



جامعة كفر الشيخ - كلية الطب البشري  
وحدة ضمان الجودة



القيم الجوهرية والميثاق الاخلاقي  
إصدار - ٢٠٢٠

الإعتمادات:

عميد الكلية



مدير وحدة ضمان الجودة

دليل أخلاقيات البحث العلمي

2022

## المرجعيات الأساسية لإعداد دليل الميثاق الأخلاقي للدراسات والبحوث العلمية لكلية الطب البشري جامعة كفر الشيخ

• قانون تنظيم الجامعات ولائحته التنفيذية.

• القوانين المصرية التي تنظم العمل في مجالات البحث العلمي والإبتكار وحقوق الملكية الفكرية.

• إستراتيجية التنمية المستدامة :مصر 2030.

• أهداف التنمية المستدامة للأمم المتحدة (2015 – 2030)

• إستراتيجية وزارة التعليم العالي والبحث العلمي في ضوء خطة التنمية المستدامة (2030).

• مؤتمرات وبروتوكولات وتوصيات منظمة الأمم المتحدة للتربية والعلوم والثقافة (منظمة اليونسكو).

• قرارات المجلس الأعلى للجامعات وضوابطه للنهوض بالبحث العلمي.

• الخطة الإستراتيجية لجامعة كفر الشيخ (2020-2025)

## المفاهيم والمصطلحات المرتبطة بالميثاق الأخلاقي للدراسات والبحوث العلمية

المصطلح	التعريف
أخلاقيات البحث العلمي Ethics of scientific Research	إرشادات وأخلاقيات تُستَقَى أحكامها ومبادئها من الأنظمة واللوائح القانونية، والأعراف الدولية، ومبادئ العدالة والإنصاف، وتقضي أخلاقيات البحث العلمي احترام حقوق الآخرين، وآرائهم وكرامتهم، سواء أكانوا من المشاركين في البحث أم من المستهدفين بالبحث، وتتبنى مبادئ أخلاقيات البحث العلمي عامة قيمتي: "العمل الإيجابي"، و"تجنب الضرر"، وهاتان القيمتان ينبغي أن تكونا ركيزتي الاعتبار الأخلاقية خلال عملية البحث.
الانتحال Plagiarism	يقصد به أن يقوم الباحث بالنقل أو النسخ من مصدر واحد نسبة أكثر من 25% ، بينما الطبيعي أن يقوم الباحث بالاقتراس من مجمل المصادر بنسبة أكثر من 25 % (فحص النزاهة الأكاديمية، المجلس الأعلى للجامعات، 17 يناير 2018).
الباحث Researcher	الشخص الذي يقوم بإجراء البحث أو يشارك فيه
البحث العلمي Scientific Research	عملية فكرية يقوم بها الباحث من أجل الوصول لحل مشكلة محددة عبر جمع الأدلة والشواهد وتقصي الحقائق، وفق التزام بمنهجية علمية صحيحة، بغرض الوصول إلى نتائج صالحة للتطبيق والتعميم على مشكلات أو دراسات مماثلة.
البحث متعدد المواقع Multi-site research	تجربة سريرية أو غير سريرية تُجرى طبقاً لبروتوكول واحد، لكن في أكثر من موقع بحثي.
البحوث ما قبل السريرية Pre-clinical Research	اختبار عقار، أو علاج طبي يُجرى على حيوانات التجارب قبل بدء التجارب السريرية على البشر، بهدف جمع معلومات دقيقة لدعم سلامة العقار، أو العلاج الجديد.
البروتوكول Protocol	خطة بحثية مكتوبة يقدمها الباحث للجنة أخلاقيات البحث العلمي.
التدخلات Interventions	أي نوع من التدخلات التي تتم للمشاركين في البحث (المبحوثين Respondents) مثل الإجراءات الطبية، أو الفيزيائية، أو أي معالجات أخرى، بغرض تحقيق أهداف الدراسة.
تضارب المصالح Conflict of interests	يقصد به تداخل الشئون والمصالح الشخصية مع الشئون المهنية للباحث خاصة مع الجهات التي تمول البحث، أو صلات متعلقة بالإشراف على البحوث أو تحكيمها مما يؤثر سلباً على اتخاذ



القرارات العادلة والصحيحة، وعندما تنشأ مثل هذه الحالات، على الباحث الانسحاب، بل إن القانون- في كثير من الأحيان -يوجب عليه الانسحاب.	
التأكد من هوية المشاركين في الدراسة (المبحوثين) من خلال مصادر المعلومات المتوفرة لدى الباحث أو الباحثين.	<b>التعريف</b> <b>Identifiable</b>
التواصل بين الباحث Researcher والمبحوثين Respondents في الدراسة البحثية.	<b>التفاعل</b> <b>Interaction</b>
أقل ضرر متوقع من أي مشروع بحثي يجرى بمشاركة البشر.	<b>الحد الأدنى من المخاطر البحثية</b> <b>Minimum Research risk</b>
حرية الأعضاء الأكاديميين في متابعة الإنجازات المعرفية، وتطويرها دون معوقات أو قيود، مع الحق في التعليم والتعلم في مؤسسات تعليمية مستقلة من أجل تطور حياة الأفراد والشعوب.	<b>الحرية الأكاديمية</b> <b>Academic freedom</b>
مجموعة الحقوق التي تحمي الإنتاج الفكري والإبداعي الإنساني أيا كان نوعه ووسيلة التعبير عنه، ما دام هذا الإنتاج يتضمن قدرًا معينًا من الابتكار، مما يستوجب حمايته والاستفادة منه وفقًا للأعراف الجامعية، وأنظمة الدولة، والاتفاقيات الدولية، وعدم التعرض له من قبل الغير دون إذن مسبق.	<b>حقوق الملكية الفكرية</b> <b>Intellectual property rights</b>
استخدام تسهيلات الجامعة في تمويل أو إجراء البحوث التي تتم بواسطة أعضاء هيئة التدريس، أو الهيئة المعاونة، أو الباحثين من الخارج، أو الطلاب، أو العاملين.	<b>الرعاية الجامعية</b> <b>University sponsorship</b>
انتهاج أية أساليب أو وسائل مخادعة، أو عدم الأمانة بقصد تحقيق منافع، أو امتيازات أكاديمية، أو الخروج عن الأعراف الجامعية المعمول بها.	<b>سوء السلوك الأكاديمي</b> <b>Academic misconduct</b>
تشمل جميع المواد البيولوجية ذات المنشأ البشري، بما في ذلك الأعضاء، والأنسجة، وسوائل الجسم، والأسنان، والشعر، والأظافر، وكذلك المواد المستخرجة مثل الأحماض النووية.	<b>العينات البشرية</b> <b>Human biological samples</b>
ظهور نتائج بحثية ذات قيمة إيجابية، تتعلق بصحة الإنسان ورفاهته، وقد تكون هذه النتائج على شكل منفعة نفسية، أو جسدية، أو	<b>الفوائد البحثية</b> <b>Research benefits</b>

اجتماعية، أو اقتصادية.	
هي المجموعة التي يُجرى عليها المتغير التجريبي (التابع) لمعرفة تأثير هذا المتغير فيها.	<b>المجموعة التجريبية</b> <b>Experimental group</b>
هي مجموعة من المبحوثين Respondents لا يُجرى عليها المتغير التجريبي، مع وجودها في ظروف عادية، وتكمن أهميتها في كونها أساس الحكم ومعرفة النتيجة، حيث تكون الفروق بين المجموعتين التجريبية والضابطة ناتجة عن المتغير التجريبي الذي تعرضت له المجموعة التجريبية.	<b>المجموعة الضابطة</b> <b>Control group</b>
ظهور أعراض تؤدي إلى ضرر ما، وقد تكون هذه الأعراض على شكل أذى نفسي، أو جسدي، أو اجتماعي، أو اقتصادي، أو بيئي.	<b>المخاطر البحثية</b> <b>Research risks</b>
معلومات تتعلق بسلوك يحدث في سياق لا يشعر فيه المبحوث Respondent أنه تحت الملاحظة أو التسجيل، أو هي تلك المعلومات التي يتوقع المبحوث أنها تجمع لأغراض معينة، ولا يتوقع إتاحتها للعامة.	<b>المعلومات الخاصة بالمبحوث</b> <b>Private information for respondent</b>
مادة غير فعالة تُعطى لشخص يتم إخباره بأنه دواء معين، إما لجعل ذلك الشخص يشعر كما لو أنه يتحسن، أو لمقارنة تأثير الدواء المعين عند إعطائه للآخرين.	<b>مادة وهمية</b> <b>Placebo</b>
موافقة مسبقة للمتطوعين على المشاركة في التجارب، ويحق لكل متطوع أن يعرف ويفهم ما سيحدث له خلال التجربة، وللمتطوع أن يقرر ما إذا كانت المشاركة في التجربة مناسبة له أم لا.	<b>الموافقة المستنيرة</b> <b>Informed consent</b>

## وثيقة أخلاقيات البحث العلمي

شهدت السنوات القليلة الماضية تقدماً سريعاً في جميع مجالات البحوث العلمية سواء البحوث الأكاديمية أو البحوث التطبيقية على السواء. ونتيجة إلى تطرق الأبحاث إلى موضوعات مثيرة للجدل أحياناً تزايدت الحاجة إلى إنشاء وتفعيل لجان متخصصة لمراقبة البحوث العلمية في كل مراحلها سواء أثناء الإعداد لها أو تنفيذها ثم نشر نتائجها. من حيث التزام هذه البحوث بالجوانب الأخلاقية وحتى تتأكد من أن كل البحوث التي تجرى في الكلية تتسم بالمصداقية والقيمة العلمية والاجتماعية، وأن يتم ذلك في إطار أخلاقي يتم فيه احترام قيم المجتمع الأكاديمي والمدني.

لذلك فإن إنشاء وتفعيل هذه اللجان أصبح ملحاً وذلك لأن هناك طلباً متزايداً من الدوريات العلمية المتخصصة إلى ما يفيد أن البحث المتقدم للنشر قد تمت إجازته من لجنة أخلاقيات البحث العلمي بالمؤسسة كشرط لقبول ذلك البحث للنشر.

وبناء على كل ما سبق فإن كلية الطب البشري جامعة كفر الشيخ نظراً للعدد المتزايد من الأبحاث العلمية التي تجري بها محلياً وعالمياً قد قررت إنشاء وتفعيل لجنة لأخلاقيات البحث العلمي بالكلية لضمان مراقبة تنفيذ القواعد والضوابط الأخلاقية للبحوث التي تجرى بها.

### القواعد الإرشادية الدولية للأخلاقيات في مجال البحوث الطبية

البحث هو جهد علمي منهجي يبذل للتوصل إلى حقيقة علمية مسخرة في مصلحة البشر بواسطة أساليب الملاحظة والاستدلال العلمي. ويشمل البحث كل الدراسات الطبية والسلوكية المرتبطة بالصحة الإنسانية.

ويجب أن تتم جميع الأبحاث المتضمنة لحالات دراسة بشرية وفقاً لثلاثة مبادئ رئيسية تتعلق بأداب المهنة وهي: **احترام الأشخاص ، والمنفعة والعدل**

وأن يسهم البحث في إثراء المعرفة الصحية وذلك يتحقق من خلال:

- أن يكون له أثر إيجابي ملموس على مستوى تحسين الرعاية الصحية أو حل مشكلات الصحة.
- أن تفوق الفوائد المرجوة من البحث العلمي الأضرار المتوقعة حدوثها للمريض أو المجتمع

- أن تتفق وسائل البحث العلمي مع مبادئ الأخلاق وألا تكون الغاية النبيلة مبررة لوسيلة غير أخلاقية.
- ألا تتعارض فرضية البحث ومخرجاته مع الإطار الأخلاقي و مبادئ حماية الإنسان و المجتمع الذي يعيشه.

## ضوابط وشروط إجراء البحوث

### أولا :فيما يخص فريق البحث:

- ❖ أن يكون الباحث مؤهلا على درجة عالية من الكفاءة في التخصص للقيام بالبحث .
- ❖ أن يكون الباحث على معرفة تامة بالمادة العلمية في موضوع البحث المراد اجراؤه .
- ❖ أن يلتزم الباحث بالأسس العلمية والمنهجية في كافة مراحل البحث العلمي .
- ❖ أن يحترم الباحث حقوق الخاضعين للبحث وأن لا يهدر كرامتهم و أن يتم التعامل معهم بطريقة إنسانية دون انتقاص من قدرهم أو حقوقهم.
- ❖ أن لا يستغل حاجة الخاضعين للبحث أو المجتمع المالية أو الأدبية لإجراء البحث .
- ❖ أن يكون الباحث قد تأكد من إمكانية إجراء البحث لكافة مراحله بعد أن يتم تجربته على الحيوان فيما يخص البحوث السريرية.
- ❖ أن تتوفر لدى الباحث دراسة وافية عن المخاطر والأعباء التي يتعرض لها الفرد أو الجماعة ومقارنتها بالفوائد المتوقعة الحصول عليها من البحث.
- ❖ أن يتعهد فريق البحث بتقديم المعلومات المناسبة الكاملة عن طبيعة البحث وغايته والفوائد المرجوة والمخاطر المتوقعة إلى الجهات الرسمية والمبجوثين.
- ❖ أن يلتزم فريق البحث بكافة الأخلاقيات الإسلامية مثل الأمانة والصدق والشفافية والعدل .
- ❖ أن يلتزم فريق البحث في حفظ حق المساهمين في البحوث حقهم الأدبي عند نشر البحوث أو حقهم المادي عند الاتفاق على مقابل مادي لمساهماتهم.
- ❖ أن يلتزم الباحث بالمحافظة على سلامة الأفراد الذين يستعان بهم بالبحث ( الخاضعين للبحث )وتأمين راحتهم وأمنهم وسلامتهم البدنية والنفسية وخصوصياتهم في كافة مراحل إجراء البحث.

### ثانيا :فيما يخص الأبحاث:

- ❖ يجب أن تسلم جميع المقترحات الخاصة بإجراء الأبحاث العلمية إلى لجنة اخلاقيات البحث العلمي بهدف معاينة المزايا العلمية لهذه المقترحات ومدى تقبلها من الناحية الأخلاقية .
- ❖ يجب أن تكون لجنة المراجعة مستقلة عن فريق البحث.
- ❖ يتعين ألا تكون الفوائد المالية المباشرة أو غيرها من الفوائد المادية الأخرى التي قد تحصل عليها هذه اللجنة من خلال الأبحاث متوقفة على نتيجة المراجعة التي تقوم بها .
- ❖ يجب على الباحث أن يحصل على موافقة أو تصريح من اللجنة قبل الشروع في البحث .

### ثالثا: شروط الموافقة الكتابية المبنية على المعرفة:

- ❖ أن تشمل ورقة الإقرار كافة العناصر الأساسية التالية:
- اسم و أهداف و طبيعة البحث و الطرق البحثية التي ستستخدم في البحث و الفوائد المتوقعة منها والمخاطر المحتملة حدوثها ومدى إمكانية تأثيرها على الخاضعين.
- ❖ أن تكون كافة فقرات الإقرار مطبوعة بصورة واضحة ومفهومة.
- ❖ أن يلتزم الباحث بتعريف للدراسة عن كافة جوانب ومحتويات هذا الإقرار بطريقة ملائمة والتأكد من استيعابهم لما ورد فيها قبل الإقرار والتوقيع والموافقة الكتابية
- ❖ أن يضمن الإقرار للخاضعين للبحث حق الانسحاب الكامل من البحث دون أن يلحق به أية عواقب سلبية نتيجة توقفه أو انسحابه في أي مرحلة من مراحل البحث.
- ❖ إذا كان الخاضع للبحث قاصرا أو معاقا أو ناقصا للأهلية فإنه يلزم الحصول على الموافقة من الوصي الرسمي أو القيم عليه ويشترط أن ينص في الإقرار أن البحث خاص بحالته المرضية.
- ❖ لا يجوز مطلقا أن يتم أخذ الإقرار الخطي عن طريق القوة أو الضغط أو الإكراه المادي أو المعنوي أو استغلال الحاجة إلى المال أو التداوي.
- ❖ أن يكفل للخاضع للبحث الحق في الاطلاع على البيانات الخاصة به عند طلبها.
- ❖ أن ينص علي ان يتم توفير العلاج مجاناً لأنواع معينة من الإصابة المرتبطة بالبحث أو لمضاعفات متعلقة بالبحث.
- ❖ يكون الباحث مسئولا عن ضمان الموافقة المعلنة من جانب كل حالة.
- ❖ يتعين على الشخص الذي يحصل على الموافقة المعلنة أن يكون على دراية جيدة بالبحث ولديه القدرة على الرد على الأسئلة المتوقعة التي تطرحها الحالات وعليه أن يفرغ نفسه للإجابة عن الأسئلة التي تثار بناءً على طلب الحالات

### رابعا: المشاركة في الأبحاث:

قد يتم تعويض حالات البحث عن مكاسبهم المفقودة وتكاليف السفر وغيرها من النفقات المحتملة من جراء المشاركة في البحث؛ وقد يتلقون كذلك خدمات طبية مجانية. وقد يتم أيضا إعطاء مبالغ مالية للحالات، خاصة هؤلاء الذين لا يتمتعون بفوائد مباشرة من عملية البحث، أو يتم تعويضهم بدلا من ذلك عن المضايقات التي يتضمنها البحث والوقت المستهلك فيه. وينبغي ألا تكون المبالغ كبيرة جداً وألا تكون الخدمات الطبية باهظة التكاليف.

ويجب أن يتم حقوق الأفراد المشاركين (المبحوثين) طبقا للمعايير الآتية:

### السرية Confidentiality

- يجب أن يتعهد الباحث للمبحوثين بمراعاة السرية، ولا يتم تمرير المعلومات بطرق يمكنها تحديد الأفراد بوضوح.
- مراعاة الجوانب القانونية المرتبطة بحماية السلامة الشخصية، والخصوصية للأفراد.
- معالجة المعلومات الشخصية بشكل سري، وعادة ينبغي إخفاء البيانات الشخصية.

- الالتزام بالإفصاح عند حدوث إساءة للطفل بغرض حمايته، بغض النظر عن واجب السرية.

### إعادة الاستخدام المحدودة Limited re-use

- عدم استخدام البيانات الشخصية التي يتم جمعها لغرض بحثي محدد بشكل تلقائي في أبحاث أخرى.
- تجديد موافقة المبحوثين عند إعادة استخدام البيانات الشخصية لهم، عدا المعلومات مجهولة المصدر.
- عدم الخلط بين إخفاء الهوية وإخفاء المعلومات التي يتم تحديدها لاستخدامها في الأغراض البحثية، إلا في الحالات التي يتطلب الأمر فيها ربط البيانات الشخصية بالمعلومات المتحصل عليها.

### تخزين البيانات الشخصية Storage of personal data

- تخزين البيانات المتعلقة بالأفراد بطريقة مسنولة، ولفترة زمنية معقولة.
- تمتد حماية بيانات الأفراد الشخصية من إساءة الاستخدام إلى البيانات التي قد تضر بأمن الدولة.
- الالتزام بالحصول على الموافقات اللازمة لتخزين البيانات الشخصية لفترة طويلة.
- الالتزام بالحصول على الموافقات الشخصية لإعادة استخدام البيانات مرة أخرى.
- مراقبة إجراءات ضمان جودة وأمان سجلات البيانات لإعادة الاستخدام من خال الأجيال القادمة، وحذف البيانات التي لا لزوم لها.

### خامس: الشخص الخاضع للبحث:

- ❖ أن يكون كامل الأهلية في حالة تعذر ذلك يتم إجراء البحث بعد اخذ الموافقة والإذن من ولي الأمر.
- ❖ أن يكون الشخص الخاضع للبحث على اطلاع تام بنوعية البحث ومراحله المختلفة وغايته .
- ❖ أن يطلع على المنافع المتوقعة والأخطار المحتملة أو أي أعراض جانبية.
- ❖ أن يعطي الحرية الكاملة في المشاركة في البحث ،كما يحق له الانسحاب في أي وقت شاء دون إبداء الأسباب ودون أن يؤثر ذلك على حقوقه الكاملة في الرعاية الطبية.
- ❖ أن لا يكون الدافع الأساسي للخضوع للبحث هو تحقيق كسب مادي .

### سادسا :شروط إجراء البحوث على القصر:

- ❖ لا يتم إجراء البحوث الصحية على القصر أو المعاقين أو ناقصي الأهلية في حالة إمكانية إجرائها على الأصحاء.
- ❖ يتم إجراء البحوث على القصر أو المعاقين أو ناقصي الأهلية بعد الحصول على الموافقة الكتابية المبينة على المعرفة من الوصي الرسمي أو القيم ويشترط أن يكون البحث خاصا بحالته المرضية أو الصحية.

- ❖ يجب ان تكون طبيعة البحث السريري الذي يخضع له القصر أو المعاقين أو ناقصي الأهلية تحتم الاستعانة بهم وأن إجراء البحث خاص بحالتهم مع عدم إلحاق الضرر بهم.
- ❖ عند ضرورة إجراء البحث على القصر أو المعاقين أو فاقد الأهلية يتم إطلاع القيم أو الوصي على أبعاد البحث وأهميته ومضاعفاته وجميع جوانب البحث.
- ❖ يحترم رفض الطفل للمشاركة أو الاستمرار في البحث.

### سابعا: شروط إجراء البحوث على المرأة و الحوامل و المرضعات:

- ❖ تنطبق على الحوامل والمرضعات كافة شروط إجراء البحوث التي ذكرت مسبقا.
- ❖ يجب التأكيد على إطلاع الزوجين على طبيعة البحث ومكوناته ومضاعفاته المحتملة على الأم والجنين مع أخذ الموافقة الخطية المبينة على المعرفة من الزوجين.
- ❖ يجب أن لا يحتمل إجراء البحث وجود مضاعفات على الجنين أو المولود يؤدي إلى حدوث تشوهات أو أي إعاقات أو عدم نمو أو وفاته حسب الحقائق العلمية الموثقة.
- ❖ لا يجوز إطلاقا إجراء البحوث على حوامل أو مرضعات في حالة إمكانية إجرائها على غيرهن.
- ❖ يتم إجراء البحوث على الحوامل في حالة وجود فائدة مرجوة أو حاصلة بصحة الأم أو الجنين.
- ❖ يتعين على الباحثين والمؤسسات الراعية للدراسات إجراء اختبار الحمل للمرأة التي ترغب في الاشتراك في الدراسة وتوفير وسائل فعالة لمنع الحمل قبل الشروع فيه وإذا كان توفير تلك الوسائل من الاستحالة بمكان لأسباب قانونية أو دينية فيتعين على الباحثين تجنب إشراك السيدات اللاتي وصلن الي سن الانجاب في الأبحاث التي تتزايد فيها نسبة او احتمال الخطورة عليهن.

