



اللائحة الداخلية للدراسات العليا

(الدبلومة - الماجستير - الدكتوراه)

بكلية الحاسبات والمعلومات - جامعة كفر الشيخ

بِنظام الساعات المعتمدة

٢٠٢٥



المحتوى

IV	كلمة أ د/ عميد الكلية
1	رؤية الكلية
1	رسالة الكلية
1	غايات الكلية
1	أهداف الكلية
2	مادة (1) الدرجات العلمية
3	مادة (2) نظام الدراسة
3	مادة (3) شروط القيد
3	مادة (4) مصطلحات وتعريفات
4	مادة (5) التقديرات ومتوسط الأوزان
4	مادة (6) الإرشاد الأكاديمي
5	مادة (7) قواعد التسجيل والحذف والإضافة
5	مادة (8) قواعد الانسحاب
5	الانسحاب من المقرر الدراسي
5	الانسحاب من الفصل الدراسي
6	مادة (9) قواعد التاجيل والحرمان من الامتحان النهائي
6	مادة (10) الإنذار الأكاديمي
6	مادة (11) إلغاء القيد
7	مادة (12) إيقاف القيد
7	مادة (13) إعادة القيد
7	مادة (14) وثائق الالتحاق بالدراسات العليا
8	مادة (15) الخطط الدراسية
8	مادة (16) النقال المقررات
8	مادة (17) تغيير البرنامج الدراسي
8	مادة (18) قواعد دراسة مقرر
9	مادة (19) دراسة مقررات غير مؤهلة للحصول على درجات علمية

١	مادة (٢٠) تسجيل الطالب المنذر أكاديمياً
١	مادة (٢١) الرفع والإحلال للجنة الإشراف
١	مادة (٢٢) التقرير الدوري
١	مادة (٢٣) الرسائل العتميه
١	مادة (٢٤) رسيم الدراسة
١	مادة (٢٥) برامج جديدة
١	مادة (٢٦) الانقطاع عن الدراسة
١	مادة (٢٧) كود المقرر
١١	مادة (٢٨) البرامج الدراسية
١١	مادة (٢٩) الدبلومات
١١	شروط القيد بالدبلوم
١٢	نظام الدراسة
١٢	مدة الدراسة ونظام الامتحانات
١٤	مادة (٣٠) مقررات برامج الدبلومات
١٤	دبلوم علوم الحاسب
١٥	دبلوم نظم المعلومات
١٦	دبلوم تكنولوجيا المعلومات
١٧	مادة (٣١) الماجستير
١٧	شروط القيد
١٧	قواعد التسجيل والشطب
١٨	نظام الدراسة
١٩	شروط منح درجة الماجستير
٢٠	مادة (٣٢) مقررات برامج الماجستير
٢٠	ماجستير علوم الحاسب
٢١	ماجستير نظم المعلومات
٢٢	ماجستير تكنولوجيا المعلومات
٢٢	مادة (٣٣) دكتوراه الفلسفة
٢٢	شروط القيد

٢٢	قواعد التسجيل والشطب
٢٤	نظام الدراسة
٢٥	شروط منح درجة دكتوراه الفلسفة
٢٦	مادة (٢٤) مقررات الدكتوراه الفلسفة
٢٦	دكتوراه الفلسفة في علوم الحاسب
٢٧	دكتوراه الفلسفة في نظم المعلومات
٢٨	دكتوراه الفلسفة في تكنولوجيا المعلومات
٢٩	مادة (٣٥) الإشراف على رسائل الماجستير والدكتوراه
٢٩	مادة (٣٦) لجنة المناقشة والحكم على رسائل الماجستير والدكتوراه
٣٠	مادة (٣٧) تطبيق قانون تنظيم الجامعات ولائحته التنفيذية
٣٠	مادة (٣٨) مادة مقرر رسب فيه الطالب
٣٠	مادة (٣٩) المجلس الاستشاري لبرامج الدراسات العليا
٣١	مادة (٤٠) استخدام التكنولوجيا والذكاء الاصطناعي
٣٠	مادة (٤١) التنمية المستدامة
٣٠	مادة (٤٢) موضوعات مختارة
٣١	مادة (٤٣) التقييم التكويني
٣١	مادة (٤٤) المرجعية الالوية
٣١	مادة (٤٥) المشاركة المجتمعية والتعلم الخدمي
٣١	مادة (٤٦) نظام التعليم الهجين
٣٢	ملحق (١) المحتوى العلمي للمقررات (باللغة الانجليزية)
٣٢	Courses of Computer Science
٣٨	Courses of Information System
٤٥	Courses of Information Technology
٥١	ملحق (٢) المحتوى العلمي للمقررات (باللغة العربية)
٥١	مقررات تخصص علوم الحاسب
٥٧	مقررات تخصص نظم المعلومات
٦٣	مقررات تخصص تكنولوجيا المعلومات

## كلمة أ.د/ عميد الكلية

أبنائي وبناتي الأعزاء... طلاب الدراسات العليا...

يسعدني أن أهنيئكم بانضمامكم إلى الدراسات العليا بكليتنا الطموحة؛ متمنياً لكم دراسات مثمرة تحقق لكم طموحاتكم وتحقق للكلية والجامعة طموحاتهما في تقديم تعليم متميز يساهم في بناء المجتمع ويحقق تطلعاتنا نحو مستقبل مشرق بإذن الله، فأنا على ثقة فيكم في أن تستكملوا مسيرة التفوق والتميز بالجهد والمثابرة والاطلاع والبحث.

وفقكم الله لما فيه الخير لمصرنا الغالية، ولجامعتنا العريقة، ولكليتنا الطموحة ...

عميد الكلية

أ.د/ أسامة محمد أبو سعدة

#### رؤية الكلية

■ أن تكون كلية الحاسبات والمعلومات بجامعة كفر الشيخ كلية عصرية ذات مكانة علمية وإقليمية متميزة طبقاً لمعايير جودة الأداء.

#### رسالة الكلية

تسعى كلية الحاسبات والمعلومات بجامعة كفر الشيخ للارتقاء بالمستوي التعليمي والبحث العلمي في الحاسبات والمعلومات لتحقيق التميز والابتكار في البحث العلمي وخدمة المجتمع على المستوى المحلي والإقليمي.

#### غايات الكلية

تتمثل رسالة كلية الحاسبات والمعلومات في:

- 1- بناء نظام تعليمي متطور يتلاءم مع النمو المتسارع في مجالات الحاسبات والمعلومات.
- 2- إمداد الطالب بأصول المعرفة والبحث العلمي في مجالات علوم الحاسب ونظم وتكنولوجيا المعلومات وتنمية شخصية الطالب لجعله راغباً في الابتكار ومحباً للعمل الجماعي وقادراً على المنافسة المحلية والإقليمية والعالمية.
- 3- تطوير المناهج الدراسية وتحديثها بصورة مستمرة بما يتماشى مع التقدم العلمي ومتطلبات العصر واحتياجات سوق العمل.
- 4- تنمية الوعي بقيمة التعليم المستمر وحتمية التعلم الذاتي وأهمية استخدام الأساليب الحديثة في هذا المجال.
- 5- استخدام البحث العلمي كوسيلة لتحقيق الابتكار في مجالات الكلية عن طريق دراسة الأهمية الاقتصادية والتجارية والاجتماعية لمردود البحث العلمي.
- 6- تقديم خدمة مجتمعية متميزة في مجالات تكنولوجيا المعلومات.
- 7- تعزيز مبادئ المصداقية والأخلاقيات.

#### أهداف الكلية

تلتزم كلية الحاسبات والمعلومات بتقديم برامج دراسات عليا متميزة تعتمد على فلسفة التعليم المتمركز حول الطالب، من خلال تطبيق أساليب التعلم النشط والذاتي، وتعزيز التفكير النقدي والإبداعي، مع دمج مهارات القرن الحادي والعشرين وتقنيات الذكاء الاصطناعي، بما يتوافق مع معايير جامعات الجيل الرابع ويسهم في إعداد باحثين وقادة قادرين على مواكبة متطلبات العصر الرقمي.

تسعى الكلية إلى تحقيق الأهداف الآتية:

- 1- إجراء الدراسات والبحوث العلمية والتطبيقية في مجال الحاسبات والمعلومات وفي مقدمتها تلك التي لها أثر مباشر على التنمية المتكاملة في المجتمع وإنشاء وحدات أبحاث متخصصة في الفروع المختلفة للحاسبات والمعلومات
- 2- تقديم الاستشارات والمساعدات العلمية والفنية للهيئات والجهات التي تستخدم تكنولوجيا الحاسبات والمعلومات وتهتم بصناعة واتخاذ القرار ودعمه.

- ٣- تدريب الكوادر الفنية في قطاعات الدولة المختلفة على تكنولوجيا الحاسبات والمعلومات.
- ٤- نشر الوعي وتعميقه في المجتمع بهدف استخدام تكنولوجيا الحاسبات والمعلومات في قطاعات ومؤسسات الدولة المختلفة، ورفع كفاءة استخدامها.
- ٥- تنظيم المؤتمرات وعقد الاجتماعات العلمية بهدف الارتقاء بالمستوي التعليمي وتعميق المفهوم العلمي بين الكوادر المتخصصة.
- ٦- القدرة على استخدام المهارات والتقنيات وتكنولوجيا المعلومات الحديثة والضرورية لتصميم وبناء البرمجيات.
- ٧- عقد الاتفاقيات العلمية مع الهيئات والمؤسسات المناظرة على المستوي المحلي والإقليمي والعالمي بهدف تبادل الآراء وإجراء البحوث المتعلقة بتخصصات الحاسبات والمعلومات.
- ٨- توفير وتدعيم وسائل النشر والبحث العلمي في شتى مجالات التخصص.
- ٩- إنشاء وحدات متخصصة متقدمة في الفروع المختلفة لعلوم الحاسبات والمعلومات.
- ١٠- الاشتراك مع الجهات المتخصصة لتطوير وتعريب برمجيات النظم والتطبيقات المختلفة.

#### مادة (١) الدرجات العلمية

تمنح جامعة كفر الشيخ بناءً على طلب مجلس كلية الحاسبات والمعلومات الدرجات العلمية الآتية:

- درجة الدبلوم المهني (برنامج خاص بالمصروفات) وتم الموافقة عليها بالقرار الوزاري رقم (٥٧٧٦) بتاريخ ٢٠٢١/٩/٢٩ في أحد التخصصات الآتية، ومازالت سارية العمل مع هذه اللائحة وتلحق بها:
  - برمجة مواقع الانترنت
  - ادارة المشروعات الالكترونية
  - ادارة وتطوير قواعد البيانات
  - البرمجة المتقدمة
- درجة دبلوم الدراسات العليا (Postgraduate Diploma) في احد التخصصات الآتية:
  - علوم الحاسب
  - نظم المعلومات
  - تكنولوجيا المعلومات
- درجة الماجستير في الحاسبات والمعلومات (Master of Science (M.Sc.)) في احد التخصصات الآتية:
  - علوم الحاسب
  - نظم المعلومات
  - تكنولوجيا المعلومات
- درجة دكتوراه الفلسفة في الحاسبات والمعلومات (Doctor of Philosophy (Ph.D.)) في احد التخصصات الآتية:
  - علوم الحاسب
  - نظم المعلومات
  - تكنولوجيا المعلومات
- الدرجات العلمية تمنح طبقا لاقسام الكلية الآتية:
  - علوم الحاسب



- نظم المعلومات
- تكنولوجيا المعلومات

#### مادة (٢) نظام الدراسة

- الدراسة بالكلية هي بنظام التفرغ الكلي (أربعة أيام أسبوعياً) أو الجزئي (يومان أسبوعياً).
- الدراسة بكلية الحاسبات والمعلومات بنظام الساعات المعتمدة و باللغة الإنجليزية.

