38

- وتحرص الكلية على توزيع أعضاء الجهاز الإداري بعدالة على الإدارات حسب عبء العمل، وتخصص كل منهم حيث تم توزيع عبء العمل على الإدارات ودراسة العدد الأمثل المطلوب ومقارنته بالمتاح فعلياً، ويتم توزيع أعضاء الجهاز الإداري على الإدارات المختلفة بالكلية وفقاً للوصف الوظيفي الخاص لكل وظيفة ومدى تناسبه مع المؤهل الدراسي، وقد اظهرت نماذج التوع للعام 2024/2023 وجود عجز في التوزيع وفقً لعب العمل ببعض الادارات منها (شئون الطلاب، الحسابات، التمرض، والخدمات المعاونة)، كما لوحظ في بعض الإدارات عدم توافق التخصص مثل (السكرتارية، شئون الدراسات العلا، إدارة الخريجين، .....) وراعت الكلية ذلك في خطط التعامل مع العجز والفائض بإجراءات النقل الداخلي والتدريبالتحويلي، واعتمدت الكلية تقريراً مفصلاً حتى العام 2025/2024 تم اعتماده بمجلس الكلية بتاريخ 2024/11/10 (**مرفق 2/1/5**).

- تدرس الكلية سنوياً حالات العجز والفائض في أعداد أعضاء الجهاز الإداري بالإدارات المختلفة في ضوء عبء العمل بكل إدارة، والنسب المرجعية لتناسب أعداد أعضاء الجهاز الإداري مع الطلاب وتعاني الكلية من وجود عجز شديد في إعداد أعضاء الجهاز الإداري حيث وصلت النسبة إلى الطلاب (1 : 122)، ويرجع ذلك إلى سياسة الدولة في تعيينات الكادر العام.

- لدى الكلية اجراءات معتمدة ومعلنة للتعامل مع العجز والفائض في أعداد أعضاء الجهاز الإداري تم اعتمادها ضمن آلية ضمان كفاي وكفاءة الجهاز الإداري بمجلس الكلية بتاريخ 2020/9/6، وتنص على أنه في حالة زيادة النسبة بين أعداد أعضاء الجهاز الإداري عن (1 لكل 40 طالب) وظهور عجز في الاعداد عن العدد الأمثل المطلوب تضع وحدة الجودة بالتعاون مع إدارة الكلية خطة للتعامل مع العجز مسترشدة بأحد أو بعض الإجراءات التالية: (انتداب من الجامعة في التخصصات المطلوبة من الجهاز الاداري، طلب تعيين من الجامعة لشغل الوظائف التي بها عجز في الادارات المختلفة، تعيين الفنيين الحاصلين على شهادات اثناء الخدمة الي وظائف اداريه، تكليف الهيئة المعاونة بالكلية ببعض الاعمال الإدارية، العمل بعقد لخريجي الكلية في بعض الإدارات التي بها عجز، تدريب الجهاز الاداري للوظائف التي فيها عجز، تحديد الاحتياجات التدريبية لتتناسب مع طبيعة العمل وما يستجد، .....)

- في حالة نقص النسبة بين أعداد أعضاء الجهاز الإداري عن (1 لكل 40 طالب) وظهور فائض في الاعداد عن العدد الامثل المطلوب تضع وحدة الجودة بالتعاون مع إدارة الكلية خطة للتعامل مع الفائض مسترشدة بأحد أو بعض الإجراءات التالية: (تقسيم الطلاب إلى مجموعات، نقل اعضاء من الجهاز الاداري من الادارات التي عندها فائض للإدارات التي فيها عجز، مخاطبة الجامعة بالفائض من الجهاز الاداري، ندب الفائض من الجهاز الاداري لداخل الجامعة، تحديد الاحتياجات التدريبية لتتناسب مع طبيعة العمل وما يستجد، .....)

- وفي ضوء هذه الآلية تعد الكلية خطة للعجز والفائض سنوياً ويتم إعادة اعتماد التحديثات المناسبة لها كل عام، وتم اعتماد التحديث الأخير لها بمجلس الكلية بتاريخ 2023/10/8، وتضمنت الخطة عدد من الإجراءات في ضوء الآلية المعتمدة للتعامل مع العجز والفائض منها: (استكمال الهيكل التنظيمي الإداري للكلية، رفع كفاءة الجهاز الإداري من غير المتخصصين، تنمية قدرات الجهاز الإداري، ميكنة بعض الأعمال، الاستفادة من الهيئة المعاونة في سد العجز بالعمل الإداري) (**مرفق 3/2/5**)

- اتخذت الكلية عدداً من الإجراءات في ضوء خطة التعامل مع العجز2025/2024 منها: توزيع بعض الأعمال الإدارية على أعضاء الهيئة المعاونة، الاستعانة بالفنيين في بعض الاعمال الإدارية بعد تدريبهم وتأهيلهم، ترقية الحاصلين على شهادات للدرجة الأعلى، وتعد الكلية تقارير سنوية عن إجراءات تنفيذ خطة العجز والفائض سنوياً ويتم إعادة اعتماد التحديثات المناسبة له كل عام، وتم اعتماد التحديث الأخير له بمجلس الكلية بتاريخ 2024/11/10 (**مرفق 3/1/5**)

نسبة الاحتياجات التدريبية للعاملين تحدد بصورة دورية، وتُتخذ الإجراءات الملائمة لتنفيذ البرامج التي تلبى الاحتياجات التدريبية لكل فئة.

- لدى الكلية أساليب معتمدة لتحديد الاحتياجات التدريبية ضمن آلية الكلية المعتمدة لتنمية قدرات أعضاء الجهاز الإداري، والتي تم اعتمادها بمجلس الكلية بتاريخ 2020/9/7، وتم نشرها على المعنين بالتطبيق ورقياً وإليكترونياً وتعتمد على توزيع نموذج رصد وتحديد الاحتياجات التدريبية المطلوبة لأعضاء الجهاز الإداري (**مرفق 1/2/5**)

- وتعد الكلية تقارير سنوية بالاحتياجات التدريبية أعدت الكلية تقريراً بالاحتياجات التدريبية لأعضاء الجاز الإداري للعام الجامعي 2026/2025، في ضوء المصفوفة المعتمدة للبرامج التدريبية المقترحة، وتم تحديد أولويات التدريب في ضوء الاحتياجات الفعلية للجهاز الإداري، وتعد الكلية خطط سنوية لتنمية قدرات أعضاء الجهاز الإداري ضمن الخطة التدربية المجمعة لوحدة الجودة، ويتم إعادة اعتماد التحديثات المناسبة لها كل عام، وتم اعتماد التحديث الأخير لها بمجلس الكلية بتاريخ 2025/8/10، والتي شملت (10) برنامج تدريبي منها: (تطوير الأداءالمؤسسي مهارات حل المشكلات واتخاذ القرار، التخطيط الأستراتيجي، بناء فريق العمل حفظ الأمن والسلامة، ..... وغيرها) (**مرفق 2/2/5**)

- وتوثق لجنة التدريب بوحدة ضمان الجودة للبرامج التدريبية المنفذة، وتعد ملفاً خاصاً بكل برنامج تدريبي يحتوي على: (الخطة التدريبية - دعوة الحضور – المحتوى العلمي للبرنامج - كشف الحضور – تقييم البرنامج التدريبي – السيرة الذاتية للمدرب) (مرفق 2/2/5).

- أعدت الكلية تقريراً عن البرامج التدريبية المنفذة لأعضاء الجهاز الإداري خلال الأعوام السابقة، وتم اعتماده بمجلس الكلية بجلسته بتاريخ 2025/7/13 (**مرفق 3/2/5**)

للمؤسسة نظام لتقييم أداء أعضاء الجهاز الإداري يتضمن معايير موضوعية ومعلنة، وتخطرهم القيادة بنتائج التقييم، وتناقشهم فيها عند الضرورة، وتحرص على استخدام نتائج التقييم للمحاسبة ولوضع برامج التدريب والتطوير:

- تحرص الكلية على تقييم أداء أعضاء الجهاز الإداري سنوياً لضمان جودة الأداء وتطبيق مبادئ المحاسبية، وذلك من خلال معايير محددة للتقييم وفقاً للآلية المعتمدة والمعلنة لتقييم الجهاز الإداري، والتي تم اعتمادها من مجلس الكلية في جلسته بتاريخ 2020/9/7، والتي تعتمد على تقييم أمين عام الكلية لمديري الإدارات، وتقييم مديري الإدارات للعاملين بالإدارة وفقاً لنماذج محددة ومعتمدة لذلك موضوعة ضمن الآلية المعتمدة وهذا بجانب الاطلاع على نتائج تقرير الأداء السنوي للإداريين. وقامت الكلية بإعلان معايير التقييم على أعضاء الجهاز الإدارية بمخاطبة الإدارات بها، ونشرها على الموقع الإليكتروني للكلية (**مرفق 1/3/5**)

- أعدت الكلية تقريراً عن نتائج تقييم أداء أعضاء الجهاز الإداري تم مناقشته واعتماده بمجلس الكلية في جلسته بتاريخ2025/7/6، والذي أظهر ارتفاعاً ملحوظاً في نسب أداء الإداريين في جميع الإدارات المختلفة بالكلية حيث وصلت النسبة إلى 98% في العام 2025/2024 مقارنة بنسبة 97% في العام 2024/2023 وقامت الكلية بإخطار الإداريين بنتائج التقييم من خلال مخاطبة الإدارات بالتقرير (**مرفق 2/3/5**)

- أعدت الكلية عدد من التوصيات، تم مناقشتها خلال ورشة العمل التي تم عقدها بتاريخ 2025/7/1، ومنها تعديل الخطة التدريبية للكلية بما ينمي مهارات الإداريين، تفعيل آلية لتحفيز الإداريين، ووضع قواعد فعالة للمحاسبية والمسائلة، إعادة الهيكلة الإدارية للجهاز الإداري بما يضمن عدالة توزيع عبء العمل، وقامت الكلية بتكريم الأعضاء المتميزين والإدارات المتميزة عن العام الجامعي 2025/2024 على هامش الورشة، وتتولى الشئون القانونية بالكلية التحقيق في حالات عدم الامتثال بالتنسق مع امن عام الكلية وعميد الكلية (**مرفق 2/3/5**).

قياس للمؤسسة وسائل مناسبة لقياس آراء أعضاء الجهاز الإداري و اتخاذ الإجراءات اللازمة لدراستها، والاستفادة من النتائج في اتخاذ الإجراءات التصحيحية.

- تحرص الكلية على قياس الرأي للعاملين بالجهاز الإداري وفقاً لآلية محددة معتمدة ومعلنة تم اعتمادها من مجلس الكلية في جلسته بتاريخ 2020/9/7، والتي تتضمن بنوداً محددة لقياس رأي العاملين بالجهاز الإداري، وهذه البنود هي: (الرضا عن الإنجاز، الرضا عن الاعتراف والتقدير، الرضا عن العمل، الرضا عن مسئوليات العمل، الرضا عن الترقي الوظيفي، وغيرها .....) وتم إعلان هذه الآلية على أعضاء الجهاز الإداري بمخاطبات موجهة لرؤساء الإدارات والأقسام الإدارية بالكلية، وتم نشرها على الموقع الإليكتروني للكلية. ووفقاً للآلية يتم توزيع استقصاءات قياس الرأي على عينة من أعضاء الجهاز الإداري وذلك في نهاية العام الدراسي (**مرفق 1/4/5**).

- تحرص الكلية على القياس الدوري لرأي أعضاء الجهاز الإداري، وأعدت الكلية تقريراً عن نتائج قياس الرأي لأعضاء الجهاز الإداري عن العام 2026/2025 تم مناقشته واعتماده بمجلس الكلية في جلسته بتاريخ 2025/7/16، والذي أظهر ارتفاعاً ملحوظاً في نسب أداء الإداريين في جميع الإدارات المختلفة بالكلية حيث وصلت النسبة إلى 78% في العام 2025/2024 مقارنة بنسبة 76% في العام 2024/2023 وقامت الكلية بإخطار الإداريين بنتائج قياس الرأي من خلال مخاطبة الإدارات بالتقرير، وتدرس الكلية سنوياً نتائج قياس الرأي للإداريين وتضع الإجراءات التصحيحية المناسبة لزيادة رضا الإداريين عن مناخ العمل بالكلية، ورصد تقرير قياس الرأي عن العام 2025/2024 عدد من الإجراءات منها: تفعيل الميثاق الأخلاقي ومدونة سلوك المهني لأعضاء الجهاز الإداري بالكلية، وإعلان معايير واضحة لاختيار القيادات الإدارية، تفعيل صندوق للشكاوى والمقترحات لأعضاء الجهاز الإداري، زيادة اهتمام إدارة الكلية بدعم الخدمات المقدمة لأعضاء الجهاز الإداري، زيادة فاعلية الخطط التدريبية لأعضاء الجهاز الإداري، والتأكيد على رصد الاحتياجات التدريبية وقياس أثر التدريب، تعميق روح الاسرة الواحدة بن أفراد الجهاز الإداري، وتحسين بيئة العمل توفير ادوات العمل المختلفة من أجهزة وتجهيزات، ..... (**مرفق 2/4/5**).

- وناقشت الكلية هذه الإجراءات مع الإداريين خلال ورشة عمل تم عقدها بتاريخ 2025/7/1، بحضور مجموعة من إداريين الكلية ممثلين للإدارات المختلفة (**مرفق 2/4/5**).

نقاط التميزوالتحسين:

نقاط التميز:

- وجود قواعد بيانات محدثة
- للكلية خطة تدريبية معتمدة لتنمية قدرات الجهاز الإداري، وبرامج تدريبية منفذة
- وجود اجراءات موثقة لتقييم أداء اعضاء الجهاز الإداري

نقاط تحتاج إلى تحسين

- يوجد تعارض في تقرير العجز والفائض حيث أن النسب في التقرير الإجمالي يوجد بها فائض وفي التفصيلي يوجد عجز.
- لم يتضح في تقرير إجراءات الكلية كيفية التعامل مع الفائض واقتصر التعامل مع العجز في الانتدابات الخارجية ولم يتم توضيح الندب الداخلي برغم تحققه حيث أنه لم يتم توضيح نقل الموظفين بين الإدارات.
- تحتاج خطة الكلية للتعامل مع العجز والفائض إلى تدقيق
- بعض الوثائق تفتقر إلى الاعتمادات
- لم تدرس الكلية تطور أعداد البرامج التدريبية المنفذة وتطور أعداد المشاركين خلال 3 سنوات
- تفتقر التقارير المرفقة إلى الاعتمادات
- لم يستدل على وجود إجراءات الكلية لاخطار الموظف بنتائج التقييم وإتاحة المناقشة مع مدير الإدارة
- لم يتوافر خطط تحسين أو دلائل على للاستفادة من نتائج التقييم
- لم يتوافر خطط تحسين أو دلائل على للاستفادة من نتائج قياس الرأي

معيار (6): الموارد المادية:

للمؤسسة مواردها المالية والمادية والتسهيلات الداعمة الملائمة لطبيعة نشاطها وحجمه، بما يمكنها من تحقيق رسالتها وأهدافها، وتحرص على كفاءة استخدام تلك الموارد وتنميتها.

التقويم الذاتي

مؤشر التقييم	مستوفي	مستوفي جزئياً	غير مستوفي
1- الموارد المالية للمؤسسة كافية لطبيعة نشاطها وأعداد الطلاب، ويتم توزيعُها وفقًا للاحتياجات الفعلية بما يمكن المؤسسة من تحقيق رسالتها وأهدافها.	√		
2- مصادر التمويل متنوعة مع وجود أدلة على زيادة معدل تنمية الموارد الذاتية للمؤسسة.	√		
3- مباني المؤسسة وقاعات المحاضرات والفصول الدراسية والمعامل والورش وخلافه وتجهيزاتها ملائمة لطبيعة نشاط المؤسسة ولأعداد الطلاب، ويتوافر المناخ الصحي بالمباني.	√		
4- صيانة القاعات والمعامل والآلات والمعدات والبنية التحتية والمرافق يتم بصورة دورية.	√		
5- وسائل الاتصال والموارد والنظم التكنولوجية المستخدمة حديثة وملائمة للنشاط الأكاديمي للمؤسسة وللعمليات الإدارية بها، وللمؤسسة موقع إلكتروني فاعل ويحدث دوريًا.	√		
6- المكتبة ملائمة لنشاط المؤسسة من حيث توافر الكتب والمراجع والتجهيزات والخدمات التي تلبي احتياجات الطلاب والباحثين، والمكتبة الرقمية متاحة للمعنيين.	√		

تعليقات المؤسسة:

الموارد المالية للمؤسسة كافية لطبيعة نشاطها وأعداد الطلاب، ويتم توزيعُها وفقًا للاحتياجات الفعلية بما يمكن المؤسسة من تحقيق رسالتها وأهدافها.

- للكلية آلية معتمدة لضمان كفاية حجم التمويل المتاح بما يحقق رسالة وأهداف الكلية (إصدار 2025/2024)، تم مناقشتها بمجلس وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2025/8/3، واعتمادها بمجلس الكلية بتاريخ 2025/8/10.

- تعتبر ميزانية الكلية من الجامعة والتي تتضمن عدد من البنود هي (بند أول: أجور ومرتبات، وبند ثاني: انتقالات وشراكات، وبند ثالث: مكافأت، وبند رابع: شراء مستلزمات وصيانة) مصدر التمويل الاساسي المتاح لتحقيق أنشطتها، لها بجانب عدد من مصادر التمويل الذاتي، وتدرس الكلية سنوياً التطور في إيراداتها من مصادر التمويل المختلفة والجدول التالي يوضح تطور إجمالي إيرادات الكلية من مصادر التمويل المختلفة حيث وصلت إيرادات الكلية من ارتباطات الجامعة مبلغ (57,408,196جنيهاً مصرياً) خلال العام 2025/2024، وهو أعلى من العام السابق لها (مرفق 2/1/6)

العام	الإجمالي (جنيه مصري)
2023	34,729,808
2024	46,241,568
2025	57,408,196

جدول (6-1) تطور إيرادات الكلية من مصادر التمويل الرئيسي آخر 3 سنوات

- أعدت الكلية دراسة بمدى كفاية الموارد المالية للصرف على أنشطة الكلية خلال الثلاث السنوات السابقة، حيث درست الفجوة بين ايرادات الكلية من مصادر التمويل المختلفة الذاتي والأساسي مع التكلفة المقترحة لتنفيذ أنشطة الكلية المختلفة وفقاً للخطة الاستراتيجية للكلية (2024 – 2025)، وتم مناقشة هذه الدراسة بمجلس وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2025/8/3، واعتمادها بمجلس الكلية بتاريخ 2025/8/10 (مرفق 2/1/6)

مصادر التمويل متنوعة مع وجود أدلة على زيادة معدل تنمية الموارد الذاتية للمؤسسة:

- تسعى الكلية إلى زيادة مواردها من خلال تفعيل عدد من الأنشطة المقترحة ضمن خطة الكلية الاستراتيجية، حث ضمت عدد من الأنشطة استهدفت إنشاء كيانات ذات طابع خاص والتوسع في تقديم الخدمات للمجتمع كما في الغاية (2) الهدف الاستراتيجي (2-1)، (2-2).

- وفي هذا الصدد فقد تم إعداد خطة لتنمية الموارد الذاتية للكلية للعام 2026/2025، كما أنه تقوم الكلية بالدراسة الدورية لتطور الإيرادات من مصادر التمويل الذاتي المختلفة مثل (الصناديق والحسابات الخاصة والوحدات ذات الطابع الخاص) وأعدت تقريراً بتطور هذه الإيرادات خلال آخر 3 سنوات، وتم مناقشته بمجلس وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2025/9/3، واعتمادها بمجلس الكلية بتاريخ 2025/9/7، والجدول التالي يوضح تطور الإيرادات من مصادر التمويل الذاتي أخر 3 سنوات (مرفق 2/1/6)

تحليل مصادر الإيرادات

- شهدت الكلية تطورًا ملحوظًا في إجمالي الإيرادات، حيث ارتفع الإجمالي من 34,927,808جنيهًا في عام 2023 إلى 57,804,691جنيهًا في عام 2025، وذلك نتيجة زيادات في عدة بنود، أبرزها:

- زيادة ملحوظة في إيرادات الطلاب الوافدين، إذ قفزت من 45.1 مليون في 2023 إلى أكثر من 1. 8 مليون في 2025.

- ارتفاع الموازنة السنوية للكلية المدعومة من الموازنة العامة.

- زيادة إيرادات التسجيل والمصريين بدرجة أقل انتظامًا مقارنة بباقي البنود.

إيرادات	2023	2024	2025
1.حصة الكلية من إيرادات التسجيل برامج طلاب الدراسات العليا	533893	547107	1161784
2.حصة الكلية من إيرادات مصروفات الطلاب المصري	659600	666400	770500
3.حصة الكلية من إيرادات مصروفات الطلاب الو افدين	1450483	5010798	8118892
4.موازنة الكلية السنوية من إجمال الموازنة (	31984567	39887843	47229220
5.حصة الكلية من صندوق التكافل	101265	129420	127800
الإجمالي	34,729,808	46,241,568	57,408,196

مصروفات	2023	2024	2025
مرتبات	19452242	35750230	39250420
مكافئات	12321972	10425320	17267250
شراء مستلزمات	113562	322571	1221250
كتب وأدوات	34240	65000	7500
صيانة الآلات	66340	47500	137000
صيانة المباني	24250	128250	.....
الإجمالي	31,922,016	46,563,121	57,746,420

مقارنة اجمالي المصروفات والايرادات

السنة	الإجمالي إيرادات	الإجمالي مصروفات	الفجوة
2023	34,729,808	31,922,016	2,807,792
2024	46,241,568	46,563,121	-321,553
2025	57,408,196	57,746,420	-338,224

مباني المؤسسة وقاعات المحاضرات والفصول الدراسية والمعامل والورش وخلافه وتجهيزاتها ملائمة لطبيعة نشاط المؤسسة ولأعداد الطلاب، ويتو افر المناخ الصحي بالمباني.

- للكلية آلية معتمدة لضمان ملائمة البنية التحتية (إصدار 2025)، تم مناقشتها بمجلس وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2025/11/2، واعتمادها بمجلس الكلية بتاريخ 2025/11/9، وإعلانها على المعنيين بالتطبيق ورقياً وإلكترونياً بتاريخ 2025/11/15 (مرفق 1/3/6)

- تدرس الكلية سنوياً مدى ملائمة البنية التحتية للعملة التعليمية، في ضوء استمارة التقييم الكمي للتسهيلات المادية الداعمة الصادر عن الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد، وقد تم استحداث دليل للأبنية التعليمية (إصدار 2024) بالإضافة إلى اعتماد استمارة (NORMS) (إصدار 2024)، بعد مناقشتها بمحضر مجلس وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2024/10/3، وفي مجلس الكلية بتاريخ 2024/10/10، وتم إعلان الوثيقة على المعنيين بالتطبيق ورقياً وإلكترونياً على الموقع الإلكتروني للكلية بتاريخ 2024/10/15 (مرفق 2/3/6)

- ولقد تلاءمت نسبة أعداد الميكروسكوبات مع أعداد الطلاب خلال الأعوام 2022/ 2025 مع طبيعة الدراسة ونشاط المؤسسة .

- تبلغ المساحة الكلية لمباني الكلية والمستشفيات الجامعية ومرفقاتها 54455 متر مربع (م2)، والتي تشتمل على المدرجات والفصول الدراسية والمعامل والإدارات، تنقسم الكلية إلى جناحين رئيسيين: جناح المعامل (A) وجناح المدرجات (B)، بالإضافة إلى قاعات تدريس بالمستشفى الجامعي، وجميع القاعات والمدرجات تتمتع ببنية تحتية وتجهيزات ملائمة لتحسين بيئة العمل وزيادة الرضا الوظيفي وجميع المعامل والمدرجات مجهزة بالإطفاء الذاتي وتتمتع بالإضاءة والتهوية الجيدة، ويتوافر بمعظم المدرجات والقاعات الدراسية التسهيلات المادية الداعمة لتوفير مناخ مناسب للطلاب من الإضاءة الجيدة وعدد من المراوح بما يضمن التهوية الجيدة، وبعض من المعينات التدريسية مثل الداتاشو، وتعتمد الكلية خطة دورية للصيانة لضمان صلاحية هذه التجهيزات، وتفحص الكلية سنوياً مدى توافر وصلاحية هذه الأجهزة من خلال استمارة التقييم الكمي للتسهيلات المادية الداعمة، وقد تم إعداد التقارير عن تناسب البنية التحتية وتوافر المناخ الصحي بالكلية في ضوء استمارة التقييم الكمي للتسهيلات المادية الداعمة للعملية التعليمية (إصدار 2018)، تناسب البنية التحتية وتوافر المناخ الصحي بالكلية في ضوء قائمة مراجعة أعمال الكنترول، وكذلك عن استطلاعات الرأي المطبقة على منسوبي الكلية للعام الجامعي 2023/ 2024 .

صيانة القاعات والمعامل والآلات والمعدات والبنية التحتية والمر افق يتم بصورة دورية.