### ثامنا: شروط إجراء البحوث على المقيدة حريتهم ( المساجين، الأسرى، والمعوزين):

- ❖ على فريق البحث أن يتوخى تحقق وتوافر الأخلاق الإسلامية و المبادئ الإنسانية بما فيها حقوق الإنسان التي تتفق ومبادئ الإسلام عند إجراء البحوث على هذه الفئة من المجتمع.
- ❖ أن يتم توفير كافة الرعاية الصحية لهم أثناء إجراء البحوث وبعدها شأن عامة أفراد المجتمع.
- ❖ يحظر على فريق البحث القيام بطريقة ايجابية أو سلبية بأية أفعال تشكل مشاركة في عمليات التعذيب وغيرها من ضروب المعاملة القاسية أو اللا إنسانية أو التواطؤ أو التحريض على هذه الأفعال.
- ❖ يحظر على فريق البحث استخدام المعلومات والمعطيات المتوفرة لديه للمساعدة في استجواب هذه الفئة على نحو يضر بالصحة أو الحالة البدنية أو العقلية لهم أو المشاركة في أي إجراء يساعد على قيد حريتهم.
- ❖ يحظر على فريق البحث المساعدة بأي معلومات تهدر الحياة بدعوى الشفقة أو الرحمة عند إجراء البحث على هذه الفئة يجب الحصول على الموافقة والإقرار الكتابي المبني على المعرفة وعدم تعريضهم للضغط المعنوي أو المادي أو الجسدي أو النفسي أو استغلال وضعهم في تنفيذ البحث مع ضرورة وجود شاهد إثبات ( من غير الجهة المقيدة للحرية ) عند اخذ الموافقة.
- ❖ عند إجراء البحث يجب أن يتم اطلاع الجهة الرقابية البحثية واخذ الموافقة منها للقيام بالبحث



### تاسعا: شروط إجراء البحوث على المجتمعات الفقيرة:

- ❖ عدم استغلال حالة الفقر أو الوضع الاجتماعي للفئات المحرومة أو استمالتهم بأي من أنواع المغريات المادية أو المعنوية لإجراء البحوث.
- ❖ يلتزم فريق البحث بأخذ التعهد المطلوب من الجهة الممولة للبحث بان توفر الرعاية الصحية للمبحوثين وحتى نهاية برنامج العلاج دون مقابل.

### عاشرا: شروط إجراء البحوث على الأجنة:

الأصل في بحوث الأجنة الحظر مع مراعاة ما يلي:

- ❖ تحظر كافة البحوث والتجارب العلمية التي تتيح العبث بنظام المكونات الدقيقة للفترة الإنسانية.
- ❖ يحظر على فريق البحث إجراء تجارب للأدوية والتقنيات على الأجنة قبل إفرازها من الجهة الرقابية والجهات المختصة.
- ❖ تحريم إجراء أي نوع من الأبحاث على الأجنة داخل الأرحام .
- ❖ تحريم إجراء البحوث على الأجنة في حالة إمكانية حدوث خلط للأنساب أو احتمال تعرضها لمخاطر أو مضاعفات.

### احد عشر: شروط إجراء البحوث التي تنطوي على شبه اختلاط الأنساب:

#### عملية الإخصاب المساعد

- ❖ يجب أن تخضع جميع بحوث عمليات الإخصاب المساعد لكافة شروط إجراء البحوث والضوابط الشرعية والأخلاقية والمبادئ الإنسانية المتعارف عليها.
- ❖ يجب أن تخضع بحوث عمليات الإخصاب المساعد فقط على بويضة الزوجة من نطفة الزوج داخل جسم الزوجة أو خارجه حالة قيام العلاقة الزوجية بينهما وللضوابط الأخلاقي التي تستهدف المحافظة على النسل البشري وعلاج العقم.
- ❖ يجب التأكد بكل دقة والحرص على عدم خلط الأنساب وعلى تحقق توافر المعايير القانونية الصادرة من الجهات المختصة عند إجراء البحوث.
- ❖ لا يجوز إجراء البحوث التي تنقل بويضات مخصبة لزرعها في أرحام نساء غير الأمهات الشرعيات لهذه البويضات المخصبة.
- ❖ يحظر إجراء البحوث التي تساعد أو تؤدي إلى إنشاء بنوك للبويضات أو الحيوانات المنوية أو الأجنة.

#### بحوث الاستنساخ:

- ❖ تحريم كل الحالات التي يقم فيها طرف ثالث على العلاقة الزوجية سواء أكان رحما أو بويضة أو حيوانا منويا أم خلية جسدية للاستنساخ.
- ❖ منع إجراء بحوث الاستنساخ البشري العادي ( نقل نواة جسدية لبويضة منزوعة النواة ). فان ظهرت مستقبلا حالات استثنائية فيتم عرضها لبيان حكمها الشرعي من جهة الجواز أو المنع للأغراض العلاجية يجوز استنساخ الخلايا الجذعية (Stem Cells)



## اثنا عشر :بحوث الهندسة الوراثية:

- ❖ لا يجوز إجراء أي بحث أو القيام بأي معالجة أو تشخيص يتعلق بجينوم شخص ما إلا بعد إجراء تقييم صارم ومسبق للأخطار والفوائد المحتملة المرتبطة بهذه الأنشطة مع الالتزام بأحكام الشريعة في هذا الشأن ، والحصول على القبول المسبق والحر والواعي من الشخص المعني ، وفي حالة عدم أهليته للإعراب عن هذا القبول يجب الحصول على القبول أو الإذن من وليه مع الحرص على المصلحة العليا للشخص المعني. وفي حالة عدم أهلية الشخص المعني للتعبير عن قبوله لا يجوز إجراء أي بحوث تتعلق بمجبنه ( جينومه ) ما لم يكن ذلك مفيدا لصحته فائدة مباشرة وبموافقة وليه.
- ❖ ينبغي احترام حق كل شخص في أن يقرر ما إذا كان يريد أو لا يريد أن يحاط علما بنتائج أي فحص وراثي أو بعواقبه.
- ❖ لا يجوز لأي بحوث تتعلق بالمجين ( الجينوم ) البشري أو لأي من تطبيقات هذه البحوث ولا سيما في مجالات البيولوجيا وعلم الوراثة و الطب أن تعلق على الالتزام بأحكام لشريعة الإسلامية واحترام حقوق الإنسان التي يعترف بها الإسلام ولا أن ينقص من الحريات الأساسية والكرامة الإنسانية لأي فرد أو مجموعة أفراد.

## ثلاثة عشر :ضوابط تمويل البحوث:

- ❖ ألا يكون قبول الدعم مشروطا بما يتنافى مع شروط وضوابط البحث العلمي.
- ❖ أن يجري البحث بطريقة علمية ومنهجية صحيحة وألا يكون للجهة الداعمة أيا كانت أي تدخل في نتائج البحث أو طريقة إجرائه.
- ❖ الابتعاد عن المواطن التي يخشى فيها أن تكون مصادر التمويل محل شبهة أو غير قانونية .
- ❖ يجب ألا تتأثر انسيابية عمل البحث ومراحله بالتمويل المالي أو الهدايا المقدمة من الجهات الداعمة .
- ❖ يجب ألا تتعرض الدولة أو أي من مؤسساتها لضغوط من جهة التمويل الخارجي.

## أربعة عشر :شروط إجراء البحوث على الحيوان:

- ❖ العمل على تحقيق المبادئ الإسلامية بالرفق بالحيوان والإحسان إليه.
- ❖ أن تكون عملية إجراء البحوث لغرض مهم ينبني عليه تقدم الطب.
- ❖ ألا يعذب الحيوان وأن يجنب الالم قدر الإمكان.
- ❖ ألا يكون قصد البحث مجرد الفضول العلمي.
- ❖ الحصول على إذن بإجراء التجارب على الحيوان من الجهات المختصة أو المسنولة في الكلية .

## خمس عشر : متى يتم إيقاف البحث:

- ❖ إذا تبين في أية مرحلة من مراحل إجراء البحث أن مقاصد البحث وأهدافه لا تتحقق.
- ❖ إذا تبين أن المخاطر المحتملة أو العواقب و الصعوبات المتوقعة من البحث تفوق الفوائد.

- ❖ إذا تبين أن إجراء البحث يعرض خصوصية وسرية النتائج و الحفاظ عليها وسلامة المتطوعين الجسدية والعقلية والنفسية للمخاطر وانتهاك تلك الحقوق.
- ❖ يوقف البحث في حالة أن تنطوي عليه شبهة اختلاط الأنساب أو المشاركة فيها بأية صورة .

### سنة عشر: شروط التوثيق و النشر و الإعلام:

- ❖ تقع المسئوليات الأخلاقية لتوفير ونشر نتائج البحوث على عاتق فريق البحث والكلية التابع لها .
- ❖ عند النشر يجب أن يتم التحقق من توافر المعايير العالمية المعترف بها الخاصة بالتوثيق والنشر.
- ❖ لا يجوز إطلاقا الإساءة لسمعة أي من الخاضعين للبحث أو الكلية أو الجامعة عند نشر وتوثيق نتائج البحث مع المحافظة على الجوانب السرية.

### سبعة عشر: تضارب المصالح:

- ❖ يتعين على كافة المراكز البحثية وضع القواعد والأدلة الإرشادية الواضحة لدرء تضارب المصالح.
- ❖ يجب العمل على تجنب الصراعات عند إجراء البحوث ضمانا للموضوعية والشفافية و العدل والمحافظة على نزاهة فريق البحث والمؤسسة.
- ❖ يجب على فريق البحث عدم التصرف بالموارد المالية والامكانيات المتوفرة لإجراء البحوث إلا فيما خصص له من بنود الميزانية وأوجه الصرف.
- ❖ أن تكون مكافأة الباحث مقرر مسبقا ومتفق عليها وعلى أسلوب صرفها واستحقاقها مع إيضاح الجهة الممولة لهذه المكافأة حفاظا على نزاهة وموضوعية النتائج، ينبغي استبعاد الأشخاص الذين لهم بالجهات المانحة أو الداعمة أو الممولة من المشاركة في البحث.
- ❖ على الباحثين أن يفصحوا عن أية صلات مادية مع الجهات التي تمول البحث أو التي يقومون بفحص منتجاتها، فينبغي عليهم أن يكشفوا عن صلاتهم المالية ومشاركتهم في الأنشطة التعليمية التي ترعاها تلك الشركات ومشاركتهم في المشاريع البحثية التي تمولها و يتعين أن يتم ذلك كتابة إلى المراكز البحثية والمؤسسات التابعة لها.
- ❖ يتعين على الكلية أن تشكل لجان مراجعة لدراسة الحالات المتعلقة بالروابط المالية مع المؤسسات التجارية.
- ❖ يحظر أن يعهد بتحكيم البحث إلى من له مصلحة أو علاقة بالشركة أو الجهة الممولة للبحث .

### الارشادات الأخلاقية للتعامل مع المجتمعات البحثية (Research communities)

إن الالتزام الأخلاقي يفرض على الباحثين الآخرين الذين شاركوا في البحث حفظ حقوقهم العلمية بالرجوع اليهم ووضعهم كمؤلفين للبحث محل الدراسة.

حقوق النشر Copy right

- أن يكون المؤلف قد ساهم في جمع وتحليل بيانات البحث ومراجعة محتواه العلمي والموافقة على الشكل النهائي قبل النشر، مع تحمل مسؤولية البحث ككل.
- ينبغي تقديم شكر Acknowledgement مكتوب في البحث للأعضاء أو الجهات الذين قدموا مساعدات لإكمال البحث.
- ينبغي عدم وضع أي مؤلفين شرفيين على البحث ويقتصر ذلك على من شارك فعلياً في الدراسة.
- ينبغي الاتفاق مسبقاً على المؤلفين المشاركين في البحث وترتيب أسمائهم وتحديد مسنوليّاتهم في البحث.

### اتباع طريقة سليمة في كتابة المراجع Follow a proper method of writing references

- يلتزم الباحث بكتابة المراجع بطريقة علمية سليمة مع توضيح أرقام الصفحات التي تم الرجوع إليها.
- يلتزم الباحث بكتابة مراجع جميع الأجزاء النظرية التي يتم الاستعانة بها في مختلف أجزاء البحث.
- تلتزم الجامعة بإعلان طريقة كتابة المراجع وتعميمها على الباحثين والتأكد من صحة تفهمهم لها، بما في ذلك التوثيق من المواقع الإلكترونية.
- تلتزم لجان الإشراف بالتأكد من كتابة المراجع العلمية بالطريقة التي اعتمدتها الجامعة.

### الاقتباس Plagiarism

- يعد الاقتباس مخالفة صريحة لأخلاقيات البحث العلمي وهو مسؤولية الباحث بالدرجة الأولى.
- ينبغي على الباحث تفادي الإقتباس العلمي الصريح Pure plagiarism وإعادة الصياغة مع وضع المرجع الذي أفاد منه بالمعنى paraphrasing.

### التكامل العلمي Scientific Integrity

- ينبغي إتباع منهجية علمية سليمة للتعامل مع النتائج التي تم جمعها وتحليلها للوصول لنتائج حقيقية.
- ينبغي الالتزام بإجراءات واضحة تضمن البعد عن الاختلاق والكذب والتحيز في عرض النتائج.
- ضرورة تدريس أخلاقيات البحث العلمي لطلاب الجامعة وتضمينها في مناهج البحث العلمي.
- ينبغي مشاركة المعلومات ومقارنة النتائج وإختبار بحوث الغير بما يضمن جودة المُنتَج البحثي.

### النزاهة الأكاديمية وتعارض المصالح Academic integrity and conflict of interests

- إعلاء مبدأ تجنب تضارب المصالح Conflict of interest والحرص على الشفافية ونزاهة الباحث.
- تجنب فقدان الثقة والمصداقية في نتائج البحوث والتحيز في النشر العلمي لها نتيجة تضارب المصالح.

## العلاقات مع الزملاء Relations with colleagues

- اتباع منهجية علمية سليمة لنشر ثقافة بحثية تساعد على تبادل وجهات النظر والطرق البحثية.
- الالتزام بنشر ثقافة بحثية تساعد على تبادل وجهات النظر والطرق البحثية وفق منهجية علمية سليمة.

## العلاقة بين المشرف والطالب The student-supervisor relationship

- التزام المشرفون بعدم استخدام سلطاتهم الإشرافية في تحقيق منفعة من الطالب بشكل غير أخلاقي.
- التزام المشرفون بعدم استخدام بيانات أو نتائج أعضائها الطالب في غير أغراض النشر العلمي.
- التزام المشرفون والطالب بالمسئولية في نشر نتائج البحوث وتحمل مسئولية النشر.
- التزام المشرفون بعلاقة لا تتعدى الحدود المقبولة مع الطالب تجنباً لتعارض المصالح.
- التزام مدير المشروع البحثي بالقواعد الأخلاقية التي تنظم عمل الطلاب في المشروع ونشر النتائج.
- التزام الطالب باتباع أسلوب علمي سليم عند الاستفادة من بحوث مشرفه.

### المعايير الأخلاقية للأمن والسلامة بالمعامل

### Ethical standards for laboratory safety

بات شائعاً اليوم استخدام مصطلح إجراءات السامة نظراً لما له من أهمية في صون وحماية الأفراد وعدم تعرضهم للضرر أثناء العمل داخل المختبرات، لذا ينبغي على كل فرد أن يتحمل مسئولية سلامته الشخصية وسلامة من يعملون بالقرب منه، إذ أن الحوادث في المختبرات غالباً ما تكون بسبب الإهمال، لذلك من الضروري وجود معايير أخلاقية للعمل داخل المعامل، والالتزام كل شخص بتنفيذها حمايةً لنفسه والعاملين معه والبيئة الخارجية.

### مختبرات الكيمياء

- يوجد بالمعمل كيماويات خطرة يتم التعامل معها بعناية ودقة.
- تصنف المواد الكيميائية طبقاً لنوعها، مع التأكد من وجود الاسم، وتاريخ الصلاحية بوضوح.
- يوجد بالمعمل مواد مشعة تخضع لإجراءات دقيقة في الحفظ والتخزين.
- يتم إعلام الجميع بالمواد المسرطنة أو المواد المحظورة عالمياً.
- توجد لافتات إرشادية للطلاب عند مداخل مختبر الكيمياء.
- يتم تخزين المذيبات والمواد الكيميائية القابلة للاشتعال في خزانات مضادة للاشتعال.
- يتم تخزين المذيبات ذات درجة غليان منخفضة في الثلاجات.
- يوجد نظام جيد ومحكم وآمن للتهوية.
- خزانات الغاز تعمل بكفاءة.
- يتم التخلص من النفايات الكيميائية بطريقة آمنة.

- التأكد من عدم وجود قطع أو ثقوب بالقفازات أثناء العمل.
- يتم غسل القفازات قبل خلعها للتخلص من آثار الكيماويات العالقة.
- يتم استخدام القفازات لفترة معينة، ومراعاة استبدالها بصفة دورية.

### مختبرات الميكروبيولوجي والباثولوجي والباثولوجيا الاكلينيكية

- يوجد بالمعمل كائنات حية دقيقة يتم التعامل معها بعناية وحذر ودقة.
- يحتفظ بالعينات الحية والأنسجة في أماكن بعيدة عن أي عبث مقصود أو غير مقصود.
- يحتفظ بالكائنات الدقيقة أو ذات الحمض النووي معاد الاتحاد Cloned في الثلاجات والمجمدات.
- يتم التخلص من النفايات الميكروبيولوجية بطريقة سليمة تحول دون التلوث والعدوى.
- يتم التخلص من القفازات فور الانتهاء من التجربة، ولا يعاد استخدامها مرة أخرى.
- يتم توفير مطهر غسل اليدين عند الانتهاء من التجارب.
- يتم تطهير خزانات السلامة البيولوجية Biosafety cabinets والسماح بالتهوية بصفة مستمرة.
- ينبغي عدم استنشاق التحضيرات الميكروبية.
- التعامل مع السوائل الحيوية بطريقة سليمة وعلى أنها معدية.
- توفير مكان مناسب للأوتوكلاف ووجود تعليمات مفصلة لتشغيله وسجل لصيانته.
- ينبغي تعقيم جميع النفايات الميكروبيولوجية قبل التخلص منها.
- الالتزام باتباع طريقة آمنة عند نقل المواد المعدية بين المختبر، أو خارجه.

## الممارسات العادلة و عدم التمييز

### أولاً : عضو هيئة التدريس وإدارة الكلية والعاملين:

الممارسات العادلة و عدم التمييز بين عضو هيئة التدريس و إدارة الكلية والعاملين بها تتطلب الإلتزام بما يلي:

- يعمل على أن تكون علاقته مع أفراد الإدارة فى نطاق من الإحترام المتبادل والحفاظ على التقاليد الجامعية.
- يعمل على تيسير سبل التواصل مع الإدارة لخلق مناخ من الترابط والتآلف يحفز الجميع على التعاون وبذل الجهد إلى أحسن النتائج.
- يعمل على الإلتزام بإجراءات الشفافية والديمقراطية فى اتخاذ القرارات وعدم الانفراد بالسلطة.
- يحترم أوقات العمل وحث رؤسياه من العاملين بالإلتزام بأوقات العمل الرسمية وإنجاز ما يوكل إليهم من أعمال على الوجه الأمثل.
- عدم استغلال موقعه الوظيفى أو منصبه القيادى فى الحصول على امتيازات من أى نوع أو ممارسة الضغوط على المرؤسين بأى شكل من الاشكال.
- مراعاة الشفافية فى التعامل مع رؤسياه و عدم التفريق بينهم على أساس الجنس أو اللون أو العقيدة أو أى معايير غير عادلة.
- احترام كافة القوانين واللوائح واتخاذ السبل الشرعية فى التعبير عن الرأى مع احترام الرأى الآخر.
- أن ينتهج فى عمله النقد الذاتى المستمر كما يقبل النقد من الإدارة.
- أن يكون انتقاده للآخرين مبنيًا على الموضوعية.

### ثانياً: عضو هيئة التدريس وزملاء المهنة:

- تتمثل الممارسات العادلة بين أعضاء هيئة التدريس و زملاء المهنة فى الحرص على ما يلي:
- عدم التمييز بين الزملاء (على أساس الدين أو اللون أو الجنس أو الإلتعاءات الحزبية) أو التسبب فى إحراجهم

- احترام حقوق زملاء فى الملكية الفكرية, وتبادل الآراء, والنقد العلمى البناء.
- على رؤساء الأقسام أو من يتولى مهام قيادية الحرص على توزيع المهام بمختلف توجهاتها على الجميع توزيعاً عادلاً .
- احترام الرأى الآخر وتقبله وانتهاج الأسلوب الراقى فى الحوار مع الإختلاف فى وجهات النظر.
- توزيع طلاب الدراسات العليا على أعضاء هيئة التدريس توزيعاً عادلاً .
- عدم ممارسة أى ضغوط على أفراد الهيئة المعاونة لإختيار موضوع بحث معين أو عضو هيئة تدريس محدد.
- إذا تعرض أى عضو هيئة تدريس لأى ممارسات غير عادلة عليه التوجه للقنوات الشرعية بعرض شكواه, وله حق التظلم من نتيجة البت فى الشكوى.
- فى حالة وجود شبهة تضارب مصالح (شبهة منفعة بين مؤلفين فى بحث) يجب التنويه عن تضارب المصالح فى شكل تعليق فى مشروع البحث وتوضيح الصورة بكل المصادقية والشفافية.
- يجب على عضو هيئة التدريس عدم الإنفراد بالسلطة, وأن يتبع إجراءات الشفافية والديمقراطية.
- عدم التعدى على الحريات الشخصية للآخرين.

### ثالثاً: عضوية هيئة التدريس والطلاب:

- **تنحصر الممارسات العادلة و عدم التمييز بين عضو هيئة التدريس و الطلاب فى ما يلى:**
- عدم التمييز بين الطلاب على أساس الدين أو اللون أو الجنس أو الإنتماء الثقافى أو المستوى الإجتماعى.
- عدم التمييز بين الطلاب سواء فى العطاء أو التعامل أو التقييم.
- عدم التدريس أو الإشتراك فى أى مهام بحثية أو أعمال كنترول عند وجود أحد الأقارب (حتى الدرجة الثالثة) بين الطلاب.
- يجب أن يتم توزيع الطلاب فى المرحلة الدراسية الواحدة علي التخصصات المختلفة طبقاً لمعايير محددة ومعلنة, وبدون أى استثناءات قد تضر بفرد أو مجموعة.
- يجب وضع قواعد موثقة ومعلنة لإختيار الطلاب اللذين يتم إشراكهم من قبل الكلية فى أى أنشطة داخلية أو خارجية, أو أى مشاركة تتضمن أية امتيازات أو حوافز أو جوائز.
- يجب الإعلان عن أسماء الطلاب اللذين تم منحهم جوائز (عينية أو مادية) مع توضيح مبررات الحصول عليها لأقرانهم من الطلاب.

- عدم منع أى طالب من ممارسة حقه سواء فى الترشح أو فى إختيار من يرشحه فى حرية تامة وبدون أى ضغوط أو ممارسات غير عادلة.
- يجب الإعلان منذ بداية العام الدراسى عن طرق التقويم المختلفة, وتوزيع الدرجات, ولا يسمح بتعديل ما تم الإتفاق عليه بواسطة أى فرد أو قسم إلا بعد إعلان المبررات الحتمية التى أدت إلى ذلك.
- يجب منح الطالب الحرية فى إبداء رأيه –على كل المستويات- دون قهر ضغوط عليه طالما يحافظ على التقاليد الجامعية المتعارف عليها.
- عند تعرض الطالب لأى ممارسات غير عادلة, يجب أن يتقدم بشكواه عن طريق مكتب الشكاوى, وعلى الجهات المعنية فحص جميع الشكاوى بنفس الدرجة من الإهتمام دونما تمييز.

