



**اللائحة الداخلية لكلية التربية
مرحلة الليسانس والبكالوريوس نظام الساعات المعتمدة
م ٢٠٢٣**



المحتويات

Contents

١٣-٢	استراتيجية الكلية.. والمفاهيم والمصطلحات الأساسية	الباب الأول
٩-٣	استراتيجية الكلية	
١٣-٩	مفاهيم ومصطلحات أساسية	
٤٠-٤٤	القواعد والأحكام العامة	الباب الثاني
١٤٦-٤١	الخطط الدراسية للبرامج	الباب الثالث
١٥٤-١٤٧	توصيف المقررات	الباب الرابع



جامعة كفرالشيخ

اللائحة الداخلية لكلية التربية

مرحلة الليسانس والبكالوريوس (نظام الساعات المعتمدة ٢٠٢٣م)

الباب الأول

الإطار العام

استراتيجية الكلية.. مفاهيم ومصطلحات أساسية



الباب الأول

الإطار العام

استراتيجية الكلية . مفاهيم ومصطلحات أساسية

مقدمة :

يُعد المعلم العمود الفقري في العملية التعليمية حيث تُعد مهنة التعليم بمثابة رسالة وتعتبر من أعظم المهن لدورها المحوري في تكوين وإعداد جيل متعلم ومتقن، قادر على تحمل أعباء الحياة. ومسؤولية المعلم مركبة ومتكاملة ، حيث يقوم بعملية التعليم والتوجيه والتقييف لطلابه ، وهو القدوة الحسنة أمام طلابه في علمه وسلوكه وأخلاقه.

إن نجاح المعلم وتميزه وقيامه بأدواره على أكمل وجه يساعد المجتمع في إعداد جيل قوي متعلم عن وعي ودرأية ، مما يسهم في تطور وتقدم المجتمع. هذا وقد توفرت العديد من العوامل لتطوير إعداد المعلم ومنها ما تشهده الساحة على المستوى القومي والعالمي من اهتمام بتطوير التعليم واستراتيجياته وما تفرضه على مؤسسات إعداد المعلم من ضرورة العمل على تخريج معلم قادر على الوفاء بمتطلبات التحول الحادث في المجتمع ومواجهة تحدياته ، حيث تصبح عملية تطوير برامج إعداد المعلم مسألة ملحة، وفي سياق مرتبط بهذا الإطار يأتي مقترن لائحة برنامج إعداد المعلم بكلية التربية جامعة كفرالشيخ طبقاً للساعات المعتمدة.

أنشئت كلية التربية بكفر الشيخ بالجهود الذاتية كفرع من جامعة طنطا في بداية إنشائها ، وبدأت الدراسة بها في العام الجامعي ١٩٧٨/٧٧ وكان عدد الطلاب بها ٢٥٤ موزعين على ثلاثة تخصصات هي: اللغة العربية، التاريخ الطبيعي، الكيمياء والطبيعة. ثم تضاعف هذا العدد تقريباً في العام الجامعي ١٩٧٩/٧٨ . ثم توالى إضافة شعب أخرى عام بعد عام ، حتى وصل عدد الشعب في الكلية إلى اثنين وعشرون شعبة حتى الآن في العام الدراسي ٢٠٢٤/٢٠٢٣م.

يتمثل الدور الرئيس لكلية التربية جامعة كفر الشيخ في تكوين معلم متميز يضطلع بمتطلبات مهنة التعليم، ويشمل ذلك إعداد حملة الثانوية العامة وما يعادلها، والتعليم الفني في كافة



تخصصات التعليم قبل الجامعي، كما تقوم كلية التربية بالإسهام في التنمية المعرفية من خلال البحث العلمي والأنشطة والتدريس، وأيضا خدمة البيئة والمجتمع من خلال إسهام طلاب برامجها المتنوعة في تقديم خدماتها للبيئة والمجتمع. وتحدد أدوار خريجي كليات التربية في ضوء روح العصر، ومكانة المهنة ، وأهمية التربية في عملية التنمية الإنسانية، وتدعيم الحرية، وتحقيق التماสك الاجتماعي.

تحدد مهام ومسؤوليات خريج كلية التربية جامعة كفر الشيخ داخل المدرسة بتنمية القدرات العقلية والمهارات الذهنية والاتجاهات والقيم الاجتماعية والثقافية، وتدريب الطلاب على المهارات المختلفة اللازمة لهم كمواطنين منتجين، وتدعيم لديهم القيم الإيجابية كالسلوك التعاوني، والتطوع، والتسامح، وتقبل الآخر وغيرها من قيم تحت الطالب على السلوك الحميد. كما تتحدد مسؤوليات خريجي كليات التربية نحو المجتمع في نشر الوعي الحضاري بين أبناء المجتمع، والإيمان بقيم التنشير العلمي، والعمل بمقتضاه، والتمسك بها، وتدعيم أواصر العلاقات بين المدرسة والبيئة المحلية، والمشاركة في المواجهة الفعالة الوعائية الإيجابية لمشكلات المجتمع.

يعمل خريج كلية التربية جامعة كفر الشيخ على نشر ثقافة المواطنة والانتماء، وتفعيل مناخ النقاش المتبادل وقيم الحوار، وأن يشارك في تطوير منظومة المناهج وأساليب التدريس واستراتيجياته وأدوات وأساليب التقويم، مع توظيف الأنشطة المتنوعة في بناء شخصية الطالب المتكاملة في كافة جوانبها الخلقية والعقلية، والبدنية، والاجتماعية والعلمية والثقافية، ودعم القيم الأخلاقية والسلوكيات الحميدة لديهم.

رؤية كلية التربية جامعة كفر الشيخ: Vision

كلية عصرية متميزة يمكنها المنافسة في تكوين معلم متميز في كافة المجالات التربوية على المستوى الوطني والإقليمي والدولي.

ونذلك بأن توفر بيئة جامعية خصبة وغنية لكل من الطلاب وأعضاء هيئة التدريس، وأن تتميز في الخدمات التعليمية والأنشطة المتنوعة والرعاية المستمرة للطلاب المعلمين وفقاً لأعلى مؤشرات الأداء العالمية، حتى يتم تأهيل الطلاب لخوض الحياة وتلبية حاجة سوق العمل من المعلمين



الأكفاء، بتقديم أوجه الدعم المادي والمعنوي والرعاية العلمية والإشرافية المناسبة للطلاب مع التميز في الالتزام بجودة البحث وانقاء المجالات البحثية ذات الأهمية العالية للمجتمع ومؤسساته التعليمية وغيرها وأن تصبح الكلية مركزاً علمياً واستشارياً متميزاً في تقديم الرأي والخبرة والمشورة التربوية لكل المستفيدين أفراداً و مؤسسات محلياً وإقليمياً وعالمياً.

رسالة كلية التربية جامعة كفر الشیخ: Mission

إعداد معلمين متميزين طبقاً للمعايير المعتمدة عالمياً، وإجراء البحوث التربوية بشكل عام والبحوث ذات الطابع التطبيقي بشكل خاص تصدرياً للمشكلات التربوية والمحليه وذلك بالتعاون مع الكليات الأخرى بالجامعة والهيئات ذات الصلة .

إن تحقيق رسالة الكلية يتم من خلال تفعيل وظائفها، وهذا ما يحتاج إلى جهود أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والإداريين والعاملين، وي يتطلب قيادة أكاديمية وإدارية ملهمة، يتم من خلالها تهيئة المناخ المناسب للإبداع، وتحفز على إطلاق المبادرات الإيجابية، وتشجع على التنافس في تحقيق الأهداف العلمية والبحثية والخدمية، وتعتمد النهج التشاركي والتعاوني والعمل بروح الفريق، لإعداد وتدريب معلمين تربويين مهنيين أكفاء مؤمنين برسالتهم ومعترين بمهنتهم، قادرين على الإبداع، والتميز ، والمنافسة، ومواكبة التطورات الحديثة، والعمل على الارتقاء ببرامج الكلية ووحداتها المختلفة، وتقديم خدمة تربوية تطبيقية ذات جودة عالية لجميع أبناء المجتمع وتقديم برامج متخصصة للإعداد والتأهيل المتميز للمعلمين والكوادر التربوية لتلبية احتياجات سوق العمل المتعددة، وتمكينهم من إنتاج المعرفة والبحوث العلمية والنهوض بخدمة المجتمع حيث تسهم في حل مشكلاته وتحقيق التنمية المستدامة به، وتدعم الشراكة والتعاون مع كافة الأطراف المعنية، وتوثيق الروابط العلمية والثقافية مع الجامعات والهيئات العلمية محلياً واقليمياً، مع القدرة على إدارة الأزمات والتواصل مع المجتمع الجامعي بجامعة كفرالشيخ والجامعات الأخرى. وعليه تتطرق فلسفة إعداد المعلم في اللائحة من منظومة القيم والمبادئ الحاكمة لمواصفات خريج كليات التربية التي أقرتها لجنة قطاع الدراسات التربوية والتي تستهدف



إعداد معلم مبتكر مهني ممارس وباحث ، كما تستند إلى ضرورة التطوير في برامج إعداد المعلم طبقاً لمتطلبات العصر.

