



آلية برنامج اللغة الإنجليزية وأدابها للتعامل مع تظلمات الطلاب من القبول

والتحويل

تم وضع هذه الآلية للبرنامج بالتعاون والتنسيق مع وحدة ضمان الجودة بالكلية بهدف كيفية التعامل مع تظلمات الطلاب من القبول والتحويل التي يطبقها البرنامج بما يتماشى مع معايير الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد	هدف الآلية
تقوم لجنة الشكاوى والمقترحات بتلقي تظلمات الطلاب من سياسات القبول والتحويل في موعد غایته أسبوعان من إعلان نتائج القبول . يتم فحص هذه التظلمات والرد عليها في خلال أسبوع من تاريخه.	خطوات تنفيذ الآلية
يتم تنفيذ هذه الآلية في بداية كل عام جامعي جديد بعد انتهاء إجراءات القبول والتحويل	الوقت الزمني للتنفيذ

رسالة البرنامج:

يلتزم برنامج اللغة الإنجليزية بكلية الآداب جامعة كفرالشيخ بإعداد خريج طبقاً للمعايير القومية الأكاديمية المرجعية في مجال اللغة الإنجليزية وأدابها للمنافسة في سوق العمل وقدراً على إجراء البحوث العلمية لخدمة المجتمع وتنمية البيئة في إطار من القيم والأخلاق.



تتولى لجنة الشكاوى والمقترنات الإشراف على تطبيق هذه الآلية بصفة دورية، وترفع التقارير الخاصة بالتطبيق إلى مجلس إدارة البرنامج لإقرار التعديلات المطلوبة.	مسؤولية تنفيذ الآلية
تتولى لجنة مراجعة وتطوير البرنامج التأكيد من تطبيق الآلية قبل اعتماد الإصدار الجديد من سياسات القبول والتحويل.	متابعة تنفيذ الآلية

رسالة البرنامج:

يلتزم برنامج اللغة الإنجليزية بكلية الآداب جامعة كفرالشيخ بإعداد خريج طبقاً للمعايير القومية الأكاديمية المرجعية في مجال اللغة الإنجليزية وأدابها للمنافسة في سوق العمل وقدراً على إجراء البحوث العلمية لخدمة المجتمع وتنمية البيئة في إطار من القيم والأخلاق.