#### مادة (٣) شروط القيد

- ألا يكون الطالب قد سبق فصله لأي أسباب تأديبية من إحدى الجامعات المعترف بها من المجلس الأعلى للجامعات المصرية.
- أن يجتاز الطالب أي اختبارات توضع بمعرفة القسم العلمي المختص والتي يتطلبها البرنامج الذي يرغب الالتحاق به.

#### مادة (٤) مصطلحات وتعريفات

- **الساعة المعتمدة:** هي قياس أكاديمي لتحديد وزن المقرر بين المقررات الأخرى، وهي عبارة عن ساعة دراسية أسبوعياً في حالة المحاضرات النظرية أو ساعتين دراستين أسبوعياً في حالة المحاضرات العملية أو التطبيقية، وتكون الساعة المعتمدة هي أساس تعيين العبء الدراسي للطالب في كل فصل دراسي وفقاً لأحكام هذه اللائحة، كما تنظم هذه اللائحة عدد الساعات المعتمدة المطلوب اجتيازها كمتطلبات أساسية للحصول على كل درجة علمية.
- **الفصل الدراسي الأساسي:** هو الفترة الزمنية الممتدة بين بدء الدراسة ونهايتها بما في ذلك فترة الامتحانات، وتتراوح مدة الفصل الدراسي ما بين ١٥ - ١٧ أسبوعاً، وتتألف السنة الدراسية من فصلين دراسيين أساسيين، ويجوز بعد موافقة مجلس الجامعة بناءً على اقتراح مجلس الكلية عرض مقررات دراسية في فصل صيفي وفقاً للقواعد والشروط التي يحددها مجلس الكلية، ويجوز عقد فصل دراسي صيفي ومع ضرورة اتباع القواعد والتعليمات المنظمة للفصل الدراسي الصيفي طبقاً لم تم الموافقة عليه من مجلس الجامعة.
- يتم حساب **نقاط المقرر** على أساس حاصل ضرب عدد النقاط التي يحصل عليها الطالب في عدد الساعات المعتمدة للمقرر وذلك لأقرب رقمين عشريين.
- **المعدل الفصلي:** هو متوسط ما يحصل عليه الطالب من مجموع نقاط في الفصل الدراسي، وبحسب على أساس حاصل قسمة مجموع النقاط للمقررات المسجلة في الفصل الدراسي على إجمالي عدد الساعات المعتمدة للمقررات المسجلة في الفصل الدراسي وذلك لأقرب رقمين عشريين.
- **المعدل التراكمي:** هو متوسط ما يحصل عليه الطالب من مجموع نقاط جميع المقررات المسجلة خلال الفترات الدراسية السابقة لحساب المعدل، ويتم حسابه على أساس مجموع نقاط جميع المقررات المسجلة خلال الفترات الدراسية السابقة لحساب المعدل مقسوماً على مجموع عدد الساعات المعتمدة المسجلة خلال الفترات السابقة لحساب المعدل وذلك لأقرب رقمين عشريين.

- العبء التدريسي: هو عدد الساعات المعتمدة التي يسمح للطالب بتسجيلها خلال الفصل الدراسي الواحد، ويتم تحديد حد أدنى وحد أقصى للعبء الدراسي لكل درجة علمية وفقاً لأحكام هذه اللائحة.

## مادة (5) التقديرات ومتوسط الأوزان

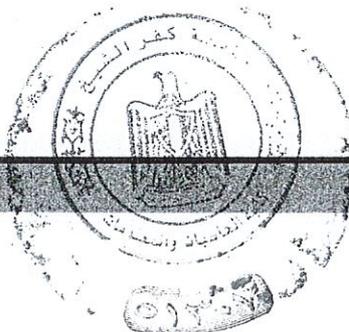
- تحسب أوزان تقديرات المقررات على النحو التالي:

عدد النقاط	التقدير	النسبة المئوية المئوية
٤,٠	A+	٩٧% فأكثر
	A	٩٣% إلى أقل من ٩٧%
٣,٧	A-	٨٩% إلى أقل من ٩٣%
٣,٣	B+	٨٤% إلى أقل من ٨٩%
٣,٠	B	٨٠% إلى أقل من ٨٤%
٢,٧	B-	٧٦% إلى أقل من ٨٠%
٢,٣	C+	٧٣% إلى أقل من ٧٦%
٢,٠	C	٧٠% إلى أقل من ٧٣%
١,٧	C-	٦٧% إلى أقل من ٧٠%
١,٣	D+	٦٤% إلى أقل من ٦٧%
١,٠	D	٦٠% إلى أقل من ٦٤%
٠,٠	F	أقل من ٦٠%

- يخصص ٤٠% من الدرجة الإجمالية لكل مقرر للأعمال الفصلية ويخصص ٦٠% منها للامتحان النهائي.

## التقديرات الآتية لا تدخل ضمن حساب متوسط التقدير

غير مكتمل	I
انسحاب رسمي	W
مستمر	Con
غياب عن حضور الإمتحان النهائي بدون عذر مقبول	Abs



$$\text{Cumulated GPA (CGPA)} = \frac{\sum_{\forall \text{ courses}} \text{Grade Points} * \text{Number of Credit hours}}{\sum_{\forall \text{ courses}} \text{Number of Credit hours}}$$

مع التقريب لأقرب علامتين عشريتين.

#### مادة (٦) الإرشاد الأكاديمي

يعين كل قسم علمي في بداية كل فصل دراسي مرشداً أكاديمياً أو أكثر لكل تخصص من بين أعضاء هيئة التدريس داخل القسم، ويتولى المرشد الأكاديمي مهام الإرشاد الأكاديمي لطلاب الدبلوم خلال فترة الدراسة بالكامل وطلاب الماجستير والدكتوراه فيما قبل تسجيل الرسالة، ويتولى المشرف على الرسالة مهام المرشد الأكاديمي للطلاب المسجلين لرسالة الماجستير أو الدكتوراه.

#### مادة (٧) قواعد التسجيل والحذف والإضافة

- لا يتم تسجيل الطالب في مقرر إلا إذا نجح في متطلباته.
- يسمح للطالب حذف مقرر أو أكثر خلال الأسبوعين الأول والثاني من بداية الفصل الدراسي الرئيسي وفي حالة الفصل الصيفي يسمح حتى الأسبوع الأول فقط وفي هذه الحالة لا يثبت له في سجله أنه منسحب، كما يجوز الحذف بعد الأسبوع الثاني حتى الأسبوع الخامس في الفصل الرئيسي و حتى الأسبوع الثاني في الفصل الصيفي ويتم ذلك بالتنسيق مع المرشد الأكاديمي.
- يسمح للطالب بإضافة مقرر أو أكثر خلال الأسبوعين الأول والثاني من الفصل الدراسي الرئيسي وفي حالة الفصل الصيفي يسمح حتى الأسبوع الأول فقط وذلك مع مراعاة الحد الأقصى للعبء الدراسي المسموح به وفقاً لأحكام هذه اللائحة.

#### مادة (٨) قواعد الانسحاب

##### الانسحاب من المقرر الدراسي

- يجوز للطالب الانسحاب من مقرر أو أكثر خلال خمس أسابيع من بدء الفصل الدراسي الرئيسي وفي حالة الفصل الصيفي يسمح حتى الأسبوع الثالث فقط بحيث لا يقل عدد الساعات المسجلة للطالب عن الحد الأدنى للتسجيل في الفصل الدراسي الواحد وفي هذه الحالة يثبت له في سجله أنه منسحب (W)، ولا تدخل هذه المقررات في حساب تقدير الطالب ولا يسترد الطالب رسوم تسجيل المقررات.
- للطالب الحق أن ينسحب بعد أقصى ٣ مقررات خلال فترة الدراسة، وما يزيد عن ذلك يعتبر الطالب راسباً.
- إذا انسحب الطالب من مقرر أو أكثر بعد الفترة المحددة لذلك دون عذر قهري يقبله مجلس الكلية يحتسب له تقدير راسب في المقررات التي انسحب منها، أما إذا تقدم قبل الامتحان بعذر قهري يقبله مجلس الكلية فيحتسب له تقدير منسحب (W)، ولا يسترد الطالب رسوم تسجيل تلك المقررات.

##### الانسحاب من الفصل الدراسي

- يجوز للطالب أن ينسحب كلياً من انداسة في أحد الفصول الدراسية بتوصية من المرشد الأكاديمي وموافقة مجلس الكلية على ألا يتجاوز ذلك نهاية الأسبوع الثامن من بدء الفصل الدراسي الرئيسي وفي حالة الفصل الصيفي يسمح حتى الأسبوع الرابع فقط، وفي هذه الحالة يثبت له في سجله أنه منسحب



- بعذر مقبول (CW) لجميع مقررات الفصل الدراسي، ويجوز بموافقة مجلس الكلية عدم حساب هذا الفصل الدراسي ضمن المدة الاعتيادية لنيل الدرجة، ولا يسترد الطالب رسوم تسجيل تلك المقررات.
- ينظر مجلس الكلية في طلبات الانسحاب التي تقدم بعد نهاية الفترة المسموح بها في الفقرة السابقة، وللمجلس الحق في اتخاذ القرار المناسب.
- لا يجوز أن يتجاوز عدد الفصول التي ينسحب منها الطالب عن فصلين دراسيين رئيسيين خلال فترة الدراسة.

#### مادة (٩) قواعد التأجيل والحرم من الامتحان النهائي

- يجوز تأجيل الامتحان النهائي على سبيل الاستثناء إذا ما كان للطالب ظروف قهرية وذلك بالشروط الآتية:
  - (١) أن يكون تغيب الطالب عن الامتحان بعذر يقبله مجلس الكلية.
  - (٢) أن يؤدي الطالب الامتحان في موعد غايته نهاية الفصل الدراسي التالي، وإلا اعتبر راسباً في المقرر.
  - (٣) أن يكون الطالب مستوفياً نسبة الحضور المنصوص عليها في هذه اللائحة (٧٥% من الساعات المعتمدة للمقرر).
- وفي هذه الحالة ترصد درجة الطالب في المقرر المؤجل امتحانه غير مكتمل (١).
- يحرم الطالب من حضور الامتحان النهائي للمقرر الدراسي إذا زادت نسبة غيابه عن ٢٥% من الساعات المعتمدة للمقرر في الفصل الدراسي الواحد ويقيد راسباً في المقرر ويرصد تقديره (F) أي راسب.

#### مادة (١٠) الإنذار الأكاديمي

- يتم انذار الطالب إذ لم يحقق معدلاً فصلي ٢,٠ فأعلى في أي فصل دراسي، ولا يسجل في الفصل الدراسي التالي إلا الحد الأدنى لعدد الساعات.

#### مادة (١١) إلغاء القيد

يتم إلغاء قيد الطالب في الحالات الآتية:

- إذا لم يستكمل متطلبات الحصول على الدرجة المقيد بها خلال المدد الزمنية المحددة وفقاً لأحكام هذه اللائحة.
- إذا رفضت لجنة المناقشة والحكم الرسالة رفضاً مطلقاً.
- إذا لم يستكمل الرسالة في المدة التي تحددها لجنة المناقشة والحكم.
- إذا حقق معدلاً تراكمياً أقل من ٢,٠ لمدة فصلين دراسيين، وفي هذه الحالة لا يمكن له إعادة التقدم لنفس البرنامج إلا بعد مرور عام.
- إذا تقدم الطالب للقيد في برنامج آخر.
- في حالة تطابق تقريرين غير مرضيين من لجنة الإشراف.
- إذا تجاوز الطالب الحد الأقصى للحصول على الدرجة، وهي كالتالي:
  - (١) سنتين دراسيتين لطلاب الدبلوم.
  - (٢) ٥ سنوات دراسية لطلاب الماجستير تشمل دراسة المقررات وإعداد الرسالة.
  - (٣) ٦ سنوات دراسية لطلاب الدكتوراه تشمل دراسة المقررات وإعداد الرسالة.