- تتخذ الكلية إجراءات فاعلة لصيانة البنية التحتية والقاعات والأجهزة والمعدات، وغيرها بصفة دورية. وتحرص الكلية على وضع خطة سنوية لصيانة البنية التحتية، يتم تنفيذها بالتنسيق مع الشئون الهندسية في الجامعة، وتم اعتماد خطة الصيانة للعام 2026/2025 بعد مناقشتها بمجلس وحدة

ضمان الجودة بتاريخ2025/10/1، واعتمادها بمجلس الكلية بتاريخ 2025/10/5، والتي تتضمن عدد من الأهداف الرئيسية هي صيانة البنية التحتية (السباكة، والكهرباء، والنجارة)، صيانة الأجهزة والتجهيزات الداعمة لعملية التعليم والتعلم وتشمل (صيانة الأجهزة والتجهيزات)، وضع آلية لضمان الكشف الدوري للأعطال والصيانة الطارئة، وتم إعلانها على المعنيين بالتطبيق ورقياً وإلكترونياً على الموقع الإلكتروني للكلية بتاريخ2025/10/15 (مرفق 1/4/6)

- وتستعين الكلية في أعمال الصيانة والنظافة بعدد (7) من الفنيين المتخصصين من عمال الكلية ذوي الخبرة في أعمال السباكة، النجارة، الكهرباء، ألوميتال، وحدادة، كما تتعاقد الكلية مع شركات متخصصة في صيانة الأجهزة والتجهيزات المختلفة مثل شركة فريون للتبريد وتكييف الهواء لصيانه المكيفات، ركه الجيل لصيانه الاجهزة العلمية، شركتي الأمانة والعربي لصيانة ماكينات التصوير، شركه إيجي ليد لصيانة شاشات العرض، وشركتي أوبتوساينتفك والجيل لصيانة الأجهزة العلمية، وتحتفظ الكلية بعقود صيانة مفعلة لهذه الشركات وتتابع أداء هذه الشركات من خلال تقارير الصيانة الدورية التي تنفذها، وتعد الكلية التقارير الدورية عن تنفيذ خطط الصيانة وتوثق للشواهد والأدلة الداعمة للتنفيذ، وقد تم مناقشة تقرير الانجاز في خطة 2025/2024 بمجلس وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2024/10/6، واعتماده بمجلس الكلية بتاريخ 2024/10/13، والذي أشار إلى أنه تم عمل صيانه للكهرباء والألوميتال والنجارة و الحدادة والسباكة وماكينات التصوير وشاشات العرض و الصوتيات والمرئيات على الوجه الأكمل مع وجود بعض المشكلات التي سيتم حلها خلال العام 2026/2025، والتي تتمثل في بعض العيوب بـدورات مياه بجناح المدرجات (B)، أعمال الإحلال والتجديد بمدرج احتفالات الكلية،ومواسير المعامل الزهروالموجود داخل الداكتات ، وصيانة السقف الجيبسون بورد الموجود امام مدرجات الدور السادس، ومخاطبات الإدارة العامة للصيانة بالجامعة لمعالجة سقوط مياه الأمطار من سطح الدور السابع نزولا إلى سكرتارية قسم طب الأسرة، ولإبرام عقود صيانة لشاشة الليد بالدور الأرضي بالكلية، ولجهاز إنذار الحريق بالدور السادس والخاص بالمدرجات في نفس الدور (مرفق 2/4/6)

وسائل الاتصال والموارد والنظم التكنولوجية المستخدمة حديثة وملائمة للنشاط الأكاديمي للمؤسسة وللعمليات الإدارية بها، وللمؤسسة موقع إلكتروني فاعل ويحدث دوريًا.

- تسعى الكلية إلى مواكبة مستجدات العصر في مجال التكنولوجيا والاتصالات إدراكًا منها لأهمية ذلك في تحقيق رؤيتها وأداء رسالتها بشكل أمثل، حيث وفرت الكلية العدد الكافي من الحاسبات الآلية بما يتوافق مع أنشطة الكلية المختلفة، حيث تمَّ تزويد المكتبة والأقسام العلمية والكنترولات والإدارات المختلفة بأجهزة الحاسب الآلي ووصل عددها إلى (516) جهاز حاسب آلي يعمل بحالة جيدة، منهم 327 جهازاً بمركز القياس والتقويم وإدارة المكتبة والشبكة، والتي تستخدم بصورة مباشرة من قبل طلاب البكالوريوس والدراسات العليا لأغراض الاطلاع والتعلم والبحث العلمي والاختبارات الإلكترونية ، بالإضافة إلى الأجهزة والوسائل التعليمية الداعمة مثل أجهزة الداتا شو وشاشات العرض بقاعات التدريس المختلفة، والأجهزة المكتبية اللازمة من طابعات، وأجهزة الماسح الضوئي والفاكس، كما هو موضح بالحصر المعتمد الذي تم مناقشته بمجلس وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2024/1/1، واعتماده بمجلس الكلية بتاريخ 2024/1/14 (مرفق 1/5/6)

- ولقد تلاءمت نسبة أعداد الحاسبات الآلية مع أعداد الطلاب خلال الأعوام 2021/ 2024 مع طبيعة الدراسة ونشاط المؤسسة، كما هو موضح بالتقرير المعتمد الذي تم مناقشته بمجلس وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2024/1/1، واعتماده بمجلس الكلية بتاريخ 2024/1/14 (مرفق 1/5/6)

- تقدم الكلية خدمة الانترنت للطلاب، حيث يتوافر عدد (3) من أصل (5) راك أو وحدات تجميع شبكة الانترنت بغرفة الداتا سنتر بالدور الرابع علوي بمبنى الكلية بجناح المعامل (A) [اتجاه بحري] لخدمة الأغراض السابق ذكرها، الراك الأول: والذي يربط بين شبكة الربط والمعلومات بإدارة الجامعة وكليات المجمع الطبي عن طريق كابلات فايبر بسرعة 50 ميجا من الانترنت، الراك الثاني: والذي يغذي جميع السويتشات المسئولة عن تغذية جميع نقاط الانترنت والذي يبلغ عددها 440 نقطة والتي تغطي جميع الإدارات والأقسام والمعامل والمدرجات وقاعات الدرس، والراك الثالث: وهو راك اختبارات إلكترونية وبنوك الأسئلة ويتحكم في تشغيل 324 جهاز حاسب آلي بمركز القياس والتقويم بالدور الثالث علوي بمبنى الكلية بجناح المعامل

(A) [اتجاه بحري]، كما هو موضح بالحصر المعتمد الذي تم مناقشته بمجلس وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2024/1/1، واعتماده بمجلس الكلية بتاريخ 2024/1/14 (مرفق 1/5/6)

- تتنوع الخدمات الرقمية المقدمة لطلاب البكالوريوس والدراسات العليا، كما هو موضح بالتقرير المعتمد الذي تم مناقشته بمجلس وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2024/8/4، واعتماده بمجلس الكلية بتاريخ 2024/8/11، حيث تدعم الكلية البحث والتعلم الإلكتروني من خلال تسجيل الطالب على بوابة اتحاد مكتبات الجامعات المصرية وبوابة بنك المعرفة المصري، بالإضافة إلى ذلك فإن إدارة الكلية تدعم أعضاء هيئة التدريس ومعاونهم في تجهيز المادة التعليمية الإلكترونية، وذلك من خلال مركز تطوير التعليم الطبي وتنمية الموارد البشرية، وقد تم تخصيص مركز القياس والتقويم لإقامة الاختبارات الإلكترونية، مع العلم أنه يمكن إقامة اختبارات إلكترونية موحدة بنفس الوقت وبنفس المادة بمركز القياس والتقويم بالكلية وبكلية الذكاء الاصطناعي والتي تقع في مجمع كليات جامعة المنوفية، مما أدى إلى زيادة السعة الاستيعابية لتفوق الألف طالب، كما أن مركز القياس والتقويم يوفر خدمة التصحيح الإلكتروني للامتحانات بنظام البابل شيت بمجمع الكنترولات بالكلية، والجدير بالذكر أن كلا من مركز القياس والتقويم ووحدة التصحيح الإلكتروني يخدما جميع كليات المجمع الصحي بجامعةكفر الشيخ (الطب البشري، طب الأسنان، الصيدلة، التمريض، والعلوم الصحية)، بالإضافة إلى الجامعة الأهلية، وتعتبر منصة ابن الهيثم المنصة الإلكترونية المنوطة بكل ما يخص شئون التعليم والطلاب مثل إدخال البيانات الشخصية والتسجيل الأكاديمي، توزيع أرقام الجلوس ولجان الامتحانات، وأعمال الكنترول، وإعلان النتائج (مرفق 2/5/6).

- لدى الكلية موقع إلكتروني فعال يتم تحديثه دورياً ومنشور على النظام الإلكتروني لجامعة المنوفية (www.mu.menofia.edu.eg)، ويتضمن الموقع جميع البيانات الوصفية للكلية من قواعد البيانات الخاصة بأعضاء هيئة التدريس والإداريين والهيئة المعاونة وقيادة الكلية، بالإضافة إلى رؤية ورسالة الكلية وهيكلها التنظيمي وقيمها الجوهرية، وغيرها من البيانات الوصفية، كما يتم ونشر جميع التعليمات الخاصة بالفاعليات والأنشطة التعليمية المختلفة في صورة أدلة وآليات وسياسات، ولضمان التحديث المستمر وضمان مصداقية ما ينشر عن الكلية عبر الموقع الإلكتروني قامت الكلية بإعادة هيكلة وحدة تكنولوجيا المعلومات بالكلية، وأعدت الكلية تقريراً عن نشاط الموقع الإلكتروني خلال آخر 3 سنوات، والذي تم مناقشته بمجلس وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2024/8/4، واعتماده بمجلس الكلية بتاريخ 2024/8/11 (مرفق 2/5/6).

- تسعى الكلية لتفعيل الأنظمة الإلكترونية بمختلف الأقسام الإدارية، كما هو موضح بالتقرير المعتمد الذي تم مناقشته بمجلس وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2024/8/4، واعتماده بمجلس الكلية بتاريخ 2024/8/11 (مرفق 2/5/6)

- تستطلع الكلية رأي المستفيدين من خدمات الموقع دورياً وتعد التقارير الدورية عن الرضا متضمناً الإجراءات التصحيحية المناسبة، وتم مناقشة التقرير النهائي لرضا المستفيدين حول خدمات الكلية الإلكترونية عن العام 2023/2022 بمجلس وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2023/10/1، وتم اعتماده بمجلس الكلية بتاريخ 2023/10/15، و قد رصد عدد من التوصيات منها تحديث الموقع الإلكتروني للكلية بصورة مستمرة والإعلان الجيد عنه، تدعيم الموقع بالخدمات والمعلومات الملائمة لأعضاء هيئة التدريس ومعاونهم، الاهتمام بالإيميل الرسمي للموقع لتسهيل عملية التواصل، والاهتمام بتدريب أعضاء هيئة التدريس ومعاونهم علي التعامل مع الخدمات الإلكترونية، وجاري تحضير استطلاعات الرأي للعام 2024/2023، وذلك ليتم تحليلها ومناقشة تقرير النتائج في شهر 2024/10 وفقاً لدورية اعتماد التقارير (مرفق 3/5/6)

- وتحرص الكلية على تقييم الخدمات الرقمية ومدى جاهزية البنية التكنولوجية بالكلية لدعم العملية التعليمية، وضمان تفعيل التعليم عن بعد، وقد اعتمدت في عملية التقييم على قائمة التقييم الكمي لتجهيزات البنية الإلكترونية لجزء التعلم عن بعد في نظام التعليم الهجين الصادرة عن الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد، وقد تم مناقشة استمارة التقييم – إصدار 2024 بعد الاستيفاء بمجلس وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2024/8/4، واعتمادها بمجلس الكلية بتاريخ 2024/8/11 (مرفق 4/5/6)

المكتبة ملائمة لنشاط المؤسسة من حيث توافر الكتب والمراجع والتجهيزات والخدمات التي تلبي احتياجات الطلاب والباحثين، والمكتبة الرقمية متاحة للمعنيين.

- لدى الكلية مكتبة مجهزة لخدمة العملية التعليمية والبحثية، وتوفر الكلية الموارد البشرية المؤهلة لإدارتها حيث يشتمل الجهاز الإداري بالمكتبة على (6) من حاملي المؤهلات العليا المتخصصين وموجودين على رأس العمل، وهم كالآتي: مدير الإدارة، عدد (4) أخصائي أول مكتبات ووثائق، وعدد (1) أخصائي ثالث مكتبات ووثائق.

- وأعدت إدارة المكتبة تقريراً مفصلاً عن كفاية وكفاءة المكتبة لدعم العملية التعليمية وتطورها خلال الفترة من 2022 إلى آخر يوليو 2025، تم مناقشته بمجلس وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2025/8/3، واعتماده بمجلس الكلية بتاريخ 2025/8/10 (مرفق 1/6/6)

- تتوافر بالمكتبة التجهيزات المادية اللازمة للقيام بخدماتها المتنوعة، حيث تحتوي المكتبة والشبكة على عدد (15) جهاز حاسب آلي للإداريين، عدد (3) جهاز حاسب آلي للمستفيدين من الطلبة وأعضاء هيئة التدريس ومعاونهم، عدد (1) جهاز لاب توب، عدد (5) طابعة، عدد (2) ماكينة تصوير، عدد (1) ماسح ضوئي، وعدد (2) باركود (قارئ آلي)، عدد (1) جهاز سيرفر داخلي بالشبكة، عدد (24) سويتش، بالإضافة إلى التجهيزات المادية الكافية من كراسي ومناضد وأرفف، وغيرها، بالإضافة إلى تجهيزات الأمن والسلامة في صورة عدد(18) كاميرا مراقبة، عدد (12) طفاية حريق، وعدد (4) نقاط إنذار حريق (مرفق 1/6/6)

- تتوافر بالمكتبة التجهيزات الداعمة لخدمة الانترنت بالمكتبة والكلية حيث يتوفر بالمكتبة جهاز سيرفر داخلي بالشبكة، 24 جهاز سويتش، عدد (41) نقطة انترنت سلكية، بالإضافة إلى تغطية المكتبة بشبكة واي فاي، كما يوجد أكسس بوينت 4 منافذ لتوزيع الانترنت على القاعات والإدارات والأقسام المختلفة (مرفق 1/6/6)

- تضم المكتبة العدد الكافي من أوعية المعلومات ويتم تزويدها بشكل دوري بما يتناسب مع أعداد المستفيدين ومستجدات التخصص حيث تم تزويد المكتبة بعدد 165 كتاب خلال الأعوام 2021/ 2023، والجدول التالي يوضح رصيد المكتبة من الكتب العربية والأجنبية، والرسائل العلمية، والمخططات البحثية أوعية المعلومات بالمكتبة حتى يوليو 2024 (مرفق 1/6/6).

النوع	العدد
الكتب الورقية	10540
مرجع طبي إلكتروني	6621
رسالة علمية (ماجستير/ دكتوراة)	8422
مخطط بحثي (ماجستير/ دكتوراة)	2102

بيان بأعداد أوعية المعلومات بالمكتبة

- تشتمل المكتبة على عدد من الأقسام: قسم بناء وتنمية المقتنيات (التزويد)، قسم الاستعارة الخارجية، قسم الاطلاع الداخلي والاستعارة الداخلية، قسم الميكنة وخدمة المراجع عن طريق الاشتراك في برنامج نظام المستقبل للمكتبات الرقمية لتسجيل مقتنيات المكتبة (FLS)، قسم العمليات الفنية (فهرسة – تصنيف – تكشيف)، قسم التصوير والنسخ، وقسم خدمة الدراسات العليا رسائل علمية (ماجستير – دكتوراه) والدوريات العلمية.

- تقدم المكتبة خدماتها للمستفيدين من الطلاب وباحثي الدراسات العليا من داخل الكلية وخارجها، بالإضافة إلى أعضاء هيئة التدريس ومعاونهم، وتتضمن الخدمات الآتي: الاطلاع الداخلي، الإعارة الخارجية (موقوفة بقرار مجلس الكلية)، خدمة المراجع، خدمة التصوير، الجولات الإرشادية، خدمة الإحالة، البحث في قواعد البيانات وبنوك المعلومات، الإحاطة الجارية والبث الانتقائي، خدمات الانترنت ومن أهمها: البحث في قواعد البيانات، خدمة إنشاء حساب للسادة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وطلبة الدراسات العليا والطلاب للدخول على المكتبة الرقمية والاستفادة من جميع الخدمات المتاحة بها، خدمة رفع أعداد المجلة العلمية للكلية على موقع اتحاد مكتبات الجامعات المصرية، خدمة نقل الملفات، إجراء البحوث على الشبكة، وعقد الندوات والمؤتمرات عن بعد، بالإضافة إلى الخدمات الرقمية المتاحة من خلال المكتبة الرقمية والمتمثلة في الآتي:

أولاً: الخدمات المتاحة من خلال البوابة اتحاد مكتبات الجامعات المصرية، وتشتمل على:

- خدمة البحث الداخلي
- خدمة البحث على الانترنت
- خدمة البحث على قواعد البيانات العالمية
- خدمة البحث عن الرسائل الجامعية والمخططات العلمية البحثية
- خدمة توصيل الوثائق والأبحاث

ثانياً: الخدمات المتاحة من خلال بوابة بنك المعرفة المصري:

- يتم إنشاء حساب للسادة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وطلبة الدراسات العليا والطلاب للدخول على بنك المعرفة المصري، والذي يحتوي على 34 قاعدة بيانات عالمية وتصفحها والبحث فيها.

- تعد المكتبة قواعد بيانات محدثة دورياً بأعداد المترددين من خدمات المكتبة من أعضاء هيئة التدريس ومعاونهم والطلاب والباحثين، والجدول التالي يوضح تطور هذه الأعداد خلال الأعوام الثلاث السابقة (مرفق 1/6/6).

العام	خدمات اللإطلاع			إجمالي أعداد المترددين
	طالب	عضو هيئة تدريس	زائر خارجي	
2022	15531	2109	1849	19489
2023	17895	1522	1217	20634
2024	30882	3380	1654	34427
اغسطس 2025	20290	1579	934	22803

بيان بتطور أعداد المترددين على المكتبة

- تدرس الكلية سنوياً فاعلية المكتبة من خلال استطلاعات الرأي عن خدمات المكتبة، والتي تطبق على الطلاب وأعضاء هيئة التدريس ومعاونهم، ويتم تحليل هذه الاستطلاعات وإعداد التقارير الدورية عن النتائج وترصد الإجراءات التصحيحية اللازمة، وقد تم مناقشة التقرير النهائي لرضا المستفيدين من خدمات المكتبة عن العام 2024/2023 بمجلس وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2024/10/1، وتم اعتماده بمجلس الكلية بتاريخ 2024/10/15، وقد أشار التقرير إلى ارتفاع نسب الرضا عن خدمات المكتبة بدرجات متفاوتة، ورصد عدد من التوصيات منها زيادة عدد المراجع

(الإلكترونية والورقية) حتى ولو بمقابل مادي، تغيير مواعيد عمل المكتبة لتغطي ساعات خارج نطاق ساعات العمل، زيادة مساحة المكتبة، وزيادة الاهتمام بالشكل الجمالي للمكتبة، وجاري تحضير استطلاعات الرأي للعام 2026/2025، وذلك ليتم تحليلها ومناقشة تقرير النتائج في شهر 2026/10 وفقاً لدورية اعتماد التقارير (مرفق 2/6/6)

نقاط التميزوالتحسين:

نقاط التميز:

- كفاية التمويل المتاح من مصادر التمويل المختلفة بما يتوافق وطبيعة الكلية
- توجد خطة تفصيلية معتمدة من مجلس الكلية لتنمية الموارد الذاتية
- كفاية القاعات والمعامل والمرافق بالكلية بما يحقق الفاعلية التعليمية
- دورية عملة الصيانة، والاستعانة بشركات متخصصة لصيانة الاجهزة
- مكتبة الكلية فعالة في دعم الفاعلية التعليمية.

نقاط تحتاج إلى تحسين

-تقرير تطور الإيرادات والمصروفات غير محدث حتى 2024/2023 ، ولم يتضمن أوجه الصرف المتنوعة وبخاصة على البرامج التعليمية ومدى توافقها مع خدمات الكلية وأعداد الطلاب

-لم تتضمن دراسة كفاية حجم التمويل الجراءات التصحيحية المتخذة

-غير متوفر ممارسات الكلية للتحقق من تنفيذ خطة تنمية مواردها الذاتية

-لم تدرس الكلية مدى تناسب البنية التحتية للكلية مع أعداد الطلاب طبقا للمواصفات القياسية من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد

-لم تدرس الكلية مدى جودة جودة الكونترولات في ضوء مؤشرات موضوعية للتقييم

-لم يتم التحقق من مدى تنفيذ خطط الصيانة بالكلية

-لم تدرس الكلية مدى ملائمة اعداد الحاسبات الالية مع أعداد الطلاب وفقا لمواصفات القياسية للهيئة (1 : 25)

-قواعد بيانات الخدمات الرقمية والبنية التكنولوجية غير مكتملة

-تقرير فاعلية المكتبة يحتاج إلى تطوير بحيث يكون أكثر شمولية

قائمة المرفقات

كود المرفق	الوثيقة	المحتويات
(1/1/6)	آلية الكلية لتوفير الموارد المالية بما يحقق رسالتها وأهدافها	- آلية الكلية لتحديد مصادر التمويل وبنود الصرف وقواعد الصرف – إصدار 2020 - إجراءات اعتماد الآلية (محضر وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2020/10/4، موافقة مجلس الكلية بتاريخ 2020/10/11). - إجراءات إعلان الآلية ورقياً وإلكترونياً بتاريخ 2020/10/13
(2/1/6)	دراسة مدى كفاية حجم التمويل المتاح لتحقيق رسالة الكلية	- تقرير عن كفاية حجم التمويل المتاح من مصادر التمويل المختلفة مع أنشطة الخطة التنفيذية للخطة الاستراتيجية – 2024/2021 - إجراءات اعتماد التقرير (محضر وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2024/8/4، موافقة مجلس الكلية بتاريخ 2024/8/11). - الشواهد والادلة الداعمة للدراسة
(1/2/6)	إسهامات الكلية في تنمية الموارد الذاتية	- وثيقة مصادر التمويل الذاتي بالكلية – 2024/2021 - تقرير عن تطور الإيرادات من مصادر التمويل الذاتي بالكلية – 2024/2021 - إجراءات اعتماد التقارير (محضر وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2024/8/4، موافقة مجلس الكلية بتاريخ 2024/8/11). - خطة الكلية لتنمية الموارد الذاتية 2025/2021 – من واقع الخطة الإستراتيجية للكلية. - إجراءات اعتماد الخطة (محضر وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2021/1/3، موافقة مجلس الكلية بتاريخ 2021/1/10).
(1/3/6)	آلية الكلية لضمان ملائمة البنية التحتية	- آلية ضمان ملائمة (كفاية وكفاءة) البنية التحتية للكلية – إصدار 2025 - إجراءات اعتماد الآلية (محضر وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2025/11/2، موافقة مجلس الكلية بتاريخ 2025/11/9). - إجراءات إعلان الآلية ورقياً وإلكترونياً بتاريخ 2025/11/15
(2/3/6)	التقييم الكيفي والكمي للبنية التحتية والتسهيلات الداعمة بالكلية	- وثيقة دليل الأبنية التعليمية (كلية الطب – جامعة كفر الشيخ) – إصدار 2025 - وثيقة التقييم الكمي للتسهيلات المادية الداعمة للعملية التعليمية – استمارة (NORMS) – إصدار 2025 - تقرير عن مدى ملائمة أعداد الميكروسكوبيات بالمعامل مع أعداد الطلاب – 2022/ 2025 - إجراءات اعتماد الوثائق (محضر وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2025/11/2، موافقة مجلس الكلية بتاريخ 2025/11/9). - إجراءات إعلان الدليل ورقياً وإلكترونياً بتاريخ 2025/11/15 - بيانات خاصة بالأجهزة التي تخدم العملية التعليمية والبحثية – 2022/ 2025 - بيانات خاصة بالتسهيلات المادية الداعمة لممارسة الأنشطة الطلابية – 2022/ 2025.
(3/3/6)	إجراءات التأكد من تناسب البنية التحتية وتو افر المناخ الصحي	- تقرير عن توافر المناخ المناسب للطلاب في البنية التحتية، في ضوء نتائج استطلاع رأي الطلاب حول البنية التحتية عن العام 2025/2024