الأهداف الاستراتيجية لكلية التربية جامعة كفر الشیخ: Strategic Objectives

انطلاقاً من رؤية ورسالة الكلية، يمكن تحديد أهدافها الاستراتيجية على النحو التالي:

- إعداد المعلمين في كافة المراحل التعليمية إعداداً أكاديمياً مهنياً وثقافياً متيناً.
- إعداد المتخصصين والقادة في كافة المجالات التربوية.
- الوصول بالبرامج الأكademie التي تقدمها الكلية إلى مستوى عال من الجودة وفقاً للمواصفات القياسية التي حددتها المعايير القومية الأكademie المرجعية لكليات التربية.
- رفع المستوى المهني للعاملين في الميادين التربوية.
- إجراء البحوث التي تسهم في إنتاج المعرفة التربوية من جهة، و تعالج المشكلات التي تواجهها المؤسسات التعليمية من جهة ثانية.
- الإسهام في تطوير الفكر التربوي ونشر الاتجاهات التربوية الحديثة.
- توثيق الروابط بين الكلية والمجتمع عن طريق تقديم الاستشارات الفنية التي تسهم في تطوير التعليم وتحديثه.
- المشاركة في تحقيق الاستمارنة الفكرية والارتقاء بالوعي التربوي بين جميع فئات المجتمع.
- تحسين وضع الطلاب ومتابعة الخريجين ووضع خطة لجذب الطلاب الوافدين.
- تأصيل ونشر القيم والأخلاقيات، وحرية تداول المعلومات.
- تطوير نظم التقويم والامتحانات.
- الإسهام في تطوير الفكر التربوي ونشر الاتجاهات التربوية الحديثة.
- الارتقاء بمكانة الكلية محلياً وإقليمياً وعالمياً.

مترضيات إعداد البرامج: Fundamentals of programs preparation

ترتَّبُ الكلية في إعداد برامجها على ما يلي:



❖ رؤية كلية التربية جامعة كفرالشيخ لبناء وتكوين المعلم، حيث تسعى برامج الكلية إلى إعداد معلم متميز مهنياً وباحث وقدوة يبني وينمي شخصية طالب المرحلة الابتدائية والإعدادية والثانوية تتميّز شاملة علمياً ولغويّاً واجتماعياً وثقافياً ووطنيّاً وخلقياً ونفسياً في إطار من فلسفة المجتمع وطبيعة المرحلة العمرية والمستجدات التربوية والتكنولوجية، وذلك بمشاركة الأطراف المعنية في بناء الإنسان المصري.

❖ الإطار الفكري المرجعي الذي أعدته لجنة قطاع الدراسات التربوية لتطوير كليات التربية، والذي حظى بتوافق مجتمع التربويين في هذه الكليات، واعتمده المجلس الأعلى للجامعات، ويحدد هذا الإطار نوعية المعلم المستهدف، ومواصفات خريج كلية التربية، وهكذا فإنه يمثل نقطتي البداية الحاكمتين في بناء برامج إعداد المعلم، ومراجعتها، وتطويرها، وكذلك في إقرارها.

مواصفات خريجي برامج إعداد المعلم:

تستند مواصفات الخريج على توصيف مهارات القرن (٢١) التي حددها إطار المجتمع الدولي للتكنولوجيا في التعليم (ISTE) International Society for Technology in Education (ISTE) وإطار الشراكة من أجل مهارات القرن الحادي والعشرين، التي عرضت تلك المهارات بكونها مجموعة المهارات الالزمة للنجاح والعمل مثل مهارات الابتكار والثقافة المعلوماتية والإعلامية والتكنولوجية ومهارات الحياة والعمل في ضوء ذلك تأتي مواصفات الخريج على النحو التالي:

١- متمكن معرفياً من: **.knowledgeable**

٢- مبدع مفكر: **Reflective and Creative Practitioner**

٣- باحث: **Researcher**

٤- متواصل ومتعاون: **Communicative and Collaborative**

٥- متعلم مدى الحياة: **Lifelong learner**

٦- قائد التغيير: **Change Leader**

٧- صاحب رؤية خلقية: **Has an Ethical Vision**



إلى جانب المواصفات العامة السابق عرضها، يجب أن يكون خريج كلية التربية جامعة كفر الشیخ قادرًا على أن:

- ينمی ذاته مهنياً، ويبني علاقات مهنية متعدة.
- يتقدم المستجدات ذات العلاقة بتخصصه.
- يتواصل بلغة عربية سليمة.
- يلتزم بقيم المجتمع وبأخلاقيات مهنة التعليم وأدابها في تعاملاته.
- يدرك وحدة المعرفة والعلاقات التكاملية بين مجالات العلوم بفروعها المختلفة.
- يوف آليات الإرشاد والتوجية التربوي والنفسي وريادة الأعمال في ممارسته المهنية.
- يتواصل بفاعلية مستخدماً قدراته الشخصية ومهارات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات.
- يعي مقومات الهوية الثقافية للأمة.
- يصمم خطة للتدريس وبيئات تربوية تناسب تنوع المتعلمين.
- يطبق طرق التدريس، موظفاً تكنولوجيا التعليم، مراعياً خصائص المتعلمين وأنماط تعلمهم.
- يستخدم أساليب وأدوات مناسبة لنقديم الجوانب المختلفة لعملية التعليم والتعلم.
- يتعامل بمهنية مع ذوي الاحتياجات الخاصة القابلين للدمج التعليمي.
- يشارك في تنمية القيم والانتماء الوطني والديمقراطية والتسامح وقبول الآخر.
- يدرك دوره في تنمية المجتمع ودور التعليم في التنمية المستدامة.
- يشارك في حل المشكلات المهنية والمجتمعية باستخدام الأساليب العلمية.
- يشارك في أنشطة خدمة المجتمع، والتطوير التربوي بما يحقق الجودة والتميز.

المفاهيم والمصطلحات الأساسية: General Conceptes and Terminology

اللائحة: Regulations

يُقصد بها القواعد والأحكام المنظمة لمرحلة (البكالوريوس / الليسانس) بكلية التربية جامعة كفر الشیخ (نظام الساعات المعتمدة).

نظام الساعات المعتمدة: Credit Hours System

هو نظام يتم من خلاله توزيع المقرارات الدراسية على أربعة مستويات دراسية (ثمانية فصول دراسية) بحيث يحصل الطالب على عدد من الساعات في كل مستوى دراسي،



ويكون مجموع تلك الساعات في جميع المستويات الدراسية تؤهله للخرج من الكلية والحصول على درجة الليسانس أو البكالوريوس في التخصص الذي إلتحق به، ويحدد لكل مقرر وزن معين بالنسبة إلى المقررات الأخرى في البرنامج الدراسي، وتكون وحدة قياس وزن المقرر بالساعة المعتمدة.

❖ البرنامج الدراسي: Study Program

مجموعة من المقررات الدراسية المطلوبة والمتحدة، والمحددة الساعات المعتمدة في كل برنامج، ومحدد به المتطلبات الأخرى الازمة للخرج والحصول على الدرجة العلمية، كما يحدد البرنامج المتطلبات السابقة للمقررات ومستوى المقرر، والجدول الدراسي وكذلك الترتيب الذي يكمل الطالب بموجبه دراسته ويتم طرح المقررات الأساسية والاختيارية والمتطلبات الضرورية في كل الفصلين الدراسيين الأساسيين (الخريف والربيع) بالإضافة إلى طرح بعض المقررات في الفصل الصيفي (اختياري)، وتحدد هذه الخطط المدة الزمنية التي بموجبها يقدم الطالب في دراسته حتى التخرج، والتي لا تقل عن (٤) أربعة سنوات أكademie من تاريخ الالتحاق بالبرنامج الدراسي كحد أدنى للخرج.

❖ الخطة الدراسية: Study Plan

جميع المقررات التي يدرسها الطالب لتمكنه من الحصول على الدرجة العلمية في تخصص معين. وهي تتكون من متطلبات الجامعة والكلية ومقررات التخصص (الإجبارية والاختيارية) بالإضافة إلى المواد الحرة.

❖ نظام الدراسة: System of Study

يقوم النظام الدراسي على أساس نظام الساعات المعتمدة، بحيث يوجد فصلين دراسيين مدة كل منهما ١٥ أسبوع بحيث تتضمن الامتحانات التطبيقية والشفوية والعملية والاعمال الفصلية ويليها الامتحانات التحريرية لكل فصل دراسي على حدة ويجوز لمجلس الكلية أن يقرر إضافة فصل دراسي ثالث صيفي مدته ٨ أسابيع ويخصص هذا الفصل أساساً للمقررات الدراسية الضرورية وفقاً لحالة الدارسين، وأعضاء هيئة التدريس.

❖ الساعات المعتمدة: Credit Hour

هي وحدة قياس دراسية لتحديد وزن كل مقرر بالنسبة إلى المقررات الأخرى وهي تعادل محاضرة نظرية مدتها ساعة واحدة أسبوعياً، أو درس عملي /تطبيقي أو تدريبات



عملية داخل الكلية مدتها ساعتين أسبوعياً، أو فترة تدريب ميداني (خارج الكلية) مدتها أربع ساعات أسبوعياً.

❖ السنة الأكاديمية: Academic Year

تكون من فصلين دراسيين عاديين أول وثاني يتكون أحدهما من ١٥ أسبوعاً، و فصل ثالث اختياري (صيفي) يتكون من ٨ أسابيع.

Study Load

❖ العبء الدراسي:

هو مجموع الساعات المعتمدة التي يسجلها الطالب للفصل الدراسي الواحد، ويختلف من طالب لآخر طبقاً لمعدله الدراسي، فالحد الأدنى ١٠ ساعة معتمدة والحد الأعلى ١٩ ساعة معتمدة لكل فصل من الفصلين العاديين (الخريف والربيع) للإعدادي والإبتدائي، والحد الأدنى ١٢ ساعة معتمدة والحد الأعلى ٢١ ساعة معتمدة للإعدادي والثانوي، أما الفصل الصيفي يكون الحد الأقصى ٨ ساعات معتمدة فقط (أو حسب ما يقرر مجلس الكلية لكل لبرنامج دراسي).