- بناءً على طلبية.

#### مادة (١٢) إيقاف القيد

يكون وقف القيد وفقاً للضوابط التي يقرها مجلس الكلية، ويشترط إجراؤه قبل انتهاء المدة الأصلية للتسجيل، ويجوز لمجلس الكلية بناءً على اقتراح مجلس القسم المختص ومجلس الدراسات العليا أن يوقف قيد الطالب، وذلك في الحالات الآتية:

- السفر للخارج في مهمة دراسية أو منحة تدريبية عن طريق جهة العمل وفي هذه الحالة يجب على الطالب قبل سفره تقديم طلب مدعم بالمستندات الدالة على ضرورة سفره لأكثر من شهر.
  - المرض: على الطالب أن يتقدم بطلب عند مرضه مدعماً بشهادة مرضية معتمدة من الإدارة الطبية بالجامعة ومحدداً فيها فترة مرضه على ألا تقل عن شهر.
  - حالات أخرى يقبلها مجلس القسم المختص ويعتمدها مجلس الكلية والجامعة.
- ويشترط في جميع الحالات ألا تزيد مدة الوقف عن فصلين دراسيين خلال مدة الدراسة.

#### مادة (١٣) إعادة القيد

إذا تم إلغاء قيد الطالب يجوز لمجلس الكلية بناءً على طلب الدارس وموافقة مجلس القسم ومجلس الكلية ومجلس الدراسات العليا قبوله من جديد بشرط مرور عام من تاريخ موافقة مجلس الكلية على إلغاء القيد ويعتبر قيداً جديداً للدرجة، وعلى الطالب أن يتقدم بطلب قبوله من جديد طبقاً للقواعد والمواعيد المعلنة بالكلية.

#### مادة (١٤) وثائق الالتحاق بالدراسات العليا

- أصل شهادة المؤهل المطلوب (شهادة مؤقتة).
- بيان بتقديرات جميع سنوات الدراسة لمرحلة البكالوريوس.
- شهادة معتمدة من جهة العمل بالترغ يومان أسبوعياً أو إقرار بعدم العمل (موافقة التنظيم والإدارة فرع التدريب بالنسبة للضباط بالقوات المسلحة - وموافقة وزارة الداخلية بالنسبة لضباط الشرطة).
- شهادة الموقف من التجنيد.
- شهادة الميلاد الأصلية.
- صورة بطاقة الرقم القومي.
- عدد (١٢) صورة مقاس ٦×٤ حديثة.
- دوسيه بلاستيك لحفظ المستندات.
- ما يفيد سداد الرسوم الدراسية ومقابل الساعات المعتمدة المسجلة.
- استمارات الالتحاق بالدراسات العليا بعد تعبئتها.
- استيفاء جميع الأوراق والمستندات والمتطلبات العلمية والاقراءات الموجودة بشئون الدراسات العليا.
- يتم التقدم مباشرة لشئون الدراسات العليا بالكلية.

مادة (١٥) الخطط الدراسية

يكون لكل برنامج دراسي خطة دراسية تحتوي على متطلبات البرنامج الدراسي الإجبارية والاختيارية التي تقدمها الكلية وتعتمد من مجلسي القسم والكلية ومجلس الدراسات العليا بالجامعة ويكون لكل مقرر دراسي مواصفات تحدد المعلومات الأساسية والمهنية للمقرر طبقاً لمقتضيات النظام الداخلي.

مادة (١٦) انتقال المقررات

يجوز انتقال بعض المقررات التي درسها الطالب المتقدم للقيود وأنهاها بنجاح في جامعة أخرى أو معهد علمي آخر ويرمز لها بالرمز (TC) إلى سجل الطالب وذلك بعد اقتراح المرشد الأكاديمي وموافقة مجلس الكلية وذلك بالشروط الآتية:

- ١) أن تكون هذه المقررات تم دراستها في جامعة أو معهد معترف به من المجلس الأعلى للجامعات.
- ٢) أن تكون تلك المقررات ضمن الخطة الدراسية للبرنامج الدراسي.
- ٣) ألا يقل تقدير المقرر المراد انتقاله عن ٢٠٪.
- ٤) ألا يزيد ما يتم انتقاله من ساعات معتمدة عن ٣٠% من إجمالي ساعات البرنامج الدراسي.
- ٥) ألا تكون هذه المقررات قد استخدمت من قبل في الحصول على درجة علمية.
- ٦) يدخل تقدير هذه المقررات في حساب المعدل التراكمي.
- ٧) ألا تكون قد درّست في مستوى أقل من المستوى الذي يسجل فيه الطالب.
- ٨) ألا يكون قد مضى على اجتياز هذه المقررات عند القبول بالبرنامج أكثر من ثلاث سنوات ميلادية.

مادة (١٧) تعبير البرنامج الدراسي

يجوز قبول التحويل من برنامج دراسي إلى برنامج دراسي آخر في نفس الدرجة، وذلك إذا توافرت شروط القبول للبرنامج المراد التحويل إليه وبعد موافقة المرشد الأكاديمي ومجالس الأقسام المختصة، وفي هذه الحالة يمكن احتساب بعض المقررات التي اجتازها الطالب في برنامجه السابق على أن تكون من ضمن البرنامج المحوّل إليه، ويعامل الطالب كمستجد ويفتح له سجل دراسي جديد.

مادة (١٨) قواعد دراسة المقرر

- تعتمد الدراسة على نظام الساعات المتعمدة وتكون الساعة المعتمدة هي وحدة قياس دراسية لتحديد وزن المقرر الدراسي.
- تتكون السنة الدراسية من فصلين نظاميين-فصل الخريف و فصل الربيع-و فصل دراسي صيفي اختياري للطالب، و يتم عقده طبقاً لإمكانيات الكلية و بمقابل مادي تحدده الكلية و توافق عليه الجامعة.
- مدة الفصول النظامية ١٦-١٧ أسبوع تتضمن فترة عقد الإمتحانات.
- الفصل الدراسي الصيفي هو فصل مضغوط حيث تتضاعف عدد الساعات الدراسية الأسبوعية للمقرر، مدته من ٧-٨ أسابيع تتضمن فترة عقد الإمتحانات.
- يجوز للقسم إضافة مقررات تكميلية على أي طالب في أي مرحلة كشرط لإلتحاقه لدراسة الدرجة المطلوبة.



## مادة (١٩) دراسة مقررات غير مؤهلة للحصول على درجات علمية

- يجوز قبول تسجيل مقررين دارسين من غير المقيدين ببرنامج الدراسات العليا لدراسة بعض مقررات الدراسات العليا دون الحصول على شهادة مع اعتبار هذه الدراسة غير مؤهلة للحصول على درجات علمية بالشروط التي يحددها مجلس القسم ومجلس الكلية.
- يحدد مجلس الجامعة بناءً على توصية مجلس الكلية المختص المصروفات عن الساعة المعتمدة لكل مقرر يتم دراسته.
- لا يعتبر الطالب المسجل لهذه المقررات مقيداً للحصول على أي درجة علمية ولكن يجوز إذا تقدم الطالب مستقبلاً للقيود للحصول على إحدى دبلومات الدراسات العليا أو للحصول على أي درجة علمية بطلب الموافقة على احتساب الساعات المعتمدة للمقرر أو (المقررات) التي تم دراستها واجتيازها وبمعدل تراكمي لا يقل عن ٢,٠ بشرط عدم تجاوز ثلاث سنوات ضمن الساعات المعتمدة لاجتياز البرنامج.
- تعطى الكلية إفادة للطالب بالمقررات التي درسها موضحاً بها نقاط هذه المقررات.
- يحق للطالب تغيير مقررات بأخرى خلال أسبوعين من بدء الدراسة باستثناء الفصل الصيفي وذلك بعد موافقة المرشد الأكاديمي مع مراعاة العبء الدراسي للطالب.

## مادة (٢٠) تسجيل الطالب المنذر أكاديمياً

الطالب الذي حصل على إنذار أكاديمي يسجل في الحد الأدنى للعبء الدراسي في الفصل الدراسي التالي، ولا يجوز تجاوز ذلك إلا بموافقة مجلس القسم بناءً على توصية المرشد الأكاديمي.

## مادة (٢١) الرفع والإحلال، للجنة الإشراف

في حالة إعارة المشرف إلى جهة خارج الجامعة أو إعارته للخارج يتقدم بتقرير عن الرسائل التي يشرف عليها ويعتبر هذا التقرير مستند من المستندات التي تقدم لإخلاء الطرف وفي ضوء هذه التقارير يعين مجلس الكلية من يحل محله أو من ينضم إليه في الإشراف مع ضرورة رفع اسم المشرف المعار في حالة عدم مرور نصف مدة الحد الأدنى للتسجيل على اشتراكه في الإشراف وفي حالة إعارة المشرف الرئيسي على البحث يتم تحديد مشرف رئيسي آخر من أعضاء لجنة الإشراف القائمين أو من ينضم إليهم في الإشراف، أما في حالة وفاة أحد أعضاء لجنة الإشراف قبل مرور عام على الإشراف، يرفع اسمه من لجنة الإشراف.

## مادة (٢٢) التقرير الدوري

يتولى المشرفون على الرسالة كتابة تقرير في نهاية كل عام دراسي عن مدى تقدم الطالب في الدراسة والبحث ورأيهم في استمرار الطالب لمواصلة البحث من عدمه، على أن تعرض هذه التقارير على مجلسي القسم والكلية، وتحفظ في ملف الطالب بالكلية وإدارة الدراسات العليا بالجامعة.

## مادة (٢٣) الرسالة العلمية

هي خلاصة ما يقوم به الطالب من بحوث في تخصص معين تحت إشراف اللجنة المشكلة للإشراف على البحث من أعضاء هيئة التدريس بالجامعة أو الجامعات المصرية أو مراكز البحوث، ويجب على الطالب الالتزام بضوابط إخراج الرسائل وطباعتها والتي تم إقرارها بمجلس الدراسات العليا بالجامعة.

مادة (٢٤) رسوم الدراسة

يؤدي المقيدون للدراسات العليا رسوماً تحدد قيمتها بقرار من مجلس الجامعة بناءً على توصية من مجلس الكلية على النحو التالي:-

- ١) رسم قيد لأول مرة تحدد قيمته قبل بداية الفصل الدراسي في كل برنامج على حده.
- ٢) رسم قيد في بداية كل فصل دراسي في كل برنامج على حده.
- ٣) رسم دراسة عن كل ساعة معتمدة مسجلة تحدد قبل بداية الفصل الدراسي في كل برنامج على حده.
- ٤) رسم قيد للامتحان الشامل للدكتوراه.
- ٥) رسم قيد الرسالة عند التسجيل، تحدد قيمته في كل فصل دراسي في مرحلتي الماجستير والدكتوراه.
- ٦) رسم مناقشة الرسالة في مرحلتي الماجستير والدكتوراه.

ويقوم الطالب بسداد رسوم المقررات الدراسية لكي يُسمح له بالحضور واحتساب المقررات الدراسية، وآخر موعد لسداد هذه الرسوم هو نهاية الأسبوع الثاني من بداية الفصل الدراسي الأول أو الفصل الدراسي الثاني، ونهاية الأسبوع الأول للفصل الدراسي الصيفي، وذلك بالنسبة لمقررات كل فصل على حده.