		- تقرير عن تناسب مساحات المدرجات والقاعات الدراسية مع أعداد الطلاب عن العام 2025/2024، في ضوء استمارة التقييم الكمي للتسهيلات المادية الداعمة للعملية التعليمية (إصدار 2018) - تقرير عن تناسب البنية التحتية وتوافر المناخ الصحي بمجمع الكنترولات عن العام 2024/ 2025، في ضوء قائمة مراجعة أعمال الكنترول - إجراءات اعتماد التقارير. - تقرير المراجعة الداخلية لأعمال مجمع الكنترولات (أغسطس 2024). - نماذج مطبقة لقياس الرأي حول توافر المناخ الصحي بالبنية التحتية للعام 2025/2024.
(1/4/6)	**خطط الكلية لضمان الصيانة الدورية والطارئة للبنية التحتية والتجهيزات**	- خطة الكلية للصيانة الدورية والطارئة للعام 2025/2024 - إجراءات اعتماد الخطة (محضر وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2025/10/1، موافقة مجلس الكلية بتاريخ 2025/10/5). - إجراءات إعلان الخطة ورقياً وإلكترونياً بتاريخ 2025/10/15 - خطط الكلية للصيانة الدورية والطارئة – للأعوام 2023/2022، 2024/2023، 2025/2024
(2/4/6)	**ممارسات الكلية لضمان الصيانة الدورية والطارئة للبنية التحتية والتجهيزات**	- تقرير عن خطة الكلية للصيانة الدورية والطارئة للعام 2025/2024 - إجراءات اعتماد التقارير (محضر وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2025/10/1، موافقة مجلس الكلية بتاريخ 2025/10/5). - تقرير عن خطة الكلية للصيانة الدورية والطارئة للعامين 2024/2023، 2025/2024 - قائمة بأسماء الفنيين العاملين بالكلية – إصدار 2025. - نماذج من عقود الصيانة المفعلة بالكلية مع الشركات والكيانات ذات الصلة – 2025/2022 - نماذج من متابعات صيانة المرافق والبنية التحتية وأعمال المرور الدوري على الصيانة – 2025/2022 - نماذج من تقارير متابعات صيانة المرافق والبنية التحتية وأعمال المرور الدوري على الصيانة – 2025/2022
(1/5/6)	**كفاية وكفاءة تو افر البنية التكنولوجية الداعمة لعمليتي التدريس والتعلم**	- تقرير بأعداد وأماكن تواجد أجهزة الحاسبات الآلية – 2024/2021 - تقرير بالوسائل التعليمية المتاحة بالكلية – 2024/2021 - تقرير بتجهيزات الانترنت متضمنة access points بمباني الكلية – 2024/2021 - تقرير عن مدى ملائمة أعداد الحاسبات الآلية مع أعداد الطلاب – 2024/2021 - إجراءات اعتماد الوثائق (محضر وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2024/1/1، موافقة مجلس الكلية بتاريخ 2024/1/14). - تقرير عن تجهيزات وأنشطة مركز القياس والتقويم بالكلية – 2024/2021
(2/5/6)	**فاعلية الموقع الإلكتروني ووسائل الاتصال والتواصل الرقمي**	- وثيقة ببيانات التواصل والاتصال الرقمي بالكلية – إصدار 2024 - تقرير حول قواعد بيانات الخدمات الرقمية بالمؤسسة – 2024/2021 - تقرير حول تفعيل الأنظمة الإلكترونية بإدارات الكلية المختلفة – 2024/2021 - تقرير عن فاعلية الموقع الإلكتروني –2024/2021

		- إجراءات اعتماد الوثائق (محضر وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2024/8/4، موافقة مجلس الكلية بتاريخ 2024/8/11). - وثيقة بالأدلة والكتيبات التعريفية المعتمدة لدى الكلية والمنشورة على الموقع الإلكتروني – إصدار 2024. - تقرير من وحدة تكنولوجيا المعلومات، يتضمن اللائحة الداخلية للوحدة وتشكيل فريق العمل – 2024/2023.
(3/5/6)	**إجراءات الكلية لقياس رأي المستفيدين من الموقع الإلكتروني**	- تقرير عن نتائج استطلاع رأي المستفيدين حول الموقع الإلكتروني عن العام الجامعي 2023/2022 - إجراءات اعتماد التقرير (محضر وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2023/10/1، موافقة مجلس الكلية بتاريخ 2023/10/15). - نماذج مطبقة لاستطلاع رأي المستفيدين حول الموقع الإلكتروني عن العام الجامعي 2023/2022
(4/5/6)	**استمارة التقييم الكمي لتجهيزات البنية الإلكترونية لجزء التعلم عن بعد**	- وثيقة التقييم الكمي لتجهيزات البنية الإلكترونية لجزء التعلم عن بعد – إصدار 2024 - إجراءات اعتماد الوثيقة (محضر وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2024/8/4، موافقة مجلس الكلية بتاريخ 2024/8/11). - إجراءات إعلان الوثيقة إلكترونياً بتاريخ 2024/8/13 - تقرير عن تجهيزات البنية الإلكترونية بالكلية
(1/6/6)	**فاعلية المكتبة لدعم عملية التعليم والتعلم**	- تقرير عن كفاية وكفاءة المكتبة لدعم العملية التعليمية –2025/2022 - إجراءات اعتماد التقرير (محضر وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2025/8/3، موافقة مجلس الكلية بتاريخ 2025/8/10). - مرفقات تقرير المكتبة - تقارير سابقة معتمدة عن كفاية وكفاءة المكتبة . - CD بالكتب والمراجع المتوفرة بالمكتبة –2025 - تقارير سابقة معتمدة عن كفاية وكفاءة المكتبة .
(2/6/6)	**إجراءات الكلية لقياس رأي المستفيدين من المكتبة**	- تقرير عن نتائج استطلاع رأي المستفيدين حول المكتبة عن العام الجامعي 2025/2024 - إجراءات اعتماد التقرير (محضر وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2025/8/3، موافقة مجلس الكلية بتاريخ 2025/8/10). - نماذج مطبقة لاستطلاع رأي المستفيدين عن خدمات المكتبة عن العام الجامعي 2025/2024

معيار (7): المعايير الأكاديمية والبرامج التعليمية:

المؤسسة تتبنى المعايير الأكاديمية القومية المرجعية أو غيرها من المعايير المعتمدة بما يتناسب مع رسالتها وأهدافها، وتتأكد من تو افق برامجها التعليمية مع المعايير التي تبنتها، وتتخذ الإجراءات اللازمة للوفاء بمتطلباتها؛ وتحرص المؤسسة على أن تلبي البرامج التعليمية المقدمة احتياجات المجتمع وسوق العمل، وتوصِّف البرامج التعليمية والمقررات الدراسية، وتقوم بمراجعتها وتطويرها بصورة دورية.

التقويم الذاتي

مؤشر التقييم	مستوفي	مستوفي جزئياً	غير مستوفي
1- المعايير الأكاديمية المرجعية التي تبنتها المؤسسة من خلال المجالس الرسمية، تتوافق مع رسالة المؤسسة وأهدافها.	√		
2- البرامج التعليمية ملائمة لمتطلبات سوق العمل وفقًا لما تنطوي عليه رسالة المؤسسة.	√		

تعليقات المؤسسة:

المعايير الأكاديمية المرجعية التي تبنتها المؤسسة من خلال المجالس الرسمية، تتو افق مع رسالة المؤسسة وأهدافها.

- تتبنى الكلية المعايير القومية الأكاديمية المرجعية (NARS) الصادرة من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد والصادرة في 2017.
- اتخذت الكلية عدد من الإجراءات لتبني هذه المعايير تضمنت تبني مجموعة من الاليات وهم آلية الكلية لـ (تبني المعايير الأكاديمية)المعتمدة والمعلنة - آلية الكلية لـ (ضمان تطبيق المعايير الأكاديمية المتبناة بالبرامج التعليمية) المعتمدة والمعلنة – إصدار (2020) و آلية الكلية لـ (ضمان التوعية الدورية بالمعايير الأكاديمية المتبناة) المعتمدة والمعلنة – إصدار (2020). مرفق (1/1/7)
- تم دراسة توافق المعايير الأكاديمية مع رسالة و اهداف الكلية وبرامجها التعليمة وأعدت مصفوفة مضاهاة لتحقق من مدى التوافق. مرفق (2/1/7)
- وبناء على هذه الإجراءات اعتمدت الكلية تبني الكلية الاعتماد المعايير الأكاديمية المرجعية للقطاع الطبي إصدار (NARS 2017) أتخذت الكلية اجراءات فعالة لتبني الإصدار المحدث من المجالس الحاكمة، حيث تم اعتماد مناقشة تبني المعايير (NARS - 2017) بمجلس إدارة وحدة ضمان الجودة وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2018/4/8، في ضوء مصفوفة المضاهاة بين رؤية ورسالة الكلية والمعاير المحدثة، وتمت الموافقة على التبني من عميد الكلية بتاريخ 2018/4/10، ووافق رئيس الجامعة بالإنابة عن مجلس الكلية على التبني بتاريخ 2018/4/29. وتم مخاطبة الأقسام العلمية بقرار تبني هذه المعايير في البرامج التعليمية للكلية و مخاطبة الأقسام العلمية بالكلية بنسخة من المعايير القومية الأكاديمية لمناقشتها، وتحديد مدى قدرة الأقسام على تطبيقها في البرامج التعليمية التي تشارك في تدريسها. (مرفق 3/1/7)
- كما عقدت الكلية من خلال وحدة ضمان الجودة حلقة نقاشية حول المعايير القومية الأكاديمية القياسية بتاريخ 11/102024/ لهيئة التدريس ومعاونيهم وورشة عمل بتاريخ 2024/10/13 لطلاب الكلية وورشة عمل بتاريخ 2025/1/115 للأطراف الخارجية ومؤسسات سوق العمل للتعريف بالمعايير الاكاديمية (مرفق 4/1/7)

- وتتولى وحدة ضمان الجودة دورياً متابعة مدى إلتزام الكلة بتطبيق المعايير الأكاديمية ف البنامج من خلال مراجعة التوصيفات والتقارير الدورية للبرنامج والمقررات الدراسية، ومتابعة الفاعلية التعلمية ومدى تحقيق أساليب التدريس والتعلم للمعايير الأكاديمية، وتتحقق من مدى قياس أساليب التقويم لهذه المعايير، ..... وغيرها من الاجراءات. (مرفق 5/1/7)

البرامج التعليمية ملائمة لمتطلبات سوق العمل وفقًا لما تنطوي عليه رسالة المؤسسة.

- وضعت الكلية آلية لاستقراء سوق العمل حول البرامج التعليمية بالكلية ، وتم مخاطبة الأقسام العلمية بها ونشرها على الموقع الإليكتروني للمعنيين بالتطبيق، تعتمد هذه الآلية على مسح لمتطلبات واحتياجات سوق العمل من خلال توزيع استقصاءات وعمل مقابلات متعمقة وحلقات نقاشية مع الأطراف المجتمعية وممثلين من منظمات سوق العمل ذات الصلة البرامج التعليمية بالكلية، والخبراء في التخصص بالإضافة إلى رصد مستجدات التخصص والمقارنات المرجعية مع البرامج المناظرة بالجامعات الأخرى، تم مناقشة هذه الآلية بمجلس وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2020/6/6، وتم اعتمادها بمجلس الكلية بتاريخ 2020/6/13. (مرفق 1/2/7)

- شكلت الكلية لجنة لاستقراء سوق العمل بقرار عميد الكلية بتاريخ 2021/8/1، وجهت اللجنة خطابات معتمدة للأطراف المجتمعية ومنظمات سوق العمل لإبداء الرأي حول البرامج التعليمية بالكلية من خلال استقصاءات لقياس الرأي، وعقدت عدد من اللقاءات المتعمقة مع ممثلين من هذه الأطراف والمنظمات، كما تولت اللجنة رصد مستجدات الخصص من جمع الأقسام العلمية ومقارنتها بالمحتوى العلمي للمقررات الدراسية، ودرست التوافق بين البرنامج وعدد من البرامج المناظرة بالجامعات المصرية وأعدت دراسة لاستقراء سوق العمل، وتم مناقشة هذه الدراسة بمجلس وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2021/10/3، واعتمادها بمجلس الكلية بتاريخ 2021/10/10، وإعلان النتائج على المعنيين بتطوير البرنامج بتاريخ 2021/10/14. (مرفق 2/2/7)

- تستفيد الكلة دورياً من نتائج استقراء سوق العمل في تطوير البرامج التعليمية في فقد اتخذت الكلية عدد من الإجراءات التصحيحية لذلك حيث تم تحديث لائحة البرنامج التكاملي 5+2، كما تمت الموافقة على تعديل اللائحة الدراسية وتم العمل بهذه اللائحة من العام الجامعي 2024/2023، و تم عمل مقارنة بين لوائح الكلية (مرفق 3/2/7)

نقاط التميزوالتحسين:

نقاط التميز:

-- تتبني الكلية لبرامجها أحدث إصدار من المعايير القومية الأكاديمية المرجعية NARS
- تأكدت الكلية من توافق المعايير الاكاديمية مع رسالة واهداف الكلية وبرامجها
- للكلية آلية معتمدة لدراسة استقراء سوق العمل .
- أعدت الكلية دراسة لاستقراء سوق العمل. حول برامجها
- طورت الكلية للوائحها الدراسية حتى 2023

نقاط تحتاج إلى تحسين

- غياب دور لجنة المناهج في عملية تبني المعايير باعتبارها كيان ذو صلة بالعملية.
- ضعف وسائل التوعية بالمعايير الأكاديمية للأقسام العلمية.
- مصفوفات الإتساق تحتاج إلى مراجعة وتدقيق.
- لم يتم دراسة الاتساق بين المعايير الأكاديمية التبناة وطبيعية البرامج بالكلية (عدد 2 برنامج)
- آلية دراسة استقراء سوق العمل غير محددة توقيت ودورية التنفيذ، ولا تتضمن اجراءات استحداث أو تطوير أو إلغاء البرامج.
- دراسة استقراء سوق العمل تحتاج إلى تدعيم بشواهد وادلة.
- لم يتضح الاجراءات التي تم تنفيذها لتحديث اللائحة الدراسية
- لم يتضح جوانب التطوير في البرامج والمقررات بناء على التغذية الراجعة ودراسات مستجدات التخصص خلال اخر 5 سنوات

مرفق	الوثائق الداعمة
1/1/7	- آلية الكلية لـ (تبني المعايير الأكاديمية) المعتمدة والمعلنة – إصدار (2020) - آلية الكلية لـ (ضمان تطبيق المعايير الأكاديمية المتبناة بالبرامج التعليمية) المعتمدة والمعلنة – إصدار (2020) - آلية الكلية لـ (ضمان التوعية الدورية بالمعايير الأكاديمية المتبناه) المعتمدة والمعلنة – إصدار (2020) - اجراءات مناقشة واعتماد الآليات: - محضر مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ 7/6/2020 - محضر مجلس الكلية بتاريخ 14/6/2020 - اجراءات إعلان الآلية على المعنيين: - النشر الورقي لنسخ من الآلية على المعنيين بالتطبيق - النشر الإليكتروني للآلية على الموقع الإليكتروني -
2/1/7	- مصفوفة مضاهاة معتمدة بين مفردات رسالة الكلية والمعايير القومية الاكاديمية المرجعية (NARS) المتبناة - أحدث إصدار - مصفوفة مضاهاة معتمدة بين أهداف البرنامج والمعايير القومية الاكاديمية المرجعية (NARS) المتبناة - أحدث إصدار -
3/1/7	- اجراءات مناقشة واعتماد تبني المعايير الأكاديمية: - محضر مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ 8/4/2018 - موافقة عميد الكلية بتاريخ 10/4/2018 - موافقة رئس الجامعة بالإنابة عن مجلس الكلية 29/4/2018 - اجراءات نشر وإعلان المعايير المتبناة على المعنيين: - النشر الورقي لنسخ من المعايير على المعنيين بالتطبيق - النشر الإليكتروني للمعايير على الموقع الإليكتروني
4/1/7	- اجراءات الكلية الدورية للتعريف بالمعايير الأكاديمية المتبناة : - ورشة عمل بتاريخ 2024/10/13 لطلاب الكلية للتعريف بالمعايير الاكاديمية - ورشة عمل بتاريخ 2024/11/10 لهيئة التدريس ومعاونيهم للتعريف بالمعايير الاكاديمية - ورشة عمل بتاريخ 2025/1/115 للاطراف الخارجية ومؤسسات سوق العمل - ذات الصلة ببرامج الكلية المختلفة للتعريف بالمعايير الاكاديمية
5/1/7	- نماذج من قوائم فحص الأوراق الإمتحانية - نماذج من مصفوفة الاختبارات Blue print - نماذج من متابعة الفاعلية التعليمية بالكلية - نماذج من توصيف الموديولات

	- نماذج من انشطة الطلاب في عملية التعلم
1/2/7	- آلية الكلية لـ (ضمان ملائمة البرامج التعليمية لسوق العمل) المعتمدة والمعلنة – إصدار (6/2021) - اجراءات مناقشة واعتماد الآليات : - محضر مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ 06/06/2021 - محضر مجلس الكلية بتاريخ 13/06/2021 - اجراءات إعلان الآلية على المعنيين بتاريخ 16/06/2021: - النشر الورقي لنسخ من الآلية على المعنيين بالتطبيق - النشر الإليكتروني للآلية على الموقع الإليكتروني
2/2/7	- تشكيل لجنة بقرار عميد الكلية بتاريخ 01/08/2021لاستقراء سوق العمل حول برنامج الكلية - دراسة مدى ملائمة البرامج التعليمية لاحتياجات المجتمع، متضمنة(اصدار 10/2021: - نتائج التغذية الراجعة من الأطراف الداخلية (الطلاب والهيئة التدريسية) - نتائج استقراء سوق العمل حول البرامج (الخرجين ومنظمات سوق العمل) - نتائج رصد مستجدات التخصص - نتائج دراسات المقارنة بين لائحة الكلية ولوائح مناظرة - اجراءات مناقشة واعتماد الدراسة : - محضر مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ 03/10/2021 - محضر مجلس الكلية بتاريخ 10/10/2021 - إجراءات الكلية لاعلان الدراسة ورقيا والكترونيا (كشف تسليم -نشر على الموقع بتاريخ 14/10/2021
3/2/7	- إجراءات الكلية الموثقة لإعداد واعتماد اللائحة المحدثة متضمنة القرار الوزاري - إجراءات الكلية الموثقة للاستفادة من نتائج دراسة استقراء سوق العمل حول البرامج، متضمنة : - بيان بالموضوعات المستجدة فى التخصص والتى تم اضافتها طبقا لرصد المستجدات - اجراءات تحديث لائحة الكلية متضمنة (تشكيل اللجان، ورش العمل، المخاطبات الرسمية مع الجهات المعنية للمراجعة والاعتماد، .....) - القرارات الوزارية لاستحداث اللائحة في ضوء متطلبات سوق العمل - دراسة مقارنة بين لوائح الكلية المختلفة اصدار (2020-2023)

معيار (8): التدريس والتعلم:

عملية تقييم الطالب تدار بكفاءة وعدالة، والامتحانات يُأمن وضعها ونسخها وتوزيعها بما يضمن سريتها

التقويم الذاتي

مؤشر التقييم	مستوفي	مستوفي جزئياً	غير مستوفي
1- للمؤسسة دليل إدارة الامتحانات والتقويم	√		
2- عملية تقويم الطلاب تدار بكفاءة وعدالة، والامتحانات يأمن وضعها ونسخها وتوزيعها بما يضمن سريتها .	√		
3- آليات تقويم الطلاب تضمن عدالة التصحيح ودقة وضع ورصد الدرجات الاحتفاظ بالنتائج مؤمنة وقابلة للاستدعاء	√		
4- قواعد التعامل مع تظلمات الطلاب من نتائج التقويم موثقة ومعلنة ، وتوجد آليات لمراقبة تطبيقها .	√		

تعليقات المؤسسة:

للمؤسسة دليل لادارة الامتحانات والتقويم:

- قامت الكلية بتشكيل لجنة لاعداد دليل إدارة الامتحانات و التقويم كما قامت بورشة عمل لمناقشة الدليل بتاريخ (2024/9/15م) وتم اعتماده من مجلس ضمان الجودة بتاريخ30/9/2024 و من مجلس الكلية بتاريخ 2024/10/7م ، شارك في صياغته مختلف الأطراف المعنية بالعملية التعليمية بالكلية. (مرفق 1/1/8).

- تتأكد الكلية من نشر الوعي لدى أعضاء هيئة التدريس ومعاونهم بالدليل من خلال عمل ورشة عمل لاعضاء هيئة التدريس بتاريخ (2024/11/17م) و ورشة عمل للطلاب بتاريخ (2024/12/1م) كما تم تسليمه ورقيا و نشره الكترونيا من خلال الموقع الالكترونى للكلية. (مرفق 2/1/8).

اجراءات الكلية المطبقة لادارة الامتحانات:

- (متضمنة نماذج من: جداول الامتحانات - تشكيل لجان الممتحنين والمصححين – تشكيل لجان الكنترول - وضع الإمتحان وضمان سريته عند نسخه وتوزيعه - مراقبة الطلاب أثناء اجراء الامتحانات لضمان عدم الغش - قواعد عدم تعارض المصالح مع أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة - .....) (مرفق 3/1/8).

قواعد التعامل مع تظلمات الطالب من نتائج التقييم موثقة ومعلنة، وتوجد آليات لمر اقبة تطبيقها:

- تفعل الكلية آلية محددة للتعامل مع تظلمات الطلاب من نتائج الامتحانات تم اعتمادها ضمن دليل إدارة عملية التقويم والامتحانات و تم نشرها ورقيا و الكترونيا حيث بإمكان الطالب التظلم خلال خمسة عشر يوما من إعلان النتيجة ويتم الاعلان عن مواعيد التظلم بإدارة شئون الطلاب وعلى الموقع الإليكتروني وفي اماكن واضحة للطلاب، وتتولى الجهات المعنية فحص التظلمات وفقاً للآليات المعتمدة وتوثق الكونترولات الشواهد والادلة الداعمة على التعامل مع التظلمات وترصد القرارات الخاصة بها بالمجالس الحاكمة مثل لجنة شئون التعليم والطلاب ومجلس الكلية (مرفق 1/2/8).

- قامت وحدة ضمان الجودة باعداد تقرير عن تطور تظلمات الطلاب من نتائج التقييم – أخر ثلاث اعوام تم اعتماده بمحضر مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2025/9/3 و محضر مجلس الكلية بتاريخ 2025/9/7 متضمنا خطة التحسين (مرفق 2/2/8).

نقاط التميز والتحسين:

نقاط التميز:

-وجود دليل تقويم الامتحانات والامتحانات الالكترونية
- وجود النظام الإلكتروني (ابن الهيثم) لإدارة الامتحانات
- وجود نظام فعال وكفء في استدعاء النتائج، وتظلمات الطلاب

نقاط تحتاج إلى تحسين

- عدم وجود عدم وجود rubric في نماذج الإجابات لتصحيح الامتحانات
ارفاق نماذج من الامتحانات الإلكترونية

قائمة المرفقات

كود المرفق	الوثيقة	المحتويات
(1/1/8)	إجراءات وسياسات الكلية المعتمدة والمعلنة لتنظيم وإدارة عملية التقويم والامتحانات.	- دليل إدارة عملية التقويم والامتحانات – إصدار 2021 - إجراءات الكلية لاعتماد الدليل (محضر مجلس وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2021/10/3، محضر مجلس وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2021/10/11) - إجراءات الكلية لاعلان الدليل على المعنيين بالتطبيق (كشف تسليم نشخ الدليل للمعنيين بتاريخ 2021/10/20، نشر الدليل على الموقع الاليكتروني بتاريخ 2021/10/20) - قرارات وقواعد سابقة لتنظيم أعمال الامتحانات خلال اخر (5) سنوات
(2/1/8)	تقارير الكلية المعتمدة للتحقق من تطبيق القواعد الحاكمة لادارة عملية التقويم والامتحانات.	- تقرير معتمد عن ادارة الامتحانات للعام 2024/2023 متضمن اجراءات (عقد الاختبارات العملية والشفهية، الاختبارات النهائية، التصحيح الآلي، الاختبارات الإليكترونية، مؤشرات جودة الكونترولات) - إجراءات الكلية لاعتماد التقرير (محضر مجلس وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2024/8/4 محضر مجلس وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2024/8/11) - الشواهد والادلة الداعمة للتقرير متضمنة (القرارات الخاصة بالامتحانات بالمجالس الحاكمة، تشكيل الكونترول، تشكيل لجان المراقبة، توزيع الطلاب، جداول الامتحانات، تشكيل لجان الممتحنين والمصححين، قرارات توزيع درجات الرأفة، استمارات التحقق من جودة الكونترولات، .....)
(1/2/8)	إجراءات الكلية للتعامل مع تظلمات الطلاب من نتائج التقويم.	- قواعد التظلمات من واقع دليل إدارة أعمال التقويم والامتحانات المعتمد - تقرير الكونترولات عن تظلمات الطلاب من نتائج التقويم للعام 2024/2023 - إجراءات الكلية لاعتماد التقرير (محضر مجلس وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2024/8/4 محضر مجلس وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2024/8/11) - الشواهد والادلة الداعمة للتقرير متضمنة (نماذج من تظلمات الطلاب من نتائج التقويم وتعامل الكلية معها، .....)

معيار(9): الطلاب والخريجون:

للمؤسسة قواعد معلنة وعادلة لقبول الطلاب يتم مراجعتها دوريًا، وتعمل على جذب الطلاب الو افدين. وتلتزم المؤسسة بتقديم الدعم والإرشاد للطلاب، وتكفل مشاركتهم في صنع القرار، وتشجع الأنشطة الطلابية، وتحرص على قياس آراء الطلاب، وتعمل على استمرارية التواصل مع الخريجين.