Courses Registration

❖ تسجيل المقررات:

هو العملية التي يقوم الطالب من خلالها باختيار المقررات التي ينوي دراستها حسب الخطة الدراسية المعتمدة، ويتم في هذه العملية قيده بمتلك المقررات، وذلك بمساعدة المرشد الأكاديمي.

Struggling Academically

❖ الطالب المتعثر دراسياً:

هو الطالب الذي يحصل على تقدير تراكمي أقل من ٠٠١ في فصلين دراسيين متتاليين.

❖ المتطلب السابق: Course Prerequisite:

يُعد المتطلب السابق مقرراً دراسياً يتعين على الطالب اجتيازه قبل التسجيل في مقرر معين لاحق يعتمد عليه ويجوز في حالات التخرج السماح للطلاب بالتسجيل في مقرر ما ومتطلبه السابق بعد موافقة المرشد الأكاديمي ومجلس الكلية.

❖ السجل الأكاديمي: Academic Registration:



هو كشف أو بيان يوضح سير الطالب الدراسي منذ بدء التحاقه بالدراسة، ويشمل المقررات التي درسها الطالب في كل فصل دراسي بأسمائها وأ科ادها وعدد ساعاتها المعتمدة والتقديرات التي حصل عليها الطالب في هذه المقررات، كما يوضح السجل الأكاديمي المعدل الفصلي والمعدل التراكمي، ويبيّن التقدير العام للطالب وبالنسبة للطالب المحول من كلية أخرى يبيّن هذا السجل المقررات المعادلة التي درسها الطالب في الكلية المناظرة والمقررات التي أُعفى الطالب من دراستها في برنامج الكلية الدراسي بعد إجراء المقاصلة المطلوبة.

❖ نقاط المقرر: Course Grade Points:

نقط المقرر = عدد الساعات المعتمدة للمقرر مضروبا في نقاط المقرر (القيمة العددية).

❖ المعدل الفصلي (GPA): Semester Grade Point Average:

مجموع نقاط تقييم جميع المقررات مقسوما على مجموع الساعات المعتمدة لكل المقررات الدراسية التي استكملها الطالب في المستوى الدراسي.

❖ المعدل التراكمي العام (CGPA): Cumulative Grade Point Average:

مجموع نقاط تقييم جميع المقررات مقسوما على مجموع ساعات البرنامج ، ويقرب إلى رقمين عشرين فقط لصالح الطالب.

❖ المرشد الأكاديمي: Academic advisor:

يقصد به عضو هيئة التدريس المكلف بإرشاد عدد معين من الطلاب في كل ما يتعلق بشؤونهم الأكademie والاجتماعية والصحية منذ قبولهم بالكلية حتى تخرجهم.

❖ الحذف والإضافة: Delation and Addition:

يقصد بهما ان يُتاح للطالب خلال فترة التسجيل القيام بـأعمال الحذف والإضافة لمقررات ما، بما يتتسايب مع الخطة الدراسية، وذلك في حدود العبه الدراسي المسموح به (يحق للطالب أن يحذف/يُضيف أي مقرر (أو تغيير الشعبة) قبل نهاية الأسبوع الثاني من بداية الفصل الدراسي "الخريف-الربيع" أو نهاية الأسبوع الأول من فصل الصيف بعد استيفاء الحذف أو الإضافة في استماراة تسجيل المقررات وموقعه من المرشد الأكاديمي).

❖ الإنتحاب: Polling Out:



يُسمح للطالب بالإنسحاب من المقرر الدراسي قبل نهاية الأسبوع الثاني عشر (١٢) من بداية فصل الربيع والخريف، أو الأسبوع السادس (٦) من الفصل الصيفي (بعد تعبئة استماره بالإنسحاب وتوقيعه من المرشد الأكاديمي).

❖ الإنذار الأكاديمي: Academic Warning:

التبيه الذي يأتي للطالب بسبب انخفاض معدله التراكمي عن الحد الأدنى الموضح باللائحة (إذا حصل الطالب في أي فصل دراسي على تقدير تراكمي أقل من ١.٠) فإنه يُنذر الإنذار الأول - وإذا تكرر المعدل المتدني للطالب في الفصل الدراسي التالي يُنذر الإنذار الثاني - وإذا استمر المعدل أقل من ١.٠) لمدة أربعة فصول بما فيها الفصل الصيفي ، يُفصل الطالب من الكلية.

❖ تغيير المسار: (تغيير البرنامج الدراسي) Changing Study Program

يجوز للطالب تغيير مسار تخصصه بشرط استكمال متطلبات التخصص المرغوب فيه ويتم فقط احتساب الساعات المحددة التي اجتازها الطالب من قبل والتي تقع في مجال متطلبات التخصص الجديد ، ولا تحتسب باقي المقررات السابقة وذلك بعد موافقة المرشد الأكاديمي ومجلس الكلية (ويحسب للطالب جميع المواد التي نجح فيها شريطة اتفاقها وخطة التخصص المنتقل إليه).



جامعة كفرالشيخ

اللائحة الداخلية لكلية التربية

مرحلة الليسانس والبكالوريوس (نظام الساعات المعتمدة ٢٣٠٢٠م)

الباب الثاني

القواعد والأحكام العامة



الباب الثاني القواعد والأحكام العامة

ما القواعد والأحكام العامة؟

تشكل القواعد والأحكام العامة للبرنامج خارطة الطريق المنظمة للعمل داخل لائحة الساعات المعتمدة بكلية التربية جامعة كفر الشيخ، بحيث تمثل دستوراً وإطاراً نظرياً وتطبيقياً ينظم ويحدد العمل داخل اللائحة من بدايتها إلى نهايتها.

أولاً: مواد عامة:

مادة (١) أحكام اللائحة:

تطبق أحكام قانون تنظيم الجامعات ولائحته الداخلية فيما لم يرد فيه نص في هذه اللائحة الداخلية لكلية التربية جامعة كفر الشيخ.

مادة (٢) الدرجات العلمية:

يمنح مجلس جامعة كفر الشيخ بناء على طلب مجلس كلية التربية درجة الليسانس أو البكالوريوس بنظام الساعات المعتمدة للخريجين الذين أتموا بنجاح كافة متطلبات التخرج بالكلية في البرامج التالية:

الدرجة科学 الممنوحة	البرامج
- بكالوريوس العلوم والتربية تخصص تربية طفل.	معلم تربية الطفل
- لیسانس الآداب والتربية تخصص اللغة العربية وأدابها (ابتدائي). - لیسانس الآداب والتربية تخصص اللغة الإنجليزية وأدابها (ابتدائي). - لیسانس الآداب والتربية تخصص دراسات اجتماعية (ابتدائي). - بكالوريوس العلوم والتربية تخصص الرياضيات (ابتدائي). - بكالوريوس العلوم والتربية تخصص العلوم (ابتدائي).	معلم إبتدائي
- بكالوريوس العلوم والتربية تخصص العلوم (ابتدائي).	معلم علوم إبتدائي باللغة الإنجليزية (مميز)
- لیسانس الآداب والتربية تخصص اللغة العربية وأدابها. - لیسانس الآداب والتربية تخصص اللغة الإنجليزية وأدابها.	



<ul style="list-style-type: none"> - لسانس الآداب والتربية تخصص اللغة الفرنسية وأدابها. - لسانس الآداب والتربية تخصص التاريخ. - لسانس الآداب والتربية تخصص الجغرافيا ونظم المعلومات الجغرافية. - بكالوريوس العلوم والتربية تخصص الرياضيات. - بكالوريوس العلوم والتربية تخصص الكيمياء. - بكالوريوس العلوم والتربية تخصص الفيزياء. - بكالوريوس العلوم والتربية تخصص العلوم البيولوجية والجيولوجية. - بكالوريوس العلوم والتربية تخصص العلوم الزراعية - لسانس الآداب والتربية تخصص علم النفس التربوي. - لسانس الآداب والتربية تخصص اللغة العربية وأدابها لذوي الاحتياجات الخاصة. 	معلم إعدادي/ثانوي
<ul style="list-style-type: none"> - بكالوريوس في التعليم الفني الصناعي تخصص علوم التجارة 	معلم التربية الخاصة(ب/ع/ث)
<ul style="list-style-type: none"> - بكالوريوس العلوم والتربية تخصص الرياضيات. - بكالوريوس العلوم والتربية تخصص الكيمياء. - بكالوريوس العلوم والتربية تخصص العلوم البيولوجية والجيولوجية. - بكالوريوس العلوم والتربية تخصص العلوم الفيزياء. 	معلم التعليم الفني (معلم التعليم التجاري الثانوي)
<ul style="list-style-type: none"> - معلم علوم ع/ث باللغة الإنجليزية (مميز) 	

مادة (٣) : أقسام الكلية وأ科ادها.

تضم كلية التربية جامعة كفر الشيخ عدد ستة (٦) أقسام ، ويشار إلى أقسام الكلية كما هو موضح بالجدول التالي:

الأقسام التربوية ورموزها		M
(FOU)	أصول التربية	١.
(COM)	التربية المقارنة والإدارة التعليمية	٢.
(MEN)	الصحة النفسية	٣.
(PSY)	علم النفس التربوي	٤.
(CUR)	المناهج وطرق التدريسيوتكنولوجيا التعليم	٥.
(KIN)	الطفولة	٦.

