وحدة ضمان الجودة
كلية الطب البشري
جامعة كفر الشيخ
QAU

كلية الطب البشري جامعة كفر الشيخ
جامعة كفر الشيخ
Kafrelsheikh University

دليل الطلاب

للعام الجامعي ٢٠١٤-٢٠١٥ م

كلية الطب البشري

جامعة كفرالشيخ

دليل الطلاب

للعام الجامعي ٢٠١٤-٢٠١٥م

كلمة السيد الأستاذ الدكتور/ ماجد القمري
رئيس جامعة كفر الشيخ

أبنائي وبناتي الطلاب والطالبات:

يسعدنى أن أرحب بكم و أحييكم لانضمامكم لأسرة جامعة كفر الشيخ التى تسعد باستقبالكم، و يراودنى الشعور بالاعتزاز بكم وبوجودكم بيننا، فبكم تتجدد الحياة و تتواصل الأجيال لتستمر مسيرة البناء و التطوير لما فيه خيركم و خير و طننا الحبيب.

وجامعه كفر الشيخ هى إحدى الجامعات الحكومية وتسعى للقيام بدورها ومسئوليتها المجتمعية فى تحقيق التنمية الشاملة، وتكرس جهودها لتكون جامعة عصرية تواكب التغيرات المحلية و العالمية، وتتطلع بدورها الأساسى فى الوقوف أمام كل التحديات لتحسين جودة الخريجين؛ و التجاوب مع متغيرات سوق العمل والأوضاع الاقتصادية، لتخريج كوادر قادرة على المنافسة فى سوق العمل داخلياً و خارجياً ، وسوف تجدون فى الجامعة كل ما هو جديد و مفيد ، وقد هيئنا لكم الفرص للتعليم و التدريب و البحث واكتساب المهارات ووفرنا لكم الراحة و البيئة الجامعية المحفزة للإبداع و التميز، وسوف تتمتعون بحرية التفكير و التعبير و الحوار و المشاركة ، وسوف تلتقون بأعضاء هيئة التدريس وجهاز إدارى هدفهم خدمتكم وتزويدكم بالمعرفة والعلوم لبناء شخصياتكم ورسم معالم الطريق نحو مستقبل مشرف لكم ولوطنكم.

وتأمل الجامعة منكم الاطلاع على هذا الدليل والتعرف على محتوياته ، فهو مرشدكم للتعرف على حياتكم الجامعية، وأوصيكم باستغلال أوقاتكم فى التحصيل العلمى و المشاركة فى الأنشطة الطلابية المختلفة.

والسلام عليكم ورحمة الله وتمنياتى بحياة جامعية سعيدة

رئيس الجامعة

أ.د / ماجد القمرى

كلمة السيد الأستاذ الدكتور/ محمد السعيد أبووالي
نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب

أبنائي وبناتي الطلاب والطالبات:

مع إشراقة العام الجامعي الجديد وأنتم تخطون أولى خطواتكم داخل هذا الحرم الجامعي العريق فإنني أتقدم إليكم بالتهنئة والترحيب داخل كليتكم.

إن اليوم الأول لنا فى الجامعة لا يمكن نسيانه، ففيه تتضح معالم الطريق وتتحدد ملامح الهوية لأن الجامعة ليست مكاناً لتحصيل العلم فقط، وإنما هى فرصه لاكتشاف المواهب والقدرات ، كما أنها فرصة لممارسة مختلف الأنشطة الثقافية والاجتماعية، والرياضية والعلمية، ولذلك أدعوكم لاستغلال هذه الفرص لخلق روح المحبة والإخاء والتوافق.

وأحب أن أوضح لكم بأن الدراسة العلمية التي تدرس لكم خلال العام الدراسي من أساتذة الكلية الأجلاء ومعاونيهم سوف تعطى كل منكم المهارات والمعارف اللازمة لما يدور حولكم في عالم الطب والصحة على مستوى العالم وما يتطلبه سوق العمل باحتياجاته من الخريج المميز .

مع أطيب التمنيات بالتوفيق والنجاح

نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب
أ.د / محمد السعيد أبو والى

المحتويات

الموضوع	رقم الصفحة
نبذة عن الكلية	٢
نظام الدراسة بالكلية	٣
الأقسام الأكاديمية بالكلية	٣
المواد المقررة على الفرقة الأولى والثانية وتوزيع الدرجات	٤
صور لمعامل الكلية	٥
نظام تأديب الطلاب	٥
أعضاء هيئة التدريس بالكلية	٨
الهيكل الإداري للكلية	٩
قسم شئون الطلاب بالكلية	١٠
رعاية الشباب	١٣
المدن الجامعية	٢٠

نبذة عن الكلية

●رؤية الكلية:

أن تكون كلية الطب جامعة كفرالشيخ مركزًا للتميز في التعليم الطبي والبحث العلمي، وشريكًا فعالًا في الارتقاء بالخدمات الصحية محليًا وإقليميًا وعالميًا.

●رسالة الكلية:

تقديم خدمات صحية ذات جودة عالية من أجل خدمة المجتمع عن طريق تعليم الطلاب وتدريب الأطباء والعاملين في المجال الصحي للوقاية من الأمراض وعلاجها ودعم العلاقة التكاملية بين التعليم الطبي والبحث العلمي والرعاية الصحية.

●تم إنشاء كلية الطب البشري- جامعة كفرالشيخ بالقرار الجمهوري رقم (٥٩٥) لسنة (٢٠١٣ م).

●أشرف على إنشاء الكلية وتجهيزها وتأثيثها **الأستاذ الدكتور/ ماجد عبد التواب القمرى** رئيس الجامعة والمشرف العام على كلية الطب، وتولى إعداد دراسة الجدوى الاقتصادية والاجتماعية.

●بدأت الدراسة بها في العام الجامعي (٢٠١٣/٢٠١٤م)، وكان المقر المؤقت للكلية بمبنى كلية العلوم.