التقويم الذاتي

مؤشر التقييم	مستوفي	مستوفي جزئياً	غير مستوفي
1- قواعد قبول وتحويل وتوزيع الطلاب على البرامج التعليمية والتخصصات، واضحة وعادلة ومعلنة.	√		
2- للمؤسسة نظام متكامل وفعال لدعم الطلاب ماديًا واجتماعيًا وصحيًا ويتم تعريف الطلاب به بوسائل متعددة.	√		
3- للمؤسسة آليات فاعلة لدمج ذوي الاحتياجات الخاصة في المجتمع الطلابي ومراعاة ملاءمة الإنشاءات والتجهيزات.	√		
4- وجود تمثيل للطلاب في اللجان ذات الصلة.	√		
5- الأنشطة الطلابية متنوعة، وتوفر لها المؤسسة الموارد الملائمة من حيث الأماكن والتجهيزات والإشراف.	√		
6- للمؤسسة قواعد بيانات خاصة بالخريجين تحدث بصورة دورية، وتوفر لهم برامج للتنمية المهنية والتعليم المستمر وفقًا الاحتياجات وتطورات سوق العمل.	√		

تعليقات المؤسسة:

قواعد قبول وتحويل وتوزيع الطلاب على البرامج التعليمية والتخصصات واضحة وعادلة ومعلنة:

- تلتزم الكلية بتطبيق القواعد المنظمة للتنسيق الجامعي وعمليات قيد ونقل الطلاب المعمول بها لدى وزارة التعليم العالي وجامعة كفر الشيخ، ووضعت الكلية في لائحتها الدراسية المعتمدة بموجب القرار الوزاري رقم (2205) بتاريخ 2023/8/29 بعض المواد الخاصة بالقبول والتحويل (مرفق 1/1/9)

- تحرص الكلية على إعلان قواعد قبول وتحويل وتوزيع الطلاب بوسائل متعددة وفقاً للآلية المعتمدة بمجلس الكلية بتاريخ 2020/11/9 والمعلنة على المعنين بتاريخ 2020/11/10، حيث يتم نشر هذه القواعد على موقع الجامعة قبل بداية العام الدراسي، وتحرص الكلية على نشرها على موقعها الإليكتروني، كما تحدث الكلية دليل الطالب سنوياً وتضع هذه القواعد وتحديثاتها الدورية في الدليل (مرفق 1/1/9)

- وتحدد الكلية الأعداد المقترح قبولها سنوياً بما يتناسب مع الموارد المادية والبشرية المتاحة ويتم رفعها إلى نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب، حيث وافق مجلس الكلية بتاريخ 2025/3/9 على قبول (500) طالب (250ثانويه عامه مصريه و250 وافدين) للعام الجامعي 2026/2025 . (مرفق 2/1/9)

- توثق الكلية قواعد بيانات محدثة ومعتمدة لتطور أعداد الطلاب المقبولين والمحولين، وتعد تقريراً دورياً بتطور أعداد الطلاب خلال 3 سنوات، وتم اعتماد تقرير عن تطور أعداد الطلاب المقبولين والمحولين لأخر 5 سنوات بمجلس الكلية بتاريخ 2025/8/10، والجدول التالي يوضح تطور اعداد الطلاب المقبولين والمحولين خلال خمس سنوات، وفي ضوء نتائج التقرير أتخذت الكلية عدد من الإجراءات التحسينية منها (زيادة وسائل جذب الطلاب للبرنامج المميز لزيادة الأعداد، مراجعة الجداول التدريسية للبرنامج الرئيسي, ...) (مرفق 3/1/9).

أعداد / السنوات		2021/2020	2022/2021	2023/2022	2024/2023	2025/2024
أعداد المقبولين		942	934	825	877	790
أعداد المحولين	إلى الكلية	7	25	12	6	6
	من الكلية	1	34	13	27	14

(جدول 1/9): تطور أعداد المقبولين والمحولين – اخر 5 سنوات

للمؤسسة نظام متكامل وفعال لدعم الطلاب ماديًا واجتماعيًا وصحيًا ويتم تعريف الطلاب به بوسائل متعددة.

- لدى الكلية دليل معتمد ومعلن لتقديم الدعم المادي والاجتماعي والصحي للطلاب، تم اعتماده بمجلس الكلية بتاريخ 2025/9/7، وإعلانه على المعنيين ورقياً وإليكترونياً عبر الموقع الإليكتروني، ويتضمن هذا الدليل قواعد وسياسات الدعم المادي والصحى والاجتماعى للطلاب وتحرص الكلية على تطبيق هذه الآليات، حيث تساعد الطلاب في الحصول على منح الدعم. (مرفق 1/2/9)

أولاً: الدعم المادي للطلاب:

- تتبع الكلية آلية محددة وواضحة وعادلة لتقديم الدعم المادي للطلاب المتعثرين مادياً حيث تقوم الكلية باعداد قوائم الطلاب المستحقه للدعم المادي من خلال عمل إعلانات عن صرف مساعدات مالية للطلاب من صناديق دعم الطلاب (صندوق التكافل الاجتماعي)، توضح هذه الإعلانات شروط وإجراءات الحصول على الدعم المقدم للطلاب من هذه الصناديق، ويتم نشر هذه الإعلانات بمكتب رعاية الشباب، يقوم كل طالب بتقديم بحث اجتماعي مستوفي الشروط المعلنه مسبقا ويتم تقديمها الي مكتب رعاية الشباب، ثم يتم فحص الاستمارات من قبل الاخصائين لتحديد الفئة المستحقه للدعم.

- تقوم الكلية بتقديم الدعم المادي للطلاب في صورة مبالغ مالية او كتب مدعمة. وتحرص الكلية على قياس فاعلية نظام الدعم حيث ترصد سنوياً تطور أعداد الطلاب المستفيدين من الدعم المقدم خاصة الدعم المادي ، واعدت قاعدة بيانات محدثة بهذه الاعداد، والجدول التالي توضح تطور مساهمات الكلية لدعم الطلاب مادياً (أعداد المستفيدين، وقيمة المبالغ المستحقة) حتى العام 2025/2024، وأعدت الكلية تقريراً عن تطور أعداد المستفيدين من خدمات الدعم المالي المقدم للطلاب، تم اعتماده بمجلس الكلية بتاريخ 2025/8/10. (مرفق 2/2/9)

السنوات	2021/2020	2022/2021	2023/2022	2024/2023	2025/2024
أعداد المستفيدين	145	167	133	145	112
النسبة لكل طالب/ جنيه مصري	642	733	761	893	1141

جدول (2/9): تطور اعداد الطلاب أعداد المستفيدين من الدعم المادى

ثانياً: الدعم الصحي والاجتماعي للطلاب:

- تتولى العيادات المتخصصه بمستشفي الطلبه تقديم الخدمات الطبية لطلاب الفرق الدراسية المختلفة حيث تقوم بالكشف الدوري على الطلاب، ومتابعه الحالات من الطلاب ذوي الامراض المزمنه، و يتم فحص الطالب والكشف عليه حسب التخصص، ثم يتم صرف العلاج للطالب وفق تقرير الطبيب المعالج، وإذا تطلب الأمر إجراء عملية جراحية يتم توجيه الطالب إلى مستشفى جامعة كفر الشيخ والجدول التالي توضح تطور اعداد المستفيدين من الدعم الصحى خلال اخر 5 اعوام(مرفق 3/2/9)

السنوات	2021/2020	2022/2021	2023/2022	2024/2023	2025/2024
أعداد المستفيدين	1041	1095	1123	1144	1253

جدول (3/9): تطوراعداد الطلاب المستفيدين من الدعم الصحى

- وضعت الكلية قواعد معتمده للتعامل مع شكاوى الطلاب، تم اعتمادها بمجلس الكلية بتاريخ 2025/8/10 وتحرص الكلية على تطبيق هذه القواعد حيث تم تشكيل لجنة الدعم الاجتماعي وفحص شكاوى الطلاب بالكلية وكذلك بالاقسام العلمية المختلفة لعرض شكاوى الطلاب ومناقشتها وحلها ، حيث تساعد الطلاب في الحصول على الدعم الاجتماعى. وأعدت الكلية تقريراً عن تطور أعداد المستفيدين من خدمات الدعم الاجتماعى المقدم للطلاب خلال اخر خمس سنوات، تم اعتماده بمجلس الكلية بتاريخ 2025/8/10. (مرفق 4/2/9)

السنوات	2021/2020	2022/2021	2023/2022	2024/2023	2025/2024
اجمالى عدد الشكاوى	62	55	52	47	44

جدول (4/9): تطوراعداد المستفيدين من الدعم الاجتماعى

للمؤسسة آليات فاعلة لدمج ذوي الاحتياجات الخاصة في المجتمع الطلابي ومراعاة ملاءمة الإنشاءات والتجهيزات.

- لا يوجد بالكية ذوي احتياجات خاصة، حيث أن الكلية لا تقبل ذوي الاحتياجات الخاصة، إلا ان الكلية وتحسباً لاي إعاقة طارئة وضعت آلية معتمدة ومعلنة لدعم الطلاب ذوي الاحتياجات الخاصة، تم اعتمادها بمجلس الكلية بتاريخ 2020/11/9، وتم إعلانها على الموقع الإليكتروني ومخاطبة المعنيين بها بتاريخ 2020/11/10، تتضمن العدد من الإجراءات المتخذة لدعم الطلاب ذوي الاحتياجات الخاصة مثل دعم البنية التحتية والدعم العلمي والأكاديمي والإجتماعي والصحي والمادي وذلك عند حدوث أي اعاقة طارئة، ونفذت الكلية بالفعل العديد من الاجراءات الإحترازية بالبنية التحتية مثل توفير المنحدرات وتخصيص مقاعد قريبة من أبواب الخروج، وتجهيز دورات مياه لذوي الاعاقة، توفير اربع مصاعد فى مبنى الكليه والعديد من المصاعد فى مبانى المستشفى الجامعى وغيرها من الاجراءات (مرفق 1/3/9) كما اعدت الكلية تقريراً عن جاهزية مباني الكلية والتسهيلات الداعمة مع احتياجات الطلاب ذوي الاحتياجات الخاصة، تم اعتماده بمجلس الكلية بتاريخ 8/10/ 2025(مرفق 2/3/9)

وجود تمثيل للطلاب في اللجان ذات الصلة.

- وضعت الكلية وثيقة معتمدة لضوابط مشاركة الطلاب في العمل الجامعي وتشمل دليل قواعد مشاركة الطلاب فى صنع القرار ودليل القواعد المنظمة للاتحاد الطلابى، تم اعتمادها بمجلس الكلية بتاريخ 2025/9/7، تم اعلانها ورقيا على المعنيين بالتطبيق، ونشرها إليكترونياً على الموقع الإليكتروني (مرفق 1/4/9).

- وفي ضوء هذه القواعد تدعم الكلية طلابها في المشاركة الفعالة في اتخاذ القرار من خلال الاتحاد الطلابي ولجانه الفرعية المختلفة، وتحرص الكلية على تمثيل الطلاب في اللجان ذات الصلة حيث يشارك الطلاب في تشكيل لجان وحدة الجودة (فرق المعايير المختلفة) وكذلك لجنة الشكاوى والمقترحات بالكلية ، وكذلك ضمن فرق العمل التنفيذية بالوحدات المستحدثة الأخرى مثل وحدة التعليم الطبي، وحدة الارشاد الاكاديمى ،وحدة الوافدين ،وحدة تكنولوجيا المعلومات ،كما يشارك اتحاد الطلاب في العديد من الانشطة التي تتم في الكلية (مرفق 2/4/9)

الأنشطة الطلابية متنوعة، وتوفر لها المؤسسة الموارد الملائمة من حيث الأماكن والتجهيزات والإشراف.

- وضعت الكلية وثيقة معتمدة لضوابط مشاركة الطلاب في الانشطة، وتشمل المشاركة في الانشطة الطلابية (رياضية، فنية، اجتماعية، ثقافية، .....) ، المشاركة في الأنشطة المجتمعية و المشاركة في أنشطة البحث العلمي والابتكار ، تم اعتمادها بمجلس الكلية بتاريخ 2025/9/7، تم اعلانها ورقيا على المعنيين بالتطبيق، ونشرها إليكترونياً على الموقع الإليكتروني (مرفق 1/5/9).

- توفر الكلية الأماكن والتجهيزات اللازمة لممارسة الطلاب للأنشطة المختلفة الرياضية والثقافية والفنية والعلمية والاجتماعية، حيث وفرت الكلية (فيما يخص الأنشطة الرياضية: يوجد لدى الكلية طاولة لممارسة رياضة تنس الطولة بجميع لوازمهما من المضارب والكرات وكذلك بلياردو ، ويتم التنسيق بين إدارة رعاية الشباب بالكلية وإدارة رعاية الشباب بكلية التربية الرياضية لإقامة باقي الأنشطة الرياضية التي تحتاج إلى أماكن واسعة بالملاعب الخماسية – الصالة المغطاة ، وفيما يخص الأنشطة العلمية والثقافية: تقام جميع مسابقات الأنشطة العلمية والثقافية بقاعة المؤتمرات بالكليه وكذلك الانشطة الفنية داخل المعرض الفني بإدارة رعاية الشباب ومسرح كلية التجارة، وتشجع الكلية الأنشطة والمسابقات الطلابية المختلفة، العلمية والرياضية والاجتماعية والفنية والثقافية والجوالة، ويتم تنظيم عملية المشاركة الطلابية فيها من خلال مكتب رعاية الطلاب بالكلية، وذلك بعد الإعلان عنها بوقت كافي عن طريق مكتب رعاية الطلاب، وكذلك موقع الكلية الإلكتروني وفي أماكن الإعلان المختلفة في الكلية، بحيث يتسنى المشاركة لأكبر عدد ممكن من الطلاب، وتشكل لجان من قبل الأستاذ الدكتور وكيل الكلية للإشراف والتحكيم في هذه الأنشطة ومسابقاتها، وعلى من يرغب من الطلاب المشاركة في هذه الأنشطة والمسابقات يتقدم بالتسجيل لدى مكتب رعاية الطلاب بالكلية، وتضع إدارة الكلية خطط الأنشطة الطلابية سنوياً وتعد التقارير السنوية والبيانات الإحصائية حول تطور مشاركة الطلاب في الانشطة وعدد المراكز المتقدمة التي حصل عليها الطلاب المشاركين، واعتمدت الكلية تقريراً مفصلاً بالأنشطة الطلابية خلال العام 2025/2024، تم اعتماده في شهر 2025/8 وفقاً لدورية اعتماد التقارير، وأعدت الكلية بيان بالمراكز التي حصلت عليها الكلية لاعوام 2021-2022 (83 مركز) ،عام 2023/2022 (65 مركز)، عام 2023-2024 (72 مركز) ،و عام 2024-2025 (62 مركز) في مختلف انواع الانشطة، كما أعدت الكلية بيان باعداد المشاركين في اعوام 2021/2020 (332 طالب)، 2022/2021 (345 طالب)، 2022/ 2023 (330 طالب) ، 2024/2023 (335 طالب) ، 2024 /2025 (367 طالب)، (مرفق 2/5/9) ، والجدول التالي يوضح تطور أعداد الطلاب المشاركين في الانشطة الطلابية والمراكز الحاصلين عليها خلال الفترة من العام الجامعي 2021/2020 وحتى 2025/2024 في ضوء خطط الانشطة الطلابية المعتمدة بإدارة رعاية الشباب بالجامعة والكلية.

السنوات	اجمالي المشاركين من الطلاب	المراكز على مستوى الجامعة
2022-2021	345	83
2023-2022	330	65
2024-2023	335	72
2025-2024	376	62

جدول (5/9): تطور اعداد الطلاب المشاركين في الأنشطة الطلابية

للمؤسسة قواعد بيانات خاصة بالخريجين تحدث بصورة دورية، وتوفرلهم برامج للتنمية المهنية والتعليم المستمروفقًا الاحتياجات وتطورات سوق العمل

- تولي الكلية اهتماماً كبيراً بخريجيها وتشركهم في صناعة القرار وتطبق قنوات التواصل الفعال معهم لضمان المشاركة الفعالة، وفي هذا الإطار أعدت الكلية دليل معتمد ويشتمل على عدد من الآليات المنظمة لذلك و هي (آلية التواصل مع الخريجين، آلية التنمية المهنية للخريجين، آلية اشراك الخريجين في الفاعليات، آلية إعداد وتحديث قواعد بيانات الخريجين)، تم اعتماد هذه الآليات بمجلس الكلية بتاريخ 2025/9/7، وتم اعلانها ونشرها على المعنيين بالتطبيق ورقياً وإليكترونياً وعلى الموقع الإليكتروني (مرفق 1/6/9)

- تعد الكلية دورياً قواعد بيانات محدثة عن تطور اعداد الخريجين، وتم اعداد تقرير عن تطور الاعداد خلال أخر 5 سنوات نهاية بالعام 2024/2023، تم اعتماده بمجلس الكلية بتاريخ 2025/8/10 وتوثق وحدة متابعة الخريجين بيانات موثقة بالخريجين تتضمن طرق التواصل معهم، والجدول التالي يوضح تطور أعداد الخريجين بالكلية خلال أخر 5 سنوات. (مرفق 2/6/9)

السنوات	اعداد الخريجين
2020-2019	224
2021-2020	305
2022-2021	376
2023-2022	367
2024-2023	416

جدول (6/9): تطوراعداد الخريجين

- تحرص الكلية على تقديم برامج التنمة المهنيةالمستمرة للخريجين من خلال الدورات التدريبية بالكلية وتتولى وحدة ضمان الجودة بالتنسيق مع الكيانات التدريبة الاخرى بالكلية مثل وحدة التعليم الطبي المستمر و تنفذ هذه البرامج التدريبية وتعد إدارة الكلية تقارير دورة بتطور اعداد المتدربين، وتوثق الشواهد والادلة الداعمة للتنفيذ من خلال وحدة ضمان الجودة، والجدول التالى يوضح تطور اعداد المتدربين من الخريجين بالكلية اخر 3 سنوات (مرفق 2/6/9)

السنوات	2023/2022	2024/2023	2025/2024
عدد المتدربين	1414	1437	1645

جدول (7/9): تطوراعداد المتدربين من الخريجين

- كما تحرص الكلية على مشاركة الخريجين فى الفاعليات المختلفة بالكلية مثل الندوات والمؤتمرات وورش العمل والقوافل الطبية وتتولى وحدة ضمان الجودة التنسيق وتعد إدارة الكلية تقارير دورة بتطور اعداد الخريجين المشاركين فى الفاعليات المختلفة، وتوثق للشواهد والادلة الداعمة للتنفيذ من خلال وحدة ضمان الجودة، والجدول التال يوضح تطور اعداد المشاركين من الخريجين بالكلية اخر 3 سنوات (مرفق 2/6/9)

السنوات	2023/2022	2024/2023	2025/2024
عدد المتدربين	151	190	235

جدول (8/9): تطوراعداد المتدربين من الخريجين

نقاط التميزوالتحسين:

نقاط التميز:

- تطبق الكلية اليات واضحة لتحديد اعداد المقبولين وتحدثها
- يوجد بالكلية الية معتمدة ومعلنة للدعم الطلابي (مادى – اجتماعى- صحى)
- تضع الكلية ضوابط لمشاركة الطلاب في اللجان المختلفة
- وجود وحدة مفعلة للتدريب والتعلم الطبى المستمر
- توفر قواعد بيانات للخريجين أخر ثلاث سنوات (C.D)

نقاط تحتاج إلى تحسين

- لم توفر الكلية نسخة محدثة لدليل الطالب منذ العام 2020/2019 بما بتعرض مع تغير اللوائح الدراسية ونظام الدراسة بالكلية.
- قاعدة بيانات اعداد المقبولين والمحولين من والى الكلية أخر ثلاث سنوات غير مكتملة
- لم تضح الاستفادة من نتائج تطور أعداد المقبولين والمحولين من والى الكلية
- لا يتطابق اعداد الطلاب والمبالغ في تقرير صندوق التكافل الاجتماعي مع الاحصائيات
- ممارسات الكلية لتقديم الدعم المادي لا تشتمل سوي صندوق التكافل الاجتماعي
- لم يتم رصد الشواهد والداعمة الكافية على تقديم الدعم الطلابي باوجه الثلاثة (المادي، الاجتماعي، الصحي) للطلاب
- لم تحدد الكلية ألية وممارسات لدعم ورعاية الطلاب ذوى الاحتياجات الخاصة طبقا لطبيعة دراسة الكلية التى لا تقبل الطلاب ذوى الاحتياجات الخاصة
- لا يتوفر قرارات تشكيل الوحدات والتى يمثل بها الطلاب
- لا يوجد تمثيل للطلاب بوحدة ضمان الجودة
- لا يتوفر ممارسات المشاركة في أنشطة ولجان اتحاد الطلاب لعام 2024/2023
- الخطة التنفيذية للأنشطة للعامين 2024/2023 و2023/2022 لا تشمل علي توقيت التنفيذ
- لا يتوفر تقارير انجاز (متابعة) للخطط السنوية للأنشطة الطلابية
- لا يستدل على مشاركة الخريجين فى الفعاليات المختلفة بالكلية
- تقرير وحدة التدريب والتعلم الطبى المستمر خلال الفترة 9-1-2020حتى 30-9-2022، يحتاج تحديث حتى أخر عام جامعى

قائمة المرفقات

كود المرفق	الوثيقة	المحتويات
(1/1/9)	قواعد الكلية لقبول وتحويل الطلاب – المعتمدة والمعلنة.	- الية الكلية للتعريف بسياسات القبول والتحويل - اجراءات مناقشة واعتماد الالية : - محضر مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2020/11/4 - محضر مجلس الكلية بتاريخ 2020/11/9 - اجراءات اعلان الالية على المعنيين: - النشر الورقي لنسخ من الآلية على المعنيين بالتطبيق - النشر الإليكتروني للآلية على الموقع الإليكتروني - قواعد وسياسات القبول والتحويل من واقع اللوائح الدراسية– إصدار (2025) - دليل الطالب متضمن سياسات وقواعد القبول والتحويل
(2/1/9)	ممارسات الكلية لتطبيق قواعد القبول والتحويل	- شواهد وادلة على تفعيل قواعد القبول والتحويل للعام 2025/2024، متضمنة: - نماذج من ممارسات الكلية لتحديد أعداد الطلاب المقبولين. - نماذج من ممارسات الكلية الموثقة لقبول الطلاب بالكلية. - نماذج من ممارسات الكلية للتحويلات من وإلى الكلية والبرامج. محدثة سنوياً
(3/1/9)	الاستفادة من قواعد بيانات القبول والتحويل	- تقرير عن تطور أعداد المقبولين والمحولين بالكلية وبرامجها (خلال ثلاث أعوام) متضمن الاجراءات التصحيحية – إصدار (2025/2024) - خطة التحسين المعتمدة لتطوير قواعد القبول والتحويل في ضوء تقرير تطور الأعداد – إصدار (2025/2024) - تقرير عن التطورات في قواعد القبول والتحويل (أخر ثلاث أعوام) مدعم بالشواهد والادلة - اجراءات مناقشة واعتماد التقرير والخطة: - محضر مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2025/8/3 - محضر مجلس الكلية بتاريخ 2025/8/10
(1/2/9)	آلية الكلية المعتمدة والمعلنة لدعم الطلاب ماديا وصحيا واجتماعيا.	- دليل الكلية المعتمد والمعلن لدعم الطلاب: متضمن: - قواعد وسياسات الدعم المادي للطلاب المتفوقين والمتعثرين - قواعد وسياسات الدعم الصحي للطلاب

		- قواعد وسياسات الدعم الإجتماعي للطلاب - اجراءات مناقشة واعتماد الدليل : - محضر مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2025/9/3 - محضر مجلس الكلية بتاريخ 2025/9/7 - اجراءات اعلان القواعد على الدليل: - النشر الورقي لنسخ من الآلية على المعنيين بالتطبيق - النشر الإليكتروني للآلية على الموقع الإليكتروني - دليل الطالب متضمن وقواعد وسياسات دعم الطلاب محدث سنوياً
(2/2/9)	ممارسات الكلية لتقديم الدعم المادي للطلاب	- تقرير عن تطور أعداد المستفدين من خدمات الدعم المادي – إصدار (2025/2024) محدث سنوياً - اجراءات مناقشة واعتماد التقرير: - محضر مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2025/8/3 - محضر مجلس الكلية بتاريخ 2025/8/10 - شواهد وادلة على تقديم الدعم المادي للطلاب متضمن (محاضر صندوق التكافل، صرف مكافأت التفوق، الاعانات والمساعدات المالية المقدمة للطلاب، .....)
(3/2/9)	ممارسات الكلية لتقديم الدعم الصحي للطلاب.	- تقرير عن تطور أعداد المستفدين من خدمات الدعم الصحي – إصدار (2025/2024) - محدث سنوياً - اجراءات مناقشة واعتماد التقرير: - محضر مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2025/8/3 - محضر مجلس الكلية بتاريخ 2025/8/10 - شواهد وادلة على تقديم الدعم الصحي للطلاب متضمن (نماذج من حالات التردد علي العيادة الطبية للكلية، نماذج من التحويلات للمستشفيات الجامعية، دعم طلاب الامراض المزمنة، .....)
(4/2/9)	ممارسات الكلية لتقديم الدعم الإجتماعي للطلاب	- قواعد التعامل مع شكاوى الطلاب – أحدث إصدار - تشكيل لجنة الدعم الاجتماعي وفحص شكاوى الطلاب بالكلية – أحدث إصدار - تشكيلات لجان فتح صناديق الشكاوى بالاقسام العلمية – احدث إصدار