الأقسام التخصصية ورموزها		
(ENG)	اللغة الإنجليزية	لغات
(ARB)	اللغة العربية والدراسات الإسلامية	لغات
(FAR)	اللغة الفرنسية	لغات
(HIS)	التاريخ	أدبي
(GOG)	الجغرافيا	أدبي



(MAT)	الرياضيات	علمي
(BGS)	البيولوجيا	علمي
(GEO)	العلوم الجيولوجية	علمي
(PHY)	الفيزياء	علمي
(CHE)	الكيمياء	علمي
(PSY)	علم النفس	أدبي/علمي
(SPE)	التربية الخاصة	أدبي
(AGR)	زراعية	علمي
(TCO)	تجاري	فني

مادة (٤) : برامج الكلية وأوكاودها :

تضم كلية التربية - جامعة كفر الشيخ خمسة (٦) مسارات رئيسية تتضمن إثنين وعشرين (٢٤) برنامجاً لإعداد المعلمين، وذلك على النحو التالي:

الكود	البرامج	المسار
KIN.E	التربية للطفولة المبكرة(رياض الأطفال)	١- رياض الأطفال
ARB.B	اللغة العربية وآدابها.	
ENG.B	اللغة الإنجليزية وآدابها.	٢- ابتدائي
SOC.S	دراسات اجتماعية.	
MAT,B	الرياضيات.	
SCI.B	العلوم	
SCI.B/ENG	معلم ابتدائي تخصص العلوم باللغة الإنجليزية(برنامج إعداد معلم العلوم باللغة الإنجليزية)	٣- إبتدائي
ARB.G	اللغة العربية وآدابها.	
ENG.G	اللغة الإنجليزية وآدابها.	٤- إعدادي / ثانوي
FREN	اللغة الفرنسية وآدابها.	
PSYC	علم النفس التربوي	
HIST	التاريخ	



GEOG	الجغرافيا ونظم المعلومات الجغرافية	
MAT.G	الرياضيات	
CHEM	الكيمياء	
PHYS	الفيزياء	
BIOG	العلوم البيولوجية	
AGR	العلوم الزراعية	
T.COM	علوم التجارة	
SP.AR	التربية الخاصة باللغة العربية (ابتدائي/ إعدادي وثانوي)	٥- تربية خاصة
MAT.G /ENG	معلم إعدادي / ثانوي تخصص الرياضيات	٦- إعدادي / ثانوي
CHEM/ENG	معلم إعدادي / ثانوي تخصص الكيمياء	باللغة الإنجليزية(برنامج
PHYS/ENG	معلم إعدادي / ثانوي تخصص الفيزياء	إعداد معلم العلوم باللغة
BIOG/ENG	معلم إعدادي / ثانوي تخصص العلوم البيولوجية	الإنجليزية)

ولمجلس الكلية الحق في أن يعرض على مجلس الجامعة اقتراح برامج جديدة وفقاً للتطورات

العلمية والمهنية واحتياجات المجتمع المتغيرة.

مادة (٥) : معيار الساعة المعتمدة.

الساعة المعتمدة هي وحدة قياس لتحديد وزن كل مقرر في الفصل الدراسي الأساسي، وهي تعادل:

- ساعة واحدة نظرية أسبوعية.
- ساعتان من التمارين التطبيقية أو الدروس العملية أسبوعياً.
- أربع ساعات من التدريب الميداني أسبوعياً.

مادة (٦) : حساب معدلات الطالب:

١. نقاط تدمير المقرر: تساوي عدد الساعات المعتمدة للمقرر مضروباً في نقاط المقرر

(القيمة العددية).

$$\text{نقط المقرر} = \text{عدد الساعات المعتمدة للمقرر} \times \text{نقط المقرر} \times \text{(القيمة العددية)}$$



٢. المعدل الفصلي (GPA): مجموع نقاط تقدير جميع المقررات مقسوماً على الساعات المعتمدة لكل المقررات الدراسية التي استكملها الطالب في المستوى الدراسي ، ويقرب إلى رقمين عشررين فقط ويسجل كما يلي:

$$\text{المعدل الفصلي GPA} = \frac{\text{مجموع حاصل ضرب نقاط كل مقرر فصلي} \times \text{عدد ساعاته المعتمدة}}{\text{مجموع الساعات المعتمدة للبرنامج}}$$

٣. المعدل التراكمي العام (CGPA) هو متوسط ما يحصل عليها الطالب من نقاط خلال الفصول الدراسية التي اجتازها ، ويقرب إلى رقمين عشررين فقط ويسجل كما يلي:

$$\text{المعدل التراكمي العام} = \frac{\text{مجموع (النقاط الحاصل عليها الطالب في كل مقرر} \times \text{عدد الساعات المعتمدة للمقرر)}}{\text{مجموع الساعات المعتمدة بالبرنامج}}.$$

٤. الحد الأدنى للمعدل التراكمي للتخرج ١٠٠ على الأقل.

٥. الطالب الذي لا يحقق الحد الأدنى للتخرج يجب عليه أن يعيد تسجيل بعض المقررات الدراسية التي حصل فيها على تقدير مقبول بحد أقصى (١٤) ساعة معتمدة.

٦. يبين في شهادة الطالب المعدل التراكمي العام والنقط المكتسبة والنسبة المئوية مقربة لأقرب رقمين عشررين لصالح الطالب بجانب التقدير العام للتخرج، ويتم ترتيب الطالب وفقاً للمعدل التراكمي وفي حالة تساوي المعدل التراكمي يتم الرجوع للمجموع الكلي للدرجات أو النسبة المئوية.

٧. إذا تكرر رسم الطالب في مقرر ما يحسب في معدلة الفصلي بينما يكتفى بإحتساب الرسم مرة واحدة فقط في معدلة التراكمي العام (CGPA) ولكن تسجل عدد المرات التي أدى فيها هذا المقرر في سجله الأكاديمي ،وعند نجاح الطالب في هذا المقرر



تحسب له كامل الدرجات التي حصل عليها في المقرر في حال تقديم الطالب عذر مقبول ، ويتم احتساب الدرجات ضمن معدله الفصلي والتراكمي في هذه الحالة.

٨. في حال تساوى المعدل التراكمي يتم الرجوع إلى النسبة المئوية للدرجات (مجموع درجات الطالب بالنسبة للمجموع النهائي) في تعين المعيدين.

مادة (٦) النظام الكودي المستخدم في ترقيم المقررات في البرامج الدراسية.

يتكون كود المقرر من خمسة إلى سبع خانات لتسهيل العمل بقواعد البيانات الإلكترونية لاحقاً وتنبدأ بثلاثة حروف (٣) تدل على رمز القسم المعنى بالتدريس، يليها الرقم الأول الذي يدل على رقم المستوى والرقم الثاني يدل على الفصل الدراسي، والرقم الثالث يدل على ترتيب المقررات في الفصل الدراسي، وفي حال أن يكون المقرر اختيارياً يعطى له رمز (E)، ثم رقم يدل على الترتيب. فكل مقرر كود خاص به لتميزه، ترقم مقررات المواد المختلفة التي تقدمها الكلية والمبنية بجدول البرامج الدراسية بثلاثة أرقام بيانها من اليسار إلى اليمين على النحو التالي:

على سبيل المثال:

► الرمز الكوبي: FOU111 لمقرر مهنة التعليم وأدوار المعلم:

FOU	1	1	1
القسم المعنى بتدرис المقرر قسم أصول التربية	المستوى الأول أي الفرقة الأولى	الفصل الدراسي الأول	سلسل المقرر بين المقررات الدراسية في الفصل الدراسي

مادة (٧) مرتبة الشرف:

تمنح مرتبة الشرف للطالب الذي يحصل على معدل تراكمي بحد أدنى (٢٠.٧) عند التخرج بشرط ألا يكون قد رسب في أي مقرر دراسي خلال تسجيله في الكلية أو في الكلية المحول منها (في



حال تحويله من كلية أخرى)، وألا يقل معدله الفصلي في أي مستوى من المستويات الدراسية عن جيد جدا (B).

ثانياً: مواد تتعلق بنظام الدراسية:

مادة (٨) لغة الدراسة:

اللغة العربية لغة التدريس في كل الشعب الدراسية، عدا برامج شعب اللغات الأجنبية، وشعب إعداد معلم العلوم باللغة الانجليزية (مميز)، على أن يكون تدريس المواد التربوية والثقافية باللغة العربية.

مادة (٩) مدة الدراسة:

- مدة الدراسة لنيل درجة البكالوريوس/ الليسانس في كلية التربية جامعة كفر الشيخ هي ثمانى فصول دراسية كحد أدنى أو متى استكمل الطالب بنجاح عدد الساعات المعتمدة المطلوبة للخرج، وهي:

▪ ١٢٢ ساعة لبرامج معلم (تعليم الإبتدائي).

▪ ١٣٢ ساعة معتمدة لبرامج (معلم إعدادي/ ثانوي/ تربية الطفل).

- المدة القصوى للدراسة بجميع البرامج تُحدد طبقاً للقواعد المنظمة لذلك بقانون تنظيم الجامعات رقم ٤٩ لسنة ١٩٧٢م، ولائحته التنفيذية وتعديلاته وما يُستجد من قوانين ولوائح أخرى.

مادة (١٠): نظام الدراسة:

- يقوم نظام الدراسة المتبعة بكلية التربية جامعة كفر الشيخ على نظام الساعات المعتمدة

وتنقسم السنة الدراسية إلى:

- فصلين دراسيين أساسيين (الخريف - الربيع) مدة كل فصل منها (١٥) أسبوعاً دراسياً شاملة الامتحانات.