●تم افتتاح مبنى كلية الطب البشري يوم السبت ٢٠١٤/٥/١٠ م بحضور ا.د/ وائل الدجوى، وزير التعليم العالي و البحث العلمي ، يرافقه المستشار/محمد عزت عجوة محافظ كفرالشيخ و ا.د/ ماجد القمرى رئيس الجامعة والسادة رؤساء الجامعات المصرية.

●تم إنشاء مبنى المستشفى الجامعى بسعة ٣٦٥ سرير وجارى تشطيب وتجهيز وتأثيث المستشفى، بحيث تكون النواة الرئيسية للتوسع الرأسى مستقبلًا في مجال إنشاء المراكز الطبية المتخصصة المختلفة على مراحل لاسيما أن القاعدة الأساسية والمتمثلة بكلية الطب والمستشفى الجامعى باتت موجودة على أرض الواقع.

نظام الدراسة بالكلية

- **عدد سنوات الدراسة بالكلية:** ٦ سنوات بالإضافة إلى سنة الامتياز.
- **الشهادة التي تعطيها الكلية للطالب:** بكالوريوس الطب والجراحة
- **تنقسم الدراسة بالكلية إلى مرحلتين:**
  - **المرحلة الأكاديمية:** وتضم الفرقة الأولى والثانية والثالثة.
  - **المرحلة الإكلينيكية:** وتضم الفرقة الرابعة والخامسة والسادسة.
- وتتم الدراسة بالكلية بالنظام التراكمي بحيث يتم احتساب المجموع النهائي للطالب في البكالوريوس بجمع درجات جميع المواد الطبية التي درسها الطالب خلال سنوات الدراسة الست.

الأقسام الأكاديمية بالكلية

المكان بالكلية	القسم
الدور الأرضي	قسم التشريح الآدمي والأجنة
الدور الأرضي	قسم الميكروبيولوجيا
الدور الثاني	قسم الهستولوجيا (علم الأنسجة والخلايا)
الدور الثاني	قسم الفسيولوجيا الطبية
الدور الثالث	قسم الكيمياء الحيوية
الدور الثالث	قسم الطفيليات
الدور الرابع	قسم الباثولوجيا
الدور الرابع	قسم الفارماكولوجيا
الدور الخامس	قسم الطب الشرعي والسموم
الدور الخامس	قسم الصحة العامة

المواد المقررة على طلبة الفرقة الأولى وتوزيع الدرجات

المادة	توزيع الدرجات				
	تحريري	أعمال سنة	شفوي	عملي	المجموع
الفسيولوجيا الطبية	١٢٥	٥٠	٥٠	٢٥	٢٥٠
التشريح	١٢٥	٥٠	٢٥	٥٠	٢٥٠
الكيمياء الحيوية	٧٥	٣٠	٣٠	١٥	١٥٠
علم الأنسجة والخلايا (الهستولوجيا)	٧٥	٣٠	٢٠	٢٥	١٥٠
اللغة الإنجليزية	٣٠	-	-	-	٣٠
الحاسب الآلي	٣٠	-	-	-	٣٠
حقوق الإنسان	١٠٠				١٠٠

- مواد اللغة الإنجليزية والحاسب الآلي وحقوق الإنسان هي مواد نجاح ورسوب فقط ولا تضاف للمجموع، ويتم الاختبار فيها آخر العام.
- يتم عقد اختبارات أعمال السنة قبل إجازة نصف العام، واختبارات نهاية العام (الدور الأول والثاني) يتم الإعلان عن مواعيدها عند تحديدها.

المواد المقررة على طلبة الفرقة الثانية وتوزيع الدرجات

المادة	توزيع الدرجات				
	تحريري	أعمال سنة	شفوي	عملي	المجموع
الفسيولوجيا الطبية	١٢٥	٥٠	٥٠	٢٥	٢٥٠
التشريح	١٢٥	٥٠	٢٥	٥٠	٢٥٠
الكيمياء الحيوية	٧٥	٣٠	٣٠	١٥	١٥٠
علم الأنسجة والخلايا (الهستولوجيا)	٧٥	٣٠	٢٠	٢٥	١٥٠
العلوم السلوكية والإنسانية	٥٠	-	-	-	٥٠

صور لمعامل الكلية

نظام تأديب الطلاب

مادة ١٢٣-

الطلاب المقيدون والمنتسبون والمرخص لهم بتأدية امتحان من الخارج والمستمعون خاضعون للنظام التأديبي المبين فيما بعد.

مادة ١٢٤-

يعتبر مخالفة تأديبية كل إخلال بالقوانين واللوائح والتقاليد الجامعية وعلى الأخص:

١- الأعمال المخلة بنظام الكلية أو المنشأة الجامعية.

٢- تعطيل الدراسة أو التحريض عليه أو الامتناع المدبر عن حضور الدروس والمحاضرات والأعمال الجامعية الأخرى التي تقضي اللوائح بالمواظبة عليها.

٣- كل فعل يتنافى مع الشرف والكرامة أو مخل بحسن سير وسلوك داخل الجامعة أو خارجها.

٤- كل إخلال بنظام امتحان أو الهدوء اللازم له وكل غش في امتحان أو شروع فيه.

٥- كل إتلاف للمنشآت والأجهزة أو المواد أو الكتب الجامعية أو تبديدها.

٦- كل تنظيم للجمعيات داخل الجامعة أو الاشتراك فيها بدون ترخيص سابق من السلطات الجامعية المختصة.

٧- توزيع النشرات أو إصدار جرائد حائط بأية صورة بالكليات أو جمع توقيعات بدون ترخيص سابق من السلطات الجامعية المختصة.

٨- الاعتصام داخل المباني الجامعية أو الاشتراك في مظاهرات مخالفة للنظام العام والآداب.

مادة ١٢٥-

كل طالب يرتكب غشاً في امتحان أو شروعاً فيه ويضبط في حالة تلبس يخرجه العميد أو من ينوب عنه من لجنة الامتحان ويحرم من دخول الامتحان في باقي المواد ويعتبر الطالب راسباً في جميع مواد هذا الامتحان ويحال إلى مجلس التأديب.