		محدث سنوياً - تقرير عن تطور أعداد المستفدين من خدمات الدعم الاجتماعي – إصدار (2025/2024) - محدث سنوياً - اجراءات مناقشة واعتماد التقرير: - محضر مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2025/8/3 - محضر مجلس الكلية بتاريخ 2025/8/10 - شواهد وادلة على تقديم الدعم الاجتماعي للطلاب متضمن (نماذج من محاضر فتح صناديق الشكاوى والمقترحات، نماذج من شكاوى الطلاب والتعامل معها، .....)
(1/3/9)	آلية الكلية المعتمدة والمعلنة لدعم ذوي الاحتياجات الخاصة.	- آليات دعم ذوي الاحتياجات الخاصة من الطلاب – إصدار 2020 - اجراءات مناقشة واعتماد الالية : - محضر مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2020/11/4 - محضر مجلس الكلية بتاريخ 2020/11/9 - اجراءات اعلان القواعد على الالية: - النشر الورقي لنسخ من الآلية على المعنيين بالتطبيق - النشر الإليكتروني للآلية على الموقع الإليكتروني
(2/3/9)	لتوفير مناخ داعم وتسهيلات إنشائية للطلاب ذوي الاحتياجات	- تقرير عن جاهزية مباني الكلية والتسهيلات الداعمة مع احتياجات الطلاب ذوي الاحتياجات الخاصة 2024-2025 - اجراءات مناقشة واعتماد التقارير : - محضر مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2025/8/3 - محضر مجلس الكلية بتاريخ 2025/8/10
(1/4/9)	قواعد تمثيل الطلاب في صنع القرار	- دليل قواعد مشاركة الطلاب في صنع القرار – إصدار 2025 - دليل القواعد المنظمة للاتحاد الطلابي – إصدار 2025 - اجراءات مناقشة واعتماد الأدلة : - محضر مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2025/9/3 - محضر مجلس الكلية بتاريخ 2025/9/7 - اجراءات اعلان القواعد على الأدلة:

		- النشر الورقي لنسخ من الأدلة على المعنيين بالتطبيق - النشر الإليكتروني لأدلة على الموقع الإليكتروني
(2/4/9)	الممارسات الموثقة لمشاركة الطلاب الانشطة الطلابية والمجتمعية والبحثية	- نماذج من مشاركة الطلاب في صنع القرار، متضمنة: - نماذج من تشكيلات المجالس واللجان الممثل بها الطلاب - نماذج من المحاضر الموثقة لهذه المجالس واللجان - نماذج من المشاركات الفعلية في اتخاذ القرار - نماذج من أنشطة اتحاد الطلاب متضمنة: - اجراءات الاختيار - التشكيلات المختلفة
(1/5/9)	قواعد مشاركة الطلاب في الأنشطة الطلابية والمجتمعية والبحثية	- دليل القواعد المنظمة لمشاركة الطلاب في الانشطة، متضمن: - المشاركة في الانشطة الطلابية (رياضية، فنية، اجتماعية، ثقافية، .....) - المشاركة في الأنشطة المجتمعية - المشاركة في أنشطة البحث العلمي والابتكار - اجراءات مناقشة واعتماد الأدلة : - محضر مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2025/9/3 - محضر مجلس الكلية بتاريخ 2025/9/7 - اجراءات اعلان القواعد على الأدلة: - النشر الورقي لنسخ من الأدلة على المعنيين بالتطبيق - النشر الإليكتروني لأدلة على الموقع الإليكتروني
(2/5/9)	الممارسات الموثقة لمشاركة الطلاب في الأنشطة الطلابية والمجتمعية والبحثية	- قائمة معتمدة بالموارد المتاحة (أماكن وتجهيزات) لتنفيذ الانشطة بالكلية والجامعة محدثة حتى 2025/2024 - تقرير عن تطور حجم المشاركة الطلابية في الانشطة الطلابية والمجتمعية والبحثية – اخر 5 أعوام - اجراءات مناقشة واعتماد التقرير : - محضر مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2025/8/3 - محضر مجلس الكلية بتاريخ 2025/8/10 وثائق أخرى داعمة: - الخطة الدورية المعتمدة لإدارة رعاية الطلاب – للعام 2025/2024 واعوام سابقة

		- التقارير الدورية عن تنفيذ خطط الانشطة الطلابية – حتى 2025/2024. - الشواهد والادلة الداعمة لتطبيق الإجراءات والقواعد المنصوص عليها في الدليل من (نماذج من اعلانات عن عقد الانشطة المختلفة، مخاطبات لجهات عقد الانشطة، كشوف المشاركين، نماذج من تحفيز المشاركين مثل شهادات تقدير دعم مالي جوائز ، .....)
(1/6/9)	**آليات تعامل الكلية مع الخريجين وضمان مشاركتهم الفعالة**	- دليل الكلية المعتمد للتواصل مع الخرجين متضمناً التالي: آلية تحديث قواعد بيانات الخريجين قائمة وسائل الإتصال والتواصل بالخريجين آلية التنمية المهنية للخريجين آلية مشاركة الخريجين في الفعاليات المختلفة - اجراءات مناقشة واعتماد الأدلة : محضر مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2025/9/3 محضر مجلس الكلية بتاريخ 2025/9/7 - اجراءات اعلان القواعد على الأدلة: النشر الورقي لنسخ من الأدلة على المعنيين بالتطبيق النشر الإليكتروني لأدلة على الموقع الإليكتروني
(2/6/9)	**قواعد بيانات الخريجين**	- تقرير عن تطور أعداد الخريجين خلال 5 سنوات – إصدار 2025/2024 - تقرير عن تطور مشاركة الخريجين في برامج التنمية المهنية المنفذة بالكلية – أخر (3 -5 سنوات) – إصدار 2025/2024 - تقرير عن تطور مشاركة الخريجين في الفاعليات المختلفة بالكلية – أخر (3 -5 سنوات) – إصدار 2025/2024 - إجراءات الكلية لاعتماد التقارير: (صورة ضوئية لمحضر وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2025/8/3، موافقة مجلس الكلية بتاريخ 2025/8/10) - قاعدة بيانات الخريجين معتمدة من إدارة الخريجين بالكلية حول خريجين كل برنامج أخر (3 : 5 سنوات) - الشواهد والادلة الداعمة لمشاركة الخريجين في دورات التنمية المهنية مثل (خطط التدريب، اجراءات تنفيذ وعقد البرامج التدريبية، نماذج من شهادات الحضور، ورش العمل، برامج ريادة الاعمال، ملتقيات التوظيف، .....) - الشواهد والادلة الداعمة لمشاركة الخريجين في الفعاليات المختلفة مثل (دعوات واعلانات الفعاليات، ملتقى الخريجين، كشوف حضور تثبت مشاركة الخريجين، .....)

معيار (10): البحث العلمي والانشطة العلمية:

للمؤسسة خطة بحثية تتسق مع خطة الجامعة، وتحرص المؤسسة على توفير وتنمية الموارد اللازمة التي تمكن الباحثين من القيام بالنشاط البحثي، وتشجع التعاون والمشاركة بين التخصصات المختلفة في مجال البحوث، وتخلق مناخًا داعمًا للأنشطة العلمية.

التقويم الذاتي

مؤشر التقييم	مستوفي	مستوفي جزئياً	غير مستوفي
1- خطة البحث العلمي موثقة وترتبط بخطة الجامعة وبالتوجهات القومية واحتياجات المجتمع المحيط، وتتناسب مع إمكانات المؤسسة.	√		
2- للمؤسسة آليات فاعلة لنشر الوعي بأخلاقيات البحث العلمي ومراقبة تطبيقها.	√		
3- الموارد المتاحة كافية لأنشطة البحث العلمي، وتعمل المؤسسة على تنمية مصادر التمويل، وتسعى للمشاركة في مشروعات بحثية ممولة من مؤسسات محلية وإقليمية ودولية.	√		
4- توافر مناخ وأساليب مفعلة لدعم البحث العلمي وتحفيزه، ولتنمية قدرات الباحثين ولتشجيع ودعم الأبحاث المشتركة بين التخصصات المختلفة والأبحاث التطبيقية.	√		
5- الإنتاج البحثي للمؤسسة في نمو مستمر، ويتناسب مع عدد أعضاء هيئة التدريس.	√		
6- أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب يشاركون في الأنشطة والمشروعات والمؤتمرات العلمية والبحثية.	√		

تعليقات المؤسسة:

خطة البحث العلمي موثقة وترتبط بخطة الجامعة وبالتوجهات القومية واحتياجات المجتمع المحيط، وتتناسب مع إمكانات المؤسسة.

- لدى الكلية آلية محدثة معتمدة لاعداد ومتابعة تنفيذ الخطط البحثية، تم مناقشتها بمجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2023/8/1، وتم اعتمادها بمجلس الكلية بتاريخ 2023/8/13، وتولت وحدة ضمان الجودة اعلانها على الموقع الإليكتروني ومخاطبة الأقسام العلمة بها والمعنيين بالتطبيق. (مرفق 1/1/10)

- في ضوء الآلية المعتمدة لاعاد الخطة البحثية، اتخذت الكلية إجراءات فاعلة لوضع الخطة البحثية حيث شكلت الكلية لجنة لاعداد الخطة البحثية من خبراء الكلية بتاريخ 2023/9/11، تولت اللجنة بالتنسيق مع لجنة معيار البحث العلمي بوحدة ضمان الجودة دراسة الوضع الحالي للبحث العلمي بالكلية في ضوء التقويم الذاتي، واستطلاع رأي الأطراف المعنية حول البحث العلمي وتوافر مقوماته بالكلية، ثم تم مخاطبة الأقسام العلمية لوضع المجالات البحثية الخاصة حتى تتمكن اللجنة من وضع الخطة البحثية الخمسية للكلية على ضوء ما ورد من الأقسام، وقد تم التأكيد في الخطاب الموجه للأقسام على أن يتم وضع الخطط البحثية بما يتوافق مع الخطة البحثية لقطاع لكليات القطاع الطبى بالجامعة (2018 -2023) وهي المتوفرة حالياً لتأخر إصدار الخطة البحثية للجامعة، على ان يراعي في المجالات البحثية المقترحة المستجدات، وإبراز أهم المشكلات التي تواجهه واقتراح الحلول المناسبة لها، وبعد تلقي اللجنة نماذج حصر المجالات البحثية المقترحة من الأقسام قامت اللجنة بدراستها، وعقد عدة جلسات نقاشية وعصف ذهني، وقامت باستطلاع رأي الجهات الخارجية حول ارتباط الاتجاهات البحثية محل التصور بأولويات واحتياجات وعقدت الجلسات بتاريخ 17 اكتوبر 2023 وشارك فيها ممثلين من كليات الصيدلة والاسنان و التمريض وممثلين من معهد الكبد ونقابة الصيادلة و المستشفى التعليمى و

التامين الصحى ومديرية الشؤن الصحية ، ثم قامت بوضع تصور للخطة البحثية 2024- 2026م، و تم إرسال التصور المبدئي للخطة للأقسام العلمية لمراجعتها وإبداء أهم الملاحظات عليه حتى نصل إلى أفضل تصور للخطة البحثية، وبعد استلام اللجنة للملاحظات التي أبدتها الأقسام العلمية، قامت اللجنة بمراعاة هذه الملاحظات واستدراكها، ثم قامت بوضع التصور النهائي لها مراعية في ذلك إمكانيات الكلية البحثية، ورفع تقرير بذلك إلى وحدة ضمان الجودة بتاريخ . 2023/11/2، واعتماده من مجلس الكلية بتاريخ 2023/11/9. (مرفق 2/1/10)

- وقامت لجنة إعداد الخطة البحثية مع ممثلين من جميع الأقسام العلمية للنظر في مدى اتساق اهداف البحثية للكلية مع اهداف الخطة البحثية للجامعة ورؤية مصر 2030، وظهر من المضاهاة اتساق اهداف البحثية للكلية مع اهداف الخطة البحثية للجامعة ورؤية مصر 2030, وتم عمل مصفوفة مضاهاة مجالات الخطة البحثية للكلية مع المجالات الفرعية للاقسام و مع امكانيات الجامعة والكلية ومشكلات المجتمع، وقامت بالتأكد من ارتباط الخطة البحثية للكلية مع الخطة البحثية للجامعة، وذلك عن طريق مصفوفة المضاهاة، وتم عرض هذه المصفوفات على وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2 /2023/11واعتمادها من مجلس الكلية بتاريخ 2023/11/9، كما تأكدت اللجنة من ارتباط الخطة باحتياجات وأولويات المجتمع عن طريق استطلاع رأي الجهات المستفيدة عن الاتجاهات البحثية التي هي محل أولويات واحتياجات المجتمع من الخطة البحثية، وأسفر الاستطلاع عن ارتفاع نسبة الارتباط عن 63% في معظم الاتجاهات البحثية. (مرفق 3/1/10)

- تم مناقشة النسخة النهائية للخطة البحثية 2026/2024 بعد التأكد من توافقها مع استراتيجية الجامعة البحثية وتوافر مواردها واتساقها مع مشكلات المجتمع بمجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2023/12/3، واعتمادها بمجلس الكلية بتاريخ 2023/12/10، وإعلانها على الموقع الإليكتروني للكلية وتسليم نسخ ورقية منها للأقسام العلمية والمعنين بالتطبيق. (مرفق 4/1/10)

- في ضوء آلية الكلية المحدثة والمعتمدة لاعداد ومتابعة تنفيذ الخطة البحثية، قامت لجنة معيار البحث العلمي بالتنسيق مع الأقسام العلمية بعمل تقارير معتمدة بمدى الإنجاز من الخطة البحثية بالأقسام العلمية، وقامت الأقسام العلمية بعمل تقارير المتابعة عن الأعوام من 2021/2020 : 2023/2022، لمدى تنفيذ الخطة البحثية السابقة وأظهر التقارير تغطية جميع الأقسام لاتجاهاتها البحثية المعتمدة في الخطة، وتم دمج التقارير ومناقشتها بمجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2023/9/3، واعتمادها من مجلس الكلية بتاريخ 2023/9/10، وجاري الإنتهاء من إعداد التقرير الأول للخطة المحدثة (2024 – 2026) العام 2024/2023 لمناقشته واعتماده في شهر ديسمبر 2024 وفقاً لدورية إعداد التقارير. (مرفق 5/1/10)

للمؤسسة آليات فاعلة لنشر الوعي بأخلاقيات البحث العلمي ومر اقبة تطبيقها.

- تم إنشاء لجنة القيم والمبادئ و اخلاقيات البحث العلمي بالكلية بتاريخ 2015/11/30. تحت مسمى لجنة مراجعة الابحاث العلمية ثم تم تعديل مسماها فى 2017 ليصبح لجنة القيم والمبادئ التى تم تعديل اسمها فى 2020 باضافة عبارة " واخلاقيات البحث العلمى" ليصبح الاسم الحالى" لجنة القيم والمبادئ و اخلاقيات البحث العلمي" , ويتم تحديث تشكيلها سنوياً بحيث تضم وكيل الكلية للدراسات العليا و ممثلين من الاقسام و ومدير اداراة البحوث، وقد تم تحديث تشكيل اللجنة للعام 2024/2023 واعتماده بمجلس الكلية بتاريخ 2023/9/10، وتحرص الكلية على اهتمام الباحثين بأداب وأخلاقيات البحث العلمي وتتولى لجنة متابعة اخلاقيات البحث العلمي التحقق من التزام الباحثين بتلك الاخلاقيات في ضوء لائحتها الادارية والتى تتوافق مع قانون تنظيم البحوث الطبية الصادر من المجلس الاعلى للجامعات , كما تم مناقشة دليل البحث العلمى بمجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2022/9/4، وإعتمادها بمجلس الكلية بتاريخ 2022/9/11، وإعلانه على الموقع الإليكتروني للكلية وتسليم نسخ منه للاقسام العلمية والمعنيين بتاريخ 2022/9/12)، كما تهتم الكلية والجامعة برفع الوعى بأخلاقيات البحث العلمى والملكية الفكرية والإقتباس العلمى واحترام قانون تنظيم الجامعات من خلال الدورات التدريبية لرفع كفاءة الباحثين بالكلية والجامعة. (مرفق 1/2/10)

- وتتحقق اللجنة من مدى تطبيق الباحث لأخلاقيات البحث العلمي من خلال ضوابط نظمتها اللائحة المعتمدة، ومنها: تقرير لجنة الدراسات العليا ومجلس الكلية وكذا لجنة فحص رسالة الدكتوراه ولجنة تحكيم البحوث، واللجنة العلمية الدائمة وتم تحديد مهام كلا منها داخل الدليل، وتوثق اللجنة لأعمالها الدورية في محاضر اجتماعات دورية، على سبيل المثال , قامت اللجنة بتاريخ 18 يناير 2024 بفحص 35 برتوكول ماجستير و7 بروتوكولات دكتوراة و 21بحث (مرفق 2/2/10)

الموارد المتاحة كافية لأنشطة البحث العلمي، وتعمل المؤسسة على تنمية مصادر التمويل، وتسعى للمشاركة في مشروعات بحثية ممولة من مؤسسات محلية و إقليمية ودولية.

- حرصت الكليه على توافر الموارد المالية للبحث العلمى لتحقيق طموحاتها وخطتها البحثية حيث شملت مصادر التمويل: (الموازنة العامة للجامعة والتى من خلالها تم انشاء البنية التحتية للمعامل البحثية بالكلية --المعمل المركزى -معمل المهارات)، , وقد أفرزت المخصصات المالية المنفقة على البحث العلمى لتخصيص معمل بحثى لكل قسم وتم تجهيز بعض المعامل بالأجهزة اللازمة وتم عمل حصر بالمعامل البحثية و الاجهزة الموجودة بمعامل الكلية و التى يمكن استخدامها فى البحث العلمى فى جميع الأقسام، والجدول التالي وضح تطور ميزانية البحث العلمي بالكلية خلال أخر 3 سنوات والتى توضح سنوات والتى توضح تزايد ميزانية البحث العلمى فى عام 2024/2023 عن الاعوام السابقة, بينما انخفض تدريجيا مكافاة دعم البحوث خلال ال3 سنوات الاخيرة، كما انخفض مبالغ نشر الابحاث فى عام 2024/2023 عن عام 2023/2022

العام	2023/2022	2024/2023	2024/2025
دعم ابحاث وتجارب	185263	150000	221920
5% مكافاة دعم البحوث	297211	269892	54150
نشر ابحاث	908761,30	1280514,63	914900,00
اجمالى	91,358,604	128,471,355	91,766,070

جدول (1/10): تطور ميز انية البحث العلمي بالكلية

- يوضح الجدول التالي التزايد التدريجى فى ايرادات المعمل المركزى و معمل المهارات خلال ال 5 سنوات الاخيرة

العام	2021	2022	2023	2024
ايرادات معمل المهارات	16180	108000	139100	330000
ايرادات المعمل المركزى	92000	100000	107000	133000

جدول (2/10): تطور ايرادات المعمل المركزى ومعمل المهارات

- تحرص الكلية على تشجيع حصول منسوبيها من اعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم على مشروعات بحثية ممولة ، وقد تم تسجيل 8 مشروعات بحثية مموله خلال الخمس سنوات الاخيرة منها خمس مشروعات منتهيه وثلاثه مشروعات مازالت قائمة واشتملت مصادر التمويل على جهات محليه مثل شركة مينا فارما وجهات دوليه مثل هيئة العلوم والتكنولوجيا. وتتراوح ميزانية المشروعات بين المليون والمليونى ونص جنيه.

- تحرص الكلية على ملائمة إمكانات المؤسسة مع الخطة البحثية حيث توفر الكلية مكتبة ضخمة مجهزة لخدمة العملية التعليمية والبحثية حيث بلغ عدد المراجع بها 124 كتابا ومرجعا أجنبيا، ويتوافر بالمكتبة برنامج الفهرسة الإلكترونية لتيسير الحصول على الرسائل والمراجع العلمية، كما تتيح المكتبة للباحثين خدمة الاطلاع والاستعارة كما ترتبط الكلية ببنك المعرفة إلكترونيا لتسهيل عمليات البحث والاطلاع،كما يوجد المعمل المركزى

ومعمل المهارات والمعامل البحثيه بالاقسام مثل قسم معمل قسم الفارماكولوجيا الاكلينيكية وتم تجهيز هذه المعامل باحدث الاجهزة لخدمة البحث العلمى مثل جهاز الموجود بالمعمل المركزىreal time PCR و BIOPAK.الموجود فى قسم الفارماكولوجيا الاكلينيكيةو وقد اعدت وحدة ضمان الجودة تقريراً عن تطور توافر الموارد اللازمة لليحث العلمي خلال أخر 3 سنوات تم مناقشته بمجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2024/7/7، واعتماده بمجلس الكلية بتاريخ 2024/7/14. (مرفق 1/3/10)

تو افر مناخ وأساليب مفعلة لدعم البحث العلمي وتحفيزه، ولتنمية قدرات الباحثين ولتشجيع ودعم الأبحاث المشتركة بين التخصصات المختلفة والأبحاث التطبيقية.

- تُولي الكلية اهتماماً كبيراً بالبحث العلمي، وتشجع منسوبيها على الإنتاج العلمي بتوفير مناخ داعم وحفز بوسائل متعددة، من هذه الأساليب: (مرفق 1/4/10)

- **أولاً: توفير الكيانات الداعمة للبحث العلمي والإبتكار:**

- حيث تنسق عدد من اللجان بالكلية مع اللجان المناظرة والإدارات العامة بالجامعة بهذا الشان مثل لجنة العلاقات الثقافية ولجنة الدراسات العليا والبحوث والتي يتم عقدهما بصورة شهرية وترفع قراراتهما إلى مجلس الكلية بالاضافة الى رفع كفاءة الخدمات التى يقدمها المعمل المركزى ومعمل المهارات والمعامل االبحثية بالاقسام بتوفير الاجهزة والمعدات التى من شانها تعزيز البحث العلمى بالكلية و وكذلك مكتبة الكلية بما تضمه من مراجع علمية ويتوافر بالمكتبة برنامج الفهرسة الإلكترونية لتيسير الحصول على الرسائل والمراجع العلمية، كما تتيح المكتبة للباحثين خدمة الاطلاع والاستعارة كما ترتبط الكلية ببنك المعرفة إلكترونيا لتسهيل عمليات البحث والاطلاع

- **ثانياً: تشجيع الإبتعاث:**

- حيث بالتنسيق مع إدارة الجامعة وصل عدد المبتعثين إلى 6 فى عام 2020 ثم 9 فى عام 2021. وهذه النسبة في تناقص خلال السنوات الأخيرة، والجدول التالي يوضح تطور أعداد المبتعثين من منسوبي الكلية خلال أخر 5 سنوات

	2021/2020	2022/2021	2023/2022	2024/2023	2024/2025
عدد المبتعثين	6	9	8	1	1

جدول (3/10): تطور أعداد المبتعثين خلال السنوات الاخيرة

- **ثالثاً: مكافأة النشر العلمي:**

- حيث يتم صرف مكافات نشر علمى لاعضاء هيئة التدريس الذين نشروا فى مجلات دولية لدعم البحث العلمى ففى عام 2020, حصل 12 عضو على مكافات نشر و ارتفع العدد فى عام 2021 الى 42 ثم تراجع الى 33 فى عام 2022 ثم 14 و4 فى عامى 2023 و2024 على الترتيب. ويوضح الجدول التالى المبالغ التى تم صرفها كمكافات نشر فى اخر 3 سنوات والتى توضح ارتفاع المبالغ فى العام المالى 2023/2022 عن العام المالى 2022/2021 ثم انخاضها مرة اخرى فى العام المالى 2024/2023

-

العام	2023/2022	2024/2023	2024/2025
المبلغ	908761.30	1280514.63	914900.00

جدول (4/10): تطور مكافأة النشر العلمي خلال السنوات الاخيرة

- **رابعاً: تمويل المشروعات البحثية:**

- حيث وقد تم تسجيل 8 مشروعات بحثية ممولة خلال الخمس سنوات الاخيرة منها خمس مشروعات منتهيه وثلاثه مشروعات مازالت قائمة واشتملت مصادر التمويل على جهات محليه مثل شركة مينا فارما وجهات دوليه مثل هيئة العلوم والتكنولوجيا. وتتراوح ميزانية هذه المشروعات بين المليون والمليونى ونصف جنيه

- **خامساً: عقد الإتفاقيات مع المؤسات التعليمية أو البحثية محلياً ودولياً:**

- وإنطلاقاً من حرص الكلية على تشجيع الابحاث المشتركة فعلت الكلية عدد من الاتفاقيات مثل اتفاقية جامعة ايوا بالاولايات المتحدة الامريكية وبرتوكول تعاون مع مستشفى 57357 لتحقيق المصلحة العامة للباحثين والطاقم الطبى بجميع مستوياته الفنية المختلفة ولما يعود على المواطن المصرى البسيط من فائدة طبية متميزةو بالتالى ينعكس ايجابيا على تطوير العملية البحثية العلمية فى الجهتين مع وضع الية لطريقة هذا التبادل حسابيا فيما بينهما كما يوجد برتوكول تعاون مع طب القوات المسلحة لمتابعة تبادل الزيارات والمناقشات بين الكوادر العلمية والادارية بين كليتى الطب والصيدلة بجامعة المنوفية وكليه الطب العسكرى وايضا برتوكول تعاون مع مدارس المتفوقين فى العلوم والتكنولوجيا التابعة لوزارة التربية والتعليم لتأهيل الكوادر العلمية الطلابية ورعاية المبتكرين ودعم المشروعات البحثية والابتكارات القابلة للتطبيق لخدمة قطاعات المجتمع المختلفة والبحث العلمى والتكنولوجى ، وفي ضوء هذه الاتفاقيات نشر العديد من أعضاء هيئة التدريس العديد من البحوث المشتركة سواء مع أقسام من نفس التخصص فى جامعات أخرى او مع تخصصات أخرى من داخل الكلية وقد تم عمل حصر معتمد بالابحاث المشتركة بالكلية و تطور أعدادها فى الاعوام الاربعة الاخيرة ، والجدول التالي يوضح تطور الأبحاث المشتركة المنشورة من منسوبي الكلية

العام	2021	2022	2023	2024	2025
عدد البحوث المشتركة الدولية	341	394	356	431	121
عدد البحوث المشتركة المحلية	224	289	229	399	135
الاجمالى	565	683	585	830	256

جدول (5/10): تطور أعداد البحوث المشتركة خلال السنوات الاخيرة

- **سادسا: انشاء المجلة العلمية:**

- فى عام 2013 بدأت الكلية فى اصدار دوريه علمية محكمة خاصة بها وقد صدر حتى الان 37 عدد. وتصدر المجله 4 اعداد كل عام. وللمجلة رئيس تحرير من الاساتذة بالكلية تحري بالاضافه المحرر التنفيذى وأربعة محررين مساعين و19 محكم. تحصل المجلة على 7 نقاط فى لجان الترقيات حسب تصنيف المجلس الاعلى للجامعات. وحاليا تتبع المجلة دار النشر الدولية ELSEVIER

- **سابعا: تنظيم مكافات للنشر الدولى**

- يتم صرف مكافات نشر دولى للباحثين وطلاب الدراسات العليا من اللذين نشروا فى مجلات Nature, Science, Lancetاو من نشروا فى المجلات المصنفة Q1او Q2 فى قاعدة بيانات Scopus او Web of Science (WOS) وذلك تماشيا مع قرارات ورؤيه جامعة المنوفية والدوله لدعم البحث العلمى. ويوضح الجدول عدد الحاصلين عدد الحاصلين على مكافات نشر دولى و مبالغ المكافات المصروفة لهم فى اخر 3 سنوات

العام	2023/2022	2024/2023	2024/2025
عدد اعضاء هيئة التدريس	42	33	14
المبلغ	908761,30	1280514,63	914900,00

جدول (6/10): تطور مكافأة النشر العلمي خلال السنوات الاخيرة

- **ثامنا: تكريم افضل ناشر بمؤتمر الكلية السنوى**

- يتم تكريم افضل ناشر لتكريمه كل عام بمؤتمر الكليه السنوى. ويتم اختياره على اساس عدد وجودة الابحاث المنشورة خلال العام السابق مع اعطاء الاولويه للابحاث المنشورة ف المجلات الرصينة و H-index للمؤلف.