### **ثانياً: آلية ضمان العدالة وعدم التمييز بين أعضاء هيئة التدريس والعاملين والطلاب:**

1. يحدد مجلس كل قسم فى بداية كل فصل دراسى أعداد ساعات أعبائه التدريسية والإنتدابات الخارجية لجميع أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة طبقاً لما تقره اللوائح الجامعية وإتساقاً مع سياسة الجامعة.
2. يقوم مجلس كل قسم بتوزيع أعباء التدريس والإشراف على العملية التعليمية على السادة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بطريقة متكافئة بما يتناسب مع تخصص كل منهم وماتقره اللوائح الجامعية.
3. يقوم مجلس كل قسم بتوزيع المكافآت والحوافز على السادة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بما يتفق مع كفاءة وجودة أداء كل منهم وفى ضوء القواعد المعمول بها بالكلية.
4. يلتزم القسم بآلية توزيع طلاب الدراسات العليا على النقاط البحثية تأسيساً على الخطة البحثية التى وافق عليها مجلس القسم سلفاً.
5. يقوم رئيس مجلس كل قسم بتوزيع أعباء العمل الإدارى والحوافز والمكافآت على السادة الإداريين والعاملين بالقسم بشفافية وبما يتناسب مع كفاءة كل منهم.
6. يقوم كل مجلس قسم بمراعاة الشفافية من حيث المساواة بين الطلاب فى فرص التعليم والتقويم وممارسة الأنشطة داخل الكلية وفى ضوء اللوائح الجامعية.
7. يلتزم مجلس كل قسم عند النظر فى الندب أو السفر فى إعاره أو مهمة علمية أو حضور مؤتمر بأن يكون الترشيح مؤسساً على معايير سنتها الكلية فى إطار سياسة الجامعة وتمشياً مع اللوائح المنظمة لذلك.
8. على من يتظلم من أى شكل من أشكال الممارسة غير العادلة فى أى من النقاط السابق ذكرها أن يتقدم بشكاوى كتابية للسيد الأستاذ الدكتور/ عميد الكلية لإتخاذ الإجراءات التصحيحية لمعالجة الممارسة غير العادلة وإخطار الشاكى بنتيجة التصحيح.

-  
-  
-  
-



### ثالثا: آلية توزيع طلاب الدراسات العليا على النقاط البحثية للقسم العلمي:

1. فى بداية العام الدراسى (فصل الخريف) يرسل السيد الأستاذ الدكتور/ وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث خطابا إلى السادة رؤساء الأقسام العلمية يطلب منهم إرسال الخطة البحثية للقسم موضحا بها الموضوعات المقترحة للتسجيل لطلبة درجتى الماجستير والدكتوراة.
2. يطلب الأستاذ الدكتور/ رئيس مجلس القسم العلمى من السادة الأساتذة والأساتذة المساعدين الذين يرغبون فى الإشراف على رسائل الماجستير والدكتوراة أن يحدد كل منهم نقطة بحثية واحدة لطلبة الماجستير وأخرى لطلبة الدكتوراة.
3. يقوم الأستاذ الدكتور/ رئيس مجلس القسم بتجميع النقاط البحثية وإعداد قائمه بالخطة البحثية للقسم فى العام الدراسى لطلبة الماجستير وطلبة الدكتوراة (كل على حدة).
4. يقوم الأستاذ الدكتور/ رئيس مجلس القسم بإرسال هذه القائمة إلى وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث لإعتمادها.
5. يقوم الأستاذ الدكتور/ وكيل الكلية بإرسال القائمة بعد إعتمادها إلى رئيس مجلس القسم مرة أخرى لإعلانها للطلبة.
6. يقوم الأستاذ الدكتور/ رئيس مجلس القسم بإعلان الخطة البحثية للقسم فى لوحة الإعلانات المخصصة لشئون الدراسات العليا لى يطلع عليها طلبة الماجستير والدكتوراة.
7. يختار كل طالب بمحض إرادته النقطة البحثية التى يرغب فى دراستها ويبدى رغبته للأستاذ الدكتور/ رئيس مجلس القسم الذى يقوم بدوره بتوجيه الطالب إلى الأستاذ المشرف مقترح هذه النقطة وللمشرف مطلق الحرية فى قبول الطالب من عدمه وذلك حسب إمكانات الطالب ومتطلبات النقطة البحثية. أما بالنسبة للهيئة المعاونة فيمكن إختيار النقاط البحثية تبعا لما يراه مجلس القسم وذلك لسد العجز فى بعض التخصصات بالأقسام. ويجب الأخذ فى الإعتبار أن نقاط البحث التى يختارها طلبة الدراسات العليا من العاملين بالشركات والمؤسسات تخدم أماكن أعمالهم ولو كانت من خارج الخطة وذلك إذا لزم الأمر.
8. عندما يختار أكثر من طالب نفس النقطة البحثية فى نفس الوقت يقرر القسم العلمى المعايير الواجب مراعاتها فى هذه الحالة.
9. يتقدم المشرف على الطالب بطلب إلى رئيس مجلس القسم لتحديد ميعاد لعمل سيمينار يعرض فيه الطالب الموضوع المقترح للبحث. ويتم الإعلان عن السيمينار بجميع أقسام الكلية, وكذلك ببعض الكليات بالجامعة التى من الممكن أن يكون للأساتذة إهتمام علمى بموضوع البحث وكذلك إلى الشركات والهيئات ذات العلاقة بموضوع البحث للمشاركة فى المناقشة والإستفادة من خبراتهم.
10. عند تسجيل النقطة البحثية لرسالة الماجستير أو الدكتوراة يجب الأخذ فى الإعتبار أنه لا يجوز i. أن يقوم بالإشراف على الرسالة مشرف واحد فقط وذلك حسب لائحة الكلية للدراسات العليا.
11. يجب مراعاة الإلتزام بتطبيق قوانين الجامعة عند سفر أحد الأساتذة المشرفين إلى الخارج.
12. قبل تقديم الرسالة وتشكيل لجنة الحكم بالأقسام يقوم الطالب بعرض سيمينار عن أهم النتائج التى توصل إليها فى بحثه. ومن الممكن دعوة من لهم صلة بموضوع البحث من الكليات والهيئات المستفيدة.

### رابعا: آلية اتخاذ الاجراءات / القرارات التصحيحية لمعالجة أى ممارسات غير عادلة:

1. تلتزم ادارة الكلية بالمصادقية والاخلاقيات المهنية فى سياساتها وتحرص على تطبيق قواعد محددة لضمان العدالة وعدم التمييز وحماية حقوق الملكية الفكرية فى ممارستها.
2. يقوم المراجعون الداخليون فى فريق ادارة المراجعة الداخلية بالكلية، كجزء من اعبائهم، بابلاغ رئيس مجلس القسم عن أى تجاوزات أو ممارسات غير عادلة أو حالات عدم الالتزام باخلاقيات المهنة داخل القسم.
3. يقوم رئيس مجلس القسم بابلاغ إدارة الكلية عن وقائع التجاوزات التى تصله من المراجعين الداخليين.
4. تحيل إدارة الكلية وقائع الممارسات غير العادلة وحالات عدم الالتزام باخلاقيات المهنة المبلغ عنها إلى لجنة القيم بالكلية لدراستها والوقوف على اسباب وقوعها واقتراح الحلول المناسبة لها والوسائل التى تحول دون تكرارها.
5. تقوم ادارة الكلية بعد توصية لجنة القيم، باتخاذ الاجراءات التصحيحية اللازمة بما يتفق مواد قانون تنظيم الجامعات ولائحة التنفيذية.

### الممارسات العادلة وعدم التمييز:

#### ضمان العدالة وعدم التمييز:

#### أولاً: بالنسبة لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم:

- 1- يتم توزيع الاشراف طبقاً للتخصص الدقيق ثم التخصص العام ثم الأقدمية.
- 2- يتم توزيع ساعات التدريس بالتساوى بالنسبة لأعضاء هيئة التدريس الذين يشتركون فى نفس الدرجة العلمية مع مراعاة الحد الأقصى لكل درجة وفقاً للقوانين واللوائح المنظمة لذلك.
- 3- يتم توزيع المكافآت والحوافز طبقاً للقوانين واللوائح.
- 4- يتم توزيع المهام والمسئوليات بالتساوى مثل أعمال الكنترولات واعداد الجداول وغيرها من المهام.
- 5- يتم توزيع البعثات والمنح الدراسية والمهام العلمية وفقاً للمعايير واللوائح التى تحددها ادارة البعثات.
- 6- يتم تخصيص مكافآت اضافية طبقاً للكفاءة والجهد المبذول فى العمل.

#### ثانياً: بالنسبة للعاملين:

- 1- يتم تقييم أداء العاملين واعداد تقارير الكفاءة بموضوعية ويكون من حق العامل التظلم فى نتيجة التقييم أمام الجهة الأعلى.
- 2- يتم ترقية العاملين بين الادارات الأعلى طبقاً للمعايير التى وضعتها الكلية فى هذا الشأن وفى ضوء القوانين المنظمة لذلك.
- 3- يتم نقل العاملين بين الادارات وفقاً لرغباتهم اذا كان ذلك لا يتعارض مع مصلحة العمل داخل هذه الادارات.
- 4- يتم توقيع نفس الجزاء على نفس المخالفة على كل العاملين المخالفين بغض النظر عن شخصياتهم .
- 5- يتم توزيع العاملين على الادارات المختلفة وفقاً لتخصص كل منهم.

- 6- يتم توزيع المهام داخل الادارة الواحدة بالتساوى بين الموظفين.
- 7- يتم منح مكافآت اضافية للعاملين طبقاً للكفاءة والجهد المبذول.
- 8- يتم الاعلان عن نتائج تقييم العاملين حتى يتمكن من التظلم فى حالة عدم وجود موضوعية فى التقييم

### ثالثاً: بالنسبة للطلاب:

- 1- يتم اتاحة مصادر المعرفة بالكلية لجميع الطلاب.
- 2- يتم توزيع المنح والاعانات المالية على الطلاب غير القادرين وفقاً للظروف الاجتماعية لكل منهم.
- 3- يتم توحيد الأسلوب المتبع فى التقييم لكافة الطلاب الذين يشتركون فى نفس المقرر.
- 4- يتم اعلان نتيجة الطلاب فى نفس الفرقة فى توقيت واحد مع عدم السماح بتسريب النتيجة لبعض الطلاب قبل اعلانها للجميع.
- 5- لكل الطلاب الحق فى التظلم ضد اى قرار أو اجراء يروونه غير منصف أو متحيز.
- 6- عدم محاباة بعض الطلاب على حساب البعض الآخر.

### المصادقية فى الوعود المقدمة استجابة للشكاوى والمقترحات:

- 1- تلتزم المؤسسة بالمصادقية فى الوعود المقدمة استجابة للشكاوى والمقترحات المقدمه من الأطراف المختلفة.
- 2- الاعلان عن الاجراءات التى اتخذتها المؤسسة للرد على الشكاوى والمقترحات.

### اجراءات تصحيح الممارسات غير العادلة:

- 1- تلتزم المؤسسة باتخاذ قرارات تصحيحية تجاه أى ممارسات غير عادلة.
- 2- تلتزم المؤسسة بالاعلان عن القرارات المتعلقة بتصحيح أى ممارسات غير عادلة.

-  
-  
-  
-

### عدم تعارض المصالح بين الأطراف المختلفة فى المؤسسة:

- 1- لا يتم اشراك أعضاء هيئة التدريس فى أعمال الامتحان والتصحيح والكنترول اذا كان لهم أقارب حتى الدرجة الرابعة.
- 2- لا يتم اشراك أعضاء هيئة التدريس فى القيام بالتدريس فى حالة وجود احد الأقارب من الدرجة الأولى.
- 3- لا يتم اشراك أعضاء هيئة التدريس فى الاشراف على أى رسائل علمية لأقاربهم أو اذا كانت تربطهم بأصحابها علاقات شخصية.
- 4- لا يتم السماح لأعضاء هيئة التدريس أو معاونيهم أو العاملين بالقيام بأى أعمال خارج المؤسسة مثل القاء المحاضرات والاشتراك فى دورات تدريبية أو القيام بأعمال استشارية اذا كانت تتعارض مع مصلحة المؤسسة.
- 5- لا تقوم المؤسسة أو أى ادارة من اداراتها بالدخول فى تعاملات مالية خارج المؤسسة مع أطراف تربطهم علاقات شخصية أو أسرية مع أعضاء هيئة التدريس أو معاونيهم أو العاملين بالمؤسسة.
- 6- الإعلان عن الإجراءات التي تستخدمها المؤسسة لتجنب تعارض المصالح لكافة أعضاء هيئة التدريس

والعاملين بالمؤسسة.  
7- لا يتم إشراك العاملين في أعمال الامتحانات إذا كان لهم أقارب حتى الدرجة الرابعة.

### المصداقية والأخلاقيات:

تسعى المؤسسة الى الالتزام بالمصداقية والأخلاقيات في جميع سياساتها وتعاملاتها وقراراتها, لذلك فقد عملت المؤسسة على تشكيل لجنة لاعداد قائمة بالاجراءات التي تسهم في تحقيق هذا الغرض وقد عملت اللجنة المشكلة لهذا الغرض على صياغة مجموعة الاجراءات من خلال الاطلاع على بعض المصادر التي تناولت المصداقية والأخلاقيات واستطلاع آراء الاطراف المعنية من أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والعاملين والطلاب والأطراف المجتمعية . وفي ضوء المعلومات ونتائج المناقشات التي حصلت عليها اللجنة تم صياغة الاجراءات التي يجب أن تلتزم بها المؤسسة لضمان المصداقية والأخلاقيات وذلك على النحو التالي:

### الاخلاقيات المهنية للمؤسسة التعليمية:

- إعداد دليل الاخلاقيات المهنية للمؤسسة.
- نشر دليل الاخلاقيات المهنية لجميع الاطراف .
- مراقبة قواعد الاخلاقيات المهنية بشكل مستمر.
- يتضمن دليل الاخلاقيات المهنية للمؤسسة القواعد التالية :

### اولا:قواعد عامة :

- يلتزم اعضاء هيئة التدريس والعاملين بالمؤسسة بالقواعد التالية :
- المحافظة علي روابط المودة والاحترام المتبادل مع الزملاء والرؤساء والمرؤوسين .
- الاستقلال في مباشرة الاعمال .
- النزاهة.
- التعاون والمشاركة مع الزملاء والمرؤوسين .
- البعد عن مزاحاة الزملاء .
- احترام اللوائح والنظم التي تنظم العمل بالمؤسسة .
- عدم المبالغة في تقدير المقابل المادي للعمل .
- الالتزام بالوقت المحدد للعمل .
- تقبل النقد والنصيحة من الزملاء .
- التحلي بالامانة والصدق في جميع التعاملات
- عدم القيام بأى تصرف من شأنه الاساءة للمؤسسة.
- المحافظة على ممتلكات المؤسسة.
- تغليب المصلحة العامة علي المصلحة الخاصة
- حسن التعامل مع المترددين للحصول علي الخدمة
- القدرة علي اتخاذ القرار وعدم التردد.
- احترام حقوق الاخرين .

## **ثانيا: قواعد ترتبط بالتعليم والطلاب:**

- يلتزم اعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم بالؤسسة بالقواعد التالية :
- تدريس المادة المرتبطة بالتخصص.
- التحضير الجيد للمادة العلمية .
- تحديد اهداف المقرر واساليب تقييم الطلاب
- إتقان مهارات التدريس من خلال الدورات التدريبية وإستخدام وسائل تكنولوجيا المعلومات .
- التقييم المستمر لاداء الطلاب واططار اولياء الامور في الحالات التي تستوجب ذلك .
- التواجد والمتابعة المستمرة اثناء عقد الامتحان
- مراعاة الدقة في اعمال التصحيح ورصد الدرجات .
- التعامل مع الطلاب كمعلم وموجه وصديق .
- المشاركة في الانشطة الطلابية .
- عدم القيام بإعطاء دروس خصوصية ومحاربة هذه الظاهرة المنتشرة في المراكز الخارجية من خلال تخصيص وقت كافي للرد علي استفسارات الطلاب .
- ارشاد الطلاب عن مصادر المعرفة المختلفة بالمكتبات وشبكات الانترنت .
- التعليم والتدريب المستمر في مجال التخصص من خلال الندوات والمؤتمرات ومتابعة المستجدات المحلية والعالمية
- تنمية مهارات التفكير لدى الطلاب من خلال المناقشات
- الحياد والعدالة في تقييم الطلاب
- إعداد إسئلة الامتحان في ضوء الموضوعات التي تم تدريسها للطلاب

## **ثالثا: قواعد ترتبط بالبحث العلمي :**

- اختيار الموضوعات البحثية التي تلبي احتياجات البيئة والتي تسهم في حل مشكلاتها ومتابعة اثر هذه البحوث في حلها وتطوير المجتمع
- توثيق كافة المصادر التي تم الاعتماد عليها في اعداد البحث بطريقة علمية دقيقة .
- الاشارة الى كافة الاطراف التي عاونت الباحث وساهمت لاستكمال البحث .
- الاشارة الي كافة وجهات النظر حتي لو تعارضت مع وجهة نظر الباحث .
- الدقة في تجميع البيانات للدراسة الميدانية وتحليلها والمحافظة علي سريتها
- عدم بتر النصوص والافكار او التحيز بقصد او بدون قصد عند نقل الافكار
- تنمية مهارة البحث العلمي من خلال الاطلاع المستمر على النشرات والكتب ومصادر المعرفة في مجال التخصص

## **رابعا: قواعد ترتبط بالإشراف العلمي :**

- مساعدة الباحثين والتوجيه المستمر لهم اثناء البحث .
- التأكيد على الامانة العلمية عدم الانزلاق الى الاستهانة براء الباحثين واذلالهم .
- عدم القيام بالإشراف علي رسائل العلمية خارج تخصصه العام.
- عدم قبول اى هدايا من الباحثين الذين يتولي الاشراف عليهم او التريس لهم .

## **خامسا :**

- في حالة عدم الالتزام بالاجراءات والقواعد السابقة يكون لعמיד الكلية توقيع الجزاء الذي يراه مناسباً في هذا الشأن (التنبيه، اللوم ، الحرمان من المكافآت التي يكون توزيعها في نطاق سلطة العמיד ، الخصم من المرتب بما لا يجاوز ثلاثة ايام ، رفع الامر لرئيس الجامعة في الحالات التي تخرج عن نطاق سلطاته)

## الأخلاقيات المهنية للمؤسسة التعليمية

يؤخذ معيار حسن السير والسلوك الحميد للعضو عند ترقبته للدرجة العلمية الأعلى وعند ترشيح القيادات ، يشمل الميثاق لائحة الجزاءات في حالة الخروج عن مقتضيات هذا الميثاق وتتدرج شدة الجزاءات في ضوء تكراره وكذا طبيعة المخالفة وجسامتها بالمرجعية لقانون تنظيم الجامعات 49 لسنة 1972م

### البند الثاني: الممارسات العادلة بين أفراد أسرة الكية

تحرص الكلية على ضمان العدالة وعدم التمييز سواء بين الطلاب أو أعضاء هيئة التدريس أو العاملين وذلك من خلال:

#### **أولاً: الطلاب**

- أ) إعداد "دليل للطلاب" يوزع عليهم في بداية العام الدراسي موضح به كافة الحقوق والواجبات للطلاب.
- ب) اعلام الطالب بقواعد وطرق التقييم المختلفة لجميع الفرق على حسب الاقسام.
- ج) مشاركة الطلاب في وضع جداول الامتحانات حسب رغباتهم.
- د) الحرص على اعلام الطلاب بنتائجهم قبل الاعلان الرسمي عن النتيجة.
- هـ) عدم التمييز بين الطلاب حسب الاهواء الشخصية.
- و) عدم التمييز بين الطلاب في الانشطة الطلابية مثل (التبادل الطلابي- المعسكرات- القوافل الطبية- مكافآت التميز) وذلك من خلال وضع معايير محددة وواضحة للاختيار والاعلان عنها سواء في لوحة الاعلانات الخاصة بالطلاب او رفعها على الموقع الالكتروني الخاص بالكلية.
- ز) قياس رضا الطلاب بصفة دورية عن كل ما يخص العملية التعليمية.

#### **ثانياً: اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونه:**

- أ. العدالة في توزيع الاعباء الدراسية واعباء العمل.
- ب. العدالة في توزيع الاشراف على الرسائل العلمية والابحاث.
- ت. العدالة في الترشيح للمؤتمرات والندوات والبعثات والانشطة المختلفة من خلال وضع ضوابط ومعايير للاختيار والاعلان عن تلك المعايير للسادة اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونه.
- ث. اعطاء الحق للسادة اعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم في التقدم بالمقترحات والشكاوى الخاصة بهم واعلامهم والبت فيها.
- ج. اعلام الساده اعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم بمصادر تمويل البحث العلمى وكيفية الاستفادة منها عن طريق نشرها على الموقع الالكتروني للكلية.
- ح. تم حصر حقوق اعضاء هيئة التدريس(المادية – الاجازات – الاعارات – النقل و الانتداب) ورفعها على الموقع الالكتروني للكلية.
- خ. اعلام الساده اعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم بالنظام التأديبي الخاص بهم.
- د. اعطاء جميع اعضاء هيئة التدريس فرصة الانتداب للتدريس خارج الكلية في اطار تخصصاتهم.

### **ثالثاً: العاملين:-**

- أ. العدالة فى توزيع اعباء العمل بين العاملين كل حسب تخصصه.
- ب.العدالة فى الترشيح للترقيات والحوافز كل حسب مستوى انجازه واعلام العاملين بمعايير الاختيار.
- ت.اعلام العاملين بالتوصيف الوظيفى الخاص بهم عن طريق اعداد دليل لكل قسم بالكلية.
- ث.اعطاء الحق للعاملين بالتقدم بالمقترحات والشكاوى الخاصه بهم واعلامهم بأليه التقدم بها.
- ج. توزيع النوبتجيات بشكل دوري في الوظائف التي تحتاج للتواجد في غير اوقات العمل الرسمية.

### **البند الثالث: تلقي الشكاوى و المقترحات و البت فيها**

تعلن الكلية كافة اعضائها بالممارسات الآتية:-

1. من حق المتقدم بالشكوى (الطلاب – اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة – العاملين) ان يتقدم بالشكوى عند تعرضه لاي مشكلة متعلقة بالخدمات المقدمة بالكلية وذلك من خلال وضع صناديق الشكاوي في اماكن متفرقة بالكلية.
2. وضع اليات للتحقيق في الشكاوي واعلام جميع الفئات المستهدفة بها.
3. تخصيص لجان لفحص الشكاوي واتخاذ الاجراءات المناسبة لحل المشكلة.
4. اعلام المتقدم بالشكوى بنتيجة الرد على الشكوى المقدمة وذلك خلال اسبوعين من تاريخ التقدم بالشكوى.
5. مناقشة المقترحات والبت في امكانية تنفيذها من خلال مجلس الكلية.

### **البند الرابع: تجنب تضارب المصالح**

تجنب الكلية التضارب في المصالح بين الأطراف المختلفة من خلال:-

1. اذا كان للطالب اقارب من الدرجة الاولى حتى الرابعة من اعضاء هيئة التدريس لا يسمح لهم بالمشاركة في وضع الامتحانات او التصحيح أو أعمال الكنترولات وتقوم الكلية ابلاغ اعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم رسميا قبل موعد اجراء الامتحانات.

2. تطبق المعايير المذكورة في الفقرة السابقة على الاشراف على الرسائل العلمية وامتحانات الدراسات العليا.