أما في الأحوال الأخرى فيبطل الامتحان بقرار من مجلس التأديب أو مجلس الكلية ويترتب عليه بطلان الدرجة العلمية إذا كانت قد منحت للطالب قبل الكشف عن الغش.

مادة ١٢٦-

العقوبات التأديبية هي:

١- التنبيه شفاهة أو كتابة.

٢- الإنذار.

٣- الحرمان من بعض الخدمات الطلابية. ٤- الحرمان من حضور دروس أحد المقررات لمدة لا تجاوز شهراً.

٥- الفصل من الكلية لمدة لا تجاوز شهراً

٦- الحرمان من الامتحان في مقرر أو أكثر.

٧- وقف قيد الطالب لدرجة الماجستير أو الدكتوراه لمدة لا تجاوز شهرين أو لمدة فصل دراسي.

٨- إلغاء امتحان الطالب في مقرر أو أكثر.

٩- الفصل من الكلية لمدة لا تجاوز فصلاً دراسياً.

١٠- الحرمان من الامتحان في فصل دراسي واحد أو أكثر.

١١- حرمان الطالب من القيد للماجستير أو الدكتوراه مدة فصل دراسي أو أكثر.

١٢- الفصل من الكلية لمدة تزيد على فصل دراسي.

١٣- الفصل النهائي من الجامعة ويبلغ قرار الفصل إلى الجامعات الأخرى ويترتب عليه عدم صلاحية الطالب للقيد أو التقدم إلى الامتحانات في جامعات جمهورية مصر العربية.

ويجوز الأمر بإعلان القرار الصادر بالعقوبة التأديبية داخل الكلية ويجب إبلاغ القرارات إلى ولي أمر الطالب.

وتحفظ القرارات الصادرة بالعقوبات التأديبية عدا التنبيه الشفوي في ملف الطالب.

ولمجلس الجامعة أن يعيد النظر في القرار الصادر بالفصل النهائي بعد مضي ثلاث سنوات على الأقل من تاريخ صدور القرار:

مادة ١٢٧-

الهيئات المختصة بتوقيع العقوبات هي:

١- الأساتذة والأساتذة المساعدون: ولهم توقيع العقوبات الأربع الأولي المبينة في المادة السابقة عما يقع من الطلاب أثناء الدروس والمحاضرات والأنشطة الجامعية المختلفة.

٢- عميد الكلية: وله توقيع العقوبات الثماني الأولى المبينة في المادة السابقة، وفي حالة حدوث اضطراب أو إخلال بالنظام يتسبب عنه أو يخشى منه عدم انتظام الدراسة أو الامتحان يكون لعميد الكلية توقيع جميع العقوبات المبينة في المادة السابقة على أن يعرض الأمر خلال أسبوعين من تاريخ توقيع العقوبة على مجلس التأديب إذا كانت العقوبة بالفصل النهائي من الجامعة، وعى رئيس الجامعة بالنسبة إلى غير ذلك من العقوبات وذلك بالنظر في تأييد العقوبة أو إلغائها أو تعديلها.

٣- رئيس الجامعة: وله توقيع جميع العقوبات المبينة في المادة السابقة عد العقوبة الأخيرة، وذلك بعد أخذ رأي عميد الكلية، وله أن يمنع الطالب المحال إلى مجلس التأديب من دخول أمكنة الجامعة حتى اليوم المحدد لمحاكمته.

٤- مجلس التأديب: وله توقيع جميع العقوبات

٥- لرئيس الجامعة أن يوقع عقوبة الفصل على الطالب الذي يمارس أعمالاً تخريبية تضر بالعملية التعليمية أو تعرضها للخطر أو تستهدف منشآت الجامعة أو الامتحانات أو العمل داخل الجامعة، أو الاعتداء على الأشخاص أو الممتلكات العامة أو الخاصة أو تحريض الطلاب على العنف واستخدام القوة أو المساهمة في أي أمر مما تقدم، وذلك بعد تحقيق تجريه الجامعة خلال أسبوع على الأكثر من تاريخ الواقعة، يخطر به الطالب بخطاب موصى عليه، ويجوز الطعن على هذا الجزاء أمام مجلس التأديب المختص بالجامعة، على أن يكون من بين أعضائه أحد أعضاء مجلس الدولة، وأحد أساتذة القانون بكليات الحقوق ويكون الطعن على أحكام مجلس التأديب أمام المحكمة الإدارية العليا.

أعضاء هيئة التدريس بالكلية

م	الاســـم	الدرجة الوظيفية	القسم	أرقام التليفونات
١	أ.د / حسن السيد إبراهيم الباتع	أستاذ	طب المناطق الحارة والحميات	٠١٢٢٢٣٩٦٢١٩
٢	أ.م.د / إيمان محمد إبراهيم سعيد	أستاذ مساعد	الباثولوجي	٠١٠٠٥٢٦٨٧٥٧
٣	أ.م.د / مها محمد راتب أبو جازيه	أستاذ مساعد	الهستولوجي	٠١٢٢٨٦٦٣٠٩٩
٤	د / الحسيني محمد الحسيني	مدرس	الفسيولوجي	٠١١٤٥٣٥٠٩٣٧
٥	د / سند سند عبد الحي الخولي	مدرس	الفسيولوجي	٠١٠٠٣٢٥٨٧٦٦
٦	د / هاني محمد صديق برج	مدرس	الفسيولوجي	٠١٠٠٤٩٨٤٢٥٢
٧	ط / مروة محمد عبد السلام	مدرس مساعد	الفسيولوجي	٠١٠٩٦٢١٢٤٥٥
٨	ط / رشا عبد القادر صالح	مدرس مساعد	التشريح والأجنة	٠١٢٧٤٣٣٧٠٥٠
٩	ط / مني عبد العاطي احمد محمد	مدرس مساعد	التشريح والأجنة	٠١٠٦٣٤٤١١٨٨
١٠	ط / مروة محمد إبراهيم غلاب	مدرس مساعد	الطفيليات	٠١٠٩٦٢١٢٤٥٥
١١	ط / بسمة صلاح عبد الحي عياد	معيد	التشريح والأجنة	٠١٢٢٧٢٤٣٧٧٣
١٢	ط / عزه إبراهيم محمد هلال	معيد	الهستولوجي	٠١٠٢٣٣٢٦٥٩٣
١٣	ط / نيرة اشرف الاشموني	معيد	الهستولوجي	٠١٠٠٦٣٠٢٧٥٤
١٤	ط / إيمان محمد احمد نور	معيد	باثولوجى	٠١٢٠٥٥٧٧٢٠٩
١٥	ط / سالي علي صالح الحسانين	معيد	ميكروبيولوجي	٠١٠٦٩٠٩٤٣٠٥
١٦	ط / أية محمد إسماعيل المحص	معيد	باثولوجى	٠١٠٠٦٢٨٨٤٣٤
١٧	ط / هالة السعيد محفوظ علي	معيد	الكيمياء الحيوي	٠١٠٠٠٦٣٩٩٥٥
١٨	ط / احمد محمد احمد الشهاوي	معيد	جراحة العيون	٠١٠٢١٣٣٣٨٦٨
١٩	ط / وفاء محمد عبد السلام	معيد	تخدير	٠١٠٦٠٩٠٩٠٤٠
٢٠	ط / ريهام محمد	معيد	علوم طبية	٠١٠٦٢٧٧٢٥٥٦
٢١	ط / سالي عيسوي	معيد	علوم طبية	٠١٠٦٩٠٩٤٣٠٥