- فصل دراسي صيفي (اختياري) مدة الدراسة فيه (٨) أسابيع دراسية شاملة الامتحانات.

يجوز للكلية بعد أخذ موافقة مجلس الكلية والجامعة أن تطبق نظام التعليم المختلط/الهجين التقليدي والتعليم الإلكتروني (Online).

مادة (١١) التشعب الداخلي:

- يتم تشعب الطلاب في جميع البرامج من المستوى الأول.
- يتم التشعب وفقاً لإجراءات ومعايير موضوعية يقررها مجلس الكلية والجامعة.
- يتم قبول الطلاب في برامج اللغات المختلفة من خريجي الثانوية العامة بشعبتها (العلمي والأدبي).
- يتم القبول في برنامج في التربية تخصص التربية الخاصة خريجي الثانوية العامة بشعبتها (العلمي والأدبي).
- يتم قبول الطلاب في برنامج علم النفس من خريجي الثانوية العامة بشعبتها (العلمي والأدبي).

مادة (١٢) : العام الدراسي والفصل الدراسي:

❖ يتكون الفصل الدراسي العادي (الربيع والخريف) من خمسة عشر (١٥) أسبوعاً موزعة على

النحو التالي:

- فترة التسجيل مدتها أسبوع واحد ويجوز التسجيل المبكر إلكترونياً قبل بدء الفصل الدراسي.
- فترة الامتحانات النهائية ومدتها أسبوعان يحددها مجلس الكلية والجامعة.



❖ يتكون الفصل الصيفي من ثمان (٨) أسابيع يدخل ضمنها فترة التسجيل، موزعة على النحو

التالي:

- فترة الدراسة سبعة (٧) أسابيع.

- فترة الامتحانات النهائية ومدتها (أسبوع واحد فقط) ويحددها مجلس الكلية والجامعة.

❖ يمكن زيادة عدد الساعات الدراسية التي يسجلها الطالب في الفصل الصيفي عن ثمانى

(٨) ساعات بناء على موافقة مجلس الكلية وبناء على الضوابط التي يقرها مجلس

الجامعة" ، ولمجلس الكلية تحديد قيمة الساعات التدريسية للفصل الصيفي.

❖ ويتم تحصيل رسوم محددة لتسجيل مقررات الفصل الصيفي يحددها مجلس الكلية ولا يعتد

بتسجيل الطالب إلا بعد دفع تلك الرسوم ويصرف منها مكافآت للسادة أعضاء هيئة

التدريس والفنانات المعاونة والعاملين بالكلية طبقاً للائحة مالية وإدارية منفصلة يوافق عليها

مجلس الكلية ومجلس الجامعة.

❖ يمكن اضافة أي تفاصيل أخرى لللائحة لم يتم ذكرها بموافقة مجلس الكلية.

مادة (١٣) العباء الدراسي:

• العباء الدراسي لبرنامج معلم التعليم الابتدائي (١٢٢) ساعة معتمدة، موزعة على ثمانية

فصول دراسية في مدى يتراوح بين (١٩ - ١٠) ساعة معتمدة في كل فصل دراسي.

• العباء الدراسي لبرنامج معلم (إعدادي/ثانوي) ومعلم تربية خاصة ومعلم تربية الطفل

(١٣٢) ساعة معتمدة، موزعة على ثمانية فصول دراسية في مدى يتراوح بين (١٢ - ٢١)

ساعة معتمدة في كل فصل دراسي.



- يسمح للطالب بالتسجيل فيما لا يقل عن (١٠) ساعة معتمدة لكل فصل دراسي، فيما عدا حالات التخرج، فيتم تحديد الساعات بناء على اقتراح لجنة شئون التعليم والطلاب وموافقة مجلس الكلية.
- بالنسبة للفصل الصيفي يكون الحد الأقصى لعدد الساعات التي يسمح للطالب بتسجيلها (٨) ساعات معتمدة.
- يجوز لمجلس الكلية زيادة الحد الأقصى للعبء الدراسي في الفصل الأخير للطالب بحد أقصى (٤) ساعات معتمدة بغرض إتمام متطلبات التخرج.
- لا يسمح للطالب الذي يقل معدله التراكمي عن (١٠٠) في فصلين متتالين أو الذي يقل معدله التراكمي لأى مستوى عن (١٠٠) بالتسجيل في أكثر من ١٠ ساعات معتمدة في الفصل التالي (الخريف أو الربيع) وذلك لبرنامج الإبتدائي، و١٢ ساعة معتمدة لبرنامج الإعدادي والثانوي.
- يجوز أن يُعفى الطالب المحول من جامعة أخرى معترف بها من قبل المجلس الأعلى للجامعات من بعض المقررات إذا ثبت أنه قد درس ونجح في مقررات تعادلها في الجامعة المحول منها، ويكون الاعفاء بقرار من مجلس الجامعة بعد موافقة مجلس الكلية، ويقوم عميد الكلية ورئيس القسم المختص ورئيس شئون الطلاب بعمل دراسة أكademie لتقييم الساعات المعتمدة في المقررات في الكلية السابقة والتي يمكن إحتسابها في الكلية الجديدة ، وتدخل درجات هذه المقررات في معدل الطالب الفصلي والتراكمي.



- المقرر المستمر لفصلين دراسيين مثل التدريب الميداني يرصد للطالب في الفصل الأول
- منهما تقدير (IP) أي مستمر وترصد الدرجة في الفصل التالي.

مادة (١٤): تأجيل الدراسة وإعادة دراسة المقررات.

- يحق للطالب التقدم بطلب تأجيل الدراسة لعذر تقبله لجنة شئون التعليم والطلاب ومجلس الكلية على ألا تتجاوز مدة التأجيل فصلين دراسيين متتالين أو ثلاثة فصول دراسية غير متتالية كحد أقصى طيلة بقائه في الكلية، ويرصد تقدير (DEL-C) أي مؤجل فرصة، ولا تتحسب مدة التأجيل ضمن المدة الازمة لإنها متطلبات التخرج.
- إذا لم يعد الطالب للدراسة بعد فترة التأجيل الممنوحة له فيلغى قيده بالكلية ويجوز النظر في إعادة قيده بالكلية لمرة واحدة فقط في الظروف الإستثنائية على أن يلتحق الطالب مع بداية عام دراسي بموافقة مجلس الكلية.
- عندما تتم الموافقة على تأجيل الدراسة يلغى التسجيل في ذلك الفصل الدراسي ويقيد تاريخ التأجيل في سجل الطالب.
- يحق للطالب إعادة دراسة أي مقرر بغرض تحسين تقييمه فيه أو معدله التراكمي بحد أقصى مرتين للمقرر الواحد، وبحد أقصى مقررين، وذلك قبل فصل التخرج، ويدخل التقدير الأخير فقط في حساب المعدل التراكمي للطالب، ويظهر له جميع التقديرات الحاصل عليها في سجله الدراسي.

ثالثاً: مواد تتعلق بالتسجيل/ القبول بالبرامج الدراسية:

مادة (١٥): شروط القيد:



أولاً: برامج (تربية طفل - معلم ابتدائي - معلم إعدادي / وثانوي - معلم تربية خاصة) يشترط

لقيد الطالب في تلك البرامج ما يلي:

١- الحصول على الثانوية العامة بشعبيتها (أدبي / علمي) أو ما يعادلها من شهادات المعادلة

والوافدين بناءً على القواعد التي يحددها المجلس الأعلى للجامعات في هذا الشأن.

٢- التفرغ للدراسة بالكلية.

٣- اجتياز اختبارات المقابلة الشخصية لمهنة التعليم والتي تعقدها الكلية في نفس عام

الترشيح للتحقق من حُسن لياقة الطالب لمهنة التعليم.

٤- اجتياز الكشف الطبي للتأكد من سلامته البدنية لممارسة مهنة التعليم.

٥- سداد الرسوم الدراسية وفقاً للقواعد المنظمة للجامعة.

٦- يجوز أن تقبل الكلية في مرحلة الليسانس أو البكالوريوس طلاباً من الحاصلين على

درجة الليسانس أو البكالوريوس أو ما يعادلها من كليات أو معاهد معترف بها من

المجلس الأعلى للجامعات، وتحدد المستوى والشعبة التي يقيد بها الطالب والمقررات التي

يعفى من دراستها في كل حالة بقرار من مجلس الكلية بعدأخذ رأي الأقسام المختصة

ويسري هذا القرار على خريجي الكلية الراغبين في الالتحاق بشعبه مختلف عن الشعبة

التي تخرجوا منها وذلك وفقاً الشروط التالية:

- أن يكون الطالب متفرغاً لمتابعة الدراسة بالكلية.

- اجتياز اختبارات المقابلة الشخصية لمهنة التعليم للتحقق من حُسن لياقة الطالب لمهنة.

- يحدد مجلس الكلية شروط القبول بالبرامج الخاصة وفقاً لطبيعة كل برنامج.

مادة (١٦): الحد الأدنى / الأقصى للشعب الدراسية:

- يقرر مجلس الكلية الحد الأدنى لعدد الطلاب اللازم لفتح التسجيل لمقررات دراسية

بناء على اقتراح مجالس الأقسام العلمية.



مادة (١٧) ضوابط تفعيل/ غلق البرامج:

- يتم تفعيل/ غلق البرامج الدراسية وفقاً لإجراءات ومعايير موضوعية يقرها مجلس الكلية وبأعداد تتناسب وامكانات الطلاب وأعداد أعضاء هيئة التدريس والعبء التدريسي المتوقع واحتياجات سوق العمل والطلب على تلك البرامج.
- يحدد مجلس الكلية قبل بداية العام الجامعي البرامج الدراسية المطروحة والتي سوف يسمح للطلاب الملتحقين بالكلية التسجيل فيها ويضع مجلس الكلية آلية وضوابط ومعايير الالتحاق بهذه البرامج كما يحدد الحد الأقصى للطلاب المقبولين بتلك البرامج الدراسية.