### آليات تفعيل ميثاق شرف المعلم الجامعي: -

#### **يسهم في تفعيل هذا الميثاق العناصر الآتية: -**

- \* تكون المؤسسات الاجتماعية المختلفة على دراية واقتناع بالميثاق وذلك من خلال نشر الميثاق .
  - \* يلتزم المجتمع باحترام المعلم الجامعي ( عضو هيئة التدريس ) والحفاظ على حقوقه .
  - \* تعتمد الجامعة اولا ، ثم الكلية هذا الميثاق وتبذل الجهد للالتزام به .
  - \* تتضمن برامج اعداد المعلم الجامعي اخلاق التعليم وميثاق شرف المعلم الجامعي ، والعمل بجدية على توعية جميع العاملين بالكلية بأهمية الالتزام بميثاق الشرف .
  - \* تشكيل لجنة حكماء من بعض اعضاء هيئة التدريس بالكلية لوضع اليات تنفيذة لتنمية الالتزام والمحاسبة عن المخالفة .
  - \* تحتفظ الكلية بملف خاص لكل عضو هيئة تدريس يتضمن مدى التزامه الخلقي ويستخدم في أغراض التكريم أو الترقية أو مختلف شئون التوظيف .
  - \* يفعل مجلس الكلية ورؤساء الأقسام العلمية متابعة الالتزام بالميثاق .
  - \* تشكيل لجنة بالكلية للقيام بندوات وحملات إعلامية للمساعدة في تنمية الالتزام بالميثاق .
  - \* اصدار مجلة شهرية للتربية الأخلاقية وتوزيعها مجانا على أعضاء هيئة التدريس للتوعية والتنمية بأخلاقيات المهنة .
  - \* عمل دورات تدريبية للمعاونون لتنمية الالتزام بأخلاقيات المهنة .
  - \* عقد سلسلة ندوات عن المتطلبات الأخلاقيات للأستاذ الجامعي بالجامعات المصرية .
  - \* التصدى لظاهرة سرقة المؤلفات العلمية والأبحاث ، والأعتداءات على حقوق الملكية الفكرية باتخاذ عقوبات رادعة ، والعمل على ادراج اسماء هؤلاء المعتدين وفضحهم على الشبكة العنكبوتية ( الأنترنت ) ليكونوا عبرة لمن تسول له نفسه اتباع سلوكهم المشين في السطو على مؤلفات الآخرين ، وعدم الأكتفاء من قبل المسؤولين بتوجيه اللوم فقط .
  - \* في حالة اكتشاف اي عضو هيئة تدريس متورط في مسائل تمس الشرف أو النزاهة فيما يتعلق بقبول الهدايا أو التبرعات فلا بد من قيام العميد بالمساءلة والمحاسبية واتخاذ الإجراءات القانونية وفقا للوائح والقوانين .
- آلية التظلم من النتائج

#### **نظام تقدم طلاب البكالوريوس والدراسات العليا بتظلمات لفحص كراسات الإجابة الخاصة بهم**

- **أولاً :**
- بعد إعلان النتيجة للطلاب يتقدم بعض طلاب ( البكالوريوس الدراسات العليا ) الذين لهم رغبة في فحص كراسة الإجابة الخاصة بهم بطلب إلى إدارة شئون الطلاب و إدارة الدراسات العليا في موعد غايته خمسة عشر يوماً من تاريخ ظهور النتيجة وسداد الرسوم المقررة.
- **ثانياً :**
- تجمع الطلبات وترسل إلى مكتب السيد أ.د. وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب و السيد أ.د. وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث – ومن ثم يتم فحص تلك الشكاوى وتوزيع صور منها على رؤساء لجان الرصد بأقسام الكلية كل على حسب التخصص.



- ثالثاً : يقوم كل رئيس لجنة رصد بتصوير كراسات الإجابة لهؤلاء الطلاب وتسليمها إلى السيد أ.د. وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب والسيد أ.د. وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا.
- رابعاً : يقوم كلاً من السيد أ.د. وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب - والسيد أ.د. وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا – بدعوة اللجنة المشكلة لفحص كراسات الإجابة وتحديد ما إذا كان الطالب يستحق درجات من عدمه ( تغيير نتيجة الطالب من عدمه ).
- خامساً : يقوم السيد أ.د. وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب – والسيد أ.د. وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا - بدعوة الطلاب للحضور إلى مكتبه لإطلاعهم على صورة من كراسات إجاباتهم ومناقشة أستاذ المادة إذا طلب الطالب حضوره.
- سادساً : يتم عمل مذكرة تشمل جميع نتائج فحص التظلمات ويتم عرضها على لجنة شئون التعليم والطلاب – ولجنة الدراسات العليا – وأخذ القرار اللازم تمهيداً لعرضها على مجلس الكلية لإعتمادها وإطلاع السيد أ.د. نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب بما تم في هذا الشأن.
- التزامات الطالب الجامعي
  1. إتباع الأنظمة الجامعية ولوائحها والتعليمات والقرارات الصادرة تنفيذاً لها وعدم القيام بأي أعمال مخلة بالأخلاق الإسلامية والآداب العامة.
  2. الانتظام بالدراسة والقيام بكافة المتطلبات الدراسية للمقررات.
  3. يلتزم الطالب بحمل البطاقة الجامعية أثناء وجوده داخل الجامعة وتقديمها للمختصين عند الطلب و المحافظة على النظافة العامة والالتزام بالزى المناسب الذي يكفل الاحترام اللائق للجامعة.
  4. الالتزام بالقواعد والترتيبات المتعلقة بإعداد البحوث أو التقارير أو الاختبارات وعدم الغش أو الشروع فيه أو المساعدة في ارتكابه أو الإخلال بنظام الامتحانات.
  5. الالتزام بعدم التعرض لممتلكات الجامعة بالإتلاف أو العبث بها أو تعطيلها عن العمل والمحافظة عليها وعلى المواد والكتب الجامعية وإرجاع ما أستير منها في الوقت المحدد.
  6. الالتزام بالهدوء والسكينة داخل مرافق الجامعة وعدم إثارة الإزعاج أو التجمع في غير الأماكن المخصصة وعدم التواجد في الفصول أو الممرات أو المطعم في وقت الصلاة.
  7. معاملة كل منسوبي الجامعة وضيوفها بالاحترام اللائق وعدم الإساءة إليهم أو أهانتهم بالقول أو الفعل.
  8. الالتزام بعدم حضور المحاضرات في المقررات غير المسجل فيها الطالب إلا بإذن خاص من أستاذ المقرر.
  9. عدم تناول المأكولات والمشروبات داخل قاعات الدراسة أو المختبرات أو ا لمكتبات الجامعية.
  10. على الطالب التأكد من أن بريده الإلكتروني الرسمي المعتمد من قبل الجامعة يعمل بشكل صحيح وعليه كذلك قراءة بريده الإلكتروني بشكل يومي لمتابعة ما قد يرسل خلاله من إعلانات أو خلافه.
  11. على الطالب متابعة الإعلانات التي توضع في لوحة الإعلانات الرسمية داخل مبنى الجامعة.
  12. يلتزم الطالب بعدم وجود أخطاء في جدولته الدراسي مثل التعارض في أوقات المحاضرات أو التسجيل في مقرر سبق وأن نجح فيه الطالب وعلى الطالب في حالة وجود أخطاء في الجدول سرعة مراجعة مسجل الجامعة أثناء فترة الإضافة فقط.
- ثالثاً : كيفية التعامل مع شكاوي الطلاب داخل الكليات :

- يتم تشكيل لجنة لتلقي وفحص شكاوى الطلاب برئاسة إحدى أعضاء هيئة التدريس وعضو هيئة تدريس آخر من كل قسم علمي على أن تعرض الحالات التي ترد إليها للإحاطة أو اتخاذ الإجراء المناسب على لجنة التعامل مع شكاوي الطلاب (للقسم الرجالي والقسم النسائي) بصفة دائمة وشهريا وتكون لديها مهام محددة , ويجب تقديم الشكوى بمجرد حدوث المشكلة ، ويجب رفع الشكوى في أقرب فرصة إلى لجنة الشكاوى أو وضعها في أحد صناديق الشكاوى الموجودة في كل كلية بعد مليء استمارة الشكوى (مرفق ....) التي يتم الحصول عليها من مكتب وحدة ضمان الجودة بكل كلية أو من الموقع الإلكتروني الخاص بالجامعة

### آلية التعامل مع شكاوي ومقترحات الطلاب :

- 1. وضع الشكوى في صناديق الشكاوى والاقتراحات بالكليات وأماكن تواجد الطلاب، ويقترح أن توزع ثلاث صناديق بكل كلية تبعا لمساحتها.
- 2. أو إرسال شكوى أو اقتراح واستفسار من خلال صفحة الشكاوى والمقترحات الخاصة بالموقع الإلكتروني للجامعة.
- 3. يتم فتح صناديق الشكاوى وتجميع الشكاوى أسبوعيا.
- 4. جمع الشكاوى من البريد الإلكتروني أسبوعيا.
- 5. يتم إرسال الشكوى إلى من يعنيه الأمر بمجرد ورودها من الطالب.
- 6. يتم الفحص والبت في كل المشاكل التي يمكن التعامل معها بصورة ودية أو رسمية مع مراعاة السرية الكاملة للشكوى وسرعة البت في الشكوى.
- 7. الشكاوى التي تحتاج الرد من الأقسام العلمية تُرفع إلى رؤساء الأقسام ويكون الرد عن طريق لجنة معتمدة من قبل القسم ويفوض رئيس القسم بالتوقيع عليها حتى ينتهي سرعة الرد وتكون الشكوى سرية ، أي يحتفظ باسم الطالب وبياناته لدى لجنة الشكاوى بكل كلية في ملفات خاصة .مع مراعاة ألا تزيد مدة الرد على الشكوى أكثر من خمسة عشر يوما.
- 8. في حالة تعذر حل الشكوى عن طريق الأقسام تُرفع إلى عميد الكلية.
- 9. تجمع اللجنة ردود الشكاوى وترسل بها إلى أصحابها ( لذا ينبغي كتابة بيانات صاحب الشكوى وتشمل الاسم (اختياري) – الفرقة – المستوى – الشعبة، وكذلك وسيلة الاتصال به مثل: رقم التليفون – البريد الإلكتروني ، أو الاتفاق معه على موعد للرد على الشكوى) وذلك لضمان سرعة التواصل بين أعضاء اللجنة وصاحب الشكوى.
- **لجنة النظام الجامعي**
- مادة 1: تشكل سنويا بقرار من أمين عام الجامعة لجنة تسمى لجنة النظام الجامعي تختص بنظر جميع الشكاوى المرفوعة على الطلبة أو منهم والمحالة لها من نائب رئيس الجامعة لشئون الطلاب ولها سلطة توقيع الجزاءات المبينة.
- مادة 2: تتكون لجنة النظام الجامعي من كل من:
- نائب رئيس الجامعة لشئون الطلاب أو من يكلف (رئيساً)
- ثلاثة من أعضاء هيئة التدريس أحدهم من كلية الحقوق (أعضاء)
- اثنان من الطلبة أو الطالبات المشهود لهم بالكفاءة (أعضاء)

- سكرتير ليس له حق التصويت أو المشاركة (عضواً)
- مادة 3: تقدم الشكاوى المرفوعة من الطلبة أو من غيرهم في الجامعة إلى نائب رئيس الجامعة لشئون الطلاب.
- مادة 4: لنائب رئيس الجامعة لشئون الطلاب بعد إجراء التحقيق اللازم إحالة الشكاوى إلى لجنة النظام الجامعي.
- مادة 5: إجراءات الشكاوى:
- لا يجوز توقيع أي جزاء على الطالب المشكو منه إلا بعد تحقيق تجريه اللجنة.
- إذا استدعى الطالب المشكو في حقه للحضور أمام اللجنة ولم يحضر بغير عذر مقبول يعاد استدعاؤه كتابة أو بأي وسيلة رسمية فإذا لم يحضر بغير إذن مقبول يتم اتخاذ القرار التأديبي ضده غيابياً.
- يجوز للطالب أن يتظلم أمام أمين عام الجامعة من القرارات الصادرة ضده من لجنة النظام الجامعي خلال مدة خمسة عشر يوماً من تاريخ تبليغه بالقرار

### - نموذج التقدم بالشكاوى

رقم الشكاوى ( )

#### 1. معلومات اساسية:

الاسم ثلاثي ( اختياري ) :

الجنس (انثى-ذكر):

المقرر – البرنامج:

(المستوى) :

البريد الالكتروني:

التليفون المحمول:

• يكتب الاسم وعند طلب الطالب للسرية يمكن الاستعاضة برقم الشكاوى عن الاسم.

#### 2. مضمون الشكاوى :

هل اتخذت اي اجراء عن شكاوك (تكلمت مثلاً مع منسق مقررك او الشخص المسئول عن تقديم الخدمة عن موضوع شكاوك ؟

ما هو مقترحك لحل شكاوك ؟

القوانين المنظمة لمزاولة مهنة التدريس بالجامعة

مادة ٩٥ : - على السادة أعضاء هيئة التدريس أن يتفرغوا للقيام بالدروس والمحاضرات والتمرينات العملية وأن يسهموا في تقدم العلوم والآداب والفنون

بإجراء البحوث والدراسات المبتكرة والإشراف على المعامل وعلى المكتبات وتزويدها بالمراجع .

مادة ٩٦ :- على السادة أعضاء هيئة التدريس التمسك بالتقاليد والقيم الجامعية الأصيلة والعمل على بثها في نفوس الطلاب وعليهم ترسيخ وتدعيم الاتصال المباشر بالطلاب ورعاية شئونهم الاجتماعية والثقافية والرياضية من خلال الريادة ونظم الأسر.

-: مادة ٩٧

يتولى أعضاء هيئة التدريس حفظ النظام داخل قاعات الدروس والمحاضرات والبحوث والمعامل ويقدمون إلى عميد الكلية او المعهد تقريراً عن كل حادث من شأنه الإخلال بالنظام وما اتخذ من إجراءات لحفظه .

- : مادة ٩٨

على كل عضو من اعضاء هيئة التدريس أن يقدم تقريراً سنوياً عن نشاطه العلمى والبحوث التى أجراها ونشرها والبحوث الجارية الى رئيس مجلس القسم وعلى رئيس مجلس القسم ان يقدم تقريراً الى عميد الكلية او المعهد عن سير العمل فى قسمه وعن النشاط العلمى والبحوث الجارية فيه وما حققه القسم من أهداف .

- : مادة ٩٩

على اعضاء هيئة التدريس المشاركة فى أعمال المجلس واللجان التى يكونون أعضاء فيها وعليهم المشاركة فى أعمال المؤتمرات العلمية للقسم وللكلية أو المعهد.

- : مادة ١٠٠

مع عدم الاخلال باحكام القانون رقم ٢٦ لسنة ١٩٥٤ بشأن بعض الاحكام الخاصة بشركات المساهمة وشركات التوصية بالأسهم والشركات ذات المسئولية المحدودة لرئيس الجامعة بناءً على اقتراح عميد الكلية بعد أخذ رأى مجلس القسم المختص أن يرخص بصفة استثنائية لأعضاء هيئة التدريس فى مزاوله مهنتهم خارج الجامعة أو داخلها فى غير أوقات العمل الرسمية بشرط أن يكسب المرخص له من ذلك خبرة فى تخصصه العلمى وبشرط ألا يتعارض هذا .

- : مادة ١٠١

لا يجوز لأعضاء هيئة التدريس القيام بعمل من أعمال الخبرة أو إعطاء إستشارة فى موضوع معين إلا بترخيص من رئيس الجامعة بناءً على اقتراح عميد الكلية.

- : مادة ١٠٢

لا يجوز لأعضاء هيئة التدريس إلقاء دروس فى غير جامعتهم أو الإشراف على ما يعطى بها من دروس إلا بترخيص من رئيس الجامعة بناءً على موافقة مجلس الكلية أو المعهد بعد أخذ رأى مجلس القسم المختص ويشترط للترخيص فى ذلك أن يكون التدريس أو الإشراف فى مستوى الدراسة الجامعية .

- : مادة ١٠٣

لا يجوز لأعضاء هيئة التدريس إعطاء دروس خصوصية بمقابل أو بغير مقابل.

- : مادة ١٠٤

لا يجوز لأعضاء هيئة التدريس أن يشتغلوا بالتجارة أو أن يشتركوا فى إدارة عمل تجارى أو مالى أو صناعى أو أن يجمعوا بين وظيفتهم وأى عمل لا يتفق ولرئيس الجامعة أن يقرر منع عضو هيئة التدريس من مباشرة أى عمل يرى أن القيام به يتعارض مع واجبات الوظيفة وحسن أدائها .

**رؤية الكلية:** أن تكون كلية الطب جامعة كفر الشيخ مركزاً للتميز في التعليم الطبي والبحث العلمي وخدمة المجتمع، وشريكاً فعالاً في الارتقاء بالخدمات الصحية محلياً وإقليمياً.



# أخلاقيات مهنة الطب

إعداد

أ.د / حسن السيد البائع

أ.د/ مها أبو جازية

-0-

**رسالة الكلية:** تلتزم كلية الطب جامعة كفر الشيخ بإعداد كوادر طبية متميزة ملزمة بالأسس العلمية والمعرفية والمهارات التقنية وفقاً للمعايير القومية الأكاديمية المرجعية لقطاع العلوم الطبية، وقادرة على تشخيص وعلاج الأمراض المختلفة وإجراء الأبحاث العلمية التطبيقية، وتقديم المشورة العلمية والطبية التي تساهم في تنمية البيئة وخدمة المجتمع المحلي.

العنوان: شارع الجيش، كفر الشيخ، جمهورية مصر العربية

Email: [gaukfu@yahoo.com](mailto:gaukfu@yahoo.com)

Fax: 0473232032

**رؤية الكلية:** أن تكون كلية الطب جامعة كفر الشيخ مركزاً للتميز في التعليم الطبي والبحث العلمي وخدمة المجتمع، وشريكاً فعالاً في الارتقاء بالخدمات الصحية محلياً وإقليمياً.

## فهرس

م	العنوان	رقم صفحه
1	أخلاقيات مهنة الطب	2
2	مقدمة	3
3	الباب الأول : قسم الأطباء	4
4	الباب الثاني : واجبات الطبيب	5
5	أولاً : واجبات الطبيب نحو المجتمع	5
6	ثانياً : واجبات الطبيب نحو المهنة	6
7	ثالثاً : واجبات الطبيب نحو المرضى	10
8	أولاً : واجبات الطبيب نحو الزملاء	4
9	الباب الثالث : التدخلات الطبية ذات الطبيعة الخاصة	17
10	أولاً : إجراءات تصحيح الجنس	17
11	ثانياً : عمليات الإخصاب المساعد	17
12	ثالثاً : عمليات استئصال ونقل الأعضاء والأنسجة البشرية	18
13	الباب الرابع : إجراءات التجارب والبحوث الطبية على الأدميين	20
14	أولاً : أحكام عامة	20
15	ثانياً : إجراءات يجب اتخاذها قبل إجراء بحث على آدميين	20
16	الضوابط الأخلاقية للبحوث الطبية	23
17	حقوق الملكية الفكرية	27

### -1-

**رسالة الكلية:** تلتزم كلية الطب جامعة كفر الشيخ بإعداد كوادر طبية متميزة ملزمة بالأسس العلمية والمعرفية والمهارات التقنية وفقاً للمعايير القومية الأكاديمية المرجعية لقطاع العلوم الطبية، وقادرة على تشخيص وعلاج الأمراض المختلفة وإجراء الأبحاث العلمية التطبيقية، وتقديم المشورة العلمية والطبية التي تساهم في تنمية البيئة وخدمة المجتمع المحلي.

العنوان: شارع الجيش، كفر الشيخ، جمهورية مصر العربية

Email: [gaukfu@yahoo.com](mailto:gaukfu@yahoo.com)

Fax: 0473232032

**رؤية الكلية:** أن تكون كلية الطب جامعة كفر الشيخ مركزاً للتميز في التعليم الطبي والبحث العلمي وخدمة المجتمع، وشريكاً فعالاً في الارتقاء بالخدمات الصحية محلياً وإقليمياً.

## أخلاقيات مهنة الطب

إن مهنة الطب مهنة إنسانية وأخلاقية وعلمية وقد تميزت بين المهن بتقاليد كريمة وميثاق شرف وقسم جرى العرف على أن يؤديه الطبيب قبل أن يبدأ مزاوله المهنة. ومهنة الطب تستلزم ممن يزاولها صفات ومواهب خاصة هي الشفقة والرحمة والرفق بالغير والنزاهة وحب التضحية لخير المجتمع هذا فضلا عن الكفاءة وصفاء الذهن وقوة الملاحظة. ومزاولة هذه المهنة ليس مقصوراً فقط على ما يتودده الطبيب م معرفة بخصائص الجسم البشري ولكن العمل من خلال واجبات وآداب على الطبيب مراعاتها والإمام بها وبالنواحي القانونية التي تحكم مزاوله المهنة.

## لائحة آداب المهنة

الصادرة من النقابة العامة لأطباء مصر

الصادرة بقرار وزير الصحة

-2-

**رسالة الكلية:** تلنزم كلية الطب جامعة كفر الشيخ بإعداد كوادر طبية متميزة ملزمة بالأسس العلمية والمعرفية والمهارات التقنية وفقاً للمعايير القومية الأكاديمية المرجعية لقطاع العلوم الطبية، وقادرة على تشخيص وعلاج الأمراض المختلفة وإجراء الأبحاث العلمية التطبيقية، وتقديم المشورة العلمية والطبية التي تسهم في تنمية البيئة وخدمة المجتمع المحلي.

العنوان: شارع الجيش، كفر الشيخ، جمهورية مصر العربية

Email: [gaukfu@yahoo.com](mailto:gaukfu@yahoo.com)

Fax: 0473232032



**رؤية الكلية:** أن تكون كلية الطب جامعة كفر الشيخ مركزاً للتميز في التعليم الطبي والبحث العلمي وخدمة المجتمع، وشريكاً فعالاً في الارتقاء بالخدمات الصحية محلياً وإقليمياً.

## مقدمة

إدراكاً من النقابة العامة لأطباء مصر بأن مهنة الطب مهنة إنسانية و أخلاقية و تقوم أساساً على العلم و تحتم على من يمارسها أن يكون ملماً بها و مدرباً تدريباً كافياً على ممارستها و أن يحترم الشخصية الإنسانية في جميع الظروف و الأحوال، و تأكيداً على أن كل عمل طبي يستهدف مصلحة المريض المطلقة و أن تكون له ضرورة تبرره، و إيماناً بأن الرعاية الصحية هي أحد حقوق الإنسان الأساسية التي يعمل المجتمع على الوفاء بها تجاه جميع أبنائه، و بناءً على قرارى مجلس النقابة والجمعية العمومية لأطباء مصر صدرت هذه اللائحة بقرار رقم ٢٣٨ لسنة ٢٠٠٣ فى ٢٠٠٣/٩/٥ من السيد الأستاذ الدكتور / وزير الصحة و السكان.

تعديلاً لللائحة السابقة الصادرة عام ١٩٧٤م.

**رسالة الكلية:** تلتزم كلية الطب جامعة كفر الشيخ بإعداد كوادر طبية متميزة ملزمة بالأسس العلمية والمعرفية والمهارات التقنية وفقاً للمعايير القومية الأكاديمية المرجعية لقطاع العلوم الطبية، وقادرة على تشخيص وعلاج الأمراض المختلفة وإجراء الأبحاث العلمية التطبيقية، وتقديم المشورة العلمية والطبية التي تسهم في تنمية البيئة وخدمة المجتمع المحلي.