الهيكل الإداري بالكلية

م	الاســــــم	الوظيفة	رقم التليفون
١	مصطفي محمود هراس	أمين الكلية	٠١٠٠٤٤٨٤٩٤٩
٢	أحمد عبد الله المنشاوي	معاون الكلية	٠١٠٦٨٧٤٩٠٨٤
٣	محمد سعد عبدالفتاح	رئيس قسم شئون التعليم الطلاب	٠١٠٩٦٩٦٩٠٥٠
٤	منى إبراهيم عيسى البلحى	كاتب شئون إدارية	٠١٠١٥٧٠٥٠٥٢
٥	رضوى السيد حسن السعدنى	اخصائى شئون تعليم	٠١٠٦٥٢٩٤٧٦٧
٦	تامر كرم عبدالفتاح المصري	رئيس قسم رعاية الشباب	٠١٠٠٩١١١٩٤٦
٧	حازم عبدالتواب الغرابلى	اخصائى رياضي	٠١٠٩٣١٣٣٥٣٩
٨	الاء احمد منصور شريف	أخصائي رياضي	٠١٢٠٥٥٠١٨٧١
٩	الحسينى توفيق عبدالواحد	مهندس اجهزه طبيه	٠١٠٠٧٩٠٤٣٤٧
١٠	محمد يوسف احمد	رئيس قسم المشتريات والتوريدات	٠١٠٠٣٠٦٨٨٣٣
١١	صبحى عبدالمنعم محمود	اخصائي شئون عاملين	٠١٠٢٧٦٥٦٠٦٤
١٢	صلاح منصور إبراهيم	اخصائي علاقات عامه	٠١٠٦٧٥٤٢٢٤٢
١٣	شيماء احمد عبد العزيز	اخصائى شئون عاملين	٠١٠٠٠٧٥٩١٢٣
١٤	حنان شعبان إسماعيل	فنية تمريض	٠١٠٦٤٦١٠٣٠٤
١٥	إيمان احمد احمد عبد المطلب	مهندس	٠١٠٩٠٣٥٩٨٧٩
١٦	إسراء سعيد حامد	مهندس	٠١٢٨٥٥٦١٦٩٧
١٧	سهام صبحى صابر	اخصائى احصاء حاسبات الكترونية	٠١٠٩٤٢٩٦٧٨٧
١٨	اسراء الدين رزق السيد	طبيب بيطرى	٠١٠٦٢٤٢٨١٦٣
١٩	نظيم حافظ محمد العسيلى	فنى شئون هندسية	٠١٠٩٦٣٠٠١٩٢
٢٠	ابراهيم بيلى حلاوه	خدمات معاونة	٠١٠٩٧٦٢٧٠٨٦

٢١	قطب محمود على حسن	نجار	٠١٠٦٨٢٧٠٢٨٧
٢٢	سمير انور عطيه	خدمات معاونة	٠١٠٩٣٨١٧٢٣٥
٢١	كريمه عبدالعليم البيلى	خدمات معاونة	٠١٠٢٢٦٠٨٠٧٦
٢٢	امال محمود على حسن	خدمات معاونة	٠١٠١٧٩٣٩٦٥١
٢٣	حسنات محمد عبدالبارى	خدمات معاونة	٠١٠٠٦٤٨٨٦٣٦
٢٤	ابراهيم السيد بدير	خدمات معاونة	٠١١٥٤٧٠٧٠٢٣

الأقسام الإدارية المتعلقة بتقديم خدمات الطلاب

أولاً :شئون التعليم والطلاب

أهداف شئون التعليم والطلاب

فقطاع شئون التعليم والطلاب هو المعني بإعداد الطلاب علمياً وثقافياً وبدنياً من خلال التأكيد علي جودة التعليم لإكساب الطلاب المعارف والمفاهيم العلمية وكذلك المهارات الذهنية والعملية ومهارات التواصل والعمل الفريقي وبناء الشخصية السوية وكذلك تنمية ثقافة الحوار وقبول الأخر وتنمية الإبداع للمواهب وأيضاً رعاية الطلاب سواء المتفوقين أو المتعثرين دراسياً وكذلك ذوي الاحتياجات الخاصة.وتعد بوابة الكلية الالكترونية هي نافذة التواصل بين طلاب الكلية وبين مختلف إداراتها لتقديم كافة الخدمات الخاصة بشئون التعليم والطلاب بصورة الكترونية وذلك من خلال التعريف بالكلية وبرامجها الدراسية وكذلك إعلان الجداول الدراسية وجداول الامتحانات ونتائج الامتحانات وأيضاً التنسيق الالكتروني للالتحاق بالكليات والتنسيق الالكتروني للمدن الجامعية وتقديم كافة الخدمات الخاصة بالتكافل الاجتماعي والإعلان عن الأنشطة الطلابية والرعاية الصحية ومناقشة مقترحات اللوائح والقوانين التي تخص الطلاب من خلال :