- **تاسعاً: تنمية قدرات الباحثين**

- تعتمد الكلية سنويا خطة تدريبية لتنمية قدرات طلاب الدراسات العليا والباحثين ضمن الخطة التدريبية المجمعة لوحدة ضمان الجودة بالكلية، وقد تم مناقشة الخطة التدريبة للعام الجامعي 2024/2023 بمجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2023/9/3، واعتمادها بمجلس الكلية بتاريخ 2023/9/10، والتي شملت (12) برامج تدريبية منها: (منهجية البحث العلمى, كيفية كتابة ورقة بحثية, النشر الدولي، وغيرها .....)، تم تنفيذهم جميعا، وكان أخرهم برنامج " الاحصاء الطبى." بتاريخ بحضور 22يوليو 2024 عدد (43) من الباحثين، وتوثق لجنة التدريب بوحدة ضمان الجودة بالكلية لهذه الدورات بعد تنفيذها، وتعد التقارير الدورية عن تطور أعداد الحاصلين على التدريب سنوياً وتطور أعداد البرامج التدريبية، كما يشارك الباحثين في الدورات المقررة للترقي بالجامعة والتى تتضمن عدد من البرامج ذات الصلة بالبحث العلمي مثل الاقتباس وحقوق الملكية الفكرية وغيرها، وقد أعدت لجنة التدريب بالتنسيق مع لجنة معيار البحث العلمي حصراً معتمد حتى العام 2024/2023، يتضمن أعداد السادة أعضاء هيئة التدريس الذين تلقوا الدورات التدريبية الخاصة بالبحث العلمى، والجدول التالي يوضح تطور اعداد البرامج التدريبية والمتدربين من الباحثين داخل الكلية وخارجها أخر خمس سنوات

	2021/2020	2022/2021	2023/2022	2024/2023	2024/2025
عدد البرامج المنفذة داخل الكلية	4 بعدد 8 مرات انعقاد	4 بعدد 10 مرات انعقاد	4 بعدد 11 مرات انعقاد	4 بعدد 11 مرات انعقاد	12
عدد المتدربين من الباحثين	196	310	387	442	473

جدول (7/10): تطور أعداد المتدربين من الباحثين خلال أخر 4سنوات

- واعدت الكلية تقريراً مفصلاً عن وسائل دعم وتحفيز البحث العلمي حتى 2024/2023، تم مناقشته بمجلس وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2024/7/7 واعتماده بمجلس الكلية بتاريخ 2024/7/14 (مرفق 2/4/10)
-

الإنتاج البحثي للمؤسسة في نمو مستمر، ويتناسب مع عدد أعضاء هيئة التدريس.

- يشارك جميع أعضاء هيئة التدريس في العملية البحثية من خلال الاشراف على الرسائل العلمية أو من خلال أبحاث الترقية أو الأبحاث المستخلصة من رسائل الماجستير والدكتوراه. وتوجد بالكلية ادارة للدراسات العليا والبحوث تتولى عمل تقرير سنوى فيما يخص ما تم انجازه فى قطاع الدراسات العليا والبحوث، ولدى الكلية قاعدة بيانات معتمدة بالأبحاث العلمية المنفذة، ويتم تحديثها دورياً، وتوثق لجنة البحث العلمي لهذه الأبحاث بالتنسيق مع الأقسام العلمية، وقد تم مناقشة قاعدة بيانات تطور الإنتاج العلمي بالكلية أخر 3 سنوات بمجلس وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2024/7/7، واعتماده بمجلس الكلية بتاريخ 2024/7/14، والتي تضمنت عدد من البنود، هي: (مرفق 1/5/10)

- **أولاً: تطور الانتاج البحثي للكلية (اعداد الرسائل العلمية والأبحاث العلمية):**

- حيث اشارت قاعدة البيانات ارتفاع اعداد رسائل الماجستير والدكتوراة حيث بلغ عدد رسائل الماجستير والدكتوراة 249 و 81 على الترتيب فى عام 2023 مقارنة ب 2020 والتى بلغ الاعداد فيه 212 و 53 على الترتيب. بينما حدثت طفرة فى اعداد االابحاث فى عام 2021حيث وصلت 1044 ,ثم عادت لطبيعتها فى الاعوام اللاحقة , حيث زادت اعداد الابحاث فى عام 2023 الى 1001 عام 2022 حيث كانت 875 و الجدول التالي يوضح ذلك :

	2021	2022	2023	2025
عدد رسائل الماجستير	212	220	241	249
عدد رسائل الدكتوراة	53	61	74	81
عدد البحوث المنشورة	960	1044	875	1001
إجمالي الإنتاج العلمي	1225	1325	1190	1331

جدول (8/10): تطور الانتاج البحثي بالكلية

- **ثانياً: تطور متوسط الانتاج العلمي لأعضاء هيئة التدريس:**

- حيث اشارت قاعدة البيانات إلى تناقص طفيف لمتوسط الانتاج العلمى لعضو هيئة التدريس خلال السنوات 2021 ل2022 عن عام2020 ليبدا فى الارتفاع مجددا فى عام 2023 الى 1.2وفقاً للجدول التالى :

	2021	2022	2023	2025
إجمالي الإنتاج العلمي	1225	1325	1190	916
إجمالي عدد أعضاء هيئة التدريس	910	1112	1129	1146
متوسط الإنتاج العلمي للعضو	1.3	1.2	1	1

جدول (9/10): تطور متوسط الإنتاج العلمي لعضو هيئة التدريس

- **ثالثاً: تطور نسب النشر الدولي إلى المحلي:**

  - حيث اشارت قاعدة البيانات إلى . أن نسبة النشر الدولي للاجمالى شهدت طفرة خلال عامى 2021 و2022 ثم عادت الى 47% فى عام 2023 الى 47% . بينما زادت نسبة النشر المحلى للاجمالى ف عام 2023 عن عامى 2021 و2022 لتصل الى 53.8 %، وشهدت نسبة النشر الدولى للمحلى طفرة فى عامى 2021 و2022 وفقاً للجدول التالي :

	2021	2022	2023	2024
إجمالي الابحاث المنشورة سنويا	960	1044	875	1001
إجمالي عدد ابحاث النشر الدولي	432	537	442	469
% للنشر الدولي إلى الإجمالي	%45	%51.4	%50.5	%47
إجمالي عدد ابحاث النشر المحلي	528	507	433	532
% للنشر المحلي إلى الإجمالي	%55	%48.6	%49.5	%53
نسبة النشر الدولي إلى المحلي	1 : 0.9	1 : 1	1 : 1	1 : 0.8

جدول (9/10): تطور نسب النشر الدولي إلى المحلي

- **رابعاً: تطور متوسط النشر الدولي لأعضاء هيئة التدريس**

- حيث اشارت قاعدة البيانات الثبات النسبى لمتوسط عدد الأبحاث الدولية إلى عدد أعضاء هيئة التدريس.مع زيادة طفيفة جدا بمقدار 0.1 حدثت فى عام 2021 وفقاً للجدول التالي :

العام	2021	2022	2023	2024
إجمالي عدد ابحاث النشر الدولي	432	537	442	279
إجمالي عدد أعضاء هيئة التدريس	910	1112	1129	1146
متوسط النشر الدولي للأعضاء	0.5	0.5	0.4	0.4

جدول (10/10): تطور متوسط النشر الدولي لعضو هيئة التدريس

أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة يشاركون في الأنشطة والمشروعات والمؤتمرات العلمية والبحثية.

- تدعم الكلية مشاركة أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم في الندوات والمؤتمرات سواء مشاركة بورقة بحثية أو بحث في مؤتمر أو متحدث في ندوة وغيرها، وذلك في مؤتمرات دولية و محلية، وتوثق وحدة ضمان الجودة قواعد بيانات بمشاركات هيئة التدريس ومعاونيهم والطلاب وتعد البيانات الإحصائية المعتمدة بهذه المشاركات، وقد تم مناقشة قاعدة بيانات بهذه المشاركات، بمجلس وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2024/7/7، واعتماده بمجلس الكلية بتاريخ 2024/7/14، والتي تضمنت عدد من البنود، هي: (مرفق 1/6/10)

- **أولاً: المشاركة في المؤتمرات العلمية المحلية والإقليمية والدولية**

- حيث اشارت قاعدة البيانات إلى مشاركة اعضاء هيئة التدريس فى مؤتمرات محلية مثل مؤتمر الكلية السنوى و ودولية مثل مؤتمر Antimicrobial resistant Istanbulو summit Dubai International severe asthma وBGICC

- **ثانياً: العضوية في هيئات دولية و منظمات وجمعيات محلية و إقليمية ودولية**

- حيث اشارت قاعدة البيانات إلى .وجود العديد من اعضاء هئة التدريس كاعضاء فى جمعيات محلية مثل جمعية امراض القلب المصرية و جمعيات ودوليه مثل الجمعية الأمريكية لعلاج الأورام و الجمعية الأوروبية للأورام و لجنة الترقيات للاساتذة والاساتذة المساعدين لامراض القلب

- **ثالثاً: المشاركة في تحكيم الابحاث او مشروعات**

- حيث اشارت قاعدة البيانات إلى .وجود عدد من اعضاء هيئة التدريس محكمين فى مجلات علمية محلية مثل Menoufia Medical Journal وايضا مجلات ودولية مثل Frontiers in Pharmacology

- **رابعاً: الحصول على جوائز أو براءات اختراع**

- حيث اشارت قاعدة البيانات إلى.حصول عدد من اعضاء هيئة التدريس على جوائز نشر على مستوى الكلية ,كما حصل عضو هيئة تدريس هذا العام على جائزة الدولة التشجيعية 2024

- **خامساً: المشاركة في نشر دورية علمية محكمة**

- حيث اشارت قاعدة البيانات إلى وجود العديد من اعضاء هيئة التدريس كمحررين ورؤساء تحرير لبعض الدوريات العلمية مثل Menoufia Medical Journal.و المجلة الطبية لكلية الطب العسكرى Arcades of Medicine

- **سادساً: المشاركة الطلابية في انشطة البحث العلمى**

- يشارك طلاب الكلية فى انشطة البحث العلمى مثل المؤتمرات ونشر الابحاث والمشروعات البحثية الطلابية , وقد تم رصد هه الانشطة فى ملف مشاركة الطلاب

نقاط التميزوالتحسين:

نقاط التميز:

- اتساق المجالات البحثية للخطة البحثية مع مشكلات المجتمع وموارد الكلية.
-- توافر تقرير مفصل لتطور الموارد
- توافر خطة تدريبية معتمدة لتنمية قدرات الباحثين

نقاط تحتاج إلى تحسين

- عدم توافر الآلية المتبعة لإعداد الخطة البحثية المنتهية
- عدم توافر منهجية موحدة ودورية لاعداد تقارير انجاز الخطة البحثية من الاقسام
- عدم توافر مصفوفة دقيقة للمجالات البحثية للكلية مع الجامعة، نظراً لعدم تواف رالنسخة المحدثة لخطة الجامعة البحثية
- لا يطابق تشكيل لجنة اخلاقيات البحث العلمي القاعدة القانونية للائحة
- رصد مسميات مختلفة للجنة المعنية بمتابعة اخلاقيات البحث العلمي
- لم توفر الكلية تقارير سنوية محمعة للجنة
- التقارير الخاصة بتطور الموارد تحتاج إلى بعض التفصيل
- قواعد البيانات الخاصة بتوافر مناخ مشجع للباحثين تحتاج إلى تحديث وتدقيق
- تم رصد من واقع قواعد البيانات أن معدل الانتاج العلمي للكلية في انخفاض دون تحديد مبرات أو اجراءات تحسين

قائمة المرفقات

كود المرفق	الوثيقة	المحتويات
(1/1/10)	آلية الكلية المحدثة – المعتمدة والمعلنة لاعداد ومتابعة تنفيذ الخطة البحثية للكلية.	آلية الكلية المعتمدة والمعلنة لاعداد ومتابعة تنفيذ الخطة البحثية – إصدار2020 إجراءات الكلية لاعتماد الآلية وثائق الكلية لنشروإعلان الآلية: (تسلم المعنيين نسخ ورقية من الآلية، ونشر الآلية على الموقع الإليكتروني) آلية الكلية السابقة المعتمدة لاعداد الخطة البحثية - إصدار2020
(2/1/10)	ممارسات الكلية الموثقة لاعداد الخطة البحثية للكلية.	قرار معتمد من عميد الكلية بتاريخ 2024/9/11 بتشكيل فريق إعداد الخطة البحثية 2026/2024 حصر معتمد للمجالات البحثية المقترحة للاقسام العلمية بالكلية. تقرير معتمد بنتائج التحليل البيئي للكلية فيما يخص قطاع البحث العلمي والأنشطة العلمية تقرير معتمد عن توصيات الأطراف المجتمعية حول مقترحات الخطة البحثية إجراءات الكلية لاعتماد تقارير اجراءات اعداد الخطة البحثية: (محضر مجلس وحدة ضمان الجودة . نموذج استمارة التحليل البيئى المطبق نماذج استطلاعات الرأي حول البحث العلمي والأنشطة العلمية (للفئات المختلفة) الشواهد والادلة الداعمة للقاء الاطراف المجتمعية (دعوة وكشف حضور)
(3/1/10)	ضمان تو افق الخطة البحثية للكلية مع الخطة البحثية للجامعة وموارد الكلية.	مصفوفة تو افق اهداف الخطة البحثية للكلية مع اهداف الخطة البحثية للجامعة ورؤية مصر2030 مصفوفة تو افق معتمدة بين المجالات البحثية المقترحة بالخطة البحثية للكلية والأقسام العلمية. مصفوفات تو افق معتمدة المجالات البحثية بالكلية/ الأقسام العلمية مع موارد البحث العلمي بالكلية. مصفوفة تو افق المجالات البحثية المقترحة مع مشكلات المجتمع. المجالات البحثة النهائية المقترحة في ضوء موارد الكلية. إجراءات الكلية لاعتماد المصفوفات: (محضر مجلس وحدة ضمان الجودة ، محضر مجلس الكلية
(4/1/10)	الخطة البحثية للكلية – أحدث إصدار.	الخطة البحثية المعتمدة للكلية

		إجراءات الكلية لاعتماد الخطة:) إجراءات الكلية لنشر وإعلان الخطة: (تسلم نسخ ورقية للمعنيين بالتطبيق، ونشر الخطة على الموقع الإليكتروني) خطط بحثية سابقة
(5/1/10)	ممارسات الكلية الموثقة لمتابعة تنفيذ الأقسام العلمية للخطة البحثية.	التقرير النهائي المعتمد عن تنفيذ الخطة البحثية للكلية – 2023/2020 إجراءات الكلية لاعتماد التقرير: (محضر مجلس وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2023/9/3، محضر مجلس الكلية بتاريخ 2023/9/10) التقرير النهائي المعتمد عن تنفيذ الخطة البحثية للكلية – 2020/2015
(1/2/10)	ممارسات الكلية لإعلان أخلاقيات البحث العلمي.	قرار مجلس الكلية باعتماد تشكيل لجنة القيم والمبادئ واخلاقيات البحث العلمي القواعد المنظمة لأعمال اللجنة: (اللائحة الإدارية المعتمدة للجنة القيم والمبادئ واخلاقيات البحث العلمي بالكلية – إصدار 2023 إجراءات الكلية لاعلان الأدلة الداعمة: (كشف توزيع نسخ ورقية على المعنيين، ونشر الأدلة على الموقع الإليكتروني للكلية) دليل استخدام الحيوانات في التجارب ARRIVE GUIDELINES– الجهة المصدرة: NC3Rs– تاريخ الاصدار: 2020 Declaration of Helsinki – الجهة المصدرة WHO :– تاريخ الاصدار: القواعد الاسترشاديه للاشراف على رسائل الماجستير والدكتوراه واختيار لجان المناقشة والتحكيم قانون تنظيم البحوث الطبية الصادر من المجلس الاعلى للجامعات
(2/2/10)	ممارسات الكلية لمتابعة الإلتزام بتطبيق أخلاقيات البحث العلمي	الشواهد والادلة الداعمة لعمل اللجنة: (نماذج من المحاضر الدورية للجنة اخلاقيات البحث العلمي، نماذج قرارات / استمارات الموافقة على تسجيل الموضوعات البحثية بالأقسام العلمية، نماذج من تقارير فحص نسبة الاقتباس للانتاج العلمي للأعضاء)
(1/3/10)	تطور الموارد الداعمة للبحث العلمي بالكلية	تقريراً عن تطور توافر الموارد اللازمة لليحث العلمي – إصدار 2025 إجراءات الكلية لاعتماد التقرير: (محضر مجلس وحدة ضمان الجودة ، محضر مجلس الكلية) الشواهد والادلة الداعمة للتقرير: (قائمة بالوحدات البحثية بالكلية الداعمة للبحث العلمي، قائمة بتجهيزات المعمل المركزى، قائمة بتجهيزات معمل المهارات، قائمة بتجهيزات المعمل البحثية بالاقسام، قائمة معتمدة بالمراجع والدوريات

		ومقتنيات المكتبة الداعمة للبحث العلمي، مبالغ دعم الابحاث بالكلية أخر 3 سنوات، قائمه بقيمه الدعم الموجه لبعض الاقسام، بيان بايرادات المعمل المركزى، بيان بايرادات معمل المهارات) التشكيل الادارى للمعمل المركزى ومعمل المهارات والمكتبة لائحة المعمل المركزى ومعمل المهارات والمكتبة
(4/10)	ممارسات الكلية لتوفير مناخ داعم ومحفز للبحث العلمي. ممااارسات الكلية لتنمية مهارات الباحثين	تقرير معتمد عن تطور إجراءات الكلية لدعم وتحفيز الباحثين حتى 2025/2024 إجراءات الكلية لاعتماد التقرير: (محضر مجلس وحدة ضمان الجودة ، محضر مجلس الكلية) الشواهد والأدلة الداعمة للتقرير: (قاعدة بيانات الكيانات الداعمة للبحث العلمي والإبتكار، قاعدة بيانات المبتعثين، قاعدة بيانات تطور الحاصلين على مكافأة النشر العلمي، قاعدة بيانات بالمشروعات البحثية، قاعدة بيانات الإتفاقيات مع المؤسات التعليمية و البحثية محلياً ودولياً، قاعدة بيانات البحوث المشتركة، قائمة بالجهات التى تعاون معها باحثو الكلية فى ابحاث مشتركة على مستوى المحلى والعالمي) نماذج من (الابحاث المشتركة، بروتوكولات لمشاريع بحثية، القواعد المنظمة للحصول على مكافات النشر العلمى، نماذج من شهادات تكريم الحاصلين على افضل ناشر.) تقرير نشاط المجلة -هيئة تحرير المجلة- نموذج من اصدارات مجلة الكلية - تقييم المجلة و انضمامها لسيفير
(1/5/10)	ممارسات الكلية لتوفير مناخ داعم ومحفز للبحث العلمي.	مصفوفة البرامج التدريبية المقترحة للباحثين – للعام 2025/2024 رصد الاحتياجات التدريبيه لدورات البحث العلمى – للعام 2025/2024 نموذج تحديد اولويات التدريب – للعام 2025/2024 الخطة التدريبية لتنمية مهارات الباحثين – (ضمن الخطة التدريبية المجمعة) – 2024/2023 إجراءات الكلية لاعتماد الخطة التدريبية: (محضر مجلس وحدة ضمان الجودة ، محضر مجلس الكلية) الشواهد والأدلة الداعمة لتنفيذ تدريب الباحثين: (حصر معتمد بالبرامج التدريبية المنفذة للباحثين اخر 5 سنوات، ملف تنفيذ البرامج التدريبية لخطة 2024/2023، ورش العمل لتحديد البرامج التدريبية المقترحة لخطط اخر عامين)
(1/6/10)	قواعد بيانات معتمدة بتطور الإنتاج العلم والبحثي بالكلية	قاعدة بيانات تطور الإنتاج العلمي بالكلية – إصدار 2024-2025 إجراءات الكلية لاعتماد قاعدة البيانات

		الاجراءات التصحيحة لزيادة عدد الابحاث ومتوسط النشر الدولى لعام 2025 واعتمادها الاجراءات التصحيحة لزيادة عدد الابحاث و متوسط النشر الدولى لعام 2024 واعتمادها الشواهد والأدلة الداعمة لاعداد قاعدة البيانات: (نماذج لقوائم الإنتاج العلمي لاعضاء هيئة التدريس من خلال منصة scholar google، قائمة باعلى 20 عضو هيئة تدريس من حيث النشر الدولى على مدار تاريخ الكليه، قائمة باعلى 20 عضو هيئة تدريس من حيث النشر الدولى من 2020-2024، قائمة بالاقسام الاعلى من حيث النشر الدولى والمحلى، قائمة بنماذج لابحاث المنشورة فى مجلات دولية رصينة ذات معامل تاثير مرتفع مثل Nature , Lancet، قائمة باكثر المجلات الدولية التى تم نشر ابحاث بها من قبل اعضاء هيئة التدريس، تصنيف الكلية من قبل SHANGHAI Ranking و Times Higher Education (THE) World University Rankingsو (CWTS Leiden University Ranking نماذج لابحاث منشورة فى مجلات دولية رصينة- شواهد الاجراءات التصحيحة: النشر الورقى والالكترونى للائحة القواعد المنظمة للحصول على مكافاة النشر الدولى والمجلات التابعة لاتفاقية النشر الحر- قائمة مجلات اتفاقية النشر- - قائمة اسعار المعمل المركزى- الاجهزة التى ورت للمعمل المركزى والاقسام خلال 2023-موازنة الجامعة خلال اخر 3 سنوات
(1/6/10)	قواعد بيانات معتمدة بتطور مشاركة اعضاء هيئة التدريس ومعاونهم في الأنشطة العلمية والبحثية	قاعدة بيانات تطور مشاركة الأعضاء في المشروعات والأنشطة العلمية والبحثية – إصدار 2024 إجراءات الكلية لاعتماد قاعدة البيانات: (محضر مجلس وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2024/7/7، محضر مجلس الكلية بتاريخ 2024/7/14) الشواهد والأدلة الداعمة لاعداد قاعدة البيانات: (قوائم المشاركة في المؤتمرات العلمية المحلية والإقلمية والدولية، قوائم مؤتمرات الاقسام ومشاركة الاقسام فى تنظيم المؤتمرات، قوائم بالايام العلمية فى الاقسام، قوائم المشاركة في تحكيم الابحاث، قوائم التمثيل في هيئات و منظمات وجمعيات محلية و إقليمية ودولية، قوائم الحصول على جوائز، قوائم المشاركة في نشر دورية علمية محكمة، ملف الانشطة الطلابية، قائمة بالابحاث الطلابية، المشروعات البحثية الطلابية اخر 5 سنوات) نموذج بحث طلابى منشور فى مجلة دوليه رصينة نماذج من شهادات تكريم افضل ناشر على مستوى الكلية

		خبرتهنئة رئيس الجامعه على الحصول على جائزة الدولة التشجيعية
(1/1/11)	قواعد بيانات الدراسات العليا	قاعدة بيانات البرامج المفعلة للدراسات العليا بكل التخصصات .(من و اقع اللو ائح الدراسية) –إصدار2025 قاعدة بيانات أعداد المسجلين ببرامج الدراسات العليا بكل التخصصات قاعدة بيانات المجتازين ببرامج الدراسات العليا بكل التخصصات تقرير تحليلي عن تطورتفعيل برامج الدراسات العليا اصدار2025 تقرير تحليلي عن تطوراعداد المسجلين ببرامج الدراسات العليا اصدار2025 اجراءات مناقشة واعتماد التقارير: محضر مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2025/8/3 محضر مجلس الكلية بتاريخ 2025/8/10

معيار(11): الدراسات العليا:

المؤسسة تقدم برامج متنوعة للدراسات العليا، لها معايير أكاديمية، تتوافق مع المعايير القياسية الصادرة عن الهيئة، وبما يسهم في تحقيق رسالة المؤسسة وأهدافها. وتُوصِّف المؤسسة برامج الدراسات العليا، وتراجعها وتطورها دوريًّا، وتتأكد من اتساق نواتج التعلم المستهدفة لكل برنامج تعليمي مع مقرراته، وتوفر مصادر التعلم المختلفة، وتقر نظمًا موضوعية وعادلة لتقويم الطلاب وتحرص على قياس آرائهم..