العنوان: شارع الجيش، كفر الشيخ، جمهورية مصر العربية

Email: [gaukfu@yahoo.com](mailto:gaukfu@yahoo.com)  
Fax: 0473232032



رؤية الكلية: أن تكون كلية الطب جامعة كفر الشيخ مركزاً للتميز في التعليم الطبي والبحث العلمي وخدمة المجتمع، وشريكاً فعالاً في الارتقاء بالخدمات الصحية محلياً وإقليمياً.

## الباب الأول قسم الأطباء

### مادة (١)

يجب على كل طبيب قبل مزاولته المهنة أن يؤدي القسم التالي أمام نقيب الأطباء أو من ينوب عنه:

(( أقسم بالله العظيم أن أراقب الله في مهنتي، وأن أصون حياة الإنسان في كافة أدوارها في كل الظروف والأحوال باذلاً وسعي في استنقاذها من الهلاك والمرض والألم والقلق، وأن احفظ للناس كرامتهم واستر عورتهم واكتم سرهم، وأن أكون على الدوام من وسائل رحمة الله باذلاً رعايتي الطبية للقريب والبعيد، للصالح والخطيئ والصديق والعدو، وأن أثابر على طلب العلم أسخره لنفع الإنسان لا لآذاه، وأن أوقر من علمني واعلم من يصغرنني، وأكون أخا لكل زميل في المهنة الطبية متعاونين على البر والتقوى، وأن تكون حياتي مصداق إيماني في سرى وعلانيتي نقية مما يشينها تجاه الله ورسله والمؤمنين، والله على ما أقول شهيد).

رسالة الكلية: تلتزم كلية الطب جامعة كفر الشيخ بإعداد كوادر طبية متميزة ملزمة بالأسس العلمية والمعرفية والمهارات التقنية وفقاً للمعايير القومية الأكاديمية المرجعية لقطاع العلوم الطبية، وقادرة على تشخيص وعلاج الأمراض المختلفة وإجراء الأبحاث العلمية التطبيقية، وتقديم المشورة العلمية والطبية التي تسهم في تنمية البيئة وخدمة المجتمع المحلي.

العنوان: شارع الجيش، كفر الشيخ، جمهورية مصر العربية

Email: [gaukfu@yahoo.com](mailto:gaukfu@yahoo.com)  
Fax: 0473232032

**رؤية الكلية:** أن تكون كلية الطب جامعة كفر الشيخ مركزاً للتميز في التعليم الطبي والبحث العلمي وخدمة المجتمع، وشريكاً فعالاً في الارتقاء بالخدمات الصحية محلياً وإقليمياً.

## الباب الثاني واجبات الطبيب

**أولاً : واجبات الطبيب نحو المجتمع :**

### مادة (٢)

يلتزم الطبيب في موقع عمله الوظيفي أو الخاص بأن يكون عمله خالصاً لمرضاة الله وخدمة المجتمع الذي يعيش فيه بكل إمكانياته وطاقاته في ظروف السلم والحرب وفي جميع الأحوال.

### مادة (٣)

على الطبيب أن يكون قدوة حسنة في المجتمع بالالتزام بالمبادئ والمثل العليا ، أميناً على حقوق المواطنين في الحصول على الرعاية الصحية الواجبة، منزهاً عن الاستغلال بجميع صورته لمرضاه أو زملائه أو تلاميذه.

### مادة (٤)

على الطبيب أن يساهم في دراسة سبل حل المشكلات الصحية للمجتمع وأن يدعم دور النقابة في دعم و تطوير السياسة الصحية والارتقاء بها للصالح العام وأن يكون متعاوناً مع أجهزة الدولة المعنية فيما يطلب من بيانات لازمة لوضع السياسات والخطط الصحية.

**رسالة الكلية:** تلتزم كلية الطب جامعة كفر الشيخ بإعداد كوادر طبية متميزة ملزمة بالأسس العلمية والمعرفية والمهارات التقنية وفقاً للمعايير القومية الأكاديمية المرجعية لقطاع العلوم الطبية، وقادرة على تشخيص وعلاج الأمراض المختلفة وإجراء الأبحاث العلمية التطبيقية، وتقديم المشورة العلمية والطبية التي تساهم في تنمية البيئة وخدمة المجتمع المحلي.

العنوان: شارع الجيش، كفر الشيخ، جمهورية مصر العربية

**رؤية الكلية:** أن تكون كلية الطب جامعة كفر الشيخ مركزاً للتميز في التعليم الطبي والبحث العلمي وخدمة المجتمع، وشريكاً فعالاً في الارتقاء بالخدمات الصحية محلياً وإقليمياً.

#### مادة (٥)

على الطبيب أن يبلغ السلطات الصحية المختصة عند الاشتباه في مرض وبائي حتى تتخذ الإجراءات الوقائية لحماية المجتمع.

#### ثانياً: واجبات الطبيب نحو المهنة

#### مادة (٦)

على الطبيب أن يراعى الأمانة والدقة في جميع تصرفاته وأن يلتزم السلوك القويم وأن يحافظ على كرامته وكرامة المهنة مما يشينها وفقاً لما ورد في قسم الأطباء وفي لائحة آداب المهنة.

#### مادة (٧)

لا يجوز للطبيب أن يحرر تقريراً طبياً أو يدلى بشهادة بعيداً عن تخصصه أو مخالفة للواقع الذي توصل إليه من خلال فحصه الشخصي للمريض.

#### مادة (٨)

- لا يجوز للطبيب أن يأتي عملاً من الأعمال الآتية :
- الاستعانة بالوسطاء في مزاولة المهنة سواء كان ذلك بأجر أو بدون أجر.
  - السماح باستعمال اسمه في ترويج الأدوية أو العقاقير أو مختلف أنواع العلاج أو لأي أغراض تجارية على أي صورة من الصور.

**رؤية الكلية:** أن تكون كلية الطب جامعة كفر الشيخ مركزاً للتميز في التعليم الطبي والبحث العلمي وخدمة المجتمع، وشريكاً فعالاً في الارتقاء بالخدمات الصحية محلياً وإقليمياً.

- ج. طلب أو قبول مكافأة أو أجر من أي نوع كان نظير التعهد أو القيام بوصف أدوية أو أجهزة معينة للمرضى أو إرسالهم إلى مستشفى أو نصح علاجي أو دور للتمريض أو صيدلية أو أي مكان محدد لإجراء الفحوص والتحليل الطبية أو لبيع المستلزمات أو المعدات الطبية.
- د. القيام بإجراء استشارات طبية في محال تجارية أو ملحقاتها مما هو معد لبيع الأدوية أو الأجهزة أو التجهيزات الطبية سواء كان ذلك بالمجان أو نظير مرتب أو مكافأة.
- هـ. القيام باستشارات طبية من خلال شركات الاتصالات.
- و. القيام ببيع أى أدوية أو وصفات أو أجهزة أو مستلزمات طبية في عيادته – أو أثناء ممارسته للمهنة – بغرض الإتجار.
- ز. أن يتقاسم أجره مع أي من زملائه إلا إذا اشترك معه في العلاج فعلاً . أو أن يعمل وسيطاً لطبيب آخر أو مستشفى بأى صورة من الصور.

#### مادة (٩)

لا يجوز للطبيب تطبيق طريقة جديدة للتشخيص أو العلاج إذا لم يكن قد اكتمل اختبارها بالأسلوب العلمي والأخلاقي السليم ونشرت في المجالات الطبية المعتمدة وثبتت صلاحيتها وتم الترخيص بها من الجهات الصحية المختصة. كما لا يجوز له أيضاً أن ينسب لنفسه دون وجه حق أي كشف علمي أو يدعى انفراده به.

#### مادة (١٠)

لا يجوز للطبيب أن يقوم بالدعاية لنفسه على أية صورة من الصور سواء كان ذلك بطريق النشر أو الإذاعة المسموعة أو المرئية أو عبر وسائل الانترنت أو أي طريقة أخرى من طرق الإعلان.



**رؤية الكلية:** أن تكون كلية الطب جامعة كفر الشيخ مركزاً للتميز في التعليم الطبي والبحث العلمي وخدمة المجتمع، وشريكاً فعالاً في الارتقاء بالخدمات الصحية محلياً وإقليمياً.

#### مادة (١١)

يجوز للطبيب عند فتح عيادة أو نقلها أن يعلن عن ذلك بالصحف في حدود ثلاث مرات كما يجوز له إذا غاب عن عيادته أكثر من أسبوعين أن ينشر إعلانين أحدهما قبل غيابه والثاني بعد عودته.

#### مادة (١٢)

يجب على الطبيب أن يلتزم في اللافتة والمطبوعات والتذاكر الطبية وما في حكمها بالتشريعات و القوانين و اللوائح المنظمة لذلك.

#### مادة (١٣)

لا يجوز للطبيب أن يستغل وظيفته بقصد تحقيق منفعة شخصية أو الحصول على كسب مادي من المريض، كما لا يجوز له أن يتقاضى من المريض أجراً عن عمل يدخل في اختصاص وظيفته الأصلية التي يؤجر عليها.

#### مادة (١٤)

على الطبيب أن يهتم كل مناسبة للقيام بالتثقيف الصحي لمريضه وتعريفه بأنماط الحياة الصحية وأن يحرص على التعلم والتدريب الطبي بشكل دائم ومستمر وأن يحافظ على كفاءته العلمية والمهارية المؤهلة لممارسة المهنة.

#### مادة (١٥)

لا يجوز للطبيب الجزم بتشخيص مرض أو التوصية بعلاج من خلال بيانات شفوية أو كتابية أو مرئية دون مناظرة المريض وفحصه شخصياً.

**رؤية الكلية:** أن تكون كلية الطب جامعة كفر الشيخ مركزاً للتميز في التعليم الطبي والبحث العلمي وخدمة المجتمع، وشريكاً فعالاً في الارتقاء بالخدمات الصحية محلياً وإقليمياً.

#### مادة (١٦)

يجوز للطبيب الاشتراك في حلقات تبادل الرأي العلمي التي يكون أطرافها أطباء متخصصين كما يجوز له المشاركة في نقل معلومات طبية من زميل لآخر سواء كانت كتابة أو عبر وسائل الاتصال الأخرى.

#### مادة (١٧)

إذا تم الاتصال أو الاستشارة بين طبيب وطبيب آخر بخصوص أى علاج أو تشخيص لمريض تكون المسؤولية الكاملة على الطبيب الذى يباشر المريض فى العلاج والتشخيص.

#### مادة (١٨)

يجب على الطبيب التنحى عن إبداء أى نصح أو رأى طبي أو علمي كتابة أو شفاهة عند مناقشة أمر ينبئ عليه مصلحة شخصية أو يعود عليه بنفع مادي خارج إطار ممارسته للمهنة الطبية.

#### مادة (١٩)

عند مخاطبة الجمهور فى الموضوعات الطبية عبر وسائل الإعلام يلتزم الطبيب بالقواعد الآتية:

أ. تجنب ذكر مكان عمله و طرق الإتصال به و الإشادة بخبراته أو إنجازاته العلمية، ويكتفى فقط بذكر صفته المهنية ومجال تخصصه.

ب. أن تكون المخاطبة بأسلوب مبسط يلائم المستمع أو المشاهد غير المتخصص.

رؤية الكلية: أن تكون كلية الطب جامعة كفر الشيخ مركزاً للتميز في التعليم الطبي والبحث العلمي وخدمة المجتمع، وشريكاً فعالاً في الارتقاء بالخدمات الصحية محلياً وإقليمياً.

ج. تجنب ذكر الآراء العلمية غير المؤكدة أو غير المقطوع بصحتها، أو تناول الموضوعات المختلف عليها والتي يكون مناقشتها فقط في الجلسات العلمية الخاصة غير الموجهة للعامة.

ثالثاً: واجبات الطبيب نحو المرضى :

#### مادة (٢٠)

على الطبيب أن يبذل كل ما في وسعه لعلاج مرضاه وأن يعمل على تخفيف آلامهم وأن يحسن معاملتهم وأن يساوى بينهم في الرعاية دون تمييز.

#### مادة (٢١)

على الطبيب أن يوفر لمرريضه المعلومات المتعلقة بحالته المرضية بطريقة مبسطة ومفهومة، و يجوز للطبيب لأسباب إنسانية عدم اطلاع ا لمرريض على عواقب المرض الخطيرة وفي هذه الحالة عليه أن ينهى إلى أهل المريض بطريقة إنسانية لائقة خطورة المرض وعواقبه الخطيرة إلا إذا أبدى المريض رغبته في عدم اطلاع أحد على حالته أو حدد أشخاصاً معينين لاطلاعهم عليها ولم تكن هناك خطورة على من حوله.

#### مادة (٢٢)

على الطبيب أن يلتزم بحدود مهاراته المهنية و أن يستعين بخبرة من هم أكفأ منه من الأطباء في مناظرة وعلاج مريضه عند اللزوم.

- ١٧ -

رسالة الكلية: تلتزم كلية الطب جامعة كفر الشيخ بإعداد كوادر طبية متميزة ملمة بالأسس العلمية والمعرفية والمهارات التقنية وفقاً للمعايير القومية الأكاديمية المرجعية لقطاع العلوم الطبية، وقادرة على تشخيص وعلاج الأمراض المختلفة وإجراء الأبحاث العلمية التطبيقية، وتقديم المشورة العلمية والطبية التي تساهم في تنمية البيئة وخدمة المجتمع المحلي.

العنوان: شارع الجيش، كفر الشيخ، جمهورية مصر العربية

Email: [gaukfu@yahoo.com](mailto:gaukfu@yahoo.com)

Fax: 0473232032

**رؤية الكلية:** أن تكون كلية الطب جامعة كفر الشيخ مركزاً للتميز في التعليم الطبي والبحث العلمي وخدمة المجتمع، وشريكاً فعالاً في الارتقاء بالخدمات الصحية محلياً وإقليمياً.

### مادة (٢٣)

على الطبيب أن يراعى ما يلي :

- أ. عدم المغالاة في تقدير أتعابه و أن يقدر حالة المريض المالية والاجتماعية.
- ب. أن يلتزم بالأدوية الضرورية مع مراعاة أن تكون الأولوية للدواء الوطنى والأقل سعراً بشرط الفاعلية والأمان.
- ج. أن يقتصر على طلب التحاليل المعملية أو وسائل التشخيص الضرورية

### مادة (٢٤)

فى الحالات غير العاجلة يجوز للطبيب الاعتذار عن علاج أى مريض ابتداءً أو فى أى مرحلة لأسباب شخصية أو متعلقة بالمهنة، اما فى الحالات العاجلة فلا يجوز للطبيب الاعتذار.

### مادة (٢٥)

لا يجوز للطبيب المتخصص رفض علاج مريض اذا استدعاه لذلك الطبيب الممارس العام ولم يتيسر وجود متخصص غيره.

### مادة (٢٦)

إذا ما كف طبيب عن علاج أحد مرضاه لأي سبب من الأسباب فيجب عليه أن يدلئ للطبيب الذي يحل محله بالمعلومات الصحيحة التي يعتقد أنها لازمة لاستمرار العلاج كتابة أو شفاهة.



**رؤية الكلية:** أن تكون كلية الطب جامعة كفر الشيخ مركزاً للتميز في التعليم الطبي والبحث العلمي وخدمة المجتمع، وشريكاً فعالاً في الارتقاء بالخدمات الصحية محلياً وإقليمياً.

#### مادة (٢٧)

على الطبيب أن ينبه المريض ومرافقيه إلى اتخاذ أسباب الوقاية ويرشدهم إليها ويحذرهم مما يمكن أن يترتب على عدم مراعاتها، ويجوز له طلب توقيعهم على إقرار كتابي منهم بمعرفتهم بذلك في بعض الحالات التي تستدعي ذلك.

#### مادة (٢٨)

لا يجوز للطبيب إجراء الفحص الطبي للمريض أو علاجه دون موافقة ( مبنية على المعرفة ) من المريض أو من ينوب عنه قانوناً إذا لم يكن المريض أهلاً لذلك، ويعتبر ذهاب المريض إلى الطبيب في مكان عمله موافقة ضمنية على ذلك، وفي حالات التدخل الجراحي أو شبه الجراحي يلزم الحصول على موافقة ( مبنية على المعرفة ) من المريض أو من ينوب عنه قانوناً كتابة إلا في دواعي إنقاذ الحياة. وعلى الطبيب الذي يدعى لعيادة قاصر أو ناقص الأهلية أو مريض فاقد الوعي في حالة خطرة أن يبذل ما في متناول يديه لإنقاذه ولو تعذر عليه الحصول في الوقت المناسب على الموافقة ( المبنية على المعرفة ) من وليه أو الوصي أو القيم عليه. كما يجب عليه ألا يتنحى عن علاجه إلا إذا زال الخطر أو إذا عهد بالمريض إلى طبيب آخر.

#### مادة (٢٩)

لا يجوز للطبيب إجراء عملية الإجهاض إلا لدواعي طبية تهدد صحة الأم ويكون ذلك بشهادة كتابية من طبيبين متخصصين، وفي الحالات العاجلة التي تتم فيها العملية لدواعي إنقاذ الحياة يجب على الطبيب المعالج تحرير تقرير مفصل عن الحالة يرفق بتذكرة العلاج .

**رؤية الكلية:** أن تكون كلية الطب جامعة كفر الشيخ مركزاً للتميز في التعليم الطبي والبحث العلمي وخدمة المجتمع، وشريكاً فعالاً في الارتقاء بالخدمات الصحية محلياً وإقليمياً.

#### مادة ( ٣٠ )

لا يجوز للطبيب إفشاء أسرار مريضه التي اطلع عليها بحكم مهنته إلا إذا كان ذلك بناء على قرار قضائي أو في حالة إيمان وقوع ضرر جسيم ومتيقن يصيب الغير أو في الحالات الأخرى يحددها القانون .

#### مادة ( ٣١ )

لا يجوز للطبيب استغلال صلتة بالمريض وعائلته لأغراض تتنافى مع كرامة المهنة.

#### مادة ( ٣٢ )

إذا توفي المريض داخل المنشأة الطبية الخاصة يقوم الطبيب المسئول بإبلاغ الجهات المختصة باعتباره مبلغاً عن الوفاة.

#### مادة ( ٣٣ )

يجب على الطبيب إبلاغ الجهات المختصة عن الإصابات و الحوادث ذات الشبهة الجنائية مثل حالات الإصابة بأعيرة نارية أو جروح نافذة أو قطعية أو غيرها مع كتابة تقرير طبي مفصل عن الحالة وقت عرضها عليه ويمكن للطبيب دعوة زميل آخر للمشاركة في مناظرة الحالة وكتابة التقرير.

#### مادة ( ٣٤ )

للطبيب إبلاغ النيابة العامة عن أى اعتداء يقع عليه بسبب أداء مهنته وفى ذات الوقت عليه إبلاغ نقابته الفرعية في أقرب فرصة حتى يمكن لها التدخل فى الأمر متضامنة مع الطبيب.

-13-

**رسالة الكلية:** تلتزم كلية الطب جامعة كفر الشيخ بإعداد كوادر طبية متميزة ملزمة بالأسس العلمية والمعرفية والمهارات التقنية وفقاً للمعايير القومية الأكاديمية المرجعية لقطاع العلوم الطبية، وقادرة على تشخيص وعلاج الأمراض المختلفة وإجراء الأبحاث العلمية التطبيقية، وتقديم المشورة العلمية والطبية التي تساهم في تنمية البيئة وخدمة المجتمع المحلي.

العنوان: شارع الجيش، كفر الشيخ، جمهورية مصر العربية

Email: [gaukfu@yahoo.com](mailto:gaukfu@yahoo.com)

Fax: 0473232032

**رؤية الكلية:** أن تكون كلية الطب جامعة كفر الشيخ مركزاً للتميز في التعليم الطبي والبحث العلمي وخدمة المجتمع، وشريكاً فعالاً في الارتقاء بالخدمات الصحية محلياً وإقليمياً.

### مادة (٣٥)

على الطبيب المكلف بالرعاية الطبية للمقيدة حريتهم أن يوفر لهم رعاية صحية من نفس النوعية والمستوى المتاحين لغير المقيدة حريتهم. ويحظر عليه القيام بطريقة إيجابية أو سلبية بأية أفعال تشكل مشاركة في عمليات التعذيب وغيرها من ضروب المعاملة القاسية أو اللاإنسانية أو التواطؤ أو التحريض على هذه الأفعال، وكذلك يحظر عليه استخدام معلوماته ومهاراته المهنية للمساعدة في إستجواب المقيدة حريتهم على نحو يضر بالصحة أو الحالة البدنية أو العقلية لهم، أو المشاركة في أى إجراء لتقييد حركة المقيد حريتهم إلا إذا تقرر ذلك وفقاً لمعايير طبية محضة لحماية الصحة البدنية أو العقلية للمقيدة حريتهم.

### مادة (٣٦)

يحظر على الطبيب إهدار الحياة بدعوى الشفقة أو الرحمة.

### رابعاً: واجبات الطبيب نحو الزملاء

### مادة (٣٧)

على الطبيب تسوية أى خلاف قد ينشأ بينه وبين أحد زملائه بسبب المهنة بالطرق الودية فإذا لم يسو الخلاف يبلغ الأمر الى مجلس النقابة الفرعية المختصة للفصل فيه بقرار يصدر من مجلس النقابة الفرعية ، وفى حالة تظلم أحد الطرفين من القرار يعرض الأمر على مجلس النقابة العامة.

**رسالة الكلية:** تلتزم كلية الطب جامعة كفر الشيخ بإعداد كوادر طبية متميزة ملزمة بالأسس العلمية والمعرفية والمهارات التقنية وفقاً للمعايير القومية الأكاديمية المرجعية لقطاع العلوم الطبية، وقادرة على تشخيص وعلاج الأمراض المختلفة وإجراء الأبحاث العلمية التطبيقية، وتقديم المشورة العلمية والطبية التي تسهم في تنمية البيئة وخدمة المجتمع المحلي.

العنوان: شارع الجيش، كفر الشيخ، جمهورية مصر العربية

Email: [gaukfu@yahoo.com](mailto:gaukfu@yahoo.com)

Fax: 0473232032

رؤية الكلية: أن تكون كلية الطب جامعة كفر الشيخ مركزاً للتميز في التعليم الطبي والبحث العلمي وخدمة المجتمع، وشريكاً فعالاً في الارتقاء بالخدمات الصحية محلياً وإقليمياً.

#### مادة (٣٨)

لا يجوز للطبيب أن يسعى لمزاحمة زميل له بطريقة غير كريمة في أي عمل متعلق بالمهنة أو علاج مريض.

#### مادة (٣٩)

لا يجوز للطبيب أن يقلل من قدرات زملائه وإذا كان هناك ما يستدعي انتقاد زميل له مهنيًا فيكون ذلك أمام لجنة علمية محايدة.

#### مادة (٤٠)

إذا حل طبيب محل زميل له في عيادته بصفة مؤقتة، فعليه ألا يحاول استغلال هذا الوضع لصالحه الشخصي كما يجب عليه إبلاغ المريض قبل بدء الفحص بصفته وأنه يحل محل الطبيب صاحب العيادة بصفة مؤقتة.

#### مادة (٤١)

إذا دعى طبيب لعيادة مريض يتولى علاجه طبيب آخر استحالته دعوته فعليه أن يترك اتمام العلاج لزميله بمجرد عودته وأن يبلغه بما أتخذه من إجراءات ما لم ير المريض أو أهله استمراره في العلاج.