- قياس مدى شفافية ورضاء الطلاب عن سياسات القبول وتكيفها مع الرسالة والاهداف الاستراتيجية وكذلك سياسات التحويل والسياسات الخاصة بالطلاب الوافدين هى غايتنا
- الاشراف على وسائل الدعم الطلابى وتحديد خصائص واحتياجات الطلاب عن طريق اعداد :

- خطة دعم الطلاب والارشاد الاكاديمى
- إجراءات الدعم المالى والرعاية الصحية
- برامج رعاية الطلاب المتفوقين علميا والمبدعين
- خدمات دعم الطلاب ذوى الاحتياجات الخاصة والمتعثرين دراسياً
- المنح الدراسية
- دليل الطالب
- متابعة خطط الانشطة الطلابية
- إنشاء بريد الكترونى ورقم حساب خاص بكل طالب وذلك للتعامل به الكترونيا مع الكليه

عزيزي الطالب: يسعد قسم شئون التعليم والطلاب بالكلية أن يستقبل الطلاب الجدد لتقديم الخدمات الطلابية لهم وهي:

- **استخراج كارنيه الكلية وسداد الرسوم.**

يحصل الطالب علي إذن دفع الرسوم ليقوم بسدادها في خزينة الكلية ثم يسلمها لمختص الفرقة ليسجل بياناته أمام إسمه في السجل الخاص به ويستخرج له الكارنيه.

- **التحويل إلى الكلية وتعديل الترشيح .**

بالتنسيق الإلكتروني خلال ٢٤ ساعة من ظهور نتيجة الرغبات.

- **نقل القيد.**

يتقدم الطالب بطلب بإسم السيد أ.د/ عميد الكلية مرفقاً بيه بيان قيد من الكلية المقيد بها الطالب عند التحويل من كلية مناظرة إلي فرقة أعلي من الفرقة الأولي يقوم الطالب بإرافاق طلبه للتحويل بصحيفة أحوال من الكلية المقيد بها الطالب.

- **الكشف الطبي**

يتقدم الطالب المريض إلي مسئول الفرقة ليحرر له استمارة تحويل إلي مستشفي طلبة الجامعة بكفرالشيخ (صيدلية - عيادة- باطنة- رمد- جلدية- عظام- أنف وأذن وحنجرة) لتحويله للكشف الطبي وصرف العلاج له وإذا لزم الأمر إلي تحويل الطالب إلي المستشفي الجامعي بطنطا.

- **الاعتذار عن دخول الامتحان بسبب مرض.**

يتقدم الطالب إلي قسم شئون الطلاب لتحويله إلي اللجنة الطبية لتقرير حالته الصحية.

- **استخراج اشتراك وسائل النقل .**

يحصل الطالب بإستمارة إشتراك محطة السكك الحديدية ومحطة أتوبيس وسط الدلتا ويقوم بملء بيانات الإستمارة مرفقاً بها صورتان للطالب وإيصال دفع الرسوم الدراسية ويقدمها للموظف المختص بعد التأكد من البيانات يتوجه الطالب بها إلي محطة السكك الحديدية.

- **تأجيل تجنيد الطلاب.**

للطالب الحق في تأجيل تجنيده حتي سن ٢٨ عاماً أو تخرجه من الكلية أو فصله وعلي الطالب أن يتقدم بقسم شئون الطلاب بنموذج ٢ جند من مكتب البريد وكذلك البطاقة العسكرية الخاصة بالطالب / ويقوم الموظف المختص بمراجعة البيانات ويعتمد النموذج وتتخذ الإجراءات لتأجيل الطالب.

الهيكل الإدارى لقسم شئون التعليم والطلاب

الاسم	الوظيفة
محمد سعد عبدالفتاح	رئيس القسم
منى إبراهيم عيسى	الفرقة الثانية
رضوى السيد السعدنى	الفرقة الأولى

- **موقع قسم شئون الطلاب بالكلية:** الدور الثاني غرفة (١٢٩)
- **طرق الاتصال:**

الموقع الالكترونى للكلية : http://med.kfs.edu.eg

صفحة الكلية على الفيس بوك: كلية الطب البشرى بجامعة كفرالشيخ

ثانياً: قسم رعاية الشباب:

أهداف رعاية الشباب:

- الإهتمام بالأنشطة الطلابية فى شتى المجالات العلمية والثقافية والفنية والإجتماعية والرياضية.
- تنمية القيم الروحية والأخلاقية بين طلاب الكلية.
- بث الروح الجامعية السليمة بين الطلاب وتوثيق الروابط بينهم وبين السادة أعضاء هيئة التدريس والعاملين.
- إكتشاف مواهب الطلاب وقدراتهم ومهاراتهم وصقلها وتشجيعها.
- نشر وتشجيع تكوين الأسر الطلابية ودعم نشاطها .
- نشر وتنظيم الأنشطة الرياضية والإجتماعية والفنية والثقافية والجوالة ومعسكرات الخدمة العامة والإرتقاء بمستواها وتشجيع المتميزين فيها.
- الإستفادة من طاقات الطلاب فى خدمة المجتمع بما يعود عليهم بالنفع وعلى وطنهم الحبيب.

اتحاد الطلاب:

اتحاد الطلاب هو المسار الشرعى والمضمار الطبيعى الذى يطلق فيه طلاب الجامعة إبداعاتهم وابتكاراتهم فى الأنشطة من خلال لجان إتحاد الطلاب المختلفة (الرياضى والجوالة والثقافى والأسر والاجتماعى والفنى).