التقويم الذاتي

مؤشر التقييم	مستوفي	مستوفي جزئياً	غير مستوفي
1- برامج الدراسات العليا متنوعة، وتسهم في تحقيق رسالة المؤسسة، وتقابل متغيرات سوق العمل، ويتم الترويج لها محليًّا وإقليميًّا.	√		
2- الموارد والإمكانات والتسهيلات اللازمة للعملية التعليمية والبحثية في برامج الدراسات العليا ملائمة لتحقيق نواتج التعلم.	√		
3- آليات التسجيل والإشراف في الدراسات العليا محددة ومعلنة ويتم مراجعتها دوريًّا بغرض تطويرها، وتوجد ضمانات موضوعية وعادلة لتوزيع الإشراف العلمي على الرسائل وفقًا للتخصص.	√		
4- للمؤسسة وسائل مناسبة لقياس آراء طلاب الدراسات العليا، واتخاذ الإجراءات اللازمة لدراستها والاستفادة من النتائج في اتخاذ الإجراءات التصحيحية.	√		

تعليقات المؤسسة:

برامج الدراسات العليا متنوعة، وتسهم في تحقيق رسالة المؤسسة، وتقابل متغيرات سوق العمل، ويتم الترويج لها محليًّا و إقليميًّا

- في ضوء لائحة الكلية المعتمدة للدراسات العليا بموجب القرار الوزاري رقم (1157) بتاريخ 2018/4/3، والمعدلة بموجب القرار الوزاري رقم (1299) بتاريخ 2020/4/12 تقدم الكلية برامج للدراسات العليا موزعة على درجات الماجستير والدكتوراة في التخصصات العلمية المختلفة بالكلية، وأعدت الكلية قواعد بيانات بالبرامج المفعلة للدراسات العليا بالأقسام العلمية، وأعداد الطلاب المسجلين والمجتازين، وأعدت تقرراً معتمداً بتطور اعداد المسجلين والمجتازين أخر 5 سنوات تم مناقشته بمجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2025/8/3 واعتماده بمجلس الكلية بتاريخ 10/ 8/ 2025، والجدول التالي يوضح برامج الدراسات العليا بالكلية، وتطور أعداد المسجلين والمجتازين أخر 5 سنوات: (مرفق 1/1/11)

أولاً: الماجستير:

دوراكتوبر 2020	دورابريل 2021	دوراكتوبر 2021	دورابريل 2022	دور اكتوبر 2022	دورابريل 2023	دورأكتوبر 2023	دورابريل 2024	دورأكتوبر 2024	دورابريل 2025	دوراكتوبر 2025	الاجمالى
عدد الطلاب	عدد الطلاب	عدد الطلاب	عدد الطلاب	عدد الطلاب	عدد الطلاب	عدد الطلاب	عدد الطلاب	عدد الطلاب	عدد الطلاب	عدد الطلاب	
1	1	52	15	7	100 د+17خ	10	95+19 خ	6	40خ+79د	6	494

ثانياً: الدكتوراة:

دوراكتوبر 2020	ابريل 2021	دور اكتوبر 2021	دورابريل 2022	دور اكتوبر 2022	دورابريل 2023	دورأكتوبر 2023	دورابريل 2024	دورأكتوبر 2024	دورابريل 2025	دوراكتوبر 2025	الاجمالى
عدد الطلاب	عدد الطلاب	عدد الطلاب	عدد الطلاب	عدد الطلاب	عدد الطلاب	عدد الطلاب	عدد الطلاب	عدد الطلاب	عدد الطلاب	عدد الطلاب	
5	10	5	3	5	16د + 11 خ	10	11	12	9د+ 20خ	8	155

- عدد الدرجات التي تم منحها خلال السنوات الخمس الأخيرة:

العام الدراسي	2020	2021	2022	2023	2024	2025	الإجمالي
ماجستير	6	10	8	20	21	27	92
دكتوراه	ــ	3	5	16	10	7	41

- وضعت الكلية آلية لاستقراء سوق العمل حول البرامج التعليمية (المرحلة الجامعية الاولى والدراسات العليا) بالكلية، تم مناقشتها بمجلس وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2024/8/11، واعتمادها بمجلس الكلية بتاريخ 2024/8/11، وإعلانها على الأقسام العلمية ونشرها على الموقع الإليكتروني، تتضمن هذه الآلية اجراء مسح لمتطلبات واحتياجات سوق العمل من خلال توزيع استقصاءات وعمل مقابلات متعمقة وحلقات نقاشية مع الأطراف المجتمعية وممثلين من منظمات سوق العمل ذات الصلة البرامج التعليمية بالكلية، والخبراء في التخصص، بالإضافة إلى رصد مستجدات التخصص من الأقسام العلمية بالكلية، وإجراء دراسات مقارنة مع برامج دراسات عليا مناظرة بعدد من الجامعات المصرية. (مرفق 2/1/11)

- في ضوء الآلية المعتمدة شكلت إدارة الكلية لجنة لاستقراء سوق العمل بتاريخ 2025/2/9، قامت اللجنة بالإشراف على إجراء دراسة لاستقراء سوق العمل حول برامج الدراسات العليا تضمنت مقارنة مع برامج الدراسات العليا بكلية الطب البشري بجامعة المنصورة (باعتبارهما من الكليات المتميزة محليا) والطب البشري بجامعة طنطا و الاسكندرية (كلية متميزة وفي نفس النطاق الجغرافي)، بجانب رصد مستجدات التخصص من الاقسام العلمية حول مقررات الدراسات العليا، واستطلاع رأي الاطراف المجتمعة حول برامج الدراسات العليا، وفي ضوء هذه الدراسة اضافت الكلية بعض التوصيات إضافة فصل دراسي ليصبح 3 فصول (خريف – ربيع – صيف). ,تعديل حساب التقدير (C = 60–65) بما يتوافق مع أنظمة (بنها – الإسكندرية – المنصورة). ,تثبيت درجة الساعة المعتمدة = 50. ,إضافة إمكانية الحصول على الدبلوم المهني ضمن برامج الدراسات العليا.,إضافة مقررات حديثة مثل: أساسيات التعليم الطبي، البيولوجيا الجزيئية 1 و2 للدكتوراه، التدريب على الصفة التشريحية وكتابة التقرير في الطب الشرعي، والمناعة الإكلينيكية في الباثولوجي الإكلينيكي و السماح بمناقشة موضوع رسالة الماجستير مباشرة بعد النجاح في الجزء الثاني دون اشتراط فترة انتظار إضافية، وذلك لتسريع المسار الأكاديمي وتحسين كفاءة إنجاز الرسائل العلمية .وتم مناقشة نتائج هذه الدراسة بمجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2025/2/9، واعتمادها بمجلس الكلية بتاريخ 2025/2/9، وإعلانها على الاقسام العليمة ونشرها على الوقع الإليكتروني. (مرفق 3/1/11)

- لدى الكلية آلية معتمدة لجذب الطلاب لبرامج الدراسات العليا، تم مناقشتها بمجلس وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2020/9/2، واعتمادها بمجلس الكلية بتاريخ 2020/9/13، وإعلانها على المعنيين بالتطبيق ونشرها على الموقع الإليكتروني للكلية. (مرفق 4/1/11)

- وتروج الكلية لبرامج الدراسات العليا بالإعلان عن مواعيد فتح التسجيل لبرامج الدراسات العليا بإدارة الدراسات العليا بالكلية وعلى الموقع الإليكتروني واشتراطات التسجيل. ولجذب الطلاب لبرامج الدراسات العليا، ونفذت الكلية عدد من الإجراءات لتفعيل الآلية منها إنشاء منصة إليكترونية للتواصل مع الطلاب عبر الموقع الإليكترونى للجامعة والكلية ومواقع التواصل الاجتماعي، وتعد دليلاً لطلاب الدراسات العليا يوضح البرامج المختلفة، يتم تحديثه دوريا وتم مناقشة الإصدار – 2023 بمجلس وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2023/9/3، واعتماده بمجلس الكلية بتاريخ 2023/9/10، ونشره على الموقع الإليكتروني للكلية. (مرفق 1/11)

الموارد والإمكانات والتسهيلات اللازمة للعملية التعليمية والبحثية في برامج الدراسات العليا ملائمة لتحقيق نو اتج التعلم.

- توفر الكلية الموارد والإمكانيات المادية والتجهيزات المادية والتسهيلات اللازمة الداعمة للدراسات العليا والعملية البحثية وهي ملائمة بشكل كبير لتحقيق نواتج التعلم، وقد أعدت الكلية قائمة معتمدة بالمحتويات وموارد د التعليم والبحث العلمي لطلاب الدراسات العليا، تضمنت قائمة بقاعات التدريس الخاصة بمرحلة الدراسات العليا والاجهزة والتجهيزات بالمعامل المتاحة لطلاب الراسات العليا بالأقسام العلمية المختلفة وكذلك معمل المهارات وقائمة بالدورات التدريبية والانشطة الخاصة به والشهادات المعتمدة له، بالإضافة إلى مقتنايات المكتبة من مراجع ودوريات وبيان بالموازنة الخاصة بالكتب، وحصر بامكانيات المكتبة الرقمية وبنك المعرفة المصري. (مرفق 1/2/11)

آليات التسجيل والإشراف في الدراسات العليا محددة ومعلنة ويتم مراجعتها دوريًا بغرض تطويرها، وتوجد ضمانات موضوعية وعادلة لتوزيع الإشراف العلمي على الرسائل وفقًا للتخصص

- تتم إجراءات التسجيل والإشراف والمتابعة لطلاب الدراسات العليا في الكلية وفق آليات محددة ومعلنة وتتسق مع اللائحة المعتمدة للدراسات العليا بالكلية والقوانين المعمول بها بالجامعات المصرية، وتم اعداد وثيقة بقواعد التسجيل والاشراف – إصدار 2020 تم مناقشتها بمجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2020/9/1واعتمادها بمجلس الكلية بتاريخ 2020/9/7 وإعلانها على المعنين ورقيا وإليكترونياً حيث يعلن عن فتح القيد لطلاب الدراسات العليا من خلال إدارة الدراسات العليا بالكلية وينشر الإعلان على الموقع الإلكتروني للكلية، ويتقدم الطلاب للتسجيل وفقاً للنموذج المعد لذلك سواء الجدد أو المحولين بعد الانتهاء من اجراءات المفاضلة المطلوبة، ثم يتم مناقشة البروتوكول الخاص بالطالب من خلال لجنة اخلاقيات البحث العلمي بالكلية، ويتم متابعة الانجاز الدوري لطالب بالدراسات العليا باستيفاء الاستمارة رقم (6) دراسات عليا والخاصة بتقرير لجنة الاشراف العلمي خلال عام جامعي/ فصل دراسي، ويتقدم الطالب بعد ذلك بطلب تشكيل لجنة الحكم والمناقشة بعد الانتهاء من اعداد البحث واستكمال المتطلبات المعلنة، ويرفع طلب من المشرف الرئيسي لعميد الكلية، ومنه إلى نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث، وذلك بعد التحقق من درجة النسب للسادة المحكمين، وإقرارات عدم تضارب المصلحة، وتعد لجنة الحكم تقرير عن المناقشة على الاستمارة رقم (8) دراسات عليا، بعد تجميع الأراء على استمارة التحكيم الفردي على الاستمارة رقم (9) دراسات عليا، وتستكمل الاجراءات بالتنسيق مع الإدارة العامة للدراسات العليا بالجامعة.

- حيث تحرص على نشر هذه القواعد على الموقع الإليكتروني للكلية، ويتم متابعة عملية الاشراف ومراجعة النصاب الاكاديمي للاشراف الخاص بأعضاء هيئة التدريس واعداد تقارير سنوية . ويتميز نظام الكلية بالمرونة حيث يسمح النظام بإيقاف قيد الطلاب او مد القيد. (مرفق 1/3/11)

- مناقشة واعتماد تقرير عن اجراءات الكلية الموثقة لـ (تسجيل الطلاب في الدراسات لعليا وتوزيع الاشراف) متضمنا دليل التسجيل والاشراف و نماذج من محاضر الاقسام العلمية بتشكيل لجان الاشراف (ماجستير و دكتوراة) مع تقرير عن عدالة توزيع الإشراف على هيئة التدريس 2025/2024 والتي تم مناقشتها إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ 3 /2025/8واعتمادها بمجلس الكلية بتاريخ 2025/8/10 (مرفق 2/3/11)

للمؤسسة وسائل مناسبة لقياس آراء طلاب الدراسات العليا، و اتخاذ الاجراءات اللازمة لدراستها والاستفادة من النتائج في اتخاذ الاجراءات التصحيحية.

- وضعت الكلية آلية معتمدة لقياس رأي طلاب الدراسات العليا تم مناقشتها بمجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2020/8/1، وتم اعتمادها بمجلس الكلية بتاريخ 2020/8/11، تضمنت توزيع استطلاعات للرأي سنوية على طلاب الدراسات العليا، وتم اعلانها على المعنيين بالتطبيق ورقياً وإليكترونياً عبر الموقع الإليكتروني للكلية. (مرفق 1/4/11)

- وأعدت الكلية تقريراً عن تطور رضا طلاب الدراسات العليا في ضوء الاستطلاعات الموزعة اخر 3 سنوات خلال الفترة من العام 2023/2022 إلى 2025/2024، تم مناقشته بمجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2025/8/3، وتم اعتمادها بمجلس الكلية 2025/8/10 والذي أظهر ارتفاعاً ملحوظاً في رضا طلاب الدراسات العليا أخر عام 2025/2024 حيث تراوحت نسب الرضا بين (92%) لأعلى قيمة وهي تطبق الكلية بدقة سياسات عدم التمييز والعدالة بين طلاب الدراسات العليا.، و(82%) لأقل قيمة والخاصة يوجد تحديث وتطوير للمختبرات والمعامل حيث ارتفع نسب الرضا العام لطلاب الدراسات العليا 7% عن العام الماضي، و 19% عن العام الذي يسبقه، وهذا يعكس اتخاذ قطاع الدراسات العليا عدد من الاجراءات التي أدت إلى زيادة نسب الرضا منها

  - إطلاق برامج دراسات عليا جديد للماجستير والدكتوراه
  - الاهتمام بالتوجيه الأكاديمي والمتابعة المستمرة من المشرفين العلميين بما يضمن التقدم المنتظم في البحث.

- تطوير البنية التحتية للمستشفى

- وتحرص إدارة الكلية على مناقشة نتائج هذه التقارير دورياً مع طلاب الدراسات العليا في ورش عمل متخصصة حيث عقدت ورشة عمل بتاريخ 2024/8/12 لمناقشة نتائج العام 2025/2024 وتطورها عن الاعوام السابقة، وجاري اعتماد تقرير العام 2025/2025 وذلك خلال شهر سبتمبر وفقاً لدورية اعتماد التقارير . (مرفق 1/4/11)

نقاط التميز والتحسين:

نقاط التميز:

- وفرت الكلية قواعد بيانات محدثة لأعداد الطلاب المسجلين والمجتازين لبرامج الدراسات العليا خلال 3 أعوام
- توفر الكلية دليل لطلاب الدراسات العليا يتضمن قواعد التسجيل والاشراف
- دورية قياس رأي طلاب الدراسات العليا

نقاط تحتاج إلى تحسين

-- لم يستدل على الاستفادة من ورشة العمل الخاصة بإستقراء سوق العمل حول برامج الدراسات العليا.
- لم يستدل على اوجه الاستفادة من نماذج رصد مستدات التخصص حول برامج الدراسات العليا
- عدم توافر وثائق داله على الإجراءات التى اتخذتها الكلية لإستحداث/ إلغاء/ تطوير برامج الدراسات العليا
- قواعد بيانات الموارد والامكانات المتاحة لطلاب الدراسات العليا غير مكتملة
- لا يوجد عدالة فى توزيع الإشراف العلمى على الرسائل فى بعض الأقسام العليمة
- لم تنتهي الكلية من إعداد تقارير بنتائج قياس رأى الطلاب للعام الجامعى 2024/2023
- لم يستدل على ممارسات للكلية لمناقشة الطلاب فى نتائج قياس الرأى

قائمة المرفقات

كود المرفق	الوثيقة	المحتويات
(1/1/11)	قواعد بيانات الدراسات العليا	قاعدة بيانات البرامج المفعلة للدراسات العليا بكل التخصصات .(من واقع اللوائح الدراسية) –إصدار2025 قاعدة بيانات أعداد المسجلين ببرامج الدراسات العليا بكل التخصصات قاعدة بيانات المجتازين ببرامج الدراسات العليا بكل التخصصات تقرير تحليلي عن تطور تفعيل برامج الدراسات العليا اصدار 2025 تقرير تحليلي عن تطور اعداد المسجلين ببرامج الدراسات العليا اصدار 2025 اجراءات مناقشة واعتماد التقارير : محضر مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2025/8/3 محضر مجلس الكلية بتاريخ 2025/8/10
(2/1/11)	آلية الكلية لاستقراء سوق العمل حول برامج الدراسات العليا	تشكيل لجنة من الخبراء لتحديث اللائحة الدراسية لبرامج الدراسات العليا بقرار عميد الكلية بتاريخ 2024/12/1 آلية الكلية لـ (استحداث أو تطوير أو إلغاء برامج الدراسات العليا) متضمنة اجراءات استقراء سوق العمل حول برامج الدراسات العليا - إصدار 2024 قائمة الجهات الخارجية المستفيدة من برامج الدراسات العليا إصدار – 2024 اجراءات مناقشة واعتماد الآلية : محضر مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2024/8/11 محضر مجلس الكلية بتاريخ 2024/8/11 اجراءات إعلان الآلية على المعنيين: النشر الورقي لنسخ من الآلية على المعنيين بالتطبيق النشر الإليكتروني للآلية على الموقع الإليكتروني
(3/1/11)	إجراءات الكلية لاستقراء سوق العمل حول برامج الدراسات العليا	رصد مستجدات التخصص 2025 دراسة معتمدة بنتائج استقراء سوق العمل حول برامج الدراسات العليا – مدعمة بالتوصيات اجراءات مناقشة واعتماد الدراسة والتوصيات : محضر مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ 20225/2/9 محضر مجلس الكلية بتاريخ 2025/2/9 تقرير معتمد عن الاجراءات المنفذة لتحديث لائحة الدراسات العليا خلال الفترة من 2024 وحتى 2025 متضمناً التحديثات المرصودة باللائحة المحدثة
(4/1/11)	آلية الكلية للترويج لبرامج الدراسات العليا وجذب الطلاب	الية الكلية لجذب ودعم طلاب الدراسات العليا إجراءات الكلية لاعتماد الآلية: (محضر مجلس وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2020/9/2، محضر مجلس الكلية بتاريخ 2020/9/13)

		إجراءات الكلية لاعلان الآلية: (تسليم نسخ ورقية من الدراسة على الاقسام العلمية، ونشر الآلية على الموقع الإليكتروني)
(5/1/11)	إجراءات الكلية للترويج لبرامج الدراسات العليا وجذب الطلاب	دليل الطالب للدراسات العليا – إصدار 2023 إجراءات الكلية لاعتماد الدليل: (محضر مجلس وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2023/9/3، محضر مجلس الكلية بتاريخ 2023/9/10) إجراءات الكلية لاعلان الدليل: (نشر الدليل على الموقع الإليكتروني) ممارسات الكلية للاعلان عن برامج الدراسات العليا
(1/2/11)	الموارد المادية والتجهيزات والتسهيلات الداعمة للدراسات العليا	قواعد بيانات الموارد المتاحة لطلاب الدراسات العليا – أحدث إصدار، متضمنة: قاعدة بيانات توافر الموارد البشرية (اساتذة واساتذة مساعدين ومدرسين) قاعدة بيانات التسهيلات المادية المتوفرة لطلاب الدراسات العليا (قاعات، معامل، مرافق، وحدات بحثية، .....) قاعدة بيانات الأجهزة والتجهيزات بكل تسهيل مادي متوفر (معمل، وحدة بحثية، .....) قاعدة بيانات مصادر التعلم (الورقية بالمكتبة او الإليكترونية) تتضمن الرسائل والدوريات المواقع البحثية وغيرها
(1/3/11)	اجراءات الكلية للتسجيل والاشراف والمتابعة لطلاب الدراسات العليا	دليل الكلية لـ (تسجيل الطلاب في برامج الدراسات العليا) المعتمدة والمعلنة – إصدار (2025) آلية الكلية لـ (ضمان عدالة توزيع الإشراف العلمي على هيئة التدريس) المعتمدة والمعلنة – إصدار (2020) اجراءات مناقشة واعتماد الدليل والآليات : محضر مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2020/9/1 محضر مجلس الكلية بتاريخ 2020/9/7 اجراءات إعلان الآلية على المعنيين: النشر الورقي لنسخ من الآلية على المعنيين بالتطبيق النشر الإليكتروني للآلية على الموقع الإليكتروني
(2/3/11)	اجراءات الكلية الموثقة لـ (تسجيل الطلاب في الدراسات لعليا وتوزيع الاشراف)	الشواهد والأدلة على تسجيل الطلاب في برامج الدراسات العليا، متضمنة: نماذج من الإعلان عن فتح باب القيد في برامج الدراسات العليا نماذج من اجراءات قيد الطلاب في برامج الدراسات العليا الشواهد والأدلة على توزيع الاشراف العلمي على هيئة التدريس، متضمنة: نماذج من محاضر الأقسام العلمية لتشكيل لجان الاشراف العلمي على طلاب الدراسات العليا في الدرجات العلمية المختلفة (ماجستير، دكتورة) نماذج من محاضر الأقسام العلمية لتشكيل لجان الاشراف العلمي المشترك على طلاب الدراسات العليا في الدرجات العلمية المختلفة (ماجستير، دكتورة) تقرير عن عدالةتوزيع الإشراف على هيئة التدريس 2025/2024 اجراءات مناقشة واعتماد التقرير : محضر مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2025/8/3

		محضر مجلس الكلية بتاريخ 2025/8/10
(3/3/11)	اجراءات متابعة الطلاب المسجلين ببرامج الدراسات العليا	الشواهد والأدلة على متابعة طلاب الدراسات العليا، متضمنة: نماذج من تشكيل لجنة الاشراف نماذج من نتائج الطالب في المقررات الدراسية نماذج من تقارير الانجاز الدوري للطالب نماذج من تشكيل لجنة المناقشة نماذج من تقرير المناقشة والحكم نماذج من قرارات الانتهاء من اجراءات التصويبات نماذج من الرسائل العلمية المقدمة
(1/4/11)	آلية الكلية لقياس رأي طلاب الدراسات العليا	آلية الكلية لـ (لقياس رأي طلاب الدراسات العليا) – إصدار 2020 اجراءات مناقشة واعتماد الدليل والآليات : محضر مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2020/9/1 محضر مجلس الكلية بتاريخ 2020/9/7 اجراءات إعلان الآلية على المعنيين: النشر الورقي لنسخ من الآلية على المعنيين بالتطبيق النشر الإليكتروني للآلية على الموقع الإليكتروني
(2/4/11)	اجراءات الكلية لقياس رأي طلاب الدراسات العليا	تقرير بنتائج استطلاع رأي طلاب الدراسات العليا عن العام (2025/2024) مكرر سنوياً اجراءات مناقشة واعتماد التقرير : محضر مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2025/8/3 محضر مجلس الكلية بتاريخ 2025/8/10 ورشة عمل بحضور طلاب الدراسات العليا لمناقشة نتائج التقرير وتوصياتة والاتفاق على خطة التحسين بتاريخ 2025/8/12
(3/4/11)	استفادة الكلية من نتائج قياس رأي طلاب الدراسات العليا	خطة تحسين الكلية لرفع رضا طلاب الدراسات العليا للعام 2026/2025 في ضوء نتائج قياس الرأي للعام 2025/2024 اجراءات مناقشة واعتماد الخطة: محضر مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2025/9/3 محضر مجلس الكلية بتاريخ 2025/9/7 تقرير الانجاز عن خطة تحسين رضا طلاب الدراسات العليا للعام 2025/2024

معيار(12): المشاركة المجتمعية

للمؤسسة المؤسسة تحرص علي تلبية احتياجات وأولويات مجتمعها المحيط، وتعمل علي تنمية البيئة وتقوم المؤسسة بتفعيل المشاركة المجتمعية في صنع القرار وأنشطتها المختلفة، وتحرص علي قياس آراء المجتمع عن الخدمات والأنشطة التي تقدمها.