على أن يستثنى من رسوم الدراسة الموضحة أعلاه كل من المعيدين والمدرسين المساعدين بالكلية وطلاب المنح الدراسية.

مادة (٢٥) برامج جديدة

يمكن للكلية فتح برامج جديدة على مستوى دبلوم الدراسات العليا ودرجتي الماجستير والدكتوراه في تخصصات معينة يقرها القسم/الأقسام المعنية بعد موافقة مجلس الكلية ومجلس الجامعة والمجلس الأعلى للجامعات قبل بدء الدراسة بوقت كافي - يسمح للإعلان عنها.

مادة (٢٦) الانقطاع عن الدراسة

الطالب المستمر الذي سجل وانقطع عن الدراسة ولم يقدم طلب انسحاب، يعامل معاملة الغائب طبقاً للمادة (٨ و ٩) من نظام الامتحانات.

مادة (٢٧) كود المقرر

هو عبارة عن خمس خانات:

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
-----	-----	-----	-----	-----

الخانة الأولى والثانية

توضع فيها أحد الرموز التالية والتي تحدد التخصص:

التخصص	الرمز باللغة العربية	الرمز باللغة الإنجليزية
Computer Science	عج	CS



Information System	نعم	IS
Information Technology	نعم	IT

### الخانة الثالثة

يوضع فيها أحد الأرقام التالية:

الرقم	دلالة الرقم
5	مقرر خاص بدرجة الدبلوم
6	مقرر خاص بدرجة الماجستير
7	مقرر خاص بدرجة دكتوراه الفاسفة

### الخانة الرابعة والخامسة

ترمز لرقم المقرر من (٠١) وحتى (٩٩).

### مادة (٣٨) البرامج الدراسية

- برامج الدبلومات
  - ١- دبلوم علوم الحاسب.
  - ٢- دبلوم نظم المعلومات.
  - ٣- دبلوم تكنولوجيا المعلومات.
- برامج الماجستير
  - ١- ماجستير علوم الحاسب.
  - ٢- ماجستير نظم المعلومات.
  - ٣- ماجستير تكنولوجيا المعلومات.
- برامج دكتوراه الفلسفة في:
  - ١- علوم الحاسب.
  - ٢- نظم المعلومات.
  - ٣- تكنولوجيا المعلومات.

### مادة (٣٩) الدبلومات

#### شروط القيد بالدبلوم

- ١) أن يكون حاصلًا على درجة البكالوريوس من أحد الكليات التابعة لقطاع علوم الحاسب و المعلوماتية التالية: الحاسبات و المعلومات - الحاسبات و الذكاء الاصطناعي - الذكاء الاصطناعي - هندسة الحاسبات - علوم (قسم أو شعبة حاسب). أو بكالوريوس من معهد علمي معترف به و معادل من المجلس الأعلى للجامعات. مع إمكانية تحميل الطالب بمواد تكميلية يحددها القسم العلمي المختص.

- ٢) بالنسبة للحاصلين على بكالوريوس نظم المعلومات الإدارية من كليات التجارة أو المعاهد المعترف بها و المعادلة من المجلس الأعلى للجامعات، يجوز لهم التسجيل في دبلومة نظم المعلومات (لدراسة المقررات المؤهلة لهم لمعادلتهم بقسم نظم المعلومات في كليات الحاسبات).
- ٣) بالنسبة للحاصلين على بكالوريوس هندسة الإتصالات من كليات الهندسة أو المعاهد المعترف بها و المعادلة من المجلس الأعلى للجامعات، يجوز لهم التسجيل في دبلومة تكنولوجيا المعلومات أ (لدراسة المقررات المؤهلة لهم لمعادلتهم بقسم تكنولوجيا المعلومات).
- ٤) أن يجتاز الطالب أي اختبارات توضع بمعرفة القسم المختص والتي قد يتطلبها البرنامج.
- ٥) بالنسبة للطلاب الوافدين يتولى مجلس الجامعة بعد أخذ رأي مجلس الكلية تحديد شروط قبولهم من ناحية التقدير العام في مرحلة البكالوريوس.
- ٦) ألا يكون قد سبق فصل الطالب من نفس البرنامج لأسباب تأديبية من جامعة مصرية أخرى أو معاهد معادلة لها. للحصول على دبلومة أكاديمية

### نظام الدراسة

- الساعات المعتمدة المقررة لنيل دبلوم الدراسات العليا الأكاديمية هي ٣٠ ساعة معتمدة (٢٤ ساعة مقررات دراسية + ٦ ساعات للمشروع)
- ويتطلب تقديم مشروع تخصصي.
- الحد الأدنى للساعات المعتمدة للتسجيل في الفصل الدراسي هو (٩) ساعات، و يجوز التجاوز عن هذا الحد الأدنى إذا كان عدد الساعات المتبقية لتخرج الطالب المطروحة أقل من ٩ ساعات.
- الحد الأقصى للساعات المسجلة في الفصل الدراسي هو ١٨ ساعة.
- الحد الأقصى لنيل الدبلوم الأكاديمية ستة فصول دراسية نظامية ولمجلس الكلية الحق في زيادة الحد الأقصى المنصوص عليه فصلين إضافيين بناء علي عذر يقدمه الطالب ويقبله المجلس و ذلك بشرط تجاوز الطالب ٨٠% من عدد الساعات المعتمدة للدبلوم.
- تبين الجداول الواردة في المادة (٣٠) من اللائحة المقررات الدراسية الخاصة بكل دبلوم.
- فصل الطالب الذي يقل معدله التراكمي عن ٢,٠ لمدة فصلين دراسيين متتاليين و لا يمكن له إعادة التقدم لنفس البرنامج الا بعد مرور عام على الأقل، مع عدم معادلة أى من المقررات التي سبق و نجح بها في التسجيلات السابقة.

### مدة الدراسة ونظام الامتحانات

- تعقد الامتحانات في نهاية كل فصل دراسي في المقررات التي درسها الطالب وتكون الامتحانات تحريرية في جميع المقررات ما عدا مادة المشروع فيكون الامتحان فيها شفهيًا (مناقشة) بواسطة لجنة ممتحنين تشكل بواسطة الأقسام العلمية وتعتمد من مجلس الكلية.
- الدرجة النهائية لكل مقرر (١٠٠) درجة، منها (٤٠) درجة أعمال فصلية، (٦٠) درجة للامتحان النهائي، و زمن الامتحان النهائي (٣) ساعات لكل مقرر.

### اجتياز المقررات:

النجاح في أى مقرر يتطلب الحصول على ٧٠% على الأقل من درجات المقرر.

### حساب المعدل التراكمي المجمع (CGPA)

$$\text{Cumulated GPA (CGPA)} = \frac{\sum_{\forall \text{ courses}} \text{Grade Points} * \text{Number of Credit hours}}{\sum_{\forall \text{ courses}} \text{Number of Credit hours}}$$

مع التقريب لأقرب علامتين عشريتين.

### مقرر المشروع

- بعد اجتياز الطالب ٥٠% من متطلبات الدبلومة يتم تسجيله مقرر المشروع، يقوم مجلس القسم/مجلس إدارة البرنامج بتحديد اشراف اعضاء هيئة التدريس على مشاريع الدارسين وموافقة لجنة الدراسات العليا. ويتم اعتماد المشروع (باللغة العربية والانجليزية) والهدف والمخرجات المتوقعة.
- يشكل مجلس الكلية لجنة مناقشة المشروع بموافقة مجلس القسم/مجلس إدارة البرنامج من ثلاثة أعضاء أحدهم المشرف الرئيسي على المشروع والعضوين الآخرين من بين اعضاء القسم، ويمكن ان يكون احد الممتحنين من الخارج.

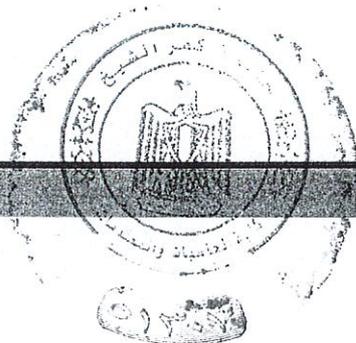
### شروط المنح

تمنح الكلية درجة الدبلوم الأكاديمي في

- ✓ علوم الحاسب
- ✓ نظم المعلومات
- ✓ تكنولوجيا المعلومات

متى استوفى الطالب:

- أن يجتاز الطالب بنجاح عدد الساعات المعتمدة المنصوص عليها في اللائحة بمعدل تراكمي مجمع (CGPA) لا يقل عن ٢,٠
- أن يجتاز الطالب بنجاح جميع المقررات بدون ساعات معتمدة والمنصوص عليها بلائحة الكلية.
- اجتياز ما تنص عليه الجامعة كمستلزمات للتخرج.



مادة (٣٠) مقررات برامج الدبلومات

توضح الجداول التالية مقررات برامج الدبلومات المختلفة التي تمنحها الكلية:

دبلوم علوم الحاسب

عدد الساعات المعتمدة: ٣٠ ساعة (٢٤ ساعة مقررات دراسية + ٦ ساعات للمشروع)

المقررات الإلزامية:

٣ مقررات (٩ ساعات معتمدة بواقع ٣ ساعات لكل مقرر)

الكود	اسم المقرر	الكود	اسم المقرر
IS507	Software Engineering هندسة البرمجيات	IS501	Databases قواعد البيانات
IT501	Computer Networks شبكات الحاسب		

المقررات الاختيارية:

يتم اختيار ٥ مقررات من المقررات الآتية: (١٥ ساعات معتمدة بواقع ٣ ساعات لكل مقرر)

الكود	اسم المقرر	الكود	اسم المقرر
CS502	Operating System نظم التشغيل	CS503	Data Structure هياكل البيانات
CS504	Computer Graphics الرسم بالحاسب	CS505	Computer Programming برمجة الحاسب
CS506	Introduction to Operational Research مقدمة في بحوث العمليات	CS507	Selected topics in Computer Science موضوعات مختارة في علوم الحاسب

دبلوم نظم المعلومات

عدد الساعات المعتمدة: ٣٠ ساعة (٢٤ ساعة مقررات دراسية + ٦ ساعات للمشروع)

المقررات الإلزامية:

٣ مقررات (٩ ساعات معتمدة بواقع ٣ ساعات لكل مقرر)

اسم المقرر	الكود	اسم المقرر	الكود
قواعد البيانات Databases	IS501	هندسة البرمجيات Software Engineering	IS507
		شبكات الحاسب Computer Networks	IT501

المقررات الاختيارية:

يتم اختيار ٥ مقررات من المقررات الآتية: (١٥ ساعات معتمدة بواقع ٣ ساعات لكل مقرر)

اسم المقرر	الكود	اسم المقرر	الكود
مقدمة في نظم دعم اتخاذ القرار Introduction to Decision Support System	IS502	برمجة الحاسب Computer Programming	CS505
التنقيب عن البيانات Data Mining	IS504	النمذجة والمحاكاة Simulation and Modeling	IS505
هياكل البيانات Data Structure	CS503	مقدمة في نظم المعلومات الجغرافية Introduction to Geographic Information System	IS503
موضوعات مختارة في نظم المعلومات Selected Topics in Information System	IS506	مقدمة في بحوث العمليات Introduction to Operational Research	CS506



دبلوم تكنولوجيا المعلومات

عدد الساعات المعتمدة: ٣٠ ساعة (٢٤ ساعة مقررات دراسية + ٦ ساعات للمشروع)

المقررات الإلزامية:

٣ مقررات (٩ ساعات معتمدة بواقع ٣ ساعات لكل مقرر)