مادة (١٨) : التسجيل:

- يقوم الطالب بتسجيل المقررات الدراسية في الأسبوع الأول من الدراسة.
- يتم الانتهاء من تسجيل الطالب في الأسبوع الأول من بدء الفصل الدراسي العادي (الربيع والخريف)، ولمدة ثلاثة أيام من الأسبوع الأول للفصل الدراسي الصيفي.
- يجوز للطالب الذي لم يتمكن من التسجيل لأسباب قهرية تقرها لجنة شئون التعليم والطلاب أن يسجل متأخراً خلال الفترة الإضافية للتسجيل (وهي نهاية الأسبوع الثاني من بدء الفصل الدراسي).

- لا يجوز للطالب أن يسجل مقرراً دراسياً له متطلب سابق، كما لا يجوز تسجيل مقرراً ومتطلبه في نفس الفصل الدراسي إلا في حالة التخرج فقط وبعد موافقة مجلس الكلية.
- يتبع وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب تنفيذ قواعد التسجيل وإجراءاته وإعداد القوائم والجدول الدراسي.



- إذا انقطع الطالب عن الدراسة بالكلية بحد أدنى فصلين دراسيين متتاليين ولأسباب قهريّة توافق عليها لجنة شؤون التعليم والطلاب ومجلس الكلية يتاح للطالب فرصة أخرى للتسجيل على أن تعتمد مدة الانقطاع من فرص التأجيل المتاحة للطالب، وفي حالة عدم الموافقة يلغى قيد الطالب بالكلية.

مادة (١٩) : الحذف والإضافة.

- يجوز للطالب بتوصية من المرشد الأكاديمي أن يحذف أو يضيف مقرراً أو أكثر حتى نهاية الأسبوع الثاني من الدراسة في الفصل الدراسي العادي(الربيع والخريف) أو الأسبوع الأول من الفصل الصيفي، وذلك بما لا يخل بالعبء الدراسي.
- لا يتم تسجيل المقرر الذي حذفه الطالب في سجله الأكاديمي في نفس الفصل الدراسي الذي تم به الحذف.
- احتساب المقررات: تحتسب الساعات المعتمدة للمقررات الداخلة في الخطة الدراسية للطلاب عند تحويلهم أو تغيير تخصصهم أو انتقالهم من جامعة لأخرى.
- المقرر البديل: يعطى الطالب في فصل التخرج مقرراً بديلاً لمقرر إجباري أو اختياري في الخطة الدراسية مع عدم تعارض المقرر المطلوب (البديل) مع المقررات الأخرى.
- المقرر الإضافي: يعطى الطالب مقرراً إضافياً أو أكثر لرفع معدله إلى الحد الأدنى اللازم للنجاح، ويجب عليه أن يُعيد تسجيل عدداً من المقررات الدراسية التي حصل فيها على تقدير مقبول بحد أقصى (ثلاث مقررات) بحيث يستطيع بواسطتها رفع معدله التراكمي.



- المقرر الإجباري: الطالب الذي يرسب في أي مقرر إجباري عليه إعادة دراسة ذلك المقرر والامتحان فيه.
- المقرر الاختياري: إذا رسب الطالب في مقرر اختياري ، فمن الممكن إعادة دراسة ذلك المقرر أو اختيار مقرر آخر بديل.

مادة (٢٠): الانسحاب:

- يمكن للطالب بعدأخذ رأي المرشد الأكاديمي الانسحاب من مقرر دراسي لأسباب اضطرارية حتى نهاية الأسبوع الثاني عشر - بموافقة أستاذ المقرر (وبشرط عدم حرمان الطالب بسبب تجاوز نسبة الغياب المسموح بها قبل الانسحاب وهي ٢٥٪ من عدد ساعات المقرر)، وتعرض حالات الانسحاب على لجنة شئون التعليم والطلاب ويكون القرار نافذاً بموافقة مجلس الكلية، ويرصد في سجل الطالب الأكاديمي "منسحب" أو Withdrawal (W) على لا يخل هذا بالعبء الدراسي للطالب.

- يسمح للطالب بالانسحاب من المقرر الدراسي بعد التسجيل عند استدعائه لأداء الخدمة العسكرية ويرصد لهتقدير "منسحب لأداء الخدمة العسكرية (MW) في سجله الدراسي ولا تحسبيذه الفترة ضمن عدة صلاحية المقررات.

رابعاً - مواد تتعلق بالتقييم والاختبارات والتأديب

مادة (٢١): التقييم والاختبارات والتأديب:

- الساعات المعتمدة الواحدة = ٥٠ درجة موزعة كالتالي:
 - ٧٠٪ من الدرجة لامتحان التحريري النهائي.



- ٣٠٪ من الدرجة موزعة بين الاختبارات العملية والنظرية الدورية والتطبيقية والشفهية والأعمال الفصلية وفقاً للمقرر.
- لكي ينجح الطالب في الامتحان النهائي للمقرر لابد أن يحصل على ٦٠٪ من الدرجة الكلية.
- يشترط لإنقال الطالب من مستوى إلى مستوى أعلى أن يجتاز عدد من الساعات الدراسية كما يلي:
- لا يُسمح للطالب الانقال من المستوى الأول إلى المستوى الثاني إلا إذا اجتاز (٢٤) ساعة معتمدة لبرامج التعليم الإبتدائي، و(٢٦) ساعة معتمدة لبرامج التعليم الإعدادي/الثانوي.
 - لا يُسمح للطالب الانقال من المستوى الثاني إلى المستوى الثالث إلا إذا اجتاز (٤٨) ساعة معتمدة لبرامج التعليم الإبتدائي، و(٥٢) ساعة معتمدة لبرامج التعليم الإعدادي/الثانوي.
 - لا يُسمح للطالب الانقال من المستوى الثالث إلى المستوى الرابع إلا إذا اجتاز (٧٢) ساعة معتمدة لبرامج التعليم الإبتدائي، (٧٨) ساعة معتمدة لبرامج التعليم الإعدادي/الثانوي.
- يعقد اختبار منتصف الفصل الدراسي في الأسبوع السابع في نفس مواعيد المحاضرات ولمدة زمنية يحددها أستاذ المقرر ، وتحسب درجاته من ضمن أعمال السنة.
- يعقد الامتحان التحريري النهائي في الأسبوعين الأخيرين من الفصل الدراسي.
- يخصص لامتحان التحريري النهائي ساعتان فقط لكل مقرر.
- تشكل لجان الامتحان التحريرية من عضوين من أعضاء هيئة التدريس على الأقل وأربعة على الأكثر ، ويكون أحدهما أستاذًا أو أستاذًا مساعدًا، وتعتمد من مجلس القسم والكلية.



- في حالة وجود امتحانات شفهية أو عملية أو تطبيقية للمقرر ، تعقد الامتحانات من خلال لجنة مشكلة من ثلاثة أعضاء من القائمين بالتدريس أو غيرهم معتمدة من مجلسي القسم والكلية.
- الطالب الذي يتغيب عن امتحان نصف الفصل الدراسي أو الامتحان الدوري أو العملي أو التطبيقي يرصد له الدرجة (صفر) عن كل امتحان تغيب عنه مع تسجيل غيابه عن الامتحان ويعتبر الطالب الغائب في الامتحان النهائي غائباً في المقرر .
- يعد الطالب راسباً في المقرر إذا حصل على أقل من ٣٠٪ من درجة الامتحان التحريري النهائي لهذا المقرر مهما كانت درجاته في الأعمال الفصلية.
- يُعد الطالب راسباً في المقرر إذا حصل على أقل من (٦٠٪) (F) من مجموع درجات المقرر - دون الأخلاص بالفقرة السابقة.
- يحصل الطالب على تقدير غير مكتمل (IC) إذا تعذر عليه دخول الامتحان النهائي للمقرر أو اتمام بعض متطلباته لأسباب قهرية تقبلها لجنة شئون التعليم والطلاب ومجلس الكلية (شرط أن يكون الطالب قد حضر ٧٥٪ على الأقل من محاضرات المقرر) وعليه أداء الامتحان أو استيفاء متطلبات المقرر خلال أسبوعين من بدء الفصل الدراسي التالي ، وفي حالة عدم استيفاء متطلبات المقرر في الوقت المحدد يعتبر الطالب راسباً ومنسحباً إجبارياً ويرصد له تقدير (FW) ، ويكون له الحق في إعادة تسجيجه.
- لا يجتاز الطالب أي مقرر إذا حصل فيه على معدل أقل من ٦٠٪ ، ويجب عليه إعادة دراسة المقرر إذا كان إجبارياً ، ويحق للطالب دراسة مقرر بديل إذا كان اختيارياً.



- المقررات التي يحصل عليها الطالب على معدل (IC , W , FW) لا تحتسب له ساعاتها الدراسية.
- يحق للطالب إعادة التسجيل في أي مقرر سبق له النجاح فيه بغرض تحسين معدله الأكاديمي ، بعد حذف عدد النقاط وال ساعات المحتسبة للمقرر.

مادة (٢٢) التخلف عن الامتحان النهائي بعذر.