#### مادة (٤٢)

في حالة إشتراك أكثر من طبيب في علاج مريض :  
أ. لا يجوز للطبيب فحص أو علاج مريض يعالجه زميل له في مستشفى إلا إذا استدعاه لذلك الطبيب المعالج أو إدارة المستشفى.



**رؤية الكلية:** أن تكون كلية الطب جامعة كفر الشيخ مركزاً للتميز في التعليم الطبي والبحث العلمي وخدمة المجتمع، وشريكاً فعالاً في الارتقاء بالخدمات الصحية محلياً وإقليمياً.

- ب. يجوز للمريض أو أهله دعوة طبيب آخر أو أكثر على سبيل الاستشارة بعد إعلام الطبيب المعالج ويجوز للطبيب الاعتذار عن استمرار علاج الحالة إذا أصر المريض أو أهله على استشارة من لا يقبله بدون ابداء الأسباب.
- ج. إذا رفض الطبيب المعالج القيام بعلاج المريض وفقاً لما قرره الأطباء المستشارون فيجوز له أن ينسحب تاركاً مباشرة علاجه لأحد هؤلاء الأطباء المستشارين .

**رؤية الكلية:** أن تكون كلية الطب جامعة كفر الشيخ مركزاً للتميز في التعليم الطبي والبحث العلمي وخدمة المجتمع، وشريكاً فعالاً في الارتقاء بالخدمات الصحية محلياً وإقليمياً.

## الباب الثالث التدخلات الطبية ذات الطبيعة الخاصة

### أولاً : إجراء تصحيح الجنس

مادة ( ٤٣ ) :

يحظر على الطبيب إجراء عمليات تغيير الجنس أما بالنسبة لعمليات تصحيح الجنس فانه يشترط موافقة اللجنة المختصة بالنقابة وتتم عمليات التصحيح بعد إجراء التحليلات الهرمونية وفحص الخريطة الكروموزومية وبعد قضاء فترة العلاج النفسى والهرمونى المصاحب لمدة لا تقل عن عامين.

### ثانياً : عمليات الإخصاب المساعد

مادة ( ٤٤ )

تخضع عمليات الإخصاب المساعد لبويضة الزوجة من نطفة الزوج داخل جسم الزوجة أو خارجه ( تقنيات الإخصاب المعملى أو الحقن المجهرى ) للضوابط الأخلاقية التى تستهدف المحافظة على النسل البشرى وعلاج العقم ، مع الحرص على نقاء الأنساب وعلى المعايير القانونية الصادرة من الجهات المختصة.

مادة ( ٤٥ )

لا يجوز إجراء عمليات الإخصاب المساعد داخل أو خارج جسم الزوجة إلا باستخدام نطفة زوجها حال قيام العلاقة الزوجية الشرعية بينهما.

-17-

**رسالة الكلية:** تلتزم كلية الطب جامعة كفر الشيخ بإعداد كوادر طبية متميزة ملزمة بالأسس العلمية والمعرفية والمهارات التقنية وفقاً للمعايير القومية الأكاديمية المرجعية لقطاع العلوم الطبية، وقادرة على تشخيص وعلاج الأمراض المختلفة وإجراء الأبحاث العلمية التطبيقية، وتقديم المشورة العلمية والطبية التي تساهم في تنمية البيئة وخدمة المجتمع المحلي.

العنوان: شارع الجيش، كفر الشيخ، جمهورية مصر العربية

Email: [gaukfu@yahoo.com](mailto:gaukfu@yahoo.com)  
Fax: 0473232032

**رؤية الكلية:** أن تكون كلية الطب جامعة كفر الشيخ مركزاً للتميز في التعليم الطبي والبحث العلمي وخدمة المجتمع، وشريكاً فعالاً في الارتقاء بالخدمات الصحية محلياً وإقليمياً.

كما لا يجوز نقل بويضات مخصبة لزرعها في أرحام نساء غير الأمهات الشرعيات لهذه البويضات.

#### مادة (٤٦)

لا يجوز إنشاء بنوك للبويضات أو الحيوانات المنوية أو الأجنة .

#### مادة (٤٧)

لا يرخص بممارسة عمليات الإخصاب المساعد إلا في المراكز المجهزة والمرخص لها بممارسة تلك العمليات.

#### مادة (٤٨)

يلزم أن يحتفظ المركز بسجل مفصل عن كل حالة به كافة البيانات على حدة لمدة لا تقل عن عشر سنوات، ويلزم أن يحتوى الملف على العقد والإقرار من الزوجين.

#### ثالثاً : عمليات استئصال ونقل الأعضاء والأنسجة البشرية

#### مادة (٤٩)

تخضع عمليات نقل الأعضاء والأنسجة البشرية للمعايير الأخلاقية و الضوابط المنصوص عليها في التشريعات و اللوائح المنظمة لذلك .

**رؤية الكلية:** أن تكون كلية الطب جامعة كفر الشيخ مركزاً للتميز في التعليم الطبي والبحث العلمي وخدمة المجتمع، وشريكاً فعالاً في الارتقاء بالخدمات الصحية محلياً وإقليمياً.

### مادة (٥٠)

على الطبيب قبل اجراء عمليات نقل أعضاء وفقاً للتشريعات المنظمة لذلك أن يبصر المتبرع بالعواقب الطبية والأخطار التي قد يتعرض لها نتيجة لعملية النقل وأخذ الإقرارات اللازمة التي تفيد علمه بكافة العواقب في هذا الشأن قبل إجراء العملية .

### مادة (٥١)

يحظر الاتجار في الأعضاء والأنسجة والخلايا البشرية والجينات البشرية ولا يجوز بأى حال من الأحوال للطبيب المشاركة في هذه العمليات وإلا تعرض للمساءلة التأديبية .



رؤية الكلية: أن تكون كلية الطب جامعة كفر الشيخ مركزاً للتميز في التعليم الطبي والبحث العلمي وخدمة المجتمع، وشريكاً فعالاً في الارتقاء بالخدمات الصحية محلياً وإقليمياً.

## الباب الرابع إجراء التجارب والبحوث الطبية على الآدميين

### أولاً : أحكام عامة

#### مادة (٥٢)

يلتزم الطبيب بمراعاة تنفيذ كافة المعايير والضوابط الأخلاقية والقيم الاجتماعية والدينية التي تضعها السلطات المختصة لإجراء البحوث الطبية على الآدميين .

#### مادة (٥٣)

يحظر على الطبيب إجراء أية تجارب للأدوية والتقنيات على الآدميين قبل إقرارها من الجهات المختصة .

### ثانياً : إجراءات يجب اتخاذها قبل إجراء أي بحث على آدميين

#### مادة (٥٤)

بمراعاة أحكام المادتين السابقتين يلتزم الطبيب الباحث قبل إجراء أي بحث طبي على الآدميين أن تتوافر لديه دراسة وافية عن المخاطر والأعباء التي يتعرض لها الفرد أو الجماعة ومقارنتها بالفوائد المتوقعة الحصول عليها من البحث ويقتصر إجراء هذه البحوث على المتخصصين المؤهلين علمياً

**رؤية الكلية:** أن تكون كلية الطب جامعة كفر الشيخ مركزاً للتميز في التعليم الطبي والبحث العلمي وخدمة المجتمع، وشريكاً فعالاً في الارتقاء بالخدمات الصحية محلياً وإقليمياً.

لإجراء البحث تحت إشراف مباشر لطبيب على درجة عالية من الكفاءة والتخصص وتقع مسئولية الحماية الصحية للمتطوعين لإجراء البحث على الطبيب المشرف عليه .

#### مادة (٥٥)

يلتزم الباحث بتعريف المتطوعين تعريفاً كاملاً وبطريقة واضحة بأهداف البحث والطرق البحثية التي ستستخدم في البحث والفوائد المتوقعة منه والمخاطر المحتمل حدوثها ومدى إمكانية تأثيرها على المتطوعين كما يلزم تعريف المتطوعين بمصادر تمويل البحث وهوية الباحث المسئول وانتمائه المؤسسي ، وتأكيد حق المتطوع في التوقف عن تطوعه لإجراء التجارب والاختبارات أو الانسحاب الكامل من البحث دون أن يلحق به أية عواقب سلبية نتيجة توقفه أو انسحابه.

#### مادة (٥٦)

يلتزم الطبيب الباحث بالحصول على موافقة كتابية (مبنية على المعرفة) من المتطوع على إجراء البحث عليه ، وأن يتم الحصول على هذه الموافقة بطريقة رسمية وفي حضور شهود إثبات وفي حالة ما إذا كان المتطوع قاصراً أو معاقاً أو ناقصاً للأهلية فإنه يلزم الحصول على الموافقة من الوصي الرسمي أو القيم ، ويشترط أن يكون البحث خاصاً بحالته المرضية.

#### مادة (٥٧)

يلتزم الباحث بإعداد تقرير مفصل وواضح عن أهداف البحث ومبررات إجراؤه على الأدميين ويقدم هذا التقرير إلى الجهة المختصة للحصول على موافقتها على إجراء البحث.

**رؤية الكلية:** أن تكون كلية الطب جامعة كفر الشيخ مركزاً للتميز في التعليم الطبي والبحث العلمي وخدمة المجتمع، وشريكاً فعالاً في الارتقاء بالخدمات الصحية محلياً وإقليمياً.

### ثالثاً: إجراءات يلزم اتخاذها أثناء وبعد إجراء البحث على الآدميين

#### مادة (٥٨)

يلتزم الباحث بالتوقف فوراً عن إكمال أي تجارب على الآدميين إذا ما ثبت أن المخاطر المصاحبة تفوق الفوائد المتوقعة من البحث كما يلزم ضمان حماية خصوصية الأفراد وسرية النتائج والحفاظ عليها والحد من الآثار السلبية على سلامة المتطوعين الجسدية والعقلية والنفسية.

#### مادة (٥٩)

يلتزم الباحث بالتأكد من توافر كافة الوسائل الوقائية والتشخيصية والعلاجية لكل مريض لإجراء الدراسة.

#### مادة (٦٠)

يحظر على الباحث إجراء البحوث والممارسات التي تنطوي على شبهة اختلاط الأنساب أو المشاركة فيها بأية صورة ، كما يحظر عليه إجراء أو المشاركة في البحوث الطبية التي تهدف إلى استنساخ الكائن البشري أو المشاركة فيها.

#### مادة (٦١)

يلتزم الطبيب بأخذ التعهد المطلوب من الجهة الممولة للبحث بأن توفر الدواء - الذي يتم تجربته على المرضى وتثبت فعاليته- إلى نهاية برنامج العلاج دون مقابل.

**رؤية الكلية:** أن تكون كلية الطب جامعة كفر الشيخ مركزاً للتميز في التعليم الطبي والبحث العلمي وخدمة المجتمع، وشريكاً فعالاً في الارتقاء بالخدمات الصحية محلياً وإقليمياً.

## الضوابط الأخلاقية للبحوث الطبية

يعتبر التقدم العلمى سمة من سمات الحياة وذلك لمواجهة المشاكل التى تحيق بالإنسان خاصة تلك التى تؤثر فى صحته أو حياته وماتج عنها من إجراء العديد من البحوث الطبية لمواجهتها فكان لزاما على المجتمعات أن تضع الضوابط الأخلاقية لهذه البحوث حتى لاتنحرف عن مسارها اصحيح.

### أنواع البحوث الطبية:

١. بحوث تجريبية تجرى على الإنسان.
٢. بحوث غير تجريبية ولكنها تجرى على البشر مثل الإحصائيات والوبائيات.
٣. بحوث تجريبية تجرى على الحيوانات.
٤. بحوث تجرى خارج جسم الإنسان أو الحيوان كتلك التى تتم على مزارع الأنسجة.
٥. أبحاث على الأجنة.

### الأبحاث التى تجرى على الإنسان تشمل الآتى:

#### ١. أبحاث علاجية إكلينيكية:

يلجأ الأطباء إلى هذا النوع من الأبحاث بهدف الوصول إلى علاج للأمراض التى فشلت الأساليب الفنية والمعرفة العلمية المستقرة فى علاجها ويطلق عليها "تجربة علاجية" إذا كان أحد مكوناتها تصحيحاً للتشخيص أو الوقاية أو العلاج وتجرى على المرضى.



**رؤية الكلية:** أن تكون كلية الطب جامعة كفر الشيخ مركزاً للتميز في التعليم الطبي والبحث العلمي وخدمة المجتمع، وشريكاً فعالاً في الارتقاء بالخدمات الصحية محلياً وإقليمياً.

## ٢. أبحاث طبية غير علاجية:

- أ. دراسة التغيرات الفسيولوجية والكيمياء الطبية والمرضية التي تحدث في الجسم إستجابة لبعض المؤثرات سواء فيزيائية - كيميائية أو نفسية وهي تجرى على الأشخاص الأصحاء أو المرضى.
- ب. دراسة تتعلق بالصحة السلوكية للإنسان في الظروف البيئية المختلفة.

**المبادئ الأخلاقية العامة لإجراء الأبحاث الطبية على الإنسان:**  
وهي تشمل ثلاث نقاط:

١. إحترام حرية الشخص. ٢. المنفعة ٣. العدل والإنصاف
١. إحترام حرية الشخص: ضرورة الحصول على رضا الشخص الذي تجرى عليه التجربة وإعطائه حرية الإختيار للمشاركة، كما له حق التوقف عن الإستمرار في التجربة في أى وقت دون أن يلحق به أى ضرر ولا يمس ذلك العلاقة القائمة بين الطبيب والمريض.
٢. المنفعة: لاتكون هذه التجارب مشروعة إلا إذا كانت لها فوائد تعود على الفرد والمجتمع.
٣. العدالة والإنصاف: لابد من الموازنة بين منافع البحث والأخطار الناشئة عنه بحيث تكون المنفعة المرجوة تفوق الأخطار.

**القواعد الأساسية لإجراء التجارب الطبية والعلمية على الإنسان:**

١. يجب أن يكون إجراء التجربة على الإنسان وفقاً لمبادئ علمية صحيحة وأن تجرى التجربة بعد الفحوص المعملية والتجارب على الحيوانات لفترة طويلة.
٢. يجب أن يقوم بإجرائها أشخاص مؤهلين علمياً.

**رؤية الكلية:** أن تكون كلية الطب جامعة كفر الشيخ مركزاً للتميز في التعليم الطبي والبحث العلمي وخدمة المجتمع، وشريكاً فعالاً في الارتقاء بالخدمات الصحية محلياً وإقليمياً.

٣. يجب على الطبيب ان يكون قادرا "على توقع الأخطار المحتملة قبل إجراء التجربة ويتعين عليه أن يوقف التجربة إذا كانت الأخطار التي تتكشف له تفوق الفوائد المتوقعة.
٤. يجب إتخاذ كافة الإحتياطات لتقليل نتائج التجربة على التكامل الجسدى والعقلى أو على شخصية الخاضع للتجربة.

#### التجارب الطبية الغير علاجية على الإنسان:

١. يجب أن يكون الخاضعين للتجربة من المتطوعين الأصحاء أو المرضى المصابين بمرض ليس له علاقة بالتجربة.
٢. يجب على الطبيب أن يكفل حماية حياة وصحة الخاضع للتجربة.
٣. يجب وقف التجربة إذا وجد أن الاستمرار فيها خطر على صحة الفرد الخاضع لها.
٤. لايجب أن يرجح فى البحث الطبى فوائد العلم والمجتمع على منفعة الفرد.

#### شروط شرعية التجارب الطبية والعلمية على الإنسان:

١. طلب الرضا الحر المستنير:  
يتعين توافر شرطين لاعتبار الرضا صحيحا: الرضا احر والرضا المسنير  
الرضا الحر المستنير هو تبصير الشخص بطبيعة وأهداف وآثار التجربة بلغة سهلة واضحة تتفق مع ظروف الشخص ومستوى ثقافته وأن يتجنب المصطلحات الطبية والعلمية. وكذلك المدة المتوقعة لإجراء التجربة والمنفعة التي ستعود على الفرد أو المجتمع، والأضرار والمخاطر المحتملة والى أى مدى ستكون سرية التقارير والمعلومات التي يدلى بها الشخص.

**رؤية الكلية:** أن تكون كلية الطب جامعة كفر الشيخ مركزاً للتميز في التعليم الطبي والبحث العلمي وخدمة المجتمع، وشريكاً فعالاً في الارتقاء بالخدمات الصحية محلياً وإقليمياً.

٢. إحاطة الشخص علماً بأنه حر في قبول أو رفض المشاركة أو عدم إتمامها في أى وقت بدون أى عقاب أو فقد للأمتيازات التى اتفق عليها.
٣. إعطاء الشخص الفرص الكافية للاستفسار عن كل مايتعلق بالتجربة.
٤. كقاعدة عامة يستلزم أن يكون الرضا كتابةً وموقع من الشخص الخاضع للتجربة ويكتفى أن يكون العدول عنها أو عدم إكمالها شفاهة.
٥. أما إذا كان الشخص من الفقير أو من غير ذوى الأهلية (المرضى عقلياً) يطلب تفويض بالرضا من الأبوين أو الوصى تبعاً للقوانين المحلية لكل وطن.

### مسئوليات اللجنة العلمية المتخصصة المهنية (لجنة أخلاقيات البحث العلمى):

- جميع التجارب التى تجرى على الإنسان لابد أن تخضع لموافقة لجنة علمية متخصصة ومستقلة ومعنية، أو أكثر من لجنة حسب طبيعة البحث.
- لابد للباحث أن يحصل على الموافقة من قبل البدء فى إجراء التجربة والموافقة تكون مبنية علمياً على النتائج التى حصل عليها الباحث من إجراء التجربة على الحيوانات.
- إذا رأى الطبيب (الباحث) أنه ليس من الضرورى طلب الرضا من الشخص المشترك فى البحث يجب أن يتضمن بروتوكول التجربة على الأسباب العلمية لهذا ويبلغ بها اللجنة العلمية المستقلة الخاصة.

**رسالة الكلية:** تلتزم كلية الطب جامعة كفر الشيخ بإعداد كوادر طبية متميزة ملزمة بالأسس العلمية والمعرفية والمهارات التقنية وفقاً للمعايير القومية الأكاديمية المرجعية لقطاع العلوم الطبية، وقادرة على تشخيص وعلاج الأمراض المختلفة وإجراء الأبحاث العلمية التطبيقية، وتقديم المشورة العلمية والطبية التى تساهم في تنمية البيئة وخدمة المجتمع المحلي.

العنوان: شارع الجيش، كفر الشيخ، جمهورية مصر العربية

**رؤية الكلية:** أن تكون كلية الطب جامعة كفر الشيخ مركزاً للتميز في التعليم الطبي والبحث العلمي وخدمة المجتمع، وشريكاً فعالاً في الارتقاء بالخدمات الصحية محلياً وإقليمياً.

## حقوق الملكية الفكرية

الملكية الفكرية: هي حق إمتلاك شخص ما لأعمال الفكر الإبداعية التي يقوم بتأليفها أو انتاجها.

### قانون حماية الملكية الفكرية المصري رقم ٢٠٠٢/٨٢

#### مادة ١٤٠

تتمتع بحماية هذا القانون حقوق المؤلفين على مصنفاتهم:

١. الكتب والكتيبات والمقالات والنشرات وغيرها من المصنفات المكتوبة.
  ٢. برامج الحاسب الآلي.
  ٣. قواعد البيانات.
  ٤. المحاضرات.
  ٥. المصنفات السمعية والبصرية.
- وتشمل الحماية عنوان المصنف إذا كان مبتكراً.

#### مادة ١٧١

يكون للمؤلف بعد نشر مصنفه أن يمنع الغير من القيام بدون إذنه بأى من الأعمال الآتية:

١. نسخ أو تصوير كل أو جزء جوهري لمصنف أو قاعدة بيانات أو برامج حاسب آلى.



**رؤية الكلية:** أن تكون كلية الطب جامعة كفر الشيخ مركزاً للتميز في التعليم الطبي والبحث العلمي وخدمة المجتمع، وشريكاً فعالاً في الارتقاء بالخدمات الصحية محلياً وإقليمياً.

٢. نسخ أجزاء قصيرة من المصنف في صورة مكتوبة أو مسجلة تسجيلاً سمعياً أو بصرياً وذلك لأغراض التدريس بهدف الإيضاح أو الشرح وبشرط أن يكون النسخ في الحدود المعقولة والا يتجاوز الغرض منه، وأن يذكر اسم المؤلف وعنوان المصنف.

٣. نسخ مقال أو مصنف قصير أو مستخرج من مصنف إذا كان ذلك ضرورياً لأغراض التدريس في منشآت تعليمية وذلك بالشرطين الاتيين:

- أن يكون النسخ لمرة واحدة في أوقات منفصلة غير متصله.
  - أن يشار إلى اسم المؤلف وعنوان المصنف على كل نسخة.
٤. تصوير نسخة وحيدة من المصنف بواسطة المكتبات التي لا تستهدف الربح - بصورة مباشرة أو غير مباشرة - وذلك في أي من الحالتين الاتيتين:

- أن يكون الغرض من النسخ تلبية طلب شخص طبيعي لاستخدامها في دراسة أو بحث على أن يتم ذلك لمرة واحدة أو على فترات متفاوتة.
- أن يكون النسخ بهدف المحافظة على النسخة الأصلية أو لتحل النسخة محل نسخة فقدت أو تلفت أو أصبحت غير صالحة للاستخدام ويتحيل الحصول على بديل لها بشروط معقولة.

**رؤية الكلية:** أن تكون كلية الطب جامعة كفر الشيخ مركزاً للتميز في التعليم الطبي والبحث العلمي وخدمة المجتمع، وشريكاً فعالاً في الارتقاء بالخدمات الصحية محلياً وإقليمياً.



## الميثاق الأخلاقي لكلية الطب جامعة كفر الشيخ

إعداد

أ.د / حسن السيد البائع

أ.د/ مها أبو جازية

**رسالة الكلية:** تلتزم كلية الطب جامعة كفر الشيخ بإعداد كوادر طبية متميزة ملزمة بالأسس العلمية والمعرفية والمهارات التقنية وفقاً للمعايير القومية الأكاديمية المرجعية لقطاع العلوم الطبية، وقادرة على تشخيص وعلاج الأمراض المختلفة وإجراء الأبحاث العلمية التطبيقية، وتقديم المشورة العلمية والطبية التي تساهم في تنمية البيئة وخدمة المجتمع المحلي.

العنوان: شارع الجيش، كفر الشيخ، جمهورية مصر العربية

Email: [gaukfu@yahoo.com](mailto:gaukfu@yahoo.com)

Fax: 0473232032

**رؤية الكلية:** أن تكون كلية الطب جامعة كفر الشيخ مركزاً للتميز في التعليم الطبي والبحث العلمي وخدمة المجتمع، وشريكاً فعالاً في الارتقاء بالخدمات الصحية محلياً وإقليمياً.