اسم المقرر	الكود	اسم المقرر	الكود
فواعد البيانات Databases	IS501	هندسة البرمجيات Software Engineering	IS507
		شبكات الحاسب Computer Networks	IT501

المقررات الاختيارية:

يتم اختيار ٥ مقررات من المقررات الآتية: (١٥ ساعات معتمدة بواقع ٣ ساعات لكل مقرر)

اسم المقرر	الكود	اسم المقرر	الكود
تكنولوجيا الوسائط المتعددة Multimedia Technology	IT502	برمجة الحاسب Computer Programming	CS505
مقدمة في بحوث العمليات Introduction to Operational Research	CS506	الرسم بالحاسب Computer Graphics	CS504
التنقيب عن البيانات Data Mining	IS504	النمذجة والمحاكاة Simulation and Modeling	IS505
موضوعات مختارة في تكنولوجيا المعلومات Selected Topics in Information Technology	IT507	مقدمة في تطوير الويب Introduction to Web Development	IT506

### شروط القيد

يشترط لقيد الطالب في مرحلة الماجستير ما يلي:

١. أن يكون حاصلًا على درجة البكالوريوس بتقدير جيد على الأقل من أحد الكليات التابعة لقطاع علوم الحاسب و المعلوماتية من الكليات التالية: الحاسبات و المعلومات - الحاسبات و الذكاء الاصطناعي - الذكاء الاصطناعي - هندسة الحاسبات - علوم (قسم أو شعبة حاسب). او بكالوريوس من معهد علمي معترف به و معادل من المجلس الأعلى للجامعات، مع إمكانية تحميل الطالب ب مواد تكميلية يحددها القسم العلمي المختص.
٢. يجوز قبول طلاب حاصلين على البكالوريوس للتسجيل لدرجة الماجستير الاكاديمي من احد الكليات التابعة لقطاع علوم الحاسب و المعلوماتية من الكليات التالية: الحاسبات و المعلومات-الحاسبات و الذكاء الاصطناعي-الذكاء الاصطناعي - هندسة الحاسبات - علوم (قسم أو شعبة حاسب)، او بكالوريوس من معهد علمي معترف به و معادل من المجلس الأعلى للجامعات بتقدير مقبول بعد حصولهم على دبلومة أكاديمية بتقدير جيد على الأقل في ذات التخصص المراد التسجيل به لدرجة الماجستير، مع إمكانية تحميل الطالب ب مواد تكميلية يحددها القسم العلمي المختص.
٣. بالنسبة للحاصلين على بكالوريوس نظم المعلومات الإدارية من كليات التجارة أو المعاهد المعترف بها و المعادلة من المجلس الأعلى للجامعات، بالإضافة إلى دبلومة أكاديمية في نظم المعلومات بتقدير جيد على الأقل، يجوز لهم التسجيل في الماجستير الأكاديمي بقسم نظم المعلومات درجة الدبلوم يجب الحصول عليها من إحدى الكليات الحكومية أو تلك المعادلة من المجلس الأعلى للجامعات.
٤. بالنسبة للحاصلين على بكالوريوس هندسة الاتصالات من كليات الهندسة أو المعاهد المعترف بها و المعادلة من المجلس الأعلى للجامعات، بالإضافة إلى دبلومة أكاديمية في تكنولوجيا المعلومات/ نظم الحاسبات / الشبكات بتقدير جيد على الأقل، يجوز لهم التسجيل في الماجستير الأكاديمي بقسم تكنولوجيا المعلومات/نظم الحاسبات/الشبكات. درجة الدبلوم يجب الحصول عليها من إحدى الكليات الحكومية أو الكليات المعادلة من المجلس الأعلى للجامعات.
٥. أن يجتاز الطالب أي اختبارات أولية قد يتطلبها البرنامج.
٦. بالنسبة لطلاب الوافدين يتولى مجلس الجامعة بعد أخذ رأي مجلس الكلية تحديد شروط قبولهم من ناحية التقدير العام في مرحلة البكالوريوس.
٧. ألا يكون قد صدر بحق الطالب أي قرار تأديبي من الجامعة أو أي جامعة مصرية أخرى أو ما يعادلها.

### قواعد التسجيل والشطب

- يسمح للطالب بتسجيل الرسالة العلمية بعد اجتيازه بنجاح عدد ٣٣ ساعة معتمدة من الإجبارية أو الاختيارية على الأقل، وبعد عقد السمينار الخاص بعرض مقترح موضوع البحث و الموافقة عليه من اللجنة المشكلة بقرار من مجلس القسم/مجلس إدارة البرنامج و موافقة لجنة الدراسات العليا و مجلس الكلية.
- يجب ألا تتجاوز الفترة الزمنية بين اجتياز كافة المقررات الدراسية و التسجيل للرسالة (تحديد مجال البحث) أربعة فصول دراسية ليس من بينها الفصل الدراسي الصيفي إن وجد.

• يلغى قيد الطالب في مرحلة الماجستير في الحالات الآتية:

- إذا لم يستكمل متطلبات الحصول على الدرجة.
- إذا لم يتقدم الطالب لتسجيل رسالة الماجستير خلال ثلاث سنوات من تاريخ قيده.
- بناءً على تقارير المشرف أو المشرفين على الرسالة (تقريرين متتاليين في غير صالح الطالب).
- بناءً على طلبه.

### نظام الدراسة

- يتطلب الحصول على درجة الماجستير (M.Sc) أن يجتاز الطالب بنجاح ٣٦ ساعة معتمدة على الأقل (مقررات + رسالة) وذلك على مدي أربعة فصول دراسية أساسية على الأقل و عشرة على الأكثر. تقيم الرسالة بما يعادل ١٨ ساعة معتمدة. لمجلس الكلية الحق في زيادة الحد الأقصى لفصول التخرج المنصوص عليه فصلين دراسيين نظاميين بناء علي تقييم المشرف على الطالب .
- الحد الأدنى للساعات المعتمدة المسجلة في الفصل الدراسي النظامي (خريف و ربيع) هو (٦) ساعات، و يجوز التجاوز عن الحد الأدنى إذا كان عدد الساعات المتبقية لتخرج الطالب المطروحة أقل من ٦.
- الحد الأقصى للساعات المعتمدة المسجلة في الفصل الدراسي النظامي (خريف و ربيع) هو ١٢ ساعة، و ٦ ساعات في الفصل الدراسي الصيفي.
- الحد الأدنى لدرجة النجاح في المقرر الدراسي في مستوى الماجستير هو ٧٠٪، وينذر الطالب إذا لم يحقق معدلاً تراكمياً مقداره ٢,٠ فأعلى في كل فصل دراسي، ولا يعتبر الطالب قد استكمل متطلبات الدرجة إلا إذا حصل على معدل تراكمي مقداره ٢,٠ فأعلى
- زمن الامتحان النهائي (٣) ساعات لكل مقرر.
- يسمح للطالب دراسة ما لا يتجاوز (٩) ساعات معتمدة طوال مدة دراسته المسموح بها في برنامج الماجستير وذلك من أجل رفع معدله التراكمي، وفي هذه الحالة يسمح للطالب إعادة دراسة المقررات التي يكون معدل الطالب فيها أقل من ٢,٣ كما يجوز له بغرض رفع معدله التراكمي دراسة مقررات لم يسبق له دراستها.
- إذا أعاد الطالب دراسة مقرر رسب فيه، احتسبت له الدرجة التي يحصل عليها ضمن معدله التراكمي.
- يجوز لمجلس الكلية بناءً على مقترح مجلس القسم المختص ورأى مجلس الدراسات العليا احتساب بعض المقررات في مستوى الماجستير سبق للطالب دراستها والنجاح فيها بإحدى الجامعات المصرية أو الأجنبية أو ما يعادلها.
- تبين الجداول الواردة في المادة (٣٢) من اللائحة المقررات الدراسية التي تدرس في مرحلة الماجستير وعدد الساعات المعتمدة لكل مقرر.
- فصل الطالب الذي يقل معدله التراكمي ٢,٠ لمدة فصلين دراسيين متتاليين و لا يمكن له إعادة التقدم لنفس البرنامج الا بعد مرور عام على الأقل، مع عدم معادلة أى من المقررات التي سبق و نجح بها في التسجيلات السابقة.

### مدة الدراسة ونظام الامتحانات

- تعقد الامتحانات في نهاية كل فصل دراسي في المقررات التي درسها الطالب وتكون الامتحانات تحريرية في جميع المقررات.
- الدرجة النهائية لكل مقرر (١٠٠) درجة، منها (٤٠) درجة أعمال فصلية، (٦٠) درجة للامتحان النهائي، وزمن الامتحان النهائي (٣) ساعات لكل مقرر.
- اجتياز المقررات:
- النجاح في أى مقرر يتطلب الحصول على ٧٠% على الأقل من درجات المقرر.
- حساب المعدل التراكمي المجمع (CGPA)

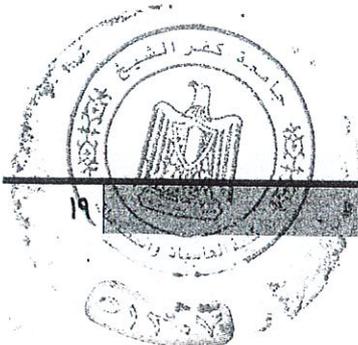
$$Cumulated\ GPA\ (CGPA) = \frac{\sum_{\forall\ courses} Grade\ Points * Number\ of\ Credit\ hours}{\sum_{\forall\ courses} Number\ of\ Credit\ hours}$$

مع التقريب لأقرب علامتين عشريتين.

### شروط منح درجة الماجستير

يوصى مجلس الكلية بناءً على اقتراح مجلس القسم المختص بمنح درجة الماجستير في حالة استيفاء الطالب للشروط التالية:

- ١) أن يجتاز الطالب بنجاح عدد الساعات المعتمدة المنصوص عليها في اللائحة بمعدل تراكمي مجمع (CGPA) لا يقل عن ٢.٠
- ٢) أن يقوم لمدة عام على الأقل من تاريخ تسجيل الرسالة ببحثين احدهما في مجلة الكلية والبحث الاخر متعمق في مجال التخصص ومنشور بمجلة مصنفة دولياً SI Journals او مدرجة في Web of Science & Scopus.
- ٣) أن يقدم رسالة تقبلها لجنة المناقشة والحكم المشكلة طبقاً لقانون تنظيم الجامعات رقم (٤٩) لسنة ١٩٧٢م.
- ٤) أن يستوفي المستوى اللغوي الذي تطلبه الجامعة أو أن يكون المتقدم حاصلًا على درجة لا تقل عن (4.5) في اختبار IELTS أو ما يعادله
- ٥) اجتياز ما تنص عليه الجامعة كمستلزمات للتخرج.