الشروط الواجب توافرها في عضو الاتحاد:

- أن يكون مصري الجنسية.
- أن يكون حسن السير والسلوك.
- أن يكون مسددا لرسوم الاتحاد.
- أن يكون ذا نشاط ملحوظ في اللجنة المرشح لها يستثنى طلاب الفرقة الأولى.
- ألا يكون قد سبق الحكم عليه بعقوبة مقيدة للحرية أو تقرر إسقاط عضويته أو وقف عضويته بأحد الاتحادات الطلابية ولجانها.
- يتم انتخاب مجالس الاتحاد ولجانه في موعد غايته شهر نوفمبر من كل عام.

الشروط الواجب توافرها للترشح لاتحاد الطلاب:

- يتم سحب الاستمارة الخاصة بالانتخابات من إدارة رعاية الشباب بالكلية.
- يتم كتابة الاستمارة والتوقيع عليها من شئون الطلاب ورعاية الشباب و أ. د عميد الكلية وتختم.
- تسلم الاستمارة إلى إدارة رعاية الشباب بالكلية.
- يصدر قرار السيد الأستاذ الدكتور رئيس الجامعة بتحديد المواعيد والبرنامج الزمني للانتخابات.
- لا يحق لأي طالب الإدلاء بصوته إلا إذا كان مقيدا بجدول الناخبين ويحمل إثبات شخصية وما يفيد سداد الرسوم.
- يقوم أ. د / عميد الكلية بتشكيل لجان الإشراف على سير الانتخابات بقرار من سيادته.
- يتولى جهاز رعاية الشباب الإعداد والتجهيز والإشراف على الانتخابات.
- إذا تعذر تشكيل إتحاد الطلاب بالكلية لأي سبب من الأسباب يقوم أ. د /عميد الكلية بإصدار قرار بتعيين إتحاد طلاب الكلية من الطلاب المتفوقين والذين لهم نشاط بارز والمتضمنين لحسن السير والسلوك.
- يشكل مجلس إتحاد الطلاب بالكلية سنويا بريادة السيد الأستاذ الدكتور عميد الكلية أو من ينيبه في ذلك من بين أعضاء هيئة التدريس وعضويته.
- رواد لجان مجلس الاتحاد من أعضاء هيئة التدريس.
- أمناء وأمناء مساعدي لجان مجلس الاتحاد من الطلاب وينتخب الطلاب "أعضاء المجلس" من بينهم أمينا وأمينا مساعدا للمجلس ويحضر اجتماعات المجلس رئيس **رعاية الشباب ويكون أمينا للصندوق.**

الأنشطة المقدمة للطلاب من خلال رعاية الشباب

أولاً: النشاط الثقافى:

يهدف النشاط الثقافى إلى الإرتقاء بفكر وثقافة طلاب الجامعة وتنمية المواهب الشابه فى كافة المجالات الثقافية المختلفة (الأدبية والعلمية والدينية والقومية) وربط الشباب وتوعيته بقضايا الوطن وتنمية الشباب ثقافياً أصبح أمراً هاماً فى ظل عصر ثورة المعلومات والاتصالات.

وتختص لجنة النشاط الثقافى بالآتى:-

- العمل على تنمية الطاقات الأدبية والثقافية للطلاب.
- تنظيم المسابقات الأدبية الحرة فى مجالات الشعر والزجل والقصة القصيرة والمقال.
- تنظيم مسابقات دينية فى حفظ القرآن الكريم وتجويده والأحاديث النبوية والمعلومات الدينية.
- إعداد مجلات الحائط وإصدارات دورية أدبية وثقافية.
- إقامة ندوات ثقافية ودينية وعلمية ويتم إستضافة كبار رجال الفكر والدين والثقافة والسياسة والأدب والصحة.

ثانياً : لجنة النشاط الفنى:

تهدف لجنة النشاط الفنى إلى :

- تنمية وصقل المواهب الفنية وتدريبها على أيدى متخصصين .
- بث روح التعاون بين الطلاب أثناء إقامة النشاط .
- التعارف بين طلاب الكلية بعضهم وبعض وبينهم وبين طلاب الجامعة وطلاب الجامعات الأخرى أثناء الإشتراك فى المسابقات الطلابية .

وتختص لجنة النشاط الفنى:-

- بإقامة معارض الفن التشكيلى فى الرسم والتصوير الفوتوغرافى .
- إقامة معارض أشغال فنية كأشغال الخشب والمعادن .
- إقامة معارض النحت والرسم على الزجاج والخزف .
- إقامة مسابقات الغناء الفردى والجماعى والعزف .
- المشاركة فى مسابقة الفنون المسرحية .

●المشاركة فى مسابقة الفن الشعبى .

ثالثاً : لجنة النشاط الإجتماعي والرحلات

وتهدف إلى:

●العمل على تنمية الروابط الإجتماعية بين طلاب الكلية وبين السادة أعضاء هيئة التدريس والعاملين بالكلية.
●بث روح التعاون بين طلاب الكلية بعضهم بعض وتنمية روح الولاء والإنتماء لدى الطلاب بوطنهم العزيز
●تمكين الطلاب الغير قادرين من مواصلة الدراسة من خلال التكافل الإجتماعى بالكلية .
●التعرف على معالم الوطن الأثرية والسياحية والمشاريع العملاقة الحديثة .

وتختص لجنة النشاط الاجتماعى والرحلات:-

●بتنظيم مسابقات فى الأبحاث الإجتماعية على مستوى الكلية أو الجامعة والتى تتناول الظواهر الإجتماعية التى تستجد على الساحة السياسية والإعلامية.
●تنظيم مسابقة بطولة الشطرنج على مستوى الكلية والجامعة .
●تنظيم مسابقة الطالب والطالبة المثالية على مستوى الكلية وبالتالى التصعيد على مستوى الجامعة.
●إقامة ندوات لمحاربة التدخين والإدمان .
●تنظيم رحلات ذات اليوم الواحد والرحلات الطويلة إلى المصايف والمشخاتى الجميلة بمصر لتعريف الطلاب ببلدهم.
●تقديم المساعدات الإجتماعية للطلاب المحتاجين والإعانات الإجتماعية من خلال صندوق التكافل الإجتماعى بالكلية.