## الميثاق الأخلاقي لكلية الطب جامعة كفر الشيخ

### وثيقة القيم الجوهرية والأخلاقيات المهنية

- 1- تطبيق قانون إحترام الملكية الفكرية ( المؤلفات العلمية – برامج الحاسب الآلي- الرسائل والأبحاث العلمية – المحاضرات).
- 2- تطبيق أخلاقيات مهنة الطب ( كتيب من إصدار وحدة ضمان الجودة ).
- 3- تطبيق آداب وأخلاقيات المعلم الجامعي ( كتيب من إصدار وحدة ضمان الجودة ).
- 4- تطبيق برنامج الانتحال الأدبي (Turnitin) على الأبحاث والرسائل العلمية.
- 5- تطبيق أخلاقيات البحث العلمي من خلال لجنة مراجعة البحوث العلمية.
- 6- تطبيق سياسة عدم تضارب المصالح لأعضاء هيئة التدريس في ( الإمتحانات والكترولات "إقرار" ).
- 7- تطبيق سياسة عدم إعطاء دروس خصوصية ( إقرار ).
- 8- تطبيق سياسة الكلية لضمان العدالة والشفافية في الامتحانات.
- 9- تطبيق سياسة الثواب والعقاب بالكلية.
- 10- تطبيق الحيادية والشفافية والأمانة والعدالة في جميع أنشطة وسياسات الكلية.

رسالة الكلية: تلتزم كلية الطب جامعة كفر الشيخ بإعداد كوادر طبية متميزة ملزمة بالأسس العلمية والمعرفية والمهارات التقنية وفقاً للمعايير القومية الأكاديمية المرجعية لقطاع العلوم الطبية، وقادرة على تشخيص وعلاج الأمراض المختلفة وإجراء الأبحاث العلمية التطبيقية، وتقديم المشورة العلمية والطبية التي تسهم في تنمية البيئة وخدمة المجتمع المحلي.

العنوان: شارع الجيش، كفر الشيخ، جمهورية مصر العربية

Email: [gaukfu@yahoo.com](mailto:gaukfu@yahoo.com)

Fax: 0473232032



# دليل الميثاق الأخلاقي

أولا : الميثاق الأخلاقي " لعضو هيئة  
التدريس "

## • مبادئ ميثاق الأخلاقيات لأعضاء هيئة التدريس

يعتبر الأستاذ الجامعي المحور الأساسي في التعليم الجامعي، فمهمته لا تقتصر على توصيل المعلومات بصورة صحيحة للطلبة فقط، بل يجب أن تكون مهامه مبنية على جوانب علمية وتربوية وأخلاقية، ويتوجب عليه أيضاً القيام ببعض الأدوار ليصبح أنموذجاً يحتذى به، وأن يتسم بسمات الشخصية المتزنة البعيدة عن كل أشكال السلوك المخالف للأعراف الأكاديمية.

## • أخلاقيات عضو هيئة التدريس نحو الطلاب

1. أن يكون قدوة لهم في التعامل بأسلوب حضاري، وتقديم النصائح والاستشارات لهم باستمرار.
2. الاهتمام بالطلاب وإبراز مهاراتهم وصقلها.
3. احترام الطالب والتعامل معه بكل إنسانية بدون إهانة أو تجريح.
4. الاستماع لآراء الطلاب واقتراحاتهم، وتقديم الإرشاد لهم.
5. توضيح المادة العلمية وشرحها بشكل متكامل ومتابعتهم فيها.
6. دعم مهارات التعلم الذاتي من خلال استخدام طريقة تدريس مناسبة.
7. الاهتمام بالفروق الفردية بين الطلاب في تقييمهم سواء في الأنشطة، أو الاختبارات التحصيلية.
8. توفير بيئة تعليمية جيدة للطلاب، وإعطائهم نتائج التقييم لواجباتهم الدراسية.

9. الاهتمام بالانضباط في قاعات الامتحان، ومنع الغش وتطبيق اللوائح عليهم أثناء استخدامه.

### • أخلاقيات عضو هيئة التدريس نحو زملائه

1. احترام الزملاء وتشجيع التعاون المشترك.
2. الاهتمام بأدب الحوار.
3. مراعاة العلاقات الإنسانية والاجتماعية مع جميع الزملاء.
4. تنمية فكر العمل الجماعي وروح الفريق؛ لتحسين العملية الأكاديمية.
5. تطبيق القواعد والتعليمات الخاصة بعلاقة الزملاء مع بعضهم البعض.
6. تشجيع المشاركة البحثية.

### • أخلاقيات عضو هيئة التدريس نحو الكلية

1. العمل على تحقيق رؤية ورسالة وأهداف الكلية.
2. الاهتمام بالممارسات الوظيفية التي تزيد من مكانة الكلية.
3. التقيد التام بالتعليمات الخاصة بالعملية التدريسية والبحثية.
4. العمل على تعزيز المواطنة والانتماء للكلية.
5. الاهتمام بالتقويم الدراسي لتحسين جودة العملية التعليمية.

6. الاشتراك في المؤتمرات والندوات وورش العمل التي تقام داخل وخارج الجامعة لتمثيل الكلية.

7. المحافظة على ممتلكات الكلية.

## • أخلاقيات أعضاء هيئة التدريس نحو إجراء

### البحوث العلمية

البحث العلمي هو السبيل للمعرفة، ويعتمد البحث العلمي على الأساليب المنظمة في الملاحظة، وتسجيل المعلومات، وتكوين التساؤلات، ويستند على ضوابط أخلاقية، ومن أهم قيم وأخلاقيات البحوث هي الأمانة العلمية، وتحقق من خلال:

1. احترام الملكية الفكرية للآخرين من خلال الإشارة إلى المراجع

التي أخذ منها الباحث في بحثه وفق الأساليب العلمية.

2. عدم الغش العلمي، كالانتحال، والتزوير العلمي.

## • أخلاقيات أعضاء هيئة التدريس نحو المجتمع

نظراً لأهمية عضو الأستاذ الجامعي في خدمة المجتمع؛ يتوجب عليه الالتزام بعدد من المسؤوليات والتي من أهمها:

1. الحرص على الأمانة في أداء عمله العلمي والأكاديمي.

2. الإسهام في تنمية المجتمع بكل ما لديه من خبرات ومهارات.

3. القدرة على التوافق مع الشرائح المختلفة للمجتمع.



4. المشاركة الفعالة في برامج المؤسسات الاجتماعية.
5. تعزيز القيم الدينية والأخلاقية والثقافية للمجتمع.
6. ربط البحوث بقضايا المجتمع المختلفة.
7. إعداد الطاقات البشرية وتزويدها بالخبرات المتجددة.

ثانيا : الميثاق الأخلاقي " للطالب "

## • مبادئ ميثاق الأخلاقيات للطالب

هناك تحديات كثيرة تواجه طالب الجامعة لها تأثير في فكره وفعله، وفي بعض الأوقات قد تزين له هذه التحديات التحرر من الضوابط التي يرتضيها المجتمع والكلية؛ الأمر الذي يسبب ارتكاب سلوكيات تقود إلى سوء العلاقة مع الله عز وجل، أو تسهم في تدني الثقة بالنفس، أو ضعف في الدراسة، أو تكون سبب في سوء العلاقة بالأساتذة والزملاء، وهذا الحال لا يرتضيه الطالب لنفسه، أما في حالة تحصينه بالأخلاقيات التي من المفترض أن يلتزم بها في حياته بشكل عام؛ فإنه سيواجه التحديات بشكل كبير، فجميع الاتجاهات الحديثة في التعليم ترى بأن يكون الطالب عضواً مهماً في أسرة الكلية، وأن يكون شريكاً حقيقياً في إبراز الكلية من حيث السمعة والهيبة في المجتمع.

## • أخلاقيات الطالب نحو دراسته

توضح هذه النقطة أهم القواعد المسؤولة عن ضبط وتعديل وتوجيه عادات الطالب التي تتعلق بالدراسة، فقد يكون الطالب أداة للعديد من المشكلات التي من شأنها أن تؤثر على جودة التدريس، كالشروء الذهني، وتدني المستوى التعليمي، واهتمام الطالب على الدرجات أكثر من المادة العلمية، والغياب، وتعدد أخلاقيات طالب الجامعة نحو دراسته، ومن هذه الأخلاقيات:

- **مراجعة خطط المقررات:** يطلع الطالب بشكل دوري على خطة المقرر الدراسي؛ لكي يتعرف على جميع الموضوعات القديمة منها والجديدة، والتعرف أيضاً على مواعيد الاختبارات؛ استعداداً لها.
- **المواظبة على المحاضرات:** الانضباط في الحضور عدا بعض الظروف التي قد يمر بها الطالب التي تستوجب الغياب؛ ليتحصل على الفوائد من خلال المداخلات والأسئلة والاستفسارات التي تطرح داخل المحاضرة.

- . **المذاكرة أول بأول** :تشير هذه النقطة إلى قراءة الموضوعات التي تم دراستها بصورة منظمة، الأمر الذي لا يجعل الموضوعات تتراكم، ومن ثم تصعب المذاكرة.
- . **الفطنة في مداخلاته** :وهنا إشارة إلى الوقت المناسب الذي يستطيع الطالب فيه أن يطرح أسئلته، وأيضاً الوقت المناسب للإجابة على الأسئلة المطروحة من قبل الأستاذ.
- فبالجانب التربوي الذي يستفيدة الطالب من هذه النقاط يتحقق تقدير الأساتذة، والرضا عن الذات، وبالتالي النجاح والتفوق.

### • أخلاقيات الطالب نحو أساتذته

- وهي مجموعة المبادئ المسؤولة عن ضبط علاقات الطالب بأساتذته، وتتأثر أخلاقياته في هذا المجال بأخلاقياتهم، ومنها:
- . **احترام عضو هيئة التدريس** :ابتعاد الطالب عن إحراج أساتذته بكثرة الأسئلة، أو طرح الأسئلة التعجيزية.
  - . **الاستئذان منه** :أخذ الموافقة من الأستاذ عند الدخول والخروج من القاعة، وعند توجيه الأسئلة، أو إضافة معلومة أو مداخلة ما.
  - . **التجاوب معه** :حضور الطالب مع الأستاذ بالفكر وليس بالبدن فقط، وعدم انشغاله بالأحاديث الجانبية، أو استخدام الهاتف النقال، ومناقشة الأستاذ عن الجزئيات التي لم يفهمها.
  - . **قبول الاعتذار** :عند وقوع الخطأ من الأستاذ من غير قصد، فمن المفترض أن يتقبل الطالب الاعتذار والصفح.
- ومن الآثار التربوية لهذا المجال تكوين علاقات جيدة بين الأساتذة والطلاب، وكسب الثقة وتحقيق الرضا المتبادل.

## • أخلاقيات الطالب نحو زملائه

وهي القواعد المسؤولة عن توجيه علاقات الطالب بزملائه في الكلية، ومنها:

- **العناية باختيار الجليس:** أن يهتم الطالب باختيار الجليس الصالح في دينه وعلمه وخلقه؛ ليستفيد منه في تطوير نفسه دينياً وخلقياً ودراسياً.
- **التعاون مع زملائه:** أن تكون هناك منافع متبادلة بين الطالب وزملائه تعود بالفائدة فيما بينهم، كمساعدته في شرح بعض النقاط غير المفهومة لديه، أيضاً السؤال على الزملاء في حال غياب أحدهم، وتقديم النصيحة لهم في حال تقصيرهم. ومن الآثار التربوية لهذا المجال احترام الآخرين، وتطوير الخبرات، وإشباع الحاجة لتقدير الذات.

## • أخلاقيات الطالب نحو كليته

- وهي المبادئ التي ترتضيها الكلية، وتلزم الطلاب بمراعاتها في سلوكهم الدراسي والاجتماعي والترفيهي، سواء داخل الكلية أو خارجها؛ لأنها مسؤولة عن ضبط وتوجيه سلوك المتعلم، ومنها:
- **الولاء للكلية:** احترام الكلية في جميع جوانبها كاحترام رؤية وأهداف ورسالة ولوائح وبرامج الكلية، والالتزام بتنفيذها، والمحافظة على هوية الكلية والدفاع عنها.
  - **الإشادة بالكلية:** الحديث عن الكلية بشكل إيجابي، والاعتراف بفضل وجهود الأساتذة نحو الطلاب، والابتعاد عن الحديث على جوانب القصور مع العوام.
  - **المشاركة في أنشطة الكلية:** أن يشترك الطالب في الأنشطة التي فيها تمثيل للكلية في المجتمع أو الجامعة.

ومن الآثار التربوية لهذه الأخلاقيات: الوعي الثقافي، والتحلي بالأخلاق، والإسهام في مواجهة الحالات المخالفة للطلاب لقوانينها.

### • أخلاقيات الطالب نحو مجتمعه

وهي القواعد التي يرتضيها المجتمع في توجيه وضبط سلوك الطلاب والالتزام بمرعاتها، ومنها:

- **الولاء للمجتمع:** أن يكون الطالب محباً لمجتمعه ولقيادته، وإظهار أشكال السمع والطاعة لتوجيهاته، كالحرص على طلب العلم، والمحافظة على الإمكانيات المتاحة، والمشاركة في المناسبات.
  - **تمتعه بثقافة جيدة:** إلمام الطالب بثقافة المجتمع، والإلمام بالمناسبات الوطنية، والاطلاع على المشكلات التي تواجه المجتمع، ومحاولة تقديم الحلول لها.
- ومن الآثار التربوية لهذه الأخلاقيات: أن يعرف ما عليه من واجبات، ويبدأ بتنفيذها، وأن يعرف حقوق وطنه نحوه، ويصبح لديه اطلاع جيد بأساسيات ثقافة مجتمعه والعالم من حوله، بدلاً من أن يكون قليل العلم والثقافة.

### • المخالفات التأديبية

حرصاً من إدارة الكلية على إيجاد بيئة أكاديمية تقوم على أسس الاحترام والتعاون والانضباط بين منسوبيها؛ فإنها تبين لطلابها بعض المخالفات التي ينبغي للطلاب عدم القيام بها، ومن تلك المخالفات:

- 1- الاعتداء على أعضاء هيئة التدريس أو الطلاب أو العاملين بالكلية.

- 2- الاعتداء على الأموال والمرافق التابعة للكلية، كإتلاف أو تخريب الأدوات والمعدات التابعة لمرافق الكلية سواء بجعلها

غير صالحة للاستعمال أو بتغيير وجه استعمالها كلياً أو جزئياً،  
وغيرها كن طرق الاعتداء.

3- الإخلال بنظام سير الدراسة والامتحانات الكلية.

4- الشجار أو الضرب أو الإيذاء أو السب أو القذف أو التهديد أو  
الإهانة شفاهة أو كتابة أو إشارة.

5- الاحتفاظ بما سلّم للطالب على سبيل الأمانة، أو الإعارة وعدم  
إرجاعه.

6- تزوير الإفادات أو الشهادات أو الوثائق الرسمية، سواء كانت  
صادرة عن الكلية أو غيرها إذا كانت ذات صلة بإجراءات  
الدراسة.

7- انتحال الشخصية سواء لتحقيق منفعة للفاعل أو لغيره، ويعد  
انتحالاً للشخصية دخول طالب بدلاً عن طالب آخر لأداء  
الامتحان ويعتبر كل من اتفق معه أو سهل له ذلك شريكاً له  
ويخضع للتأديب.

8- إثارة الفوضى أو الشغب وعرقلة سير المحاضرات أو الدروس  
العلمية أو الامتحانات بأية صورة كانت.

9- التأثير على الأساتذة أو العاملين فيما يخص سير الدراسة أو  
الامتحانات أو التقييم أو النتائج أو غيرها مما يتعلق بالعملية  
التعليمية.

10- الغش في الامتحانات أو الشروع فيه بأية صورة من  
الصور، ويعتبر من قبيل الشروع في الغش إدخال الطالب إلى  
قاعة الامتحانات بدون إذن كل ما له علاقة بالمنهج الدراسي  
موضوع الامتحان.

11- الامتناع عن الإدلاء بالشهادة أمام لجان التحقيق أو التأديب  
المشكّلة وفقاً لأحكام هذه اللائحة.

12- الاعتداء على العرض، أو تداول الأشياء الفاضحة أو  
توزيعها أو عرضها.



- 13- تعاطي المخدرات أو المسكرات أو التعامل فيها بأية صورة من الصور.
- 14- الظهور بمظهر غير لائق داخل الكلية، أو ارتداء الزي المخالف لما جاء في اللوائح.
- 15- أية مخالفة للقوانين واللوائح والنظم المتعلقة بالتعليم العالي.

### • الإجراءات التأديبية للطالب

حرصاً من إدارة كلية التربية على إيجاد بيئة أكاديمية تقوم على أسس الاحترام والتعاون المتبادل بين أفرادها من خلال ترسيخ مبادئ الانضباط، وغرس روح المبادرة، وتشجيعهم على البحث، عليه يتوجب على الطالب الالتزام بما له من حقوق وما عليه من واجبات، وعليه يعد الخروج عن القوانين، والأنظمة، واللوائح والتعليمات المعمول بها بالكلية، مخالفة تقتضي التأديب، وقد يؤثر على المستقبل الأكاديمي في الجامعة، ومن هذه العقوبات:

- 1- التنبيه اللفظي.
  - 2- استدعاء ولي الأمر.
  - 3- الإنذار الكتابي.
  - 4- إحالة الطالب إلى لجنة العقوبات.
  - 5- الفصل أو إيقاف القيد.
  - 6- الحرمان من دخول الامتحان.
  - 7- الإيقاف عن الدراسة لمدة لا تقل عن سنة.
  - 8- الفصل من الدراسة.
- وغيرها من العقوبات التأديبية التي حددتها قوانين ولوائح ونظم التعليم العالي.

## • توجيهات عامة

على الطالب الالتزام بالتالي:

- 1- إبراز التعريف الجامعي عند الدخول إلى الكلية، وفي جميع التعاملات في حرمها.
- 2- تحمل الطالب مسؤوليته في حال إعطاء بطاقته لغيره.
- 3- في حال ضياع التعريف الجامعي على الطالب إحضار بلاغ رسمي.
- 4- عدم تزوير أي معلومات مقدمة للكلية.
- 5- عدم استخدام الهاتف النقال داخل القاعة الدراسية.
- 6- المحافظة على نظافة القاعات الدراسية وعدم اتخاذها أماكن للاستراحة.
- 7- عدم تعاطي وتداول أي مواد مخدرة داخل الكلية.
- 8- عدم التعرض للأساتذة بالإيذاء اللفظي أو الفعلي.
- 9- عدم المشاركة بأية أنشطة تؤثر على سير العملية التعليمية داخل الكلية، وفي حالة ضبط الطالب وهو يقوم بها سيحال إلى مجلس تأديبي، وستطبق عليه العقوبات المنصوص عليها في اللائحة الداخلية للكلية.
- 10- عدم إقامة أنشطة خارج الكلية باسمها بدون إذن رسمي من الإدارة، ومن يخالف ذلك سيطبق في حقه الإجراءات التأديبية.
- 11- يتحمل الطالب مسؤولية متابعة الإعلانات الخاصة بالمقرر حتى في حال غيابه والالتزام بمواعيد الامتحانات.
- 12- يتحمل الطالب مسؤولية غيابه، وتقديم المبررات الرسمية للقسم.
- 13- التقيد بالزي الذي يتمشى مع ديننا وعاداتنا وتقاليدينا.

## ثالثاً: الميثاق الأخلاقي للموظف

## • مبادئ مثاق الأخلاقيات للموظف

يعد الأستاذ والطالب جزءاً من الكل ولا يعتبران العاملان الوحيدان في الكلية، التي تضم عناصر أخرى داخل المؤسسة ألا وهم الموظفون، مهامهم توفير البيئة النموذجية التي تساعد الأستاذ والطالب لأداء وظيفتهم على أكمل وجه، وتسهيل مهمتهم في الرفع من مستوى الخدمات التي يقدمونها والتي تساهم في خلق بيئة تعليمية تربوية مناسبة، لذا وجب على الكلية وضع قواعد وآليات تنظم سلوك وأخلاقيات الموظفين فيما بينهم ومع الطلاب وأعضاء هيئة التدريس

## • واجبات الموظف

1. التأكيد على نظام الجودة في أداء العمل بالكلية.
2. الحرص على عدم تعطيل العمل لتحقيق مطالب معينة.
3. حضور الدورات التدريبية التي تزيد من القدرات ومواكبة التطورات الجديدة.
4. احترام الأنظمة الإدارية بالكلية.
5. الحفاظ على سرية المعلومات بالكلية.
6. الانضباط والالتزام بقواعد الأخلاق المهنية.
7. الحرص على ألا تكون هناك تجاوزات أو مخالفات قانونية.
8. أداء العمل بكل أمانة وإتقان، والاسراع في تنفيذه في حدود الأنظمة الإدارية.
9. تقديم الخدمات لأعضاء هيئة التدريس والطلاب والمراجعين بكل سهولة ويسر.
10. عدم استغلال الوظيفة لتحقيق أي منافع سواء أكانت مادية أو أشياء شخصية.
11. احترام القواعد والأعراف والتقاليد الجامعية.
12. المشاركة في الأعمال والأنشطة التي تنظمها الكلية والتعاون مع أجل الرفع من مستوى الخدمات التي تقدمها الكلية والبرامج التي تساهم بها الكلية في المجتمع.

## • حقوق الموظف

- تحديد مهام الموظف ومسؤولياته وما يتوقع منه من إنجاز.
- العدالة والمساواة في التعامل وعدم التمييز على أسس غير مهنية.
- أن تتوفر للموظف بيئة عمل آمنة ومريحة للقيام بواجباته على النحو الأمثل.
- توفير إمكانيات التطوير المهني والتدريب وإشراكه في الأنشطة المختلفة في الكلية.
- ضمان حرية التعبير والمشاركة في الحوار الهادف بما يكفل تحقيق أهداف الكلية وفق القوانين واللوائح والتشريعات ذات العلاقة.
- ضمان المطالبة بالحقوق المهنية بما لا يتعارض مع القوانين والقرارات الصادرة عن وزارة التعليم العالي والبحث العلمي.

# حماية حقوق الملكية الفكرية داخل الكلية



**ضوابط حماية حقوق الملكية الفكرية داخل الكلية**  
**اولا: أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة- :**

يحدد نطاق الحماية للملكية الفكرية لأعضاء هيئة التدريس بالكلية، لجنة منبثة عن مجلس الكلية

لفحص الحالات واتخاذ اللازم.

في حالة تكليف الكلية عضو هيئة التدريس القيام ببحث أو مؤلف ما تم التعاقد عليه؛ تكون الملكية

لهذا العمل أيا كان نوعه للكلية بشرط أن يتم كتابة اسم عضو هيئة التدريس على العمل والاعتراف به.

يحظر على العضو استخدام المصنف الفكري المتفق عليه في الأغراض غير المنصوص عليها

في الاتفاق.

تلجأ إدارة الكلية للعضو لأخذ استشارته في كيفية تطوير المؤلف وتعديله بشرط أن يتم إخطار العضو بخطاب موثق.

يوضع شعار الكلية على المصنفات التي تمتلكها وتحتفظ بحق مراجعتها وبناءً عليه

يمكن للكلية أن توقع بعض الاتفاقيات الخاصة باستغلالها خارج الحرم الجامعي

يحق للعضو أن يطالب إدارة الكلية بمنع طرح كتابه الجامعي للتداول خارج الكلية أو يسحبه من التداول أو إدخال تعديلات جوهرية عليه وعند مخالفة ذلك تلتزم إدارة الكلية بتعويضه ماديا تعويضا عادلا تقدره اللجنة المختصة.

يلتزم عضو هيئة التدريس والهيئة المعاونة عند الاستفادة من مؤلفات الغير باتباع طرق التوثيق المعروفة حتى ينسب المصنف لمالكه.