مادة (٣٢) مقررات برامج الماجستير

توضح الجداول التالية مقررات برامج الماجستير المختلفة التي تمنحها الكلية:

ماجستير علوم الحاسب

عدد الساعات المعتمدة: ٣٦ ساعة (٨ ساعة مقررات دراسية + ١٨ ساعة بحثية للرسالة)

المقررات الإلزامية:

٣ مقررات (٩ ساعات معتمدة بواقع ٣ ساعات لكل مقرر)

اسم المقرر	الكود	اسم المقرر	الكود
نظم التشغيل (متقدم) Advanced Operating System	CS602	الطرق الرسمية ونظرية الحاسبات Formal Methods and Theory of Computation	CS601
		طرق وأدوات البحث Research Methods and Tools	IS614

المقررات الاختيارية:

يتم اختيار ٣ مقررات من المقررات الآتية: (٩ ساعات معتمدة بواقع ٣ ساعات لكل مقرر)

اسم المقرر	الكود	اسم المقرر	الكود
خوارزميات الشبكات وتقنيات المحاكاة Network Algorithms and Simulation Techniques	IT604	التشفير Cryptography	CS604
نظم قواعد البيانات (متقدم) Advanced Database Systems	IS608	التعرف على الأنماط Pattern Recognition	IT603
مستودعات البيانات Data Warehouses	IS607	التفاعل بين الإنسان والآلة Human Computer Interaction	IT605
معالجة الصور Image Processing	IT602	موضوعات متقدمة في التنقيب عن البيانات Advanced Topics in Data Mining	IS605
نظم الحاسبات (متقدم) Advanced Computer System	IT609	نظرية التشفير Coding Theory	IT608
موضوعات متقدمة في علوم الحاسب Advanced Topics in Computer Science	CS612	خوارزميات الحاسب الذكي Intelligent Computer Algorithms	CS605
نظم الزمن الحقيقي Real Time Systems	CS609	الذكاء الاصطناعي Artificial Intelligence	CS606
هندسة البرمجيات (متقدم) Advanced Software Engineering	CS610	الرسم بالحاسب (متقدم) Advanced Computer Graphics	CS607
بحوث العمليات Operational Research	CS611	بناء المترجمات (متقدم) Advanced Compilers Engineering	CS608

ماحستير نظم المعلومات

عدد الساعات المعتمدة: ٣٦ ساعة (٨ ساعة مقررات دراسية + ١٨ ساعة بحثية للرسالة)

المقررات الإختيارية:

٣ مقررات (٩ ساعات معتمدة بواقع ٣ ساعات لكل مقرر)

اسم المقرر	الكود	اسم المقرر	الكود
جودة البرمجيات والنظم Software and Systems Quality Assurance	IS602	هندسة المعرفة Knowledge Engineering	IS601
		طرق وأدوات البحث Research Methods and Tools	IS614

المقررات الاختيارية:

يتم اختيار ٣ مقررات من المقررات الآتية: (٩ ساعات معتمدة بواقع ٣ ساعات لكل مقرر)

اسم المقرر	الكود	اسم المقرر	الكود
خوارزميات الشبكات وتقنيات المحاكاة Network Algorithms and Simulation Techniques	IT604	التجارة الإلكترونية E-Commerce	IS603
موضوعات متقدمة في نظم المعلومات Advanced Topics in Information System	IS613	التحليل والتصميم الشبكي Object Oriented Analysis and Design	IS604
نظم قواعد البيانات (متقدم) Advanced Database Systems	IS608	التفاعل بين الإنسان والآلة Human Computer interaction	IT605
موضوعات متقدمة في نظم استرجاع المعلومات Advanced Topics in Information Retrieval Systems	IS609	موضوعات متقدمة في التنقيب عن البيانات Advanced Topics in Data Mining	IS605
النظم الخبيرة Expert Systems	IS611	الذكاء الاصطناعي Artificial intelligence	CS606
هندسة البرمجيات (متقدم) Advanced Software Engineering	CS610	الرسم بالحاسب (متقدم) Advanced Computer Graphics	CS607
نظم الزمن الحقيقي Real Time Systems	CS609	بحوث العمليات Operational Research	CS611
تطبيقات متقدمة في النمذجة والمحاكاة Advanced Applications in Modeling and Simulation	IS612	أمن المعلومات Information Security	IS610
نظم الوسائط المتعددة (متقدم) Advanced Multimedia Systems	IT601	قواعد البيانات الموزعة (متقدم) Advanced Distributed Databases	IS606
		مستودعات البيانات Data Warehouses	IS607

ماجستير تكنولوجيا المعلومات

عدد الساعات المعتمدة: ٣٦ ساعة (٨ اساعة مقررات دراسية + ١٨ ساعة بحثية للرسالة)

المقررات الإختيارية:

٣ مقررات (٩ ساعات معتمدة بواقع ٣ ساعات لكل مقرر)

اسم المقرر	الكود	اسم المقرر	الكود
نظم الوسائط المتعددة (متقدم) Advanced Multimedia Systems	IT601	خوارزميات الشبكات وتقنيات المحاكاة Network Algorithms and Simulation Techniques	IT604
		طرق وأدوات البحث Research Methods and Tools	IS614

المقررات الاختيارية: يتم اختيار ٣ مقررات من المقررات الآتية: (٩ ساعات معتمدة بواقع ٣ ساعات لكل مقرر)

اسم المقرر	الكود	اسم المقرر	الكود
هندسة البرمجيات (متقدم) Advanced Software Engineering	CS610	معالجة الصور Image Processing	IT602
موضوعات متقدمة في تكنولوجيا المعلومات Advanced Topics in Information Technology	IT611	التعرف على الأنماط Pattern Recognition	IT603
الحاسبات المتنقلة Mobile Computing	IT606	التفاعل بين الإنسان والآلة Human Computer Interaction	IT605
موضوعات متقدمة في التنقيب عن البيانات Advanced Topics in Data Mining	IS605	أمن المعلومات Information Security	IS610
نظم الحاسبات (متقدم) Advanced Computer System	IT609	الذكاء الاصطناعي Artificial Intelligence	CS606
نظم التشغيل (متقدم) Advanced Operating System	CS602	الرسم بالحاسب (متقدم) Advanced Computer Graphics	CS607
نظم قواعد البيانات (متقدم) Advanced Database Systems	IS608	بحوث العمليات Operational Research	CS611
جودة البرمجيات والنظم Software and Systems Quality Assurance	IS602	نظم الزمن الحقيقي Real Time Systems	CS609
تكنولوجيا الرؤية بالآلة Machine Vision Technology	IS610	التجارة الإلكترونية E-Commerce	IS603

### شروط القيد: دكتوراه الفلسفة

- يشترط لقيد الطالب في مرحلة دكتوراه:
  - أن يكون حاصلًا على درجة البكالوريوس من احد الكليات التابعة لقطاع علوم الحاسب و المعلوماتية التالية: الحاسبات و المعلومات - الحاسبات و الذكاء الاصطناعي - الذكاء الاصطناعي - هندسة الحاسبات - علوم (قسم أو شعبة حاسب). او بكالوريوس من معهد علمي معترف به و معادل من المجلس الأعلى للجامعات، مع إمكانية تحميل الطالب بمواد تكميلية يحددها القسم العلمي المختص.
  - الماجستير في إحدى تخصصات الحاسبات من احدى الكليات الحكومية أو الكليات المعادلة من المجلس الأعلى للجامعات.
- بالنسبة لل حاصلين على بكالوريوس نظم المعلومات الإدارية من كليات التجارة أو المعاهد المعترف بها و المعادلة من المجلس الأعلى للجامعات، بالإضافة إلى دبلومة أكاديمية في نظم المعلومات بتقدير جيد على الأقل، و ماجستير في نظم المعلومات، يجوز لهم التسجيل في درجة الدكتوراه بقسم نظم المعلومات. درجتى الدبلوم و الماجستير يجب الحصول عليهما من احدى الكليات الحكومية أو الكليات المعادلة من المجلس الأعلى للجامعات.
- بالنسبة لل حاصلين على بكالوريوس هندسة الإتصالات من كليات الهندسة أو المعاهد المعترف بها و المعادلة من المجلس الأعلى للجامعات، بالإضافة إلى دبلومة أكاديمية في تكنولوجيا المعلومات، بتقدير جيد على الأقل، و ماجستير في تكنولوجيا المعلومات، يجوز لهم التسجيل في درجة الدكتوراه بقسم تكنولوجيا المعلومات. درجتى الدبلوم و الماجستير يجب الحصول عليهما من احدى الكليات الحكومية أو الكليات المعادلة من المجلس الأعلى للجامعات.

### قواعد التسجيل والشطب

- يسمح للطالب بتسجيل الرسالة العلمية بعد اجتيازه بنجاح عدد ١٢ ساعة معتمدة من الإلجبارية أو الإختيارية، و بعد عقد السمينار الخاص بعرض مقترح موضوع البحث و الموافقة عليه من اللجنة المشكلة بقرار من مجلس القسم/مجلس إدارة البرنامج و موافقة لجنة الدراسات العليا و مجلس الكلية.
- يجب ألا تتجاوز الفترة الزمنية بين اجتياز كافة المقررات الدراسية و التسجيل للرسالة (تحديد مجال البحث) أربعة فصول دراسية ليس من بينها الفصل الدراسي الصيفي إن وجد.
- يلغى قيد الطالب في مرحلة الدكتوراه في الحالات الآتية:

- إذا لم يستكمل متطلبات الحصول على الدرجة.
- إذا لم يتقدم الطالب لتسجيل رسالة الدكتوراه خلال ثلاث سنوات من تاريخ قيده.
- بناءً على تقارير المشرف أو المشرفين على الرسالة (تقريرين متتاليين في غير صالح الطالب).
- بناءً على طلبه.

### نظام الدراسة

- يتطلب الحصول على درجة دكتوراة الفلسفة (Ph.D) أن يجتاز الطالب بنجاح ٤٨ ساعة معتمدة على الأقل (مقررات + رسالة) وذلك على مدي سنة فصول دراسية أساسية على الأقل و عشرة على الأكثر و تقييم الرسالة بما يعادل ٣٠ ساعة معتمدة. لمجلس الكلية الحق في زيادة الحد الأقصى للفصول المنصوص عليه أربعة فصول دراسية بناء علي تقييم المشرف الرئيسي على رسالة الطالب.
- الحد الأدنى للساعات المعتمدة المسجلة في الفصل الدراسي النظامي (خريف و ربيع) هو (٦) ساعات، و يجوز التجاوز عن الحد الأدنى إذا كان عدد الساعات المتبقية لتخرج الطالب المطروحة أقل من ٦.
- الحد الأقصى للساعات المعتمدة المسجلة في الفصل الدراسي النظامي (خريف و ربيع) هو ٩ ساعات، و ٣ ساعات في الفصل الدراسي الصيفي.
- الحد الأدنى للنجاح في المقرر الدراسي في مستوى الدكتوراه هو ٧٠% على الأقل من درجات المقرر، وينذر الطالب إذ لم يحقق معدلاً فصلي مقداره ٢,٠ فأعلى في نهاية كل فصل دراسي.
- زمن الامتحان النهائي (٣) ساعات لكل مقرر.
- يسمح للطالب بدراسة أو إعادة دراسة ما لا يتجاوز (٩) ساعات معتمدة طوال مدة دراسته المسموح بها في برنامج الدكتوراه وذلك من أجل رفع معدله التراكمي وفي هذه الحالة يسمح فقط بإعادة دراسة المقررات التي يكون معدل الطالب فيها أقل من ٢,٣.
- إذا أعاد الطالب دراسة مقرر رسب فيه، احتسب له آخر درجة حصل عليها ضمن معدله التراكمي.
- تبين الجداول الواردة في المادة (٣٤) من اللائحة المقررات الدراسية التي تدرس في مرحلة الدكتوراه وعدد الساعات المعتمدة لكل مقرر.
- فصل الطالب الذي يقل معدله التراكمي ٢,٠ لمدة فصلين دراسيين متتاليين و لا يمكن له إعادة التقدم لنفس البرنامج الا بعد مرور عام على الأقل، مع عدم معادلة أى من المقررات التي سبق و نجح بها في التسجيلات السابقة.

### مدة الدراسة ونظام الامتحانات

- تعقد الامتحانات في نهاية كل فصل دراسي في المقررات التي درسها الطالب وتكون الامتحانات تحريرية في جميع المقررات.
- الدرجة النهائية لكل مقرر (١٠٠) درجة، منها (٤٠) درجة أعمال فصلية، (٦٠) درجة للامتحان النهائي، و زمن الامتحان النهائي (٣) ساعات لكل مقرر.