رابعاً : لجنة النشاط الرياضى:-

وتهدف إلى:

●بث روح المنافسة بين الطلاب .
●تنمية أوجة الصداقة والتعاون بين الطلاب .
●تنمية الوعى الرياضى بأهمية ممارسة الأنشطة الرياضية .
●تشجيع الطلاب غير الممارسين للأنشطة الرياضية .
●تفجير طاقات الطلاب المتمييزين والموهوبين فى النشاط .

●رفع روح الولاء والانتماء للطلاب المشاركين فى النشاط .

وتختص لجنة النشاط الرياضى:

●تكوين الفرق الرياضية لجميع أنواع الألعاب (قدم – يد – سلة– طائرة – سباحة – تنس طاولة - تايكندو

●إقامة المباريات والمهرجانات الرياضية .
●الإشتراك فى دورى الجامعة والمباريات الودية مع باقى الكليات .
●الإشتراك فى المنتخبات الجامعية والتى يضعها الاتحاد الرياضى المصرى للجامعات .
●الإشتراك فى المنتخبات الجامعية والتى يضعها الإتحاد الرياضى المصرى.

خامساً : لجنة الجوالة والخدمة العامة والمعسكرات

وتهدف إلى:

●ممارسة أنشطة الجوالة والخدمة العامة هو المساهمة فى تنمية الشباب فى كافة الجوانب البدنية والعقلية والروحية والاجتماعية والفنية والإستفادة من قدراتهم فى خدمة مجتمعهم.
●ممارسة أوجة الأنشطة الكشفية التى تمارس فى الخلاء وذلك من خلال العمل بالوعد والقانون الكشفى لخلق مواطن صالح يفيد نفسه وبلده .

وتختص لجنة الجوالة والخدمة العامة والمعسكرات :-

تدريب الجوالين والجوالات على المهارات والفنون الكشفية .
● إعداد وتدريب وتأهيل القادة الطبيعين وذلك بالإستعانة بمدربين من الإتحاد الإقليمى للكشافة.
● تسجيل الفرق الكشفية ومتابعتها بالجمعيات الأقليمية .
●المشاركة فى الإحتفال بالمناسبات القومية والدينية .
●إقامة معسكرات العمل (تشجير – دهانات – تجميل – لافتات إرشادية).
● المشاركة فى مشروع محو الأمية .
●المشاركة فى حملات التوعية للموضوعات التى تطرح على الساحة (عمالة الأطفال – أنفلونزا الطيور والخنازير – الإدمان والتدخين – الحقوق السياسية للمرأة – الزواج العرفى – ختان الإناث)
●التدريب على المشروعات الصغيرة وكيفية عمل دراسات الجدوى.

سادساً: لجنة الأسر الطلابية

الأسر الطلابية هي تنظيم منبثق من لجنة الأسر باتحاد طلاب الكلية الغرض منه تنمية روح التعاون بين الطلاب وكذلك بينهم وبين أساتذتهم، وتوسيع قاعدة ممارسة الأنشطة الطلابية الاجتماعية والثقافية والفنية والرياضية التي تساعد الطلاب على صقل مواهبهم وتنمية قدراتهم ومهاراتهم واستثمار أوقات فراغهم. وتنشئ كل أسرة العدد الذي تراه من اللجان التي تنظم الأنشطة مثل اللجنة الاجتماعية أو الثقافية أو الرياضية أو الرحلات على أن يكون لكل لجنة مقرر من الطلاب وبرنامج محدد.

تكوين الأسر الطلابية:

- يفتح باب تسجيل الأسر لكل كلية خلال الشهر الأول من العام الدراسي على أن يكون آخر موعد لاعتماد الأسر من الجامعة نهاية شهر ديسمبر من كل عام ولا يجوز لأي أسرة مزاولة نشاطها إلا بعد صدور قرار باعتمادها.
- يتقدم الطالب مقرر الأسرة ومعه طالب ممثل عن كل فرقة دراسية بالكلية إلى أحد الأساتذة أعضاء هيئة التدريس بطلب رغبتهم في تكوين أسرة بريادة سيادته ومرفق به أهداف الأسرة والبرنامج المحدد للنشاط ومصادر التمويل الخاصة بالأسرة.
- يتولى الأستاذ الدكتور عضو هيئة التدريس دراسة البرنامج واقتراح ما يراه سيادته من تعديلات بما يتمشى مع الروح الجامعية والتقاليد والأعراف السائدة في محيط الجامعة.
- يعرض الطلب بعد الدراسة للسيد أ. د/ عميد الكلية بشأن اتخاذ الاجراءات الخاصة ويرفع للجامعة للموافقة على تكوين الأسرة وتتخذ الإجراءات التالية:

- تعلن إدارة رعاية الشباب بالكلية عن قيام الأسرة بوضوح لجميع الطلاب من خلال لوحات الإعلانات وفي أماكن التجمعات الطلابية وذلك في مدة أقصاها أسبوع من تاريخ موافقة أ. د/ عميد الكلية.
- يتقدم الطالب الذي يرغب في الانضمام للأسرة شخصيا بطلب على النموذج المعد برعاية الشباب يوضح فيه الاسم والفرقة والعنوان ومعتمد من شئون الطلاب بالكلية ولا يجوز للطالب الانضمام في أكثر من أسرة.
- يشترط في الطالب المتقدم للانضمام للأسرة أن يكون من الطلاب المنتظمين الذين ينطبق عليهم شروط عضوية الاتحاد.
- لا يقل عدد طلاب الأسرة عن خمسين عضوا ولا يزيد عن ٧٥ عضوا.
- تعتمد الأسماء من أ.د/ عميد الكلية وترسل جميع أوراق الأسرة لاعتمادها من الجامعة ولا تقوم الأسرة بمزاولة نشاطها إلا بعد اعتمادها من الجامعة.
- الأسرة التي تخل بالبرنامج المحدد لنشاطها أو مخالفة اللوائح المنظمة للعمل الطلابي يكون من حق أ. د/ عميد الكلية وإدارة الجامعة وقف نشاطها وإلغاء تشكيلها.
- يشكل لكل أسرة مجلس إدارة
- تعد كل أسرة من كل عام تقرير عن نشاطها ويعتمد من أ. د . رائد الأسرة ويقدم إلى أ. د. عميد الكلية ويتولى سيادته أعداد تقرير شامل عن جميع الأسر ويرفع للجامعة