**ثانيا: أعضاء الجهاز الإداري**

يحظر على الموظف القيام بالنسخ من مصنفات محمية لاستعمالها في إجراءات قضائية أو إدارية دون إذن من اللجنة المسؤولة.

يمكن للموظف نسخ أجزاء قصيرة لعضو هيئة التدريس بالكلية من مصنف وذلك

لأغراض التدريس بهدف الإيضاح أو الشرح؛ بشرط أن يكون النسخ في الحدود

المعقولة وألا يتجاوز الغرض منه وأن يذكر اسم المؤلف وعنوان المصنف علي كل النسخ



يجوز عمل نسخة وحيدة من المصنف الذى يستحيل الحصول عليه في حالة تلفه ويكون بعلم اللجنة المختصة ويسجل ذلك.

يحظر تحصيل أي مقابل مالي عند استخدام أي مصنف لأي أنشطة خاصة بالطلاب أو أعضاء هيئة التدريس.

يتعرض الموظف الذى يقوم بالكشف عن معلومات يعلم بسريتها أو استخدامها دون الالتزام بقوانينها للتحويل للشؤون القانونية.

علي الطبيب وجميع العاملين في المجال الطبي الالتزام بالمحافظة علي سرية كافة التقارير الطبية ومعلومات المريض التي تخزن بالحاسب الآلي ولا يسمح باستخدامها في الأبحاث إلا بموافقة الرئيس المباشر

الحصول علي المعلومات من المصادر العامة المتاحة كالمكتبات والسجلات الحكومية المفتوحة والبحوث والدراسات والتقارير المنشورة او الحصول علي المعلومات نتيجة جهود البحث العلمي لا يعتبر تعديا علي حقوق الملكية الفكرية.

يلتزم موظفو المكتبة بالضوابط الخاصة بحماية حقوق الفكرية ويقوموا بإعلانها في أماكن واضحة للطلاب.

يحظر على موظفي شؤون هيئة التدريس والعاملين والمالية الإفصاح عن أى بيانات خاصة بالعاملين بدون اذن من ادارة الكلية وبعد الاطلاع على الغرض المطلوبة له.

## الجزاءات

يعاقب بالحبس وبغرامة لا تقل عن خمسة الاف جنيه ولا تزيد على عشرة الاف جنيه، او بإحدى هاتين العقوبتين كل من ارتكب أحد الأفعال الآتية:

أولاً : من اعتدى على حق من حقوق المؤلف المنصوص عليها في القانون  
ثانياً : من ادخل في مصر بقصد الاستغلال دون اذن المؤلف ، أو من يقوم مقامه مصنفاً

منشوراً في الخارج مما تشمله الحماية التي تفرضها أحكام القانون.  
ثالثاً : من باع أو عرض للبيع أو التداول أو للايجار مصنفاً مقلداً مع علمه بتقليده.  
رابعاً : من قلد في مصر مصنفاً منشوراً في الخارج، أو باعه أو عرضه للبيع أو للايجار

أو صدوره أو شحنه للخارج مع علمه بتقليده ، وتعدد العقوبة بتعدد المصنفات محل الجريمة.  
وفي حالة العودة تكون العقوبة الحبس والغرامة التي لا تقل عن عشرة الاف جنيه ولا تزيد على خمسين ألف جنيه.  
وفي جميع الأحوال تقضى المحكمة بمصادرة النسخ المقلدة والأدوات المستخدمة للتقليد ،

وينشر ملخص الحكم الصادر بالإدانة في جريدة يومية واحدة أو أكثر على نفقة المحكوم عليه.

ويجوز للمحكمة عند الحكم بالإدانة أن تقضى بغلق المنشأة التي استغلها المقلدون، أو شركائهم

في ارتكاب أحد الأفعال المشار إليها مدة لا تزيد على ستة أشهر.  
يلتزم مؤلفو وناشرو وطابعو ومنتجو المصنفات الخاضعة لأحكام هذا القانون بالتضامن فيما

بينهم بإيداع نسخ من مصنفاتهم وينظم وزير الثقافة بقرار منه الشروط والأوضاع والإجراءات

التي تحدد أحكام الإيداع وعدد النسخ أو نظائرها البديلة وطرق حفظها وتأمينها وفقاً لطبيعة كل

مصنف ، ولوزير الثقافة أن يقرر وجوب إيداع نسخة أو أكثر من بعض المصنفات الخاضعة

لأحكام هذا القانون قبل الترخيص بها مع عدم الإخلال بواجب الإيداع، ويعاقب الناشر أو

المنتج ، حسب الأحوال ، على التخلف عن القيام به بغرامة لا تقل عن ألف جنيه ولا تزيد على خمسة آلاف جنيه.

## المعايير الأخلاقية لمهنة التعليم –

إدارة الكلية:

تلتزم الإدارة في تعاملها مع أفراد المجتمع الجامعي بـ:

- الانفتاح على كافة العاملين العلميين والإداريين والطلبة في الكلية، وإتاحة المجال للتواصل- المنتظم معهم، بغية مناقشة أوضاع العمل الأكاديمي والإداري في ج و من الحوار الحر الهادف، وبهدف الارتقاء بمستوى العمل في الكلية من جميع نواحيه.
- التقيد بمبادئ العدالة والمساواة وتحديد حقوق العاملين المادية والمعنوية وفق المؤهلات- والخبرات والعطاء.
- تشجيع الإبداع والبحث العلمي من خلال تقديم المستلزمات الضرورية والمكافآت التشجيعية- للقائمين بذلك من أعضاء الهيئة التعليمية والطلبة.
- احترام القواعد والمعايير والإجراءات المنظمة للعمل ، سواءً في ميدان التعليم والبحث أم في- ميدان الخدمات التقنية والإدارية
- السعي الدائم لتأمين ما يلزم لنقل المعارف وتوطين التقنيات الجديدة بغية التطوير المستمر- للعملية الإدارية والعلمية في الجامعة.
- أخلاقيات المهنة لعضو هيئة التدريس:
- أولاً : السمات الشخصية لعضو هيئة التدريس:-
- قوة الشخصية و الإخلاص- .
- احترام الوقت وحسن إدارته- .
- العلاقة الودية المعتدلة- .
- سعة الصدر والبشاشة- .

ثانياً :السمات العلمية و جودة الأداء التعليمي:-

- الإعداد الجيد و المتجدد
- إتقان المادة العلمية و طرق تدريسها و تقويمها
- الالتزام بالوقت.
- الالتزام بموضوع المحاضرة إلا للحاجة الماسة و الضرورية إذا كان الخروج يعود بالمنفعة للطلاب.
- إجادة أساليب التدريس المتنوعة، والسعي للبحث عن الجديد.
- الاستخدام المتنوع للوسائل والمعينات التعليمية وحُسن توظيفها.
- مشاركة الطلاب ، مع مراعاة الفروق الفردية بينهم بقدر ما يمكن.
- ينمي في الطالب مهارات التفكير المختلفة ، وأن يشجعه على التفكير المستقل ويحترم رأيه.
- أن يحث الطلاب على المشاركة الفعالة من خلال المناقشة وفق أصول الحوار البناء.
- أن يوجه طلابه التوجيه السليم بشأن مصادر المعرفة والمعلومات المختلفة والمراجع التي تساعد الطلاب على التحصيل الدراسي بكفاءة وفاعلية.
- أن يمتنع عن إعطاء الدروس الخصوصية تحت أي مسمى بأجر أو بدون أجر.
- يراعى تحديث البيانات في المؤلفات المقررة على الطلاب.

### ثالثا: التعامل مع الإدارة الجامعية:-

علي عضو هيئة التدريس أن يتعامل مع إدارته علي مستوي القسم، الكلية، والجامعة بـ:  
الاحترام، التعاون، وتقديم النصح والمشورة في إطارها العلمي والمؤسسي، تنفيذ  
التوجيهات التي تطور العمل.

الإلمام التام باستراتيجية الجامعة والكلية التي يعمل بها وكذلك رؤية ورسالة الكلية  
والعمل على نشرها وتحقيقها. هذا بالإضافة إلى المشاركة الفعالة في إعداد الخطة  
البحثية ورؤية ورسالة القسم الذي ينتمي إليه عضو هيئة التدريس.

9. القيام بالمهام المسندة إليه بإخلاص وإتقان للنهوض بشئون الجامعة والتغلب على  
الصعوبات التي تعوقه عن تنفيذها.

4. القيام بكل ما في وسعه لمعاونة وتنمية الهيئة المعاونة له من مدرسين مساعدين أو  
معيدين أو أعضاء هيئة التدريس الأقل في الدرجة الوظيفية.

5. الانتماء إلى الجامعة التي يعمل بها عضو هيئة التدريس.

6. المحافظة على المال العام بكل وسيلة يراها مناسبة سواء فيما يستخدمه من معدات  
ومستلزمات، أو في استخدام وقته، أو في إبداء الرأي والاشتراك في اللجان وحين  
يطلب منه توصيف عمل سيتم طرحه يقوم بذلك بما يحقق الحفاظ على المال العام.

7. الالتزام باللوائح والقوانين والنظم وكل ما يشرع من قواعد، وإذا لم يرق له نظام أو  
قاعدة يتخذ الإجراء القانوني للاعتراض أو لمحاولة التعديل من خلال المشاركة الفعالة  
والمنظمة.

8. إذا تولى منصباً إدارياً درب نفسه أو رحب بالتدريب المتاح ليقوم بعمله على أكمل  
وجه في حدود قدراته.

3. عدم استغلال عضو هيئة التدريس للأجهزة والإمكانات المعملية والتي تسند إليه إلا  
في العمل و الدراسة.

### رابعا: التعامل مع الزملاء:-

على عضو هيئة التدريس أن يتعامل مع زملائه بـ:

- الثقة و الاحترام المتبادل، احترام الرتبة العلمية.
- التعاون لتحقيق الأهداف التعليمية من منطلق العمل بروح الفريق الواحد.
- المرونة في العلاقة وعدم التمييز بين بعض أعضاء هيئة التدريس على أساس  
النوع أو  
العمر أو الدين.

• التخطيط للمستقبل.

• المساندة الفعالة لحل المشاكل المتنوعة (المهنية والشخصية).

• تعظيم القيم الإيجابية والحد من القيم السلبية.

• الالتزام بالصدق والأمانة مع الزملاء.

• الحرص على مصلحة الزملاء.

### خامسا: عضو هيئة التدريس والمجتمع:-

- أن يكون قدوة حسنة لطلابه خاصة، وللمجتمع عامة.
- يعمل علي تعزيز الاحساس بالانتماء للوطن لدى الطلاب.

- يعمل علي غرس أهمية مبدأ الاعتدال والتسامح والتعايش.
- يحرص علي تنمية التفاعل الإيجابي مع الثقافات الأخرى.
- كونه صورة صادقة للمثقف المنتمي الى مجتمعه ووطنه، لذا ينبغي عليه توسيع نطاق ثقافته، وتنويع مصادرها

#### سادسا :أخلاقيات المهنة في تقييم الطلاب وتنظيم الامتحانات:-

تتحدد مسؤولية عضو هيئة التدريس في هذا الشأن فيما يلي:

- التقييم المستمر والدوري للطلاب مع إفادتهم بنتائج التقييم للاستفادة منها في تصحيح المسار.
- توخي العدل والجودة في تصميم الامتحان ليكون متمشياً مع ما يتم تدريسه وما يتم تحصيله القدرة على التمييز بين مستويات الطلاب المختلفة.
- لا يجوز لعضو هيئة التدريس أن ينوه عن الأسئلة التي ستأتي في الامتحان لأن ذلك يتعارض مع تحقيق العدل والكفاءة في تعليم الطلاب بجدية.
- تنظيم الامتحانات بما يتيح الفرصة لتطبيق الحزم والعدل في نفس الوقت.
- توخي الدقة والعدل والتزام النظام والانضباط في جلسات الامتحان.

**سابعا :أخلاقيات المهنة في البحث والتأليف والإشراف على الرسائل العلمية:-**  
يجب أن يلتزم عضو هيئة التدريس بعدد من القيم العليا التي تسعى الكلية إلى الإلتزام بها في

البحث والتأليف العلمي والإشراف على الرسائل العلمية:-

#### **أ البحث والتأليف العلمى-**

توافق أبحاث عضو هيئة التدريس مع الخطة البحثية للكلية.  
توجيه بحوثه لما يفيد المعرفة والمجتمع والإنسانية كإلتزام أخلاقي أساسي بحكم وظيفته.  
الأمانة العلمية في تنفيذ بحوثه ومؤلفاته فلا ينسب لنفسه إلا فكره وعمله فقط، ويجب أن يكون مقدار الاستفادة من الآخرين معروفاً ومحددًا.  
يراعي أن تنسب المؤلفات إلى صاحبها ولا يلبق أخلاقياً تبادل الأسماء على المراجع ابتغاء مكاسب مالية أو مكانة علمية.  
يجب أن يكون مقدار الاقتباس من المصدر محدداً وواضحاً ومفهوماً بدون أي لبس أو غموض مع كتابة المراجع كاملة.  
في البحوث المشتركة يجب توضيح أدوار المشتركين بدقة والابتعاد عن وضع الأسماء للمجاملة أو للمعاونة.

عدم بتر النصوص المنقولة بما يخل بقصد صاحبها سواء كان ذلك بقصد أو بغير قصد.

كتابة المراجع بدقة تمكن من الرجوع إليها وعدم كتابة مراجع لم يتم استخدامها إلا باعتبارها قائمة قراءة إضافية.  
المحافظة على سرية البيانات واجبة ، خصوصاً إذا تعلق الأمر بأمور شخصية أو بمسائل مالية أو سلوكية.

احترام الملكية الفكرية للآخرين حيث يتم إتباع الإجراءات القانونية لحماية حقوق الملكية الفكرية الخاصة بالمؤلفات العلمية للسادة أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم.

#### **الإشراف على الرسائل العلمية-**

الأمانة والموضوعية في اختيار موضوع الرسالة والبحث.  
التأكد من قدرة الباحث على القيام ببحثه تحت إشراف عضو هيئة التدريس.  
تحفيز الباحث على التفكير والإبداع في مجال بحثه وتقديم المعونة العلمية والتي لا تكون أكثر مما يجب فلا يتحمل الطالب مسؤوليته ، ولا تكون أقل مما يجب فلا يستفيد الطالب من أستاذه.

تأهيل الطالب على تحمل مسؤولية بحثه وتحليلاته ونتائجه والاستعداد للدفاع عنها.  
التأكيد المستمر على الأمانة العلمية والسرية.  
تدريب الطالب على التقييم المستقل والاختيار الحر أثناء تنفيذ البحث على أن يتحمل نتيجة قراره.

التحكيم الدقيق والعدل للبحوث سواء التي يشرف عليها عضو هيئة التدريس أو التي



يدعى للاشتراك في الحكم عليها.  
عدم ابتزاز أو إذلال أو إهانة الطالب وتسفيه قدراته سواء أثناء البحث أو في جلسات المناقشة العلنية للرسائل ، بطريقة تخل بمسئوليته الخلقية إزاء المساهمة في النمو المعرفي والخلقي السليم للطالب.

### **أخلاقيات المهنة بالنسبة للطلاب**

تتجلى أخلاقيات المهنة على مستوى الطلاب في مهام أربع هي:  
المهام التعليمية، و العلاقات الاجتماعية، والأنشطة ، والبيئة كما يلي:  
**أولاً: المهام التعليمية:-**

□ □ أن يتفاعل الطالب مع عضو هيئة التدريس داخل المحاضرة ويلتزم الهدوء، والاحترام المتبادل بينهما.

□ □ يعرف حقوقه ويحافظ عليها.

□ □ يلتزم بالقواعد والقوانين الخاصة بالكلية، ويحرص على الحفاظ على الأجهزة العلمية عند استخدامها.

□ □ يلتزم بمواعيد المحاضرات، المعامل، والعيادات ويحرص على حضور المحاضرة قبل

دخول المحاضر بوقت كاف.

□ □ يستفسر عن الأجزاء التي تبدو غير واضحة أو غير مفهومة.

□ □ يعتمد علي نفسه في إنجاز و إعداد الأبحاث مع الاستعانة بالمراجع الحديثة المتاحة في موضوع البحث.

□ □ يبذل قصارى جهده ويعمل علي تنمية ذاته حتى يساهم في بناء مجتمعه والنهوض به،

ومواكبة تطورات العصر ويتخذ من الوسائل والأساليب اللازمة وسيلة للوصول بها للاعتماد علي النفس والتفوق الدراسي والتغلب علي المشاكل الحياتية ومن هذه الأساليب

والوسائل ما يلي:

0. حضور الندوات الثقافية والمناظرات العلمية ، والاشتراك فيها.

0. حضور الدورات التدريبية والمعسكرات العلمية التي تقام في الكلية أو خارجها.

9. الحصول علي دورات تثقيفية في اللغات وأجهزة الحاسب الآلي.

4. المواظبة علي قراءة الكتب الثقافية الهادفة في التخصصات المناسبة للدراسة أو- الموهبة العلمية.

5. تنمية وصقل المواهب والمهارات الذاتية الرياضية منها والعلمية.

### **ثانيا : العلاقات الاجتماعية**

تتجلى العلاقات الاجتماعية لدى الطلاب فيما يلي:

✓ يحرص على التعاون والمشاركة في العمل واحترام بعضهم البعض.

✓ يحترم الاختلاف ويتقبله سواء كان في المستوى الاقتصادي أو في الانتماء  
لثقافة فرعية

(بحري/قبلي) أو في الدين.

- ✓ يراعى الاعتدال في المظهر (الملبس الحديث انتقاء موضوعات الحديث - .)
- ✓ يقيم صداقات وعلاقات حسنة بين طلاب السنوات المختلفة.
- ✓ يحرص على توجيه زملاءه، ويقبل النصح للصالح العام.
- ✓ يختار الألفاظ اللائقة في التعامل.
- ✓ أن تكون العلاقة مع أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة علاقة احترام متبادلة.
- ✓ يحترم أعضاء الجهاز الإداري.
- ✓ يلتزم باللوائح للحصول على حقوقه والقيام بواجباته.
- ✓ يتعاون ويشارك في الأنشطة المختلفة مع المعيدين.
- ✓ يسعى لتقديم المساعدة لزملائه من ذوي الاحتياجات الخاصة.

### ثالثا : الأنشطة

تُعَد الأنشطة الطلابية مجالاً رحباً لممارسة الضوابط الأخلاقية التي قد تتجلى في:

- أن يكون الاشتراك في المسابقات الثقافية و الرياضية نابعا من الذات.
- يحافظ علي ممارسة النشاط الرياضي اليومي.
- يلتزم بالمواعيد المحددة للنشاط والتعليمات.
- يلتزم بالزي المخصص لكل نشاط.
- يحرص علي التعاون مع المدرب أثناء التدريب واحترامه.
- يشارك في الندوات والمؤتمرات الثقافية والرياضية.
- يشارك في المهرجانات والاحتفالات.

### رابعا : البيئة:

إن التعامل مع البيئة يمثل عنصراً مهماً من عناصر المنظومة الأخلاقية حيث يتعامل الطلاب مع البيئة بما يعكس الجانب الأخلاقي كما يلي:

### قاعات المحاضرات:

يلتزم الطلاب بنظافة وسلامة كل ما في قاعات الدرس من أجهزة، ومقاعد، و حوائط .. إلخ( مثلا بعدم الكتابة علي الحوائط والمكاتب )احتراما لحقوق الغير وعدم إهدار المال العام.

### مرافق الكلية:

- يحافظ على مرافق الكلية.
- يحافظ على نظافة الممرات وتجميلها.
- يحرص على عدم الجلوس في الممرات انتظاراً للمحاضرة.
- يحرص على عدم ترك المياه مفتوحة.

### المكتبة:

- يلتزم بإعادة الكتب في موعدها.

- يلتزم بعدم وضع أي علامة على الكتب.
- يحافظ على سلامة الكتاب.
- يحرص على وضع الكتاب في المكان المخصص.
- يستخدم قائمة المحتويات للوصول إلى الكتب.
- يلتزم بقوانين التصوير.
- يلتزم بكتابة المراجع بدقة (حماية حقوق الملكية الفكرية).
- يلتزم بعدم القاء أي أوراق أو مخلفات داخل المكتبة.
- يحرص على إغلاق المحمول قبل دخول المكتبة.
- يمتنع عن تناول أي أطعمة أو مشروبات داخل المكتبة.
- يحافظ على الهدوء.
- يحترم مواعيد العمل بالمكتبة.
- يلتزم بالقواعد واللوائح التي تحكم العمل داخل المكتبة.

## القوانين المنظمة للأخلاقيات المهنية وحقوق الملكية الفكرية في

### مصر

باسم الشعب

رئيس الجمهورية

قرر مجلس الشعب القانون الآتي نصه، وقد أصدرناه:

(المادة الأولى)

يعمل بأحكام القانون المرافق في شأن حماية حقوق الملكية الفكرية.

(المادة الثانية)

تلغى القوانين الآتية:

(أ) القانون رقم 57 لسنة 0393 بشأن العلامات والبيانات التجارية.

(ب) القانون رقم 090 لسنة 0343 بشأن براءات الاختراع والرسوم والنماذج

الصناعية، عدا

أحكام براءات الاختراع الخاصة بالمنتجات الكيميائية المتعلقة بالأغذية والمنتجات

الكيميائية

الصيدلانية فتلغى اعتباراً من أول يناير سنة 0115

(ج) القانون رقم 954 لسنة 0354 بشأن حماية حق المؤلف.

كما يلغى كل حكم يخالف أحكام القانون المرافق.

قانون رقم 81 لسنة 1001

قانون حماية حقوق الملكية الفكرية

(المادة الثالثة)

يصدر مجلس الوزراء بناء على عرض الوزراء المختصين اللائحة التنفيذية في مدة لا

تزيد

على شهر من تاريخ العمل بهذا القانون. ويصدر الوزراء المختصون كل في حدود

اختصاصه

القرارات اللازمة لتنفيذ أحكام القانون المرافق.  
وعلى الوزراء كل فيما يخصه اتخاذ التدابير اللازمة لحماية الصحة العامة والتغذية،  
أو تنمية  
القطاعات الحيوية في المجال الاجتماعي والاقتصادي والتكنولوجي، وذلك في حدود  
أحكام  
القانون المرافق.  
وللوزراء فيما يخصه اتخاذ الإجراءات اللازمة في إطار هذا القانون لمنع حائزي  
الملكية  
الفكرية من إساءة استخدامها أو منع اللجوء إلى الممارسات التي تسفر عن تقييد غير  
مناسب  
للتجارة، أو تؤثر سلباً على النقل الدولي للتكنولوجيا، وذلك كله على النحو المبين في  
القانون  
المرافق.  
(المادة الرابعة)  
ينشر هذا القانون في الجريدة الرسمية، ويعمل به اعتباراً من اليوم التالي لتاريخ نشره،  
عدا  
أحكام براءات الاختراع الخاصة بالمنتجات الكيميائية المتعلقة بالأغذية، والمنتجات  
الكيميائية  
الصيدلانية والكائنات الدقيقة والمنتجات التي لم تكن محل حماية قبل صدور هذا القانون  
فيعمل بها اعتباراً من أول يناير سنة 2005 م ، وذلك دون الإخلال بأحكام المادتين ( 44 ، 45) المرافق.  
يصم هذا القانون بخاتم الدولة، وينفذ كقانون من قوانينها.  
صدر برئاسة الجمهورية في 21 ربيع الأول سنة 1423هـ الموافق 2 يونيو سنة  
2002م.