### اجتياز المقررات:

النجاح في أى مقرر يتطلب الحصول على ٧٠% على الأقل من درجات المقرر.

### حساب المعدل التراكمي المجموع (CGPA)

$$\text{Cumulated GPA (CGPA)} = \frac{\sum_{\text{courses}} \text{Grade Points} * \text{Number of Credit hours}}{\sum_{\text{courses}} \text{Number of Credit hours}}$$

مع التقريب لأقرب علامتين عشريتين.

### شروط منح درجة دكتوراه الفلسفة

يوصى مجلس الكلية بناءً على اقتراح مجلس القسم المختص. منح درجة دكتوراه الفلسفة في حالة استيفاء الطالب للشروط التالية:

- (1) أن يجتاز الطالب بنجاح عدد الساعات المعتمدة المنصوص عليها في اللائحة بمعدل تراكمي مجمع (CGPA) لا يقل عن ٢,٠
- (٢) أن يقوم لمدة عامين على الأقل من تاريخ تسجيل الرسالة بثلاث أبحاث يقوم بنشر أحدهما في مجلة الكلية والباقيين الآخرين يكون متعمق في مجال التخصص ومنشور بمجلة مصنفة دولياً SI Journals ومدرجة في Web of Science & Scopus.
- (٣) اجتياز المناقشة العلنية بنجاح وفقاً للقواعد التي يحددها قانون تنظيم الجامعات رقم (٤٩) لسنة ١٩٧٢م.
- (٤) أن يستوفي المستوى اللغوي الذي تطلبه الجامعة أو أن يكون المتقدم حاصلًا على درجة لا تقل عن (5) في اختبار IELTS أو ما يعادله.
- (٥) اجتياز ما تنص عليه الجامعة كمستلزمات للتخرج.



مادة (٣٤) مقررات دكتوراه الفلسفة

توضح الجداول التالية مقررات برامج دكتوراه الفلسفة المختلفة التي تمنحها الكلية:

دكتوراه الفلسفة في علوم الحاسب

عدد الساعات المعتمدة: ٤٨ ساعة ( ١٨ ساعة مقررات دراسية + ٣٠ ساعة بحثية للرسالة)

المقررات الإحصائية: ٢ مقررات (٦ ساعات معتمدة بواقع ٣ ساعات لكل مقرر)

اسم المقرر	الكود
موضوعات بحثية في علوم الحاسب ١ Research Topics in Computer Science 1	CS701
موضوعات بحثية في علوم الحاسب ٢ Research Topics in Computer Science 2	CS701

المقررات التخصصية:

يتم اختيار مقررين دراسيين من المقررات الآتية: (٦ ساعات معتمدة بواقع ٣ ساعات لكل مقرر)

اسم المقرر	الكود	اسم المقرر	الكود
الاتجاهات البحثية في هندسة البرمجيات Research Directions in Software Engineering	CS704	نظم التشغيل (متقدم) Advanced Operating System	CS702
معالجة اللغات الطبيعية (متقدم) Advanced Natural Language Processing	CS705	بناء المترجمات Compilers Construction	CS708
تحليل وتصميم الخوارزميات Analysis and Design of Algorithms	CS706	موضوعات متقدمة في نظم الحاسب والمعالجة المتوازية Advanced Topics in Computer Systems & Parallel Processing	CS707

المقررات المرتبطة: يتم اختيار مقررين دراسيين من المقررات الآتية: (٦ ساعات معتمدة بواقع ٣ ساعات لكل مقرر)

اسم المقرر	الكود	اسم المقرر	الكود
الرؤية بالحاسب Computer Vision	IT706	نظم الوكلاء المتعددة (متقدم) Advanced Multi-Agent Systems	CS703
عمليات نمذجة الأعمال ونظم التدفق Business Process Modeling and Workflow Systems	IS709	الحوسبة المرنة (متقدم) Advanced Soft Computing	CS709
منهجيات تحليل وتصميم النظم Systems Analysis and Design Methodologies	IS703	بحوث العمليات (متقدم) Advanced Operational Research	CS710
أمن المعلومات Information Security	IS705	موضوعات متقدمة في علوم الحاسب Advanced Topics in Computer Science	CS711

دكتوراه الفلسفة في نظم المعلومات

عدد الساعات المعتمدة: ٤٨ ساعة ( ١٨ ساعة مقررات دراسية + ٣٠ ساعة بحثية للرسالة)

المقررات الإبحارية:

٢ مقررات ( ٦ ساعات معتمدة بواقع ٣ ساعات لكل مقرر)

اسم المقرر	الكود
موضوعات بحثية في نظم المعلومات ١ Research Topics in Information System 1	IS701
موضوعات بحثية في نظم المعلومات ٢ Research Topics in Information-System 2	IS701

المقررات التخصصية:

يتم اختيار مقررين دراسيين من المقررات الآتية: ( ٦ ساعات معتمدة بواقع ٣ ساعات لكل مقرر)

اسم المقرر	الكود	اسم المقرر	الكود
أمن المعلومات Information Security	IS705	قواعد البيانات في البيئات الجديدة Databases for New Computing Platforms	IS702
موضوعات متقدمة في هندسة البيانات Advanced Topics in Data Engineering	IS706	منهجيات تحليل وتصميم النظم Systems Analysis and Design Methodologies	IS703
نظم استرجاع المعلومات (متقدم) Advanced Information Retrieval Systems	IS707	التنقيب في الويب Web Mining	IS704

المقررات المرتبطة: يتم اختيار مقررين دراسيين من المقررات الآتية: ( ٦ ساعات معتمدة بواقع ٣ ساعات لكل مقرر)

اسم المقرر	الكود	اسم المقرر	الكود
بحوث العمليات (متقدم) Advanced Operational Research	CS710	موضوعات في إدارة البيانات المكانية Topics in Management of Spatial Data	IS708
الاتجاهات البحثية في هندسة البرمجيات Research Directions in Software Engineering	CS704	عمليات نمذجة الأعمال ونظم التدفق Business Process Modeling and Workflow Systems	IS709
الرؤية بالحاسب Computer Vision	IT706	موضوعات متقدمة في نظم المعلومات Advanced Topics in Information System	IS710

دكتوراه الفلسفة في تكنولوجيا المعلومات

عدد الساعات المعتمدة: ٤٨ ساعة ( ١٨ ساعة مقررات دراسية + ٣٠ ساعة بحثية للرسالة)

المقررات الإبحارية:

٢ مقررات (٦ ساعات معتمدة بواقع ٣ ساعات لكل مقرر)

اسم المقرر	الكود
موضوعات بحثية في تكنولوجيا المعلومات ١ Research Topics in Information Technology 1	IT701
موضوعات بحثية في تكنولوجيا المعلومات ٢ Research Topics in Information Technology 2	IT701

المقررات التخصصية:

يتم اختيار مقررين دراسيين من المقررات الآتية: (٦ ساعات معتمدة بواقع ٣ ساعات لكل مقرر)

اسم المقرر	الكود	اسم المقرر	الكود
معالجة الصور الرقمية Digital Image Processing	IT704	شبكات الحاسب (متقدم) Advanced Computer Networks	IT702
الرؤية بالحاسب Computer Vision	IT706	التعرف على الأنماط (متقدم) Advanced Pattern Recognition	IT703
معالجة الكلام Speech Processing	IT708	موضوعات متقدمة في معالجة الإشارات الرقمية Advanced Topics in Digital Signal Processing	IT705

المقررات المرتبطة: يتم اختيار مقررين دراسيين من المقررات الآتية: (٦ ساعات معتمدة بواقع ٣ ساعات لكل مقرر)

اسم المقرر	الكود	اسم المقرر	الكود
عمليات نمذجة الأعمال ونظم التدفق Business Process Modeling and Workflow Systems	IS709	الإنسان الآلي Robotics	IT707
أمن المعلومات Information Security	IS705	التنقيب في الويب Web Mining	IS704
بحوث العمليات (متقدم) Advanced Operational Research	CS710	موضوعات متقدمة في تكنولوجيا المعلومات Advanced Topics in Information Technology	IT709

مادة (٣٥) الإشراف على رسائل الماجستير والدكتوراه

- يرشح مجلس الكلية بناءً على اقتراح مجلس القسم لجنه للإشراف على رسالة الطالب من الأساتذة أو الأساتذة المساعدين، ويجوز اشراك مدرس من ضمن لجنة الإشراف على الماجستير.
- في حالة تعدد المشرفين يكون الأقدم في التخصص هو المشرف الرئيسي.
- ترفع موافقة مجلس الكلية إلى مجلس الدراسات العليا بالجامعة للموافقة على لجنة الإشراف.
- يجوز أن يشترك في الإشراف على الرسائل العلمية باحثون متخصصون من ذوي الخبرة والكفاءة العلمية من مراكز ومعاهد البحث العلمي (أستاذ باحث - أستاذ باحث مساعد) من الجهة التي يعمل بها الطالب، ودون الإخلال بما جاء في البند الأول من الفقرة بقرار من مجلس الكلية بناءً على توصية من مجلس القسم المختص.
- لا يجوز اشراك السادة أعضاء هيئة التدريس الذين تربطهم صلة قرابة أو مصاهرة بالطالب حتى الدرجة الرابعة سواء في لجنة الإشراف، أو لجنة المناقشة والحكم على الرسالة.
- لا يسند الإشراف على رسائل الماجستير أو الدكتوراه لعضو هيئة التدريس المعار أو المنتدب ندياً كلياً خارج الجامعة أو من في إجازة مرافقة زوج إلا في حالة الضرورة، ويكون ذلك بموافقة مجلسي القسم والكلية.

مادة (٣٦) لجنة المناقشة والحكم على رسائل الماجستير والدكتوراه

- يشترط قبل طلب تشكيل لجنة المناقشة والحكم على رسائل الماجستير أن يقوم الطالب لمدة عام على الأقل من تاريخ تسجيل الرسالة ببحثين أحدهما في مجلة الكلية والبحث الآخر متعمق في مجال التخصص ومنشور بمجلة مصنفة دولياً SI Journals أو مدرجة في Web of Science & Scopus.
- يشترط قبل طلب تشكيل لجنة المناقشة والحكم على رسائل الدكتوراه أن يقوم لمدة عامين على الأقل من تاريخ تسجيل الرسالة بثلاث أبحاث يقوم بنشر أحدهما في مجلة الكلية والبحثين الآخرين يكون متعمق في مجال التخصص ومنشور بمجلة مصنفة دولياً SI Journals أو مدرجة في Web of Science & Scopus.
- يجب أن يكون الطالب قد أنهى دراسة جميع المقررات بنجاح وبمعدل تراكمي لا يقل عن ٢٠٪.
- بعد انتهاء الطالب من إعداد الرسالة وتوجيهه من المشرف الرئيسي أو لجنة الإشراف، يقوم الطالب بعمل حلقة دراسية (Seminar) عن الرسالة بالقسم المختص.
- تكتب الرسالة باللغة الإنجليزية أو اللغة العربية طبقاً لمنهج الكلية مع ملخص باللغة العربية للرسائل المكتوبة باللغة الإنجليزية، ويجب اتباع التعليمات الخاصة بإعداد الرسائل الجامعية والمعتمدة من مجلس الجامعة.
- يقدم المشرفون تقريراً جماعياً يفيد بالانتهاء من إعداد رسالة الماجستير أو الدكتوراه، وأنها صالحة للمناقشة حسب النموذج المقترح، وأن الطالب قد قام بعمل الحلقة النقاشية (Seminar) عن رسالة الماجستير أو الدكتوراه الخاصة به بما يدل على أنها صالحة للمناقشة.
- في حالة اختلاف المشرفين على تحديد مدى صلاحية الرسالة للمناقشة، يؤخذ بتقرير أغلبية المشرفين، وإذا تساوت الأصوات يؤخذ برأي مجلس القسم في تحديد مدى الصلاحية من عدمها، ولا يُعتمد برأي المشرف الذي لم يقدم تقارير سنوية.
- يتقدم المشرفون باقتراح إلى مجلس القسم المختص بتشكيل لجنة ثلاثية للمناقشة والحكم على الرسالة على أن تُمثل لجنة الإشراف في لجنة المناقشة والحكم بعضوية أحد المشرفين (المشرف الرئيسي) أو اثنان