ويقدم النشاط الأسرى لطلابه الأنشطة التالية:

- المسابقات الثقافية.
- برنامج أعرف بلدك.
- المهرجان السنوى للأسر
- تنظيم الرحلات الترفيهية بين الأسر.
- مسابقات إجتماعية .
- الاشتراك فى أنشطة ومسابقات الجامعات المصرية.
- مشروعات خدمة البيئة والمجتمع.
- دورات إعداد القادة والتعليم المدني

ثامناً : نادى العلوم

ويهدف النادى إلى:

- نشر الوعى العلمى والثقافة العلمية واكتشاف المواهب العلمية وتنميتها.
- غرس روح التعاون فى نفوس الطلاب والعمل بروح الفريق .
- الإكتشاف المبكر للطلاب المبتكرين والمتمييزين علمياً وتدعيمهم علمياً ومعنوياً وتوفير المناخ المناسب لصقل مواهبهم .
- مساعدة الطلاب فى تحقيق أفكارهم وخططهم واكتشافاتهم العلمية والوصول بها إلى براءة الإختراع .
- إكساب الطلاب المهارات التطبيقية واليدوية فى المجالات العلمية المختلفة.
- إكساب الطلاب المهارات التطبيقية واليدوية فى المجالات العلمية المختلفة.
- تدعيم العلاقات الإجتماعية بين الطلاب بعضهم البعض وبينهم وبين أعضاء هيئة التدريس.

مجالات وأنشطة نادى العلوم:-

١) شعبة الكمبيوتر .
٢) شعبة الأليكترونيات .
٣) شعبة الإبتكارات والاختراعات .
٤) شعبة الهندسة الوراثية .
٥) شعبة الخيال العلمى .
٦) علوم الفضاء والطيران .
٧) رحلات علمية .
٨) علوم البيئة والجيولوجيا .

الهيكل الإدارى لقسم رعاية الشباب

الاسم	الوظيفة
تامر كـــرم المصرى	رئيس القسم
حازم عبدالتواب الغرابلى	أخصائى رياضى
الاء أحمد منصور	أخصائى رياضى

•طرق الاتصال:

موقع رعاية الشباب بالكلية: الدور الثالث

الموقع الالكترونى للكلية : http://med.kfs.edu.eg

جروب رعايه شباب الكليه على الفيس بوك:رابطة طلاب كلية الطب البشرى جامعة كفرالشيخ

شروط قبول الطلاب بالمدن الجامعية

١- أن يكون الطالب مقيداً منتظماً بإحدى كليات الجامعة في أقسام الليسانس أو البكالوريوس وليس من طلاب الانتساب .
٢- ألا يكون الطالب أو الطالبة من سكان مدينة كفر الشيخ أو المراكز القريبة منها والتي يرى مجلس إدارة المدن الجامعية سهولة المواصلات منها واليها
٣- ألا يكون قد صدر ضد الطالب أو الطالبة عقوبة تأديبية من جامعة كفر الشيخ أو من الجامعات الأخرى في العام الجامعي السابق .
٤- ألا يكون قد وقع على الطالب أو الطالبة والتي سبق له الإقامة بالمدن الجامعية عقوبة الحرمان من الإقامة في العام السابق . ويجوز لمجلس إدارة المدن قبول الطالب بالمدينة في الحالتين المذكورتين إذا رأى وجهاً لذلك.
٥- عدم التدخين نهائيا داخل أسوار المدينة وجميع مرافقها ومن يخالف ذلك يفصل فورا ويعرضه للمسائلة التأديبية .
٦- ألا يكون مستحق عليه مبالغ للمدن الجامعية في العام السابق أو اى مستحقات مالية أخرى .
٧- أن تثبت لياقته صحيا
٨- ألا يكون متزوجا أو موظفا بالحكومة أو القطاع العام وإذا أخفى الطالب أو الطالبة هذا الوضع واتضح بعد ذلك يفصل فورا ويعرض للمسائلة القانونية والعقوبات التأديبية
٩- يعتبر الطالب متنازلاً عن حقه في الإقامة بالمدينة إذ لم يسدد الرسوم المطلوبة خلال خمسة عشر يوماً من تاريخ إعلان نتيجة قبوله بالمدينة . ويحق للسيد الأستاذ الدكتور/ رئيس مجلس إدارة المدن بناء على اقتراح مدير عام المدن إحلال الطالب التالي بدلاً منه وذلك ممن تتوافر فيه شروط الإقامة بالمدينة.

على أنه يجوز بناء على اقتراح مدير عام المدن وموافقة السيد الأستاذ الدكتور/ رئيس مجلس إدارة المدن الجامعية إعادة قبول الطالب بالمدينة إذا تقدم بعذر مقبول عن سبب تأخره في السداد بعد سداد نسبة ١٠% من قيمة المظروف كمصاريف أدارية وتسديد الرسوم كاملة من تاريخ قبوله.

١٠- تنتهي إقامة الطالب بالمدينة بانتهاء امتحانات الكلية المقيد بها ويجوز أن يستمر في الإقامة خلال العطلة الصيفية إذا كانت ظروف دراسته تقتضى ذلك ويشترط أن يقدم شهادة من الكلية تثبت وجود دراسة صيفية له منتظمة وذلك بدون تغذية ويحاسب على كل يوم بواقع عشرون قرشاً يومياً بحد أقصى خمسة جنيهات شهرياً مع تحصيل مقابل تحسين الخدمة كاملة .

١١- يكون القبول بالمدن الجامعية قاصراً على عام جامعي واحد ويحدد عدد المقبولين في أول كل عام جامعي وذلك فيما عدا طلاب الفرق النهائية من الكليات التي تستمر الدراسة بها إلى ما بعد شهر يونيو فتستمر إقامتهم حتى نهاية الامتحان على أن يستمر العمل بالأوراق المقدمة منهم في أول العام الجامعي السابق .