التقويم الذاتي:

مؤشر التقييم	مستوفي	مستوفي جزئياً	غير مستوفي
1- للمؤسسة كيانات فاعلة في مجال خدمة المجتمع وتنمية البيئة.	√		
2- للمؤسسة أنشطة متنوعة موجهة لتنمية البيئة المحيطة بها وخدمة المجتمع تلبى احتياجاته وأولوياته.	√		
3- للمؤسسة آليات لتمثيل فاعل للأطراف المجتمعية في صنع القرار ودعم موارد المؤسسة وتنفيذ برامجها.	√		
4- للمؤسسة وسائل مناسبة لقياس آراء المجتمع والاستفادة من النتائج في اتخاذ الإجراءات التصحيحية.	√		

تعليقات المؤسسة:

للمؤسسة كيانات فاعلة في مجال خدمة المجتمع وتنمية البيئة

- لدى الكلية لجنة لخدمة المجتمع تابعة لقطاع الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة، وهي احد اللجان الرسمية التابعة لمجلس الكلية وتعقد جلساتها شهراً برئاسة أ.د/ وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمة البيئة، وتنسق بين الكيانات الاخرى الداعمة لخدمة المجتمع بالكلية، وأعدت الكلية قائمه بيانات معتمدة بالكيانات الداعمه لخدمه المجتمع 2025/2024، والتي شملت عدد من الوحدات منها وحدة مكافحة العدوى، و وحدة التعليم الطبي المستمر،و وحده التشخيص عن بعد (Telemedicine) ،و مركز الاستشارات والتعليم عن بعد،و وحدات العيادات الخارجيه المختلفة التي ضمت (جراحه عامه، جراحه قلب و صدر، جراحه مخ و اعصاب، جراحه تجميل،جراحه المسالك البوليه، جراحه العظام، جراحه النساء و التوليد، انف و اذن، طب العيون و جراحتها، جراحه الاوعيه، الجلديه و التناسليه،الباطنه العامه، الاطفال،النفسيه والعصبيه، الكبد و الجهاز الهضمي، الصدر، القلب و الاوعيه الدموية، السمعيه والتخاطب، ووحده امراض الدم، وحده الروماتزم والمناعه، وحده الكلي) وتم مناقشة هذه القائمة بمجلس وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2025/3/2، واعتمادها بمجلس الكلية بتاريخ 2025/3/9، وتراعي الكلية تحديث هذه القائمة دورياً في ضوء المستجدات. (مرفق 1/1/12)

- وتحرص الكلية على اعداد التشكيلات الرسمية الدورية لفرق العمل بهذه الكيانات، في ضوء اللوائح الإدارية لها والهاكل التنظيمة المعتمدة، المجتمع، ويتولى كل كيان التوثيق للمحاضر الدورية لها، وإعداد تقارير دورية عن انشطتها. (مرفق 2/1/12)

للمؤسسة أنشطة متنوعة موجهة لتنمية البيئة المحيطة بها وخدمة المجتمع تلبى احتياجاتهـ وأولوياته.

- تنوع الكلية في أنشطتها المقدمة لخدمة المجتمع وتنمية البيئة في إطار خطتها السنوية المعتمدة للمشاركة المجتمعية، وخلال السنوات الثلاث الماضية نفذت الكلية عدد كبير من الأنشطة في مجالات خدمية مختلفة، **ومن هذه الأنشطة:**

أولاً: البروتوكولات والاتفاقيات والشراكات مع المجتمع المحيط:

- تسعى الكلية جاهداً إلى عقد البروتوكولات والاتفاقيات والشراكات المختلفة مع المجتمع المحيط بما يضمن مشاركتها الفعالة في خمة المجتمع وتنمية البيئة، وتتابع تنفيذها على الوجه الأمثل، وتعد قواعد البيانات المختلفة لهذه الشراكات، وتم مناقشة قاعدة البيانات للعام 2024/2023 بمجلس وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2025/11/2، واعتمادها بمجلس الكلية رقم 75 بتاريخ 2025/11/9، وتراعي الكلية تحديث هذه القائمة دورياً في ضوء المستجدات، **ومن امثلة هذه الشراكات والاتفاقيات**:(مرفق 1/2/12)

- **تعاون لتنسيق تقديم خدمات الاستقبال والطوارئ بين الاطراف مديرية الشئون الصحية بكفر الشيخ وكلية الطب وفرع التأمين الصحي بكفر الشيخ على ان تكون البدايه 2025/12/1**
- **عقد التعاون الدولي بشأن رغبة وزارة البحث العلمي والتعليم العالي في جمهورية العراق في تشجيع التعاون المشترك مع إعداد صيغ تعاون في مجال إدارة المستشفيات (إعداد مذكرات تفاهم إعداد ورش تدريبية _استضافة أستاذه زائرين_تبادل الخبرات بيت الأطراف المعنية) فضلا عن إمكانية إقامة برامج توأمة بين الجامعات لطرح برامج للدراسات العليا في تخصص إدارة المستشفيات**
- **بروتوكول تعاون مشترك بين كلية الطب جامعة كفر الشيخ والمنصورة الجديدة و تدريب بعض طلابها في المستشفى الجامعي بكفر الشيخ**
- **بروتوكول تعاون بين جامعة كفر الشيخ ومؤسسة إيدينا مع بعض للتأهيل للوصول إلي الحالات المستحقة والتي ترغب في تركيب أطراف صناعية**
- **بروتوكول تعاون بين كلية الطب وجامعه لشبونة في اعداد برامج تدريبية للباحثين المصريين مدتها لاتزيد عن 6 أشهر وتوفير منح للدكتوراة**
- **بروتوكول تعاون بين كليه بروتوكول تعاون بين كليه الطب جامعة كفر الشيخ مؤسسة مجدي يعقوب للقلب حيث تقوم الكلية بترشيح المتدربين في كل من التخصصات ذات الصلة بطب وجراحة القلب والاوعية الدموية**
- **بروتوكول تعاون تعاون مشترك بين مؤسسة حياة كريمة والمجلس الأعلى للجامعات لغاية بذل الجهود المشتركة للمساهمة في تحقيق أهداف الأعمال والمبادرات التنموية والتي تهدف للارتقاء بالمستوي التعليمي والصحي والاقتصادي والجتماعي للأسر في القرية الأكثر احتياجا**

جدول (1/12): أمثلة البروتوكولات والاتفاقيات والشراكات مع المجتمع المحيط

ثانيا: أنشطة الكلية لخدمة المجتمع في مجال (الأبحاث العلميه و التطبيقيه):

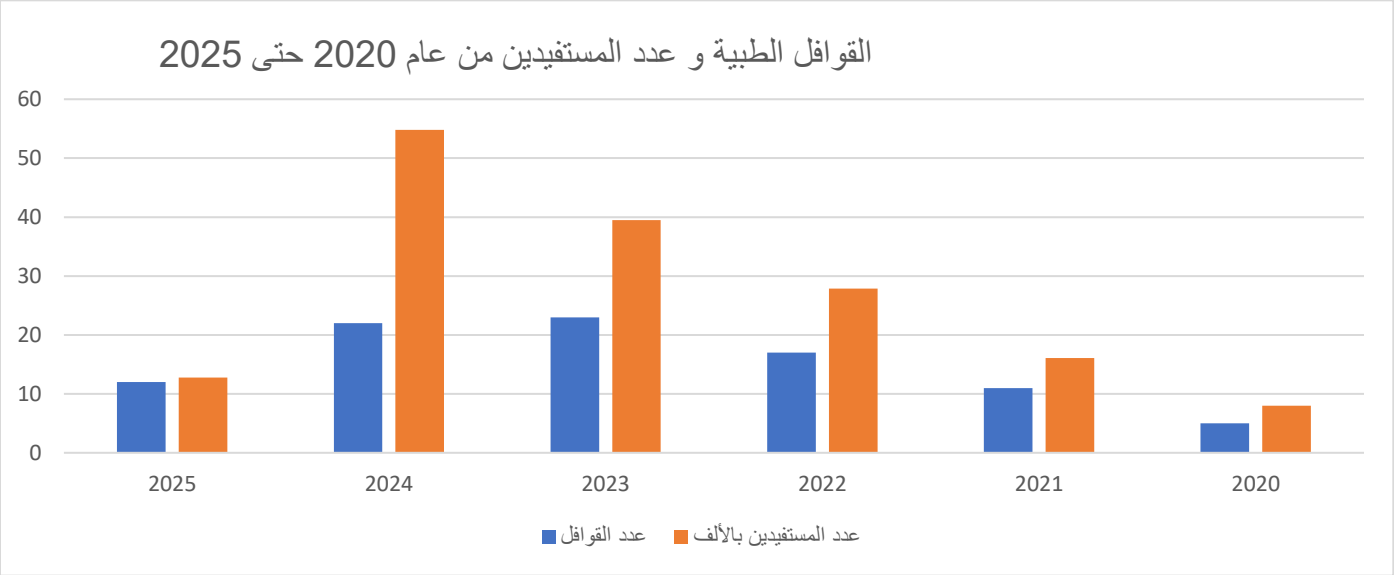
- تولى الكلية أهمية كبري لمشكلات المجتمع في الابحاث العلمية حث نفذت الكلية في العام 2024 عدد (207) بحث علمي تطبيق ذو صلة بمشكلات المجتمع، بينما وصل العدد إلى (162) في العام 2025 ، ونفذت الكلية عدد (170) في العام 2022، بجانب عدد (182) في العام 2024، وأعدت الكلية قاعدة بيانات معتمدة بهذه الأبحاث والموضوعات التي مناقشها في ضوء مشكلات المجتمع الصحية، وتم مناقشة قاعدة البيانات احدث اصدار للعام 2025/2024 بمجلس وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2025/7/1، واعتمادها بمجلس الكلية رقم70 بتاريخ 2025/7/15، وتراعي الكلية تحديث هذه القائمة دورياً في ضوء المستجدات.(مرفق 2/2/12)

ثالثا: أنشطة الكلية لخدمة المجتمع في مجال (القو افل العلاجيه و التثقيفية):

تحرص الكلية على نشر الوعي الصحي وحل مشكلات المجتمع من خلال المشاركة في القوافل الصحية وتنفيذ الندوات التوعوية للأطراف المجتمعية المختلفة، وتوثق الكلية لهذه الفعاليات وتعد قواعد البيانات الخاصة بها، حيث قد نفذت الكلية عدد (11) قافلة خلال العام 2021 بإجمالي عدد (16070) فحوصات، ووصل عدد الفوافل الطبية إلى (17) قافلة عام 2022 بإجمالي عدد (27850) فحوصات طبية، ووصل عدد الفوافل الطبية إلى (23) قافلة عام 2023 بإجمالي عدد (39490) فحوصات طبية، ووصل عدد الفوافل الطبية إلى (22) قافلة عام 2024 بإجمالي عدد (54786) فحوصات طبية. كما وصل عدد الفوافل

الطبية إلى (12) قافلة عام 2025 بإجمالي عدد (12759) وإعدت الكلية بياناً معتمداً بالقوافل الطبية التي نفذتها متضمنة تواريخ وأماكن التنفيذ وعدد المستفيدين، وتم مناقشة قاعدة البيانات للعام 2025/2024 بمجلس وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2025/11/2، واعتمادها بمجلس الكلية بتاريخ 2025/11/9، وتراعي الكلية تحديث هذه القائمة دورياً في ضوء المستجدات. **(مرفق 3/2/12)**

-



رابعا: أنشطة الكلية لخدمة المجتمع في مجال الندوات وورش العمل و التثقيفية:

- تحرص الكلية على نشر الوعي الصحي وحل مشكلات المجتمع من خلال المشاركة في تنفيذ الندوات التوعوية للأطراف المجتمعية المختلفة، وتوثق الكلية لهذه الفعاليات وتعد قواعد البيانات الخاصة بها، حيث قد نفذت الكلية عدد (4) ندوات خلال العام 2023 بإجمالي حضور عدد (9370) ، ووصل الندوات إلى (4) ندوات خلال العام 2024 بإجمالي حضور عدد (1256) ، بينما عدد الندوات في عام2025 كانت 3 ندوات بأجمالي حضور (458) وإعدت الكلية بياناً معتمداً بالندوات التي نفذتها متضمنة تواريخ وأماكن التنفيذ ، وتم مناقشة قاعدة البيانات للعام 2025/2024 بمجلس وحدة ضمان الجودة رقم 27 بتاريخ 2025/11/2، واعتمادها بمجلس الكلية رقم 75 بتاريخ 2025/11/9، وتراعي الكلية تحديث هذه القائمة دورياً في ضوء المستجدات.(مرفق 4/2/12)

خامسا: أنشطة الكلية في مجال (التنمية المهنية المستمرة للتخصص):

- تولى الكلية التنمية المهنية للتخصص أولوية كبرى في خدماتها المجتمعية، إذ تحرص على عقد البرامج التدريبية والندوات الدورية التي تعمل على تنمية الخريجين في التخصصات الطبيه المختلفة للكلية، وتوثق الكلية لهذه البرامج التدريبية والندوات، وتم مناقشة قاعدة البيانات للعام 2025/2024 بمجلس وحدة ضمان الجودة رقم 27 بتاريخ 2025/11/2، واعتمادها بمجلس الكلية بتاريخ 2025/11/9، وتراعي الكلية تحديث هذه القائمة دورياً في ضوء المستجدات ومن أمثلتها: (مرفق 5/2/12)

-

ورش عمل ودورات تدريبية:
تنمية مهارات التعامل والاتصال لدى أطباء الامتياز
المسئولية الأخلاقية والقانونية في الأخطاء الطبية
ضوابط إعداد التقارير الطبية
كيفية كتابة شهادة الوفاة
كيفية اختيار تخصصك الطبي
حقوق المريض - رؤية معاصرة
Stress management
Infection control & Prevention
Chest trauma
Neurological emergency
Emergency stroke Air way resuscitation
Cirrhosis and its complication
GERD and peptic ulcer
Brain stroke awareness
Common pitfalls in toxicology
How to deal with radiology
Neuro surgery for non-specialist
كيفية ادارة الوقت وضغوط العمل
مهارات التواصل والتعامل مع الفرق
نصائح طبية للأسنان
الانعاش القلبي الرئوى
ورشة عمل لكيفية التسجيل في مواقع البحث العلمي
Fluid therapy in pediatric

جدول (2/12): أمثلة التنمية المهنية المستمرة للتخصص

للمؤسسة آليات لتمثيل فاعل للأطراف المجتمعية في صنع القراروودعم موارد المؤسسة وتنفيذ برامجها:

- وضعت الكلية آلية بالتعاون مع وحدة ضمان الجودة بكلية الطب البشري بهدف اختيار الأطراف المجتمعية للمشاركة في المجالس واللجان المختلفة بالكلية، بما يضمن جودة الأداء وفقاً لمعايير الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد. و تم مناقشتها بمجلس ضمان الجودة رقم 7 بتاريخ 2024/3/3، واعتمادها بمجلس الكلية رقم 52 بتاريخ 2024/3/10 (مرفق 1/3/12)

- بجانب اشراك الكلية العديد من الأطراف الخارجية في عقدالندوات والدورات التدريبية والمشاركة في المؤتمرات والفعاليات المختلفة مثل الايام العلمية وحفلات التخرج، وتدريب الامتياز، واشراكهم في استطلاعات الرأي الخاصة بنظام الجودة، والاستعانة بهم في مناقشات رسائل الماجستر والدكتوراة، وغيرها من الانشطة تم إضافة عضوين وهم د احمد الجنزوري نقيب اطباء كفر الشيخ و د محمد عطيه وكيل وزارة الصحة بكفر الشيخ كعضوين في فريقي التخطيط الاستراتيجي و المشاركة المجتمعيه. كما تم عمل رصد لمساهمات و تبرعات الاطراف المجتمعية للكلية و المستشفي الجامعي (مرفق 2/3/12)

للمؤسسة وسائل مناسبة لقياس آراء المجتمع والاستفادة من النتائج في اتخاذ الإجراءات التصحيحية:

- تحرص الكلية على قياس أراء المجتمع المحيط ومدي رضاه عن الخدمات التي تقدمها الكلية وفقاً لآلية محددة تم اعتمادها بمجلس الكلية رقم 3 بتاريخ 2020/5/11، وتعتمد الألية على توزيع عدد من استقصاءات قياس الرضا عن الخدمات المقدمة من الكلية للأطراف المجتمعية يتم توزيعها على عينة من الأطراف المجتمعية المختلفة، تشمل هذه الاستقصاءات لاستطلاع رأي الأطراف المجتمعية في القوافل الطبيه والندوات التى يتم تنظيمها في الكليه واراء المنتفعين عن العيادات الخارجيه. (مرفق 1/4/12)

- أعدت الكلية تقريراً عن نتائج قياس اراء المجتمع المحيط عن الخدمات التي قدمتها الكلية خلال العام 2025/2024، وتم مناقشة التقرير بمجلس وحدة ضمان الجودة رقم 24 بتاريخ 2025/8/3، واعتمادها بمجلس الكلية رقم 72 بتاريخ 2025/8/10، وتراعي الكلية تحديث هذه القائمة دورياً في ضوء المستجدات وجاءت نتيجة استطلاعات الرأي عن خدمات الكلية في المشاركة المجتمعية مرضية، وفقاً لتقرير نتائج تحليل الاستقصاء مع رصد عدد من توصيات ومقترحات الأطراف المجتمعية من خلال الاستقصاء منها: (عقد شراكات مع مؤسسات مجتمعيه متنوعه و زيادة في تعاون شركات اللأدوية لتوفير الدواء اللازم في القوافل الطبية، زيادة البرامج التدريبية المنفذة لتدريب اطقم التمريض، زيادة الأجهزه المتنقلة في القوافل الطبية، اشتراك المعامل وتجهيزها في القوافل الطبية، تنوع التخصصات الطبية في القوافل)، اتخذت الكلية عدد من الإجراءات الفاعلة بناء على نتائج القياس منها: التواصل مع شركات الادوية المختلفة لتوفير الدواء اللازم لجميع التخصصات في القوافل الطبية، زياده كفاءة القوافل الطبيه بزياده عدد الاطباء ذوي الخبرة- عمل دورات وبرامج تدريبه لاطقم التمريض (مرفق 2/4/12)

- تم وضع خطة تحسين رضا الأطراف المجتمعية التي تم مناقشتها في جلسة رقم 25 بوحدة ضمان الجودة بتاريخ 2025/9/3 واعتمادها في مجلس الكليه بجلسه رقم 73 بتاريخ 2025/9/7 و شملت بعض الاهداف ذات التكلفة الماديه المنخفضه ك تحسين جودة الخدمات التعليمية المقدمة للطلاب،و تعزيز التواصل مع الخريجين ومتابعتهم مهنيا،و تحسين تجربة الطلاب داخل الكلية مع تعزيز الشفافية بينما تضمنت بعض الاهداف ذات التكلفه العاليه كتطوير بيئه الكليه و البنية التحتيهو تحسين العلاقة مع المجتمع والخدمات الصحية المقدمة كزياده عدد القوافل و الخدمات المجانيه المقدمه للمواطنين. (مرفق 3/4/12)

نقاط التميزوالتحسين:

نقاط التميز:

- توجد قاعدة بيانات بالجهات التي تدعم الخدمات المجتمعية
- يوجد بالكلية مشروع الرعاية الصحية المقدمة عن بعد (telemedicine)
- كتيبات عن خدمات معمل السموم
- يوجد بالكلية قواعد بيانات عن أنشطة الكلية في المشاركة المجتمعية
- تقوم الكلية بعقد شراكات مع الأطراف المجتمعية المتنوعة
- توجد تقارير عن مشاركة رجال المجتمع الخارجي في صنع القرار

توافر آلية مطبقة لقياس رأي الاطراف المعنية حول خمات الكلية المجتمعية

نقاط تحتاج إلى تحسين

- بعض الكيانات الداعمة للخدمات المجتمعية بالكلية لم توفر بيانات دقيقة عن انشطتها
- لا توجد قاعدة بيانات بحصر الأطراف المجتمعية
- لا توجد تقارير خاصة بتدريب الطلاب وريادة الاعمال
- التوصيات الخاصة بالتقارير لا تتناسب مع استطلاعات الرأي المطبقة مع عدم وجودخطط تحسين دورية في ضوء النتائج

قائمة المرفقات

كود المرفق	الوثيقة	المحتويات
(1/1/12)	قاعدة بيانات بالكيانات الداعمة لخدمة المجتمع بالكلية.	- قاعدة بيانات معتمدة بالكيانات الداعمة لخدمة المجتمع. - اجراءات أعتماد التقرير (محضر وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2025/3/2، موافقة مجلس الكلية بتاريخ 2025/3/9).
(2/1/12)	فاعلية الكيانات الداعمة للمجتمع	- ملفات الإطار التنفيذي والإداري للكيانات الداعمة لخدمة المجتمع: متضمنة (قرارات إنشاء وتشكيل فرق العمل، اللوائح والهياكل التنظيمية، المحاضر الدورية الموثقة، تقارير دورية معتمدة عن انشطة الكيانات)
(1/2/12)	أنشطة الكلية لخدمة المجتمع في مجال (الاتفاقيات والشراكات مع المجتمع المحيط).	- قاعدة بيانات معتمدة بـ (الاتفاقيات والشراكات مع المجتمع المحيط) –احدث اصدار 2025 - اجراءات أعتماد التقرير (محضر وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2025/11/2، موافقة مجلس الكلية بتاريخ 2025/11/9). - الوثائق الداعمة للشراكات والبروتوكولات المفعلة بين الكلية وكيانات مجتمعية ذات صلة
(2/2/12)	أنشطة الكلية لخدمة المجتمع في مجال (الأبحاث العلمية والتطبيقية)	- قاعدة بيانات معتمدة بـ(الابحاث العلمية التطبيقية الموجهة لخدمة المجتمع) – 2025 - اجراءات أعتماد التقرير (محضر وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2025/7/1، موافقة مجلس الكلية بتاريخ 2025/7/15). - نماذج من الابحاث التطبيقية الموجهة لخدمة المجتمع
(3/2/12)	أنشطة الكلية لخدمة المجتمع في مجال (القوافل الطبيه والعلاجية)	- قاعدة بيانات معتمدة بـ (القوافل والمبادرات المنفذة لخدمة المجتمع) - إصدار 2025/2024 - اجراءات أعتماد التقرير (محضر وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2025/11/2، موافقة مجلس الكلية بتاريخ 2025/11/9).
(4/2/12)	أنشطة الكلية لخدمة المجتمع في مجال (الندوات و الورش العملية و التثقيفية)	- قاعدة بيانات معتمدة بـ(الندوات العلميه و التثقيفية المنفذة لخدمة المجتمع) - إصدار 2025/2024 - اجراءات أعتماد التقرير (محضر وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2025/11/2، موافقة مجلس الكلية بتاريخ 2025/11/9).
(5/2/12)	أنشطة الكلية لخدمة المجتمع في مجال (التنمية المهنية المستمرة للتخصص)	- قائمة معتمدة بورش العمل للتنمية المهنية للتخصص –إصدار2024/2023 - اجراءات أعتماد التقرير (محضر وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2025/11/2، موافقة مجلس الكلية بتاريخ 2025/11/9).

		- الوثائق الداعمة لتنفيذ الدورات وورش العمل للتنمية المهنية للتخصص (ندوات ودورات تدريبية وبرامج تدريب الامتياز)
(2/3/12)	للمؤسسة آليات لتمثيل فاعل للأطراف المجتمعية في صنع القرار ودعم موارد المؤسسة وتنفيذ برامجها	- اليه اختيار الأطراف المجتمعيه للمشاركة في المجالس و اللجان بكلية الطب البشري – إصدار2024 - اجراءات أعتماد التقرير (محضر وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2024/3/3، موافقة مجلس الكلية بتاريخ 2024/3/10).
(2/3/12)	مشاركة الأطراف المجتمعية فى صنع القرار ودعم العملية التعليمية	- قاعد بيانات الاطراف الخارجيه المشاركه في صنح القرار في المجالس و اللجان المحتلفة - قاعده بيانات بالخدمات و المساهمات و التبرعات التي تقدم بها الاطراف المجتمعيه للمستشفى الجامعي و الكلية - اجراءات أعتماد التقرير (محضر وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2025/3/2، موافقة مجلس الكلية بتاريخ 2025/3/9).
(1/4/12)	آلية الكلية لقياس اراء المجتمع ومنظمات سوق العمل عن أنشطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة المقدمة من المؤسسة	- آلية الكلية المعتمدة لقياس رأي الأطراف المجتمعية والجهات المستفيدة من خدمات الكلية – إصدار 2020 - اجراءات أعتماد التقرير (محضر وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2020/5/3، موافقة مجلس الكلية بتاريخ 2020/5/11). - إجراءات الكلية لإعلان الآلية: (كشف تسليم المعنيين الآلية، ونشر على الموقع الإليكتروني)
(2/4/12) (2/4/12)	مدى الاستفادة من قياس الرأى من خلال تحليل النتائج و اتخاذ الاجراءات التصحيحية	- تقرير عن نتائج قياس رأي أطراف المجتمع عن خدمات الكلية – إصدار 2024/2023 و 2025/2024 - اجراءات أعتماد التقرير (محضر وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2025/8/3، موافقة مجلس الكلية بتاريخ 2025/8/10). - نماذج من نتائج استطلاعات الرأي المطبقة على الأطراف المجتمعية لقياس الرأي حول خدمات الكلية - ورشه عمل لمناقشه نتائج التقرير وعمل التوصيات اللازمة - الاتفاق على خطه تحسين الكلية لرفع رضا الاطراف المجتمعيه في العام المقبل (تم المناقشه في وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2025/9/3، موافقة مجلس الكلية بتاريخ 2025/9/7). - خطة بالاجراءات التصحيحية والتوصيات الازمة لتحسين الخدمات التى تقدمها الكلية للمجتمع بناءا على نتائج استطلاع رأى الأطراف المجتمعية