○ إذا قدم الطالب بعذر قهري تقبله لجنة شئون التعليم والطلاب ومجلس الكلية عن عدم حضور الامتحان النهائي لأي مقرر قبل موعد الامتحان، يحتسب له تقدير غير مكتمل في هذا المقرر (IC) بشرط انتظامه في الحضور بنسبة لا تقل عن (٧٥٪) من عدد ساعات المقرر، وألا يكون قد تم حرمانه من دخول الامتحان النهائي، وفي حالة هذا التقدير (IC) يُتاح للطالب فرصة أداء الامتحان النهائي في الموعد الذي يحدده مجلس الكلية ، وتحسب الدرجة النهائية للطالب في هذا المقرر في الامتحان النهائي مضافة إلى الدرجة التي سبق له الحصول عليها في الأعمال الفصلية (الاختبارات العملية والنظرية الدورية والتطبيقية والشفهية والنصف فصلية ، وأعمال السنة) وفقاً للمقرر.

مادة (٢٣) الإنذار الأكاديمي والمراقبة الأكاديمية.

- إذا حصل الطالب على معدل تراكمي عام (CGPA) أقل من (١٠٠) بعد نهاية الفصل الدراسي الثاني من التحاقه بالكلية يُنذر الإنذار الأول.
- إذا تكرر تدنيي المعدل التراكمي للطالب عن (١٠٠) لفصل دراسي آخر ، يُنذر الإنذار الثاني ويعتبر الطالب تحت المراقبة الأكاديمية ولا يسمح له بالتسجيل إلا في الحد الأدنى وهو (١٠) ساعة معتمدة للإبتدائي ، (١٢) ساعة معتمدة للإعدادي والثانوي.



- إذا قام الطالب برفع معدله التراكمي العام (CGPA) إلى أكثر من (١٠٠) ترفع عنه المراقبة الأكاديمية.
- إذا استمر المعدل التراكمي العام للطالب أقل من (١٠٠) لمدة أربعة فصول دراسية بما فيها الفصل الصيفي يُفصل من الكلية.

مادة (٢٤) : المواظبة .

يقولى أستاذ المقرر مسئولية تسجيل حضور الطلاب في الدروس العلمية والتدريبات التطبيقية ويكون التسجيل في كشوف متابعة تُعدّها الكلية لهذا الغرض ويعتبر ذلك متطلباً أساسياً لاستكمال متطلب المقرر ، بحيث تتبع القواعد التالية:

- لا يسمح للطالب بدخول الامتحان النهائي إلا إذا حضر (٧٥٪) على الأقل من الساعات التدريسية المقررة، على أن ينذر الطالب بعد غياب (١٥٪) من الساعات التدريسية للمقرر بدون عذر مقبول، ويحصل على إنذاراً ثانياً بعد غياب (٢٠٪) من الساعات التدريسية للمقرر ، وإذا زادت نسبة غيابه عن (٢٥٪) من عدد الساعات التدريسية للمقرر بدون عذر مقبول تعرض حاليه على لجنة شئون التعليم الطلاب ومجلس الكلية لاتخاذ إجراءات حرمانه من دخول امتحان المقرر ، ويعتبر الطالب في هذه الحالة راسبًا ، ويرصد له في سجله الدراسي تقدير (DN).

- تعرض حالات التغيب عن الحضور - لأعذار قهريه - على لجنة شئون التعليم والطلاب ، وفي حالة قبول العذر ، يسمح للطالب بدخول الامتحان واستكمال متطلبات المقرر .



- يتم إعداد قائمة بأسماء الطلاب المحرمون من دخول الامتحان قبل بدء الاختبارات العملية بأسبوع، وتسلم صورة منها للمرشدين الأكاديميين.
- لا تعد الالتزامات الإجبارية مثل: التجنيد أو الحبس على ذمة التحقيق فترة غياب عن الدراسة.

مادة (٢٥):.ضوابط إيقاف القيد، وإلغاء القيد، وإعادة القيد، والفصل

يلغى قيد الطالب في الحالات التالية:

- إذا لم يستطع الطالب الحصول على معدل تراكمي CGPA (١٠٠) نقطة وسبق تلقيه ثلاثة إنذارات أكademie متتالية.
- إذا أتى الطالب بسلوك غير مقبول أو أي فعل مخالف لقواعد وأنظمة الكلية أو الجامعة، وأوصى مجلس الكلية بإلغاء قيد الطالب، وتمت الموافقة من مجلس الجامعة.
- إذا تقدم الطالب بطلب رسمي لإلغاء قيده ببرنامج الدراسة لنقله إلى برنامج آخر.
- يجوز للطالب أن يطلب تأجيل دراسته (وقف قيده) لعذر تقبله لجنة شئون التعليم والطلاب ومجلس الكلية على أن تقدم طلبات التأجيل في موعد أقصاه نهاية الأسبوع الرابع من الفصل الدراسي ويكون التأجيل نافذاً بعدأخذ رأي المرشد الأكاديمي ولجنة شئون التعليم والطلاب وموافقة مجلس الكلية ومجلس الجامعة، على ألا يتجاوز مدة التأجيل فصلين دراسيين متتاليين أو ثلاثة فصول دراسية غير متتالية - كحد أقصى - طيلة مدة دراسته بالكلية ويرصد له تقدير (DEL-C) أي مؤجل فرصة ، وتحسب مدة التأجيل ضمن المدة الازمة لإنها متطلبات التخرج.

الفصل:

يتعرض الطالب للفصل من الكلية طبقاً لاستفاذ فرص الرسوب المنصوص عليها

باللائحة التنفيذية لقانون تنظيم الجامعات والتي تنص على:



- طلاب المستوى الأول : لهم فرصتان فقط للبقاء نظاميين.
- طلاب المستوى الثاني : لهم فرصتان فقط للبقاء نظاميين + فرصة واحدة من الخارج.
- طلاب المستوى الثالث: لهم فرصتان فقط للبقاء نظاميين + ثلاثة فرص من الخارج.
- طلاب المستوى الرابع: لهم فرصتان فقط للبقاء نظاميين + ثلاثة فرص من الخارج.
- يفصل الطالب المنتظم من الكلية للأسباب الأكاديمية التالية:

- أ- إذا حصل على ثلاثة إنذارات على الأكثر لانخفاض معدله التراكمي.
- ب-إذا فصل من تخصصه وتقدم بطلب انتقال إلى أي من الأقسام الأخرى بالكلية ولم يقبل.
- ج-إذا إنسحب من الكلية دون تقديم طلب إنسحاب قانوني من خلال شؤون التعليم والطلاب.

خامساً: مواد تتعلق بالتنسيق والإرشاد

مادة (٢٦) : منسي البرامج.

يُعين لكل برنامج دراسي منسق من بين أعضاء هيئة التدريس يكون مسؤولاً عن التنسيق بين الأقسام المعنية المشاركة في البرنامج من ناحية، وإدارة الكلية من ناحية أخرى، وذلك فيما يخص الأمور الأكاديمية.

مادة (٢٧) الإرشاد الأكاديمي.

يشرف وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب على توزيع الطلاب على المرشدين الأكاديميين من أعضاء هيئة التدريس بالكلية وإعداد السجل الأكاديمي لكل طالب.

مادة (٢٨) قواعد التقييم للمقرر:

الساعة المعتمدة = ٥٠ درجة موزعة كالتالي:

- ٧٠٪ من الدرجة لامتحان التحريري النهائي.
- ٣٠٪ من الدرجة موزعة على الأعمال الفصلية: الاختبارات العملية، والنظرية الدورية، والتطبيقية، والشفعية والبحوث والمقالات وفقاً للمقرر.



- لكي ينجح الدارس في الامتحان النهائي لابد أن يحصل على مجموع لا يقل عن ٦٠٪ من الدرجة الكلية للمادة بشرط ألا يحصل على أقل من ٣٠٪ من درجة الامتحان التحريري النهائي لهذا المقرر مهما كانت درجاته في الأعمال الفصلية.

مادة (٢٩): الدلالات الرقمية والرمزية للدرجات والتقديرات.

- يحصل الطالب على تقدير خاص بكل مقرر من المقررات الدراسية التي قام بتسجيلها، وتحسب التقديرات والنقط التي يحصل عليها الطالب في كل مقرر دراسي وفقاً لما يوضحه الجدول التالي:

التقدير	GPA	النقط	النسبة المئوية	حالة الطالب
A ⁺	٤,٠		٩٧٪ فأعلى	ممتاز
A			٩٣٪ إلى أقل من ٩٧٪	
A ⁻	٣,٧		٩٣٪ إلى أقل من ٨٩٪	
B ⁺	٣,٣		٨٩٪ إلى أقل من ٨٤٪	
B	٣,٠		٨٤٪ إلى أقل من ٨٠٪	جيد جداً
B ⁻	٢,٧		٨٠٪ إلى أقل من ٧٦٪	
C ⁺	٢,٣		٧٦٪ إلى أقل من ٧٣٪	
C	٢,٠		٧٣٪ إلى أقل من ٧٠٪	
C ⁻	١,٧		٧٠٪ إلى أقل من ٦٧٪	جيد //
D ⁺	١,٣		٦٧٪ إلى أقل من ٦٤٪	
D	١,٠		٦٤٪ إلى أقل من ٦٠٪	
F	٠,٠		أقل من ٦٠٪	
				رسوب ضعيف //

أقل من ٦٠	٠,٠٠	راسب	هـ	F	Fail
	٠,٠٠	مؤجل فرصة	جـ	P	Postponed
	٠,٠٠	غير مكتمل	لـ	IC	In-Complete
	٠,٠٠	منسحب بعذر	عـ	W	Withdrawn
	٠,٠٠	منسحب اجراري	عـ جـ	FW	Fail Withdrawn
	٠,٠٠	منسحب لأداء الخدمة العسكرية	عـ قـ	MW	Military Withdrawn
	٠,٠٠	محروم	حـ	DN	Denied
	٠,٠٠	ناجح بدون درجة	نـ بـ	NP	No-Grade-Pass
	٠,٠٠	مستمر	مـ	IP	In-Progress



مادة (٣٠) شروط عامة لدراسة المقررات:

- يضع مجلس الكلية سنويًا خطة تدريس المقررات العامة على مستوى كل البرامج والتي تتضمن كلا من المواطنة وحقوق الإنسان ومكافحة الفساد، وتقنيات المعلومات والاتصال في التعليم والبحث ومقررات اللغة العربية والإنجليزية، أو غيرها.
- جميع مقررات اللغة العربية والإنجليزية ضمن المقررات العامة في خطة الدراسة تمثل متطلبات تخرج في جميع البرامج بما فيها برامج اللغات، بدون ساعات معتمدة، حيث تتطلب النجاح فيها.
- يجوز لمجلس الكلية انتداب أعضاء من كليات أخرى لتدريس المقررات في حالة عدم وجود متخصص.