- أو أكثر من المشرفين على أن يكون لهم صوت واحد، وعضوين آخرين أحدهما على الأقل من خارج الجامعة على أن يترأس اللجنة أقدم الأعضاء، ويُعرض تشكيل اللجنة بعد موافقة مجلس القسم على مجلس الكلية.
- يجوز أن يكون العضو الخارجي من إحدى الجامعات الأجنبية.
- تقوم الكلية بإرسال مذكرة بموافقة مجلس الكلية على تشكيل لجنة المناقشة والحكم على الرسالة مع مذكرة القسم باقتراح تشكيل نفس اللجنة للمناقشة والحكم على الرسالة، ونسخة من الرسالة مجلدة بكعب حلزوني وموقعة من السادة المشرفين، إلى السيد الأستاذ الدكتور/ نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث للاعتماد.
- يرسل وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث، بناءً على موافقة مجلس القسم والكلية و اعتماد السيد الأستاذ الدكتور/ نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث على التشكيل، خطاباً بذلك للجنة المناقشة والحكم على الرسالة، مع نسخة من الرسالة إلى كل عضو من أعضاء اللجنة خلال أسبوع من تاريخ اخطار الكلية باعتماد تشكيل اللجنة.

#### مادة (٣٧) تطبيق قانون تنظيم الجامعات ولائحته التنفيذية

تطبق أحكام قانون تنظيم الجامعات ولائحته التنفيذية فيما لم يرد فيه نص في هذه اللائحة.

#### مادة (٣٨) إعادة مقرر رسب فيه الطالب

- إذا رسب الطالب في مقرر فعليه إعادة دراسته والامتحان فيه مرة أخرى، فإذا نجح في المقرر بحسب له الدرجة التي حصل عليها ويحسب المعدل التراكمي مع احتساب عدد الساعات للمقرر مرة واحدة.
- تظهر جميع مرات إعادة في الشهادة التفصيلية للطالب.

#### مادة (٣٩) المجلس الاستشاري لبرامج الدراسات العليا

- ينشأ بالكلية مجلس استشاري لبرامج الدراسات العليا يتكون من ممثلين عن قطاع الأعمال والخريجين وأعضاء هيئة التدريس، ويُعنى بتقديم المشورة حول تطوير البرامج ومواكبة احتياجات سوق العمل.

#### مادة (٤٠) استخدام التكنولوجيا والذكاء الاصطناعي

- تلتزم الكلية بدمج أدوات التكنولوجيا الحديثة، ومنها الذكاء الاصطناعي والنعلم الإلكتروني التفاعلي، ضمن استراتيجيات التدريس والتقييم في جميع برامج الدراسات العليا.

#### مادة (٤١) التنمية المستدامة

- تلتزم البرامج الدراسية بمواءمة محتواها مع أهداف التنمية المستدامة من خلال تضمين موضوعات ذات صلة في مقرراتها أو مشروعاتها.

#### مادة (٤٢) موضوعات مختارة

- يُدرج في كل برنامج مقرر اختياري بعنوان "موضوعات مختارة في التخصص" يتناول الموضوعات المعاصرة والتطورات التكنولوجية الحديثة، ويتم تحديث محتواها بشكل دوري.

مادة (٤٣) التقييم التكويني

- تتضمن عملية التقييم بالبرامج الدراسية أدوات تقييم تكويني غير خاضعة للتقدير النهائي، مثل العروض، والتقارير القصيرة، والاختبارات التفاعلية، بهدف دعم التعلم المستمر.

مادة (٤٤) المرجعية الدولية

- تستند الكلية في تصميم برامجها ومعاييرها إلى أطر دولية مرجعية مثل ABET ، و IEEE/ACM ، و ISO/IEC ، بما يعزز تنافسية الخريجين.

مادة (٤٥) المشاركة المجتمعية والتعلم الخدمي

- تضمين أنشطة ومشاريع تطبيقية تستجيب لاحتياجات المجتمع المحلي، كجزء من متطلبات المقررات العملية.

مادة (٤٦) نظام التعليم الهجين

- في ضوء قرار المجلس الأعلى للجامعات الصادر بجلسته المنعقدة بتاريخ ٢٠٢٠/٨/١٥، يُطبق نظام التعليم الهجين في الكلية وفقاً للنسب المعتمدة للكليات العملية، بحيث تكون:
- نسبة (٦٠% إلى ٧٠%) من العملية التعليمية تتم وجهاً لوجه داخل الكلية، وتشمل المحاضرات العملية والتطبيقات والمعامل والتدريبات الميدانية، مع الالتزام الكامل بالإجراءات الاحترازية وتنظيم الحضور وفق الجداول المعتمدة.
- نسبة (٣٠% إلى ٤٠%) من العملية التعليمية تتم عن بُعد باستخدام منصات التعليم الإلكتروني المعتمدة بالجامعة، وتشمل المحاضرات النظرية والمناقشات التفاعلية والمواد التعليمية الرقمية والاختبارات الإلكترونية، ويُعد الحضور والمشاركة في هذه الأنشطة جزءاً أساسياً من تقييم الطالب.
- يجوز لمجلس الكلية بعد اخذ رأي مجلس القسم المختص وحسب طبيعة المقررات الدراسية ان يقرر عقد الامتحانات الكترونيا في مقرر او اكثر كما يجوز الامتحان في كل مقرر او جزء منه بما يسمح بتصحيحه الكتروني او علي ان يتم عرض ذلك علي مجلس شئون التعليم والطلاب بالجامعة للموافقة عليه ورافعه الي مجلس الجامعة لاعتماده.



### Courses of Computer Science

#### **CS502: Operating System**

Types of operating systems. Operating System's structures: system components and services, virtual machines. Process management: CPU scheduling: Scheduling concepts, performance criteria, scheduling algorithm. Memory organization and management for single user and multi-user system. Secondary storage management, Disk scheduling, virtual memory.

#### **CS503: Data Structure**

Built-in data structures. Stacks, queues, linked lists, and tree structures. Sorting algorithms, searching algorithms, Abstract data types (ADT).

#### **CS504: Computer Graphics**

Overview of Graphics systems; Line drawing algorithms; Circle drawing algorithms; Ellipse drawing algorithms; Area filling algorithms; Polygon filling algorithms; Line clipping algorithms; Polygon clipping algorithms; Two dimensional transformations; Three dimensional object representation and Projections; Three dimensional modeling and transformations. Three-dimensional Viewing and Camera Model.

#### **CS505: Computer Programming**

Object-oriented programming: data abstraction, encapsulation, classes, objects, templates, operator overloading, function overloading, inheritance, polymorphism, exception handling, and streams.

#### **CS506: Introduction to Operational Research**

The course will introduce the principles of problem identification and definition, model formulation, solution approaches, analysis and implementation. Well known OR areas such as linear programming, integer programming, networks, project management and simulation models are presented.



### **CS507: Selected Topics in Computer Science**

Topics that are not included in the curriculum and seems to be needed should be suggested as an elective course by the CS Department, approved by the Faculty Council, and listed under this course number.

### **CS601: Formal Methods and Theory of Computation**

The course covers advanced topics including: non-regular languages, multi-tape Turing machines, decidability, the halting problem, reducibility, incompressible strings and randomness, winning strategies for games, and advanced topics in complexity theory.

### **CS602: Advanced Operating System**

This course covering the following topics: Introduction to distributed operating systems. Communication in distributed systems. Synchronization in distributed systems. Process management. Distributed shared memory. Distributed File system.

### **CS604: Cryptography**

The course covers topics including web security, denial-of-service, email security, routing security, sensor network security, firewalls, wireless security, security analysis, side and covert channels, intrusion detection and prevention, and software security, security protocols, packet sniffing, password cracking, and transport-layer security protocol. It also covers symmetric and asymmetric cryptography algorithms, block ciphers; secure hash functions and data integrity, key exchange and public-key systems, key management techniques and protocols, authentication and encryption in an adversarial model, and digital signature schemes.

### **CS605: Intelligent Computer Algorithms**

The course covers advanced topics in algorithms including: NP-hard, NP-complete problems and Instances, randomization, approximation, and semi-definite programming to solve them. Bloom filter, stream programming, game theoretic techniques, geometric algorithms, and approximate counting may also be considered.



### **CS606: Artificial Intelligence**

This course will review basic knowledge modeling and representation and search techniques, and then will introduce advanced topics in artificial intelligence, including knowledge discovery; semantic web technologies; ontology engineering, handling uncertainty, and distributed artificial intelligence. Areas of application can be also investigated such as text mining, social networks, etc.

### **CS607: Advanced Computer Graphics**

Graphics systems. Two dimensional concepts and methods. Geometrical transformations. Modeling 3D scenes. Curve and surface design. Approaches to infinity. Rendering faces for realism. Color theory. Visible-surface determination. Illumination models and shading.

### **CS608: Advanced Compilers Engineering**

This course presented the following: Introduction to programming language concepts. Introduction to compiler construction. Lexical analysis. Syntax analysis. Semantic analysis. Intermediate code generation. Run- time environment. Code optimization and code generation.

### **CS609: Real Time Systems**

This course will review the following: Introduction to real-time systems. Real-time scheduling including multiprocessor scheduling. Real-time operating systems. Real time-communication. Real-time programming languages. Real-time systems requirements. Real-time systems design methods. Real time applications.

### **CS610: Advanced Software Engineering**

The course covers advanced topics in software engineering including the following topics. Types of software architecture; model-based and component-based software; software engineering best practices; software migration and maintenance; software quality, web-based systems development methodologies; software project management; and software security.

### **CS611: Operational Research**

Linear programming: Formulations and graphical solution. Algebraic solution: the simplex method and dual-simplex method. Sensitivity analysis. Transportation and assignment problems. Integer programming: cutting-plane algorithms, branch and bound method. Dynamic programming: Examples of the dynamic programming. Models and computations, solution of linear programs by dynamic programs. Project scheduling by PERT-CPM.

### **CS612: Advanced Topics in Computer Science**

Topics, which are not included in the curriculum and seems to be needed should be suggested as an elective course by the CS Department, approved by the Faculty Council, and listed under this course number.

### **CS701: Research Topics in Computer Science 1**

The course consists of formal lectures and the study and discussion of research papers appearing in the current literature in topics not covered by other courses. Students will be expected to participate in the presentation of the lecture material. Topics chosen for study will be by arrangement with the CS department.

### **CS701: Research Topics in Computer Science 2**

The course consists of formal lectures and the study and discussion of research papers appearing in the current literature in topics not covered by other courses. Students will be expected to participate in the presentation of the lecture material. Topics chosen for study will be by arrangement with the CS department.

### **CS702: Advanced Operating System**

The course introduces advanced topics about: operating systems structures, system components, system services, virtual machines, system design and implementation, and system generation. This course discusses process concept, producer/ consumer problem, critical section problem, semaphores, language constructs, and inter-process communication. CPU scheduling as a very important topic is studied including scheduling concepts, performance criteria, and scheduling algorithm. Memory management, and secondary storage management, as well as file systems are introduced.