مادة (٣١) متطلبات التخرج:

- اجتياز الطالب عدد (١٢٢) ساعة معتمدة ببرامج التعليم الإبتدائي ، و (١٣٢) ساعة معتمدة ببرامج التعليم الإعدادي والثانوي والطفولة.
- حصول الطالب على معدل تراكمي CGPA (1.0) على الأقل.
- اجتياز الطالب لمقررات اللغة العربية والإنجليزية.
- اجتياز الطالب لمتطلبات الجامعة.
- اجتياز دورة التربية العسكرية التي تعقدتها الجامعة للطلاب الذكور فقط.

مادة (٣٢):

في حال تبديل مادة من مستوى لمستوى تقديمًا أو تأخيرًا أو تعديلاً لسميات بعض المواد أو تغييرًا بعض مسميات المواد يكون بعد موافقة مجلس الكلية واعتماده من مجلس الجامعة.

مادة (٣٣):

لمجلس كلية التربية جامعة كفر الشيخ تفسير مواد هذه اللائحة ،ووضع آليات تنفيذية ملائمة بعد موافقة مجلس الجامعة. وتعُد اللائحة الحالية لكلية التربية بنظام الساعات المعتمدة ملحق مكمل



للائحة الموحدة لإعداد المعلم بكليات التربية مرحلة الليسانس/ البكالوريوس وفقاً لنظام الساعات المعتمدة ، الصادرة بالقرار الوزاري رقم (١٩٩٣) بتاريخ (٢٧/٧/٢٠٢٣م) ، حيث يتم الالتزام بقواعد اللائحة الموحدة مع اضافة بعض الأحكام الأخرى التفصيلية نظراً لعدم وجود لائحة مسبقة بكلية التربية جامعة كفرالشيخ بنظام الساعات المعتمدة.

**مادة (٣٤): الخطة الدراسية لكلية
(المقررات التربوية والثقافية الإجبارية / الاختيارية/ التدريب الميداني).**

توضح الجداول التالية توزيع ساعات المكونات التربوية والثقافية والتدريب الميداني بجميع تخصصات برامج التعليم الابتدائي وكذلك التعليم الإعدادي والثانوي بالإضافة للتخصصات الأخرى بهذه اللائحة، والتي تتضمن عدد ٢٠ ساعة معتمدة للمقررات التربوية المحورية المشتركة، وعدد ٨ ساعات معتمدة للمقررات التربوية الاختيارية من اقتراح الكلية (مجموع ٢٨ ساعة معتمدة)، وعدد ٤ ساعات ثقافية إجبارية وعدد ٥ ساعة معتمدة للمقررات الثقافية الاختيارية (مجموع ٥ ساعات معتمدة)، هذا بالإضافة لعدد ١٥ ساعة إجبارية مخصصة لمكون التدريب الميداني. وبالتالي تصبح جملة الساعات المعتمدة للبرامج كما يلي:

- ٧٤ ساعة تخصصي (٦ اجباري + ١٤ اختياري) + ٢٨ ساعة تربوي اجباري واختياري + ٥ ساعات ثقافي + ١٥ ساعة تدريب ميداني) ويكون مجموع الساعات ١٢٢ ساعة معتمدة والتي يدرسها برامج التعليم الابتدائي.
- ٨٤ ساعة تخصصي (٧٠ اجباري + ١٤ اختياري) + ٢٨ ساعة تربوي اجباري واختياري + ٥ ساعات ثقافي + ١٣٢ ساعة تدريب ميداني) ويكون مجموع الساعات ١٣٢ ساعة معتمدة ، والتي يدرسها برامج التعليم الإعدادي/الثانوي.

تتضمن الخطة الدراسية بكلية التربية جامعة كفر الشیخ

قوائم المقررات التربوية والثقافية والتدريب الميداني بكافة برامج اللائحة كما يلي:

١ - مقررات تربوية (اجبارية + اختيارية): (٢٨ ساعة معتمدة)

- (يتم تحديد الخيارات وفق قواعد استيفاء نواتج التعلم المستهدفة ومواصفات الخريج ، ويتم وضع المقررات وأковادها بشكل يحقق التكاملية والبيانية).



يوضح الجدول التالي قائمة المقررات التربوية الإجبارية والاختيارية:

الكود	ساعات معتمدة	مقررات اختيارية	م	الكود	ساعات معتمدة	مقررات اجبارية	م
FOU	١	تعليم الكبار وخدمة المجتمع	-	FOU	٢	مهنة التعليم وأدوار المعلم	١
FOU	١	علم اجتماع التربية	-	COM	١	القيادة التربوية	٢
MEN	١	صحة نفسية	-	MEN	٢	علم نفس النمو	٣
MEN	١	الانتماء والهوية	-	CUR	١	المنهج المدرسي	٤
MEN+ PSY	٢	الموهبة والتلألق	-	PSY	١	الاتجاهات المعاصرة في علم النفس	٥
MEN+ PSY	٢	التربية النفسية	-	SPE	١	دمج ذوي الاحتياجات الخاصة	٦
COM	١	نظم التعليم الجامعي المعاصر	-	COM	١	التربية المقارنة والدولية	٧
COM	١	إدارة الأزمات المدرسية	-	CUR	٢	إستراتيجيات التعلم النشط	٨
FOU+ COM	٢	نظريات تربوية وإدارية	-	TEC	٢	تكنولوجيا التعليم والتحول الرقمي	٩
FOU+ COM	٢	فلسفة وإدارة الجودة في مؤسسات التعليم	-	PSY	٢	تقييم التعلم	١٠
PSY	١	القدرات العقلية	-	EDU	٢	بحوث الفعل	١١
PSY	١	مهارات التفكير	-	EDU	٣	مشروع التخرج	١٢
	٨	مجموع الساعات الاختيارية			٢٠	مجموع الساعات الاجبارية	

مقررات ثقافية (٥ ساعة معتمدة + ٤ ساعة غير معتمدة)

توزيع وفقاً للجدول التالي:

يوضح الجدول التالي قائمة المقررات الثقافية الإجبارية والاختيارية:

الكود	ساعات معتمدة	مقررات اختيارية	م	الكود	ساعات معتمدة	مقررات اجبارية	م
CUFO	١	قضايا ثقافية معاصرة	-	CUCUR		اللغة العربية	١
CUFO	١	-المدرسة والمجتمع	-	CUCUR		اللغة الانجليزية	٢
CUKO	١	-القضايا الدولية ونظم التعليم	-	CUCUR		تقنيات المعلومات والاتصال في التعليم والبحث	٣
CUKO	١	-التنوعية الثقافية وجودة الحياة	-				٤
CUME	١	-سيكلوجية ذوي الإعاقة	-				٥
CUME	١	-مهارات التواصل	-				٦
CUPS	١	-التفكير الإيجابي	-				٧
CUPS	١	-عادات الاستثمار	-				٨
CUFO	١	-ثقافة التسامح	-				٩
CUFO	١	-القيم وقبول الآخر	-				١٠
	٥	مجموع الساعات الاختيارية		بدون		مجموع الساعات الاجبارية	



٢ - التدريب الميداني (١٥ ساعات معتمدة)

توزيع تلك الساعات وفقاً الجدول التالي (قائمة مقررات التدريب الميداني):

قائمة مقررات التدريب الميداني (مرتبة هجانياً) معلم إعدادي وثانوي + معلم إبتدائي				
ملاحظات	متطلبات سابقة	ساعات معتمدة	مقررات إجبارية	م
		١	تدريب مصغر (١)	١
	تدريب مصغر (١)	١	تدريب مصغر (٢)	٢
	تدريب مصغر	١	تدريب ميداني (١)	٣
	تدريب ميداني (١)	١	تدريب ميداني (٢)	٤
	تدريب ميداني (٢)	١	تدريب ميداني (٣)	٥
موزعة على مدار الأسبوع	تدريب ميداني (٣)	٥	تدريب ميداني (٤)	٦
موزعة على مدار الأسبوع	تدريب ميداني (٤)	٥	تدريب ميداني (٥)	٧
		١٥	مجموع الساعات	

- متطلبات الجامعة يخصص لها أحرف (UNV) ويتولى كل قسم في الكلية تدريس المقررات التي تدخل في اختصاصه.
- متطلبات الكلية يخصص لها أحرف (EDU).
- يجوز أن تختلف طريقة التكoid بحسب النظام الإلكتروني المتبع في إدخال البيانات بكل جامعة وفق ما تقره مجالس الكليات والجامعات.